

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2568

งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนเป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้บรรลุเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติและที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งกำหนดให้คณะกรรมการซึ่งเป็นองค์คณะบุคคลทำหน้าที่กำกับส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย และมาตรฐานในการบริหารจัดการศึกษา

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาในการดูแลตามโครงสร้างการบริหารงาน คือ ด้านกลุ่มบริหารทั่วไป ด้านกลุ่มแผนงานและงบประมาณ ด้านกลุ่มวิชาการ และด้านกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน พร้อมทั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้ความคิดเห็น เสนอแนะและติดตามผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช รวมทั้งการบริหารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องตลอดมา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จึงได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จึงหวังว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของโรงเรียนฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

ความเห็นประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

☑ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ .....

.....

ลงชื่อ

(นายไพรัช วงศ์นาถกุล)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราชฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการของแต่ละหน่วยงานภายในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณได้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ภายในเล่มประกอบด้วย บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน บทที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษา บทที่ 3 แนวปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ บทที่ 4 รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ บทที่ 5 การกำกับติดตามประเมินผลและรายงาน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปเป็นกรอบในการจัดทำรายละเอียดแผนดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม

หวังว่าเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อคณะผู้บริหาร ครู และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน	1
ประวัติโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช	2
หนังสือพระราชทานอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย	6
โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน	7
บทที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษา	8
ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 – 2579)	8
ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช	8
วิสัยทัศน์โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย	8
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย	8
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย	9
ภารกิจกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย	10
กลยุทธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย	10
ค่านิยมองค์กรกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย	10
ตราสัญลักษณ์ลำลองกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย	11
ตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงานของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยตามมติคณะรัฐมนตรี	11
บทที่ 3 แนวปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ	12
แนวปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	12
กรอบการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	15
รายละเอียดแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	18
บทที่ 4 รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ	23
สรุปกรอบการใช้จ่ายงบประมาณงบเงินอุดหนุนรายหัวปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช	23
ตารางรางแสดงงบประมาณรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	25
แผนภูมิแสดงงบประมาณรายรับ ประเภทต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	26
ตารางรางแสดงประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	27
ตารางรางสรุปจำนวนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	27
ตารางรางแสดงรายละเอียด งาน/โครงการ ทุกกลุ่มบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	28
ตารางแสดงรายละเอียดโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ข้อที่ 2 ค่าหนังสือเรียน)	36

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
งาน/โครงการกลุ่มวิชาการ	37
งาน/โครงการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ	580
งาน/โครงการกลุ่มบริหารทั่วไป	669
งาน/โครงการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	834
บทที่ 5 การกำกับติดตามประเมินผลและรายงาน	1068
การกำกับติดตาม	1068
การรายงานผล	1070
แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช	1071
ภาคผนวก	1072
ปฏิทินการดำเนินงานนโยบายและแผนงาน ปีงบประมาณ 2568	1073
คิวอาร์โค้ดเอกสารคู่มือประกอบการเขียนงาน / โครงการ	1074
ช่องทางติดต่อ งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช	1075

บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อโรงเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ชื่อภาษาอังกฤษ Princess Chulabhorn Science High School Nakhon Si Thammarat

ชื่อย่อภาษาไทย จ.ภ.นศ.

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ PCSHS NST.

แบบตราสัญลักษณ์ มีรายละเอียดประกอบด้วย



พระจุลมงกุฎสีเหลืองทอง

อักษร จภ อันเนื่องจากพระนามาภิไธยย่อ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

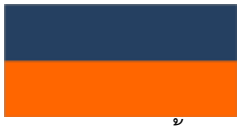
- อักษร จ สีแสด ตัดขอบสีเหลืองทอง
- อักษร ภ สีขาว ตัดขอบสีเหลืองทอง

ลายกระหนกสีเหลืองทอง ขนาบข้างอักษร จภ ทั้งสองข้าง

แพรแถบสีน้ำเงินตัดขอบสีเหลืองทอง ระบุชื่อโรงเรียน

ปรัชญาของโรงเรียน ปญฺญา ยตฺถ วิปสฺสติ คนย่อมเห็นเนื้อความด้วยปัญญา

อุดมการณ์โรงเรียน รักษ์ศักดิ์ศรี มีคุณธรรม น้าวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริ



สีประจำโรงเรียน น้ำเงิน – แสด

สีน้ำเงิน หมายถึง สถาบันพระมหากษัตริย์

สีแสด หมายถึง สีวันพฤหัสบดี ซึ่งตรงกับวันประสูติของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี



ต้นไม้ประจำโรงเรียน ต้นแคแสด เป็นต้นไม้ มีดอกสีแสด ขึ้นง่ายโตเร็ว เจริญเติบโตได้ทุกที่

โทรศัพท์ 0-7539-9123, 0-7539-9313

Web site www.pccnst.ac.th

ประวัติโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

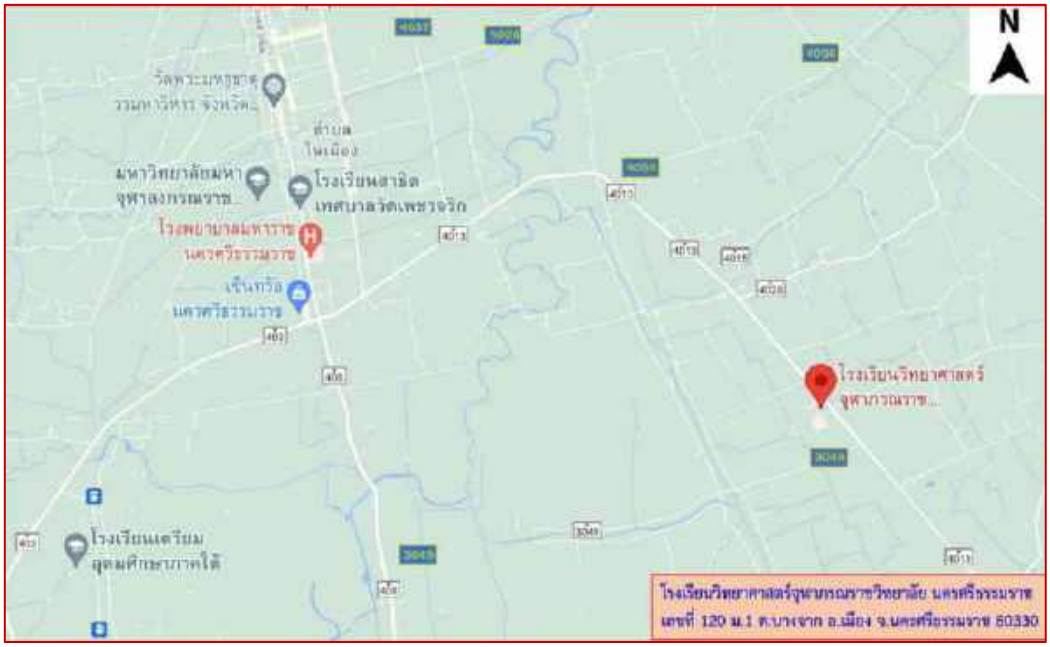
เนื่องในวโรกาสที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมายุครบ 3 รอบ ในวันที่ 4 กรกฎาคม 2536 ด้วยสำนึกในพระกรุณาธิคุณที่ ทรงมุ่งมั่นส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการศึกษา โดยเพิ่มโอกาสแก่เยาวชนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาจึงได้ประกาศจัดตั้งโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี จ้านวน 12 โรงเรียน ทุกเขตการศึกษา โดยได้รับพระราชทานนามว่า โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ต่อท้ายด้วยชื่อจังหวัดที่ตั้งโรงเรียน ใช้นามภาษาอังกฤษว่า “Princess Chulabhorn,s College”

ปีการศึกษา 2551 สำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ได้ร่วมกันเปิดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตร์ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ที่โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ทั้ง 12 โรงเรียน โรงเรียนละ 1 ห้องเรียน จ้านวน 24 คน โดยมีโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์เป็นโรงเรียนต้นแบบและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งควบคุมการใช้หลักสูตรตามมาตรฐานของหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ซึ่งเป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชาติและในปี พ.ศ. 2552 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาเห็นว่าโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ทั้ง 12 โรงเรียน จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรวิทยาศาสตร์ ได้มาตรฐานเดียวกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ จึงประกาศ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2552 ให้โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ทั้ง 12 โรงเรียนเป็น “โรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค”และเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2553 โดยอนุมัติของคณะรัฐมนตรีที่เสนอโดย นายชินวรณ์ บุณยเกียรติ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการพัฒนากลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค โดยใช้ชื่อโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช (โรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค) ใช้ชื่อภาษาอังกฤษ “Princess Chulabhorn Science High School, Nakhon Si Thammarat” เริ่มรับนักเรียนหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ปีการศึกษา 2554 และในปีการศึกษา 2558 มีแผนรับนักเรียนเต็มรูปแบบ โดยชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (4:4:4) และชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (6:6:6) รวม 30 ห้องเรียนจำนวนห้องละ 24 คน รวมนักเรียนทั้งหมด 720 คน

ต่อมา กระทรวงศึกษาธิการน้าความกราบบังคมทูลสมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ตามหนังสือ ที่ ศธ 04278/2112 ลง วันที่ 30 พฤษภาคม 2561 ขอพระราชทานพระอนุญาตเปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็น “โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย” ต่อท้ายด้วยชื่อจังหวัดที่เป็นสถานที่ตั้งของโรงเรียน และใช้นามภาษาอังกฤษว่า “Princess Chulabhorn Science High School” จากนั้นสำนักพระราชวังมีหนังสือที่ รล 0011.3/18298 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 แจ้งว่า ความทราบฝ่าพระบาทแล้ว พระราชทานพระอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนตามที่กราบทูลขอมา กระทรวงศึกษาธิการจึงออกประกาศเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2561 ให้เปลี่ยนชื่อโรงเรียน

สถานที่ตั้ง เลขที่ 120 หมู่ที่ 1 ถนนสุนอนันต์ (สายนครศรีธรรมราช – ปากพนัง) ตำบลบางจาก อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช มีเนื้อที่ 100 ไร่ เป็นที่ดินธรณีสงฆ์ ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์ให้เช่าจากวัดมุจลินทราวาส ตำบลบางจาก อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนผังที่ตั้งโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



แผนผังอาคารในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช





เพลงมาร์ชโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

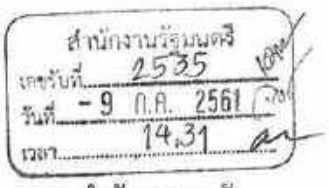
เพลงมาร์ชโรงเรียน

คำร้อง วิชาญ เชาวลิต **ทำนอง กิตติ ศรีเปารยะ**

ราชวิทยาลัยอันใหญ่ยิ่ง งามเพริศพริ้งคุณธรรมเลิศล้ำค่า
ทั้งศาสตร์ศิลป์เลิศล้ำทางปัญญา มุ่งศึกษาวิทยาศาสตร์ให้ก้าวไกล
ชูเชิดเทิดพระเกียรติแห่งเจ้าฟ้า องค์จุฬาภรณพระนามยิ่งใหญ่
เจ้าฟ้านักวิทยาศาสตร์ของชาติไทย ก้องเกริกไกลลือเลื่องกระเดื่องนาม
สีแสดประเสริฐเจิดจ้าองค์ฟ้าหญิง น้ำเงินมิ่งกษัตริยาฟ้าสยาม
มงคลสถิตอยู่คู่เขตคาม ปรากฏนามจุฬาภรณราชวิทยาลัย
มุ่งส่งเสริมสร้างสรรค์จรรโลงชาติ สร้างนักวิทยาศาสตร์ให้ยิ่งใหญ่
สร้างเกียรติยศชื่อเสียงให้เกรียงไกร นำชาติไทยก้าวหน้าชั่วฟ้าดิน



หนังสือพระราชทานอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

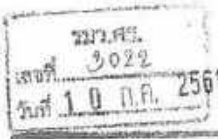


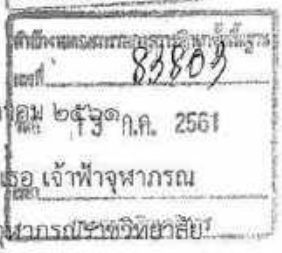
ที่ รล ๐๐๑๑.๓/๗๒๙๘

สำนักพระราชวัง

พระบรมมหาราชวัง กทม. ๑๐๒๐๐

๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑





เรื่อง พระราชทานพระอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

อ้างถึง หนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๔๒๗๘/๒๑๑๒ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ตามที่ ท่านได้มีหนังสือขอให้นำความกราบทูล สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ขอพระราชทานพระวินิจฉัยเรื่อง เปลี่ยนชื่อโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย เป็น "โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย" ต่อท้ายด้วยชื่อจังหวัดที่เป็นสถานที่ตั้งของโรงเรียน และใช้นามภาษาอังกฤษว่า "Princess Chulabhorn Science High School" ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึงแล้วนั้น

การนี้ ความทราบฝ่าพระบาทแล้ว พระราชทานพระอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนตามที่กราบทูลขอมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกฤษณ์ กาญจนกุญชร)

อธิบดีกรมราชเลขานุการในพระองค์ ปฏิบัติราชการแทน ทราบ

อธิบดีกรมกิจการในพระบรมวงศานุวงศ์

เรียน รมว.
เพื่อ พิจารณาลงนาม ลงชื่อ

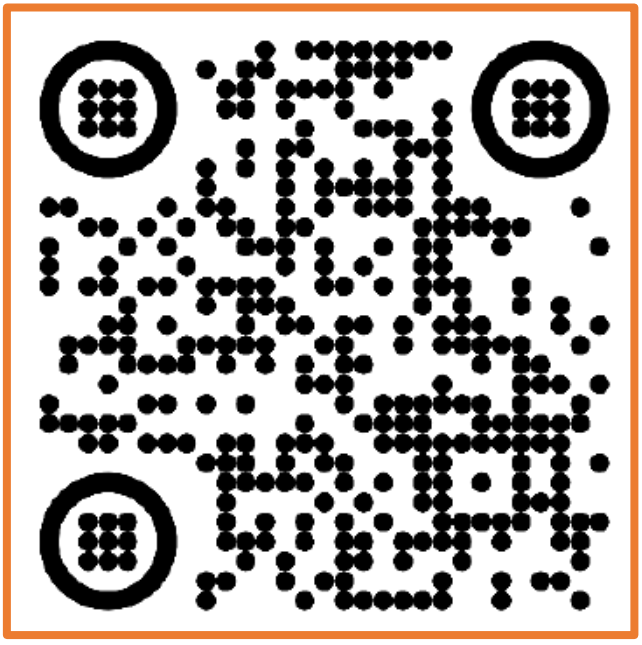
(หม่อมหลวงปรียดา ดิศกุล)
เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
12 ก.ค. 2561

ลงนามแล้ว

(นายธีระเกียรติ เจริญเกรษฐศิลป์)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
12 ก.ค. 2561

กรมกิจการในพระบรมวงศานุวงศ์
กองงานในพระองค์สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
โทรศัพท์ ๐๒-๕๕๓-๘๕๐๑-๒ โทรสาร ๐๒-๕๕๓-๘๕๐๖

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน



โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บทที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 – 2579)

1. กาจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
2. การผลิตและพัฒนากำลังคนการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

1. กาจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
2. การผลิตและพัฒนากำลังคนการวิจัยและนวัตกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ
3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
5. พัฒนาประสิทธิภาพของระบบการจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพการศึกษาอยู่ในระดับเดียวกับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

1. ศึกษาค้นคว้า วิจัยพัฒนาและร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศ เพื่อดำเนินการสรรหานักเรียนที่มีศักยภาพสูงหรือมีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

2. บริหารและจัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาทั้งตอนต้นและตอนปลาย ที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในลักษณะโรงเรียนประจำ

3. พัฒนาศักยภาพครู บุคลากร และนักเรียนให้มีทักษะความรู้ขั้นสูงและคุณลักษณะนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรม

4. พัฒนาคุณภาพโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยให้เป็นต้นแบบและสามารถขยายผลองค์ความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในวงกว้างได้

5. ร่วมมือกับสถาบันการศึกษา และหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

1. เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

3. มีความคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับเดียวกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

4. รักการเรียนรู้ การอ่าน การเขียน การค้นคว้า อย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ และบูรณาการความรู้ได้

5. มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

6. มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจและภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดียึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

7. มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณี และภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

8. มีจิตมุ่งที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้กับสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคมต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนอย่างต่อเนื่อง

9. มีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ

เพื่อพัฒนาและบ่มเพาะนักเรียนให้เป็นทั้งคนดีและคนเก่ง มีความพร้อมที่จะไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอกและหลังปริญญาเอก ในมหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำของโลก เพื่อพัฒนาสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักปราชญ์ นักคิดและผู้สร้างนวัตกรรม ที่มีความสามารถระดับสูงเยี่ยม ระดับเดียวกับของนานาชาติที่พัฒนาแล้ว มีจิตวิญญาณมุ่งมั่นพัฒนาประเทศชาติ มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ สามารถพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมในกับสังคมไทยช่วยพัฒนาประเทศชาติให้สามารถดำรงอยู่และแข่งขันได้ในประชาคมโลก เป็นสังคมผู้ผลิตที่มีมูลค่าเพิ่มมากขึ้น สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สังคมแห่งคุณภาพและแข่งขันได้ และสังคมที่ยั่งยืนพอเพียงมีความสมานฉันท์เอื้ออาทรต่อกัน ลดการพึ่งพาองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมจากต่างชาติ ช่วยพัฒนาประเทศชาติให้ผ่านกำดักของการเป็นประเทศที่มีรายได้ระดับกลาง ไปสู่ประเทศที่มีรายได้ระดับสูง ที่สามารถดำรงอยู่และแข่งขันได้ในประชาคมโลก

ภารกิจกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ อุดมการณ์และเป้าหมาย จึงกำหนดภารกิจของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยตามมติคณะรัฐมนตรี ดังนี้

1. เป็นโรงเรียนที่จัดการศึกษาด้วยหลักสูตรเฉพาะ สำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ในลักษณะโรงเรียนประจำ

2. เป็นโรงเรียนที่รับนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษในพื้นที่บริการ โดยเน้นการให้โอกาสนักเรียนผู้มีศักยภาพสูงด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่กระจายอยู่ในทุกภูมิภาคของประเทศ

3. เป็นโรงเรียนที่เน้นคุณภาพ ไม่เน้นปริมาณ

4. เป็นโรงเรียนต้นแบบของภูมิภาค

5. เป็นโรงเรียนที่ต้องพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพระดับเดียวกับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

6. เป็นโรงเรียนที่เป็นศูนย์การพัฒนาวิทยาศาสตร์ศึกษาในส่วนภูมิภาค (Regional Science Education Hub) เพื่อให้บริการวิชาการและยกระดับคุณภาพการศึกษาด้านการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับโรงเรียนอื่น ๆ ในพื้นที่บริการ

กลยุทธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนากระบวนการสรรหานักเรียนที่มีศักยภาพสูงหรือมีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการบริหารและจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในลักษณะโรงเรียนประจำ

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครู บุคลากร และนักเรียนให้มีทักษะความรู้ขั้นสูงและคุณลักษณะนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยให้เป็นต้นแบบและสามารถขยายผลองค์ความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในวงกว้างได้

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา และหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ค่านิยมองค์กรกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

P	Professionality	ความเป็นมืออาชีพ
C	Collaboration	ประสานความร่วมมือ
S	Smart	ความสง่างาม/ทันสมัย
H	Head Hand Health Heart	บูรณาการสติปัญญา นำพาปฏิบัติ สมรรถนะแข็งแรง มีแรงบันดาลใจ
S	Sharing	เอื้ออาทรแบ่งปัน

ตราสัญลักษณ์ลำลองกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย



2.7 ตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงานของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยตามมติคณะรัฐมนตรี

ผลการดำเนินตัวชี้วัดตามมติคณะรัฐมนตรี

ตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงานของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ดังนี้

2.7.1 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

1) นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีผลการเรียนเฉลี่ยทุกรายวิชา ตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

2) ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O - NET) ในวิชา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ อยู่ในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าเปอร์เซ็นไทล์ที่ 99

3) นักเรียนมีศักยภาพการสื่อสารภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับ A2 ตามมาตรฐาน CEFR

4) นักเรียนมีผลการประเมินประดับนานาชาติของกลุ่มประเทศ OECD (PISA) สูงกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศพัฒนาแล้ว

2.7.2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

1) นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีผลการเรียนเฉลี่ยทุกรายวิชา ตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

2) ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O - NET) ในวิชา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ อยู่ในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าเปอร์เซ็นไทล์ที่ 99

3) ผลการทดสอบความถนัดทั่วไป (GAT) ความถนัดทางคณิตศาสตร์ (PAT 1) และความถนัดทางวิทยาศาสตร์ (PAT 2) อยู่ในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าเปอร์เซ็นไทล์ที่ 90

4) นักเรียนมีศักยภาพการสื่อสารภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับ B1 ตามมาตรฐาน CEFR

5) นักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในแต่ละปี จำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ศึกษาต่อทางด้าน STEM (ไม่รวมแพทยศาสตร์) ได้ทุนไปศึกษาต่อต่างประเทศ ไม่ต่ำกว่าปีละ 12 ทุน และได้ทุนศึกษาต่อภายในประเทศ ไม่ต่ำกว่าปีละ 60 ทุน และในจำนวนทั้งหมดนี้ศึกษาต่อปริญญาเอกด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อเป็นนักวิจัยอย่างน้อยร้อยละ 10

6) โครงงานของนักเรียนได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้แทนประเทศไทยไปนำเสนอในเวทีนานาชาติ ไม่ต่ำกว่า 70 โครงงาน ในจำนวนนี้ 50 โครงงานได้รางวัลในระดับต่าง ๆ

7) นักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 150 คน ได้รับคัดเลือกเข้าแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระดับประเทศ ได้รับเหรียญรางวัล ไม่น้อยกว่า 50 เหรียญ และได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายเพื่อคัดเลือกผู้แทนไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระดับนานาชาติ ค่าย 1 จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน

บทที่ 3 แนวปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ

แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำหรับโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งบอุดหนุน กลุ่มเครือข่ายสถานศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยที่ได้รับจัดสรรตามมติคณะรัฐมนตรี เป็นไปตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ครั้งที่ ..... /๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ..... กันยายน ๒๕๖๖ จึงได้กำหนดแนวทางการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบอุดหนุนรายการเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ทั้ง ๑๘ แห่ง เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์และเป้าหมายของการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ต่อไป

งบประมาณที่โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้โรงเรียนใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพสูงเยี่ยมตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย สามารถเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำของโลก ทั้งในและต่างประเทศ ช่วยพัฒนาประเทศชาติสามารถดำรงอยู่และแข่งขันได้ในประชาคมโลก โดยมีงบประมาณสนับสนุนเพื่อขับเคลื่อนคุณภาพการเรียนการสอนและคุณภาพความเป็นอยู่ ประกอบด้วย

งบอุดหนุน (ตามมติ ค.ร.ม.) เป็นงบประมาณที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและการพักประจำในโรงเรียน เพื่อให้ส่งผลด้านคุณภาพการศึกษาโดยตรง ได้รับจัดสรรตามจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริง มี ๒ รายการ คือ

๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาด้านวิชาการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ดังนี้

หมวดที่ ๑ งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ ประกอบด้วย

๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา การจ้างครูพิเศษ การพัฒนาหลักสูตร สื่อการสอน การทำโครงงานวิทยาศาสตร์/นวัตกรรม โครงการ/กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการอื่น ๆ อาทิ โครงงานวิทยาศาสตร์/นวัตกรรม คลินิกวิชาการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET โอลิมปิกวิชาการ แข่งขันทักษะวิชาการจุฬาภรณวิชาการ พัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ การประเมิน PISA ความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียนพี่โรงเรียนน้องประเทศญี่ปุ่น รวมทั้งค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการซ่อมแซม บำรุงรักษา วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น

๑.๒ ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน ในการจัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์ ดาราศาสตร์และห้องพิเศษอื่น ๆ เพื่อใช้สำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โครงงานและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาศักยภาพ ผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นต้น

๑.๓ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย กิจกรรมแนะแนวและพัฒนาการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะผู้เรียน กิจกรรมส่งเสริมวิชาการ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด

ผู้บำเพ็ญประโยชน์และรักษาดินแดน กิจกรรมชุมนุม/ชมรม กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกาย กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ กิจกรรมบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการภายในและภายนอก กิจกรรมจิตอาสาเพื่อสังคม/บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ กิจกรรมพัฒนาจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นประชาธิปไตย กิจกรรมความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยงและหน่วยงานวิจัย และกิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมบริการวิชาการ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เป็นไปเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ เป็นต้น

๑.๔ ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ งานวิชาการและการพัฒนาคุณภาพนักเรียน

หมวดที่ ๒ งบประมาณด้านบุคลากร ประกอบด้วย

๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากร เพื่อการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย จ้างครูช่วยสอน พนักงานปฏิบัติการ การพัฒนาครูด้านการจัดการเรียนการสอน

๒.๒. ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมาย อุดมการณ์และบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ประกอบด้วย ค่ากิจกรรมเฉพาะทาง ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สำหรับ ครูเฉพาะทาง ครูอัตราจ้าง ครูต่างชาติ เจ้าหน้าที่สนับสนุนสายการสอน เป็นต้น

หมวดที่ ๓ งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน ประกอบด้วย งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการบริหารจัดการ งานห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ งานอำนวยการ งานสารบรรณ งานประชาสัมพันธ์ งานอาคาร สถานที่และความปลอดภัย งานสาธารณูปโภค งานโสตทัศนูปกรณ์ งานยานพาหนะ งานปรับปรุงและสิ่งก่อสร้าง งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน งานครุภัณฑ์สำนักงาน งานจ้างเหมาบริการ และค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ งานสนับสนุนการสอน งานบริหารทั่วไป

๒. ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท/คน/ปี ดังนี้

หมวดที่ ๔ งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

1. ค่าอาหารนักเรียน
2. ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ
3. ค่าจ้างครูหอพักและบุคลากรปฏิบัติงานในหอพัก
4. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ
5. ค่าใช้จ่ายตอบแทนใช้สอยและวัสดุงานบริหารกิจการนักเรียน

งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดการศึกษา
ตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(เรียนฟรี ๑๕ ปี สนับสนุนผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา)

หมวดที่ ๕ งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป ประกอบด้วย งบอุดหนุนรายหัวระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๓,๕๗๐ บาท/คน/ปี และงบอุดหนุนรายหัวระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๓,๘๗๖ บาท/คน/ปี โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดสรรผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด

ทั้งนี้ เมื่อโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยได้ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายในแต่ละหมวดแล้ว หากมีงบประมาณเหลือจ่ายจากการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการดังกล่าว ให้สามารถนำงบประมาณเหลือจ่ายมารวมกันเพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการที่โรงเรียนมีความต้องการจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพเพิ่มเติมจากที่กำหนดกรอบวงเงินตามหมวดต่าง ๆ ไว้ ต่อไป

หมายเหตุ **หมวด ๕ งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป**

๕.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน

๕.๒ ค่าหนังสือเรียน

๕.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน

๕.๔ ค่าเครื่องแบบนักเรียน

๕.๕ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กรอบการใช้จ่ายงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
รายการเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์
สำหรับโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

แนวทางการจัดทำกรอบการใช้จ่ายงบประมาณ เงินหมวดงบเงินอุดหนุน รายการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มีดังนี้

รายการ	กรอบวงเงิน
๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาด้านวิชาการ (จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี)	
หมวดที่ ๑ งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาด้านวิชาการ
๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน	
๑.๑.๑ คณิตศาสตร์	
๑.๑.๒ เคมี	
๑.๑.๓ ชีววิทยา	
๑.๑.๔ ฟิสิกส์	
๑.๑.๕ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี และ นวัตกรรม	
๑.๑.๖ วิทยาศาสตร์ทั่วไป	
๑.๑.๗ ภาษาต่างประเทศ	
๑.๑.๘ วิชาอื่น ๆ (สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาไทย ศิลปะ การงานอาชีพ สุขศึกษาและพลศึกษา)	
๑.๑.๙ โครงการ/กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการอื่น ๆ (อาทิ โครงงานวิทยาศาสตร์/นวัตกรรม คลินิกวิชาการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET โอลิมปิกวิชาการ แข่งขันทักษะวิชาการจุฬาภรณวิชาการ พัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ การประเมิน PISA ความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียนพี่โรงเรียนน้องประเทศญี่ปุ่น)	
๑.๒ ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน	
๑.๓ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์	
๑.๓.๑ กิจกรรมแนะแนวและพัฒนาการเรียนรู้	
๑.๓.๒ กิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะผู้เรียน	
๑.๓.๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมวิชาการ	
๑.๓.๒.๒ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	
๑.๓.๒.๓ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์และรักษาดินแดน	

รายการ	กรอบวงเงิน
๑.๓.๒.๔ กิจกรรมชุมนุม/ชมรม	
๑.๓.๒.๕ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกาย	
๑.๓.๒.๖ กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่	
๑.๓.๒.๗ กิจกรรมบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ	
๑.๓.๒.๘ กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการภายในและภายนอก	
๑.๓.๓ กิจกรรมจิตอาสาเพื่อสังคม/บำเพ็ญสาธารณประโยชน์	
๑.๓.๔ กิจกรรมพัฒนาจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นประชาธิปไตย	
๑.๓.๕ กิจกรรมความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยงและหน่วยงานวิจัย	
๑.๓.๖ กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมบริการวิชาการ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เป็นไปเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์	
๑.๔ ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ งานวิชาการและการพัฒนาคุณภาพนักเรียน	
หมวดที่ ๒ งบประมาณด้านบุคลากร	ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาด้านวิชาการ
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากร เพื่อการจัดการเรียนการสอน	
๒.๑.๑ คณิตศาสตร์	
๒.๑.๒ เคมี	
๒.๑.๓ ชีววิทยา	
๒.๑.๔ ฟิสิกส์	
๒.๑.๕ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	
๒.๑.๖ วิทยาศาสตร์ทั่วไป	
๒.๑.๗ ภาษาต่างประเทศ	
๒.๑.๘ วิชาอื่น ๆ (สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาไทย ศิลปะ การงานอาชีพ สุขศึกษา และพลศึกษา)	
๒.๑.๙ โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการอื่น ๆ (อาทิ การอบรมตามนโยบายของคณะกรรมการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยหรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือรัฐบาล และอบรมตามเป้าหมายวิสัยทัศน์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงงาน การพัฒนาด้านการใช้สื่อและนวัตกรรม การอบรมพัฒนาเพื่อการบริการวิชาการ เป็นต้น)	
๒.๒ ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์	

รายการ	กรอบวงเงิน
(อาทิ ครูต่างชาติ ครูอัตราจ้างตามสาขาที่ขาดแคลน ครูช่วยสอน พนักงานปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่สนับสนุนการสอน)	
หมวดที่ ๓ งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน	ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาด้านวิชาการ
๓.๑ งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริหารจัดการ	
๓.๒ งานห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้	
๓.๓ งานอำนวยการ	
๓.๔ งานสารบรรณ	
๓.๕ งานประชาสัมพันธ์	
๓.๖ งานอาคาร สถานที่และความปลอดภัย	
๓.๗ งานสาธารณูปโภค	
๓.๘ งานโสตทัศนูปกรณ์	
๓.๙ งานยานพาหนะ	
๓.๑๐ งานปรับปรุงและสิ่งก่อสร้าง	
๓.๑๑ งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	
๓.๑๒ งานครุภัณฑ์สำนักงาน	
๓.๑๓ งานจ้างเหมาบริการ	
๓.๑๔ ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ งานสนับสนุนการสอน งานบริหารทั่วไป	
๒. ค่าใช้จ่ายสำหรับนักเรียนประจำ (จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี)	
หมวดที่ ๔ งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ	ร้อยละ ๑๐๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับนักเรียนประจำ
๔.๑ ค่าอาหารนักเรียน	
๔.๒ ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ	
๔.๓ ค่าจ้างครูหอพักและบุคลากรปฏิบัติงานในหอพัก	
๔.๔ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ	
๔.๕ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ งานบริหารกิจการนักเรียน และค่าสาธารณูปโภคหอพัก	

**ปรับกรอบ ณ โรงเรียนจิตรลดา*

หมายเหตุ : ในกรณีมีเหตุจำเป็นในการปรับแผนการดำเนินงานหรือปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณข้ามไตรมาสระหว่างปีงบประมาณตามแผน ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนสามารถดำเนินการปรับแผนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยได้ และให้รายงานคณะกรรมการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ทราบเป็นรายกรณีต่อไป

<u>รายละเอียดแนวทางแนบท้ายกรอบการใช้จ่ายงบประมาณ งบเงินอุดหนุน</u>

๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาด้านวิชาการ

แนวทางการใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาด้านวิชาการ)	
หมวดที่ ๑ งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ	**รายละเอียดการใช้จ่าย**
๑.๑ ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน	**๑.๑ ใช้สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน** ๑.๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลือง ๑.๑.๒ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสื่อ เอกสารประกอบการเรียนการสอน ๑.๑.๓ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตร ๑.๑.๔ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการวัดประเมินผล ๑.๑.๕ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการนิเทศ ติดตาม ๑.๑.๖ ค่าใช้จ่ายในการวิจัย หรือวิจัยในชั้นเรียน ๑.๑.๗ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่ ๑.๑.๘ ค่าวิทยากร ๑.๑.๙ ค่าถ่ายเอกสาร ๑.๑.๑๐ ค่าซ่อมบำรุง สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ๑.๑.๓๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเสริมวิชาการ ๑.๑.๑๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมช่วยเหลือนักเรียน คลินิกวิชาการ ๑.๑.๑๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันทุกกิจกรรม ๑.๑.๑๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมยกระดับศักยภาพนักเรียน ๑.๑.๑๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างประเทศความร่วมมือกับโรงเรียนคู่พัฒนา ๑.๑.๑๖ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมแนะแนว ๑.๑.๑๗ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ๑.๑.๑๘ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเสริมวิชาการค่ายโอลิมปิกวิชาการ ๑.๑.๑๙ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด ๑.๑.๒๐ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

แนวทางการใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาด้านวิชาการ)	
๑.๒ ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน	๑.๒.๑ ค่าจัดหา อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน ในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาอื่นๆ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑.๒.๒ ค่าจัดหา อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ สำหรับการเรียนการสอน ๑.๒.๓ ค่าจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และสนับสนุนการบริหารจัดการแก่นักเรียนและครูผู้สอน
๑.๓ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์	๑.๓.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เฉพาะที่ใช้ในการทำโครงงานและนวัตกรรม ๑.๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการทำโครงงาน การสร้างสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม อาทิ Machine shop, STEAM Lab, Fab Lab ๑.๓.๓ ค่าใช้จ่ายในการเข้ารับคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดทำโครงงานและนวัตกรรม ๑.๓.๔ ค่าใช้จ่ายสำหรับครู บุคลากรและนักเรียนในการเข้าร่วมแข่งขันนำเสนอ โครงงาน นวัตกรรมในเวทีภายในประเทศและต่างประเทศ ๑.๓.๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานที่จัดกิจกรรมส่งเสริมด้าน STEAM Education อาทิ สสวท. สวทน. สวทช. สทน. ฯลฯ ๑.๓.๖ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฟังบรรยายด้านวิชาการในสาขาวิชาต่างๆ ๑.๓.๗ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกิจกรรมศึกษาดูงานและเรียนรู้นอกสถานที่ในประเทศและต่างประเทศ ๑.๓.๘ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมผู้เรียนทางด้านจิตสำนึกความเป็นไทย และความเป็นประชาธิปไตย มีจิตสาธารณะ คุณธรรมจริยธรรม ๑.๓.๙ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะผู้เรียนอื่นๆ ที่เป็นไปเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ๑.๓.๑๐ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ

แนวทางการใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาด้านวิชาการ)	
๑.๔ ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ งานวิชาการและการพัฒนาคุณภาพนักเรียน	๑.๔.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ งานวิชาการและการพัฒนาคุณภาพนักเรียน
หมวดที่ ๒ งบประมาณด้านบุคลากร	**รายละเอียดการใช้จ่าย**
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครู และบุคลากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน	๒.๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาด้านองค์ความรู้เกี่ยวกับวิชาที่สอน วิธีจัดการเรียนการสอนการวัดและประเมินผลการวิจัย ๒.๑.๒ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาทางด้านภาษาที่สอง ๒.๑.๓ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาด้านบุคลิกภาพ และสมรรถนะของครูและบุคลากร
๒.๒ ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ (อาทิ ครูต่างชาติครูอัตราจ้างตามสาขาที่ขาดแคลน เจ้าหน้าที่สนับสนุนการสอน เป็นต้น)	๒.๒.๑ ค่ากิจกรรมวิชาการเฉพาะทาง ๒.๒.๒ ค่าจ้างครูอัตราจ้าง ๒.๒.๓ ค่าจ้างครูต่างชาติ ๒.๒.๔ ค่าจ้างเจ้าหน้าที่สนับสนุนการสอน
หมวดที่ ๓ งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน	**รายละเอียดการใช้จ่าย**
๓.๑ งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริหารจัดการ ๓.๒ งานห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ ๓.๓ งานอำนวยการ ๓.๔ งานสารบรรณ ๓.๕ งานประชาสัมพันธ์ ๓.๖ งานอาคาร สถานที่และความปลอดภัย ๓.๗ งานสาธารณูปโภค ๓.๘ งานโสตทัศนูปกรณ์ ๓.๙ งานยานพาหนะ ๓.๑๐ งานปรับปรุงและสิ่งก่อสร้าง ๓.๑๑ งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓.๑๒ งานครุภัณฑ์สำนักงาน ๓.๑๓ งานจ้างเหมาบริการ	๓.๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ การพัฒนากลุ่มงานต่าง ๆ ๓.๑.๒ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมการบริหารจัดการภายในโรงเรียน ๓.๑.๑ ค่าไฟฟ้า (แยกหอพัก บ้านพักครู อาคารเรียน) ๓.๑.๒ ค่าน้ำ (แยกหอพัก บ้านพักครู อาคารเรียน) ๓.๑.๓ ค่าอินเตอร์เน็ต (เหมารายปีหรือเช่ารายเดือน) ๓.๑.๔ ค่าโทรศัพท์ ๓.๑.๕ ค่าไปรษณีย์ ๓.๑.๖ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ๓.๑.๗ ค่าจัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ในการพัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน ๓.๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ ๓.๑.๒ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ๓.๑.๓ ค่า พ.ร.บ. รถยนต์ ตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะ ๓.๑.๔ ค่าเช่ารถ ๓.๑.๑๐ ค่าจ้างลูกจ้างรายเดือน/ชั่วคราว ๓.๑.๑๒ ค่าบริหารจัดการภายในโรงเรียน

แนวทางการใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาด้านวิชาการ)	
	๓.๑.๑๓ ค่ารับรองและพิธีการ ๓.๑.๑๔ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราการครูและบุคลากรของโรงเรียน ๓.๑.๑๕ ค่าประชาสัมพันธ์ ๓.๑.๑๖ ค่าออกแบบและดำเนินงานปรับปรุงและก่อสร้าง ๓.๑.๑๗ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการในโรงเรียน ๓.๑.๑๘ ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ ๓.๑.๑๙ ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ งานสนับสนุนการสอน งานบริหารทั่วไป และงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณ เงินอุดหนุน จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท/คน/ปี (ค่าใช้จ่ายสำหรับนักเรียนประจำ)	
หมวดที่ ๔ งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ	**รายละเอียดการใช้จ่าย**
๔.๑ ค่าอาหารนักเรียน	๔.๑.๑ ค่าอาหาร ๔.๑.๒ ค่าอาหารเสริม ๔.๑.๓ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ประกอบเลี้ยง ๔.๑.๔ ค่าทำความสะอาดอุปกรณ์ประกอบเลี้ยง ๔.๑.๕ ค่าจ้างประกอบอาหาร ๔.๑.๖ ค่าวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
๔.๒ ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ	๔.๒.๑ ค่าบริการด้านสุขภาพ ๔.๒.๒ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับห้องพยาบาล ๔.๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัย ๔.๒.๔ ค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู ยุงหรือสัตว์ ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน ๔.๒.๕ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับชุดหอพัก (ไม่รวมชุดนักเรียน)

แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณ เงินอุดหนุน จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท/คน/ปี (ค่าใช้จ่ายสำหรับนักเรียนประจำ)	
หมวดที่ ๔ งบประมาณ สำหรับนักเรียนประจำ	**รายละเอียดการใช้จ่าย**
	๔.๒.๖ ค่าเครื่องนอน และอุปกรณ์ ตู้ เตียง ๔.๒.๗ ค่าซักรีด ๔.๒.๘ ค่าชุดพิธีการ
๔.๓ ค่าจ้างครูหอพักและบุคลากรปฏิบัติงานในหอพัก	๖.๔.๓ ค่าจ้างครูหอพัก ๖.๔.๒ ค่าจ้างแม่บ้านหอพัก ๔.๓.๑ ค่าจ้างพยาบาล/ นักจิตวิทยา/นักสังคมสงเคราะห์ ๔.๓.๒ ค่าจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ๔.๓.๔ ค่าจ้างพนักงานขับรถ ๔.๓.๕ ค่าจ้างช่างซ่อมบำรุงหอพัก ๔.๓.๖ ค่าตอบแทนล่วงเวลาการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับหอพักนักเรียน
๔.๔ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ	๔.๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ อาทิ การส่งเสริมสุขภาพของนักเรียนหอพัก การพัฒนาทักษะชีวิต การส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลนักเรียน การปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงสภาพแวดล้อมหอพัก การพัฒนาไอซีทีหอพัก การพัฒนากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน การซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ ฯลฯ
๔.๕ ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ ครุภัณฑ์ งานบริหารกิจการนักเรียน และค่าสาธารณูปโภคหอพัก	๔.๕.๑ ค่าไฟฟ้า ๔.๕.๒ ค่าน้ำ ๔.๕.๓ ค่าอินเทอร์เน็ต ๔.๕.๔ ค่าโทรศัพท์ ๔.๕.๕ ค่าไปรษณีย์ ๔.๕.๖ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ๔.๕.๗ ค่าจัดหา วัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ในการพัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคภายในหอพักนักเรียน **หมายเหตุ :** ติดมิเตอร์แยกต่างหาก

บทที่ 4 รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ

กรอบการใช้จ่ายงบประมาณงบเงินอุดหนุนรายหัวปีงบประมาณพ.ศ. 2568

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

แนวทางการจัดทำกรอบการใช้จ่ายงบประมาณเงินหมวดงบเงินอุดหนุนรายการค่าใช้จ่าย

ในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย	%	%	จภ.นศ.
1.ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาด้านวิชาการ (จำนวน 40,000 บาท ต่อคนต่อปี x 720 คน)	100%	100.00	28,760,000.00
หมวดที่ 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ	ไม่ต่ำกว่า 50%	51.82	14,902,255.00
1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน	ไม่ต่ำกว่า 20%	22.63	6,509,078.00
1.1 คำใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน			
1.1.1 คณิตศาสตร์			
1.1.2 เคมี			
1.1.3 ชีววิทยา			
1.1.4 ฟิสิกส์			
1.1.5 คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี และ นวัตกรรม			
1.1.6 วิทยาศาสตร์ทั่วไป			
1.1.7 ภาษาต่างประเทศ			
1.1.8 วิชาอื่น ๆ (สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาษาไทย ศิลปะ การงานอาชีพ สุขศึกษาและพลศึกษา)			
1.1.9 โครงการกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนตัววิชาการอื่น ๆ (อาทิ โครงงานวิทยาศาสตร์/นวัตกรรม คลินิกวิชาการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ONET โอลิมปิกวิชาการ แข่งขันทักษะวิชาการ จุฬาภรณวิชาการ พัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ การประเมิน PISA ความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียนพี่น้องประเทศญี่ปุ่น)			
1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน	ไม่เกิน 10%	5.88	1,691,180.00
1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์	ไม่ต่ำกว่า 20% (1.3-1.4)	21.38	6,149,896.00
1.3.1 กิจกรรมแนะแนวและพัฒนาการเรียนรู้			
1.3.2 กิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะผู้เรียน			
1.3.2.1 กิจกรรมส่งเสริมวิชาการ			
1.3.2.2 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม			
1.3.2.3 กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และรักษาดินแดน			
1.3.2.4 กิจกรรมชุมนุม/ชมรม			
1.3.2.5 กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกาย			
1.3.2.6 กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่			
1.3.2.7 กิจกรรมบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ			
1.3.2.8 กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการภายในและภายนอก			
1.3.3 กิจกรรมจิตอาสาเพื่อสังคม/บำเพ็ญสาธารณประโยชน์			
1.3.4 กิจกรรมพัฒนาจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นประชาธิปไตย			
1.3.5 กิจกรรมความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยที่เลี้ยงและหน่วยงานวิจัย			
1.3.6 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมบริหารวิชาการ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เป็นเป็นไปเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์	ไม่เกิน 10%	2.84	816,278.00
1.4 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ งานวิชาการและการพัฒนาคุณภาพนักเรียบ			552,101.00

กรอบการใช้จ่ายงบประมาณงบเงินอุดหนุนรายหัวปีงบประมาณพ.ศ. 2568

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

แนวทางการจัดทำกรอบการใช้จ่ายงบประมาณเงินหมวดงบเงินอุดหนุนรายการค่าใช้จ่าย

ในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย	%	%	จภ.นศ.
หมวดที่ 2 งบประมาณด้านบุคลากร	ไม่เกิน 20%	18.44	5,304,260.00
2.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากร เพื่อการจัดการเรียนการสอน		5.11	1,469,775.00
2.1.1 คณิตศาสตร์			
2.1.2 เคมี			
2.1.3 ชีววิทยา			
2.1.4 ฟิสิกส์			
2.1.5 คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม			
2.1.6 วิทยาศาสตร์ทั่วไป			
2.1.7 ภาษาต่างประเทศ			
2.1.8 วิชาอื่น ๆ (สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาไทย ศิลปะ การงานอาชีพ สุขศึกษาและพลศึกษา)			
2.1.9 โครงการกิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพภาพครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการอื่น ๆ (อาทิ การอบรมตามนโยบายของคณะกรรมการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยหรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือรัฐบาล และอบรมตามเป้าหมายวิสัยทัศน์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงงาน การพัฒนาด้านการใช้สื่อและนวัตกรรม การอบรมพัฒนาเพื่อการบริการวิชาการ เป็นต้น)	ไม่เกิน 2%	1.37	392,975.00
2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ (อาทิ ครูต่างชาติ ครูอัตราจ้างตามสาขาที่ขาดแคลน ครูช่วยสอน พนักงานปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่สนับสนุนการสอน)	ไม่เกิน 15%	13.33	3,834,485.00
หมวดที่ 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน	ไม่เกิน 30%	29.74	8,553,485.00
3.1 งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริหารจัดการ			
3.2 งานห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้			
3.3 งานอำนวยการ			
3.4 งานสารบรรณ			
3.5 งานประชาสัมพันธ์			
3.6 งานอาคาร สถานที่และความปลอดภัย			
3.7 งานสาธารณูปโภค			
3.8 งานโสตทัศนูปกรณ์			
3.9 งานยานพาหนะ			
3.10 งานปรับปรุงและสิ่งก่อสร้าง			
3.11 งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน			
3.12 งานครุภัณฑ์สำนักงาน			
3.13 งานจ้างเหมาบริการ			
3.14 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ งานสนับสนุนการสอน งานบริหารทั่วไป			
2. ค่าใช้จ่ายสำหรับนักเรียนประจำ (จำนวน 44,000 บาท ต่อคนต่อปี x 720 คน	100%	100	31,636,000.00
หมวดที่ 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ	100%	100	31,636,000.00
4.1 ค่าอาหารนักเรียน ไม่ต่ำกว่า 50%	ไม่ต่ำกว่า 50%	60.74	19,216,172.00
4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ	ไม่เกิน 10%	9.99	3,159,960.00
4.3 ค่าจ้างครูหอพักและบุคลากรปฏิบัติงานในหอพัก	ไม่เกิน 15%	11.11	3,513,912.00
4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ	ไม่เกิน 10%	4.69	1,485,192.00
4.5 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ งานบริหารกิจการนักเรียน และค่าสาธารณูปโภคพัก	ไม่เกิน 15%	13.47	4,260,764.00

หมายเหตุ : ในกรณีมีเหตุจำเป็นในการปรับแผนการดำเนินงานหรือปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณข้ามไตรมาสระหว่างปีงบประมาณตามแผนให้ผู้อำนวยการโรงเรียนสามารถดำเนินการปรับเปลี่ยนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยได้ และให้รายงานคณะกรรมการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ทราบเป็นรายกรณีต่อไป

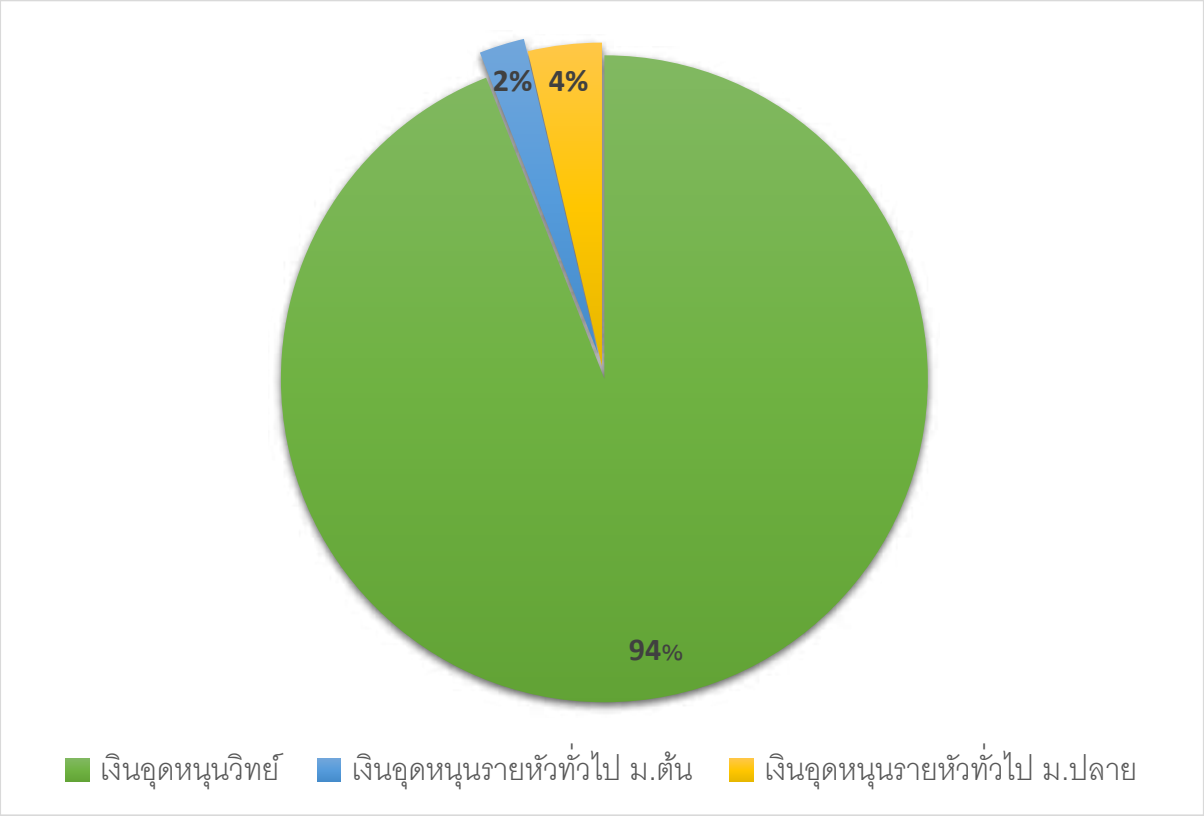
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ลำดับ	รายรับ	จำนวนเงิน (บาท)
1	**งบอุดหนุนกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย**	**60,396,000.00**
	1) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาด้านวิชาการ (40,000บาท*719คน/ปี)	28,760,000.00
	2) ค่าใช้จ่ายสำหรับนักเรียนประจำ (44,000บาท*719คน/ปี)	31,636,000.00
2	**งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป (เรียนฟรี 15 ปี)**	
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (288 คน)	
	1) ค่าจัดการเรียนการสอน (4,060บาท/คน)	1,169,280.00
	2) ค่าหนังสือเรียน	261,600.00
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (808บาท/คน*96คน)	77,568.00
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 (921บาท/คน*96คน)	88,416.00
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (996บาท/คน*96คน)	95,616.00
	3) ค่าอุปกรณ์การเรียน (520บาท/คน)	149,760.00
	4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน (500บาท/คน)	144,000.00
	5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (1,003บาท/คน)	288,864.00
	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (431 คน)	
	1) ค่าจัดการเรียนการสอน (4,408บาท/คน)	1,899,848.00
	2) ค่าหนังสือเรียน	556,692.00
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (1,384บาท/คน*144คน)	199,296.00
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (1,326บาท/คน*144คน)	190,944.00
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (1,164บาท/คน*143คน)	166,452.00
	3) ค่าอุปกรณ์การเรียน (520บาท/คน)	224,120.00
	4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน (550บาท/คน)	237,050.00
	5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (1,083บาท/คน)	466,773.00
	เงินที่ใช้ในการจัดทำงาน/โครงการ รวม	**64,220,765.00**
	รวม	**65,039,057.00**
ตัวอักษร (หกสิบห้าล้านสามหมื่นเก้าพันห้าสิบเจ็ดบาทถ้วน)		

แผนภูมิแสดงงบประมาณรายรับ ประเภทต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

รายรับ	จำนวนเงินงบประมาณ
เงินอุดหนุนวิทย์	60,396,000.00
เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป ม.ต้น	1,458,144.00
เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป ม.ปลาย	2,366,621.00
รวมทั้งหมด	**64,220,765.00**

สัดส่วนงบประมาณรายรับประเภทต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



ตารางแสดงงบประมาณรายจ่ายกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ที่	กลุ่ม	จำนวนงาน/โครงการ			งบประมาณงบอุดหนุนกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์	
		งาน	โครงการ	รวม	จำนวน(บาท)	ร้อยละ
1	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	20	19	39	31,636,000.00	100.00
รวม		**20**	**19**	**39**	**31,636,000.00**	**100.00**

ตารางแสดงงบประมาณรายจ่ายกลุ่มวิชาการ กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ที่	กลุ่ม	จำนวนงาน/โครงการ			งบอุดหนุน กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ (บาท)	ร้อยละ	งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป (เรียนฟรี 15 ปี) (บาท)	ร้อยละ	รวมงบประมาณ
		งาน	โครงการ	รวม					จำนวน(บาท)
1	กลุ่มวิชาการ	22	60	82	14,634,132.00	50.88	3,457,703.00	74.47	18,091,835.00
2	กลุ่มบริหารทั่วไป	14	31	45	13,302,873.00	46.25	727,900.00	15.68	14,030,773.00
3	กลุ่มแผนงานและงบประมาณ	14	8	22	822,995.00	2.86	457,454.00	9.85	1,280,449.00
รวม		**50**	**99**	**149**	**28,760,000.00**	**100.00**	**4,643,057.00**	**100.00**	**33,403,057.00**

ตารางแสดงแสดงรายละเอียด งาน/โครงการ ทุกกลุ่มบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

กลุ่มวิชาการ						
รหัส	**ชื่องาน/โครงการ**	**งบ(บาท)**	**ผู้รับผิดชอบ**	**ประเภทงบ**	**หมวด**	**หมวดรอง**
บว01	งานจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	141,370.00	นายบุญเสริฐ จันทร์ทิน	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว02	งานจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	384,520.00	นางปัญญลักษณ์ เคารพาพงศ์	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว03	งานจัดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์	48,800.00	นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว04	งานจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	77,540.00	นางสกุลตลา มัคราช	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว05	งานจัดการเรียนรู้สังคมศาสนาและวัฒนธรรม	33,815.00	นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว06	งานจัดการเรียนรู้ภาษาไทย	42,200.00	นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว07	งานจัดการเรียนรู้ศิลปะ	94,390.00	นางวีณา ทองขาว	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว08	งานจัดการเรียนรู้การงานอาชีพ	60,000.00	นางถนอมศรี รักษา	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว09	งานจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	98,700.00	นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว10	งานจัดการเรียนรู้แนะแนวและการจัดบริการแนะแนว	18,650.00	นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว11	โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการนักเรียนระดับชั้น ม.6	160,000.00	นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว12	โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการนักเรียนระดับชั้น ม.3	132,100.00	นางสาวสัณฐิตา ชิณวงศ์	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว13	โครงการโอลิมปิกวิชาการ	121,200.00	นางอุไรวรรณ จุลสิกขี	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว14	โครงการความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่างประเทศ	365,610.00	นายสถิติ เลื่อนแก้ว	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว15	โครงการพัฒนานักเรียนสู่เวทีการแข่งขันทางวิชาการ	1,100,000.00	นางพรรณี อินทรปาน	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว16	โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์	271,000.00	นางสาวกุสุมา เชาวลิต นางสาวอาภรณ์ รับไช	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว17	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ	488,583.00	นายสิทธิชัย แสงนิล	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
		397,684.00	นายสิทธิชัย แสงนิล	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บว18	งานพัฒนาหลักสูตร	350,000.00	นางสาวประภาศรี ธานีรัตน์	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว19	งานวัดและประเมินผล	53,000.00	นางพรรณี อินทรปาน	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว20	โครงการคัดเลือกปรับปรุงข้อสอบและจัดทำข้อสอบกลางภาค-ปลายภาค	138,400.00	นางนภวรรณ มัณยานนท์	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว21	งานบริการสำเนาเอกสาร	88,190.00	นางนภวรรณ มัณยานนท์ นายธนกฤช ผลศิริ	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว22	โครงการจัดทำข้อสอบ ตรวจข้อสอบและประมวลผลข้อสอบสำหรับการสรรหานักเรียนใหม่	300,000.00	นายภานุวัฒน์ ทองวล	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว23	โครงการยกระดับคุณภาพเอกสารและตำราเรียน	500,000.00	นายเกรียงศักดิ์ สังสุทธิพงศ์	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว24	งานพัฒนานวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้	381,000.00	นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว25	โครงการ Open House	300,000.00	นางรัตติกา ชลสิทธิ์	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว26	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช	128,400.00	นางสกุลตลา มัคราช	อุดหนุนวิทย์	1	1.1

กลุ่มวิชาการ						
รหัส	**ชื่องาน/โครงการ**	**งบ(บาท)**	**ผู้รับผิดชอบ**	**ประเภทงบ**	**หมวด**	**หมวดรอง**
บว27	งานนิเทศภายใน	3,000.00	นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว28	งานทะเบียน	18,610.00	นางนุชสรา นาคัน	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว29	โครงการมอบประกาศนียบัตร นักเรียน ม.3 และ ม.6	50,000.00	นางนุชสรา นาคัน	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว30	โครงการจัดบริการสารสนเทศ	150,000.00	นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว31	โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำหรับจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	276,900.00	นางปัญญลักษณ์ เคารพาพงศ์	อุดหนุนวิทย์	1	1.2
บว32	โครงการจัดหาพัฒนาสื่ออุปกรณ์ด้านคอมพิวเตอร์	27,000.00	นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น	อุดหนุนวิทย์	1	1.2
บว33	โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำหรับจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	31,205.00	นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์	อุดหนุนวิทย์	1	1.2
บว34	โครงการจัดหาและพัฒนาสื่อครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	48,000.00	นางวีณา ทองขาว	อุดหนุนวิทย์	1	1.2
บว35	โครงการพัฒนาครุภัณฑ์ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ	829,450.00	นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์	อุดหนุนวิทย์	1	1.2
บว36	โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ NoteBook สำหรับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 (Smart Classrooms) สำหรับการยืม-คืนของนักเรียน	72,000.00	นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ	อุดหนุนวิทย์	1	1.2
บว37	โครงการส่งเสริมการเรียน และทักษะพิเศษในการทำงานร่วมกันแบบบูรณาการ	30,000.00	นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ	อุดหนุนวิทย์	1	1.2
บว38	โครงการจัดหาครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	32,500.00	นายชัชวาล น้อยเต็ม	อุดหนุนวิทย์	1	1.2
บว39	โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำหรับจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	10,670.00	นางสกุลตลา มัคราช	อุดหนุนวิทย์	1	1.2
บว40	งานกิจกรรมชุมนุม-ชมรม	77,500.00	นางสาวญาณิศา แดงงาม	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว41	โครงการพัฒนาและทดสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR)	31,720.00	นางสาวญาณิศา แดงงาม	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว42	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น นักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล	778,600.00	นางสาวอาภรณ์ รับไชย	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว43	โครงการส่งเสริมนักเรียนนำเสนอผลงานทางวิชาการในเวทีระดับชาติและนานาชาติ	506,000.00	นางกนกรัตน์ สิงห์นุ้ย	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว44	โครงการค่ายวิชาการบูรณาการ	676,800.00	นางสาวอาภรณ์ รับไชย	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว45	โครงการฟังบรรยายทางวิชาการ	66,500.00	นางสาวอาภรณ์ รับไชย	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว46	โครงการคนดีศรีจุฬาภรณ์	12,200.00	นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว47	โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย ดนตรีและนาฏศิลป์	78,400.00	นางวีณา ทองขาว	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว48	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ภาษาไทย	189,270.00	นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว49	โครงการพัฒนาส่งเสริมงานแนะแนว	117,000.00	นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว50	โครงการเข้าค่ายปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมและปรับพื้นฐานนักเรียน ม.1 และ ม.4	200,000.00	นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี	อุดหนุนวิทย์	1	1.3

กลุ่มวิชาการ						
รหัส	**ชื่องาน/โครงการ**	**งบ(บาท)**	**ผู้รับผิดชอบ**	**ประเภทงบ**	**หมวด**	**หมวดรอง**
บว51	โครงการพิชิต TGAT	50,000.00	นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว52	โครงการยุวบรรณารักษ์ส่งเสริมการอ่าน	15,000.00	นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว53	โครงการสัปดาห์ห้องสมุด	15,000.00	นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว54	โครงการพัฒนาทักษะภาษาที่ 3	15,000.00	นางสาวปรียานุช ทิพย์เหรียญ	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว55	โครงการวิจัยและพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ในรูปแบบสะเต็มศึกษา	30,800.00	นายหรัณย์ หมื่นรัก	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว56	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.1-3	204,543.00	นางสาวพรรณวดี ช่วยคง	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว57	โครงการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชั้น ม.4	599,400.00	นางสาวอาภรณ์ รับไชย	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว58	โครงการ จิตอาสาเพื่อบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวมของนักเรียนระดับชั้น ม.2 และ ม.5	210,100.00	นางสาวกุสุมา เชาวลิต	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว59	โครงการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการด้านการจัดกระบวนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับโรงเรียนเครือข่ายการพัฒนา	175,000.00	นางสาวอาภรณ์ รับไชย	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว60	โครงการสิทธิบัตร จ.ภ.นศ.	74,000.00	ว่าที่ ร.ต.ศิริพงษ์ ศรีสุวรรณ	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว61	โครงการฟิสิกส์สัประยุทธ์	213,200.00	นางขวัญตา วรรณรัตน์	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว62	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียน ครูและบุคลากรสู่เป้าหมายของโรงเรียน	696,360.00	นายสิทธิชัย แสงนิล	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
		253,640.00	นายสิทธิชัย แสงนิล	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บว63	โครงการแข่งขันกีฬาจุฬาภรฯ สัมพันธ์ ครั้งที่ 17 “แคแสดเกมส์”	155,720.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บว64	งานสรรหานักเรียน	411,481.00	นางสาวสุรีพร บัวแก้ว	อุดหนุนวิทย์	1	1.4
บว65	งานประกันคุณภาพการศึกษา	5,220.00	นางพรพิมล เรืองเพ็ง	อุดหนุนวิทย์	1	1.4
บว66	โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนและการจัดการสำนักงานโดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	50,400.00	นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ	อุดหนุนวิทย์	1	1.4
บว67	โครงการพัฒนาครูเพื่อจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	716,800.00	นางสาวเสาวนีย์ บุญแก้ว	อุดหนุนวิทย์	2	2.1
บว68	งานศูนย์ส่งเสริมกลุ่มวิชาการ	54,455.00	นางนภวรรณ มัณยานนท์ นายธนกฤช ผลศิริ	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บว69	โครงการบำรุงรักษาไฟฟ้าและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	45,000.00	นายภัททิยะ จันทร์อุดม	อุดหนุนวิทย์	1	1.1.9
บว70	โครงการปรับปรุงอุปกรณ์ห้องประชุมทางไกล Teleconference Room	40,000.00	นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ	อุดหนุนวิทย์	1	1.1.9
บว71	โครงการค่าเช่าคู่สายเครือข่ายและสัญญาณ Internet ความเร็วสูงและบำรุงรักษาโครงข่าย	665,860.00	นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ	อุดหนุนวิทย์	3	3.7
บว72	โครงการวันวิชาการ	140,000.00	นางกนกรัตน์ สิงห์นุ้ย	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1

กลุ่มวิชาการ						
รหัส	**ชื่องาน/โครงการ**	**งบ(บาท)**	**ผู้รับผิดชอบ**	**ประเภทงบ**	**หมวด**	**หมวดรอง**
บว73	โครงการจ้างครูภาษาต่างประเทศ	840,000.00	นางสาวสัณฐิตา ชิณวงศ์	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บว74	งานบริหารสำนักงานหอสมุดกลาง	86,450.00	นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บว75	โครงการพัฒนาจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นประชาธิปไตย (วันสำคัญต่าง ๆ)	166,000.00	นางทสภร มั่นวงศ์	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บว77	งานผลิตเอกสารและตำราเรียน	818,292.00	นายเกรียงศักดิ์ สังสุทธิพงศ์	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าหนังสือเรียน	5	5.2
บว78	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้หุ่นยนต์สมองกลฝังตัว	68,000.00	นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5	5.5
บว79	โครงการพัฒนาศักยภาพการประเมินผลนานาชาติ (PISA)	36,800.00	นายบุญเสริฐ จันทร์ทิน	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5	5.5
บว80	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.4-6	336,000.00	นางสาวเสาวนีย์ บุญแก้ว	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5	5.5
บว81	โครงการค่ายคุณธรรมนักเรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4	78,000.00	นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์ นางสาวเบญจมาศ เภรีฤกษ์	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5	5.5
บว82	โครงการพัฒนาและเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี ม.1-ม.3	183,837.00	นางวิภาวี บุญฤกษ์	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5	5.5
บว83	โครงการถวายสัตย์ปฏิญาณนักเรียนใหม่	53,000.00	นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5	5.5

กลุ่มแผนงานและงบประมาณ						
รหัส	**ชื่องาน/โครงการ**	**งบ(บาท)**	**ผู้รับผิดชอบ**	**ประเภทงบ**	**หมวด**	**หมวดรอง**
บง01	งานจัดซื้อจัดจ้าง ควบคุมและจำหน่วยพัสดุ	65,000.00	น.ส.สุภาวดี นวลมุสิงห์	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บง02	โครงการ จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	30,000.00	น.ส.ณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บง03	โครงการประเมิน ITA โรงเรียนคุณภาพ	0.00	รองธัญลักษณ์ เภรีภาศ	อุดหนุนวิทย์	2	2.1.9
บง04	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนงาน/โครงการ	370,000.00	น.ส.ณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์	อุดหนุนวิทย์	2	2.1.9
บง05	งานจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	5,600.00	น.ส.ณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์	อุดหนุนวิทย์	2	2.1.9
บง06	โครงการพัฒนากระบวนการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ	17,375.00	น.ส.ณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์	อุดหนุนวิทย์	2	2.1.9
บง07	งานบริหารการเงินงบประมาณและบริหารงบประมาณ	12,000.00	นางถนอมศรี รักษา	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บง08	งานบันทึกรายการบัญชีทำมือ	1,580.00	นางถนอมศรี รักษา	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บง09	งานจัดทำรายงานประจำเดือน/ประจำปี	3,000.00	นางถนอมศรี รักษา	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บง10	งานพัฒนางานสารสนเทศและวิจัย	3,020.00	นางรุ่งนภา มะสะ	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บง11	งานพัฒนางานสารสนเทศ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ	20,950.00	นางธัญลักษณ์ เภรีภาศ	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บง12	งานบริหารเงินนอกงบประมาณ	12,000.00	นางถนอมศรี รักษา	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บง13	งานระบบการบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ NEW GFMIS Thai)	12,480.00	นางถนอมศรี รักษา	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บง14	งานบริหารกลุ่มแผนงานและงบประมาณ	30,000.00	รองธัญลักษณ์ เภรีภาศ	อุดหนุนวิทย์	3	3.1
บง15	งาน พัฒนาเลขานุการและประเมินผลการปฏิบัติงาน	3,000.00	รองธัญลักษณ์ เภรีภาศ	อุดหนุนวิทย์	3	3.1
บง16	งานบริหารสำนักงาน งานนโยบายและแผน	50,000.00	น.ส.ณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์	อุดหนุนวิทย์	3	3.12
บง17	งานรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	75,000.00	น.ส.ณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์	อุดหนุนวิทย์	1	1.4
บง18	งานปรับปรุงพัฒนาระบบงานของหน่วยเบิก	83,100.00	นางถนอมศรี รักษา	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บง19	โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารโรงเรียน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	132,344.00	นางธัญลักษณ์ เภรีภาศ	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บง20	โครงการพัฒนาระบบ Smart School Planning Systems	50,000.00	น.ส.ณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บง21	โครงการพัฒนาบุคลากร กลุ่มแผนงานและงบประมาณ	100,000.00	นางถนอมศรี รักษา	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บง22	โครงการ จ้างเหมาผู้มีศักยภาพและประสบการณ์ด้านงบประมาณ	204,000.00	น.ส.สุภาวดี นวลมุสิงห์	อุดหนุนวิทย์	3	3.13

กลุ่มบริหารทั่วไป						
รหัส	**ชื่องาน/โครงการ**	**งบ(บาท)**	**ผู้รับผิดชอบ**	**ประเภทงบ**	**หมวด**	**หมวดรอง**
บท01	โครงการดูแลรักษาภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมเพื่อแหล่งเรียนรู้	100,000.00	นางอุไรวรรณ จุลสิกขี นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บท02	โครงการเชิดชูเกียรตินักเรียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	50,000.00	นายอนุรุทธิ์ หมีดเส็น	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บท03	โครงการโรงเรียนชุมชนสัมพันธ์ เพื่อการเรียนรู้	100,000.00	นางอุไรวรรณ จุลสิกขี	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บท04	งานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเป้าหมายของโรงเรียน	10,000.00	นายหรัณย์ หมื่นรัก	อุดหนุนวิทย์	1	1.1
บท05	โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ดิจิทัล	50,000.00	นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น	อุดหนุนวิทย์	1	1.2
บท06	พัฒนาระบบศูนย์ระบบเสียงตามสาย	100,000.00	นางสาวกุสุมา เชาวลิต	อุดหนุนวิทย์	1	1.2
บท07	โครงการพัฒนาห้องประชุมเพื่อการเรียนรู้	129,000.00	นายสมศักดิ์ กัญจน กาญจน์	อุดหนุนวิทย์	1	1.2
บท08	โครงการพัฒนาระบบดูแลนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (งานบริหารสำนักงานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3)	42,000.00	นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บท09	งานสารบรรณ	100,485.00	นางอุไรวรรณ จุลสิกขี	อุดหนุนวิทย์	1	1.3
บท10	โครงการสำนึกรักบ้านแคแสด	50,000.00	นางอุไรวรรณ จุลสิกขี	อุดหนุนวิทย์	1	1.3.6
บท11	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติและแหล่งเรียนรู้	766,278.00	นายสมศักดิ์ กัญจน กาญจน์	อุดหนุนวิทย์	1	1.3.6
บท12	โครงการสนับสนุนงานสนองนโยบายหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา	10,000.00	นางวารี วันแรก	อุดหนุนวิทย์	1	1.4
บท13	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา	300,000.00	นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ	อุดหนุนวิทย์	2	2.1
บท14	โครงการบอร์ดน่ารู้	5,000.00	นางสาวกุสุมา เชาวลิต	อุดหนุนวิทย์	2	2.1
บท15	โครงการจดหมายข่าวและสื่อสิ่งพิมพ์โรงเรียน	55,000.00	นางสาวกุสุมา เชาวลิต	อุดหนุนวิทย์	2	2.1
บท16	โครงการจ้างครูและบุคลากรเฉพาะทางตามเป้าหมายและ บริบทโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย กลุ่มวิชาการ	756,000.00	นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ	อุดหนุนวิทย์	2	2.2
บท17	โครงการจ้างเจ้าหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอน	1,278,900.00	นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ	อุดหนุนวิทย์	2	2.2
บท18	โครงการจ้างพนักงานขับรถ	713,685.00	นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ	อุดหนุนวิทย์	2	2.2
บท19	โครงการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวกลุ่มงานบริหารทั่วไป	777,359.00	นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ	อุดหนุนวิทย์	2	2.2
บท20	โครงการจัดจ้างบุคลากรกลุ่มบริหารทั่วไป	212,195.00	นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ	อุดหนุนวิทย์	2	2.2
บท21	งานบริหารงานกลุ่มบริหารทั่วไป	77,695.00	นางอุไรวรรณ จุลสิกขี	อุดหนุนวิทย์	3	3.1
บท22	งานลงเวลาปฏิบัติราชการ	8,860.00	นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ	อุดหนุนวิทย์	3	3.1
บท23	งานบริหารฝ่ายประชาสัมพันธ์	80,000.00	นางสาวกุสุมา เชาวลิต	อุดหนุนวิทย์	3	3.5
บท24	งานจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ทำความสะอาดภายในอาคาร	300,000.00	นางชนากานต์ จังกินา	อุดหนุนวิทย์	3	3.6
บท25	โครงการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียน	800,000.00	นางเกศริน นุ่นแก้ว	อุดหนุนวิทย์	3	3.6
บท26	งานบริการสาธารณูปโภค	621,986.00	นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ	อุดหนุนวิทย์	3	3.7
บท27	โครงการบริการประปาน้ำดื่ม น้ำใช้	250,000.00	นางชนากานต์ จังกินา	อุดหนุนวิทย์	3	3.7
บท28	งานชำระค่าสาธารณูปโภคไฟฟ้า	2,000,000.00	นางเกศริน นุ่นแก้ว	อุดหนุนวิทย์	3	3.7
บท29	โครงการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์	380,000.00	นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ	อุดหนุนวิทย์	3	3.8

กลุ่มบริหารทั่วไป						
รหัส	**ชื่องาน/โครงการ**	**งบ(บาท)**	**ผู้รับผิดชอบ**	**ประเภทงบ**	**หมวด**	**หมวดรอง**
บท30	งานบริหารยานพาหนะ	2,416,000.00	นางอุไรวรรณ จุลสิกขี	อุดหนุนวิทย์	3	3.9
บท31	งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ	150,000.00	นางอุไรวรรณ จุลสิกขี	อุดหนุนวิทย์	3	3.9
บท32	โครงการออกแบบ ปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง	172,430.00	นายสมศักดิ์ กัญจน กาญจน์	อุดหนุนวิทย์	3	3.1
บท33	งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	30,000.00	นางอุไรวรรณ จุลสิกขี	อุดหนุนวิทย์	3	3.11
บท34	โครงการติดตั้ง บำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	320,000.00	นายสมศักดิ์ กัญจน กาญจน์	อุดหนุนวิทย์	3	3.13
บท35	โครงการกำจัดปลวก	90,000.00	นายภัททิยะ จันทร์อุดม	อุดหนุนวิทย์	3	3.13
บท36	โครงการเงินสมทบประกันสังคมสำหรับการจัดจ้างบุคลากร	25,000.00	นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บท37	งานบริการพัสดุไปรษณีย์และงานโทรคมนาคม	85,000.00	นางอุไรวรรณ จุลสิกขี	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บท38	โครงการพัฒนาบุคลากรกลุ่มบริหารงานทั่วไป	100,000.00	นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บท39	โครงการศึกษาดูงานกลุ่มบริหารทั่วไป	64,900.00	นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บท40	โครงการจัดซื้อถังดับเพลิง	10,000.00	นายภัททิยะ จันทร์อุดม	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บท41	โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบไฟฟ้า	150,000.00	นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บท42	งานถนนและจราจรภายในโรงเรียน	50,000.00	นางเกศริน นุ่นแก้ว	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บท43	โครงการจัดหาครุภัณฑ์และจัดหาวัสดุสำหรับปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้	90,000.00	นางวารี วันแรก	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บท44	งานจ้างเหมาบริการระบบประปา	108,000.00	นางชนากานต์ จังกินา	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1
บท45	โครงการปรับปรุงและบำรุงรักษากล้องวงจรปิด (CCTV) โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช	45,000.00	นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน	5	5.1

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน						
รหัส	**ชื่องาน/โครงการ**	**งบ(บาท)**	**ผู้รับผิดชอบ**	**ประเภทงบ**	**หมวด**	**หมวดรอง**
บก01	งานจัดซื้อวัสดุอาหาร	14,640,000.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.1
บก02	งานบริการอาหารเสริม	1,280,000.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.1
บก03	งานวัสดุครุภัณฑ์ครัวแคแสด	150,000.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.1
บก04	งานจัดซื้อแก๊สหุงต้ม	470,000.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.1
บก05	งานบริการอาหารโภชนาการ	5,000.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.1
บก06	โครงการบริหารบุคลากรครัวแคแสด	2,671,172.00	นางวรรณนิษา ขุนศรี	อุดหนุนวิทย์	4	4.1
บก07	งานจัดซื้อยา และเวชภัณฑ์	72,890.00	นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ	อุดหนุนวิทย์	4	4.2
บก08	งานจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ งานอนามัย	22,770.00	นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ	อุดหนุนวิทย์	4	4.2
บก09	งานบริการซักรีด	2,790,000.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.2
บก10	งานบริการเสื้อผ้าและอุปกรณ์การอยู่ประจำ	90,300.00	นางวรรณนิษา ขุนศรี	อุดหนุนวิทย์	4	4.2
บก11	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การนอน	144,000.00	นางวรรณนิษา ขุนศรี	อุดหนุนวิทย์	4	4.2
บก12	โครงการฉีดพ่นกำจัดแมลงโรงอาหารและหอพักนักเรียน	40,000.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.2
บก13	งานเวรดูแลนักเรียนประจำ	353,000.00	นางวรรณนิษา ขุนศรี	อุดหนุนวิทย์	4	4.3
บก14	โครงการบริหารบุคลากรในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำ	3,150,912.00	นางวรรณนิษา ขุนศรี	อุดหนุนวิทย์	4	4.3
บก15	โครงการฝึกซ้อมเสริมทักษะปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะสู่ความเป็นเลิศ	10,000.00	นายเกียรติสิน เทพวารินทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.3
บก16	งานซ่อมบำรุงหอพักนักเรียนประจำ	305,000.00	นายเกียรติสิน เทพวารินทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก17	งานบำรุงรักษาความสะอาดหอพัก	163,750.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก18	งานพัสดุกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	91,675.00	นายชัชวาล น้อยเต็ม	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก19	งานแผนงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	11,196.00	นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก20	งานสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	11,000.00	นางวรรณนิษา ขุนศรี	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก21	งานธุรการและเลขานุการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	2,996.00	นางวรรณนิษา ขุนศรี	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก22	งานพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียนประจำ	160,700.00	นางวีณา ทองขาว	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก23	งานให้คำปรึกษา	5,000.00	นางวรรณนิษา ขุนศรี	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก24	โครงการบริหารงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	117,045.00	นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก25	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	101,000.00	นางวรรณนิษา ขุนศรี	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก26	โครงการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรีสากล (วงสตริง/โฟลคซอง) สำหรับนักเรียนประจำ	50,000.00	นายเกียรติสิน เทพวารินทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก27	โครงการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรีไทยสำหรับนักเรียนประจำ	38,600.00	นายเกียรติสิน เทพวารินทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก28	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงกับนักเรียนประจำ	20,000.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก29	โครงการ Fitness เพื่อสุขภาพ	115,000.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก30	งานเวรประจำวัน	2,000.00	นางศุทธวีย์ ตันอุ่ย	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก31	โครงการจัดทำคู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง	30,000.00	นายเกียรติสิน เทพวารินทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.4

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน						
รหัส	**ชื่องาน/โครงการ**	**งบ(บาท)**	**ผู้รับผิดชอบ**	**ประเภทงบ**	**หมวด**	**หมวดรอง**
บก32	โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	17,950.00	นางชนากานต์ จังกินา	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก33	โครงการเข้าค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	68,400.00	นายเกียรติสิน เทพวารินทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก34	โครงการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์หอพักนักเรียนประจำ	126,980.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก35	โครงการปรับปรุง-ซ่อมแซมระบบเครื่องขยายเสียง	6,900.00	นายเกียรติสิน เทพวารินทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก36	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	40,000.00	นายชัชวาล น้อยเต็ม	อุดหนุนวิทย์	4	4.4
บก37	งานชำระค่าสาธารณูปโภค	4,000,000.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.5
บก38	โครงการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ และ โครงข่าย Wifi หอพักนักเรียน	166,064.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.5
บก39	โครงการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ และระบบสแกนบัตรอิเล็กทรอนิกส์	94,700.00	นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์	อุดหนุนวิทย์	4	4.5

ตารางแสดงรายละเอียด โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ข้อ 2 ค่าหนังสือเรียน)

กลุ่มวิชาการ						
รหัส	ชื่องาน/โครงการ	งบ(บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ประเภทงบ	หมวด	หมวดรอง
บว77	งานผลิตเอกสารและตำราเรียน	818,292.00	นายเกรียงศักดิ์ สังสุทธิพงศ์	อุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าหนังสือเรียน	5	5.2

งาน/โครงการ
กลุ่มวิชาการ

บว01



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อ งานจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายบุญเสริฐ จันทร์ทิน

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

ยุทธศาสตร์ชาติเป็นแนวทางในการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่งยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัย ให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปข้างหน้าได้อย่างเต็มศักยภาพ ซึ่งคนไทยในอนาคต จะต้องมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีการพัฒนาที่ดีรอบด้าน มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดวิสัยทัศน์แสดงเจตนารมณ์ ด้านคุณภาพผู้เรียน โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ ในการจัดการเรียนการสอนผู้สอนจึงจำเป็นต้องจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความพร้อมในทุกๆด้าน ทั้งกิจกรรมในหลักสูตรและนอกหลักสูตร สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ได้ประสบการณ์ตรง รวมทั้งจัดหาแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีต่างๆ จัดบรรยากาศในชั้นเรียน จัดห้องเรียนที่ส่งเสริมด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน ให้พร้อม น่าสนใจ ดังนั้นข้าพเจ้าและกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงเล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ขึ้นโดยมี

กิจกรรมย่อย ๆ จำนวน 3 กิจกรรมคือ กิจกรรมที่ 1 การเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ในเวทีต่าง ๆ ทั้งระดับชาติและระดับนานาชาติ กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่ายวิชาการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ค่ายคณิตศาสตร์ และกิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาสำนักงาน

วัตถุประสงค์

ผลผลิต(Output)

กิจกรรมที่ 1 การเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ในเวทีต่าง ๆ ทั้งระดับชาติและระดับนานาชาติ

1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา และนำไปประยุกต์ใช้ได้
2. มีความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ในระดับโรงเรียน/ระดับเขตพื้นที่/ระดับภาค/ระดับประเทศ/ระดับนานาชาติ

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่ายวิชาการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ค่ายคณิตศาสตร์

1. นักเรียนได้เข้าค่ายวิชาการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
2. นักเรียนได้รับความรู้ที่หลากหลายจากประสบการณ์ตรง

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาสำนักงาน

1. มีวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์เพียงพอ
2. สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกๆ ด้าน
3. อำนวยความสะดวกให้แก่ครูผู้สอนในการพัฒนาตนเอง พัฒนาสื่อการเรียนการสอน พัฒนาชั้นเรียน พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน

ผลลัพธ์(Outcome)

1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา และนำไปประยุกต์ใช้ได้
2. มีความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ในระดับโรงเรียน/ระดับเขตพื้นที่/ระดับภาค/ระดับประเทศ/ระดับนานาชาติ
3. นักเรียนได้เข้าค่ายวิชาการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
4. นักเรียนได้รับความรู้ที่หลากหลายจากประสบการณ์ตรง
5. มีวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์เพียงพอ
6. สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกๆ ด้าน
7. อำนวยความสะดวกให้แก่ครูผู้สอนในการพัฒนาตนเอง พัฒนาสื่อการเรียนการสอน พัฒนาชั้นเรียน พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

กิจกรรมที่ 1 การเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ในเวทีต่าง ๆ ทั้งระดับชาติและระดับนานาชาติ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันทุกคนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา และนำไปประยุกต์ใช้ได้
2. ได้เตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ในระดับโรงเรียน/ระดับ

เขตพื้นที่/ระดับภาค/ระดับประเทศ/ระดับนานาชาติ ให้กับนักเรียนทุกคน

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่ายวิชาการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ค่ายคณิตศาสตร์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา จำนวน 1 ครั้ง
2. เพื่อนักเรียนได้รับความรู้ที่หลากหลายจากประสบการณ์ตรงทุกคน

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาสำนักงาน

1. มีวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์สำหรับทุกคน
3. ครูผู้สอนทุกคนได้พัฒนาตนเอง พัฒนาสื่อการเรียนการสอน พัฒนาชั้นเรียน พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน

ด้านคุณภาพ

กิจกรรมที่ 1 การเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ในเวทีต่าง ๆ ทั้งระดับชาติและระดับนานาชาติ

1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา และนำไปประยุกต์ใช้ได้
2. มีการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ในระดับโรงเรียน/ระดับเขตพื้นที่/ระดับภาค/ระดับประเทศ/ระดับนานาชาติ

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่ายวิชาการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ค่ายคณิตศาสตร์

1. นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
2. นักเรียนได้รับความรู้ที่หลากหลายจากประสบการณ์ตรง

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาสำนักงาน

1. มีการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ให้เพียงพอ
2. ได้สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกๆ ด้าน
3. ได้อำนวยความสะดวกให้แก่ครูผู้สอนในการพัฒนาตนเอง พัฒนาสื่อการเรียนการสอน พัฒนาชั้นเรียน พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา และนำไปประยุกต์ใช้ได้
2. มีความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ในระดับโรงเรียน/ระดับเขตพื้นที่/ระดับภาค/ระดับประเทศ/ระดับนานาชาติ และได้รับรางวัล
3. นักเรียนได้เข้าค่ายวิชาการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
4. นักเรียนได้รับความรู้ที่หลากหลายจากประสบการณ์ตรง
5. มีวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์เพียงพอ
6. สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกๆ ด้าน
7. ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเอง พัฒนาสื่อการเรียนการสอน พัฒนาชั้นเรียน พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567						พ.ศ. 2568					
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
1.ขั้นเตรียมการ 1.1 สำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหา 1.2 เข้าร่วมโครงการ. 1.3 วางแผนการทำโครงการ จัดทำFlow work	←	—	→									
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการตามโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3.ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลสรุป/ประเมินผล										←	—	→
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงในปีต่อไป										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ				11,370									11,370
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทน ใช้สอย	60,000			20,000			20,000			30,000			130,000
5. อื่นๆ													
รวม	60,000			31,370			20,000			30,000			141,370

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา และนำไปประยุกต์ใช้ได้
2. มีความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ในระดับโรงเรียน/ระดับเขตพื้นที่/ระดับภาค/ระดับประเทศ/ระดับนานาชาติ และได้รับรางวัล
3. นักเรียนได้เข้าค่ายวิชาการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
4. นักเรียนได้รับความรู้ที่หลากหลายจากประสบการณ์ตรง
5. มีวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์เพียงพอ
6. สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกๆ ด้าน
7. ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเอง พัฒนาสื่อการเรียนการสอน

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
การรายงานการประเมินผล ผลการดำเนินงานทั้ง 3 กิจกรรม	โดยการใช้แบบสอบถาม ผลงานของแต่ละกิจกรรม	แบบสอบถาม

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม	3 ห่อ	85	-	255	-	
2	กระดาษสติ๊กเกอร์ไลเอ4	1 ห่อ	257	-	257	-	
3	แผ่นเคลือบ A4	2 ห่อ	250	-	500	-	
4	ปากกาน้ำเงิน	2 โหล	55	-	110	-	
5	ปากกาแดง	2 โหล	55	-	110	-	
6	พลาสติกเคลือบ	2 แพ็ค	450	-	1,350	-	
7	แผ่นใส A4 100 แผ่น	2 กล่อง	270	-	540	-	
8	ถ่านไปลายAAA	12 ก้อน	5	-	60	-	
9	ถ่านสำหรับโทรศัพท์สำนักงาน	2 ก้อน	100	-	200	-	
10	กระดาษทำปกคละสี A4	2 ห่อ	550	-	1,100	-	
11	เยื่อกาวแบบบาง 1.5 ซม	12 ม้วน	40	-	480	-	
12	ปากกาลบคำผิด Pastel	12 อัน	70	-	840	-	
13	ป้ายอะคริลิคตั้งโต๊ะ 2 หน้า	6 อัน	120	-	720	-	
	ขนาด 3.5 x 12 นิ้ว						
14	กระดาษ A4 มีเส้น กระดาษลายเส้น 2 หน้า กระดาษเขียนรายงาน จำนวน 30 แผ่น / แพ็ค	2 แพ็ค	30	-	60	-	
15	กาว 2 หน้า	2 ม้วน	100	-	200	-	
16	ปากกา Pentel Refill for Energel 0.7 สีแดงและน้ำเงิน	แดง (2)	25	-	100	-	
17	แฟ้มของพลาสติก A4 คละสี	60 อัน	10	-	600	-	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
18	หมึกเติม1ชุด 4 สี cannon G2000	3 ชุด	1,000	-	3000		
19	แฟ้มสอด รุ่น405 พลาสติก A4 คละสี ตราช้าง	48	6	-	288		
20	แฟ้มกระดุม รุ่น425 พลาสติก A4 คละสี ตราช้าง	24 แฟ้ม	10	-	240	-	
21	เมาส์ไร้สายXiaomiแบบบลูทูธ เสียบUSB	3 อัน	120	-	360	-	
22	งบประมาณอบรมนักเรียน		130,000	-	130,000	-	
	รวม **หนึ่งแสนสี่หมื่นหนึ่งพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน**				141,370		

กิจกรรมการพัฒนานักเรียน

ที่	รายการ	ระดับชั้น	ช่วงเวลา	งบประมาณ	รายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ
1	สมาคมคณิตศาสตร์แห่งประเทศไทย	ม.1-6	ตค 67	30,000	ค่ารถ	10,000
					ค่าวิทยากร	20,000
2	คณิตศาสตร์นานาชาติ สพฐ	ม.ต้น	พย67-กพ68	20,000	ค่าวิทยากร	20,000
3	คณิตศาสตร USO	ม.ต้น	พย67-มค68	20,000	ค่าวิทยากร	20,000
4	เตรียมการแข่งขันกิจกรรมต่างๆ	ม.1-5	พย67-กพ68	20,000	ค่าวิทยากร	20,000
5	โอลิมปิกคณิตศาสตร์ค่าย 1	ม.1-5	มิย-สค68	-	ค่าวิทยากร	-
						-

ที่	รายการ	ระดับชั้น	ช่วงเวลา	งบประมาณ	รายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ
6	AMC	ม.1-6				20,000
	ASMO					
	TEDET					
	PMC					
7	หมากล้อม หมากรุก	ม.1-6	พย67-กย68	20,000	ค่าวิทยากร	20,000
		หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน				130,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 141,370 บาท

ลงชื่อ .....
(นายบุญเสริฐ จันทร์ทิน)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ .....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ .....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว02

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อ งานจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ (เคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ วิทยาศาสตร์ทั่วไป)

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางปัญญลักษณ์ เคารพาพงศ์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

ในปีงบประมาณ 2568 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับมอบหมายภารกิจให้จัดการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ซึ่งมีจำนวน 4 สาขา ประกอบด้วยสาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป สาขาฟิสิกส์ สาขาเคมี และสาขาชีววิทยา ซึ่งมีภารกิจดังนี้

1. ออกแบบการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์
2. ผลิตเอกสารประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์
3. ออกแบบบทปฏิบัติการทดลองทางวิทยาศาสตร์
4. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือวิทยาศาสตร์และสารเคมี สำหรับจัดการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์
5. จัดเก็บเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีไว้เป็นหมวดหมู่
6. ซ่อมบำรุงวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำหรับจัดการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์สารเคมี และบทปฏิบัติการใช้ในการทำปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอกับนักเรียน

2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติการทดลองทางวิทยาศาสตร์ได้ด้วยความเรียบร้อย ปลอดภัยและถูกต้องตามหลักการ

3. เพื่อให้การเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

4. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาวิทยาศาสตร์ด้วยสื่อ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่เหมาะสม
2. นักเรียนได้รับความรู้และฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ จากการทำปฏิบัติการทดลอง
3. นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ออกแบบผลงานวิจัยและนวัตกรรมได้

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาวิทยาศาสตร์ด้วยสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่เหมาะสม

2. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับความรู้และฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ จากการทำปฏิบัติการทดลอง

3. นักเรียนร้อยละ 100 สามารถนำความรู้ไปใช้ออกแบบผลงานวิจัยและนวัตกรรมได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 100 มีวัสดุอุปกรณ์ สารเคมี เครื่องมือวิทยาศาสตร์และบทปฏิบัติการใช้ในการทำปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอกับนักเรียน

2. ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และมีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย

3. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีผลการเรียนรู้รายวิชาวิทยาศาสตร์ ไม่ต่ำกว่า 3

4. นักเรียนมีผลการประเมินระดับนานาชาติของกลุ่ม OECD (PISA) วิชาวิทยาศาสตร์เทียบเท่ากลุ่มประเทศ ที่พัฒนาแล้ว

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1 สำรวจสภาพการใช้งานของอุปกรณ์และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ขออนุมัติจัดซื้ออุปกรณ์และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ 2.2 จัดทำทะเบียนคุม บันทึกการยืมคืน วัสดุอุปกรณ์วัสดุ ครุภัณฑ์ 2.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์	←	→		←								→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการทำปฏิบัติการ 3.2 ประเมินจากผลสัมฤทธิ์และผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และโครงงานวิทยาศาสตร์										←		→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา นำผลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาต่อไป										←		→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
วิทยาศาสตร์ ม.ต้น													
1. ค่าวัสดุ	18,085			18,285			14,465			10,840			61,675
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	18,085			18,285			14,465			10,840			61,675
ฟิสิกส์													
1. ค่าวัสดุ	50,700			25,650			4,615			61,555			142,520
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	50,700			25,650			4,615			61,555			142,520
ชีววิทยา													
1. ค่าวัสดุ	43,881			7,266			9,141			3,460			63,748
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

4. ค่าตอบแทนใช้สอย					
5. อื่นๆ					
รวม	43,881	7,266	9,141	3,460	63,748
เคมี					
1. ค่าวัสดุ	22,275	47,509	16,150	30,643	116,577
2. ค่าครุภัณฑ์					
3. ค่าจ้าง					
4. ค่าตอบแทนใช้สอย					
5. อื่นๆ					
รวม	22,275	47,509	16,150	30,643	116,577
รวมทั้งสิ้น	134,941	98,710	44,371	106,498	384,520

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนสามารถใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ในการเรียนการสอนและทำปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและสามารถฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. นักเรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และมีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย

การติดตามประเมินผลงาน

1. ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์มีวัสดุ อุปกรณ์สารเคมี และบทปฏิบัติการ ใช้ในการทำปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอกับนักเรียน

2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์

3. ผลการประเมินระดับนานาชาติของกลุ่ม OECD (PISA) วิชาวิทยาศาสตร์

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

วิทยาศาสตร์ ม.ต้น

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวน(บาท)	หมายเหตุ
1	กระดาษทิชชู	12โหล	120	1,440	
2	แม็กเย็บกระดาษใช้กับลวดเย็บเบอร์ 10	2อัน	150	300	
3	ปากกาสำหรับเขียนแก้ว	12ด้าม	30	360	
4	เทปผ้าแลคซีน1.5"คละสี	10ม้วน	55	550	
5	เทปกระดาษ1.5"คละสี	3ม้วน	50	150	
6	เทปเหลืองกาว¾"x10 y	10ม้วน	40	400	
7	เทปเหลืองกาว2หน้าขนาด18mmx10หลา	10ม้วน	55	550	
8	เทปเยื่อกาว 2 หน้าแบบบางขนาด 2 นิ้ว	5ม้วน	55	275	
9	ป้ายสติกเกอร์อเนกประสงค์ขนาด 5*2cm ตราม้า	2 แพ็ค	40	80	
10	ป้ายสติกเกอร์อเนกประสงค์ขนาด 8*20 มม. ตราม้า	1 แพ็ค	50	50	
11	เทปใสขนาดใหญ่ขนาด1"3M	4ม้วน	40	160	
12	ถาดสแตนเลสขนาด 32cmX24cmX4cm	6อัน	85	510	
13	ผ้าขาวบางสำหรับกรองกะหิยาว 1 หลา	5หลา	30	150	
14	กระดาษฟรีป	400 แผ่น	5	2,000	
15	ไฟแช็ค	2โหล	60	120	
16	ถุงมือยาง size S	3กล่อง	205	615	
17	ถุงมือยาง size M	6กล่อง	205	1,230	
18	ถ่าน AAA	1โหล	360	360	
19	ถ่าน AA	1โหล	360	360	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย(บาท)	จำนวน(บาท)	หมายเหตุ
20	ถ่านฉายก้อนกลม 1.5V(24ก้อน/กล่อง)	1กล่อง	370	370	
21	เชือกขาวแดง	2 ม้วน	50	100	
22	เชือกขาวรัดกล่อง	2ม้วน	20	40	
23	กรรไกร ขนาด8 นิ้ว	6ด้าม	75	450	
24	มีดคัตเตอร์ใหญ่	4 ด้าม	65	260	
25	มีดคัตเตอร์เล็ก	2ด้าม	45	90	
26	ผ้าปิดฉมูก	4กล่อง	125	500	
27	เทียนวันเกิด(12กล่องเล็ก/	1กล่อง	200	200	
28	ผ้าเช็ดมือ(40x40 cm)	48ผืน	20	960	
29	น้ำยาล้างจานขวดเล็ก	36ขวด	15	540	
30	กระดาษโน๊ต ขนาดแถบกาว 3*4นิ้ว	1 แพ็ค	40	40	
31	เกลือเม็ดใหญ่	2กระสอบ	100	200	
32	ตะเกียบ	2แพ็ค	40	80	
33	ถุงร้อน พลาสติก 7x11 นิ้ว	0.5 กก	50	25	
34	ถุงซิปล็อค พลาสติก 7x11 นิ้ว	0.5 กก	150	75	
35	ชุดหม้อแขกสแตนเลส(5ใบ)	1ชุด	1600	1,600	
36	ปากกาเคมีตราม้า 2หัว(แดง)	2โหล	180	360	
37	ปากกาเคมี 2หัวตราม้า(ดำ)	2โหล	180	360	
38	ปากกาเคมี 2หัวตราม้า(น้ำเงิน)	2โหล	180	360	
39	ปากกาสีเมจิก ตราม้า(12ด้าม/ กล่อง)	6กล่อง	120	720	
40	ปากกาสีเมจิกตราไพล็อต (12ด้าม/กล่อง)	6แพ็ค	95	570	
41	ลูกโป่ง(20/แพ็ค)	6แพ็ค	25	150	
42	หมึกเติมbrother DCP-T820DW 1ชุด	1ชุด	930	930	
43	ไข่ไก่เบอร์1	7แผง	135	945	
44	หัวใจหมู	12กิโลกรัม	150	1,800	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย(บาท)	จำนวน(บาท)	หมายเหตุ
45	ไตหมู	5กิโลกรัม	100	500	
46	ปอด	5กิโลกรัม	100	500	
47	น้ำเชื่อม(800ml)	1ถุง	55	55	
48	นมสดรสจืด	4แพ็ค	90	360	
49	กรดอะซิติก (กรดน้ำส้ม) เข้มข้น 6 M (450 ซีซี)	5ขวด	70	350	
50	เอทานอล (เอทิลแอลกอฮอล์) 95% (450 ซีซี)	10ขวด	90	900	
51	ซูโครส (450 กรัม)	1ขวด	60	60	
52	กลูโคส (450 กรัม)	2 ขวด	90	180	
53	แป้งมัน (250 กรัม)	2ขวด	60	120	
54	โซเดียมไฮดรอกไซด์ 50% บรรจุ 450 ซีซี	5ขวด	90	450	
55	โซเดียมไฮดรอกไซด์(350 g)	3ขวด	160	480	
56	คอปเปอร์ (II) ซัลเฟต (จุนสี) (450 กรัม)	4ขวด	130	520	
57	ชุดกลั่นแบบซอกเลต	1ชุด	6,000	6,000	
58	ชุดกลั่นด้วยไอน้ำ	1ชุด	4,500	4,500	
59	หลอดหยดพลาสติกขนาด1มล. (50อัน/ชุด)	3ชุด	170	510	
60	บีคเกอร์ 50 ซีซี (ดูแรน)	15 ใบ	170	2,550	
61	บีคเกอร์ 100 ซีซี (ดูแรน)	15 ใบ	160	2,400	
62	บีคเกอร์ 250 ซีซี (ดูแรน)	10ใบ	180	1,800	
63	บีคเกอร์ 600 ซีซี (ดูแรน)	6 ใบ	230	1,380	
64	บีคเกอร์ 1000 ซีซี (ดูแรน)	6 ใบ	370	2,220	
65	หลอดทดลองขนาด 25X150 มม. (Pyrex)	20หลอด	85	1,700	
66	แท่งแก้วคนสาร	30 อัน	15	450	
67	กระดาษ pH 1-14 (Universal Paper 1-14)	2กล่อง	150	300	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวน(บาท)	หมายเหตุ
68	กระดาษทรายเบอร์1(5แผ่นต่อชุด)	2ชุด	50	100	
69	กระดาษลิตมัส สีแดง	2กล่อง	60	120	
70	กระดาษลิตมัส สีน้ำเงิน	2กล่อง	60	120	
71	กระดาษกรอง เบอร์ 93 ขนาด 11 ซม.	1กล่อง	320	320	
72	กระดาษกรอง ขนาด 11 ซม	4 กล่อง	120	480	
73	กระบอกตวง 10 ซีซี	3อัน	380	1,140	
74	กระบอกตวงพลาสติก 10 ซีซี	5อัน	50	250	
75	กระดาษเซลโลเฟน	3 แพ็ค	95	285	
76	ชุดผ่าตัดสแตนเลสชุดใหญ่ (14ชิ้นต่อชุด)	1ชุด	950	950	
77	หลอดไฟ6โวลท์(10อันต่อชุด)	2ชุด	95	190	
78	สายไฟพร้อมคลิบปากจระเข้ 2 ข้าง	10คู่	60	600	
79	โกร่งและที่บด ขนาด 100 มม.	3ชุด	100	300	
80	เอทธิลแอลกอฮอล์ 95% (เอทานอล) 5 ลิตร	4แกนลอน	580	2,320	
81	สารละลายเบเนดิกซ์ 450 ซีซี	3ขวด	90	270	
82	สารละลายไอโอดีน 1%450	3ขวด	180	540	
83	ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 12% บรรจุ 450 ซีซี	8ขวด	85	680	
84	KI โพแทสเซียมไอโอไดด์ 100 g	1ขวด	670	670	
85	หลอดทดลอง16x150mm	30อัน	36	1,080	
86	จุกยางเบอร์14 (5อันต่อชุด)	2ชุด	60	120	
87	C6H6 เบนซินบริสุทธิ์ 450 g.	1ขวด	550	550	
88	น้ำกลั่นบริสุทธิ์ 1000 cc.	6ขวด	25	150	
89	แอลกอฮอล์ จุดไฟ (เมทหิลสปิริต) 3.8 L	1 แกนลอน	270	270	
90	C6H14 เฮกเซน 450 cc.	2ขวด	120	240	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวน(บาท)	หมายเหตุ
91	CH3COCH3 อะซีโตน 450 cc.	2ขวด	130	260	
	รวมเงินทั้งสิ้น (หกหมื่นหกพันหกร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)			**66,675**	

ฟิสิกส์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	ถ่าน AA	5 โหล	360	1,800	
2	ถ่าน AAA	5 โหล	360	1,800	
3	ถ่านไบออส ขนาด 2mm	5 แพ็ค	50	250	
4	เทปเหยื่อกาว 3/4 นิ้ว	10 ม้วน	40	400	
5	เทปเหยื่อกาว 1 นิ้ว	10 ม้วน	40	400	
6	สก๊อตเทปใสม้วนใหญ่ ขนาด 3/4" 3M	5 ม้วน	30	150	
7	กระดาษกาว 2 หน้า ขนาดหนา ขนาด 21 มม.* 3 ม.	5 ม้วน	130	650	
8	เทปผ้า ขนาด 1.5" คละสี	10 ม้วน	50	500	
9	กระดาษสี คละสี	6 ห่อ	100	600	
10	ปลั๊กไฟชนิดเต้าเสียบอย่างดี	5 อัน	300	1,500	
11	ไม้บรรทัดเหล็ก	24 แท่ง	50	1,200	
12	ตะกล้าพลาสติก	20 อัน	50	1,000	
13	กาวน้ำชนิดหลอด ขนาดใหญ่ หัวฟองนา	15 หลอด	15	225	
14	กาวน้ำ UHO หลอดเล็ก 7 มล.	20 หลอด	20	400	
15	มีดคัทเตอร์ใหญ่ด้ามพลาสติกอย่างดี ขนาด	5 อัน	70	350	
16	ใบมีดคัทเตอร์ใหญ่ 2*10 ซม. (ห่อละ 6 ใบ)	3 ห่อ	30	90	
17	หลอดไฟ ขนาด 6V	10 โหล	150	1,500	
18	หลอดไฟ ขนาด 1.5V	5 โหล	150	750	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
19	หลอดไฟ ขนาด 2.5V	5 โหล	200	1,000	
20	โคมไฟตั้งโต๊ะ	3 เครื่อง	350	1,050	
21	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์	5 อัน	75	375	
22	ลวดเย็บกระดาษ MAX เบอร์ 10	48 กล่อง	15	720	
23	น้ำหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ Brother DCP-T310(ชุด) 4	2 ชุด	930	1860	
24	แม่เหล็กทรงกระบอก	50 ชิ้น	75	3,750	
25	สายไฟมีที่เสียบคลิปปากจระเข้	30 คู่	120	3,600	
26	ไฟโต้บอร์ด	24 อัน	85	2,040	
27	น้ำยาลบคำผิดปากกา ยี่ห้อลิควิดเปเปอร์	5 อัน	70	350	
28	กรรไกรด้ามพลาสติก ขนาด 6 นิ ว 3M	10 อัน	45	450	
29	ลวดหนีบกระดาษบรรจุ 100 ตัว (ชุบโครเมี่ยม)	24 กล่อง	15	360	
30	เชือกขาว	36 ม้วน	15	540	
31	กระดาษการ์ดสีขาว A4	2 รีม	95	190	
32	เหล็กหนีบกระดาษสีดำ ขนาด 1.5 นิ้ว เบอร์ 109	3 กล่อง	50	150	
33	เหล็กหนีบกระดาษสีดำ ขนาด 2 นิ้ว เบอร์ 108	3 กล่อง	70	210	
34	ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน	50 ด้าม	300	300	
35	ปากกาลูกลื่นสีแดง	50 ด้าม	300	300	
36	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด PILOT (ปากกลม)สีน้ำเงิน	24 ด้าม	20	480	
37	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด PILOT (ปากกลม)สีดำ	24 ด้าม	20	480	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
38	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด PILOT (ปากกลม)แดง	24 ด้าม	20	480	
39	ปากกาสีเมจิก Pilot	6 แพ็ค	150	900	
40	เทียนวันเกิด	24 แพ็ค	25	600	
41	ดินน้ำมัน	3 โหล	230	690	
42	กระดาษทิชชู่สก็อตต์ แพ็ค 24 ม้วน	10 แพ็ค	225	2250	
43	ลูกแก้ว	2 กิโล	150	300	
44	สปริงพลาสติก	10 อัน	40	400	
45	ไม้บรรทัดพลาสติก	40 อัน	20	800	
46	หลอดบรรจุแก๊สไฮโดรเจน	3 หลอด	650	1,950	
47	เครื่องเคาะสัญญาณเวลา	6	600	3,600	
48	ชุดทดลองเรื่องค่าดัชนีหักเหของของเหลว (21574) ทีคเทค	6 ชุด	2,300	13,800	
49	ชุดกล่องแสงแสดงการผสมแสงสี (29654) ทีคเทค	6 ชุด	1,600	9,600	
50	เส้นเอ็นขนาด 0.5	20 ม้วน	45	900	
51	ขาตั้งกล้องถ่ายรูป	5 ชุด	600	3,000	
52	หม้อแบตเตอรี่ (ชาร์ท	2 เครื่อง	2,500	5,000	
53	ไม้บรรทัดเหล็ก 18 นิ้ว	6 อัน	95	570	
54	ไวนิล 50 เมตร	10ม้วน	1500	15000	
55	หมึกพริ้นไวนิล	4 ชุด	6000	24000	
56	วัสดุซ่อมบำรุงเครื่องพริ้นไว	1 งาน	20,000	20,000	
57	วัสดุซ่อมบำรุงเครื่อง Laser Cutting	1 งาน	10,000	10,000	
58	วัสดุซ่อมบำรุงเครื่อง CNC	1 งาน	10,000	10,000	
59	วัสดุซ่อมเครื่อง cooling towe	1งาน	10,000	10,000	
60	ค้อนหัวเหล็ก	5 ชิ้น	280	1400	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
61	ชุดดอกสว่านเจาะเหล็ก	3 ชุด	1200	3600	
62	ชุดดอกสว่านเจาะไม้	3 ชุด	1700	5100	
63	ใบเลื่อยจิ๊กซอ	3 ชุด	200	600	
64	เลื่อยตัดเหล็กแบบมือ	3 อัน	250	750	
65	ใบเลื่อยตัดเหล็ก	15 อัน	20	300	
66	ชุดน็อตผู้-เมีย ขนาดต่างๆ	2 แพ็ค	1000	2000	
67	สายพลาสติก PLA 0.5 Kg	14ม้วน	600	8400	
68	กระดาษทรายขัดไม้เบอร์ 0	24 แผ่น	15	360	
69	ชุดอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับการฝึกการบัดกรี	15 ชุด	200	3000	
70	ชุดประแจเบอร์ต่างๆ	2 ชุด	800	1600	
71	ชุดคีม	2 ชุด	1000	2000	
72	ตลับเมตร	3 อัน	300	900	
73	เลื่อยลันดาสำหรับตัดไม้	4 อัน	300	1200	
	รวมเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)			142,520	

ชีววิทยา

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม (50แผ่น)	6	95	570	
2	กระดาษการ์ดขาว 2 หน้า ขนาดบาง 12 มม. 10 หลา 3M	36	30	1080	
3	กระดาษการ์ดขาว 2 หน้า ขนาดบาง 18 มม. 10 หลา 3M	12	40	480	
4	กระดาษการ์ดขาว 2 หน้า ขนาดบาง 24 มม. 10 หลา 3M	12	50	600	
5	กระดาษกาวย่นขนาด 1 นิ้ว	12	25	300	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
6	กระดาษกาว 2 หน้า ขนาดหนา 21 มม. 5 เมตร 3M*6	4	225	900	
7	เทปผ้า ขนาด 1" สีขาว	10	35	350	
8	เทปผ้า ขนาด 1.5" สีขาว	10	50	500	
9	เทปผ้า ขนาด 2" สีขาว	20	60	1200	
10	สก๊อตเทปใส ม้วนใหญ่ ขนาด 1" 3M	10	40	400	
11	ใบมีดโกนสแตนเลสตราขนนก 2 คม Feather cut (1 แพ็ค/20 กล่องเล็ก)	1	550	550	
12	กาวร้อน	12	30	360	
13	มีดคัตเตอร์ใหญ่ด้ามพลาสติกอย่างดี 2*10 ซม.	6	70	420	
14	ปากกาเคมี 2 หัว 12สี ตราม้า	6	200	1200	
15	ดินสอดำ 2B อย่างดี	24	20	480	
16	แผ่นรองตัดกระดาษ ขนาด 45*60 ซม.	1	520	520	
17	กระดาษบรู๊ฟ 75*112 ซม.	100	5	500	
18	กระดาษฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 65*122	6	65	390	
19	หมึกปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Brother สีดำ รุ่น BTD60BK	2	270	540	
20	หมึกปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Brother สีฟ้า รุ่น BT5000C	2	220	440	
21	หมึกปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Brother สีแดง รุ่น BT5000M	2	220	440	
22	หมึกปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Brother สีเหลือง รุ่น BT5000Y	2	220	440	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
23	กระดาษ 100ปอนด์ ขนาด A4 RNS กระดาษวาดเขียนผิวหยาบ 200แกรม/	2	100	200	
24	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว (ยกโหล 12 อัน)	1	250	250	
25	Elephant เครื่องเย็บกระดาษ No 10	4	80	320	
26	ถุงมือยาง size S ซาโตรี่ มีแป้ง	2	205	410	
27	ถุงมือยาง size M ซาโตรี่ มีแป้ง	5	205	1025	
28	ถุงมือยาง size L ซาโตรี่ มีแป้ง	3	205	615	
29	น้ำยาล้างจาน แกสลอน 3.5 ลิตร ซันไลต์	1	250	250	
30	กระดาษทิชชู (12ม้วน/แพ็ค)สก๊อตต์เอ็กซ์	7	190	1330	
31	ถุงร้อน พลาสติก 9x14นิ้ว	3	150	450	
32	ถุงร้อน พลาสติก 14x22 นิ้ว	1	170	170	
33	ขวดพลาสติก ขนาด 60 cc แพ็คละ 100	1	200	200	
34	ขวดพลาสติก ขนาด 30 cc แพ็คละ 100	1	120	120	
35	สีเมจิก 24 สี ชุดใหญ่ ตราม้า	6	120	720	
36	ถุงซิปล็อค ขนาดเอสี	1	160	160	
37	ไม้กวาด	1	100	100	
38	ที่ตักขยะ	1	50	50	
39	หลอดดูดน้ำพาสติก	3	20	60	
40	เทปกาว 2 หน้าบาง 3M	10	40	400	
41	ซองไสอเนกประสงค์ A4 0.05 มม. (20ซอง) ตราช้าง	2	40	80	
42	ถ้วยพลาสติกใส 4 ออนซ์ พร้อมฝาโดม	2	150	300	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
43	เทปใส แกนเล็ก ตราหอยส์ (ขายยกโหล12ม้วน) 0.75นิ้ว*36หลา	1	150	150	
44	ดินสอดำ H-9100 2B ตราม้า (โหล 12	2	50	100	
45	ยางลบดินสอ (กล่อง48ก้อน) ตราม้า	1	200	200	
46	กรรไกร ขนาด8 นิ้ว	7	75	525	
47	ถ่านไฟ AAA	2	40	80	
48	ถ่านไฟ AA	2	40	80	
49	ผัก (มะเขือเทศ ผักคะน้า แตงกวา ฝักทอง มะเดื่อ มะละกอ แครอท กะหล่ำปลี)	10	200	2000	
50	ต้นไม้ + ดอกไม้ สำหรับศึกษาสรีระวิทยาของพืช	10	35	350	
51	ขี้นก่ายดอก	2	100	200	
52	กล้วยหอม	6	50	300	
53	เมล็ดพืช	5	50	250	
54	แป้งมัน	2	50	100	
55	มะเขือเทศ	1	40	40	
56	สับปะรด	6	40	240	
57	หัวหอมแดง	1	80	80	
58	กระเทียม	1	100	100	
59	หัวหอมใหญ่	1	80	80	
60	มันฝรั่ง	2	50	100	
61	ถั่วลิสง ไร่ทิพย์	1	65	65	
62	ผลไม้ (ส้ม แอปเปิ้ล มะม่วง ขนุน สับปะรด องุ่น ม่อนเบอรี่ น้อยหน่า ลูกยอ)	20	200	4000	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
63	ไขไก่ เบอร์2 30ฟอง	2	130	260	
64	ไตหมู	3	80	240	
65	ปอดหมู	10	100	1000	
66	หัวใจหมู	7	100	700	
67	กบ	12	150	1800	
68	ปลานิล	10	80	800	
69	ปลาดุก	10	100	1000	
70	ปลาช่อน	2	110	220	
71	เนื้อไก่สับ	1	70	70	
72	นมสดพาสเจอไรส์ รสจืด 200 มล.	2	90	180	
73	บัลแกเรียโยเกิร์ตรสธรรมชาติ 110 ก.	2	78	156	
74	น้ำหวานเฮลบลูบอย สีแดง	2	70	140	
75	ตัวอย่างสัตว์ (ปลาฉลาม ไส้เดือนทะเล ปลากระเบน ปลาหู)	10	150	1500	
76	ผงวุ้น	5	50	250	
77	หมึก	2	250	500	
78	หอย	3	70	210	
79	เครื่องชั่งพลาสติก 2 กิโลกรัม	1	400	400	
80	บีคเกอร์ 50 มล.	20	40	800	
81	บีคเกอร์ 100 มล.	10	50	500	
82	บีคเกอร์ 250 มล.	10	60	600	
83	บีคเกอร์ 600 มล.	10	105	1050	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
84	บีคเกอร์ 1000 มล.	5	180	900	
85	บีคเกอร์ 2000 มล. (ดูแรน)	2	680	1360	
86	บีคเกอร์พลาสติก 250 มล.	10	50	500	
87	ช้อนตักสาร เบอร์ 3 (21ซม)	4	140	560	
88	ช้อนตักสารชุดละ 3 ขนาด	4	55	220	
89	กรวยกรองก้านสั้น 60 มม.	4	50	200	
90	กระดาษ พี. เอช. 1-14 (ยูนิเวอร์แซล)	2	130	260	
91	ปากคีบสแตนเลส ขนาด 13 ซม. (Hilbro)	10	130	1300	
92	เข็มเขี่ยเชื้อปลายแหลม 6 นิ้ว	15	35	525	
93	จานเพาะเชื้อแก้ว 15x100 มม. (เยอรมัน)	30	100	3000	
94	จานเพาะเชื้อพลาสติก (PS) ศก. 90x15 มม. (10 คู่ต่อชุด)	3	150	450	
95	กระจกปิดสไลด์ 22x22 มม. 100 แผ่น	15	40	600	
96	กระดาษกรอง ขนาด 11 ซม.	2	120	240	
97	ผ้าขาวบาง ยาว 1 หลา	5	60	300	
98	แผ่นอลูมิเนียมฟอยด์ (ม้วน)	10	80	800	
99	ขวดหยด 30 ซีซี (สีชา) (5 ใบต่อชุด)	6	130	780	
100	กระจกสไลด์ขอบฝน ขนาด 1X3 นิ้ว (50แผ่น/กล่อง)	5	80	400	
101	ขวดรูปชมพู่ปากแคบ 1000 มล.	2	220	440	
102	ขวดรูปชมพู่ปากแคบ 500 มล.	4	110	440	
103	กระจกนาฬิกา 120 มม.	1	57	57	
104	กระจกนาฬิกา 150 มม.	1	80	80	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
105	เอททิลแอลกอฮอล์ 95% (เอทานอล) 20 ลิตร	4	2200	8800	
106	HCl กรดไฮโดรคลอริก 2 โมล 450 cc.	1	60	60	
107	CH3COOH กรดอะซิติก 98% 450 cc.	1	90	90	
108	C3H8O3 กลีเซอรีน (กลีเซอรอล) 250 cc.	1	100	100	
	รวมเงินทั้งสิ้น (หกหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน)			63,748	

เคมี

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม (50แผ่น)	6	95	570	
2	กระดาษการ์ดขาว 2 หน้า ขนาดบาง 12 มม. 10 หลา 3M	36	30	1080	
3	กระดาษการ์ดขาว 2 หน้า ขนาดบาง 18 มม. 10 หลา 3M	12	40	480	
4	กระดาษการ์ดขาว 2 หน้า ขนาดบาง 24 มม. 10 หลา 3M	12	50	600	
5	กระดาษกาวย่นขนาด 1 นิ้ว	12	25	300	
6	กระดาษกาว 2 หน้า ขนาดหนา 21 มม. 5 เมตร 3M*6	12	125	1500	
7	เทปผ้า ขนาด 1" สีขาว	10	35	350	
8	เทปผ้า ขนาด 1.5" สีขาว	10	50	500	
9	เทปผ้า ขนาด 2" สีขาว	20	60	1200	
10	สก๊อตเทปใส ม้วนใหญ่ ขนาด 1" 3M	10	40	400	
11	กาวใส มีพาย บรรจุ 5 ออนซ์	12	20	240	
12	กาวร้อน	12	30	360	
13	มีดตัดเตอร์ใหญ่ด้ามพลาสติกอย่างดี 2*10 ซม.	6	70	420	
14	ปากกาเคมี 2 หัว 12สี ตราม้า	6	200	1200	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
15	ดินสอดำ 2B อย่างดี	24	20	480	
16	แผ่นรองตัดกระดาษ ขนาด 45*60 ซม.	1	520	520	
17	กระดาษบรู๊ฟ 75*112 ซม.	100	5	500	
18	กระดาษฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 65*122	6	65	390	
19	หมึกปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Brother สีดำรุ่น BTD60BK	2	270	540	
20	หมึกปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Brother สีฟ้ารุ่น BT5000C	2	220	440	
21	หมึกปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Brother สีแดงรุ่น BT5000M	2	220	440	
22	หมึกปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Brother สีเหลืองรุ่น BT5000Y	2	220	440	
23	กระดาษ 100ปอนด์ ขนาด A3 200แกรม/50แผ่น	4	300	1200	
24	ไม้บรรทัดฟุตเหล็ก 12 นิ้ว อินดา	10	42	420	
25	ผ้าสักหลาดสีดำแบบแข็ง หน้ากว้าง 54 นิ้ว หลา	2	90	180	
26	ผ้าสักหลาดสีขาว แบบแข็ง หน้ากว้าง 54 นิ้ว หลา	2	90	180	
27	พลาสติกใส ปกใส สำหรับทำปกรายงาน ขนาด A4	1	53	53	
28	กล่องเก็บของพลาสติกใส 16x11.5x10.5 cm.	10	75	750	
29	แท่นตัดเทป แกน 1 นิ้ว ดำ สก๊อตช์ C-29	2	170	340	
30	แผ่นอะลูมิเนียมฟรอยด์	6	70	420	
31	แผ่นเกรดดิ้ง 25400 เส้น/ตร.นิ้ว (5แผ่น	5	230	1150	
32	เอททิลแอลกอฮอล์ 95% 20 ลิตร	5	2200	11000	
33	กลีเซอรีน 5 ลิตร	10	1200	12000	
34	กรดไฮโดรคลอริก 6 โมล 450 ซีซี	12	65	780	
35	กรดไฮโดรคลอริก 12 โมลเข้มข้น 450 ซีซี	2	85	170	
36	แผ่นตะกั่ว 100 กรัม	10	70	700	
37	โซเดียมไฮดรอกไซด์ เม็ด 350 g.	10	160	1600	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
38	โบรโมไทมอลบลู 100 cc	3	70	210	
39	เมทิลออร์เรนจ์ 0.1% 100 ซีซี	3	50	150	
40	เมทิลเรด 100 cc.	3	40	120	
41	โบรโมไทมอลบลู 100 cc.	3	70	210	
42	ฟีนอลเรด 100 ซีซี	3	70	210	
43	ยูนิเวอร์แซลอินดิเคเตอร์ 100 ซีซี	3	55	165	
44	สารละลายบัฟเฟอร์ pH 4 500 ซีซี	1	400	400	
45	สารละลายบัฟเฟอร์ pH 7 500 ซีซี	1	400	400	
46	สารละลายบัฟเฟอร์ pH 10 500 ซีซี	1	100	100	
47	แมงกานีสซัลเฟต 450 กรัม	1	450	450	
48	กรดซัลฟิวริก 6 โมล 450 ซีซี	1	75	75	
49	กรดอะซิติก 6 โมล 40 ซีซี	2	70	140	
50	โพแตสเซียมไฮโอไดด์ 100 กรัม	1	670	670	
51	เลด(II) ไนเตรท 100 กรัม	1	160	160	
52	ไอรอน(III)ไนเตรท (เฟอริคไนเตรท) 500 กรัม (AR)	1	1450	1450	
53	แอมโมเนียมไทโอไซยาเนต	1	300	300	
54	ไดโซเดียมไฮโดรเจนฟอสเฟต 450 g.	1	130	130	
55	กรดออกซาลิก 100 g.	2	50	100	
56	โซเดียมไฮโดรเจนคาร์บอเนต	5	65	325	
57	ยูเรีย	5	85	425	
58	แผ่นทองแดง	5	90	450	
59	ซิงค์ซัลเฟต 100 กรัม	2	95	190	
60	กระจกนาฬิกา 120 มม.	12	57	684	
61	แผ่นเกรดดิ้ง 25,400 เส้นต่อตร.นิ้ว ขนาด 1x1 นิ้ว (5 แผ่นต่อชุด)	12	230	2760	
62	ที่จับหลอดทดลองแบบสวดชุบโลหะ (5 อันต่อชุด)	6	260	1560	
63	ช้อนตักสาร เบอร์ 3 (21ซม)	6	140	840	
64	ช้อนตักสาร เบอร์ 5 (21ซม)	6	140	840	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
65	ช้อนตักสาร เบอร์ 11 (15ซม)	6	140	840	
66	ช้อนตักสาร เบอร์ 15 (12ซม)	6	140	840	
67	บีกเกอร์พร้อมหูจับ (PP) 500 มล.	12	100	1200	
68	บีกเกอร์พร้อมหูจับ (PP) 1000 มล.	6	130	780	
69	กระดาษ พี. เอช. 1-14 (ยูนิเวอร์แซล)	12	130	1560	
70	ที่จับบีคเกอร์	2	250	500	
71	กระดาษลิตมัส สีน้ำเงิน	1	650	650	
72	กระดาษลิตมัส สีแดง	1	650	650	
73	เทอร์โมมิเตอร์ ปรอท-10-110 c	1	1	210	
74	แท่งแก้วคนสาร (10 อันต่อชุด)	3	260	780	
75	ชุดทดสอบ NPK ในดิน	2	3000	6000	
76	ถ้วยกระเบื้อง 60 ซีซี (75มม.)	12	60	720	
77	บีกเกอร์ 250 มล.	24	60	1440	
78	บีกเกอร์ 600 มล.	24	90	2160	
79	ฟลาสค์ก้นกลมปากแคบ 500 มล	3	170	510	
80	กระดาษโครมาโตกราฟฟี่ ขนาด 46x57	5	180	900	
81	กรวยแก้ว 75 มม.	10	75	750	
82	สายไฟพร้อมคลิบปากจระเข้ 2 ข้าง (Crocodile clips อย่างดี)	20	60	1200	
83	หลอดทดลองขนาดเล็ก (ทนไฟ) 12x100 มม. 2613111	36	30	1080	
84	หลอดทดลองขนาดกลาง (ทนไฟ) 16x160 มม.	36	45	1620	
85	หลอดทดลองขนาดใหญ่ (ทนไฟ) 25x150 มม.	30	90	2700	
86	ที่จับหลอดทดลองแบบไม้หนีบ (5 อันต่อ	2	290	580	
87	ที่ตั้งหลอดทดลองสแตนเลส 5x10 ช่อง ศก. 13 มม.	2	370	740	
88	จุกยาง เบอร์ 1 (10 อันต่อชุด)	2	20	40	
89	หลอดคาปิลลารี่ (100 หลอดต่อกล่อง)	1	150	150	
90	โกร่งและที่บด ขนาด 75 มม.	10	100	1000	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
91	กระดาษกราฟ 200 แผ่น	2	160	320	
92	บิวเรตต์ 25 ซีซี	5	1550	7750	
93	ที่จับคอนเดนเซอร์	10	210	2100	
94	ขาตั้ง-ข้อต่อ 50 ซม, (สามเหลี่ยม)	10	350	3500	
95	กระดาษ พี. เอช. 1-14 (ยูนิเวอร์แซล)	10	130	1300	
96	ถุงมือยาง 100 อัน/กล่อง S M L	15	250	3750	
97	ถุงมือ nitrile 100 อัน/กล่อง S M L	6	500	3000	
98	หลอดหยดพลาสติก 20 อัน/ชุด	5	70	350	
99	หลอดหยด 10 อัน/ชุด	5	110	550	
100	คิวเวทท์ ควอตซ์ พร้อมฝาปิด 3.5 ml 1 คู่/กล่อง	1	3750	3750	
101	อุปกรณ์การแยกสารละลายแบบอิเล็กโทรไลซิส	5	640	3200	
รวมเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน)				116,577	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 384,520 บาท (สามแสนแปดหมื่นสี่พันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....
(นางปัญญลักษณ์ เดารพาพงศ์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว03

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่องาน งานจัดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 ☑ 4 ☑ 5 □ 6 □ 7 □ 8 □ 9

ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

ได้รับมอบหมายให้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์) จัดการเรียนการสอนใน

1. วิชา ว30181 วิทยาการคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
2. วิชาการเขียนโปรแกรมภาษาซี
3. วิชา การออกแบบอินโฟกราฟิกชั้น ม.6
4. วิชา ว30282 วิทยาการคอมพิวเตอร์ประยุกต์
5. วิชา ว30286 ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม 2
6. วิชา ว20227 คอมพิวเตอร์กราฟิกและการนำเสนอ
7. วิชา ว20226 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบและสร้างต้นแบบ
8. วิชา ว30289 การเขียนโปรแกรมบนเว็บ
9. วิชา ว30297 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบและสร้างต้นแบบ
10. วิชา ว23103 เทคโนโลยีและวิทยาการคำนวณ 3
11. วิชา ว20224 ระบบหุ่นยนต์พื้นฐาน

12. วิชา ว30295 ระบบหุ่นยนต์พื้นฐาน
13. วิชา ว30296 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ
14. วิชา ว21103 เทคโนโลยีและวิทยาการคำนวณ 1
15. วิชา ว20228 ออกแบบเว็บไซต์เบื้องต้น
16. วิชา การออกแบบอินโฟกราฟฟิกชั้น ม.1
17. วิชา ว30294ระบบฐานข้อมูลเบื้องต้น

หลักสูตรวิทยาศาสตร์ภูมิภาค จำนวนคาบสอน 71 คาบ/สัปดาห์ เพื่อให้นักเรียนเกิดความเข้าใจในเรื่อง เทคโนโลยีสารสนเทศ การเขียนโปรแกรมและวิทยาการคอมพิวเตอร์ นักเรียนสามารถนำมาประยุกต์ ได้ในชีวิตประจำวัน

จึงเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานให้กว้างขวางและมากขึ้นจากเดิมโดยการศึกษาหลักสูตรคำอธิบายรายวิชา สาระการเรียนรู้ มาตรการเรียนรู้ ตัวชี้วัด เพื่อออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้และจัดทำแผนการเรียนรู้วิชาคอมพิวเตอร์ ของกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อให้เป็นไปตามหลักสูตรวิทยาศาสตร์ภูมิภาคของสถานศึกษา มีการจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน สื่อการสอน แบบทดสอบ แบบประเมินต่าง ๆ ในจัดการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีวัดผลประเมินผลตามตัวชี้วัด หลังจากนั้นก็มีการสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและรายงานผลการเรียนของนักเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์ เป็นตามที่โรงเรียนกำหนดและปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์

ผลผลิต(Output)

1. เพื่อศึกษาวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล
2. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ใช้ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ เพียงพอโดยสนองนโยบายตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างเต็มศักยภาพตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด
4. เพื่อให้นักเรียนผ่านเกณฑ์ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การประเมินอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
5. เพื่อให้บริการทางด้านการศึกษาในรายวิชาคอมพิวเตอร์ ด้วยชุดการเรียนการสอน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดแก่ผู้เรียนตามเกณฑ์
6. เพื่อสร้างแบบประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับธรรมชาติของวิชาและระดับพัฒนาการของผู้เรียน

ผลลัพธ์(Outcome)

1. มีข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนอย่างเป็นระบบ
2. มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์
3. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ 98
4. นักเรียนสามารถ อ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนและนำความรู้ที่ได้ไปศึกษาต่อในระดับสูงต่อไปได้อย่างประสิทธิภาพร้อยละ 98
5. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ศึกษาวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล
2. จัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ รวม 40 คาบ/สัปดาห์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1,3,4,5 และ 6 เป็นเวลา 1 ภาคเรียน
3. นักเรียนวัดผลประเมินผลตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ 98
4. มีชุดการเรียนการสอนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต ใช้สอนนักเรียนทุกรายวิชา

ด้านคุณภาพ

1. คุณภาพระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียน อยู่ในระดับดีมาก
2. ครูผู้สอนวิชาคอมพิวเตอร์ จัดการเรียนการสอนด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมครบถ้วนกับจำนวนนักเรียนและชั่วโมงที่สอน
3. การจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพเพียงพอกับจำนวนนักเรียนเพียงพอโดยสนองนโยบายตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
4. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ
5. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป
6. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 98 ของนักเรียนมีผลการเรียนรายบุคคลมากกว่า 3.50

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ **นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น**												
1. ขั้นวางแผน 1.1 วิเคราะห์หลักสูตร	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 1. จัดทำแผนการเรียนรู้ 2. จัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน 3. จัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ 4. จัดทำสื่อประกอบการจัดการเรียนการสอน 5. จัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1. วัดผลประเมินและรายงานผลการ จัดการสอนกลางภาคเรียน 3.2 วัดผลประเมินและรายงานผล										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1. รายงานผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น													
1. ค่าวัสดุ				28,800									28,800
2. ค่าครุภัณฑ์				20,000									20,000
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทน ใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม				48,800									48,800

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลการเรียนรายบุคคลมากกว่า 3.50 ขึ้นไป และผลการเรียนภาพรวมมากกว่า 3.50
2. มีสื่อ / งานวิจัยที่ส่งเสริมและพัฒนานักเรียน
3. มีเอกสารประกอบการสอนใช้สอนสำหรับให้นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

การติดตามประเมินผลงาน

1. การวัดผลประเมินผล การจัดการเรียนการสอน
2. ร้อยละ 98 ของนักเรียน ได้รับการพัฒนาศักยภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ในการบูรณาการอย่างหลากหลาย

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)							
ค่าวัสดุ							
1	วัสดุ อิเล็กทรอนิกส์ , คอมพิวเตอร์	2 รายการ	10,000	-	20,000	-	
2	วัสดุโสตทัศนูปกรณ์	1 รายการ	8,800	-	8,800	-	
ค่าครุภัณฑ์							
3	ตู้เก็บอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์	2 รายการ	10,000	-	20,000	-	
	รวม				48,800	-	
	ตัวอักษร(สี่หมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน.)						

ลงชื่อ.....

(นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว04



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อ งานจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 ข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5 □6 □ 7

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ข้อที่: ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5

เป้าประสงค์ของโรงเรียนข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5 □ 6 □ 7 □ 8 □ 9

อุดมการณ์ของโรงเรียนข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 ☑ 4 □ 5 □ 6 □ 7 □ 8 □ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสกุลตลา มัครวช

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศได้รับมอบหมายให้จัดการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาต่างประเทศ จำนวน 19 รายวิชา และกิจกรรมจำนวน 7 กิจกรรม โดยมีขอบเขตของเนื้อหา วิธีการจัดการเรียนการสอน และการวัดผลประเมินผลเป็นไปตามหลักสูตรวิทยาศาสตร์ภูมิภาคประกอบกับการจัดทำสื่อการเรียนรู้ประกอบการจัดการเรียนรู้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาต่างประเทศ
2. เพื่อจัดทำสื่อสำหรับพัฒนานักเรียนในรายวิชาภาษาต่างประเทศ

เป้าหมาย

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลไม่ต่ำกว่า 3.50 และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50
2. มีสื่อที่ส่งเสริมและพัฒนานักเรียน
3. มีเอกสารประกอบการเรียนเพียงพอกับจำนวนนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลไม่ต่ำกว่า 3.50
2. มีเอกสารประกอบการเรียน ร้อยละ 100

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1.ศึกษาหลักสูตรวิชาภาษาต่างประเทศ	←	→										
2. ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้	←	→										
3. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดการเรียนการสอน	←	→							→			
4. ผลิตสื่อการเรียนการสอน - เอกสารประกอบการเรียน - นวัตกรรมที่ทันสมัย	←	→							→			

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค.	ก.ย.
2. ขั้นดำเนินการ 2.1.จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้	←											→
2. ประเมินผลการเรียน • ทดสอบย่อย • ทดสอบกลางภาคเรียน • ทดสอบปลายภาคเรียน	←											→
3. ขั้นประเมินผล 3.1.รายงานผลการดำเนินงานจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาต่างประเทศ										←		→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1.สรุปผลและรายงานผลเพื่อเสนอคณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาต่อไปตรวจสอบ/ปรับปรุง/										←		→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	19,385			19,385			19,385				19,385		77,540
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	19,385			19,385			19,385				19,385		77,540

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลไม่ต่ำกว่า 3.50
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50
3. นักเรียนมีทักษะกระบวนการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาต่างประเทศ สามารถเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งภายในภายนอกโรงเรียน และทั้งในระดับเขตพื้นที่และระดับประเทศ
4. นักเรียนมีผลการทดสอบทักษะทางการใช้ภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามกรอบ CEFR (ม.3 A2 / ม.6 B1)
5. นักเรียนที่มีศักยภาพสูงได้เข้ารับการทดสอบศักยภาพด้านภาษาอังกฤษ เทียบเท่าคะแนน IELTS ไม่ต่ำกว่า 5.0
6. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ม. 3 เฉลี่ยร้อยละ 90 ม. 6 เฉลี่ยร้อยละ 60

การติดตามประเมินผลโครงการ

การวัดผลประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง งานการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ม. 5

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายทรงศักดิ์ ฝอยทอง							
ค่าวัสดุ							
1.	เอกสารประกอบการเรียน	300 เล่ม	-	-			
2.	หนังสือประกอบการเรียนการสอน Barron's IELTS Superpack (4BK./3 CD-ROM)	1 ชุด	-		-		
3.	หนังสือคู่มือครูวิชาภาษาอังกฤษ Aim High	2 เล่ม	-		-		
	รวม				-		
	ตัวอักษร -						

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง งานการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ม. 6

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสกุลตลา มัคราช							
ค่าวัสดุ							
1.	เอกสารประกอบการเรียน	300 เล่ม	-	-			
2.	หนังสือประกอบการเรียนการสอน Aim High	8 เล่ม	-		-		
	รวม				-		
	ตัวอักษร -						

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง งานการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาเกาหลี

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสกุลตลา มัคราช					
ค่าวัสดุ					
1.	เอกสารประกอบการเรียน	74 เล่ม	-	-	
2.	วัสดุฝึกทักษะประกอบอาหาร	2 ชุด	2,000	4,000	
	รวม			4,000	
	ตัวอักษร(สี่พันบาทถ้วน)				

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง งานการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษฟัง พูด2 อ21202

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสกุลตลา มัคราช					
ค่าวัสดุ					
1.	เอกสารประกอบการเรียน	48 เล่ม	-	-	
2.	หนังสือประกอบการเรียนการสอนJust Speak Up	48 เล่ม	-	-	
	รวม			-	
	ตัวอักษร -				

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง : งานจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดย่อย 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง งานการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ม. 1

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวญาณิศา แดงงาม							
ค่าวัสดุ							
1.	เอกสารประกอบการเรียน	194 เล่ม	-	-			
2.	หนังสือเรียนและคู่มือครูวิชาภาษาอังกฤษ	5 เล่ม	-	-		-	
	รวม				-		
	ตัวอักษร -						

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง งานการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ม. 2

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางศุทธวีร์ ดันอุ่ย							
ค่าวัสดุ							
1.	เอกสารประกอบการเรียน	194 เล่ม	-	-			
2.	หนังสือคู่มือครูวิชาภาษาอังกฤษ ฝึกพูดภาษาอังกฤษ สื่อสารเพื่อการท่องเที่ยว	5 เล่ม	-	-	-		
	รวม				-		
	ตัวอักษร -						

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง งานการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ม. 3

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวสัณฐิตา ชิณวงศ์					
ค่าวัสดุ					
1.	เอกสารประกอบการเรียน	194 เล่ม	-	-	
2.	หนังสือประกอบการเรียนการสอน ACCESS 3 Student's Book	8 เล่ม	-	-	
	รวม			-	
	ตัวอักษร -				

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง งานการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ม. 4

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวกรรณิกา แสงระวี					
ค่าวัสดุ					
1.	เอกสารประกอบการเรียน	300 เล่ม	-	-	
2.	หนังสือประกอบการเรียนการสอน Aim High	8 เล่ม	-	-	
	รวม			-	
	ตัวอักษร -				

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง งานการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาจีน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวปรียานุช พิพย์เหรียญ							
ค่าวัสดุ							
1.	เอกสารประกอบการเรียน	74 เล่ม	-	-			
2.	วัสดุฝึกทักษะประกอบอาหาร "ขาวข่าวหม่าล่า"	2 ชุด	2,000	-	4,000	-	
	รวม				4,000		
	ตัวอักษร(สี่พันบาทถ้วน)						

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง งานการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาญี่ปุ่น

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวพิชญา ธีระกุล							
ค่าวัสดุ							
1.	เอกสารประกอบการเรียน	74 เล่ม	-	-			
2.	วัสดุฝึกทักษะประกอบอาหาร "ทา	2 ชุด	2,000		4,000		
3.	ชุดยูกะตะผู้ชาย	1 ชุด	1,300		1,300		
4.	ชุดยูกะตะผู้หญิง	1 ชุด	1,300		1,300		
	รวม				6,600		
	ตัวอักษร(หกพันหกร้อยบาทถ้วน)						

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง งานการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร2 อ22202

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสกุลตลา มัคราช							
ค่าวัสดุ							
1.	เอกสารประกอบการเรียน	48 เล่ม	-	-			
2.	หนังสือประกอบการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	48 เล่ม	-		-		
	รวม			-			
	ตัวอักษร -						

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง กิจกรรมค่ายและกิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาเกาหลี

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสกุลตลา มัคราช							
ค่าวัสดุ							
1.	ค่าแต่งหน้านักเรียนในทักษะการแข่งขัน cover dance	10 คน	200	-	2,000		
2.	ค่าวัสดุการละเล่นเกาหลี (ระบำพัด)	2 ชุด	1,000		2,000		
	รวม				4,000		
	ตัวอักษร(สี่พันบาทถ้วน)						

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง กิจกรรมค่ายและกิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาญี่ปุ่น

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวพิชญา ธีระกุล							
ค่าวัสดุ							
1.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบกิจการแข่งขันทักษะภาษาญี่ปุ่น	1 ชุด	2,000	-	2,000		
	รวม				2,000		
	ตัวอักษร(สองพันบาทถ้วน)						

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง กิจกรรมค่ายและกิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาจีน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวปรียานุช ทิพย์เหรียญ							
ค่าวัสดุ							
1.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบกิจการแข่งขันทักษะภาษา	1 ชุด	2,000		2,000		
	รวม				2,000		
	ตัวอักษร(สองพันบาทถ้วน)						

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง โครงการกิจกรรมคริสต์มาส

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสกุลตลา มัคราช							
ค่าวัสดุ							
1.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมคริสต์มาส	1	10,000	-	10,000		
	รวม				10,000		
	ตัวอักษร(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)						

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง สื่ออุปกรณ์ด้านภาษาต่างประเทศ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสกุลดลา มัคราช							
ค่าวัสดุ							
1.	กระดานครอสเวิร์ดเกม รุ่นทั่วไป (มัธยม) ชุดไม้ Crossword Game	2 อัน	2,500	-	5,000	-	
2.	หมึก Epson Inkjet 003 สีดำ	2 กล่อง	250	-	500	-	
3.	หมึก Epson Inkjet 003 สีน้ำเงิน	2 กล่อง	250	-	500	-	
4.	หมึก Epson Inkjet 003 สีแดง	2 กล่อง	250	-	500	-	
5.	หมึก Epson Inkjet 003 สีเหลือง	2 กล่อง	250	-	500	-	
6.	กระดาษปกการ์ดขาวขนาด A4 (50 แผ่น) 180 แกรม	4 แพ็ค	250	-	1,000	-	
7.	กระดาษสติกเกอร์ PVC ใส A4 (50แผ่น)	2 แพ็ค	250	-	500	-	
8.	ปากกาไวท์บอร์ด โมนามิ (3 ด้าม + แปรงลบ/แพ็ค)	6 แพ็ค	150	-	900	-	
9.	ตู้เอกสาร 5 ชั้น ORCA รุ่น CFB-5	4 อัน	800	-	3,200	-	
10.	นาฬิกาจับเวลามิกซ์ไทมเมอร์ 1 MIX TIMER 1	1	2,500	-	2,500	-	
11.	กระดาษสติกเกอร์ PVC ใส A3 (100แผ่น)	1 แพ็ค	600	-	600	-	
12.	เครื่องเข็บกระดาษElephant สำหรับงานหนัก	1 อัน	650	-	650	-	
13.	กล่องฝาล็อค	4 กล่อง	200	-	800	-	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
14.	เทปกาว2หน้าหนา	4 แพ็ค	150 -	600 -	
15.	สีไม้คอลลีน 2 หัว 36 สี	6 กล่อง	110 -	660 -	
16.	เชือกจีนสีแดง เบอร์ 7	3 ม้วน	100 -	300 -	
17.	Double A กระดาษการ์ดสีขาว ขนาด A4 150 แกรม	5 แพ็ค	70 -	350 -	
18.	หมึก Brother BT D60K สีดำ	2 กล่อง	280 -	560 -	
19.	หมึก Brother BT 5000M สีชมพู	2 กล่อง	250 -	500 -	
20.	หมึก Brother BT 5000C สีฟ้า	2 กล่อง	250 -	500 -	
21.	หมึก Brother BT 5000Y สีเหลือง	2 กล่อง	250 -	500 -	
22.	แผ่นเคลือบ A4 ตราช้าง	1 แพ็ค	450 -	450 -	
23.	กระดาษปกการ์ด คละสี ขนาด A4 150แกรม	5 แพ็ค	180 -	900 -	
24.	ซองเอกสาร A4	2 แพ็ค	70 -	140 -	
25.	แฟ้มเอกสาร A4	6 อัน	120 -	720 -	
26.	แฟ้มโชว์เอกสาร ขนาดA4	3 อัน	90 -	270 -	
27.	เทปกาว2หน้าบาง	4 แพ็ค	150 -	600 -	
28.	กระดาษร้อยปอนด์ A3	5 ห่อ	450 -	2,250 -	
29.	กระดานไวท์บอร์ด ขนาด 30*40 ซม.	12 อัน	200 -	2,400 -	
30.	ที่เจาะกระดาษ ตราช้าง รุ่น DP-700	2 อัน	380 -	760 -	
31.	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ ตราช้าง รุ่น SR-246	2 อัน	105 -	210 -	
32.	เทปกาวใส มีที่ตัดในตัว ยี่ห้อ scotch ขนาด 0.5"	4 แพ็ค	90 -	360 -	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
33.	คลิปบอร์ด Deli รุ่น NS501 ขนาด	4 อัน	160 -	640 -	
34.	คลิปบอร์ด ขนาด A5	4 อัน	65 -	260 -	
35.	ปลั๊กไฟ 3 ขา 5 จุด 5 สวิทช์ ยี่ห้อ TOSHINO	2 อัน	480 -	960 -	
36.	กระดาษแข็งสีแดง A4	3 ห่อ	200 -	600 -	
37.	หมึก Epson Inkjet 001 สีดำ	2 กล่อง	250 -	500 -	
38.	หมึก Epson Inkjet 001 สีน้ำเงิน	2 กล่อง	250 -	500 -	
39.	หมึก Epson Inkjet 001 สีแดง	2 กล่อง	250 -	500 -	
40.	หมึก Epson Inkjet 001 สีเหลือง	2 กล่อง	250 -	500 -	
41.	กระเป๋าเก็บของแบบแขวนผนัง 30 ช่อง	4 อัน	300 -	1,200 -	
42.	ชุดป้ายชื่อ พร้อมสายคล้อง แนวตั้ง(แพ็ค10ชิ้น)	5 แพ็ค	130 -	650 -	
43.	กระดาษพรูฟ 50 แผ่น	2 แพ็ค	100 -	200 -	
44.	กระดานฟลิปชาร์ท 3 ขา ขนาด 60*90 ซม.	2 อัน	1,100 -	2,200 -	
45.	กระดาษ100ปอนด์ A4	5 แพ็ค	250 -	1,250 -	
46.	ปากกาสีน้ำ 12 สี SUPER SIGN PEN Set ปากกาเมจิก ชนิดหัวกลม ขนาดเส้น 0.7 มม. Monami โทนสี Basic	6 แพ็ค	150 -	900 -	
47.	ปากกาสีน้ำ 12 สี SUPER SIGN PEN Set ปากกาเมจิก ชนิดหัวกลม ขนาดเส้น 0.7 มม. Monami โทนสี Pastel	6 แพ็ค	150 -	900 -	
48.	กระดาษฝึกเขียนพู่กันจีนด้วยน้ำ	5 ห่อ	60 -	300 -	

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
49.	ป้ายอะคริลิคตั้งโต๊ะ A4 แนวตั้ง 21x30 cm อะคริลิคใส 2 หน้า ทรง T (A4P2P)	4 อัน	150	-	600	-	
50.	ป้ายอะคริลิคตั้งโต๊ะ 2 หน้า ป้ายชื่อตั้งโต๊ะ ป้ายชื่อสองหน้า ขนาด 3.5 x 10 / 12 นิ้ว	4 อัน	150	-	600	-	
51.	เมาส์ คีย์บอร์ด ไร้สาย Logitech รุ่น MK295 Silent ใช้ตัวรับสัญญาณ USB 2.4GHz	1 ชุด	1,500	-	1,500	-	
	รวม				44,940	-	
	ตัวอักษร (สี่หมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)						

รวมงบประมาณงานจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 77,540 บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ลงชื่อ
(นางสกุลตลา มัครายะ)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว05

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายสำหรับจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน
ชื่องาน งานจัดการเรียนรู้สังคม ศาสนา และวัฒนธรรม
ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์ / นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์
ภารกิจ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษาได้กำหนดหลักการไว้ในมาตรา 22 ว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ การเปลี่ยนแปลงนี้จำเป็นที่ครูจะต้องพัฒนาตัวเอง และพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนที่มีคุณภาพเป็นคนโดยสมบูรณ์ ซึ่งเป็นทั้งคนดี คนเก่งและเรียนรู้อย่างมีความสุข

นอกจากนี้หลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ยังมุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ จัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการและวิธีการที่หลากหลาย คำนึงถึงพัฒนาการด้านร่างกายและสติปัญญา จัดการเรียนการสอนตามสภาพจริง การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ร่วมกัน การเรียนรู้จากธรรมชาติ การเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง การเรียนรู้คู่คุณธรรม และการเรียนรู้แบบบูรณาการ เป็นต้น

จากจุดมุ่งหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์ และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทำให้ครูต้องปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน นักเรียนต้องพัฒนาตนเองให้ทันกับความ

เปลี่ยนแปลง กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น จึงจัดทำโครงการจัดหา พัฒนาสื่อ อุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการพัฒนา ส่งเสริมความสามารถทางสังคมศึกษาให้กับนักเรียนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนสำหรับครูเพื่อใช้จัดการเรียนการสอนให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ
2. ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายให้กับผู้เรียนในทุกมิติทางสังคมศึกษา

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลไม่ต่ำกว่า 3.00 และผลสัมฤทธิ์เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50 ขึ้นไป ร้อยละ 85 ขึ้นไป
2. ครูมีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอและมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับนักเรียนและเนื้อหาสาระรายวิชา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลไม่ต่ำกว่า 3.00 และผลสัมฤทธิ์เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50 ขึ้นไป
2. ครูมีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอและมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับนักเรียนและเนื้อหาสาระรายวิชา

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์ นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์												
1. ขั้นวางแผน	←	―	→									
1.1 สำรวจความต้องการของครู												
1.2 จัดทำโครงการ												
2. ขั้นดำเนินการ	←	―	―	―	―	―	―	―	―	―	―	→
2.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์												
2.2. ผลิตสื่อการเรียนการสอน												
2.3 จัดการเรียนการสอน												
3. ขั้นประเมินผล										←	―	→
3.1 สรุปผล												
3.2 รายงานผล												
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา										←	―	→
4.1 วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค												

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์ นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์													
1. ค่าวัสดุ				31,415						2,400			33,815
2. ค่าครุภัณฑ์						-						-	
3. ค่าจ้าง						-						-	
4. ค่าตอบแทน						-						-	
5. อื่นๆ						-						-	
รวม				31,415						2,400			33,815

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลไม่ต่ำกว่า 3.00 และผลสัมฤทธิ์เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50 ขึ้นไป

2. ครูมีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอและมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับนักเรียนและเนื้อหาสาระรายวิชา

การติดตามประเมินผลโครงการ

-สำรวจ/รวบรวมข้อมูล

-สอบถามความพึงพอใจ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายสำหรับจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์/นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์					
ค่าวัสดุ					
1	ที่ลอนลวดเย็บกระดาษ ตราช้าง	1 ตัว	100	100	
2	กล่องพลาสติกใส มีฝาปิดขนาดใหญ่สุด (ประมาณ 85 ลิตร หรือมากกว่า)	5 กล่อง	500	2,500	
3	หมึกเติม Brother DCP-T310 ชุด 4 สี	1 ชุด	1,000	1,000	
4	UHU กาวแท่ง รุ่น 190 สีขาว ขนาด 40 กรัม	10 แท่ง	130	1,300	
5	กระดาษกาว 2 หน้า ชนิดบาง ขนาด 24*10 หลา 3 M	5 ม้วน	50	250	
6	กระดาษการ์ดสี A4 230 แกรม สีขาว	4 ห่อ	150	600	
7	สติ๊กเกอร์ A4 120 แกรม HI-JET NSP124-50	3 ห่อ	360	1,080	
8	ชั้นวางของ 3 ชั้น Kassa รุ่นลายไม้ ขนาด 80 ซม.	2 ตัว	1,000	2,000	
9	หมึกเติม Canon PIXMA G2010 ชุด 4 สี	2 ชุด	1,000	2,000	
10	ปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน แดง (สีละกล่อง)	2 กล่อง	260	520	
11	ตะกร้าลวดเก็บเอกสารแบบมีฝาปิด	2 ชิ้น	120	240	
12	คลิปบอร์ดพลาสติก A4	4	25	100	
13	ชั้นเก็บของเอนกประสงค์ 3 ช่อง (มีกุญแจ)	2 ชุด	500	1,000	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
14	ปากกาตัดขอบ	20 แท่ง	100	2,000	
15	สีไม้คอสีน 36 สี	10 กล่อง	250	2,500	
16	กระดาษร้อยปอร์น ขนาด A3 แพคละ 50 แผ่น	5	300	1,500	
17	กระดาษร้อยปอร์น ขนาด A4 แพคละ 50 แผ่น	10	300	3,000	
18	ป้ายสอดกระดาษตัว L แบบเอียง ขนาด A4 แนวนอน	10 อัน	140	1,400	
19	ชุดไฟไลฟ์สด ไฟแต่งหน้า ปรับแสงได้ ขนาดไฟ 18 นิ้ว พร้อมขาตั้ง 2 เมตร และที่จับมือถือ อุปกรณ์ครบชุดพร้อมใช้งาน	1 ชุด	900	900	
20	วัสดุ อุปกรณ์เครื่องเขียน สำหรับวิชาบูรณาการ ม.5 (1 กลุ่ม) และ ม.6 (6 ห้อง)	12 ชิ้น	-	3,900	
21	Ulanzi U Pad II หัวจับTablet มือถือ สำหรับต่อเข้ากับขาตั้งกล้อง มีช่องต่อ Hotshoe ต่อไมค์หรืออุปกรณ์เสริม (หรือยี่ห้อ Al FOTTO ถ้ามี)	1 ชิ้น	450	450	
22	คันโยกขาตั้งกล้อง ยี่ห้อ Al FOTTO รุ่น CF2984+AH6 VIDEO TRIPOD	1	1,000	1,000	
23	เทียนขนวนทองเหลือง 40 ซม.	2	500	1,000	
24	กระดาษสติกเกอร์ขาวทำปก 50 แผ่น/ห่อ	5 ห่อ	175	875	
25	แบงค์กาโม (1ชุด ประมาณ 24 ใบ)	10 ชุด	20	200	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทนใช้สอย					
1	ค่าตอบแทนวิทยากรศาสนพิธีกร 1 คน	4 ชม.	600	2,400	
			รวม	33,815	
ตัวอักษร (สามหมื่นสามพันแปดร้อยสิบห้าบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว06

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน

ชื่องานจัดการเรียนรู้ภาษาไทย

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 ☑ 3 □ 4 □ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 □ 3 □ 4 □ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : □ 1 □ 2 □ 3 ☑ 4 □ 5 □ 6 ☑ 7 □ 8 □ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์
นางอุไรวรรณ โอสาพฤกษ์
นางสาวสุภาวดี นวลมุสิงห์
นายมาณัสย์สร อุดมธรรมปัญญา
นางชนากานต์ จังกินา
นายแทนไท ขาวทอง

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้รับมอบหมายให้จัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาไทย ของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 ในปีการศึกษา 2567 ในภาคเรียนที่ 2 และภาคเรียนที่ 1 ในปีการศึกษา 2568 และจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมความสามารถของนักเรียนให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงมีเป้าหมายจัดกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น ผลการประเมินระดับชาติให้สูงขึ้น และกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษของนักเรียนทางด้านภาษา ทั้งทักษะ ฟัง พูด อ่านเขียน รวมถึงการส่งนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านภาษาไทยเข้าแข่งขันทักษะที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดขึ้น โดยกำหนดภารกิจดังนี้

1. การบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
2. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสู่อัจฉริยภาพด้านภาษาไทย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตรและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริม ฝึกฝนศักยภาพที่หลากหลายตรงความสามารถ
3. เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนสำหรับครูเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้เพียงพอ
4. เพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบขั้นพื้นฐานระดับชาติ หรือสอบเข้าต่อในระดับที่สูงขึ้น ให้มีผลการทดสอบและเปอร์เซ็นต์ไทล์สูงขึ้น

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลไม่ต่ำกว่า 3.00 และผลสัมฤทธิ์เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50
2. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 6 คนมีวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนครบถ้วน
3. นักเรียนทุกคนได้รับการการส่งเสริม ฝึกฝนศักยภาพ
4. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 ปีการศึกษา 2568 มีผลการทดสอบและเปอร์เซ็นต์ไทล์สูงขึ้น

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 80 เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
2. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 100 มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอและมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาและผู้เรียน
3. นักเรียนมีศักยภาพในการแข่งขันทัดเทียมกับโรงเรียนชั้นนำของประเทศ
4. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 มีความพร้อมในระดับสูงในการประเมินผลการศึกษาระดับชาติ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนร้อยละ 80 เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
2. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 100 มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอและมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาและผู้เรียน
3. นักเรียนมีศักยภาพในการแข่งขันทัดเทียมกับโรงเรียนชั้นนำของประเทศ
4. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 มีความพร้อมในระดับสูงในการประเมินผลการศึกษาระดับชาติ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุชลวัลดิ์และคณะ	←	—	→									
1. ขั้นวางแผน 1.1 สำรวจความต้องการของครู 1.2 จัดทำโครงการ												
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ 2.2 จัดการเรียนการสอน 2.3 ผลิตสื่อการเรียนการสอน 2.4 ฝึกซ้อม/เตรียมความพร้อม/ 2.5 นักเรียน/สอนเสริม 2.6 ส่งเสริมนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนและจากสื่อการเรียนการสอนของครู 3.2 ประเมินผลการแข่งขันทักษะของนักเรียนในระดับต่างๆ 3.3 ประเมินจากผลการประเมินระดับชาติ 3.4 รายงานผลการดำเนินงาน										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลการประเมินมาปรับปรุงหรือพัฒนา										←	—	→

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ (47,400 บาท)

1) การบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์													
1. ค่าวัสดุ	4,500												4,500
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	4,500												4,500

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวสุภาวดี นาสมุลิงห์													
1. ค่าวัสดุ	3,590												3,590
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	3,590												3,590

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายมาณัสย์สร อุดมธรรม													รับวิชาการ
1. ค่าวัสดุ	2,700												2,700
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	2,700												2,700

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางขนากานต์ จังกินา													
1. ค่าวัสดุ	3,550												3,550
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	3,550												3,550

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายแทนไท ขาวทอง													
1. ค่าวัสดุ		3,460											3,460
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม		3,460											3,460

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์													
1. ค่าวัสดุ					6,490								6,490
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม					6,490								6,490

2) กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ บางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์													
1. ค่าวัสดุ										20,000			20,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม										20,000			20,000

สรุปงบประมาณ (42,200 บาท)

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1. ค่าวัสดุ	15,710			6,490						20,000			42,200
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม	15,710			6,490						20,000			42,200

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตรและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริม ฝึกฝนศักยภาพที่หลากหลายตรงความสามารถ
3. การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนสำหรับครูเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้เพียงพอ
4. เพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบขั้นพื้นฐานระดับชาติ หรือสอบเข้าต่อในระดับที่สูงขึ้น ให้มีผลการทดสอบและเปอร์เซ็นต์ไทล์สูงขึ้น

การติดตามประเมินผลงาน

ประเมินงานหลังจากเสร็จสิ้นแต่ละกิจกรรม และสรุปรายงาน

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน

1) การบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์)							
ค่าวัสดุ							
1.	ปากกาไวท์บอร์ด 2.0 มม. (แพ็ค 6 ด้าม) โมบาบิ Liquid 220A	20 กล่อง	200	-	4,000	-	โครงการที่ 1
2.	กระดาษ A3	3 รีม	250	-	750	-	
				รวม	4,750	-	
ตัวอักษร (สี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)							

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นายมาณัสย์สร อุดมธรรมปัญญา)							
ค่าวัสดุ							
1.	กระดาษ A4	4 รีม	675	-	2,700	-	รับวิชาการ
				รวม	2,700	-	
ตัวอักษร (สองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)							

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางสาวลุภาวดี นวรมุสิงห์)							
ค่าวัสดุ							
1.	วิกผม หัวล้าน	1 ชิ้น	500	-	500	-	ไตรมาสที่ 1
2.	โอ่งพลาสติก	1 ใบ	500	-	500	-	
3.	น้ำยาทาเส้น กากเพชรสีเงิน กากเพชรเยอะๆ	1 ชิ้น	50	-	50	-	
4.	กากเพชรผง สีเงิน	1 ชิ้น	50	-	50	-	
5.	กระดาษแข็ง เทา-ขาว แผ่นใหญ่ ความหนา 500 แกรม	12 แผ่น	25	-	300	-	
6.	ขันน้ำอะลูมิเนียม 22 ซม.	1 ใบ	100	-	100	-	
7.	สีอะคริลิคสีทอง (มีความแวว) ขนาด 300 ml	1 กระป๋อง	300	-	300	-	
8.	สีอะคริลิคสีเงิน (มีความแวว) ขนาด 300 ml	1 กระป๋อง	300	-	300	-	
9.	แปรงทาสี ขนาด 3/4 นิ้ว 1 ชิ้น	1 ชิ้น	50	-	50	-	
10.	แปรงทาสี ขนาด 1/2 นิ้ว 1 ชิ้น	1 ชิ้น	50	-	50	-	
11.	แปรงทาสี ขนาด 1 นิ้ว	1 ชิ้น	50	-	50	-	
12.	แปรงทาสี ขนาด 2 นิ้ว	1 ชิ้น	50	-	50	-	
13.	ผ้าสไบ สีทอง	1 ชิ้น	200	-	200	-	
14.	มงกุฎพระราชา ใหญ่	3 มงกุฎ	100	-	300	-	
15.	มงกุฎเทวดา เล็ก	7 มงกุฎ	100	-	700	-	
16.	กระจกมีกรอบ ขนาด 60*80 ซม	1 บาน	300	-	300	-	
17.	แปรงลบกระดาน แบบไม้	2 ชิ้น	25	-	50	-	
18.	กาวน้ำใส แบบขวดกลิ้ง	1 ขวด	100	-	100	-	
				รวม	3,950	-	
ตัวอักษร (สามพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)							

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางชนากานต์ จังกินา)							
ค่าวัสดุ							
1.	กระดาษรายงาน	12 ห่อ	200	-	2,400	-	ไตรมาสที่ 1
2.	แฟ้มโชว์เอกสาร ตราช้าง	7 แฟ้ม	150	-	1,050	-	
3.	เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์เล็กสุด	1 โหล	100	-	100	-	
				รวม	3,550	-	
ตัวอักษร (สามพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)							

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นายแทนไท ขาวทอง)							
ค่าวัสดุ							
1.	ไส้แฟ้ม	1 ห่อ	60	-	60	-	ไตรมาสที่ 1
2.	ปากกาไวท์บอร์ด 2.0 มม. (แพ็ค 6 ด้าม) โมนามี Liquid 220A	7 กล่อง	200	-	1,400	-	
3.	กระดาษปก TPS สีขาว	1 ห่อ	200	-	200	-	
4.	กระดาษร้อยปอนด์ a4	9 แพ็ค	200	-	1,800	-	
				รวม	3,460	-	
ตัวอักษร (สามพันสี่ร้อยหกบาทถ้วน)							

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)							
ค่าวัสดุ							
1.	หมึกพิมพ์ Brother MFC-J2330DW	1 ชุด	2,750	-	2,750	-	ไตรมาส 2
2.	กระดาษปก TPS สีขาว	5 ห่อ	200	-	1,000	-	
3.	กระดาษ a5	20 รีม	80	-	1,600	-	
4.	แผ่นแม่เหล็กติดเทป โฟม ตำ แม็กเอ็กซ์ MVF-	3 แพ็ค	380	-	1,140		
				รวม	6,490	-	
ตัวอักษร (หกพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)							

2) กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)							
ค่าวัสดุ							
1.	วัสดุอุปกรณ์การแข่งขันทักษะ (รอประกาศการแข่งขันจริง)		20,000	-	20,000	-	ไตรมาส 4
				รวม	20,000	-	
ตัวอักษร (สองหมื่นบาทถ้วน)							

งบประมาณทั้งสิ้น 42,200 บาทถ้วน

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว07



หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่องาน งานการจัดการเรียนรู้ศิลปะ

ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวิณา ทองขาว หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

ตามที่กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ได้รับมอบหมายจากโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ให้ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอน ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ดังรายวิชาต่อไปนี้

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

1. วิชานาฏศิลป์ 1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 4 ห้องเรียน รวม 96 คน
2. วิชาดนตรี 1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 4 ห้องเรียน รวม 96 คน
3. วิชานาฏศิลป์ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 4 ห้องเรียน รวม 96 คน
4. วิชาทัศนศิลป์ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 4 ห้องเรียน รวม 96 คน
5. วิชาทัศนศิลป์ 3 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 4 ห้องเรียน รวม 96 คน
6. วิชาดนตรี 3 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 4 ห้องเรียน รวม 96 คน

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

7. วิชาดนตรีปฏิบัติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 6 ห้องเรียน รวม 144 คน
8. วิชาสุนทรียศาสตร์นาฏศิลป์สากล ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 6 ห้องเรียน รวม 144 คน
9. วิชาสุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 6 ห้องเรียน รวม144คน
10. วิชาจิตรกรรม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 1 ห้องเรียน
11. วิชาดนตรีไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 1 ห้องเรียน
12. วิชาดนตรีสากล ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 1 ห้องเรียน
13. วิชาละครสร้างสรรค์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 1 ห้องเรียน
14. วิชาผ้าบาติกมัดย้อม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 1 ห้องเรียน
15. วิชาดนตรีไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 1 ห้องเรียน
16. วิชาดนตรีสากล ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 1 ห้องเรียน
17. วิชานาฏศิลป์นานาชาติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 1 ห้องเรียน
18. วิชาจิตรกรรมสร้างสรรค์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 1 ห้องเรียน
19. วิชาพื้นฐานทฤษฎีดนตรี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 1 ห้องเรียน
20. วิชาดนตรีพื้นบ้าน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 1 ห้องเรียน
21. วิชาการแต่งหน้าเพื่อการแสดง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 1 ห้องเรียน
22. วิชาพื้นฐานทฤษฎีดนตรี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 1 ห้องเรียน
23. วิชาดนตรีพื้นบ้าน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 1 ห้องเรียน
24. วิชาการแต่งหน้าเพื่อการแสดง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 1 ห้องเรียน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

25. วิชาทัศนศิลป์ 1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 4 ห้องเรียน รวม 96 คน
26. วิชาดนตรี 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 4 ห้องเรียน รวม 96 คน
27. วิชานาฏศิลป์ 3 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 4 ห้องเรียน รวม 96 คน
28. วิชาทัศนศิลป์ 5 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 6 ห้องเรียน รวม 144 คน
29. วิชาสุนทรียศาสตร์นาฏศิลป์ไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 6 ห้องเรียน รวม 144 คน
30. วิชานาฏศิลป์เปรียบเทียบ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 6 ห้องเรียน รวม 144 คน
31. วิชาสังคีตนิยม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 6 ห้องเรียน รวม 144 คน
32. วิชาถ่ายภาพสร้างสรรค์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 1 ห้องเรียน
33. วิชาดนตรีปฏิบัติตามความถนัด ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 1 ห้องเรียน
34. วิชาการแต่งหน้าเพื่อการแสดง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 1 ห้องเรียน

โดยมีขั้นตอนการจัดการเรียนการสอนเริ่มจากศึกษาหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มาตรฐานการเรียนรู้ คำอธิบายรายวิชาและตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อวิเคราะห์หลักสูตรไปสู่การออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ และจัดทำสื่อ หรือจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด ไปสู่การปฏิบัติการสอนตามกิจกรรมการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้โดยวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้

เหมาะสมกับกลุ่มนักเรียน รวมทั้งมีการสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักเรียนดูความสอดคล้องสัมพันธ์กันของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละส่วนว่าสำเร็จตามจุดประสงค์หรือไม่ ฯลฯ โดยมีการบันทึกจุดเด่นจุดด้อยไว้สำหรับการปรับปรุงหรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นหลังจากนั้นก็มีการประเมินปรับปรุงและพัฒนาการสอนและแผนการจัดการเรียนรู้ ซึ่งจะให้แผนการให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นต่อไปที่ การนำเอาข้อเด่น ข้อด้อยของการจัดการเรียนการสอนในปีที่ผ่านมา ไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป และนอกจากนักเรียนจะได้รับความรู้ด้านทฤษฎีและปฏิบัติในวิชาเรียนแล้ว เมื่อนักเรียนได้ค้นพบตนเองในความถนัดด้านศิลปะ ทั้งด้านทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ วิธีการหนึ่งที่สามารถส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถดังกล่าวในแต่ละปีการศึกษา คือการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะ รวมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันระดับภาคได้ในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคได้ และระดับประเทศ และตามโอกาสที่หน่วยงานต่าง ๆ ได้จัดขึ้น สร้างความภาคภูมิใจให้ตนเอง ครูและโรงเรียนในการเข้าร่วมแข่งขันของนักเรียน

จากภารกิจดังกล่าวข้างต้นเพื่อให้บรรลุผลตามภารกิจจำเป็นต้องมีโครงการ/งาน เพื่อรองรับงานตามภารกิจนั้น ๆ ซึ่งจะทำให้การจัดการเรียนการสอน การสร้างสื่อการเรียนการสอนของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะสามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ครบถ้วนตามเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์
2. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะให้สูงขึ้น
3. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ให้สอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์

เป้าหมาย

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีงบประมาณ 2568 จำนวน 720 คน มีสื่อและวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียน ที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ค่าเฉลี่ย 3.50 ขึ้นไป และสูงขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครูและนักเรียนมีสื่อและวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน อย่างเพียงพอ และส่งเสริมการเรียนรู้ที่เต็มศักยภาพ
2. มีวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ อย่างเพียงพอ
3. ร้อยละ 90 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยรายบุคคล ในวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ค่าเฉลี่ย 3.50 ขึ้นไป

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผน	←	—	→				←	—	→			
1. ศึกษาหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 –6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ												
2. วางโครงสร้างการสอนให้สอดคล้องกับเวลาเรียน												
3. ออกแบบและเขียนแผนการจัดการเรียนรู้												
4. จัดทำเอกสารประกอบการเรียน เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของครู ในส่วนที่เป็นทฤษฎี												
5. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนทั้งด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์												
ขั้นดำเนินการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
1. จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้												
2. วัดผลประเมินผลการเรียน												
ขั้นประเมินผล										←	—	→
1. ประเมินผลโครงการ โดยการสอบถามนักเรียนและประเมินผลการเรียน												
2. รายงานผลการดำเนินงาน งานหรือโครงการตามแบบฟอร์มของโรงเรียน												
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
1. นำผลมาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย เพื่อปรับปรุงและพัฒนา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการดังกล่าวในปีต่อไป										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	-	-	-	45,040	-	-	-	-	49,350	-	-	-	94,390
2. ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ค่าจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. อื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-			45,040			49,350			-			94,390

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การจัดกระบวนการเรียนรู้มีความน่าสนใจ และสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ
2. สื่อและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้และฝึกทักษะมีคุณภาพและเพียงพอ
3. นักเรียนสามารถนำความรู้จากการเรียนวิชาทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ไปใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน และทำชื่อเสียงให้โรงเรียนทั้งด้านทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์
4. นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ตามมาตรฐานและตัวชี้วัด มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ตามที่โรงเรียนกำหนด และมีบุคลิกภาพที่ดี

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียนร้อยละ 90 มีผลการเรียนในรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะรายบุคคล 3.50 ขึ้นไป	การทดสอบ	แบบทดสอบปลายภาค
2. นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	สอบถาม	แบบสอบถาม

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (ไตรมาสที่ 1-2)

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
ค่าวัสดุ					
	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนในหน่วยการแสดงละครสร้างสรรค์ในรายวิชาสุนทรียนาฏศิลป์สากล ระดับชั้น ม.5 จำนวน 6 ห้อง รายวิชา นาฏศิลป์ 1 และรายวิชานาฏศิลป์ 2 วิชาเลือกนาฏศิลป์นานาชาติตามความจำเป็นในเนื้อหาบทละครสร้างสรรค์ในแต่ละห้องเรียน เช่น วัสดุอุปกรณ์ประกอบการแสดง วัสดุประกอบฉาก วัสดุการแต่งกาย และวัสดุการแสดงละครสร้างสรรค์	6 ชุด	3,000 -	18,000 -	นางวิมา ทองขาว 18,000 บาท
	ชุดคีมตัดสายกีต้าร์แบบ 3 in 1	2 ชุด	450 -	900 -	นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ / นางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน 13,2000 บาท
	สายกีต้าร์โปร่ง เบอร์ 10	24 ชุด	250 -	6,000 -	
	เทปเยื่อกาว 2 หน้า 12 มม.x20 หลา (แพ็ค6ม้วน) ONE	2 แพ็ค	100 -	200 -	
	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10 MAX (24 กล่อง)	1 แพ็ค	340 -	340 -	
	ปากกาลบคำผิด (1 กล่อง/12ด้าม)	1 กล่อง	480 -	480 -	
	เทปกาวย่นสี คละสี	2 ม้วน	40 -	80 -	
	กล่องใส่วัสดุอุปกรณ์การเรียน	4 กล่อง	300 -	1,200 -	
	แฟ้มโชว์เอกสาร ปกอ่อน A4 (ไส้แฟ้ม40ซอง)	4 โหล	1,000 -	4,000 -	
	กระดาษ 100 ปอนด์ ขนาด A4	30 ห่อ	200 -	6,000 -	นางพรรณี ยืนหรปาน 13,840 บาท
	สีอะคริลิก หลอด 22 mL แม่สี, สีขาวและคละสี	50 หลอด	40 -	2,000 -	
	เฟรมวาดภาพผ้าใบขนาด 30X40 cm.	40 เฟรม	100 -	4,000 -	
	กาวลาเท็กซ์	1แกลลอน	600 -	600 -	
	ไส้ปืนกาว แท่งใหญ่	4 แพ็ค	100 -	400 -	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
	น้ำมันสน	2 ขวด	50 -	100 -	
	กระดาษทราย	10 แผ่น	4 -	40 -	
	ปากกาเมจิก ปากตัด ขนาด 5 มิล	35 ด้าม	20 -	700 -	
	รวม (สี่หมื่นห้าพันสี่สิบบาทถ้วน)			45,040 -	

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (ไตรมาสที่ 3-4)

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
ด้านวัสดุ					
	วัสดุในการสร้างสรรค์อุปกรณ์ประกอบการแสดงนาฏศิลป์ ลวดทองเหลือง เลื่อม ลูกปัด ไหมพรหม และที่คาดผม ดอกไม้ เข็มยึด ปีน กาว ผ้าพื้น 6 ห้อง (ม.5)	6 ชุด	2,250 -	13,500 -	นางวิไลทองขาว 27,000 บาท
	รายวิชานาฏศิลป์ 3 การสร้างสรรค์การแต่งหน้าเพื่อการแสดงละคร วัสดุอุปกรณ์แต่งหน้า กากเพชร สีแต่งหน้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์สำหรับแต่งหน้าประกอบการเรียนในหน่วยตามความจำเป็นการสร้างสรรค์การแต่งหน้าเพื่อการแสดง และในรายวิชาเลือกการแต่งหน้าเพื่อการแสดง	6 ชุด	2,250 -	13,500 -	
	สิ้นแชกโซโฟน,คาริเนต	4 กล่อง	950 -	3,800 -	นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ / นางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน 10,350 บาท
	คลิปบอร์ดรองเขียน	6 แผ่น	45 -	300 -	
	เครื่องเจาะตาไก่	1 อัน	850 -	850 -	
	กระดาษทำปก 160 แกรม ขาว (แพ็ค50แผ่น)	4 ห่อ	300 -	1,200 -	
	เทปกาวย่นสี คละสี	2 ม้วน	40 -	80 -	
	ONE มีดคัตเตอร์ รุ่น SX70D สีเหลือง-ดำ 18 มม.	4 อัน	70 -	280 -	
	เหล็กดันหนังสือ	4 อัน	200 -	800 -	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
	ปากกาเพนเทล Energel BLN105 (1กล่อง/12อัน)	1 กล่อง	540 -	540 -	
	คลิปหนีบกระดาษ	4 กล่อง	20 -	80 -	
	กระดาษปก	2 ห่อ	150 -	300 -	
	ตะแกรงใส่เอกสาร	2 แพ็ค	160 -	320 -	
	ตู้ลิ้นชัก 4 ชั้น สำหรับเก็บอุปกรณ์เครื่องดนตรี	2 ตู้	900 -	1,800 -	
	สีน้ำ 5 มล. (กล่อง12 สี) มาสเตอร์อาร์ต	100 ชุด	80 -	8,000 -	นางพรรณี อินทรปาน 12,000 บาท
	กระดาษสติ๊กเกอร์ PVC คละสี ขนาด A3	20 แผ่น	20 -	400 -	
	แผ่นรองตัดกระดาษขนาด A2	6 แผ่น	100 -	600 -	
	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	30 อัน	40 -	1,200 -	
	กล่องใส่วัสดุอุปกรณ์การเรียน	6 ชุด	300 -	1,800 -	
	รวม (สี่หมื่นเก้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			49,350 -	

งบประมาณทั้งสิ้น 94,390 บาทถ้วน

ลงชื่อ .....
(นางวีณา ทองขาว)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ .....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน
☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว08



หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน

ชื่อ งานจัดการเรียนรู้การงานอาชีพ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่: ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 □ 3 □ 4 □ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 □ 3 □ 4 □ 5 □ 6 □ 7 □ 8 □ 9

ผู้รับผิดชอบ นางเณอมศรี รักษา

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มีมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวบ่งชี้หลากหลายที่เน้นงานอาชีพ งานบ้าน งานประดิษฐ์ งานเกษตร งานช่าง ซึ่งผู้เรียนจำเป็นต้องศึกษาเรียนรู้ และสามารถพัฒนาไปสู่ทักษะชั้นสูง นำไปสู่การนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง รวมไปถึงใช้ในการประกอบอาชีพได้อีกด้วย เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะกระบวนการด้านการงานอาชีพ ซึ่งจำเป็นที่จะต้องให้ความรู้ตามหลักวิชาที่ถูกต้อง มีความเข้าใจเกี่ยวกับสุขลักษณะ เพื่อให้ผู้เรียนนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ถูกต้อง ถูกหลักการทำงาน และพัฒนาความสามารถทางด้านงานบ้าน งานช่าง งานเกษตร งานประดิษฐ์ของนักเรียนในด้านทักษะ การทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน

วัตถุประสงค์

1. มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในรายวิชาการงานอาชีพอย่างเพียงพอ
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ
3. เพื่อพัฒนาความสามารถทางด้านงานบ้าน งานช่าง งานเกษตร งานประดิษฐ์ของนักเรียนในด้านทักษะ การทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน
4. เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ตรง นักเรียนเห็นคุณค่า และประโยชน์ของ วิชาการงานอาชีพ
5. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ ผู้เรียนให้ดีขึ้น

เป้าหมาย

1. มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในรายวิชาการงาน อาชีพอย่างเพียงพอ อย่างน้อย 90%
2. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ
3. พัฒนาความสามารถทางด้านงานบ้าน งานช่าง งานเกษตร งานประดิษฐ์ของนักเรียนในด้านทักษะ การทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน
4. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในรายวิชาการงาน อาชีพอย่างเพียงพอ อย่างน้อย 90%
2. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ
3. พัฒนาความสามารถทางด้านงานบ้าน งานช่าง งานเกษตร งานประดิษฐ์ของนักเรียนในด้านทักษะ การทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน
4. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1. สำรวจความต้องการของครู 1.2. จัดทำโครงการ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ 2.2. ผลิตสื่อการเรียนการสอน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1. สรุปผล 3.2. รายงานผล										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์ปัญหา										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางถนอมศรี รักษา													
1. ค่าวัสดุ	48,222			11,778									60,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม	48,262			11,738									60,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในรายวิชาการงาน อาชีพอย่างเพียงพอ อย่างน้อย 90%
2. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ
3. พัฒนาความสามารถทางด้านงานบ้าน งานช่าง งานเกษตร งานประดิษฐ์ของนักเรียนในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน
4. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

การติดตามประเมินผลงาน

- สำรวจ/รวบรวมข้อมูล
- สอบถามความพึงพอใจ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1	ค่าอุปกรณ์สำหรับทำกิจกรรมในชั้นเรียน	-	-	-	20,000	-	
2	ค่าวัสดุสำหรับทำกิจกรรมในชั้นเรียน	-	-	-	19,359	-	
3	ไข่เป็ด	1 แผง	110	-	110	-	
4	ไข่ไก่	2 แผง	150	-	300	-	
5	เกลือ	1 ถุง	10	-	10	-	
6	กะทิขวด 500 มล.	6 ขวด	50	-	300	-	
7	ผ้าดิบ	30 เมตร	30	-	900	-	
8	กรรไกรตัดผ้า	5 อัน	70	-	350	-	
9	กล่องใส่อุปกรณ์	2 กล่อง	100	-	200	-	
10	ขนมโอรีโอ้	4 แพ็ค	75	-	300	-	
11	หัวบีบวิปครีม	3 อัน	75	-	225	-	
12	แก้ว 14 ออนซ์	2 แถว	85	-	170	-	
13	ฝาแก้ว 14 ออนซ์	2 แถว	43	-	86	-	
14	ถุงมือพลาสติกฝึกทำอาหาร	2 กล่อง	220	-	440	-	
15	ผ้ากันเปื้อน	24 ผืน	30	-	720	-	
16	ขนมปังแครกเกอร์	6 แถว	75	-	450	-	
17	เครื่องตีแป้ง	3 เครื่อง	360	-	1,080	-	
18	ปืนยิงกาว	6 อัน	250	-	1,500	-	
19	แจกัน	30 ลูก	150	-	4,500	-	
20	ดอกลินลี่	25 ช่อ	150	-	3,750	-	
21	ดอกเคซี	15 ช่อ	150	-	2,250	-	

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
22	ผลไม้นำมาแปรรูปตามฤดูกาล		3,000	-	3,000	-	
	รวม				60,000	-	
	ตัวอักษร (หกหมื่นบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....
(นางถนอมศรี รักษา)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ผู้เห็นชอบงาน

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว09

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

1.1.8 วิชาอื่น ๆ (สุขศึกษาและพลศึกษา)

ชื่องานจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัลดี

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

ตามที่กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้รับมอบหมายจากโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ให้ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอน ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ดังรายวิชาต่อไปนี้

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

1. วิชาสุขศึกษา 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 4 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 96 คน
2. วิชาพลศึกษา 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 4 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 96 คน
3. วิชาสุขศึกษา 4 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 4 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 96 คน
4. วิชาพลศึกษา 4 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 4 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 96 คน
5. วิชาสุขศึกษา 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 4 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 96 คน
6. วิชาพลศึกษา 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 4 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 96 คน
7. วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 6 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 144 คน
8. วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 4 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 6 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 143 คน

9. วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 6 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 145 คน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

1. วิชาสุขศึกษา 1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 4 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 96 คน
2. วิชาพลศึกษา 1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 4 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 96 คน
3. วิชาสุขศึกษา 3 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 4 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 96 คน
4. วิชาพลศึกษา 3 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 4 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 96 คน
5. วิชาสุขศึกษา 5 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 4 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 96 คน
6. วิชาสุขศึกษา 5 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 4 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 96 คน
7. วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 6 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 144 คน
8. วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 3 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 6 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 144 คน
9. วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 5 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 6 ห้องเรียน ห้องละ 24 คน รวม 143 คน

โดยมีขั้นตอนการจัดการเรียนการสอนเริ่มจากศึกษาหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มาตรฐานการเรียนรู้ คำอธิบายรายวิชาและตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อวิเคราะห์หลักสูตรไปสู่การออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ และจัดทำสื่อ หรือจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด ไปสู่การปฏิบัติการสอนตามกิจกรรมการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้โดยวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับกลุ่มนักเรียน รวมทั้งมีการสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักเรียนดูความสอดคล้องสัมพันธ์กันของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละส่วนว่าสำเร็จตามจุดประสงค์หรือไม่ ฯลฯ โดยมีการบันทึกจุดเด่นจุดด้อยไว้สำหรับการปรับปรุงหรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นหลังจากนั้นก็มีการประเมินปรับปรุงและพัฒนาการสอนและแผนการจัดการเรียนรู้ ซึ่งจะให้แผนการให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นต่อไปที่ การนำเอาข้อเด่น ข้อด้อยของการจัดการเรียนการสอนในปีที่ผ่านมาไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป และนอกจากนักเรียนจะได้รับความรู้ด้านทฤษฎีและปฏิบัติในวิชาเรียนแล้ว เมื่อนักเรียนได้ค้นพบตนเองในความถนัดด้านกีฬาวิธีการหนึ่งที่สามารถส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถดังกล่าวในแต่ละปีการศึกษา คือการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะ รวมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันระดับจังหวัด และตามโอกาสที่หน่วยงานต่าง ๆ ได้จัดขึ้น สร้างความภาคภูมิใจให้ตนเอง ครูและโรงเรียนในการเข้าร่วมแข่งขันของนักเรียน

จากภารกิจดังกล่าวข้างต้นเพื่อให้บรรลุผลตามภารกิจจำเป็นต้องมีโครงการ/งาน เพื่อรองรับงานตามภารกิจนั้น ๆ ซึ่งจะทำให้การจัดการเรียนการสอน การสร้างสื่อการเรียนการสอนของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ครบถ้วนตามเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์
2. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาให้สูงขึ้น
3. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ให้สอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ปีงบประมาณ 2568 จำนวน 719 คน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีงบประมาณ 2568 จำนวน 719 คน มีสื่อและวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียน ที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ค่าเฉลี่ย 3.50 ขึ้นไปและสูงขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครูและนักเรียนมีสื่อและวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ และส่งเสริมการเรียนรู้ที่เต็มศักยภาพ
2. มีวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาอย่างเพียงพอ
3. ร้อยละ 90 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยรายบุคคล ในวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ค่าเฉลี่ย 3.50 ขึ้นไป

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี												
1. ขั้นวางแผน 1.1 สำรวจความต้องการของครู 1.2 จัดทำโครงการ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ 2.2 จัดการเรียนการสอน 2.3 ผลิตสื่อการเรียนการสอน 2.4 ฝึกซ้อม/เตรียมความพร้อม/ 2.5 นักเรียน/สอนเสริม 2.6 ส่งเสริมนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะ	←	—	→									

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี												
3. ขั้นประเมินผล 3.3 ประเมินจากผลการประเมินระดับชาติ 3.4 รายงานผลการดำเนินงาน										←		→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลการประเมินมาปรับปรุงหรือพัฒนา										←		→

งบประมาณ

1) อุปกรณ์กีฬาสำหรับการจัดการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ		82,232			-	-	-	-		-	-	-	82,232
2. ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ค่าจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		82,232								-			82,232

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

2) อุปกรณ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	16,468				-	-	-			-	-	-	16,468
2. ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ค่าจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	16,468									-			16,468

สรุปงบประมาณ (98,7000 บาท)

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	98,7000				-	-	-	-		-	-	-	98,700
2. ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ค่าจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	98,700									-			98,700

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การจัดกระบวนการเรียนรู้มีความน่าสนใจ และสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ
2. สื่อและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้และฝึกทักษะมีคุณภาพและเพียงพอ
3. นักเรียนสามารถนำความรู้จากการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาไปใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน และทำชื่อเสียงให้โรงเรียนทางด้านกีฬา
4. นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ตามมาตรฐานและตัวชี้วัด มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ตามที่โรงเรียนกำหนด และมีบุคลิกภาพที่ดี

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียนร้อยละ 90 มีผลการเรียนในรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษารายบุคคล 3.50 ขึ้นไป	การทดสอบ	แบบทดสอบปลายภาค
2. นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

1.1.8 วิชาอื่น ๆ (สุขศึกษาและพลศึกษา)

1) อุปกรณ์กีฬาสำหรับการจัดการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬา					
1	ลูกบาสเกตบอล MOLTEN B33T5000 พียู สำหรับแข่งขัน 3 คน	10 ลูก	1,595	15,950	
2	ลูกฟุตบอล F5A1000-TH สีขาว-น้ำเงิน รุ่น FA THAILAND	12 ลูก	540	6,480	
3	ลูกฟุตซอล molten F9A1510 หนังพียู กันน้ำ	12 ลูก	671	8,052	
4	ลูกวอลเลย์บอล Mikasa v330w	12 ลูก	1,115	13,380	
5	ลูกแฮร์บอล Molten รุ่น CB5R แฮร์บอลยาง เบอร์	12 ลูก	420	5,040	
6	ไม้เทเบิลเทนนิส Butterfly ดำ STY 1800	4 ไม้	725	2,900	
7	ไม้เทเบิลเทนนิส GRAND SPORT พร้อมลูก รุ่น Twin Pro II สีแดง-ดำ แพ็คคู่ (378238)	12 คู่	270	3,240	
8	ลูกเทเบิลเทนนิส 3 ดาว Grand Sport (6 ลูก)	20 แพ็ค	75	1,500	
9	ลูกแบดมินตันพลาสติก YONEX MAVIS 350 ฝาน้ำเงิน แพ็ค 6 ลูก	10 แพ็ค	380	3,800	
10	ลูกแบดมินตัน YONEX AEROCLEAR 20	5 หลอด	650	3,250	
11	ไม้แบดมินตัน GRAND SPORT STคู่ GS#Blizzar สีน้ำเงินเหลือง (372192)	12 คู่	350	4,200	
11	ตะกร้าแฮร์บอล	4 ใบ	250	1,000	
12	Decathlon Medicine ball 2 กก.	4 ลูก	840	3,360	
13	Decathlon Medicine ball 3 กก.	4 ลูก	960	3,840	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
14	FBT ทีมแทรนเนอร์ดีสโทน กรวย โทน รุ่น UP8606T 68495 ชุด 40 อัน	1 ชุด	1800	1,800	
15	ริ้วกระโตดสปีด FBT 12 นิ้ว	12 ตัว	370	4,440	
	รวม (แปดหมื่นสองพันสองร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)			82,232 -	

2) อุปกรณ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา					
1	ORCA คลิปบอร์ดพลาสติก Medium A4	12	75	900	
2	หมึกปริ้น brother	3 ชุด	2,750	11,000	
3	เครื่องยิงบอร์ด แม็กซ์ TG-A (T3-10MB)	1 ชิ้น	2,442	2,440	
4	แท่นตัดกระดาษ 12 นิ้วx10นิ้ว A4	1 ชิ้น	1,098	1,098	
5	ONE แผ่นยางรองตัด GA-01A3 ขนาด A3	1 แผ่น	370	370	
6	ลวดเย็บ (แพ็ค24กล่อง) แม็กซ์ 10-1M	1 แพ็ค	338	338	
7	ลวดยิงบอร์ด รุ่น T3-10MB	4 กล่อง	65	260	
8	สันรูดพลาสติก A4 – 3 มิล	2 แพ็ค	45	90	
9	สันรูดพลาสติก A4 – 5 มิล	2 แพ็ค	65	130	
10	สันรูดพลาสติก A4 – 7 มิล	2 แพ็ค	100	200	
11	สันรูดพลาสติก A4 – 10 มิล	2 แพ็ค	120	240	
12	ลวดยิง แม็กซ์ T3-10MB	6 กล่อง	72	432	
13	ลวดเสียบ ชนิดกลม (แพ็ค10กล่อง) ONE	1 แพ็ค	120	120	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
14	ปากกาสีน้ำ (แพ็ค 36 สี) มาสเตอร์อาร์ต Premium Grade	1 แพ็ค	288	288	
15	ปากกามาร์คเกอร์ 2 หัว 12 สี ตราม้า	1 กล่อง	212	212	
16	กระดาษการ์ดขาวTPS	4	200	800	
17	แผ่นพลาสติกทำปก A4 (100 แผ่น)	1 แพ็ค	300	300	
18	กระดาษ A4 (รับวิชาการ)	1 ลัง	-	-	
	รวม (หนึ่งหมื่นหกพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)			**16,468**	

งบประมาณทั้งสิ้น 98,700 บาท

ลงชื่อ.....
(นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก .....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว10



หมวดหลัก 1.งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่องาน งานจัดการเรียนรู้แนะแนว และการจัดบริการแนะแนว

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ กลุ่มงานวิชาการ งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

ความเป็นมากิจกรรมแนะแนวเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเองรู้รักษ์สิ่งแวดล้อม สามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งในด้านการเรียนและอาชีพ สามารถปรับตนได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจผู้เรียน ทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน

ความสำคัญ การจัดกิจกรรมแนะแนวต้องส่งเสริมสนับสนุนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อันจะนำไปสู่สมรรถนะที่สำคัญ 5 ประการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ โดยนำไปบูรณาการในการจัดกิจกรรมตามลักษณะของกิจกรรมแนะแนวที่ระบุไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อีกทั้งยังต้องส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต โดยมุ่งจัดกิจกรรรมให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการ ความสนใจ ธรรมชาติของผู้เรียนและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ที่ตอบสนองจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ให้ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา ด้านอาชีพ รวมทั้งด้านส่วนตัวและสังคม

เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนมีอิสระในการตัดสินใจด้วยตนเอง เรียนรู้ด้วยตนเองด้วยการปฏิบัติจนกระทั่งเกิดทักษะชีวิต ตลอดจนครูทุกคนต้องมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม โดยมีครูแนะแนวเป็นพี่เลี้ยงและประสานงาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จัก เข้าใจ รัก และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนการเรียน อาชีพ รวมทั้งการดำเนินชีวิตและสังคม
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ร้อยละ 100
- รู้จัก เข้าใจ รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น
- สามารถวางแผนชีวิต ด้านการศึกษาต่อ อาชีพ ส่วนตัวและสังคมได้
- สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนวางแผนด้วยการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับจากการจัดบริการแนะแนวไปใช้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายทุกคน

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและสารสนเทศ โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินการกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ /อนุมัติโครงการ 1.2 เสนอโครงการ 1.3 ขออนุมัติงบประมาณ 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดบริการทั้ง 5 บริการ 2.2 จัดการเรียนรู้กิจกรรม แนะแนว				←	→		←	→		←	→	
3. ขั้นประเมินผล 3.1รายงานผลการจัดบริการแนะแนว 5 บริการ 3.2รายงานผลการจัดการเรียนรู้กิจกรรมแนะแนว										←	→	
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1คณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อพัฒนา										←	→	

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ น.ส.มยุเรศ ตรีเภรี													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ			2,000		2,650			2,000	2,000	4,000	4,000	2,000	18,650
รวม	2,000			2,650			4,000			10,000			18,650

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ
2. ผู้เรียนรู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ และมีความรู้ความเข้าใจในอาชีพต่าง ๆ

การติดตามประเมินผลโครงการ

การประเมินบริการแนะแนว และจัดการเรียนรู้กิจกรรมแนะแนว

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและสารสนเทศ โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1.งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	หมึกพิมพ์ LaserJet M 1132 MFP	1 หลอด	2,600 -	2,600 -	
2	ค่าหมึกพิมพ์ แอปสัน l3150	2 ชุด	1,200 -	2,400 -	
3	กระดาษถ่ายเอกการดับเบิลเอ	3 รีม	-	350 -	
4	ค่าทำโฟมบอร์ดติดตามผล ม.6	3 ชิ้น	1,500 -	4,500	
5	ค่าซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	-	1,000 -	1,000	
6	เยื่อกาว 2 หน้า ขนาด 1 นิ้ว	2 ม้วน	50 -	100 -	
7	น้ำยาลบคำผิด ลิคิดเปเปอร์	1 อัน	100 -	100 -	
8	กระดาษสติกเกอร์สีขาว เอ 4	2 ห่อ	200 -	400 -	
9	กระดาษการ์ดขาว 210 แกรม	6 ห่อ	120 -	720	
10	วัสดุและสื่อในการจัดกิจกรรมแนะแนว ม.ปลาย	-	- -	3,650 -	
11	วัสดุและสื่อในการจัดกิจกรรมแนะแนว ม.ต้น	-	- -	2,730 -	
	รวม ตัวอักษร(หนึ่งหมื่นแปดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			**18,650** -	

ลงชื่อ.....

(นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและสารสนเทศ โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว11



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

โครงการ พัฒนาศักยภาพทางวิชาการนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ : ☑1 ☑3 ☑ 4

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 ข้อที่ : ☑ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ : ☑2

มาตรการที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1

เป้าประสงค์ของโรงเรียน ข้อที่ :☑ 1 ☑2 ☑ 5

อุดมการณ์ของโรงเรียน ข้อที่ : ☑ 4 ☑8

ผู้รับผิดชอบ นางสาวษิราณีย์ บุญเกิด, นางสาวดวงกมล เกลี้ยงแก้ว, นางสาวกุลธิดา ชันสุข

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

จากจุดเน้นของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ที่มุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5 กลุ่มสาระหลัก คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ ภาษาไทย และสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพิ่มขึ้น และมีผลการทดสอบในระดับต่างๆสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) และการทดสอบทางการศึกษา TCAS

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวข้างต้น จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีผลการทดสอบทางการศึกษา ได้แก่ การทดสอบ O-NET และ A-Level สูงขึ้น สามารถยื่นคะแนนเข้าศึกษาในระดับที่สูงขึ้นได้ตามเป้าหมาย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบ A-Level และการทดสอบระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้น

2. เพื่อสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

เป้าหมาย

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 144 คน ได้รับการสอนเสริม เพื่อเตรียมความพร้อมสอบ A-Level และการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผลการทดสอบ A-Level และ O-NET ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สูงขึ้น

2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจในโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในระดับมากขึ้นไป

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน -ประชุม/วางแผน/เสนอโครงการ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/เตรียมความพร้อม -เชิญวิทยากร -จัดทำเอกสารสอนเสริม -จัดสอนเสริม										←	—	→
3. ขั้นประเมินผล -สอบถามความพึงพอใจ										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา -สรุป/รายงานผล/ปรับปรุง/พัฒนา										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย										160,000			160,000
5. อื่นๆ													
รวม										160,000			160,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบ A-Level และ O-NET ในทุกรายวิชาสูงขึ้น
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจในโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ระดับมากขึ้นไป

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ผลการทดสอบ A-Level และ O-NET ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
2. ความพึงพอใจของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	5 คน	-	-	155,000	-	
2	ค่าเอกสาร	5 วิชา	-	-	5,000	-	
	รวม				160,000	-	
	ตัวอักษร (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)						

ลงชื่อ .....

(นางสาวชิราณีย์ บุญเกิด)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ .....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ .....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว12



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อ โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการสำหรับนักเรียนระดับชั้น ม. 3

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์ของกระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสัณฐิตา ชิณวงศ์

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

จากกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ที่มุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทางการเรียน 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้หลักโดยผลการสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีผลการทดสอบระดับชาติของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3 คือรายวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษและภาษาไทย มากกว่าหรือเทียบเท่า ร้อยละ 90

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวแล้ว จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพ

ทางวิชาการสำหรับนักเรียนระดับชั้น ม. 3 เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีผลการสอบระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2568 จำนวน 96 คน มีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษและภาษาไทย สูงขึ้น

2. เพื่อสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการสำหรับนักเรียน

เป้าหมาย

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 96 คน ได้รับความรู้จากการสอนเสริมวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และภาษาไทย เพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติ (O-NET)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. เปอร์เซ็นต์ไทล์ผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษและภาษาไทย มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 90

2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีความพึงพอใจในโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการสำหรับนักเรียน ในระดับมากขึ้นไป

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1 ประชุมวางแผน เสนอโครงการ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/เตรียมความพร้อม 2.2 ติดต่อวิทยากร 6 สาขาวิชา 2.3 จัดทำเอกสารประกอบการสอน 2.4 ดำเนินการสอนเสริมตามตารางที่กำหนดไว้	←	→		←	→					←	→	
3. ขั้นประเมินผล 3.1 นักเรียนทำแบบประเมิน	←	→		←	→					←	→	
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน										←	→	

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	
1.ค่าวัสดุ	1,500											1,000	2,500
2.ค่าครุภัณฑ์													
3.ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย	58,900			40,700						30,000			129,600
5.อื่นๆ													
รวม	60,400			40,700						31,000			132,100

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2568 มีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษและภาษาไทย มีค่ามากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 90
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2568 มีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษและภาษาไทย สูงกว่าปีที่ผ่านมา

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ปีการศึกษา 2568
2. ความพึงพอใจของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร	ชั่วโมง	1,200 -	52,700 -	
2.	ค่าเอกสาร	6 วิชา		2,500 -	
3.	ค่าอาหารว่าง	110X20	25 -	55,000 -	
4.	ค่าที่พัก/ค่าเดินทาง	6 คน		21,900 -	
รวม				132,100 -	
(หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นางสาวสัณฐิตา ชิณวงศ์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บว13

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อ โครงการโอลิมปิกวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : □ 1 □ 2 ☑ 3 ☑ 4 □ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 ☑ 3 □ 4 □ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : □ 1 □ 2 ☑ 3 □ 4 □ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 □ 3 □ 4 □ 5 □ 6 □ 7 □ 8 □ 9

ผู้รับผิดชอบ	นางอุไรวรรณ จุลสิกขี และคณะ
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น	งานโอลิมปิกวิชาการ ฝ่ายพัฒนาวิชาการ กลุ่มวิชาการ
ประเภทของงบประมาณ	อุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นโรงเรียนที่ตั้งขึ้นเพื่อรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์ ดังนั้นในการเรียนการสอนจำเป็นต้องกระตุ้นให้นักเรียนมีความกระตือรือร้น เพื่อเป็นการนำประสบการณ์ความรู้ที่ศึกษามาใช้ในการพัฒนาตนเองดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและภูมิศาสตร์ จึงต้องส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมสอบโอลิมปิกวิชาการ สอวน. ซึ่งต้องมีการเตรียมความถนัดทั้งในด้านทฤษฎีและทักษะด้านปฏิบัติให้สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อนได้ และมีความพร้อมที่จะเข้ารับการคัดเลือกไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระหว่างประเทศ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เข้าร่วมแข่งขันเป็นตัวแทนนักเรียนเพื่อไปสอบโอลิมปิกวิชาการระดับประเทศ

2. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

เป้าหมาย

มีนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราชร่วม เข้าร่วมแข่งขันเป็นตัวแทนนักเรียนเพื่อไปสอบโอลิมปิกวิชาการระดับประเทศ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันและได้สอบผ่านเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการ สอวน. ค่าย 1 2 และ 3

ร้อยละของนักเรียนได้เป็นผู้แทนประเทศไทย

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ประกาศและรับสมัครเข้าร่วมโครงการโดยสมัครทางออนไลน์และพิมพ์ใบสมัครส่งครูผู้ประสานงาน 2.2 ติวเข้มเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสอบคัดเลือกเข้าค่าย 2.3 นักเรียนเข้าร่วมการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3.2 ติดตามผลจำนวนนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิก										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำข้อมูลข้อเสนอแนะจากการจัดกิจกรรมมาวางแผนปรับปรุงและพัฒนา													⟷

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย				46,200						75,000			121,200
5. อื่นๆ													
รวม				46,200						75,000			121,200

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

-มีนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถสอบเข้าค่ายที่ 1 โอลิมปิกวิชาการ ได้ร้อยละ 30 ของการเข้าค่ายที่ 1โอลิมปิกวิชาการ สอวน.

-มีนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถสอบเข้าค่ายที่ 2โอลิมปิกวิชาการได้ร้อยละ 35 ของการเข้าค่ายที่ 2 โอลิมปิกวิชาการ สอวน.

-มีนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถสอบเข้าค่ายที่ 3โอลิมปิกวิชาการได้ร้อยละ 30 ของการเข้าค่ายที่ 3 โอลิมปิกวิชาการ สอวน.

- มีนักเรียนค่าย 3 สอวน.ภูมิศาสตร์โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถออกภาคสนาม

-มีนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถเป็นตัวแทนศูนย์สอบสอวน.ระดับมหาวิทยาลัยเพื่อสอบแข่งขันระดับประเทศ และได้เหรียญเงินเป็นอย่างน้อย จำนวน 1 เหรียญเงิน

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถสอบเข้าค่ายที่ 1โอลิมปิกวิชาการ ได้ร้อยละ 30 ของการเข้าค่ายที่ 1โอลิมปิกวิชาการ สอวน.	การรายงานผล	แบบรายงานผล
นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถสอบเข้าค่ายที่ 2โอลิมปิกวิชาการ ได้ร้อยละ 35 ของการเข้าค่ายที่ 2โอลิมปิกวิชาการ สอวน.	การรายงานผล	แบบรายงานผล
นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถสอบเข้าค่ายที่ 3โอลิมปิกวิชาการ ได้ร้อยละ 30 ของการเข้าค่ายที่ 3โอลิมปิกวิชาการ สอวน.	การรายงานผล	แบบรายงานผล
นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถเป็นตัวแทนศูนย์สอบสอวน.ระดับมหาวิทยาลัยเพื่อสอบแข่งขันระดับประเทศ และได้เหรียญเงินเป็นอย่างน้อย จำนวน 1 เหรียญเงิน	การรายงานผล	แบบรายงานผล

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทนใช้สอย					
1	ค่าเดินทางผู้ทรงคุณวุฒิ นิเทศติดตาม ค่าย สอวน.ฟิสิกส์ ชีววิทยา และภูมิศาสตร์ จำนวน 6 ท่าน	6	5,000	30,000	ไตรมาส 1
	ค่าที่พักผู้ทรงคุณวุฒิ นิเทศติดตาม ค่าย	3	1,400	4,200	ไตรมาส 1
2	สอวน.ฟิสิกส์ ชีววิทยา และภูมิศาสตร์ ค่าตอบแทนวิทยากร กิจกรรมเตรียมความพร้อมนักเรียนเข้าค่าย โอลิมปิกวิชาการ - IESO - IGSO - IJSO	20	600	12,000	ไตรมาส 2
3.	ค่าตอบแทนวิทยากร กิจกรรมเตรียมความพร้อมนักเรียนเข้าค่าย โอลิมปิกวิชาการ - ฟิสิกส์โอลิมปิก - เคมีโอลิมปิก - ชีววิทยาโอลิมปิก - ดาราศาสตร์โอลิมปิก - คณิตศาสตร์โอลิมปิก - คอมพิวเตอร์โอลิมปิก	120	600	72,000	ไตรมาส 3-4

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
4	ค่าสอบแทนกรรมการคุมสอบการคัดเลือกเข้าสู่ค่าย 1 ภูมิศาสตร์โอลิมปิก		3,000	3,000	
	รวม			121,200	
	ตัวอักษร (หนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว14



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการเรียนการสำหรับนักเรียน
ชื่อโครงการ โครงการความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่างประเทศ
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายสถิติ เลื่อนแก้ว
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ/งานวิเทศสัมพันธ์
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อให้โรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาคเป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์เทียบเท่ากับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ระดับนานาชาติ จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถเทียบเท่ากับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ ผ่านการเข้าร่วมนำเสนอโครงงานวิทยาศาสตร์ การแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับต่างประเทศ ซึ่งเป็นการพัฒนาศักยภาพนักเรียน ครู และผู้บริหารทั้งทางด้านภาษา ด้านความรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านการเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดี และด้านการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนและครูมีความสามารถและเกิดการพัฒนาตนเองต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาวิชาการและการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้กว้างขวางยิ่งขึ้น
2. เพื่อให้ผู้บริหาร นักเรียนและครูได้รับประสบการณ์จากการแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับนานาชาติ
3. เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือและความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนและหน่วยงานต่างประเทศ
4. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาทักษะความสามารถของผู้บริหาร ครูและนักเรียนให้ทัดเทียมนานาชาติ
5. เพื่อส่งเสริมทักษะและเจตคติอันจะนำไปสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้น นักพัฒนานวัตกรรม

เป้าหมาย

ผู้บริหาร ครูและนักเรียนโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราชที่เข้าร่วมโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนผู้บริหาร ครู และนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรมความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศในแต่ละครั้ง
2. จำนวนครั้งของการทำกิจกรรมการส่งเสริมความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศ
3. จำนวนสถานศึกษาหรือหน่วยงานต่างประเทศที่มีความร่วมมือทางวิชาการ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1. การสำรวจความต้องการ ความจำเป็น ในการจัดทำโครงการ 2. จัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 1. การติดต่อ/วางแผนในการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับหน่วยงานต่างประเทศ	←	→										
2. การเตรียมความพร้อมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ	←											→
3. การดำเนินกิจกรรมการแลกเปลี่ยนทางวิชาการตามแผนที่วางไว้	←											→

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้บริหาร ครูและนักเรียนได้รับประโยชน์จากการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ทั้งในการด้านบริหารการจัดการเรียนรู้ และความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
2. นักเรียนมีความสามารถทางภาษาและรู้จักพัฒนาตนเองต่อไป
3. นักเรียนมีทักษะและเจตคติในการเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดี
4. ผู้บริหาร ครูและนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

การติดตามประเมินผลโครงการ

รายงานการประเมินโครงการ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการเรียนการสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายสถิติ เลื่อนแก้ว					
TJ – SIF 2024 (Thailand – Japan Student ICT Fair 2024)					
1.	ค่าของที่ระลึก (จำนวน 2 โรงเรียนที่ได้แจ้งเข้าร่วม)	2	1,500	3,000	
2.	ค่าที่พัก (จำนวน 13 ห้อง 1 คืน) ** เดินทางถึงอำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลาก่อนกำหนดงาน TJ-SIF 2024 1 วัน จำเป็นต้องพักที่อำเภอหาดใหญ่ จำนวนนักเรียนและครูรวม 10 คน และคณะต้อนรับจำนวน 5 คน รวมพนักงานขับรถ **	13	1,200	15,600	
3.	ค่าที่พัก (จำนวน 3 ห้อง 4 คืน) ** ณ จังหวัดสตูล สำหรับคณะต้อนรับจำนวน 5 คน รวมพนักงานขับรถ **	12	1200	14,400	
4..	ค่าอาหารเลี้ยงต้อนรับ (นอกสถานที่ - มื้อเที่ยง) 18 ธ.ค.2567 ณ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	13	400	5,200	
5..	ค่าอาหารเลี้ยงต้อนรับ (นอกสถานที่ – มื้อเย็น) 18 ธ.ค.2567 ณ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	13	500	6,500	
6..	ค่าอาหารเลี้ยงต้อนรับ (นอกสถานที่ - มื้อเที่ยง) 19 ธ.ค.2567 ณ จังหวัดสตูล	13	400	5,200	
7..	ค่าอาหารเลี้ยงต้อนรับ (นอกสถานที่ - มื้อเที่ยง) 23 ธ.ค.2567 ณ จังหวัดสตูล	13	400	5,200	
8.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้รับคณะเดินทางจากประเทศญี่ปุ่น ตลอดกิจกรรม 18 ธ.ค.2567 – 23	2	9,000	18,000	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
10.	ค่าอาหาร (อาหารเที่ยง - เย็น) (จำนวน 5 วัน วันละ 2 มื้อ จำนวนเข้าร่วมครั้งละ 30 คน)	300	120	36,000	
	รวม			365,610	
	ตัวอักษร (สามแสนหกหมื่นห้าพันหกร้อยสิบบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....
(นายสถิติ เลื่อนแก้ว)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ก.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. ขั้นประเมินผล 3.1. ออกแบบการประเมินผลโครงการ 3.2. ประเมินผลโครงการ										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลการประเมินมาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย เพื่อพัฒนางานต่อไป										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายสถิติ เลื่อนแก้ว													
1. ค่าวัสดุ	3,000			1,500			24,000			11,000			39,500
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	73,460			29,000			149,100			74,550			326,110
5. อื่นๆ													
รวม	76,460			30,500			173,100			85,550			365,610

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
9.	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ 18 ธ.ค.2567 – 23 ธ.ค.2567	12 (จำนวน 2 คน 6 วัน)	240 (ต่อคนต่อวัน)	2,880	
10.	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู Contact Person 18 ธ.ค.2567 (เช้า) – 23 ธ.ค.2567 (เย็น) เฉพาะมื้อที่ไม่มีการเลี้ยงรับรอง	6 (จำนวน 3 คน 2 มื้อ)	80 (ต่อคนต่อมื้อ	480	
การแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับ National of Technology Institute (KOSEN), Nagaoka College (ณ ประเทศไทย)					
1.	ค่าจองที่ระลึก	1	1,500	1,500	
2.	ค่าอุปกรณ์การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ	1	2,000	2,000	
3.	ค่าวัสดุสำหรับกิจกรรมแหล่งเรียนรู้	1	1,500	1,500	
4.	ค่าอุปกรณ์การแสดงแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม	1	6,000	6,000	
5.	ค่าที่พัก (จำนวน 3 ห้อง 5 คืน)	15	1,200	18,000	
6.	ค่าธรรมเนียมเข้าชมแหล่งเรียนรู้ (จำนวน 1 สถานศึกษา จำนวนเข้าร่วมครั้งละ 30 คน รวมนักเรียน จก. นศ.)	30	200	6,000	
7.	ค่าอาหารเลี้ยงต้อนรับ (นอกสถานที่ - มื้อเที่ยง) (จำนวน 1 สถานศึกษา คณะฯแลกเปลี่ยน 15 คน 1 มื้อ)	15	400	6,000	
8.	ค่าอาหารเลี้ยงต้อนรับ (นอกสถานที่ - มื้อเย็น) (จำนวน 1 สถานศึกษา คณะฯแลกเปลี่ยน 15 คน 1 มื้อ)	15	500	7,500	
9.	ค่าอาหารว่าง (จำนวน 5 วัน วันละ 2 มื้อ จำนวนเข้าร่วมครั้งละ 30 คน รวมนักเรียน จก. นศ)	30	35	1,050	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
10.	ค่าอาหาร (อาหารเที่ยง - เย็น) (จำนวน 5 วัน วันละ 2 มื้อ จำนวนเข้าร่วมครั้งละ 30 คน)	300	120	36,000	
	การแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับ National of Technology Institute (KOSEN), Nagaoka College (ณ ประเทศญี่ปุ่น) ***** ไม่สามารถใช้งบประมาณดังกล่าวในการเดินทาง/ใช้จ่ายต่างประเทศได้ *****				
1.	ค่าของที่ระลึก	1	1,500	1,500	
2.	ค่าเครื่องบินไป-กลับภายในประเทศ (ผู้บริหาร 1 คน, ครู 2 คน, นักเรียน 7 คน)	10	2,000	20,000	
3.	ค่าโดยสารไม่ประจำทางไป-กลับ (ผู้บริหาร 1 คน, ครู 2 คน, นักเรียน 7 คน)	10	300	3,000	
4.	ค่าที่พัก (กรณีฉุกเฉินในการเดินทาง)	5	1,200	6,000	
	การแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับ Nara Prefectural Seiho High School (ณ ประเทศไทย)				
1.	ค่าของที่ระลึก	1	1,500	1,500	
2.	ค่าอุปกรณ์การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ (เพิ่มเติมค่าอุปกรณ์เพื่อใช้ในกรณีที่มีการนำเสนอผลงาน Online ในงาน Science Fair)	1	3,000	3,000	
3.	ค่าวัสดุสำหรับกิจกรรมแหล่งเรียนรู้	1	1,500	1,500	
4.	ค่าอุปกรณ์การแสดงแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม	1	6,000	6,000	
5.	ค่าที่พัก (จำนวน 3 ห้อง 5 คืน)	15	1,200	18,000	
6.	ค่าธรรมเนียมเข้าชมแหล่งเรียนรู้ (จำนวน 1 สถานศึกษา จำนวนเข้าร่วมครั้งละ 30 คน รวมนักเรียน จภ. นศ.)	30	200	6,000	
7.	ค่าอาหารเลี้ยงต้อนรับ (นอกสถานที่ - มื้อเที่ยง) (จำนวน 1 สถานศึกษา คณะฯแลกเปลี่ยน 15 คน 1 มื้อ)	15	400	6,000	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
8.	ค่าอาหารเลี้ยงต้อนรับ (นอกสถานที่ - มื้อเย็น) (จำนวน 1 สถานศึกษา คณะฯแลกเปลี่ยน 15 คน 1 มื้อ)	15	500	7,500	
9.	ค่าอาหารว่าง (จำนวน 5 วัน วันละ 2 มื้อ จำนวนเข้าร่วมครั้งละ 30 คน รวมนักเรียน จภ. นศ)	30	35	1,050	
10.	ค่าอาหาร (อาหารเที่ยง - เย็น) (จำนวน 5 วัน วันละ 2 มื้อ จำนวนเข้าร่วมครั้งละ 30 คน)	300	120	36,000	
	การแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับ Fukushima Prefectural Fukushima High School (ณ				
1.	ค่าของที่ระลึก	1	1,500	1,500	
2.	ค่าอุปกรณ์การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ (เพิ่มเติมค่าอุปกรณ์เพื่อใช้ในกรณีที่มีการนำเสนอผลงาน Online ในงาน Science Fair)	1	3,000	3,000	
3.	ค่าวัสดุสำหรับกิจกรรมแหล่งเรียนรู้	1	1,500	1,500	
4.	ค่าอุปกรณ์การแสดงแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม	1	6,000	6,000	
5.	ค่าที่พัก (จำนวน 3 ห้อง 5 คืน)	15	1,200	18,000	
6.	ค่าธรรมเนียมเข้าชมแหล่งเรียนรู้ (จำนวน 1 สถานศึกษา จำนวนเข้าร่วมครั้งละ 30 คน รวมนักเรียน จภ. นศ.)	30	200	6,000	
7.	ค่าอาหารเลี้ยงต้อนรับ (นอกสถานที่ - มื้อเที่ยง) (จำนวน 1 สถานศึกษา คณะฯแลกเปลี่ยน 15 คน 1 มื้อ)	15	400	6,000	
8.	ค่าอาหารเลี้ยงต้อนรับ (นอกสถานที่ - มื้อเย็น) (จำนวน 1 สถานศึกษา คณะฯแลกเปลี่ยน 15 คน 1 มื้อ)	15	500	7,500	
9.	ค่าอาหารว่าง (จำนวน 5 วัน วันละ 2 มื้อ จำนวนเข้าร่วมครั้งละ 30 คน รวมนักเรียน จภ. นศ)	30	35	1,050	

บว15



หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนานักเรียนสู่เวทีการแข่งขันทางวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☑ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ : นางพรรณี อินทรปาน กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ : งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดตั้งขึ้นเพื่อจุดประสงค์ในการพัฒนานักเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์เป็นสำคัญมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้สามารถนำองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการแก้ปัญหา นับเป็นสิ่งที่พัฒนานักเรียนได้เป็นอย่างดี นักเรียนได้ใช้กระบวนคิด กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ควบคู่กับการเพิ่มพูนทักษะความรู้ในด้านอื่น ๆ ทั้งด้านคณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ สังคมศึกษา รวมทั้งด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ สุขศึกษาและพลศึกษา และการงานอาชีพ รวมทั้งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนในทุก ๆ ด้าน จะช่วยให้นักเรียนเป็นนักวิทยาศาสตร์ที่ดี มีความรอบรู้ ตามเป้าหมายของโรงเรียน ซึ่งการส่งเสริมให้นักเรียนได้นำความรู้และทักษะทุก ๆ ด้านไปสู่การแข่งขันในเวทีระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศ เป็นการพัฒนาศักยภาพนักเรียนได้นอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียนปกติ จะช่วยเสริมสร้างประสบการณ์และพัฒนานักเรียนทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังเป็นเวทีในการแสดงศักยภาพของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์ในระดับชาติต่อไป เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถที่หลากหลาย อันจะนำไปสู่ชื่อเสียงของโรงเรียนด้วยนั้น กลุ่มวิชาการ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันรายการแข่งขันต่าง ๆ ทุกกลุ่มสาระทั้งภายในจังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศ อย่างต่อเนื่อง รายการแข่งขันที่ใช้งบประมาณจากโครงการนี้ ประกอบด้วย

1. กิจกรรมการแข่งขันทักษะงานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา

2. กิจกรรมการแข่งขันทักษะงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับภาค/ประเทศ
3. กิจกรรมเพชรยอดมงกุฎ
4. การแข่งขันโต้สาระวาทีภาษาอังกฤษ
5. การแข่งขันกฎหมายเนื่องในวันรพี
6. กิจกรรมการแข่งขันของกลุ่มสาระการเรียนรู้ในโอกาสต่าง ๆ
7. กิจกรรมการนำเสนอผลงานในเวทีระดับชาติ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ทั้งนี้จะไม่รวมถึงรายการแข่งขันหรือการนำเสนอที่มีโครงการอยู่แล้ว เช่น โครงการส่งเสริมนักเรียนนำเสนอผลงานทางวิชาการในเวทีระดับชาติและนานาชาติ โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ โครงการฟิสิกส์สัประยุทธ์ เป็นต้น เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อนของการใช้งบประมาณ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการแสดงออกทางด้านทักษะทางวิชาการให้แก่นักเรียนทุกคนตามศักยภาพ
2. นักเรียนที่มีความสามารถทุกคน ได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะตามความสนใจ
3. นักเรียนสร้างชื่อเสียงให้โรงเรียนทางด้านวิชาการและทักษะอื่น ๆ อย่างหลากหลาย

เป้าหมาย

1. นักเรียนที่มีความสามารถในทุกทักษะ ได้เข้าร่วมแข่งขันตามโอกาสและความสามารถทุกคน
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทุก ๆ ด้าน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะได้รับรางวัลร้อยละ 100
2. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันได้เป็นตัวแทนในระดับภาค ระดับชาติ

วิธีการดำเนินการกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ขั้นเตรียมการ												
1. สำรวจข้อมูลการแข่งขันทักษะทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่น รายการเพชรยอดมงกุฎ การแข่งขันทักษะทางวิชาการในงานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทักษะอื่น ๆ	←	→										
2. เขียนโครงการ เพื่อกำหนดรายละเอียดและงบประมาณ	←	→										
ขั้นดำเนินการ	←										→	
1. ผู้เกี่ยวข้องประชาสัมพันธ์ รับสมัครนักเรียนตามรายการแข่งขันทักษะของศูนย์ส่งเสริมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ รวมทั้งรายการอื่น ๆ ที่จัดการแข่งขันประจำทุกปี หรือตามโอกาส												
2. กลุ่มสาระฯ จัดแข่งขันในระดับชั้นเพื่อหาตัวแทนในแต่ละรายการ เพื่อให้ได้ตัวแทนในการแข่งขันแต่ละประเภท รวมทั้งนักเรียนสำรองเพื่อแก้ปัญหานักเรียนมีรายการแข่งขันที่ซ้ำซ้อน												
3. จัดทำปฏิทินฝึกซ้อมนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทน และดำเนินการฝึกซ้อมทั้งในและนอกเวลาเรียน โดยบันทึกขออนุญาตผู้บริหารโรงเรียน และผู้เกี่ยวข้อง												
4. จัดส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะตามกำหนดมหกรรมวิชาการวันมัธยมศึกษา ของแต่ละรายการ และตามโอกาสที่มีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนจากหน่วยงานภายนอก												
5. ชื่นชม ยกย่องนักเรียนตามความเหมาะสม ทั้งหน้าเสาธงและสารประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน และมอบรางวัลในวันวิชาการของโรงเรียน ร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ												

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ขั้นประเมินผล										←	—	→
1. ประเมินผลความพึงพอใจ												
2. สรุปผลการเข้าร่วมแข่งขัน เป็นรูปเล่มเพื่อนำเสนอผู้บริหาร												
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา										←	—	→
1. นำผลมาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย												
2. นำผลมาปรับปรุง /พัฒนา												

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ค่าจ้าง	100,000			100,000			50,000			100,000			350,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	200,000			200,000			100,000			250,000			750,000
5. อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	300,000			300,000			150,000			350,000			1,100,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้สร้างชื่อเสียงให้ตนเองและโรงเรียน
2. นักเรียนที่มีความสามารถทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้เข้าร่วมแข่งขันตามโอกาสได้รับการพัฒนาทุกด้าน

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันและได้รับรางวัล	ตรวจสอบ / สรุปรายงาน	แบบตรวจสอบรายงานโครงการ
2. ความพึงพอใจของนักเรียน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนานักเรียนสู่เวทีการแข่งขันทางวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ค่าจ้าง					
	ค่าจ้างเหมารถในการร่วมกิจกรรมของนักเรียน			350,000 -	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าพาหนะ ของครูและนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขัน			750,000 -	
	รวมตัวอักษร (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)			1,100,000 -	

ลงชื่อ .....

(นางพรรณี อินทรปาน)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ .....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

.....

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว16



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อโครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ข้อที่: ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

เป้าประสงค์ของโรงเรียนข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

อุดมการณ์ของโรงเรียนข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวกุสุมา เชาวลิต (กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ร่วมกับหน่วยงานภายนอก)

นางสาวอาภรณ์ รับไชย (กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ภายในโรงเรียน)

กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

จากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี เพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุขบนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล จัดการเรียนการสอนนั้นจะต้องเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เน้นให้ผู้เรียนได้สร้างความรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำความรู้ในวิชาต่างๆ ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตได้ ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ มีวิธีการแก้ปัญหา มีความสามารถในการจัดการ มีภาวะความเป็นผู้นำ การยอมรับตนเอง สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข รู้จักการเสียสละ และทำประโยชน์ให้เกิดแก่สังคมที่ตนอาศัยอยู่

วิทยาศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อสังคมโลกในปัจจุบันและอนาคต เพราะวิทยาศาสตร์เกี่ยวข้องกับชีวิตของเราทุกคน วิทยาศาสตร์สอนให้รู้จักคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีเหตุมีผล สามารถตัดสินใจจากข้อมูลและประจักษ์พยานมาช่วยในการวิเคราะห์ ด้วยเหตุนี้ในการจัดการศึกษาโรงเรียนจึงควรจัดกระบวนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้แก่ผู้เรียนทั้งในเนื้อหาวิชาและกิจกรรมเสริม เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้สามารถพัฒนาความคิดในเชิงวิทยาศาสตร์ ซึ่งจะส่งผลให้ผู้เรียนเข้าใจโลกธรรมชาติและเทคโนโลยีที่มนุษย์สร้างขึ้น และนำความรู้ไปใช้ได้อย่างมีเหตุผล มีคุณธรรม สร้างสรรค์

ด้วยความสำคัญดังกล่าวทางกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จึงได้จัดกิจกรรมภายใต้โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เห็นคุณค่าของวิชาวิทยาศาสตร์และความสำคัญของ วันวิทยาศาสตร์ อีกทั้งสามารถนำเสนอความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเผยแพร่ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียนในชุมชนใกล้เคียง จัดแสดงจัดรวบรวมของเล่นเชิงวิทยาศาสตร์ และการจัดกิจกรรมประกวดของเล่นวิทยาศาสตร์ กิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ เช่น แข่งขันจรวดขวดน้ำ การทำเครื่องบินกระดาษ ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้คิดสร้างสรรค์และเรียนรู้วิทยาศาสตร์ไปพร้อมกับความสนุกสนาน

เนื่องจากวันที่ 18 สิงหาคมของทุกปีเป็น"วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ"เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณและเทิดพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จึงจัดกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ โดยมีกิจกรรมที่เน้นให้นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าของการศึกษา การค้นพบ และการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ การนำวิทยาศาสตร์ไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน ความสำคัญและความเกี่ยวข้องของวิทยาศาสตร์ในการดำรงชีวิตของมนุษย์ ผ่านการนำเสนอความรู้ในรูปแบบต่างๆ คือ ภาพยนตร์วิทยาศาสตร์ การจัดชุมนิทรรศการ กิจกรรมการประกวดแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์และกิจกรรมนันทนาการต่างๆ ส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกกิจกรรมที่ใช้ความคิดอิสระ มีความสนุกสนาน และเกิดการเรียนรู้ควบคู่กันไป ดังนั้นนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ จะได้พัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ตลอดจนสามารถทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของวิชาวิทยาศาสตร์และความสำคัญของวันวิทยาศาสตร์
2. เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเผยแพร่ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียนในชุมชนใกล้เคียง และโรงเรียนเครือข่าย
3. นักเรียนสามารถนำความรู้เชิงทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์มาใช้อย่างในชีวิตจริงอย่างสร้างสรรค์
4. นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์เพื่อสร้างสรรค์กิจกรรม และปรับตัวในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
5. นักเรียนเผยแพร่ข้อมูลทบทวนทักษะทางวิทยาศาสตร์และนำไปใช้ประโยชน์โดยการเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ที่จัดขึ้นโดยสถาบันต่างๆ

เป้าหมาย

1. นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนฯ รวมทั้งโรงเรียนเครือข่ายในระดับประถมศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ที่จัดขึ้นภายในโรงเรียน
2. นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์มีความรู้และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ จัดกิจกรรมวิทยาศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์ สนุกสนาน สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ มีเจตคติที่ดี และเล็งเห็นความสำคัญของวิทยาศาสตร์
3. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงาน/สถาบันต่างๆ ในช่วงสัปดาห์วิทยาศาสตร์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
2. ร้อยละ 80 ของได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในสัปดาห์วิทยาศาสตร์
3. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ที่จัดขึ้นภายในโรงเรียน อยู่ในระดับดีมาก
4. นักเรียนระดับประถมศึกษาจากโรงเรียนเครือข่ายอย่างน้อย 10 โรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ 1.2 จัดทำแผนปฏิบัติการ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชุม วางแผน คัดเลือกกิจกรรมการประกวด/แข่งขันทางวิทยาศาสตร์ 2.2 ประกาศรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการ 2.3 ทำการฝึกซ้อมกิจกรรมการประกวด/แข่งขัน 2.4 จัดกิจกรรม										←	—	→
3. ขั้นประเมินผล ประเมินผลจากแบบประเมินโครงการเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม												↔
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน นำผลการประเมินมาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย เพื่อพัฒนาและจัดทำแผนการปฏิบัติ												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ										5,000	15,000		20,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย											140,000		140,000
5. อื่นๆ (เบี้ยเลี้ยง)											111,000		111,000
รวม											271,000		271,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และกระบวนการสืบเสาะหาความรู้อย่างนักวิทยาศาสตร์เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิทยาศาสตร์ขั้นสูง และสามารถนำความรู้เชิงทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์มาใช้อย่างในชีวิตจริงอย่างสร้างสรรค์
2. นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หลากหลาย และได้ใช้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ
3. ครูและนักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของวิทยาศาสตร์และวันวิทยาศาสตร์ไทยฯ
4. นักเรียนมีประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้ และเผยแพร่ผลงานทางด้านวิทยาศาสตร์และเผยแพร่ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียนในชุมชนใกล้เคียง และโรงเรียนเครือข่าย
5. นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์จากนักวิทยาศาสตร์ผู้เชี่ยวชาญจากการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะในสัปดาห์วิทยาศาสตร์
6. นักเรียนมีจิตอาสาจากการจัดกิจกรรมให้กับโรงเรียนเครือข่ายในระดับประถมศึกษา

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ความพึงพอใจของนักเรียนทั้งในโรงเรียน และโรงเรียนเครือข่ายที่เข้าร่วมกิจกรรม
2. ผลการแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่เข้าร่วมการแข่งขัน

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
1	ค่าอาหาร/ค่าเบี้ยเลี้ยง	200 คน	240	-	96,000	-	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ประกอบด้วยกิจกรรมที่จัดขึ้นในโรงเรียนฯ และนักเรียนเดินทางไปแข่งขันที่สถาบันต่างๆ จัดขึ้นในช่วงสัปดาห์วิทยาศาสตร์
2	ค่าที่พัก	20 ห้อง	2,000	-	40,000	-	
3	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์	-	-	-	20,000	-	
4	ค่าเช่าเหมารถ	5 คัน	14,000	-	70,000	-	
5	ค่าน้ำมันเชื้อ	15 คัน	1,000	-	15,000	-	
6	ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียง	1 ชุด	30,000	-	30,000	-	
	รวม			-	271000	-	
	ตัวอักษร (สองแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางสาวอาภรณ์ รับไช)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก .....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว17



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายสิทธิชัย แสงนิล

กลุ่ม กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดตั้งขึ้นเพื่อจุดประสงค์ในการพัฒนานักเรียนทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นสำคัญมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเป็นเลิศทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการแก้ปัญหานับเป็นสิ่งที่พัฒนานักเรียนได้เป็นอย่างดี นักเรียนได้ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์ ใช้กระบวนคิด ทักษะด้านต่าง ๆ ทางวิทยาศาสตร์ นำมาออกแบบสร้างสรรค์นวัตกรรมทางเทคโนโลยี รวมถึง ในการแก้ปัญหาตามเสถานการณ์ จะช่วยให้นักเรียนเป็นนักวิทยาศาสตร์ที่ดีตามเป้าหมายของโรงเรียน การส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความเป็นเลิศทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ การอบรม/การประกวด/การแข่งขันทักษะของหน่วยงานต่าง ๆ รวมถึงโครงการเข้าร่วมงานประชุมวิชาการต่าง ๆ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ จะช่วยเสริมสร้างประสบการณ์และพัฒนานักเรียนทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นเวทีในการ

แสดงศักยภาพของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค นอกจากการส่งเสริมนักเรียนตามวัตถุประสงค์แล้ว โรงเรียนยังเน้นพัฒนานักเรียนในสาขาอื่น ๆ เช่น สังคมศึกษา ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ฯลฯ ควบคู่ไปด้วย เพื่อให้นักเรียนมีศักยภาพในทุก ๆ ด้าน ตลอดจนการสนับสนุนปัจจัยอื่น ๆ เช่น การปรับปรุงพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการส่งเสริมการจัดและพัฒนาการศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้เป็นเลิศด้านต่าง ๆ
2. เพื่อให้นักเรียนได้นำองค์ความรู้ทางด้านต่าง ๆ มาใช้ในการพัฒนาสร้างสรรค์สิ่งใหม่
3. เพื่อปรับปรุงพัฒนาสื่อ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ

เป้าหมาย

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านต่าง ๆ อย่างเต็มที่
2. นักเรียนสามารถแสดงศักยภาพในกิจกรรมของหน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่
3. มีสื่อ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทันสมัย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีศักยภาพทางด้านต่าง ๆ เพิ่มขึ้น
2. นักเรียนสามารถนำองค์ความรู้ทางด้านต่าง ๆ มาใช้ในการพัฒนาสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ
3. นักเรียนมีผลงานในกิจกรรมระดับประเทศและต่างประเทศ
4. สื่อ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทันสมัย เพียงพอและเหมาะสม

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1เขียนโครงการ 1.2 ประมาณการค่าใช้จ่าย	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 วางแผน/ประชุมวางแผนประมาณการการจัดซื้อจัดจ้าง 2.2 ติดต่อ ประสานงาน 2.3ดำเนินการพัฒนาศักยภาพนักเรียน	←	—	—	—	—	—	—	—	→			

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.ขั้นประเมินผล 3.1 ติดตามและประเมินผลโครงการ รายงานการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์มของโรงเรียน 3.2 สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้										←	—	→
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา นำผลการประเมินมาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อยเพื่อจัดทำโครงการใหม่										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านทักษะ AI และ Coding													
1. ค่าวัสดุ	10,000												10,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	90,000												90,000
5. อื่น ๆ													
รวม	100,000												100,000
2. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ													
1. ค่าวัสดุ				20,000			24,000						44,000

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย				156,000			100,000						256,000
5. อื่น ๆ													
รวม				176,000			124,000						300,000
3. กิจกรรมการนำเสนอผลงานวิจัยและนวัตกรรมของนักเรียน													
1. ค่าวัสดุ	26,000												26,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	174,000												174,000
5. อื่น ๆ													
รวม	200,000												200,000
4. กิจกรรมการจัดซื้อ จัดหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และการพัฒนาแหล่งเรียนรู้													
1. ค่าวัสดุ							30,000			38,267			68,267
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย							100,000			158,000			258,000
5. อื่น ๆ													
รวม							130,000			196,267			286,267

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
รวมทั้งสิ้น	274,000			176,000			254,000			196,267			886,267

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านต่าง ๆ อย่างเต็มศักยภาพ
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์/รางวัล/เกียรติบัตรสำหรับการเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานต่าง ๆ
3. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทำงานและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
4. นักเรียนได้ใช้สื่อ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพียงพอและเหมาะสมการติดตาม
5. บุคลากรภายในโรงเรียน และโรงเรียนภายนอกได้รับบริการทางด้านวิชาการตามบริบทและความต้องการจำเป็น

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ผลการพัฒนาศักยภาพทางด้านต่าง ๆ
2. รายงานการพานักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานต่าง ๆ
3. สอบถามความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
ส่งเสริมและพัฒนาและการแสดงศักยภาพนักเรียนสู่ความเป็นเลิศด้านต่าง ๆ	1. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพเชิงประจักษ์ 100% 2. นักเรียนมีผลงานด้านต่าง ๆ 100% 3. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ	แบบตรวจสอบรายงานผลกิจกรรม
การจัดซื้อ จัดหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และการพัฒนาแหล่งเรียนรู้	1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้สื่อ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านทักษะ AI และ Coding					
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	72	600	43,200	
2	ค่าเดินทางวิทยากร	6	4,000	24,000	
3	ค่าที่พักวิทยากร	6	1,200	7,200	
4	อาหารว่าง	504	25	12,600	
5	อาหารกลางวัน	20	150	3,000	
6	วัสดุอุปกรณ์สำหรับการอบรม	10	1,000	10,000	
2. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ					
7	ค่าตอบแทนวิทยากร	50	600	30,000	
8	ค่าอาหารนักเรียน/ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	400	240	96,000	
9	ค่าที่พัก	100	1,000	100,000	
10	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	20	1,500	30,000	
11	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรม	44	1,000	44,000	
3. กิจกรรมการนำเสนอผลงานวิจัยและนวัตกรรมของนักเรียน					
12	ค่าอาหารนักเรียน/ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	200	240	48,000	
13	ค่าที่พัก	70	1,000	70,000	
14	ค่าเช่าเหมารถ	4	9,000	36,000	
15	ค่าจ้างทำโปสเตอร์นำเสนอผลงาน	20	1,000	20,000	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
16	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับนำเสนอผลงาน	26	1,000	26,000	
4. กิจกรรมการจัดซื้อ จัดหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และการพัฒนาแหล่งเรียนรู้					
17	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการพัฒนาสื่อการเรียนรู้			28,267	
18	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการพัฒนาแหล่งเรียนรู้	40	1,000	40,000	
19	ค่าจ้างพัฒนาสื่อการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้	10	20,000	200,000	
20	ค่าตอบแทนวิทยากร	30	600	18,000	
รวม				886,267 -	
	ตัวอักษร (แปดแสนแปดหมื่นหกพันสองร้อยหกสิบเจ็ดบาทถ้วน)				

อุดหนุนวิทย์ 488,583 บาท อุดหนุนรายหัวทั่วไป 397,684 บาท

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว18



หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่องาน งานพัฒนาหลักสูตร

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☑ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวประภาศรี ธานีรัตน์

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น วิชาการ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

จากการปรับหลักสูตรของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย พุทธศักราช 2566 ทั้งมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ทางงานพัฒนาหลักสูตรจึงกำหนดภารกิจดังนี้

1. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2566 (ฉบับปรับปรุง 2567)
2. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2566 (ฉบับปรับปรุง 2567)

วัตถุประสงค์

1. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2566 (ฉบับปรับปรุง 2567)
2. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2566 (ฉบับปรับปรุง 2567)

เป้าหมาย

3. ได้แผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2566 (ฉบับปรับปรุง 2567)
4. ได้แผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2566 (ฉบับปรับปรุง 2567)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครูได้จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อที่สอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2566 (ฉบับปรับปรุง 2567) และ หลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2566 (ฉบับปรับปรุง 2567)
2. นักเรียนได้เรียนรู้ตามกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผน 1.1 จัดทำโครงการ 1.2 เสนอโครงการ	←	—	→									
ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อ ระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย พุทธศักราช 2566 (ฉบับปรับปรุง 2567) 2.2 เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อ 2.3 จัดทำไฟล์ต้นฉบับ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลจากการทำแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อ										←	—	→

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลผลการนำแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อไปใช้ และนำข้อบกพร่องมาปรับปรุงเอกสารให้สมบูรณ์										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง				84,000									84,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย				73,000									73,000
5. อื่นๆ				193,000									193,000
รวม				350,000									350,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูได้ทำแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่สอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2566 (ฉบับปรับปรุง 2567)
2. ครูได้ทำแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2566 (ฉบับปรับปรุง 2567)

การติดตามประเมินผลงาน

ติดตามประเมินผลงานจากการทำแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อและได้แผนการจัดการเรียนรู้ฉบับย่อครบทุกรายวิชา

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวประภาศรี ธานีรัตน์					
ค่าจ้าง					
	ค่าเช่าเหมารถโดยสารไม่ประจำทาง	1 คัน	84,000	84,000	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
	ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ม.ต้น และ ม.ปลาย รวมค่าเดินทางและที่พัก	2	36,500	73,000	
อื่นๆ					
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักครู	40	4,825	193,000	
รวม				350,000	
ตัวอักษร(สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นางสาวประภาศรี ธานีรัตน์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว19

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่องาน งานวัดและประเมินผล

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางพรรณี อินทรปาน , นายภัทธิยะ จันทร์อุดม

กลุ่ม งานวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

งานวัดและประเมินผล มีภารกิจ ดังนี้

1. จัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม และปฏิทินปฏิบัติงานของงานวัดและประเมินผล
2. กำหนดระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา
3. ให้ความรู้เกี่ยวกับงานวัดผลและประเมินผลการเรียนแก่ครู นักเรียน และผู้ปกครอง
4. พัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ได้มาตรฐาน
5. ประสานงานจัดทำ จัดเก็บข้อสอบ และดำเนินการในการจัดสอบให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลทางการศึกษา
6. ดำเนินการเกี่ยวกับงานวัดผลและประเมินผลการเรียนตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลประเมินผล การเรียนและตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษา
7. จัดทำตารางสอบระหว่างภาค ปลายภาคเรียนและตารางการสอบแก้ตัว
8. สำรวจรายชื่อนักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่ครบเสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา และประกาศรายชื่อนักเรียนที่ไม่มีสิทธิสอบ
9. ดำเนินการเกี่ยวกับนักเรียนที่ไม่มีสิทธิสอบ หรือมีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์

10. ตรวจสอบและรวบรวมแบบบันทึกเวลาเรียนและประเมินผลการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้
11. จัดทำระบบฐานข้อมูลการวัดผลประเมินผลทางการเรียน
12. รวบรวมผลการเรียนทุกรายวิชาของนักเรียน และบันทึกผลในแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนเป็นรายบุคคล (ปพ.6)
13. ดำเนินการประกาศผลการสอบปลายภาคและการสอบแก้ตัว
14. ประสานงานกับครูที่ปรึกษาในการรายงานผลการเรียนให้ผู้ปกครองนักเรียนรับทราบ
15. จัดทำข้อมูล สถิติ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนแยกตามระดับชั้นและกลุ่มสาระการ เรียนรู้ เพื่อเป็นข้อมูลในการประชาสัมพันธ์และการพัฒนา
16. ดูแลและประสานงานกับครูผู้สอนและครูที่ปรึกษาในการสรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การประเมินการอ่าน การคิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ การประเมินกิจกรรม ของนักเรียน
17. จัดทำหลักฐานผลการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น และรายงานผลการเรียนของนักเรียนส่ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
18. ติดตามประเมินผล และสรุปรายงานผลการดำเนินงานของงานวัดผลประเมินผลการเรียน
19. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

จากภารกิจดังกล่าวข้างต้นเพื่อให้บรรลุผลตามภารกิจจำเป็นต้องมีโครงการรองรับงานตามภารกิจนั้น ๆ ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานของงานวัดผลการเรียนดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดทำเอกสารวัดผลและประเมินผลที่ถูกต้อง ใช้สะดวก สอดคล้องกับโปรแกรม SGS ให้เป็นปัจจุบัน
2. เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลการวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบและง่ายต่อการสืบค้น
3. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการสอบกลางภาค และสอบปลายภาค

เป้าหมาย

1. มีเอกสารงานวัดผลการเรียน เอกสารหลักฐานทางการศึกษาตามหลักสูตร ที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
2. มีข้อมูลสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสำหรับการพิจารณาปรับปรุง และเผยแพร่
3. ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ของโรงเรียน มีครบถ้วนถูกต้อง ทันต่อการใช้งาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ ดำเนินการแก้ตัวผ่าน ร้อยละ100 ภายในเวลาที่กำหนด
2. การดำเนินการงานทะเบียนวัดผลประเมินการเรียนเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
3. ร้อยละ 90 ของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการงานวัดผลการเรียน
4. มีข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อเผยแพร่ในระบบสารสนเทศของโรงเรียน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผน												
1. ประชุมวางแผนการทำงานของบุคลากรงานวัดผลการเรียน เพื่อระดมความคิด หรือปัญหาที่ผ่านมา	←	→										
2. กำหนดภาระงาน เพื่อมอบหมายให้บุคลากรรับผิดชอบตามความเหมาะสม	←	→										
3. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่หมดไปจากการใช้ในภาคเรียนที่ผ่านมาเพื่อจัดซื้อเพิ่มเติม	←	→										
ขั้นดำเนินการ	←											→
1. ดำเนินงานตามแผนโดยประสานงานกันระหว่างวัดผลกับงานทะเบียนการเรียนอย่างต่อเนื่อง												
2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานวัดผล												
3. สำรวจและสรุปจำนวนนักเรียนที่ยังมีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ /เขียนคำร้องสอบแก้ตัว												
4. เสนอข้อมูลให้ผู้บริหารรับทราบ เพื่อดำเนินการให้นักเรียนแก้ตัว ตามระเบียบ												
5. ยกร่างคำสั่งสอบกลาง/ปลายภาคเรียนเพื่อดำเนินการสอบกลาง/ปลายภาคตามปฏิทินปฏิบัติงานวิชาการ												
6. ประกาศผลการเรียนผ่านระบบออนไลน์และประสานกับครูที่ปรึกษาในการรับผลการเรียน กรอกข้อมูลลงในสมุด ปพ. 6												

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
7. ติดตามการแก้ผลการเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ของนักเรียน ร่วมกับงานทะเบียนและครูที่ปรึกษานักเรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์												
ขั้นประเมินผล												
1. สรุปข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปลายภาคเรียน และ ประเมินผลความพึงพอใจ										←	—	→
2. สรุปผล / จัดทำหลักฐานการจบ ปพ.6 และรายงานต่อผู้บริหารและงานสารสนเทศของโรงเรียน เพื่อเป็นข้อมูลต่าง ๆ										←	—	→
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
1. วิเคราะห์ผลจากการประเมินถึงจุดเด่น จุดด้อยเพื่อหาทางแก้ไข /นำผลมาพัฒนาหรือปรับปรุงต่อไป										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	33,000			-	-	-	20,000			-	-	-	53,000
2. ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ค่าจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. อื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	33,000			-			20,000			-			53,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. งานวัดและประเมินผลมีระบบการจัดการที่ชัดเจนถูกต้อง รวดเร็ว และตรวจสอบได้
2. มีเอกสารหลักฐานทางการศึกษาที่ถูกต้อง ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้
3. มีข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการพิจารณาปรับปรุง / พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ความพึงพอใจของนักเรียนและครู	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และความเพียงพอของวัสดุอุปกรณ์	สำรวจ	แบบสำรวจ

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
ค่าวัสดุ							
	กระดาษกาวย่น สีฟ้า ขนาด 1 นิ้ว	4 แพ็ค	150	-	600	-	
	กระดาษกาวย่น สีชมพู ขนาด 1 นิ้ว	4 แพ็ค	150	-	600	-	
	กระดาษสติ๊กเกอร์ ด้าน A4	2 แพ็ค	150	-	300	-	
	กระดาษการ์ดขาว ขนาด A4 150 แกรม	20 ห่อ	120	-	2,400	-	
	กรรไกร ขนาด 8 นิ้ว	5 อัน	80	-	400	-	
	ยางมัดของวงใหญ่เส้นใหญ่มาก	1/2 กก.	100	-	100	-	
	ยางมัดของวงใหญ่เส้นเล็ก 0.5 กก.	3 ถุง	100	-	300	-	
	เคเบิ้ลไทร์ ขนาด 6 นิ้ว สีดำ	2 ถุง	50	-	100	-	
	เคเบิ้ลไทร์ ขนาด 4 นิ้ว สีดำ	2 ถุง	40	-	90	-	
	เป๊กทองเหลือง 2 ขา ขนาด 3 นิ้ว	24 กล่อง	140	-	3,360	-	
	หมึกเครื่องพิมพ์ HP รุ่น 85 A	1 ชุด	2,600	-	2,600	-	
	ลวดเย็บกระดาษข้อสอบ เครื่อง Riso	5 ชุด	2,800	-	14,000	-	
	ซองสีน้ำตาล A4 ขยายข้าง	1,000 ซอง	6	-	6,000	-	
	กระดาษ A4 quality 80 แกรม	30 ลัง	675	-	20,250	-	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
	กาวลาเท็กซ์ TOA 32 ออนซ์	5 ขวด	80	-	400	-	
	คีย์บอร์ดตัวเลข anitech N180	6 เครื่อง	250	-	1,500	-	
	รวม				53,000	-	
	ตัวอักษร (ห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ .....
(นางพรรณี อินทรปาน)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ .....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน
☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว20



หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน
ชื่อโครงการคัดเลือก ปรับปรุงข้อสอบ และจัดทำข้อสอบกลางภาค-ปลายภาค

ระยะเวลาดำเนินงาน
☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางนภาวรรณ มัณยานนท์
ฝ่ายบริหารงานทะเบียนและวัดผล กลุ่มวิชาการ
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มีข้อตกลงร่วมมือกันในการออกข้อสอบ จัดทำข้อสอบเพื่อใช้ในการทดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียนร่วมกัน ตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 พุทธศักราช 2554 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2561) หลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 พุทธศักราช 2560 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2561) และหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย พุทธศักราช 2566 เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบการวัดผลประเมินผล โดยมีการกำหนดให้แต่ละโรงเรียนรับผิดชอบเป็นเจ้าภาพในการดำเนินการคัดเลือก ปรับปรุงข้อสอบ โดยเฉพาะการสอบกลางภาคและปลายภาค ได้กำหนดเจ้าภาพในการดำเนินการเป็นโรงเรียนศูนย์คัดเลือกข้อสอบจำนวน 15 ศูนย์คัดเลือก โดยโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพคัดเลือกวิชาภาษาไทย ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยจัดกิจกรรมรูปแบบออนไลน์

งานวัดผลการเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เล็งเห็นความสำคัญของการคัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบเพื่อให้ได้ข้อสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด จึงได้จัดทำโครงการคัดเลือกปรับปรุงข้อสอบ ตรวจข้อสอบและประมวลผล เพื่อส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ครูในการทำหน้าที่ดังกล่าวได้

อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ และให้ได้ข้อสอบที่มีมาตรฐาน เที่ยงตรง ผ่านการรับรองจากผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละสาขา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อคัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบสำหรับใช้ในการวัดผลประเมินผลกลางภาคและปลายภาค ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
2. เพื่อยกระดับการวัดผลประเมินผลตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาคและหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ของครูให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เป้าหมาย

1. ได้ต้นฉบับข้อสอบวัดผลกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ครบทุกรายวิชาและมีคุณภาพตามมาตรฐาน
2. ตัวแทนครูวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ได้พัฒนาตนเองในเรื่องการจัดทำแบบทดสอบโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิให้คำแนะนำ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครูผู้สอนได้ร่วมกันคัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละสาขาครบถ้วน 100 %
2. ได้ต้นฉบับข้อสอบในทุกรายวิชา ที่ถูกต้องสมบูรณ์ และนำไปใช้ได้ทันกับเวลาตามปฏิทินในการสอบกลางภาคและปลายภาค

วิธีการดำเนินการกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ก.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผน	◄	———	►									
1. ประชุมบุคลากรฝ่ายบริหารงานทะเบียนวัดผลเพื่อวางกรอบการดำเนินงาน ร่วมกับกลุ่มบริหารวิชาการ โดยนำผลการของดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมาเพื่อใช้ประกอบในการวางแผน												
2. วางกรอบงานตามปฏิทินงานวัดผลกลุ่มบริหารวิชาการ												

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	พ.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ขั้นดำเนินการ	←											→
1. แจ้งปฏิทินคัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบกลางภาคและปลายภาคเรียนที่ 2 -2567 และ1-2568 พร้อมตารางสอบ แก่ครูผู้สอน												
2. ครูผู้สอนวางแผนการออกข้อสอบในรายวิชาที่รับผิดชอบ ถึงคณะกรรมการกลั่นกรองข้อสอบและส่งต้นฉบับข้อสอบตามกำหนดเวลา												
3. งานวัดผลรวบรวมและจัดส่งไฟล์ข้อสอบไปยังโรงเรียนที่เป็นศูนย์คัดเลือกตามกำหนดเวลา												
4. ตัวแทนครูผู้เชี่ยวชาญที่รับผิดชอบในการคัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย เข้าร่วมประชุมคัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบ												
5. จัดทำข้อสอบฉบับสมบูรณ์เพื่อใช้เป็นข้อสอบกลุ่มโรงเรียน เก็บรักษาอย่างปลอดภัยและนำไปใช้สอบตามตารางสอบ												
ขั้นประเมินผล										←		→
ประเมินผล/สรุปผล/รายงานผลต่อผู้บริหาร เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 2 – 2567 และ 1-2568												
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา										←		→
นำผลมาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย เพื่อปรับปรุงและพัฒนา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการดังกล่าวในปีต่อไป												

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	-			-			-			-			-
2. ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ค่าจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	69,200			-			-			69,200			138,400
5. อื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	69,200			-			-			69,200			138,400

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูผู้สอนได้ร่วมกันแสดงความคิดเห็นและออกแบบข้อสอบ ตามการอบการออกข้อสอบในแต่ละรายวิชาอย่างมีคุณภาพ

2. ได้ข้อสอบที่ผ่านกระบวนการคัดเลือกและปรับปรุงต้นฉบับข้อสอบ ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ที่ส่งมาจากครูผู้สอนทุกโรงเรียน ในกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. จำนวนครูและต้นฉบับข้อสอบที่ถูกต้อง	การตรวจสอบข้อมูล	แบบรายงานผลโครงการ
2. ความพึงพอใจของครู	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

กิจกรรมที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
1.	คัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบกลางภาคและปลายภาค ภาคเรียนที่ 2-2567				นางนภวรรณ มัณยานนท์ (ธันวาคม 2567)
	ค่าตอบแทนใช้สอย				
	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	65 คน	400 -	26,000 -	
	ค่าตอบแทนวิทยากร 3 คน	12 ช.ม.	1,200 -	43,200 -	
	รวม			69,200 -	
2.	คัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบกลางภาค-ปลายภาค ภาคเรียนที่ 1-2568				นางนภวรรณ มัณยานนท์ (กรกฎาคม 2568)
	ค่าตอบแทนใช้สอย				
	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	65 คน	400 -	26,000 -	
	ค่าตอบแทนวิทยากร 3 คน	12 ช.ม.	1,200 -	43,200 -	
	รวม			69,200 -	
	รวม			138,400 -	
	ตัวอักษร (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)				

ลงชื่อ .....

(นางนภวรรณ มัณยานนท์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ .....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว21



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่องาน งานบริการสำเนาเอกสาร

ระยะเวลาดำเนินการ

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา

ข้อที่ : ☑1 ☐2 ☑3 ☑4 ☐5

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑1 ☐2 ☑3 ☑4 ☐5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑1 ☑2 ☑3 ☐4 ☐5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☑1 ☑2 ☑3 ☑4 ☑5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☑5 ☑6 ☑7 ☑8 ☑9

ผู้รับผิดชอบ นางนภวรรณ มัณยานนท์ และนายธนกฤช ผลศิริ

กลุ่ม วิชาการ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

ด้วยระบบบริหารการจัดการกลุ่มบริหารวิชาการ เป็นอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบการบริการ ทั้งบุคลากร นักเรียน และผู้ปกครอง อันเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค เปิดโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกระจายบริหารงานภายในองค์กร เป็นการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริง การอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1.เพื่อจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนการจัดกาเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

2.เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพเรียบร้อย

3.เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารวิชาการให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน

4.เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรภายในโรงเรียน ปฏิบัติงานและใช้บริการได้ 100%
2. ครูผู้สอนได้รับการสนับสนุนวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับงานจัดการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน
3. กลุ่มบริหารวิชาการได้พัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารวิชาการให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค	พ.	ธ.ค	ม.ค	ก.	มี.ค	เม.ย.	พ.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ชื่อผู้รับผิดชอบ นายธนกฤช ผลศิริ												
1. ขั้นวางแผน												
1.1. เขียนงานโครงการงานบริการสำเนาเอกสาร	←	—	→									
1.2. เสนองานเพื่อขออนุมัติ												
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 จัดทำแผนการดำเนินงานบริการสำเนาเอกสาร	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์												
2.3 ดำเนินงานตามงานโครงการ												
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ตรวจสอบ ติดตามผลการจัดซื้อวัสดุ อย่างละเอียด										←	—	→
3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน												
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 ประเมินผลตามโครงการ										←	—	→
4.2 สรุปรายงานผล/นำเสนอคณะกรรมการกลุ่มเพื่อพัฒนาต่อไป												

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและความร่วมมือ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567						ปีงบประมาณ 2568						
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ชื่อผู้รับผิดชอบ นายธนกฤช ผลศิริ													
1. ค่าวัสดุ				10,000						18,190			28,190
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	15,000			15,000			15,000			15,000			60,000
4. ค่าตอบแทน													
5. อื่น ๆ													
รวมทั้งสิ้น	15,000			25,000			15,000			33,190			88,190

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และนักเรียนที่มาติดต่อกลุ่มบริหารวิชาการ ได้รับความสะดวกและการประสานงานที่ทันท่วงที ได้รับข้อมูล เอกสาร ครบถ้วน ทันตามเวลาที่ต้องการส่งผลให้เกิดคุณภาพในเชิงบวกกับงานที่ปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

2. ครูผู้สอนได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์ วัสดุ และครุภัณฑ์ ที่ใช้ในงานจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอและทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

ประเมินผลการปฏิบัติงาน

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและความสัมพันธ์ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางนภวรรณ มัณยานนท์ และนายธนกฤช ผลศิริ					
ค่าวัสดุ				28,190 -	
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม ไอเดียแดง	35 ลัง	725 -	27,675	
2	กระดาษสี เอส4 (ทำปก)	5 รีม	103	515	
3					
ค่าจ้าง				60,000 -	
1	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	12 เดือน	5,000 -	60,000 -	
	รวม			88,190 -	
	ตัวอักษร (แปดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบ**บาทถ้วน**)				

ลงชื่อ.....
(นางนภวรรณ มัณยานนท์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบงาน
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว22



หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อโครงการ จัดทำข้อสอบ ตรวจข้อสอบและประมวลผลข้อสอบสำหรับการลรรพานักเรียนใหม่

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายภานุวัฒน์ ทองวล

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มงานวิชาการ/งานรับนักเรียนใหม่

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

1. วางแผนการดำเนินงาน จัดทำแผนงาน โครงการและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีของงานรับนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 เพื่อลงในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

2. เตรียมการประชาสัมพันธ์ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ เตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 ในเขตพื้นที่บริการ 5 จังหวัด

3. จัดเตรียมเอกสาร แบบฟอร์ม ประกาศ และระเบียบการต่าง ๆ ของโรงเรียนในการรับนักเรียนใหม่ประจำปีให้เป็นปัจจุบัน และเพียงพอทุกปีการศึกษา

4. ดำเนินการรับนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 แต่ละระดับชั้นให้เป็นไปตามประกาศของประกาศคณะกรรมการบริหารโครงการพัฒนาโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัยให้เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค และโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

5. ดำเนินการประสานงานกับกลุ่มบริหารวิชาการ เพื่อสอบคัดเลือกนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 ทั้งรอบ 1 และรอบ 2 ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและบริสุทธิ์ และยุติธรรม

6. ดำเนินการประกาศผลการสอบคัดเลือกนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและบริสุทธิ์ และยุติธรรม

7. ดำเนินการวางแผน จัดเตรียมการรับรายงานตัวยืนยันสิทธิ์ รับมอบตัวนักเรียนใหม่และทำสัญญานักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 จัดเก็บเอกสาร หลักฐานการมอบตัว สัญญา ให้เป็นระบบปลอดภัย และง่ายต่อการตรวจสอบ

8. สรุปผล งาน/ โครงการ ประจำ ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 และรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด

9. สรุปผลการปฏิบัติงานของงานรับนักเรียนใหม่ ทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานประจำ ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสรรหานักเรียนที่มีศักยภาพสูงหรือมีความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์
2. เพื่อพัฒนากระบวนการสรรหาและคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณภาพให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย
3. เพื่อจัดทำเครื่องมือในการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามนโยบาย สพฐ. และนโยบายโรงเรียนวิทยาศาสตร์
4. เพื่อพัฒนาครูคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในจัดทำข้อสอบและการตรวจข้อสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4

เป้าหมาย

1. โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช คัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 4 ห้อง ห้องละ 24 คน และมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 6 ห้อง ห้องละ 24 คน ครบตามจำนวน

2. โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้เครื่องมือแบบทดสอบที่ใช้ในการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1และมัธยมศึกษาปีที่ 4 วิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพ

3. ตัวแทนครูวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ได้พัฒนาตนเองในเรื่องการจัดทำแบบทดสอบโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิให้คำแนะนำ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครูผู้สอนได้ร่วมกันจัดทำแบบทดสอบโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละสาขาครบถ้วน 100%
2. เครื่องมือแบบทดสอบที่ใช้ในการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 วิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ถูกต้องสมบูรณ์ มีคุณภาพ และเที่ยงตรง

วิธีการดำเนินการกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผน												
1. ประชุมบุคลากรงานรับนักเรียนใหม่ เพื่อวางกรอบการดำเนินงาน ร่วมกับกลุ่มบริหารวิชาการ โดยนำผลการของดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมาเพื่อใช้ประกอบในการวางแผน	←	—	→									
ขั้นดำเนินการ												
1. ดำเนินการสอบเพื่อคัดเลือกนักเรียน ม.1 (รอบแรก)	←	—	→									
2. ตรวจข้อสอบและประมวลผลการสอบคัดเลือกนักเรียน ม.1 (รอบแรก)				←	—	→						
3. ดำเนินการสอบเพื่อคัดเลือกนักเรียน ม.4 (รอบแรก)	←	—	→									
4. ประมวลผลการสอบคัดเลือกนักเรียน ม.4 (รอบแรก)				←	—	→						
5. ตัวแทนครูผู้เชี่ยวชาญที่รับผิดชอบในการจัดทำข้อสอบเพื่อคัดเลือกนักเรียน ม.1 (รอบ 2) เข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำข้อสอบ				←	—	→						
6. ตัวแทนครูผู้เชี่ยวชาญที่รับผิดชอบในการจัดทำข้อสอบเพื่อคัดเลือกนักเรียน ม.4 (รอบ 2) เข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำข้อสอบ				←	—	→						
7. จัดทำข้อสอบเพื่อคัดเลือกนักเรียน ม.1 (รอบ 2)				←	—	→						
8. จัดทำข้อสอบเพื่อคัดเลือกนักเรียน ม.4 (รอบ 2)				←	—	→						
9. ดำเนินการสอบเพื่อคัดเลือกนักเรียน ม.1 (รอบ 2)				←	—	→						

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
10. ดำเนินการสอบเพื่อคัดเลือกนักเรียน ม.4 (รอบ 2)				←	—	→						
11. ตรวจข้อสอบและประมวลผลการสอบคัดเลือกนักเรียน ม.1 (รอบ 2)				←	—	→						
12. ตรวจข้อสอบและประมวลผลการสอบคัดเลือกนักเรียน ม.4 (รอบ 2)				←	—	→						
13. ตัวแทนครูผู้เชี่ยวชาญที่รับผิดชอบในการจัดทำข้อสอบเพื่อคัดเลือกนักเรียน ม.1 (รอบแรก) เข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำข้อสอบ				←	—	→						
ขั้นประเมินผล												
ประเมินผล/สรุปผล/รายงานผลต่อผู้บริหาร เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 2-2567 และ 1-2568										←	—	→
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
นำผลมาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย เพื่อปรับปรุงและพัฒนา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการดังกล่าวในปีต่อไป										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ค่าจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	44,160			240,560			-			15,280			300,000
5. อื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	44,160			240,560						15,280			300,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. กระบวนการจัดทำข้อสอบ ตรวจข้อสอบและประมวลผลการสอบ เพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีคุณภาพ โปร่งใส สามารถคัดเลือกนักเรียนได้ตามจุดมุ่งหมายของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. จำนวนครูและต้นฉบับข้อสอบที่ถูกต้อง	การตรวจสอบข้อมูล	แบบรายงานผลโครงการ
2. ความพึงพอใจของครู	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1.	ตรวจข้อสอบและประมวลผลการสอบคัดเลือกนักเรียน ม.1 (รอบแรก) ปีการศึกษา 2568				
	ค่าตอบแทนใช้สอย				
	ค่าที่พัก (4 คืน)	2 ห้อง	1,200 -	9,600 -	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง (4 วัน)	3 คน	80 -	960 -	
	ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน)	3 คน	1,450 -	8,700 -	
	รวม			19,260 -	
2.	ประมวลผลการสอบคัดเลือกนักเรียน ม.4 (รอบแรก) ปีการศึกษา 2568				
	ค่าตอบแทนใช้สอย				
	ค่าที่พัก (2 คืน)	2 ห้อง	1,200 -	4,800 -	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง (2 วัน)	3 คน	80 -	480 -	
	ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน)	3 คน	1,450 -	8,700 -	
	รวม			13,980 -	
3.	จัดทำข้อสอบเพื่อคัดเลือกนักเรียน ม.1 (รอบ 2) ปีการศึกษา 2568				
	ค่าตอบแทนใช้สอย				
	ค่าที่พัก (5 คืน)	2 ห้อง	1,200 -	12,000 -	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง (5 วัน)	4 คน	80 -	1,600 -	
	ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน)	4 คน	1,450 -	11,600 -	
	รวม			25,200 -	
4.	จัดทำข้อสอบเพื่อคัดเลือกนักเรียน ม.4 (รอบ 2) ปีการศึกษา 2568				
	ค่าตอบแทนใช้สอย				
	ค่าที่พัก (5 คืน)	3 ห้อง	1,200 -	18,000 -	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง (5 วัน)	6 คน	80 -	2,400 -	
	ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน)	6 คน	1,450 -	17,400 -	
	ค่าวิทยากร 1 คน	35 ช.ม.	600 -	21,000 -	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	รวม			58,800 -	
5.	ตรวจข้อสอบและประมวลผลการสอบคัดเลือกนักเรียน ม.1 (รอบ 2) ปีการศึกษา 2568				
	ค่าตอบแทนใช้สอย				
	ค่าที่พัก (5 คืน)	5 ห้อง	1,200 -	30,000 -	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง (5 วัน)	10 คน	80 -	4,000 -	
	ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน)	10 คน	1,450 -	29,000 -	
	รวม			63,000 -	
6.	ตรวจข้อสอบและประมวลผลการสอบคัดเลือกนักเรียน ม.4 (รอบ 2) ปีการศึกษา 2568				
	ค่าตอบแทนใช้สอย				
	ค่าที่พัก (6 คืน)	7 ห้อง	1,200 -	50,400 -	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง (6 วัน)	14 คน	80 -	6,720 -	
	ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน)	14 คน	1,450 -	40,600 -	
	ค่าวิทยากร 1 คน	35 ช.ม.	600 -	21,000 -	
	รวม			118,720 -	
7.	ค่าตอบแทนใช้สอยอื่น			1,040 -	
	รวม			300,000 -	

ลงชื่อ
(นายภานุวัฒน์ ทองวล)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน
☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก .....
.....

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว23



หมวดหลักที่ 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและลักษณภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรองที่ 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อ โครงการยกระดับคุณภาพเอกสารและตำราเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☑1 ☑ 2 ☑ 3 □ 4 □ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : □ 1 □ 2 ☑ 3 ☑ 4 □ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : □1 ☑2 ☑ 3 ☑ 4 □ 5 □

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑4 □ 5 □ 6 □ 7 □ 8 □ 9

ผู้รับผิดชอบ นายเกรียงศักดิ์ สังสุทธิพงศ์

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา งบอุดหนุนค่าหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนทุกระดับชั้นในแต่ละปีการศึกษา และสืบเนื่องจากทางโรงเรียนมีนโยบายส่งเสริมให้ครูได้ผลิตสื่อนวัตกรรมที่ใช้ในการเรียนการสอนทุกระดับชั้น ทุกรายวิชาที่เปิดสอน

ขั้นตอนการทำเอกสารประกอบการเรียน โดยครูประจำวิชารวบรวมประสบการณ์เขียนตำราเป็นเอกสารประกอบการเรียนโดยมีขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. วิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การบันทึกระหว่างการสอน การศึกษาและวิเคราะห์ผลการเรียน

2. ศึกษารายเอียดในหลักสูตรเพื่อวิเคราะห์เนื้อหา จุดประสงค์และกิจกรรม

3. เลือกเนื้อหาที่เหมาะสมแบ่งเป็นบทเป็นตอน หรือเป็นเรื่องเพื่อแก้ปัญหาที่พบ

4. ศึกษารูปแบบของการเขียนเอกสารประกอบการเรียนและกำหนดส่วนประกอบภายในของเอกสารประกอบการเรียน

5. ศึกษาค้นคว้าและรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมากำหนดเป็นจุดประสงค์ เนื้อหา วิธีการและสื่อประกอบเอกสารในแต่ละบทหรือในแต่ละตอน

6. เขียนเนื้อหาในแต่ละตอน รวมทั้งภาพประกอบ แผนภูมิ และข้อทดสอบ ให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ที่กำหนดไว้

7. ส่งให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ

8. นำไปทดลองใช้ในห้องเรียนและเก็บบันทึกผลการใช้

9. นำผลที่ได้รับมาพิจารณาเพื่อปรับปรุงแก้ไขส่วนที่บกพร่อง (อาจทดลองใช้มากกว่า 1 ครั้งเพื่อปรับปรุงเอกสารประกอบการเรียนนั้นให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากที่สุด)

10. นำไปใช้จริงเพื่อแก้ไขปัญหาที่พบจากข้อ 1

วัตถุประสงค์ทั่วไป

เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมสำหรับการเรียนการสอนให้ตรงตามจุดหมายตัวชี้วัด

วัตถุประสงค์เฉพาะ

1.เพื่อพัฒนาคุณภาพเครื่องผลิตเอกสารประกอบการเรียนให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค

2.เพื่อให้นักเรียนได้ใช้เอกสารประกอบการเรียนเป็นสื่อหลักสำหรับการศึกษาเรียนรู้

เป้าหมาย

1. ฝ่ายผลิตเอกสารและตำราเรียนสามารถผลิตเอกสารประกอบการเรียนทุกรายวิชาที่เปิดสอนอย่างมีคุณภาพ

2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าค่าเฉลี่ยของระดับประเทศ

3. มีเครื่องพิมพ์และเข้าเล่มเอกสาร

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. เอกสารประกอบการเรียนการสอน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายเกรียงศักดิ์ สังสุทธิพงศ์	←	—	→									
1. ขั้นวางแผน 1.1ครูเตรียมเสื้อหาสาระเพื่อส่งทำเล่มเอกสารบทเรียนภาคเรียนที่ 1.2 กำหนดกรอบเวลาในการผลิตเอกสาร 1.3 เสนอแผนงาน 1.4 เสนอจัดซื้อ จัดจ้าง เช่าซื้อ												
2. ขั้นดำเนินการ 2.1ดำเนินการจัดซื้อ/เช่าซื้อ 2.2 ติดต่อประสานงาน 2.3 ดำเนินการติดตั้งเครื่องผลิตเอกสาร	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3.ขั้นประเมินผล 3.1 สรุปข้อมูลการจัดทำเอกสาร 3.2 สอบถามความคิดเห็น										←	—	→
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1เตรียมวัสดุรองรับการพิมพ์งานให้ได้หลายรูปแบบ 4.2 ปรับปรุงห้องพิมพ์ 4.3 ซ่อม บำรุง รักษาเครื่องพิมพ์										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายเกรียงศักดิ์ สังสุทธิพงศ์													
1. ค่าวัสดุ	100,000			200,000			100,000			61,500			470,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	38,500												38,500
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	100,000			200,000			100,000			61,500			500,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.ครูมีนวัตกรรมบทเรียนที่เป็นเอกสารประกอบการสอน

2.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

1.รายงานข้อมูลสารสนเทศการจัดทำบทเรียน

2.แบบประเมินคุณภาพเอกสารบทเรียน

3.รายงานผลการดำเนินโครงการ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลักที่ 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรองที่ 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1.	กระดาษปก A4	10	4200	42,000	
2.	ชุดกาว	10	5350	53,500	
3.	หมึก comcolor สีดำ	6	15000	90,000	
4.	หมึก comcolor สีแดง	3	16500	49,500	
5.	หมึก comcolor สีฟ้า	3	16500	49,500	
6.	หมึก comcolor สีเหลือง	3	16500	49,500	
7.	หมึก comcolor สีเทา	3	16500	49,500	
8.	กระดาษ A4	120	650	78,000	
9.	ค่าปรับซ่อมเครื่องพิมพ์	1	38,500	38,500	
	รวม			500,000	
	ตัวอักษร (ห้าแสนบาทถ้วน)				

(นายเกรียงศักดิ์ สังสุทธิพงศ์)
ผู้เสนอโครงการ

(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชอานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว24

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่องาน งานพัฒนานวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑1 ☑ 2 ☑ 3 □ 4 □ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : □ 1 □ 2 ☑ 3 ☑ 4 □ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 □ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 □ 5 □ 6 □ 7 □ 8 □ 9

ผู้รับผิดชอบ นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น งานพัฒนานวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

งานพัฒนานวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ กลุ่มวิชาการ มีภารกิจหลักในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนซึ่งการจัดการเรียนการสอนจะประสบความสำเร็จตามเป้าหมายได้นั้นนักเรียนจะต้องได้รับการลงมือปฏิบัติในสถานที่จริงเป็นการฝึกประสบการณ์เพิ่มเติมจากการเรียนทฤษฎีในห้องเรียน โรงเรียนจึงส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนและพัฒนาปรับปรุงแหล่งเรียนรู้เหล่านี้ให้มีความพร้อมในการรองรับการปฏิบัติงานของนักเรียน ซึ่งประกอบไปด้วยศูนย์พัฒนาเอกสารและตำราเรียน ศูนย์วิจัยอิเล็กทรอนิกไมโครคอนโทรลเลอร์ ศูนย์วิจัยเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อและศูนย์เครื่องมืองานช่างพื้นฐาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้พร้อมใช้งาน
2. เพื่อเป็นแหล่งเรียนให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง
3. เพื่อส่งเสริมการทำโครงงานวิทยาศาสตร์และผลงานนวัตกรรมของนักเรียน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีแหล่งเรียนรู้ที่พร้อมใช้งาน จำนวน 4 แหล่งเรียนรู้
2. นักเรียนร้อยละ 100 สามารถใช้แหล่งเรียนรู้เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติการ

เชิงคุณภาพ

1. มีแหล่งเรียนรู้ที่มีเครื่องมือทันสมัยพร้อมใช้งาน
2. นักเรียนมีโครงงานวิทยาศาสตร์และผลงานนวัตกรรมที่มีคุณภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีแหล่งเรียนรู้ที่สามารถรองรับการปฏิบัติงานของนักเรียนจำนวน 4 แหล่งเรียนรู้
2. นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในใช้แหล่งเรียนรู้ระดับมากขึ้นไป

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1 สำรวจรายการวัสดุครุภัณฑ์ที่ต้องใช้และที่ชำรุด 1.2 จัดทำโครงการขออนุมัติ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 วางแผน/ประชุมวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง 2.2 ติดต่อประสานงาน 2.3 ดำเนินการปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ต่าง ๆ	←									→		
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ติดตามและประเมินผลโครงการ รายงานการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์มของโรงเรียน 3.2 สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ										←	→	
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา นำผลการประเมินมาวิเคราะห์จุดเด่นจุดด้อยเพื่อจัดทำโครงการใหม่										←	→	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง				100,000			81,000			200,000			381,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม				100,000			81,000			200,000			381,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถพัฒนาและปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้พร้อมใช้งานได้
2. มีแหล่งเรียนให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง
3. สามารถส่งเสริมการทำโครงงานวิทยาศาสตร์และผลงานนวัตกรรมของนักเรียน

การติดตามประเมินผลโครงการ

จำนวนนักเรียนเข้าใช้งานแหล่งเรียนรู้
จำนวนโครงงานวิทยาศาสตร์และผลงานนวัตกรรมของนักเรียน
แบบประเมินความพึงพอใจการใช้บริการแหล่งเรียนรู้

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าซ่อมบำรุงตู้ดูดควัน	2	30,000	60,000	
2	ค่าซ่อมบำรุงเครื่องปรับ	4	1,500	6,000	
3	ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	3	5,000	15,000	
4	ค่าซ่อมบำรุงห้องปฏิบัติการพื้นฐานงานช่าง ระบบไฟฟ้า ระบบระบายอากาศ	1	300,000	300,000	
รวม				381,000	
ตัวอักษร (สามแสนแปดหมื่นหนึ่งพันบาท)					

ลงชื่อ.....

(นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว25



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อโครงการ Open House_

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางรัตติกา ชลสิทธิ์

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น งานวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

เป้าหมายสำคัญของของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช นั้น คือต้องการให้นักเรียน คือต้องการให้นักเรียนเป็นไปตามอุดมการณ์และเป้าหมายในการพัฒนานักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นั่นคือ มุ่งส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้ คิดค้นและนักพัฒนา ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในระดับเดียวกันกับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติการจัดการศึกษา ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาไปสู่ความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีความสามารถ ระดับสูงเยี่ยมในระดับเดียวกันกับนักวิจัยชั้นนำของนานาชาติและมีจิตวิญญาณที่มุ่งมั่นพัฒนาประเทศชาติ มีเจตคติ ที่มีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ สามารถสร้างองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับประเทศชาติและ สังคมไทยในอนาคต ช่วยพัฒนาประเทศชาติให้สามารถดำรงอยู่และแข่งขันได้ในประชาคมโลก ให้เป็นสังคมผู้ผลิต ที่มีมูลค่าเพิ่มมากขึ้น สร้างสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ สังคมแห่งคุณภาพและแข่งขันได้ และสังคมที่ยั่งยืนพอเพียง มีความสมานฉันท์เป็นอาทรต่อกันพัฒนางาน ให้มีกระบวนการติดต่อสื่อสารสัมพันธ์กันทั้งภายในและภายนอก และเพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองเข้าใจในหลักสูตรของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราชนั้น การจัดการศึกษา คือการจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิตและการสร้างสังคม ชุมชน ให้เป็นสังคม ชุมชนแห่งการเรียนรู้ โดยการให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้ตรงตาม ความต้องการของผู้เรียน โดยการศึกษาเป็นกระบวนการ

ของการพัฒนาชีวิตและสังคม เป็นปัจจัยสำคัญในการ พัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ดังนั้นสถานศึกษาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วม ระหว่างบ้าน องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน เพื่อพัฒนาวิถีการเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน มีการจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบ เป็นสื่อในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆ อย่างทั่วถึง ปัจจุบันในองค์กรการเรียนรู้มีการแข่งขันสูงมาก ในฐานะเป็นหน่วยงานด้านบริการจึงต้องส่งเสริมและพัฒนา งานให้มีกระบวนการติดต่อสื่อสารสัมพันธ์กันทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดภาพพจน์ที่ดีต่อโรงเรียน ดังนั้นกลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้มองเห็นความสำคัญ จึงจัดให้มีกิจกรรม Open House ขึ้น เพื่อเป็นสื่อกลางให้คณะครูและ นักเรียนในเขตบริการและพื้นที่ใกล้เคียง ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีโอกาส เข้าชม และเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ของโรงเรียน อีกทั้งได้ข้อมูลศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมทักษะทางวิชาการของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช แก่เขตบริการ ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน
2. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานของโรงเรียน คณะครู นักเรียน ให้แก่คณะครูและนักเรียน ในพื้นที่เขตบริการ ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ
3. เพื่อเป็นการแสดงความก้าวหน้าในการพัฒนาด้านการเรียนการสอน
4. เพื่อแสดงศักยภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียน อย่างมีคุณภาพสู่นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ
5. เพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินใจเลือกสถานที่เรียนต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2568

เป้าหมาย

1. **ด้านปริมาณ**
   1.1. นักเรียนโรงเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ทุกระดับชั้น จำนวน 718 คน เข้าร่วมกิจกรรม
   1.2. คณะครูและนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนในเขตบริการและพื้นที่ใกล้เคียง จำนวน 1,500 คน เข้าร่วมกิจกรรม
   1.3. ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ เข้าร่วมกิจกรรม
2. **ด้านคุณภาพ**
   2.1 ครูและนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม นำเสนอ ศักยภาพ อย่างภาคภูมิใจ
   2.2 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา และระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆที่เกี่ยวข้อง อย่างมีคุณภาพ
   2.3 ครู นักเรียน ผู้ปกครอง โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ สามารถตัดสินใจเลือกสถานที่เรียน ต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2568 ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครู นักเรียน ผู้ปกครอง โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการมีความพึงพอใจในกิจกรรม Open House

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผน 1.1จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ออกคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←	—	→									
ขั้นดำเนินการ 2.1 ทำหนังสือแจ้งรายละเอียดของโครงการโดยส่งจดหมายและแจ้งรายละเอียดแก่โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ 2.2 จัดกิจกรรม Open House										←	—	→
ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 3.2 รายงานผลการประเมินการจัดกิจกรรม										←	—	→
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ										170,000			170,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ										130,000			130,000
รวม										300,000			300,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เกิดการประสานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน กับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ คณะครูและนักเรียนในเขตบริการ มากยิ่งขึ้น
2. คณะครูและนักเรียน ได้แสดงศักยภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้เป็นที่ประจักษ์
3. จำนวนนักเรียนที่ตัดสินใจยืนยันสิทธิ์ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 การศึกษา 2568 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เพิ่มมากขึ้น และมีแนวโน้มในการสละสิทธิ์เข้าเรียนน้อยลง

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1.จำนวนโรงเรียน คณะครูและ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 6 และระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 ในเขต บริการและพื้นที่ใกล้เคียง ที่เข้าร่วมกิจกรรม 2.จำนวนนักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในเขตบริการและพื้นที่ใกล้เคียง ที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ/สรุปผล

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตติกา ชลสิทธิ์					
ค่าวัสดุ					
1	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมประจำฐานของกลุ่มสาระต่างๆ และฝ่ายงานต่างๆ				
	1. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์			55,000	
	2. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์			10,000	
	3. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย			15,000	
	4. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			10,000	
	5. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ			15,000	
	6. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ			15,000	
	7. กองอำนวยการ			10,000	
	8. กิจกรรมหอพัก			5,000	
	9. กิจกรรมแนะแนว			5,000	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
2	ค่าเช่าโต๊ะ,เต้น,เก้าอี้			30,000	
อื่นๆ					
1	ค่าจ้างจัดเวที			50,000	
2	ค่าอาหารและอาหารว่าง			80,000	
			รวม	300,000	
ตัวอักษร(สามแสนบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นางรัตติกา ชลสิทธิ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว26



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 ข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5 □6 □ 7

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ข้อที่: ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5

เป้าประสงค์ของโรงเรียนข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5 □ 6 □ 7 □ 8 □ 9

อุดมการณ์ของโรงเรียนข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 ☑ 4 □ 5 □ 6 □ 7 □ 8 □ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสกุลตลา มัคราช

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ตามที่ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2562 ได้อนุมัติให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยในระยะเวลาต่อไป เพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยให้เกิดการเพิ่มพูนจำนวนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ในระดับมัธยมศึกษาที่ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีจิตวิญญาณ ที่จะพัฒนาตนเองให้ก้าวไปสู่ ความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น ในอนาคต สร้างองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้ประเทศชาติ เพื่อให้ประเทศชาติสามารถพึ่งตนเองได้มากขึ้น ลดการพึ่งพาองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ และ

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 1						ภาคเรียนที่ 2					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. ขั้นประเมินผล 3.1.ประเมินผลการจัดกิจกรรมโดยสอบถามจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3.2.สรุปรายงานการดำเนินงานงาน/โครงการ ตามแบบฟอร์มของโรงเรียนส่งกลุ่มบริหารวิชาการ										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1.นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำโครงการใหม่										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย				128,400									128,400
รวม				128,400									128,400

ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

1. นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการการสื่อสาร โดยใช้โครงสร้างภาษาอังกฤษแบบวิชาการ และพัฒนาทักษะการพูดและการนำเสนอเชิงวิชาการได้ดีมากขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดโครงการ
2. ดูจากผลการสอบของนักเรียนที่เข้ารับการอบรม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถนำไปใช้ปรับปรุง แก้ปัญหา และพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น
3. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีสื่อ นวัตกรรม และผลงานวิจัยในชั้นเรียนอันเกิดจากการแก้ปัญหาและการพัฒนาการเรียนการสอน

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

1.1 ครูทุกคนได้รับการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

1.2 นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

1.3 ครูทุกคนมีสื่อ นวัตกรรม และวิจัยในชั้นเรียน

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

2.1 ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และแผนการจัดการเรียนรู้

2.2 นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน

2.3 ครูสามารถแก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้ด้วยสื่อ นวัตกรรม และวิจัยในชั้นเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครูเข้ารับการนิเทศการเรียนการสอนร้อยละ 80 ขึ้นไป
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา
3. ครูทุกคนมีสื่อ นวัตกรรม และผลงานวิจัยในชั้นเรียน
4. ครูมีความพึงพอใจต่อการนิเทศการเรียนการสอนในระดับมากขึ้นไป

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางเจียรนัย สังฆทิพงศ์													
1. ค่าวัสดุ	3,000												3,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทน													
5. อื่นๆ													
รวม	3,000												3,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูที่เข้ารับการนิเทศทุกคนสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระสูงขึ้น

การติดตามประเมินผลงาน

1. การตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการนิเทศการสอนของครู
2. รายงานสรุปคุณภาพการนิเทศการสอนของครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

บว28

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่องาน งานทะเบียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางนุชสรา นาคันและนางวิภาวี บุญฤกษ์

ฝ่ายบริหารงานทะเบียน กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

งานทะเบียน มีภารกิจ ดังนี้

1. จัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม และปฏิทินปฏิบัติงานของงานทะเบียน
2. กำหนดระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขอเอกสารหลักฐานทางการเรียน
3. ให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการขอเอกสารหลักฐานทางการเรียน แก่ครู นักเรียน และผู้ปกครอง
4. จัดซื้อ ดูแล วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการออกขอเอกสารหลักฐานทางการเรียน
5. ประสานงานครูที่ปรึกษาและนักเรียนในการตรวจสอบข้อมูลรายบุคคลของนักเรียนเพื่อใช้ในการออกเอกสารหลักฐานทางการเรียน
6. ดำเนินการจัดทำเอกสารหลักฐานทางการเรียน ปพ.1, ปพ.2, ปพ.7 และ Transript ให้กับนักเรียนปัจจุบัน ปีการศึกษา 2567 – ปีการศึกษา 2568 และนักเรียนศิษย์เก่าที่ยื่นคำร้องขอเอกสารหลักฐานทางการเรียน
7. จัดทำเอกสารหลักฐานทางการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ TRANSCRIPT ให้กับนักเรียนที่มีความประสงค์ใช้ในการศึกษาต่อ / นักเรียนในโครงการแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ
8. ดำเนินการจัดทำใบรับรองสภาพการเป็นนักเรียนให้กับนักเรียนปัจจุบัน

เทคโนโลยีจากต่างชาติ เป็นไปตามนโยบายการพัฒนากำลังคนระดับสูงทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ (STEM) สำหรับการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และนโยบาย Thailand 4.0 และสร้างความมั่นใจให้กับกลุ่มผู้ร่วมลงทุนจากประเทศต่าง ๆ ที่จะเข้ามาลงทุน ในอุตสาหกรรม 4.0 ในโครงการ Eastern Economic Corridor (EEC) และโครงการอื่น ๆ ของประเทศเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

ในการนี้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กลุ่มบริหารวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นควรให้มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เพื่อศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา และสถาบันวิจัยชั้นนำของนานาชาติ การอบรมครั้งนี้ ใช้หลักสูตรการอบรมพัฒนา โดยวิทยากรที่ได้รับการรับรองจาก ETS ซึ่งมีรูปแบบการอบรมแบบการอบรมเชิงปฏิบัติการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จึงได้จัดทำ "โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช"

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของนักเรียน
2. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความมั่นใจในการสื่อสาร โดยใช้โครงสร้างภาษาอังกฤษแบบวิชาการและพัฒนาทักษะการพูดและการนำเสนอเชิงวิชาการ
4. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมต่าง ๆ และเรียนรู้ถึงวัฒนธรรมต่างชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ

เป้าหมาย

1. นักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 80 คน
2. นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสาร โดยใช้โครงสร้างภาษาอังกฤษแบบวิชาการ และพัฒนาทักษะการพูดและการนำเสนอเชิงวิชาการได้ดีมากขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนทุกคนมีผลการเรียนเฉลี่ยในรายวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา อย่างน้อยร้อยละ 100

2. ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่เข้ารับการอบรม มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพ

3. นักเรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการการสื่อสาร โดยใช้โครงสร้างภาษาอังกฤษแบบวิชาการ และพัฒนาทักษะการพูดและการนำเสนอเชิงวิชาการได้ดีมากขึ้น

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567						พ.ศ. 2568					
	ภาคเรียนที่ 1						ภาคเรียนที่ 2					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1. ผลการรายงานผลการปฏิบัติงานในภาคเรียนที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ 1.2. วางแผนการทำโครงการ 1.3. จัดทำโครงการ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1. เตรียมความพร้อมด้านต่างๆ / จัดทำเอกสาร / เชิญวิทยากร 2.2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้	←	—	→									

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	2 คน	-	-	118,400	-	
2	ค่าจัดทำเอกสาร	80 ชุด	125	-	10,000	-	
รวม					128,400	-	
ตัวอักษร (หนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)							

ลงชื่อ

(นางสกุลตลา มัคราช)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว27



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน
ชื่องาน นิเทศภายใน
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☑ 1
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ข้อที่ : ☑ 3
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 4

ผู้รับผิดชอบ นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

ภารกิจหลักของโรงเรียน คือ การจัดกระบวนการเรียนการสอนให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ เป็นการเรียนรู้ตามความต้องการ ตามความสนใจของผู้เรียนและเรียนรู้อย่างมีความสุข กระบวนการเรียนการสอนต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยครูต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับพันธกิจ อุดมการณ์ เป้าหมายการพัฒนานักเรียน และหลักสูตรของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้นั้น โรงเรียนต้องมีกระบวนการนิเทศ ติดตามอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ สามารถให้คำแนะนำ คำปรึกษา และช่วยเหลือครูในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนส่งเสริมให้ครูได้ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และวางแผนการสอนร่วมกัน จนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง สามารถพัฒนาองค์ความรู้และช่วยพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองและแข่งขันได้ในประชาคมโลก

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ประชุมคณะกรรมการ/วางแผนการดำเนินงาน 1.2 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการ 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดทำแบบฟอร์มแจ้งความประสงค์นิเทศของครู 2.2 นิเทศการสอนตามปฏิทิน 2.3 ครูแก้ปัญหาและพัฒนาการสอน	←	→					←	→				
3. ขั้นประเมินผล 3.1 สอบถามความพึงพอใจในการนิเทศการสอน 3.2 สรุป รายงานการนิเทศ										←	→	
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 ทบทวน วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคเพื่อปรับปรุง พัฒนา										←	→	

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์					
ค่าวัสดุ					
1	วัสดุอุปกรณ์สำหรับการทำเกียรติบัตรมอบรางวัลให้ครู	30	100 -	3,000 -	
			รวม (สามพันบาทถ้วน)	3,000 -	

ลงชื่อ.....
(นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

9. จัดทำและเก็บเอกสารหลักฐานทางการเรียนของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567

10. จัดทำและจัดเก็บแบบรายงานผลการสำเร็จการศึกษาของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567

11. จัดเทียบโอนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และผลการเรียนจากสถานศึกษาอื่น ตามแนวทางที่ หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด

12. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

จากภารกิจดังกล่าวข้างต้นเพื่อให้บรรลุผลตามภารกิจจำเป็นต้องมีโครงการรองรับงานตามภารกิจนั้น ๆ ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานของงานวัดผลการเรียนดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดทำเอกสารหลักฐานทางการเรียนที่ถูกต้อง ใช้สะดวก สอดคล้องกับโปรแกรม SGS ให้เป็นปัจจุบัน
2. เพื่อจัดเก็บเอกสารหลักฐานทางการเรียนอย่างเป็นระบบและง่ายต่อการสืบค้น
3. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และซ่อมแซมอุปกรณ์ในการออกเอกสารหลักฐานทางการเรียนให้สามารถใช้ได้อยู่เสมอ
4. เพื่อให้มีเอกสารหลักฐานทางการศึกษาที่ถูกต้อง ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้

เป้าหมาย

1. มีเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดเอกสารหลักฐานทางการศึกษาที่ดีและทันสมัย
2. จัดทำเอกสารหลักฐานทางการเรียนให้กับนักเรียนปัจจุบันและนักเรียนศิษย์เก่าตามความประสงค์
3. จัดทำและจัดเก็บเอกสารหลักฐานทางการเรียน ปพ.1, ปพ.2, และ ปพ.3 อย่างครบถ้วนถูกต้อง ทันต่อการใช้งาน และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ สามารถสืบค้นได้ง่าย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีเครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดเอกสารหลักฐานทางการศึกษาที่ทันสมัยและสามารถใช้งานได้อยู่เสมอ
2. สามารถจัดทำเอกสารหลักฐานทางการเรียนให้กับนักเรียนปัจจุบันและนักเรียนศิษย์เก่าตามความประสงค์ได้ทุกคน
3. จัดทำและจัดเก็บเอกสารหลักฐานทางการเรียน ปพ.1, ปพ.2, และ ปพ.3อย่างครบถ้วนถูกต้อง ทันต่อการใช้งาน และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ สามารถสืบค้นได้ง่าย

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	พ.ค. 67	ก.ย. 67	ต.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผน	←	—	→									
1. ประชุมวางแผนการทำงานของบุคลากรงานทะเบียน เพื่อระดมความคิด หรือปัญหาที่ผ่านมา												
2. กำหนดภาระงาน เพื่อมอบหมายให้บุคลากรรับผิดชอบตามความเหมาะสม												
3. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่หมดไปจากการใช้ในภาคเรียนที่ผ่านมาเพื่อจัดซื้อเพิ่มเติม												
ขั้นดำเนินการ				←	—	→				←	—	→
1. ดำเนินงานตามแผนโดยประสานงานกันระหว่างงานทะเบียนกับครูที่ปรึกษา												
2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานทะเบียน												
3. จัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา ปพ.1,ปพ.7 และใบรับรองสภาณภาพการเป็นนักเรียน ฉบับ 4 ภาคเรียนและ 5 ภาคเรียนให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567 -2568												
4. จัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา ปพ.1,ปพ.7 และใบรับรองสถาณภาพการเป็นนักเรียน/ความประพฤติ ให้นักเรียนที่ยื่นใบคำร้องขอเอกสารหลักฐานทางการเรียน												
5. จัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา ปพ.1,ปพ.2 และ ปพ.3 ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในปีการศึกษา 2567												

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	พ.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ขั้นประเมินผล										←	—	→
1. รูปผล /รายงานผลการเรียน จัดทำหลักฐานการจบ ปพ.1 ให้นักเรียน และรายงานต่อผู้บริหารและงานสารสนเทศของโรงเรียน เพื่อเป็นข้อมูลต่าง ๆ												
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา										←	—	→
1. วิเคราะห์ผลจากการประเมินถึงจุดเด่น จุดด้อยเพื่อหาทางแก้ไข /นำผลมาพัฒนาหรือปรับปรุงต่อไป												

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	8,040			10,570			-	-	-	-	-	-	18,610
2. ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ค่าจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. อื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	8,040			10,570			-			-			18,610

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. งานทะเบียนสามารถจัดทำเอกสารหลักฐานทางการเรียนให้ทันทุกกลุ่มเป้าหมาย และเป็นเอกสารที่ถูกต้อง สามารถจัดทำได้รวดเร็ว และตรวจสอบได้

2. การรายงานผลการสำเร็จการศึกษาตามแบบรายงานเป็นไปอย่างถูกต้องและตรงตามเวลาที่สำนักงานพื้นฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนด

3. มีข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการพิจารณาปรับปรุง / พัฒนาการดำเนินงานของปีต่อไป

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียนได้รับเอกสารทางการเรียนที่ถูกต้องและทัน ตรงเวลาที่กำหนด ทุกคน	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. สามารถรายงานผลการสำเร็จการศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567 ได้ถูกต้องและทันตามกำหนดการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3.และความเพียงพอของวัสดุอุปกรณ์	รายงาน	แบบรายงาน

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม	8 แพ็ค	120 -	960 -	
	กระดาษเยื่อกาว	6 ม้วน	50 -	300 -	
	กระดาษสี(หลากสี)	2 แพ็ค	120 -	240 -	
	น้ำยาลบคำผิด	4 แท่ง	75 -	300 -	
	ปากกาเซ็นชื่อ pentel สีดำ ขนาด 0.7	12 แท่ง	480 -	480 -	
	ปากกาเซ็นชื่อ pentel สีน้ำเงิน ขนาด 0.7	12 แท่ง	480 -	480 -	
	ประกาศนียบัตร ปพ.2 บ	300 แผ่น	2 -	600 -	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	ประกาศนียบัตร ปพ.2 พ	450 แผ่น	2 -	900 -	
	ระเบียนรายงานผลการเรียน ปพ.1 บ	6 เล่ม	250 -	1500 -	
	ระเบียนรายงานผลการเรียน ปพ.1 พ	9 เล่ม	250 -	2250 -	
	เครื่องคิดเลข casio 12 หลัก ขนาดกลาง พับจอได้	2 อัน	400	800 -	
	หมึกprinter	1 หลอด	4500	4500 -	
	แบตเตอร์รี่สำหรับคอมพิวเตอร์พกพา	1 อัน	4500	4500	
	ปากกาเขียนพัสดุสีขาวลบไม่ได้	12 แท่ง	50 -	600 -	
	ปากกาเคมีตรามัา 2 หัว ชุด 12 สี	1 กล่อง	200 -	200 -	
	รวม ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นแปดพันหกร้อยสิบบาทถ้วน)			18,610	

ลงชื่อ
(นางนุชสรา นาคัน)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

.....

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว29

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่องาน โครงการมอบประกาศนียบัตรนักเรียน ม.3 และ ม.6

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางนุชสรา นาคันและนางวิภาวี บุญฤกษ์

ฝ่ายบริหารงานทะเบียน กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

งานทะเบียน โครงการมอบประกาศนียบัตรให้นักเรียนที่จบการศึกษา ปีการศึกษา 2567

มีภารกิจ ดังนี้

1. จัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม และกำหนดวันรับเกียรติบัตรร่วมกับงานแนะแนว
2. จัดซื้อ ปกประกาศนียบัตรสำหรับใช้ในการมอบเกียรติบัตรให้แก่นักเรียน
3. เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการมอบเกียรติบัตรให้แก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567
4. ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
5. ประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงานแก่ผู้บังคับบัญชา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อแสดงความยินดีกับนักเรียนที่มีความตั้งใจ พยายามในการศึกษาจนจบการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
2. เพื่อสร้างความภาคภูมิใจให้แก่นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนที่จบการศึกษา
3. เพื่อเป็นเกียรติประวัติของนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนที่จบการศึกษา

4. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกของผู้เรียนให้เกิดความรักและความภาคภูมิใจในสถาบัน
5. เพื่อเป็นแรงจูงใจในการเข้าศึกษาต่อให้กับรุ่นน้อง

เป้าหมาย

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 96 คน ได้รับประกาศนียบัตร
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 144 คน ได้รับประกาศนียบัตร

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับประกาศนียบัตร ทุกคน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผน	←	—	→									
1. ประชุมวางแผนการทำงานของบุคลากรงานทะเบียนร่วมกับงานแนะแนว เพื่อระดมความคิดในการจัดพิธีมอบประกาศนียบัตร												
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
3. ปฏิบัติตามโครงการ												
ขั้นดำเนินการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
1. ดำเนินงานตามแผนโดยประสานงานกันระหว่างงานทะเบียนกับงานแนะแนว												
2. จัดซื้อปกประกาศนียบัตร												
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานมอบประกาศนียบัตร												
4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานมอบประกาศนียบัตร												
5. พิธีมอบประกาศนียบัตรสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6												

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ก.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ขั้นประเมินผล										←		→
สรุปผล /รายงานผลการมอบประกาศนียบัตรสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6												
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา										←		→
1. วิเคราะห์ผลจากการประเมินถึงจุดเด่น จุดด้อยเพื่อหาทางแก้ไข /นำผลมาพัฒนาหรือปรับปรุงต่อไป												

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	-	45,000		5,000			-	-	-	-	-	-	50,000
2. ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ค่าจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. อื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	45,000			5,000			-			-			50,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 96 คน ได้รับประกาศนียบัตรทุกคน
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 144 คน ได้รับประกาศนียบัตรทุกคน
3. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความภาคภูมิใจที่จบการศึกษา
4. นักเรียนเกิดความรักและความภาคภูมิใจในสถาบัน
5. เกิดแรงจูงใจในการเข้าศึกษาต่อกับรุ่นน้องในสถาบัน
6. มีข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการพิจารณาปรับปรุง / พัฒนาการดำเนินงานของปีต่อไป

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียน ม.3และ ม.6 ได้เข้าร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตร ทุกคน	สอบถาม	แบบสอบถาม
2.นักเรียน ม.3และ ม.6 เกิดความรักและความภาคภูมิใจในสถาบัน	สอบถาม	แบบสอบถาม

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
ค่าวัสดุ							
	ปกประกาศนียบัตรพร้อมสกรีนตราและชื่อโรงเรียน	250	180	-	45000	-	
	ดอกไม้สดจัดแจกันและตกแต่งเวที	1	5000	-	5000	-	
	รวม				50,000		
	ตัวอักษร (ห้าหมื่นบาทถ้วน)						

ลงชื่อ

(นางนุชสรา นาคัน)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว30

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อ โครงการจัดบริการสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญสำหรับนักเรียน การที่ห้องสมุดมีหนังสือหรือเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่ทันสมัย ประกอบการเรียนรู้ทั้งในบทเรียนและนอกบทเรียนจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับครูและนักเรียน และเป็นการให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์อีกด้วย เช่น

1. จัดซื้อหนังสือเรียน และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์
2. ค่าดูแลระบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์
3. กิจกรรมนิทรรศการหอสมุดโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม
2. เพื่อกระตุ้นและชี้นำให้นักเรียนมีความสนใจเข้าใช้บริการหอสมุดมากขึ้น
3. เพื่อจัดประสบการณ์การใช้หอสมุดให้แก่นักเรียนเพื่อพัฒนาความสนใจ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้

เป้าหมาย

1. นักเรียนสามารถเห็นความสำคัญของการเข้าใช้บริการหอสมุดมากขึ้น
2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น
3. นักเรียนมีความสนใจที่เข้าใช้บริการหอสมุดมากขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. สถิติผู้ใช้บริการหอสมุด

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น												
1. ขั้นวางแผน 1.1 จัดทำโครงการขออนุมัติ 1.2 จัดทำป้ายโฆษณาเชิญชวน	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อหนังสือเรียน และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ 2.2 งานจัดบริการสารสนเทศหอสมุดกลาง ประจำปีการศึกษา 2562	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ติดตามและประเมินผลโครงการ รายงานผลแพร่ประชาสัมพันธ์										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รายงานผลการปฏิบัติงาน										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น													
1. ค่าวัสดุ				129,000			10,500			10,500			150,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทน													
5. อื่นๆ													
รวม				129,000			10,500			10,500			150,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีอุปกรณ์สำนักงานพร้อมใช้งาน เพื่อให้ทันสมัยในการรองรับการพัฒนาห้องสมุดสมัยใหม่

การติดตามประเมินผลงาน

1. แบบประเมินการวัดผลประเมินผลโครงการ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)							
ค่าวัสดุ							
1	ค่าซื้อหนังสือ		118,500	-	118,500	-	
2	ค่าวารสารและหนังสือพิมพ์		31,500	-	31,500	-	
	รวม				150,000	-	
	ตัวอักษร(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน.)						

ลงชื่อ.....

(นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว31

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน
ชื่อ โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำหรับจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางปัญญลักษณ์ เคารพาพงศ์

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดตั้งขึ้นเพื่อจุดประสงค์ในการพัฒนานักเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์เป็นสำคัญมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้สามารถนำองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการแก้ปัญหาหรือคิดค้นนวัตกรรมเป็นสิ่งที่พัฒนานักเรียนได้เป็นอย่างดี นักเรียนได้ใช้กระบวนคิดและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ รวมถึงทักษะด้านต่าง ๆ ซึ่งทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เป็นทักษะสำคัญที่แสดงถึงการมีกระบวนการคิด อย่างมีเหตุ มีผลตามกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ทำให้นักเรียน และผู้ปฏิบัติเกิดความเข้าใจในเนื้อหาทางวิทยาศาสตร์ สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองไปสู่กระบวนการคิดที่ซับซ้อนมากขึ้นเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ ช่วยเสริมสร้างประสบการณ์และพัฒนานักเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น การฝึกทักษะการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ซึ่งเป็นทักษะเบื้องต้นของนักวิจัย ดังนั้นห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์จึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์และเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ที่พร้อมและมีความทันสมัยต่อการให้บริการแก่นักเรียนในการศึกษาค้นคว้า การทำวิจัย การคิดค้นและพัฒนานวัตกรรม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์มีอุปกรณ์และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ การทำวิจัย ประดิษฐ์ คิดค้น และการพัฒนานวัตกรรม ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอสำหรับความต้องการของนักเรียน

2. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน 11 ห้อง มีอุปกรณ์และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอสำหรับความต้องการของนักเรียน

2. นักเรียนจำนวน 720 คน มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านวิทยาศาสตร์

เชิงคุณภาพ

1. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์มีอุปกรณ์และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ใช้ในการทำวิจัย ประดิษฐ์ คิดค้น และพัฒนานวัตกรรม ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอสำหรับความต้องการของนักเรียน

2. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน 11 ห้อง มีอุปกรณ์และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ใช้ในการทำวิจัย ประดิษฐ์ คิดค้น และพัฒนานวัตกรรม ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอสำหรับความต้องการของนักเรียน

2. นักเรียนจำนวน 720 คน มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และโครงงานวิทยาศาสตร์

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน												
1.1 สำรวจสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ และเครื่องมือวิทยาศาสตร์	↔											
1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์	↔											
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 ขออนุมัติจัดซื้ออุปกรณ์และเครื่องมือวิทยาศาสตร์	↔	↔	↔									
2.2 จัดทำทะเบียนคุม บันทึกการยืมคืน วัสดุอุปกรณ์วัสดุ ครุภัณฑ์	↔	↔	↔									
2.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์	↔	↔	↔									
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ประเมินผลการทำปฏิบัติการ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
3.2 ประเมินจากผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และโครงงานวิทยาศาสตร์										↔	↔	↔
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
นำผลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาต่อไป										↔	↔	↔

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์	276,900												276,900
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	276,900												276,900

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์มีอุปกรณ์และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ใช้ในการทำวิจัย ประดิษฐ์ คิดค้น และพัฒนานวัตกรรม ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอสำหรับความต้องการของนักเรียน

2. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีโน มีสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และโครงงานวิทยาศาสตร์เทียบเท่ากันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. จำนวนห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์มีอุปกรณ์และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ใช้ในการทำวิจัย ประดิษฐ์ คิดค้น และพัฒนานวัตกรรม ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอสำหรับความต้องการของนักเรียน

2. จำนวนสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและโครงงานวิทยาศาสตร์ของนักเรียน

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวน(บาท)	หมายเหตุ
1	เตาหลุมให้ความร้อน 500 ml	2	2,500	5,000	
2	ชุดทดลองถาดคลื่น	6	4,000	24,000	
3	ชุดทดลองแสง	1	41,900	41,900	
4	ชุดทดลองโฟโตเกท (p\Phogate Set) รวมฐานยึดโลหะ	6	8,900	53,400	
5	ไมโครปิเปตต์ 100 – 1000 ไมโครลิตร	1	8,000	8,000	
6	ไมโครปิเปตต์ 20 – 200 ไมโครลิตร	1	8,000	8,000	
7	เครื่องชั่งไฟฟ้าสำหรับงานวิเคราะห์ ชั่งได้ละเอียด 0.01 กรัม	1	7,500	7,500	
8	ชุดกลั่นลำดับส่วนพร้อมกล่องไม้	1	6,500	6,500	
9	เครื่องคนสารละลายพร้อมให้ความร้อน รุ่น C-MAG HS 7	3	26,000	78,000	
10	เครื่องวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง pH meter	3	7,900	23,700	
11	เครื่องวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง pH meter แบบปากกา	3	1,900	5,700	

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวน(บาท)	หมายเหตุ
12	ปั๊มลมสูญญากาศ Model XZ-1B	2	6,500	13,000	
13	ชุดกลั่นซอกห์เลต	1	12,000	12,000	
14	เครื่องวัดค่าออกซิเจนในน้ำแบบปากกา	1	13,700	13,700	
	รวมเงินทั้งสิ้น (สองแสนเจ็ดหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน)			276,900	

ลงชื่อ.....
(นางปิญญลักษณ์ เดารพาพงศ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว32

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ชื่องาน โครงการจัดหาพัฒนาสื่ออุปกรณ์ด้านคอมพิวเตอร์

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ได้รับมอบหมายให้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์) จัดการเรียนการสอนใน

1. วิชา ว30181วิทยาการคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
2. วิชา การเขียนโปรแกรมภาษาซี
3. วิชา การออกแบบอินโฟกราฟิกชั้น ม.6
4. วิชา ว30282 วิทยาการคอมพิวเตอร์ประยุกต์
5. วิชา ว30286ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม 2
6. วิชา ว20227คอมพิวเตอร์กราฟิกและการนำเสนอ
7. วิชา ว20226คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบและสร้างต้นแบบ
8. วิชา ว30289การเขียนโปรแกรมบนเว็บ
9. วิชา ว30297คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบและสร้างต้นแบบ
10. วิชา ว23103เทคโนโลยีและวิทยาการคำนวณ 3
11. วิชา ว20224ระบบหุ่นยนต์พื้นฐาน

12. วิชา ว30295ระบบหุ่นยนต์พื้นฐาน
13. วิชา ว30296คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ
14. วิชา ว21103เทคโนโลยีและวิทยาการคำนวณ 1
15. วิชา ว20228ออกแบบเว็บไซต์เบื้องต้น
16. วิชา การออกแบบอินโฟกราฟฟิกชั้น ม.1
17. วิชา ว30294ระบบฐานข้อมูลเบื้องต้น

หลักสูตรวิทยาศาสตร์ภูมิภาค จำนวนคาบสอน 71 คาบ/สัปดาห์ เพื่อให้นักเรียนเกิดความเข้าใจในเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศ การเขียนโปรแกรมและวิทยาการคอมพิวเตอร์ นักเรียนสามารถนำมาประยุกต์ ใช้ในชีวิตประจำวัน

จึงเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานให้กว้างขวางและมากขึ้นจากเดิมโดยการศึกษาหลักสูตรคำอธิบาย รายวิชา สาระการเรียนรู้ มาตรการเรียนรู้ ตัวชี้วัด เพื่อออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้และจัดทำแผนการเรียนรู้วิชาคอมพิวเตอร์ ของกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อให้เป็นไปตามหลักสูตรวิทยาศาสตร์ภูมิภาคของสถานศึกษา มีการจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน สื่อการสอน แบบทดสอบ แบบประเมินต่าง ๆ ในจัดการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีวัดผลประเมินผลตามตัวชี้วัด หลังจากนั้นก็มีการสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและรายงานผลการเรียนของนักเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์ เป็นตามที่โรงเรียนกำหนดและปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์

ผลผลิต(Output)

1. เพื่อศึกษาวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล
2. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ใช้ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ เพียงพอโดยสนองนโยบายตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างเต็มศักยภาพตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด
4. เพื่อให้นักเรียนผ่านเกณฑ์ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การประเมินอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
5. เพื่อให้บริการทางด้านการศึกษาในรายวิชาคอมพิวเตอร์ ด้วยชุดการเรียนการสอน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดแก่ผู้เรียนตามเกณฑ์
6. เพื่อสร้างแบบประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับธรรมชาติของวิชาและระดับพัฒนาการของผู้เรียน

ผลลัพธ์(Outcome)

1. มีข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนอย่างเป็นระบบ
2. มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์

3. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ 98

4. นักเรียนสามารถ อ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนและนำความรู้ที่ได้ไปศึกษาต่อในระดับสูงต่อไปได้อย่างประสิทธิภาพร้อยละ 98

5. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ศึกษาวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล

2. จัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ รวม 40 คาบ/สัปดาห์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1,3,4,5 และ 6 เป็นเวลา 1 ภาคเรียน

3. นักเรียนวัดผลประเมินผลตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ 98

4. มีชุดการเรียนการสอนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต ใช้สอนนักเรียนทุกรายวิชา

ด้านคุณภาพ

1. คุณภาพระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียน อยู่ในระดับดีมาก

2. ครูผู้สอนวิชาคอมพิวเตอร์ จัดการเรียนการสอนด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมครบถ้วนกับจำนวนนักเรียนและชั่วโมงที่สอน

3. การจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพเพียงพอกับจำนวนนักเรียนเพียงพอโดยสนองนโยบายตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

4.นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ

5. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป

6. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1.ร้อยละ 98 ของนักเรียนมีผลการเรียนรายบุคคลมากกว่า 3.50

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น												
1. ขั้นวางแผน 1.1 วิเคราะห์หลักสูตร	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 1. จัดทำแผนการเรียนรู้ 2. จัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน 3. จัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ 4. จัดทำสื่อประกอบการจัดการเรียนการสอน 5. จัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ในการ	←	—	→				←	—	→			
3. ขั้นประเมินผล 3.1. วัดผลประเมินและรายงานผลการจัดการสอนกลางภาคเรียน 3.2 วัดผลประเมินและรายงานผลการจัดการสอนปลายภาค										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1. รายงานผลการจัดงานการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น													
1. ค่าวัสดุ				20,000									20,000
2. ค่าครุภัณฑ์				7,000									7,000
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทน ใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม				27,000									27,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลการเรียนรายบุคคลมากกว่า 3.50 ขึ้นไป และผลการเรียนภาพรวมมากกว่า 3.50

การติดตามประเมินผลงาน

1. การวัดผลประเมินผล การจัดการเรียนการสอน
2. ร้อยละ 98 ของนักเรียน ได้รับการพัฒนาศักยภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ในการบูรณาการอย่างหลากหลาย

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)							
ค่าวัสดุ							
1	วัสดุอิเล็กทรอนิกส์	1 ชุด	10,000	-	10,000	-	
2	มิเตอร์วัดไฟฟ้า อุปกรณ์บัดกรี สายไฟ เซนเซอร์ arduino microbit วัสดุทำชิ้นงานอื่นๆ	1 ชุด	10,000	-	10,000	-	
ค่าครุภัณฑ์							
3	printer	1 รายการ	7,000	-	7,000	-	
	รวม			-	27,000	-	
	ตัวอักษร(สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว33



หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน
ชื่อโครงการ โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำหรับจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์ /นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีภารกิจพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลไม่ต่ำกว่า 3.00 และผลสัมฤทธิ์โดยภาพรวมของโรงเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ส่งเสริมความรู้ความสามารถนักเรียนที่มีความสนใจในทักษะด้านสังคมศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีบุคลิกภาพที่ดี มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พัฒนาครูสู่ความเป็นครูมืออาชีพ สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างรอบด้านและมีความทันสมัย

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาจึงจัดทำโครงการโครงการจัดหาครุภัณฑ์สำหรับจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการพัฒนา ส่งเสริมความสามารถทางสังคมศึกษาให้กับนักเรียนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตร และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริม ฝึกฝนศักยภาพที่หลากหลาย เช่น เข้าร่วมประกวด แข่งขัน และนำเสนอผลงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทั้งในและนอกสถานศึกษา
3. เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนสำหรับครูเพื่อใช้จัดการเรียนการสอนให้เพียงพอ
4. เพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ให้มีผลการทดสอบ และเปอร์เซ็นต์ไทล์สูงขึ้น

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลไม่ต่ำกว่า 3.00 และผลสัมฤทธิ์เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50 ขึ้นไป ร้อยละ 85 ขึ้นไป

2. นักเรียนได้รับการฝึกฝนในด้านบุคลิกภาพ ได้รับรางวัล และการเชิดชูเกียรติในระดับโรงเรียน เขตพื้นที่ ระดับภาค และระดับชาติ ร้อยละ 80 ขึ้นไปจากรายการที่ส่งแข่งขัน

3. ครูมีความสามารถและศักยภาพที่ดีในการใช้สื่อการเรียนการสอนและเทคโนโลยีที่มีความหลากหลาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลไม่ต่ำกว่า 3.00 และผลสัมฤทธิ์เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50 ขึ้นไป

2. นักเรียนมีบุคลิกภาพเหมาะสม มีผลงานและรางวัลจากการประกวด แข่งขันในกิจกรรมต่างๆ อย่างรอบด้าน

3. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2567-2568 สูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา

4. ครูผู้สอนมีความสามารถที่ส่งผลในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพโดยวัดจากแบบประเมินความพึงพอใจ

3

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์ นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์												
1. ขั้นวางแผน 1.1 สำรวจความต้องการของครู	↔											
1.2 จัดทำโครงการ	↔											
2. ขั้นดำเนินการ -กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน -กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพนักเรียน -ยกระดับการทดสอบระดับชาติ 2.1 วิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ												
2.2 จัดการเรียนการสอน	←											→
2.3 ผลิตสื่อการเรียนการสอน												
2.4 ฝึกซ้อม/เตรียมความพร้อมนักเรียน/สอนเสริม												
2.5 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะ												
3. ขั้นประเมินผล 3.1 สรุปผล						↔						↔
3.2 รายงานผล						↔						↔
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค	←											→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

4

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางเจียวนัย สัมฤทธิพงศ์ นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์				31,205									31,205
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม				31,205									31,205

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลไม่ต่ำกว่า 3.00 และผลสัมฤทธิ์เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50 ขึ้นไป
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้รับการพัฒนา และเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในรายวิชาสังคมศึกษา
3. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา
4. นักเรียนได้รับการส่งเสริม ฝึกฝนในด้านบุคลิกภาพ ประกวด แข่งขัน และสร้างชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน
5. นักเรียนได้รับรางวัล และการเชิดชูเกียรติในระดับเขตพื้นที่ ระดับภาค และระดับประเทศ
6. ครูผู้สอนมีความสามารถที่ส่งผลในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ โดยวัดจากแบบประเมินความพึงพอใจ

การติดตามประเมินผลโครงการ

-สำรวจ/รวบรวมข้อมูล

-สอบถามความพึงพอใจ

5

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์/นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์					
ค่าวัสดุ					
ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 1 ประตู+4 ลิ้นชัก 3 ฟุต สีส้ม-ขาว	1 ตู้	6,000	6,000	รายการที่ 1 และ 2 ความกว้างและสูงเท่ากัน
2	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 3 ฟุต สีส้ม-ขาว	1 ตู้	4,670	4,670	
3	เครื่องเคลือบบัตร (A4) ลามิเรล LMR-220	1 เครื่อง	4,500	4,500	
4	แท่นตัดกระดาษ ตราม้า H-1010	1 เครื่อง	835	835	
5	ไมโครโฟนไร้สาย JBL รุ่น Wireless Microphone MICAS1 Black	1 ชุด (2 ชิ้น)	4,490	4,490	
6	ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ KOL รุ่น KOD-4 OR ขนาด 120 ซม. สีขาว - ส้ม	1 ตู้	4,000	4,000	
7	เบสิโค ตู้ลิ้นชักพลาสติก 4 ชั้น รุ่น 1600M4	2 ตู้	700	1,400	
8	ชั้นวางของใช้ ชั้นไม้พับได้ 4 ชั้น ชั้นวางของไม้ยางพารา Size:30x70.5x125 cm.	1 ชิ้น	2,655	2,655	
9	ชั้นวางของ 5 ชั้น พับได้ KASSA รุ่น AUTO JM-G0091D ขนาด 60 ซม. สีน้ำตาลเข้ม	1 ชิ้น	2,565	2,655	
			รวม	31,205	
ตัวอักษร (สามหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นางเจียรนัย สังสุทธิพงศ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว34



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน
ชื่อโครงการ จัดหาและพัฒนาสื่อ ครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวิณา ทองขาว หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ
ประเภทของงบประมาณ : งบอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นอกจากครูต้องศึกษา มาตรฐานการเรียนรู้ คำอธิบายรายวิชาและตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อวิเคราะห์หลักสูตรไปสู่การออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับกลุ่มนักเรียนแล้ว การจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ที่ใช้ในห้องสำนักงานทั้งห้องเรียนดนตรี ห้องทัศนศิลป์ และนาฏศิลป์ ก็เป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสร้างบรรยากาศ ส่งเสริมการเรียนรู้ให้นักเรียนมากขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ การเรียนการสอน ห้องสำนักงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
2. เพื่อพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

เป้าหมาย

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีงบประมาณ 2568 จำนวน 720 คน มีสื่อและวัสดุครุภัณฑ์ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มีวัสดุครุภัณฑ์ทางการเรียนและสำนักงาน ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ให้นักเรียน มีความทันสมัยมากขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครูและนักเรียนมีสื่อและวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ที่เต็มศักยภาพ

2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน อย่างเพียงพอ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผน												
1. วิเคราะห์สภาพปัญหาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ในเรื่องวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่งเสริมการเรียนการสอน และบรรยากาศของห้องเรียน	←	→										
ขั้นดำเนินการ												
1. จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	←	→					←	→				
ขั้นประเมินผล										←	→	
1. ประเมินผลโครงการ โดยการสอบถามนักเรียนและครู												
2. รายงานผลการดำเนินงาน งานหรือโครงการตามแบบฟอร์มของโรงเรียน												
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา										←	→	
1. นำผลมาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย เพื่อพัฒนา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการดังกล่าวในปีต่อไป												

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	-	-	24,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24,600
2. ค่าครุภัณฑ์	-	-	23,400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23,400
3. ค่าจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. อื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	48,000			-			-			-			48,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สื่อและวัสดุครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดกระบวนการเรียนมีคุณภาพและเพียงพอ
2. บรรยากาศของห้องเรียนวิชาทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ เหมาะในการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติมากขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	สอบถาม	แบบสอบถาม

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ค่าวัสดุ							
	หมึกพิมพ์อิงค์เจ็ท Epson L220 4 สี (BK//M/	1 ชุด	1,000	-	1,000	-	
	กล่องเก็บพัสดุ	4 กล่อง	200	-	800	-	
	ตัวละครหุ่นเพื่อการศึกษาการแต่งกายโขน พระ,นาง,ยักษ์ ลิง	4 ตัว	3,500		14,000		
	พัดลไปร่งไฟฟ้าสำหรับนักเรียนวิชาดนตรีพื้น	1 ตัว	3,200	-	3,200	-	
	กล่องวางโทรศัพท์นักเรียน มี 24 ช่อง	4 กล่อง	350	-	1,400	-	
	ตะขอแขวนเครื่องดนตรี (ขออู้/ตัวง) มีฟองน้ำกันกระแทก	10 อัน	80	-	800	-	
	ONE สันห่วง 16 มม. รุ่น Home&Office สีน้ำเงิน (แพ็ค 10 อัน)	12 แพ็ค	70	-	840		
	กระดานไวท์บอร์ด 80x120 ซม. A-Line	2 แผ่น	1,280	-	2,560	-	
	ค่าครุภัณฑ์						
	ตู้เอกสาร 4 ฟุต รุ่น R-44	1	5,000	-	5,000	-	
	ตู้โชว์กระจกใส่หุ่นละครเพื่อการศึกษา รุ่นกลอรี่ ขนาด 42.5 ซม.	2	3,200	-	6,400	-	
	หุ่นปูนปลาสเตอร์ สำหรับเป็นแบบ Drawing	2 ตัว	2,000	-	4,000	-	
	ชั้นเก็บเครื่องเขียน วัสดุสำนักงาน	8 ชุด	500	-	4,000	-	

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	รางอลูมิเนียมแขวนภาพผลงานนักเรียน	8 เมตร	500 -	4,000 -	
รวม (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)				48,000	

ลงชื่อ .....
(นางวิณา ทองขาว)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ .....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว35



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ชื่อ โครงการพัฒนาครุภัณฑ์ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น งานพัฒนานวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอน ให้เกิดประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายได้นั้นจำเป็นต้องมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่เอื้ออำนวยต่อเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เป็นสถานที่ในการ เรียนรู้ ตรวจสอบวิเคราะห์ผลตามทฤษฎี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการคิดค้น การประดิษฐ์เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในปัจจุบันโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ตามความจำเป็น แต่เนื่องจากวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำห้องต่างๆ ได้ชำรุดสึกหรอตามสภาพและอายุการใช้งาน จึงจำเป็นจะต้องตรวจสอบพัฒนาและปรับปรุงเพื่อให้สามารถนำมาใช้งานได้และเกิดประโยชน์สูงสุด ในการเรียนการสอน ให้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการมีความเหมาะสมทันสมัย ปลอดภัยในการเรียน การทำปฏิบัติการ ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการยกระดับมาตรฐาน ห้องเรียนห้องปฏิบัติการขึ้น

วัตถุประสงค์

1. ผลผลิต (Output)

เพื่อพัฒนาครุภัณฑ์ในห้องเรียนห้องปฏิบัติการให้มีความพร้อม สะดวก ปลอดภัยในการจัดการเรียน การสอน และการทำปฏิบัติการ

2. ผลลัพธ์ (Outcome)

โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งอำนวยความสะดวก ที่พร้อมในการจัดการเรียนการสอน มีความปลอดภัย ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

พัฒนาปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการจำนวน 45 ห้อง ให้มีความพร้อม สะดวก ปลอดภัย ในการ จัดการเรียนการสอน และการทำปฏิบัติการ

2. ด้านคุณภาพ

มีวัสดุ ครุภัณฑ์สิ่งอำนวยความสะดวก ที่พร้อมในการจัดการเรียนการสอน มีความปลอดภัย ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์พื้นฐานที่ครบถ้วน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การทำปฏิบัติการ และการทำวิจัย ค่าเป้าหมายร้อยละ 100

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นวางแผน 1.1 สำรวจรายการวัสดุครุภัณฑ์ที่ต้องใช้และที่ชำรุด 1.2 จัดทำโครงการขออนุมัติ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 วางแผน/ประชุมวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง 2.2 ติดต่อประสานงาน 2.3 ดำเนินการปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ต่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ติดตามและประเมินผลโครงการ รายงานการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์มของโรงเรียน 3.2 สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา นำผลการประเมินมาวิเคราะห์จุดเด่นจุดด้อยเพื่อจัดทำโครงการใหม่										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	50,000			50,000			50,000			29,450			179,450
2. ค่าครุภัณฑ์	150,000			150,000			150,000			200,000			650,000
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	200,000			200,000			200,000			229,450			829,450

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและครูได้ใช้สิ่งอำนวยความสะดวก ในการเรียนการสอน การทำปฏิบัติการต่างๆ ที่สะดวก ปลอดภัย และมีมาตรฐาน
2. โรงเรียนมีห้องเรียนห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย มีมาตรฐาน มีอุปกรณ์พร้อมในการใช้งาน

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์พื้นฐานที่ครบถ้วน และ สภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การทำปฏิบัติการ และการทำวิจัย ค่าเป้าหมายร้อยละ 100	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถาม

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	สายสัญญาณภาพ-เสียง	20	440	8,800	
2	สายสัญญาณ VGA/HDMI	15	2,000	30,000	
3	ไมโครโฟนแบบสาย	10	590	5,900	
4	เครื่องปริ้นอิ้งเจ็ต	3	8,500	25,500	
5	ลำโพง 5 นิ้ว (คู่)	5	4,900	24,500	
6	เครื่องขยายเสียง	5	4,950	24,750	
7	โปรเจคเตอร์	10	27,900	279,000	
8	โทรทัศน์ ขนาด 65 นิ้ว (Smart TV) พร้อมขาตั้ง	10	27,000	270,000	
9	เก้าอี้นักเรียน	24	3,500	84,000	
10	จอโปรเจคเตอร์	5	10,000	50,000	
11	ระบบส่องสว่างในห้องเรียน	10	2,700	27,000	
	รวม ตัวอักษร (แปดแสนสองหมื่นเก้าพันสี่ร้อยห้าสิบบาท)			829,450	

ลงชื่อ.....
(นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว36



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ชื่อ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ NoteBook สำหรับ การเรียนการสอน ที่ในศตวรรษที่ 21 (Smart Class rooms) สำหรับการ ยืม – คืน ของนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☑ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ พัฒนานวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ ศูนย์คอมพิวเตอร์

ประเภทงบประมาณ อุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดตั้งขึ้นเพื่อจุดประสงค์ในการพัฒนานักเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์เป็นสำคัญมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้สามารถนำองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการคิดค้นนวัตกรรม กลุ่มวิชาการจึงจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับนักเรียนยืมใช้เพื่อทำงานวิจัยและนวัตกรรม

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาคอมพิวเตอร์แบบ NoteBook ประจำห้องปฏิบัติการจำนวน 3 เครื่อง

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ จัดหา Notebook ประจำห้องปฏิบัติการจำนวน 3 เครื่อง
2. เชิงคุณภาพ นักเรียนสามารถยืม – คืน เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ดังกล่าวในการพัฒนาตนเอง ศึกษาหาความรู้ ตามศักยภาพของนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

นักเรียน และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องข้องกับโรงเรียน สามารถมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ ยืมหมุนเวียนภายในโรงเรียน สำนักงาน การทำกิจกรรมของนักเรียน หรือเมื่อมีการฝึกอบรม ทั้งภายในและภายนอก งานประชุมเชิงปฏิบัติการ และ งานกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 1						ภาคเรียนที่ 2					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 2. ประชุมวางแผนมอบหมายหน้าที่ 3. สืบราคาค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้าง	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 1. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง				←	—	→						
3. ขั้นประเมินผล 1. ติดตามผลการยืมหมุนเวียนของนักเรียน บุคลากร และ หน่วยงานสรุปและประเมินผล										←	—	→

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 1						ภาคเรียนที่ 2					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 1.ดำเนินการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์และปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่บกพร่อง										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค.	เม.	พ.ค	มิ.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์				72,000									72,000
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	72,000												72,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและครูอาจารย์ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เครื่องสำหรับให้สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนยืมหมุนเวียนภายในโรงเรียน สำนักงาน การทำกิจกรรมของนักเรียน หรือเมื่อมีการฝึกอบรม ทั้งภายในและภายนอก งานประชุมเชิงปฏิบัติการ และ งานกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

สำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้บริการระบบคอมพิวเตอร์

สำรวจปริมาณผู้ใช้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1. นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ 2. นายธเนศ แซ่ด่าน					
ค่าครุภัณฑ์					
1.	notebook	3 เครื่อง	24,000	72,000	
	เจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน			72,000	

ลงชื่อ.....

(นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว37

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ชื่อโครงการส่งเสริมการเรียน และ ทักษะพิเศษในการทำงานร่วมกันแบบบูรณาการ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☑ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ พัฒนานวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ ศูนย์คอมพิวเตอร์

ประเภทงบประมาณ อุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

การฝึกนักเรียนให้มีทักษะการทำงานร่วมกันในการถ่ายทอดสัญญาณผ่านสื่อโซเชียลมีความสำคัญอย่างมากในยุคปัจจุบันเนื่องจากสื่อโซเชียลเป็นช่องทางสำคัญในการสื่อสารและแชร์ข้อมูล ดังนั้น เหตุผลและหลักการในการฝึกทักษะเหล่านี้อาจรวมถึง:การพัฒนาทักษะสื่อสาร: การใช้สื่อโซเชียลในการทำงานร่วมกันช่วยในการพัฒนาทักษะการสื่อสารของนักเรียน โดยการเขียนข้อความหรือแชทในสื่อโซเชียลและการแสดงออกเห็นผ่านรูปภาพหรือวิดีโอ เขาให้นักเรียนฝึกการสื่อสารอย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพในสิ่งที่พวกเขาต้องการสื่อสาร การส่งเสริมการทำงานร่วมกัน: การใช้สื่อโซเชียลในการทำงานร่วมกันช่วยเสริมสร้างทักษะการทำงานร่วมกันของนักเรียน พวกเขาเรียนรู้การแบ่งหน้าที่ การแก้ปัญหาร่วมกัน และการร่วมกันสร้างผลงานที่มีคุณภาพผ่านสื่อโซเชียล. การส่งเสริมการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม: การใช้สื่อโซเชียลในการถ่ายทอดสัญญาณและแบ่งปันข้อมูลช่วยส่งเสริมการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม นักเรียนสามารถแสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนความรู้ และแบ่งปันข้อมูลเพื่อสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ของกันและกัน.การสร้างความมั่นใจในการใช้เทคโนโลยี: การฝึกให้นักเรียนมีทักษะการทำงานร่วมกันในสื่อโซเชียลช่วยสร้างความมั่นใจในการใช้เทคโนโลยีและสื่อโซเชียลออนไลน์ นี่เป็นทักษะที่สำคัญสำหรับการเตรียมพร้อมในโลกที่เชื่อมโยงและดิจิทัล.

การเรียนรู้และพัฒนาตัวเอง: การใช้สื่อโซเชียลในการทำงานร่วมกันช่วยในการเรียนรู้และพัฒนาตัวเอง นักเรียนมีโอกาสทดลองในการทำงานกับสื่อและเครื่องมือต่าง ๆ ที่สามารถช่วยในการสร้างสรรค์และแก้ปัญหา.
การสร้างเครื่องมือสำหรับการร่วมทีมในองค์กร: ทักษะการทำงานร่วมกันในสื่อโซเชียลเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับการร่วมทีมในองค์กร นักเรียนที่มีความชำนาญในการทำงานร่วมกันผ่านสื่อโซเชียลอาจมีประสิทธิภาพมากขึ้นในการทำงานในบริษัทหรือองค์กรในอนาคต.การฝึกนักเรียนให้มีทักษะการทำงานร่วมกันในการถ่ายทอดสัญญาณผ่านสื่อโซเชียลเป็นส่วนสำคัญของการศึกษาในยุคปัจจุบัน มันช่วยให้

วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริมทักษะการสื่อสาร: การใช้สื่อโซเชียลในการทำงานร่วมกันช่วยส่งเสริมทักษะการสื่อสารของนักเรียน พวกเขาเรียนรู้วิธีการเขียนข้อความที่ชัดเจนและนำเสนอข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพผ่านสื่อโซเชียล.
2. ส่งเสริมการทำงานร่วมกันและการเรียนรู้ทีม: การใช้สื่อโซเชียลในการทำงานร่วมกันสร้างโอกาสให้นักเรียนฝึกการทำงานร่วมกันและเรียนรู้วิธีการใช้ทักษะแบบทีม นี้ส่งเสริมความร่วมมือและการแบ่งหน้าที่ในการสร้างผลงาน.
3. ส่งเสริมการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม: การใช้สื่อโซเชียลในการถ่ายทอดสัญญาณและแบ่งปันข้อมูลส่งเสริมการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม นักเรียนสามารถแสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนความรู้ และแบ่งปันข้อมูลเพื่อสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ของกันและกัน.
4. สร้างความมั่นใจในการใช้เทคโนโลยี: การฝึกให้นักเรียนมีทักษะการทำงานร่วมกันในสื่อโซเชียลช่วยสร้างความมั่นใจในการใช้เทคโนโลยีและสื่อโซเชียลออนไลน์ นี้เป็นทักษะที่สำคัญสำหรับการเตรียมพร้อมในโลกที่เชื่อมโยงและดิจิทัล.
5. ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาตัวเอง: การใช้สื่อโซเชียลในการทำงานร่วมกันช่วยในการเรียนรู้และพัฒนาตัวเอง นักเรียนมีโอกาสทดลองในการทำงานกับสื่อและเครื่องมือต่าง ๆ ที่สามารถช่วยในการสร้างสรรค์และแก้ปัญหา.
6. การสร้างเครื่องมือสำหรับการร่วมทีมในองค์กร: ทักษะการทำงานร่วมกันในสื่อโซเชียลเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับการร่วมทีมในองค์กร นักเรียนที่มีความชำนาญในการทำงานร่วมกันผ่านสื่อโซเชียลอาจมีประสิทธิภาพมากขึ้นในการทำงานในบริษัทหรือองค์กรในอนาคต.
7. ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต: การฝึกนักเรียนให้มีทักษะการทำงานร่วมกันผ่านสื่อโซเชียลช่วยส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต นี้เป็นการเตรียมพร้อมให้นักเรียนสามารถใช้สื่อโซเชียลเพื่อเรียนรู้และพัฒนาตนเองในอนาคต.

เป้าหมาย

1. ครู บุคลากร และ นักเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช
2. เชิงปริมาณ มีระบบงานที่ตอบสนองความต้องการในการจัดการเรียนการสอนการประชุมทางไกล

3. เชิงคุณภาพ ครู นักเรียน สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียน และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องข้องกับโรงเรียน ระบบสนับสนุนการเรียนการสอน online การประชุม การทำกิจกรรมของนักเรียน หรือเมื่อมีการฝึกอบรม ทั้งภายในและภายนอก งานประชุมเชิงปฏิบัติการ และ งานกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 1						ภาคเรียนที่ 2					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. **ขั้นวางแผน** 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 2. ประชุมวางแผนมอบหมายหน้าที่ 3. สืบราคาค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้าง	↔	↔	↔									
2. **ขั้นดำเนินการ** 1. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง 2. ดำเนินการให้บริการ				↔	↔	↔	↔	↔	↔			
3. **ขั้นประเมินผล.** ติดตามผลการยืมหนังสือเรียนของนักเรียน บุคลากร และ หน่วยงาน สรุปและประเมินผล										↔	↔	↔
4. **ขั้นปรับปรุงและพัฒนา** ดำเนินการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์และปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่บกพร่อง										↔	↔	↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	
1. นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ													
1. ค่าวัสดุ				20,000			10,000						30,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	20,000						10,000						30,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและครูอาจารย์ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เครื่องสำหรับให้สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนมีระบบสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน สำนักงาน การทำกิจกรรมของนักเรียน หรือเมื่อมีการฝึกอบรม ทั้งภายในและภายนอก งานประชุมเชิงปฏิบัติการ และ งานกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

สำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้บริการ

สำรวจปริมาณผู้ใช้บริการระบบถ่ายทอดสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าวัสดุ					
1	วัสดุบำรุงรักษา Drone	1 รายการ	12,000	12,000	
2	เปลี่ยน Battery	1 รายการ	2,000	2,000	
3	กล่องเก็บ ชุด KID	2 รายการ	3,000	3,000	
	รวม (สามหมื่นบาทถ้วน)			30,000	

ลงชื่อ.....

(นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว38



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ชื่อโครงการจัดหาครุภัณฑ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเต็ม

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ประเภทของงบประมาณ : งบอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ครูต้องศึกษามาตรฐานการเรียนรู้ คำอธิบายรายวิชา และตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อวิเคราะห์หลักสูตรไปสู่การออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้และจัดทำสื่อ หรือจัดซื้อครุภัณฑ์ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติการสอนตามกิจกรรมการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้ โดยวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับกลุ่มนักเรียน นอกจากนักเรียนจะได้รับความรู้ด้านทฤษฎีและปฏิบัติในวิชาเรียนแล้ว เมื่อนักเรียนได้ค้นพบตนเองในความถนัดด้านกีฬาประเภทต่าง ๆ วิธีการหนึ่งที่สามารถส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถดังกล่าวในแต่ละปี คือการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันกีฬา ฝึกทักษะกีฬาเพื่อให้บรรลุผล จำเป็นต้องมีการจัดซื้อครุภัณฑ์ซึ่งใช้ในการจัดการเรียนการสอน การสร้างสื่อการเรียนการสอนของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา รวมทั้งจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ใช้ในห้องสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ให้สอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์
2. เพื่อส่งเสริมการแสดงออกทางด้านทักษะด้านกีฬาให้แก่นักเรียนอย่างสร้างสรรค์ ตามความสามารถ

เป้าหมาย

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ปีงบประมาณ 2568 จำนวน 720 คน มีครุภัณฑ์ประกอบการเรียน และฝึกทักษะที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
2. นักเรียนและครูมีครุภัณฑ์การเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครูและนักเรียนมีครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ และส่งเสริมการเรียนรู้ที่เต็มศักยภาพ
2. มีครุภัณฑ์ในการฝึกทักษะนักเรียนในการเรียนของกลุ่มสาระฯสุขศึกษาและพลศึกษา อย่างเพียงพอ
3. นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมทางด้านกีฬาตามความเหมาะสม

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผน	←	—	→									
1. ศึกษาหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา												
2. จัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน และในสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา												
ขั้นดำเนินการ	←	—	→									
1. คัดเลือกและฝึกซ้อมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะในทุกระดับ												

ฝ่ายโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ขั้นประเมินผล										←	—	→
1. ประเมินผลโครงการ โดยการสอบถามนักเรียนและประเมินผลการเรียนและผลการแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา												
2. รายงานผลการดำเนินงาน งานหรือโครงการตามแบบฟอร์มของโรงเรียน												
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา										←	—	→
1. นำผลมาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย เพื่อพัฒนา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการดังกล่าวในปีต่อไป												

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์		32,500											32,500
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่น ๆ													-
รวม	32,500												32,500

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดกระบวนการเรียนมีคุณภาพและเพียงพอ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้จากการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาไปใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน และทำชื่อเสียงให้โรงเรียนทางด้านกีฬา

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียนร้อยละ 90 มีผลการเรียนในรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษารายบุคคล 3.50 ขึ้นไป	การทดสอบ	แบบทดสอบ
2. นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ชื่อโครงการ จัดหาครุภัณฑ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ค่าครุภัณฑ์							
1	PARTYBOX STAGE 320 ลำโพงปาร์ตี้ JBL	1 เครื่อง	32,500		32,500		
	รวม (สามหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)				32,500	-	

ลงชื่อ.....

(นายชัชวาล น้อยเต็ม)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว39



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดย่อย 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ชื่อ โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำหรับจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสกุลตลา มัครัช
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น ภาษาต่างประเทศ
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์
หลักการและเหตุผล

การบริหารงานในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้แบ่งสายงานการบริหารออกเป็นกลุ่มฝ่าย งาน แผนก กลุ่มสาระ และระดับชั้น ตามภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบที่แตกต่างกันตามสายงานการบริหารโรงเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเป็นส่วนหนึ่งของสายงานการบริหารสังกัดกลุ่มบริหารวิชาการและกิจการนักเรียนที่รับผิดชอบเรื่องการบริหารงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การดูแลและการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน การผลิต จัดหาสื่อการเรียนการสอน ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน รวมทั้งการดูแลในเรื่องของการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน การประสานงานต่างๆ ภายในกลุ่มสาระ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนให้มากที่สุด เกิดผลดีต่อนักเรียนมากที่สุด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารงานและบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เป็นไปตามขั้นตอนและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อเป็นแหล่งบริการแก่นักเรียนและครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สนับสนุนการเรียนภาษาอังกฤษ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

เป้าหมาย

1. นักเรียนและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศทุกคนมีอุปกรณ์ใช้ในการเรียนการสอนและทำกิจกรรมอย่างเพียงพอ
2. นักเรียนและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศสามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครูร้อยละ 100 ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1 ประชุมปรึกษาเพื่อวางแผน	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.2 จัดทำบันทึกจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.3 ดำเนินงานตามแผน	←	—	→									
	←	—	→									
	←	—	→									
3. ขั้นประเมินผล 3.1รายงานผลการดำเนิน										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1สรุปผลและรายงานผลเพื่อเสนอคณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสกุลตลา มัคราช													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์	10,670												
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	10,670												10,670

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มีประสิทธิภาพทั้งด้านการบริหารบุคลากรด้านวิชาการ และวัสดุอุปกรณ์ เกิดประสิทธิผลต่อโรงเรียนและการบริหารงานของโรงเรียน

การติดตามประเมินผลโครงการ

รายงานผลการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดย่อย 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสกุลตลา มัคราช					
ค่าครุภัณฑ์					
1.	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 1 ประตู+4 ลิ้นชัก 3 ฟุต สีส้ม-ขาว	1	6,000 -	6,000 -	
2.	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 3 ฟุต สีส้ม-ขาว	1	4,670 -	4,670 -	
	รวม			10,670 -	
	ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)				

ลงชื่อ
(นางสกุลตลา มัคราช)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน
☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว40



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ชื่องานกิจกรรมชุมนุม ชมรม
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวญาณีศา แดงงงาม (กิจกรรมชุมนุม)
นายมาณัสย์สร อุดมธรรมปัญญา (ชมรม)
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ /กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ภารกิจ

การจัดการศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาแต่ละช่วงชั้น เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนทั้งด้านความรู้ กระบวนการทำงาน กระบวนการคิดวิเคราะห์ อันส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ทักษะการดำรงชีวิตที่เกิดจากการฝึกหัด สามารถใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาตนเองและประกอบอาชีพ และเพื่อเป็นการบ่มเพาะ กล่อมเกลา ปลูกฝังและปลุกจิตสำนึก เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เกิดความตระหนักในบทบาทหน้าที่ขึ้นในจิตใจ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สถานศึกษาทุกระดับ ทุกสังกัด และหน่วยงานต่าง ๆ จึงมีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนและร่วมจัดการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมที่จะส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสม โดยการประสานความร่วมมือกับทุกคนภาคส่วน

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นภารกิจทั้ง 3 ด้าน (3D) ได้แก่ ด้านประชาธิปไตย (Democracy) ด้านคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย (Decency) และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด (Drug-Free)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักวางแผนการทำงานและบริหารงานอย่างเป็นระบบ
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และสร้างสรรค์งานอย่างมีคุณค่า
3. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ความเคลื่อนไหวกิจกรรมชุมนุม ชมรม
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจการบริหารงานที่ถูกต้องและเป็นระบบตามแนวคิด "กิจกรรมของนักเรียน โดยนักเรียน เพื่อนักเรียน"
5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างอย่างมีคุณค่าและเกิดประโยชน์ในการเรียนรู้ ด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมความถนัดและสนใจ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 720 คน ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ อย่างมีคุณภาพ
2. ตอบสนองต่อนโยบาย 3 ดี ด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนได้จัดกิจกรรมชุมนุม ชมรม ส่งผลดีต่อคุณภาพและมาตรฐานระดับ 3 ดี กับนักเรียนด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีกิจกรรมชุมนุมร้อยละ 100
2. นักเรียนมีความสุขจากการเลือกกิจกรรมชุมนุมที่ถนัดและสนใจอย่างมีเสรีภาพตามประชาธิปไตย
3. นักเรียนได้รับความรู้และทักษะจากกิจกรรมที่มีประโยชน์และสนับสนุนคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทยสู่การยึดถือปฏิบัติในวิถีชีวิต
4. นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ สร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด
5. มีนักเรียนแกนนำเพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และเป็นเพื่อนที่ปรึกษาแก่นักเรียนภายในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีความรู้เกี่ยวกับโทษและพิษภัยของสารเสพติด และมีทักษะในการป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากสารเสพติด ตลอดจนมีความกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้องและเหมาะสม

วิธีการดำเนินกิจกรรม (ชุมนุม)

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวญาณิศา แดงงาม												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ 1.2 เสนอโครงการเพื่อพิจารณาขออนุมัติ	←		→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง 2.2 ประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม 2.3 เปิดรับสมัครชุมนุมต่าง ๆ 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมโดยคณะกรรมการบริหารชุมนุม				←		→				←		→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน										←		→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 สรุปผล/รายงานผลเพื่อเสนอกรรมการกลุ่ม เพื่อปรับปรุงและพัฒนา										←		→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม (ชมรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายมาณัสร์สร อุดมธรรมปัญญา												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ประชุมวางแผน/ เขียนโครงการ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 เตรียมการดำเนินงาน 2.2 จัดกิจกรรมตามโครงการ				←	—	→						
3. ขั้นประเมินผล 3.1 สรุปโครงการและรายงานผล										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลสรุปจากการประเมิน มาปรับปรุง/พัฒนา										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

1. กิจกรรมชุมนุม

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวญาณิศา แต่งงาม													
1. ค่าวัสดุ				26,000					26,000				52,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง				2,0000									2,0000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม	เจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน												72,000

2. กิจกรรมชมรม

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายมณีสย์สร อุดมธรรมกัญญา													
1. ค่าวัสดุ				5,500									5,500
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม	ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน												5,500

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความสุขจากการเลือกกิจกรรมชุมนุมที่ถนัดและสนใจอย่างมีเสรีภาพตามประชาธิปไตย
2. นักเรียนได้รับความรู้และทักษะจากกิจกรรมที่มีประโยชน์ และสนับสนุนคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทยสู่การยึดถือปฏิบัติในวิถีชีวิต
3. นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ สร้างภูมิคุ้มกันจากยาเสพติด
4. นักเรียนมีความรู้และแนวทางในการป้องกันยาเสพติดในโรงเรียน

การติดตามประเมินผลโครงการ

การวัดผลการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุม การแสดงผลงานของนักเรียน และชมรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวญาณีศา แดงงาม												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ 1.2 เสนอโครงการเพื่อพิจารณาขออนุมัติ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้	←	→						←	→			
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรมโดยสอบถามจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3.2 สรุปรายงานการดำเนินงาน และผลการทดสอบ										←	→	
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 สรุปผล/รายงานผลเพื่อเสนอกรรมการกลุ่มเพื่อปรับปรุงและพัฒนา										←	→	

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ
	ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ค่าวัสดุ	31,720						93,600						123,320
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม	31,720						93,600						123,320

งบอุดหนุนวิทย์ 31,720 บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกระดับชั้นมีผลการทดสอบ CEFR เพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา อย่างน้อยร้อยละ 10
2. ผู้เข้าทดสอบ มีผลการทดสอบในระดับผ่านเกณฑ์ร้อยละ 60

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ผลการทดสอบวัดระดับความสามารถภาษาอังกฤษเทียบเคียงมาตรฐานสากล
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยในรายวิชาภาษาอังกฤษ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย(รหัส)	ราคา/ หน่วย(บาท)	จำนวน เงิน(บาท)	หมายเหตุ
ค่าวัสดุ					
1	ค่าวัสดุสอบออนไลน์ ภาคเรียนที่ 1 (นักเรียน ม.6 จำนวน 144 คน)	144	130 -	18,720 -	งบเงินอุดหนุนวิทย์
2	ค่าวัสดุสอบออนไลน์ (สำรองครูและนักเรียน)	20	130 -	2,600 -	งบเงินอุดหนุนวิทย์
3	ค่าวัสดุสอบออนไลน์ (ครูจำนวน 80 คน)	80	130	10,400	งบเงินอุดหนุนวิทย์
รวมงบเงินอุดหนุนวิทย์				31,720	
4	ค่าวัสดุสอบออนไลน์ ภาคเรียนที่ 2 (นักเรียน ม.1-6 จำนวน 720 คน)	720	130 -	93,600 -	งบเงินอุดหนุนสพฐ (สบว)
รวมงบเงินอุดหนุน สพฐ (สบว)				93,600	
ตัวอักษร(หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				123,320	

ลงชื่อ
(นางสาวญาณิศา แดงงาม)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว42



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น นักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ก.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ	นางขวัญตา วรรณรัตน์ และนางสาวอาภรณ์ รับไช
กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ	งานส่งเสริมความเป็นเลิศนักเรียน กลุ่มวิชาการ
ประเภทของงบประมาณ	อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล / ภารกิจ

ยุทธศาสตร์ในการจัดการศึกษาปีการศึกษา 2562-2565 การสร้างคุณภาพการศึกษาสนองนโยบาย เป้าประสงค์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 มาตรฐานที่ 2 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นการใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมที่หลากหลาย เหมาะสมกับธรรมชาติของเนื้อหาวิชา และมาตรการที่ 11 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย พัฒนาทักษะชีวิต การเป็นผู้นำ ตามความถนัด ความสามารถพิเศษและมีจิตสาธารณะ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นนักวิทยาศาสตร์ ได้พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนไทยต่อไป

ดังนั้นภารกิจของฝ่ายพัฒนาวิชาการจะต้องมุ่งพัฒนา/ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนได้มีการพัฒนางานตามเป้าหมาย/กลยุทธ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค มีโอกาสแสดงผลงานทางวิชาการ การส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนพัฒนาศักยภาพสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น นักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล มีโอกาสเข้าร่วมแข่งขันและทดสอบความรู้ทางวิชาการของสถาบันอื่นทางวิชาการในทุกระดับ การฝึก อบรม ให้ความรู้กับนักเรียนก่อนที่จะเข้าร่วมแข่งขันทางวิชาการในระดับนานาชาติ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมศักยภาพนักเรียนพัฒนาศักยภาพการสร้างสรรค์ผลงานและสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมสู่สากล
2. เพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านงานพัฒนาผลงานทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
3. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์ในห้องปฏิบัติการวิจัย ร่วมกับสถาบันทางวิทยาศาสตร์
4. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาโครงงานวิทยาศาสตร์ร่วมกับที่ปรึกษาพิเศษทรงคุณวุฒิร่วมกับสถาบันทางวิทยาศาสตร์
5. เพื่อส่งเสริมการทำวิจัยร่วมมือกับมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง
6. เพื่อส่งเสริมศักยภาพนักเรียนเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กและเยาวชน (JSTP)
7. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาโครงงานวิทยาศาสตร์และผลงานความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม
8. เพื่อส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ด้านความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
9. เพื่อส่งเสริมศักยภาพด้านการสื่อสารนำเสนอผลงานด้วยภาษาต่างประเทศในกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ
10. เพื่อพัฒนากิจกรรมหน่วยวิจัยอิเล็กทรอนิกส์และไมโครคอนโทรลเลอร์ จภ.นศ.
11. เพื่อจัดกิจกรรมค่ายนวัตกรรุ่นเยาว์

เป้าหมาย

1. นักเรียนและบุคลากรได้รับการส่งเสริมศักยภาพด้านการพัฒนาศักยภาพสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น นักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล
2. มีการส่งเสริมให้นักเรียนวิทยาศาสตร์และครูวิทยาศาสตร์ฝึกประสบการณ์ในห้องปฏิบัติการวิจัย ร่วมกับสถาบันทางวิทยาศาสตร์
3. จัดกิจกรรมการพัฒนาโครงงานวิทยาศาสตร์ร่วมกับที่ปรึกษาพิเศษทรงคุณวุฒิร่วมกับสถาบันทางวิทยาศาสตร์
4. จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการทำวิจัยร่วมมือกับมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง
5. จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กและเยาวชน (JSTP)
6. จัดกิจกรรมการพัฒนาโครงงานวิทยาศาสตร์และผลงานความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม
7. ปฏิบัติงานความร่วมมือทางวิชาการมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง และหน่วยงานวิทยาศาสตร์ที่มีมาตรฐาน
8. จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาด้านการสร้างองค์ความรู้ด้านความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
9. จัดกิจกรรมหน่วยวิจัยอิเล็กทรอนิกส์และไมโครคอนโทรลเลอร์ จภ.นศ.
10. จัดกิจกรรมค่ายนวัตกรรุ่นเยาว์
11. นักเรียนและครูวิทยาศาสตร์ได้รับการส่งเสริมศักยภาพการแสดงผลงานทางวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	พ.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.เขียนโครงการ 2.ประชุมเกี่ยวกับกิจกรรมที่พัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3.ประมาณค่าใช้จ่าย	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน	←											→
1.ดำเนินการอบรมให้ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี												
2.พัฒนากิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์ สร้างสรรค์ผลงานนำเสนอผลงาน												
3.ขั้นประเมินผล 1.สรุปผลการพัฒนาศักยภาพของครู/นักเรียน 2.ประเมินผลการจัดกิจกรรมในด้านงบประมาณ ผลสำเร็จกิจกรรม										←		→
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานและวางแผนการเขียนโครงการปีถัด										←		→

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

1. กิจกรรมชุมนุม

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวญาณิศา แดงงาม					
ค่าวัสดุ					
1	ค่าวัสดุใช้ในการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุม		52,000	52,000	
ค่าจ้าง					
1	ค่าจัดจ้าง		20,000	20,000	
			รวม	72,000	
ตัวอักษร (เจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)					

2. กิจกรรมชมรม

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายมาณัสย์สร อุดมธรรมปัญญา					
ค่าวัสดุ					
1	ชั้นวางอเนกประสงค์ (พื้นไม้)	2 ชิ้น	900	1,800	
2	แฟ้มเอกสาร	2 แฟ้ม	150	300	
3	กระดาษการ์ดหอม A4 สีขาว	1 ห่อ	200	200	
4	ของรางวัลนักเรียน	20 ชิ้น	100	2,000	
5	โฟมบอร์ดให้ความรู้และส่งเสริมสุขภาพจิต	2 แผ่น	600	1,200	
			รวม	5,500	
ตัวอักษร(ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 77,500 บาท

ลงชื่อ.....

(นางสาวญาณิศา แดงงาม)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว41



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการหมวด
รอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ชื่อโครงการ การพัฒนาและทดสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR)

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่:☑ 1 □2 □3 □4 □5 □6

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 ข้อที่ :☑ 1 □2 □3 □4□5 □6□7

กลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ :☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4

เป้าประสงค์ของโรงเรียนข้อที่:☑ 1 □2 □3 □4 □5

อุดมการณ์ของโรงเรียนข้อที่: □1 □2 □3 □4 ☑5 □6 □7□8 □9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวญาณิศา แดงงาม

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ประเภทของงบประมาณ - งบเงินอุดหนุนจาก สพฐ. (สบว.) ปีงบประมาณ 2568 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- เงินอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

หลักการและเหตุผล

การสร้างคุณภาพของนักเรียนให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือศึกษาค้นคว้าองค์ความรู้ที่เป็นสากล และมีการจัดการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ โดยสามารถเทียบเคียงผลกับกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของสหภาพยุโรป(Common European Framework of Reference for Languages: CEFR) หรือมาตรฐานอื่น ๆ ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และยกระดับความสามารถทางการศึกษาให้การเรียนภาษาอังกฤษสอดคล้องกับศักยภาพ

ของผู้เรียนอย่างแท้จริง กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงกำหนดจัดโครงการการพัฒนาและทดสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) เพื่อมุ่งหวังให้โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยเทียบเท่ากับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ระดับนานาชาติ จึงมีความจำเป็นเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถเทียบเท่ากับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ ทั้งนี้ภาษาอังกฤษเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งที่จะช่วยผลักดันให้นักเรียนแสดงศักยภาพได้อย่างเต็มที่ และเพื่อพัฒนาความรู้ด้านภาษาอังกฤษของครูเพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางภาษาอังกฤษของผู้เรียน ในด้านวิชาการ (Academic English) และด้านการสื่อสาร (Communicative English) ให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนภาษาอังกฤษของสถาบันชั้นนำระดับสากล

2. เพื่อการพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษของนักเรียน

2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 มีผลการทดสอบ CEFR อยู่ในระดับ A2 ขึ้นไป

2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 มีผลการทดสอบ CEFR อยู่ในระดับ B1 ขึ้นไป

3. เพื่อการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของครู

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ทุกคน (720 คน)
2. ครูโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช (100 คน)

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถนำความรู้ไปใช้ในการศึกษาต่อและครูสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ทุกระดับชั้นมีผลการทดสอบ CEFR เพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา

2. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ที่เข้ารับการทดสอบ มีผลการทดสอบในระดับผ่านเกณฑ์

3. ครูโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้เข้าทดสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อส่งเสริมศักยภาพนักเรียนวิทยาศาสตร์การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น นักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล เชิงบูรณาการ ตามเกณฑ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ เทียบเท่านักเรียนวิทยาศาสตร์นานาชาติ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี
2. นักเรียนและบุคลากรมีการพัฒนาผลงานด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการเรียนรู้วิทยาศาสตร์อย่างเต็มที่ อย่างน้อยคนละ 1 ผลงาน/ปี
3. ครู นักเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาคมีการพัฒนางานเต็มศักยภาพ ดำเนินงานความร่วมมือทางวิชาการมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง และหน่วยงานวิทยาศาสตร์ที่มีมาตรฐาน อย่างน้อย 5 ครั้ง/ปี
4. นักเรียนและครูโรงเรียนวิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาการทำวิจัยร่วมมือกับมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยงอย่างน้อย 5 ผลงาน/ปี
5. จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กและเยาวชน (JSTP) อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี
6. นักเรียนและครูวิทยาศาสตร์พัฒนาโครงงานวิทยาศาสตร์และผลงานความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมอย่างน้อยคนละ 1 ผลงาน/ปี
7. นักเรียนและครูโรงเรียนวิทยาศาสตร์ปฏิบัติงานความร่วมมือทางวิชาการมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง และหน่วยงานวิทยาศาสตร์ที่มีมาตรฐาน อย่างน้อย 5 ครั้ง/ปี
8. นักเรียนและครูวิทยาศาสตร์ได้รับการส่งเสริมศักยภาพการแสดงผลงานทางวิชาการระดับชาติและนานาชาติอย่างน้อย 5 ผลงาน
9. ครูและนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการพัฒนาองค์ความรู้ด้านความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
10. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกิจกรรมหน่วยวิจัยอิเล็กทรอนิกส์และไมโครคอนโทรลเลอร์ จ.ภ.บ.ต. อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปีการศึกษา
11. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายนวัตกรรุ่นเยาว์ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปีการศึกษา

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.1 กิจกรรมการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์													
1. ค่าวัสดุ	10,000			20,000			20,000			20,000			70,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย				20,000			10,000			-			30,000
5. อื่นๆ													
รวม	10,000			40,000			30,000			20,000			100,000
1.2 กิจกรรมฝึกประสบการณ์วิจัยในห้องปฏิบัติการวิจัย ร่วมกับสถาบันทางวิทยาศาสตร์													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย				23,000			24,000						47,000
5. อื่นๆ													
รวม				23,000			24,000						47,000
1.3 กิจกรรมเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาเป็นที่ปรึกษาผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์/ผลงานนวัตกรรม													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย	30,000												30,000
5. อื่นๆ													
รวม													30,000
1.4 กิจกรรมการทำวิจัยร่วมกับมหาวิทยาลัยที่เลี้ยง													

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย				20,000									20,000
5. อื่นๆ													
รวม				20,000									20,000
1.5 กิจกรรม Junior Science Talent Project (JSTP)													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย							5,000						5,000
5. อื่นๆ													
รวม							5,000						5,000
1.6 กิจกรรมส่งเสริมการทำโครงงานและนวัตกรรม													
1.6.1 กิจกรรมพัฒนาคู่มือโครงงานวิทยาศาสตร์/คู่มือการพัฒนาผลงานความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม													
1.6.2 กิจกรรมสนับสนุนโครงงานวิทยาศาสตร์/ผลงานความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม													

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	50,000			80,000			30,000			50,000			210,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	50,000			80,000			30,000			50,000			210,000
1.6.3 กิจกรรมนำเสนอผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์/ผลงานความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย				10,000						25,000			35,000
5. อื่นๆ													
รวม				10,000						25,000			35,000
1.6.4 กิจกรรมการเขียนรายงานโครงงาน/บทความวิชาการเพื่อเข้าร่วมเวทีนานาชาติ													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย				20,000									20,000
5. อื่นๆ													
รวม				20,000									20,000
1.6.5 กิจกรรมพัฒนาทักษะการออกแบบ/สื่อสารวิทยาศาสตร์อย่างสร้างสรรค์													
1. ค่าวัสดุ													

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม													
1.6.6 กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพเพื่อการจดสิทธิบัตรทางปัญญา													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม													
1.7 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานวิจัยนักเรียนวิทยาศาสตร์													
1.7.1 กิจกรรมส่งเสริมทักษะงานวิจัยในความร่วมมือทางวิชาการในโครงการ GLOBE													
1. ค่าวัสดุ	10,000			30,000									40,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย				10,000									10,000
5. อื่นๆ													
รวม	10,000			40,000									50,000
1.7.2 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนางานเพื่อเข้าร่วมโครงการ YSC และการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อื่นๆ													
1. ค่าวัสดุ													

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย				20,000									20,000
5. อื่นๆ													
รวม				20,000									20,000
1.7.3 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้สถิติขั้นสูงเพื่องานวิจัยโครงงานวิทยาศาสตร์													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย				10,000									10,000
5. อื่นๆ													
รวม				10,000									10,000
1.7.4 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ Geometry Visualization on Google Earth by Mathematica and Piton													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม													
1.7.5 กิจกรรม System thinking เพื่อออกพัฒนางานวิจัย													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย				10,000									10,000
5. อื่นๆ													
รวม				10,000									10,000
1.7.6 กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โครงงานฐานวิจัย/การใช้ห้องเรียนออนไลน์ในการเรียนรู้													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม													
1.7.7 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสุนทรียภาพทางทัศนศิลป์นักเรียนวิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนางานวิทยาศาสตร์													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม													
1.7.8 กิจกรรมพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์โรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่บริการ													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม													
1.7.9 กิจกรรมพัฒนาทักษะการออกแบบ/สื่อสารวิทยาศาสตร์อย่างสร้างสรรค์													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย				8,400									8,400
5. อื่นๆ													
รวม				8,400									8,400
1.8 กิจกรรมด้านการพัฒนาองค์ความรู้ด้านความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย				6,000			6,000						12,000
5. อื่นๆ													
รวม				6,000			6,000						12,000
1.9 กิจกรรมหน่วยวิจัยอิเล็กทรอนิกส์และไมโครคอนโทรลเลอร์ จก.นศ.													
1. ค่าวัสดุ	5,000			20,000						5,000			30,000
2. ค่าครุภัณฑ์	8,000												8,000
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย	15,000			20,000			20,000			23,000			78,000

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5. อื่นๆ													
รวม	20,000			48,000			20,000			28,000			116,000
1.10 กิจกรรมค่ายพัฒนานวัตกรรุ่นเยาว์													
1. ค่าวัสดุ	15,200						30,000						45,200
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย	10,000						30,000						40,000
5. อื่นๆ													
รวม	25,200						60,000						85,200
รวมทั้งสิ้น	115200			335400			175000			153000			778,600

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครู นักเรียนมีการพัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ตามเกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน

การติดตามประเมินผลโครงการ

ผลการจัดกิจกรรม งานพัฒนาผลงานด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี งานส่งเสริมวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี ภาษาต่างประเทศ และงานเครือข่ายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1.1	กิจกรรมการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	1.ค่าอุปกรณ์จัดทำ/เตรียมผลงานนำเสนองาน นวัตกรรม/โครงงานวิทยาศาสตร์ 2.ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบการเขียนรายงานผลงาน	100,000	
1.2	กิจกรรมฝึกประสบการณ์วิจัยในห้องปฏิบัติการวิจัย ร่วมกับสถาบันทางวิทยาศาสตร์	1.ค่าใช้จ่ายเดินทาง 2.ค่าเบี้ยเลี้ยง 240*10*10	23,000 24,000	47,000
1.3	กิจกรรมเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาเป็นที่ปรึกษาผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์/ผลงานนวัตกรรม	ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ค่าเดินทางเพื่อพบผู้เชี่ยวชาญ	30,000	30,000
1.4	กิจกรรมการทำวิจัยร่วมกับมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง	1. ค่าใช้จ่ายเดินทาง 2 .ค่าเบี้ยเลี้ยง	20,000	20,000
1.5	กิจกรรมเตรียมความพร้อมสอบ JSTP	ค่าตอบแทนวิทยากร	5,000	5,000
1.6 กิจกรรมส่งเสริมการทำโครงงานและนวัตกรรม				
1.6.1	กิจกรรมพัฒนาคู่มือโครงงานวิทยาศาสตร์/คู่มือการพัฒนาผลงานความคิดสร้างสรรค์และ	-	-	-
1.6.2	กิจกรรมสนับสนุนโครงงานวิทยาศาสตร์/ผลงานความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม	ค่าอุปกรณ์จัดทำ/เตรียมผลงาน นำเสนองาน นวัตกรรม/โครงงานวิทยาศาสตร์	210,000	210,000
1.6.3	กิจกรรมนำเสนอผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์/ผลงานความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม	1.ค่าครุภัณฑ์ห้องแสดงนิทรรศการ 2.ค่าวัสดุจัดทำกิจกรรม 3.ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ 4.ค่าเหรียญรางวัล เกียรติบัตร	- 10,000 15,000 10,000	35,000
1.6.4	กิจกรรมการเขียนรายงานโครงงาน/บทความวิชาการเพื่อเข้าร่วมเวทีนานาชาติ	1.ค่าตอบแทนวิทยากร 2.ค่าที่พักวิทยากร	15,000 5,000	20,000

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1.6.5	กิจกรรมพัฒนาทักษะการออกแบบ/สื่อสารวิทยาศาสตร์	-	-	-
1.7 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานวิจัยนักเรียนวิทยาศาสตร์				
1.7.1	กิจกรรมส่งเสริมทักษะงานวิจัยในความร่วมมือทางวิชาการในโครงการ GLOBE	1) ค่าตอบแทนวิทยากร 4 คน 6 ชั่วโมง/โครงงาน ชั่วโมงละ 600 บาท 2) ค่าอุปกรณ์ตรวจวัด/ค่าบริการห้องปฏิบัติการตรวจวัด	10,000 40,000	50,000
1.7.2	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนางานเพื่อเข้าร่วมโครงการ YSC และการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อื่นๆ	ค่าตอบแทนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญสาขาคณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คอมพิวเตอร์	20,000	20,000
1.7.3	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้สถิติขั้นสูงเพื่องานวิจัยโครงงานวิทยาศาสตร์	ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน	10,000	10,000
1.7.4	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ Geometry Visualization on Google Earth by Mathematica and Piton	-	-	-
1.7.5	กิจกรรม System thinking เพื่อออกพัฒนางานวิจัย	1.ค่าตอบแทนวิทยากร 3 คน 6 ชั่วโมง/โครงงาน ชั่วโมงละ 600 บาท	10,000	10,000
1.7.6	กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โครงงานฐานวิจัย/การใช้ห้องเรียนออนไลน์ในการเรียนรู้	-	-	-
1.7.7	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสุนทรียภาพทางทัศนศิลป์นักเรียนวิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนางานวิทยาศาสตร์	-	-	-

ที่	กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1.7.8	กิจกรรมพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์โรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่บริการ	-	-	-
1.7.9	กิจกรรมพัฒนาทักษะการออกแบบ/สื่อสารวิทยาศาสตร์อย่างสร้างสรรค์	1.ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน 2.ค่าที่พักวิทยากร 2 ห้อง 1200 บาท/ห้อง 1 คืน	7,200 1,200	8,400
1.8	กิจกรรมด้านการพัฒนาองค์ความรู้ด้านความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1.ค่าตอบแทนวิทยากร 2.ค่าที่พักวิทยากร 2 ห้อง 1000 บาท/ห้อง 1 คืน 3.ค่าวัสดุอบรม	7,200 2,000 2,800	12,000
1.9	กิจกรรมหน่วยวิจัยอิเล็กทรอนิกส์และไมโครคอนโทรลเลอร์ จ.ภ.บศ.	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น 20 ชุด	15,000	116,000
		อุปกรณ์ไมโครคอนโทรลเลอร์ 24	15,000	
		เครื่องพิมพ์สี Brother DCT T820DW	8,000	
		การอบรมเชิงปฏิบัติการ KidBright จำนวน 1 วัน (นักเรียน 24 คน ครู 6 คน วิทยากร 4 คน)	10,000	
		การอบรมเชิงปฏิบัติการ อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น จำนวน 1 วัน (นักเรียน 24 คน ครู 6 คน วิทยากร 4 คน)	10,000	
		การอบรมเชิงปฏิบัติการ ไมโครคอนโทรลเลอร์ จำนวน 1 วัน (นักเรียน 24 คน ครู 6 คน วิทยากร 4 คน)	10,000	
		การอบรมเชิงปฏิบัติการ Circuit simulator จำนวน 1 วัน (นักเรียน 24 คน ครู 6 คน วิทยากร 4 คน)	10,000	
		การอบรมเชิงปฏิบัติการ Tinker Cad จำนวน 1 วัน (นักเรียน 24 คน ครู 6 คน วิทยากร 4 คน)	10,000	

ที่	กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
		การอบรมเชิงปฏิบัติการ 3D Printer และ CNC Cutting จำนวน 1 วัน (นักเรียน 24 คน ครู 6 คน วิทยากร 4 คน)	10,000	
		จัดกิจกรรม CUBESAT จำนวน 3 ครั้ง ครั้งละ 6,000 บาท (นักเรียน 20 คน ครู 4 คน)	18,000	
1.10	กิจกรรมค่ายพัฒนานวัตกรรุ่นเยาว์	1.ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน 12 ชั่วโมง/โครงงาน ชั่วโมงละ 600 บาท 2 ครั้ง 2.ค่าที่พักวิทยากร 4 ห้อง 1000 บาท/ห้อง 1 คืน 3.ค่าวัสดุอบรม	40,000 45,200	85,200
รวมทั้งสิ้น			778,600	

ลงชื่อ.....
(นางสาวอาภรณ์ รับไช)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว43



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อ โครงการส่งเสริมนักเรียนนำเสนอผลงานทางวิชาการในเวทีระดับชาติและนานาชาติ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย . – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ข้อที่: ☑ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

เป้าประสงค์ของโรงเรียนข้อที่ : ☑1 ☑2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☐ 8 ☑ 9

อุดมการณ์ของโรงเรียนข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☑ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ	นางกนกรัตน์ สิงห์หนุ้ย
กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ	กลุ่มวิชาการ/พัฒนาวิชาการ
ประเภทของงบประมาณ	อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ในการจัดการศึกษาปีการศึกษา 2566- 2569 กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การสร้างคุณภาพการศึกษาสนองนโยบาย เป้าประสงค์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 มาตรฐานที่ 2 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นการใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมที่หลากหลาย เหมาะสมกับธรรมราชาติของเนื้อหาวิชา และมาตรการที่ 11 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย พัฒนาทักษะชีวิต การเป็นผู้นำ ตามศักยภาพ ความสามารถพิเศษและมีจิตสาธารณะ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นนักวิทยาศาสตร์ ได้พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนไทยต่อไป

ดังนั้นภารกิจของฝ่ายพัฒนาวิชาการจะต้องมุ่งพัฒนา/ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนได้มีการสื่อสารองค์ความรู้หรือสื่อสารพการพัฒนาผลงานวิจัยหรือผลงานนวัตกรรมตามเป้าหมาย/กลยุทธ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค มีโอกาสแสดงผลงานทางวิชาการ การส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนพัฒนาศักยภาพสู่การเป็นนักวิจัย และสื่อสารวิทยาศาสตร์ ร่วมกับหน่วยงาน เวทีการประกวด ในระดับท้องถิ่น ระดับนานาชาติ และนานาชาติ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการนำเสนอผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค
2. เพื่อส่งเสริมการนำเสนอผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์
3. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผลงานและนำเสนอผลงานโครงการวิทยาศาสตร์โลกทั้งระบบ
4. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผลงานและนำเสนอผลงานเวทีการประกวดจัดโดยสมาคมวิทยาศาสตร์
5. เพื่อส่งเสริมการนำเสนอผลงานรายการ Thailand-Japan Student Science Fair
6. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผลงานและนำเสนอผลงานด้านหุ่นยนต์และการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์
7. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผลงานวิทยาศาสตร์เข้าร่วมนำเสนอผลงานในเวทีระดับชาติและนานาชาติ
8. เพื่อส่งเสริมศักยภาพด้านการสื่อสารนำเสนอผลงานด้วยภาษาต่างประเทศในกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ

เป้าหมาย

1. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผลงานวิทยาสตร์เข้าร่วมนำเสนอผลงานในเวทีระดับชาติและนานาชาติ
2. ส่งเสริมศักยภาพด้านการสื่อสารนำเสนอผลงานด้วยภาษาต่างประเทศในกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนเข้าร่วมนำเสนอผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ครบทุกสาขาการแข่งขัน
2. นักเรียนส่งผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ อย่างน้อย 10 ผลงาน/ปี
3. ครู นักเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาคมีการพัฒนางานเติมศักยภาพ ดำเนินงานความร่วมมือทางวิชาการมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง และหน่วยงานวิทยาศาสตร์ที่มีมาตรฐาน อย่างน้อย 5 ครั้ง/ปี
4. นักเรียนพัฒนาผลงานโครงการวิทยาศาสตร์โลกทั้งระบบเข้าร่วมนำเสนอผลงาน อย่างน้อย 3 ผลงาน/ปี
5. นักเรียนพัฒนาผลงานเพื่อเข้าร่วมการประกวดเวทีการแข่งขันจัดโดยการประกวดจัดโดยสมาคมวิทยาศาสตร์ อย่างน้อย 5 ผลงาน/ปี
6. นักเรียนพัฒนาผลงานและนำเสนอผลงานด้านหุ่นยนต์และการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์อย่างน้อยคนละ 5 ผลงาน/ปี
7. นักเรียนพัฒนาผลงานวิทยาสตร์เข้าร่วมนำเสนอผลงานในเวทีระดับชาติและนานาชาติ อย่างน้อย 5 ผลงาน/ปี
8. นักเรียนและครูวิทยาศาสตร์ได้รับส่งเสริมศักยภาพด้านการสื่อสารนำเสนอผลงานด้วยภาษาต่างประเทศในกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน												
1.เขียนโครงการ	←	→										
2.ประชุมเกี่ยวกับกิจกรรมที่พัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี												
3.ประมาณค่าใช้จ่าย												
2. ขั้นดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน		←	→									
1.ดำเนินการส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมการประกวดแข่งขันในระดับต่าง		←										→
2.พัฒนากิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์ สร้างสรรค์ผลงาน นำเสนอผลงาน		←										→
3.ขั้นประเมินผล												
1.สรุปผลการพัฒนาศักยภาพการเข้าร่วมนำเสนอผลงานของครู/นักเรียน						↔						↔
2.ประเมินผลการจัดกิจกรรมในด้านงบประมาณ ผลสำเร็จกิจกรรม												
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานและวางแผนการเขียนโครงการปีถัดไป						↔						↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการส่งเสริมนักเรียนนำเสนอผลงานทางวิชาการในเวทีระดับชาติและนานาชาติ													
1. ค่าวัสดุ	20,000						20,000			20,000			60,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.ค่าตอบแทนใช้สอย	100,000			100,000			80,000			166,000			446,000
5. อื่นๆ													
รวม													
รวมทั้งสิ้น	120,000			100,000			100,000			186,000			506,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครู นักเรียนมีการพัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ตามเกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน

การติดตามประเมินผลโครงการ

ผลการเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัย โครงงาน นวัตกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์และการสื่อสารวิทยาศาสตร์ในรายการต่างๆ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ			
	1.1 กิจกรรมนำเสนอผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ครบทุกสาขาการแข่งขัน	1) ค่าอุปกรณ์จัดทำผลงาน 2) ค่าอาหารอัตรา 80 บาท/มื้อ/คน จำนวน 54 คน (64,800) 3) ค่าเบี้ยเลี้ยงครู บุคลากร จำนวน 15 คน อัตรา 240/วัน/คน (18,000) 4) ค่าเช่าเหมารถ วันละ 13,500 จำนวน 5 วัน (67500) 5) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 6000	185,400	จำนวนนักเรียน 54 คน ครู 15 คน

ที่	กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
		6) ค่าที่พักครู บุคลากร อัตรา 1200 บาท/ห้อง/คืน 8 ห้อง (9,600) 3) ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ อัตรา 600 บาท/คน/ชม.ค่าเดินทาง ค่าที่พัก (19,500)		
	1.2 กิจกรรมนำเสนอผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์	1) ค่าอุปกรณ์จัดทำผลงาน 2) ค่าใช้จ่ายเดินทาง/ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง 10*240*3 วัน=7,200.- ที่พัก 5*1000*3=15,000.- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 12,000.-	34,200.-	
	1.3 กิจกรรมนำเสนอผลงานโครงการวิทยาศาสตร์โลกทั้งระบบ	1) ค่าอุปกรณ์จัดทำผลงาน 2) ค่าใช้จ่ายเดินทาง/ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง 10*240*3 วัน=7,200.- ที่พัก 5*1000*3=15,000.- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 12,000.-	34,200.-	
	1.4 นำเสนอผลงานเวทีการประกวดจัดโดยสมาคมวิทยาศาสตร์	1) ค่าอุปกรณ์จัดทำผลงาน 2) ค่าใช้จ่ายเดินทาง/ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง 15*240*6=21,600.- ที่พัก 8*1000*6=48,000.- ค่าน้ำมัน10000*2=20,000		
	1.5 กิจกรรมนำเสนอผลงานรายการ Thailand-Japan Student Science Fair	1) ค่าอุปกรณ์จัดทำผลงาน 2) ค่าใช้จ่ายเดินทาง/ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง 35*240*5=42,000.- ที่พัก 18*1000*4=72,000.- ค่าน้ำมัน 10000*4=40,000	154,000	
	1.6 กิจกรรมนำเสนอผลงานด้านหุ่นยนต์และการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์	ค่าเบี้ยเลี้ยง 15*240*7=25,200.-	73,200	

ที่	กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
		ที่พัก 8*1000*6=48,000.-		
	1.7 กิจกรรมนำเสนอผลงานในเวทีระดับชาติ			
	1.8 กิจกรรมพัฒนาระบบโครงงานวิทยาศาสตร์/ผลงานนวัตกรรมอิเล็กทรอนิกส์	ค่าจ้างจัดทำระบบโครงงานวิทยาศาสตร์/ผลงานนวัตกรรมอิเล็กทรอนิกส์	25,000	
	1.9 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านการสื่อสารนำเสนอผลงานด้วยภาษาต่างประเทศในกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ	1) ค่าอุปกรณ์จัดทำผลงาน 2) ค่าใช้จ่ายเดินทาง/ค่าที่พัก	-	
รวมทั้งสิ้น (ห้าแสนหกพันบาทถ้วน)			506,000	

ลงชื่อ.....
(นางกนกรัตน์ สิงห์นุ้ย)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว44



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อ โครงการค่ายวิชาการบูรณาการ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 ☑ 3 □ 4 □ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 ☑ 3 □ 4 □ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : □ 1 □ 2 ☑ 3 □ 4 □ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 □ 3 □ 4 □ 5 □ 6 □ 7 □ 8 □ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอาภรณ์ รับโชค และนายสถิติ เลื่อนแก้ว

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นโรงเรียนที่ตั้งขึ้นสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์ ดังนั้นในการเรียนการสอนจึงต้องจัดกิจกรรมเน้นการพัฒนาให้นักเรียนมีความความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์ มีความพร้อมในการก้าวสู่โลกแห่งการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนวิทยาศาสตร์นั้นนอกจากการพัฒนาการเรียนการสอนเชิงทฤษฎีในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการแล้ว การพัฒนาทักษะเพื่อการเรียนรู้ในรูปแบบค่ายวิชาการ ก็เป็นอีกรูปแบบของการพัฒนาศักยภาพนักเรียนและครูในโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ในปีการศึกษา 2566 กำหนดให้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกิจกรรมบูรณาการทางกาย (สาระการเรียนรู้พลศึกษา) กิจกรรมบูรณาการศิลปะ ดนตรี จัดกิจกรรมค่ายวิชาการภายใต้บริบท พัฒนาค่ายวิชาการเชิงความร่วมมือทางวิชาการและสาธารณประโยชน์ โดยกำหนดให้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดกิจกรรมค่ายบูรณาการ ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง เพื่อเพิ่มศักยภาพในกระบวนการการเรียนรู้ ทั้งในด้านความรู้ ความคิด ความเข้าใจ ให้ผู้เรียนได้ประสบการณ์ตรง และได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำหลักสูตรและจัดกิจกรรมค่ายวิชาการบูรณาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ

เป้าหมาย

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ มีหลักสูตรค่ายวิชาการเชิงบูรณาการ กลุ่มละ 1 หลักสูตร

2. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ จัดกิจกรรมตามหลักสูตรค่ายวิชาการเชิงบูรณาการ ปีละ 1 ครั้ง

3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วยนักเรียนระดับชั้น ม.2 จำนวน 96 คน และ ม.5 จำนวน 144 คน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ มีหลักสูตรค่ายวิชาการเชิงบูรณาการ กลุ่มละ 1 หลักสูตร ที่มีศักยภาพการพัฒนาผู้เข้าร่วมกิจกรรม

2. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ จัดกิจกรรมตามหลักสูตรค่ายวิชาการเชิงบูรณาการ ปีละ 1 ครั้ง และนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาด้านทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.เขียนโครงการ 2.ประชุมเกี่ยวกับกิจกรรมที่พัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3.ประมาณค่าใช้จ่าย	◆▶											
2. ขั้นดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน		◆▶	◆▶									
1.ดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายวิชาการ												
3.ขั้นประเมินผล 1.สรุปผลการพัฒนาศักยภาพการเข้าร่วมนำเสนอผลงานของครู/นักเรียน 2.ประเมินผลการจัดกิจกรรมในด้านงบประมาณ ผลสำเร็จกิจกรรม				◆▶								
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานและวางแผนการเขียนโครงการปีถัดไป					◆▶	◆▶						

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

รายการ	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	24,000												24,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
4. ค่าตอบแทน	456,000												456,000
5. อื่น ๆ	196,800												196,800
รวม	676,800												676,800

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีและสาระการเรียนรู้หลักเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

2.นักเรียนนำความรู้และประสบการณ์มาบูรณาการกับการเรียนการสอนในห้องเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรและนโยบายของโรงเรียนได้

การติดตามประเมินผลโครงการ

จุดประสงค์	ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน/เครื่องมือที่ใช้
1. การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ จัดทำหลักสูตรค่ายวิชาการบูรณาการ	หลักสูตรค่ายวิชาการเชิงบูรณาการที่มีคุณภาพ	แบบตรวจสอบ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

จุดประสงค์	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน/เครื่องมือที่ใช้
2. การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ จัดกิจกรรมค่ายวิชาการบูรณาการ ปีละ 1 ครั้ง	ค่ายวิชาการเชิงบูรณาการที่จัดโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้	แบบรายงานค่ายและแบบประเมินผล

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1	ค่าที่พัก	120 ห้อง (2 คืน)	2,000	-	240,000	-	ค่ายวิชาการบูรณาการจัดสำหรับนักเรียนระดับชั้น ม.2 จำนวน 96 คน และ นักเรียนระดับชั้น ม.5 จำนวน 144 คน รวมทั้งสิ้น 240 คน
2	ค่าอาหารนักเรียน	240 คน	720	-	172,800	-	
3	ค่าเช่าเหมารถ	6 คัน (3 วัน)	36,000	-	216,000	-	
4	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์	240 คน	100		24,000	-	
5	ค่าตอบแทนวิทยากร/ค่าธรรมเนียมเข้าสถานที่ต่างๆ	240 คน	100	-	24,000	-	
รวม				-	676,800	-	
ตัวอักษร (หกแสนเจ็ดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวอาภรณ์ รับไช)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก .....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว45



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการการฟังบรรยายทางวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอาภรณ์ รับใช
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น	กลุ่มวิชาการ ฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ประเภทของงบประมาณ	เงินอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มุ่งหวังพัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ไปสู่ความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้นและพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีสุขภาพพลานามัยที่ดี มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ จึงได้กำหนดให้ฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้ดำเนินกิจกรรม การศึกษาดูงาน การฟังบรรยายทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี การฟังบรรยายด้านการพัฒนาบุคลิกภาพและความฉลาดทางอารมณ์ การพบปะและสนทนากับผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาชีพ การฟังบรรยายด้านภาษา สังคม ศาสนาศิลปวัฒนธรรม ดนตรี และการพบครูที่ปรึกษาหลังเข้าแถว เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ของหลักสูตรและนักเรียนสามารถผ่านเกณฑ์การจบตามหลักสูตร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้พบปะพูดคุยและแลกเปลี่ยนความรู้กับนักวิทยาศาสตร์ นักวิจัย
2. เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของการเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรม ที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ
3. เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาบุคลิกภาพและมีความมีความฉลาดทางด้านอารมณ์
4. เพื่อให้นักเรียนรักความเป็นไทย เห็นคุณค่าเอกลักษณ์ไทย และร่วมสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย
5. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีเจตคติที่ดีต่อในอาชีพต่าง ๆ

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลายทุกคน จำนวน 720 คน ได้เข้าการฟังบรรยายครบตามหลักสูตร

2. เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ทุกคนได้ฟังบรรยายด้านวิทยาศาสตร์ ด้านคณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี การฟังบรรยายด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ การพบปะและสนทนากับผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาชีพและ การฟังบรรยายด้านภาษา สังคมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและดนตรี

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนได้พบปะพูดคุยและแลกเปลี่ยนความรู้กับนักวิทยาศาสตร์ นักวิจัย
2. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของการเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรม ที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ
3. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาบุคลิกภาพและมีความมีความฉลาดทางด้านอารมณ์
4. นักเรียนรักความเป็นไทย เห็นคุณค่าเอกลักษณ์ไทย และร่วมสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย
5. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีเจตคติที่ดีต่อในอาชีพต่าง ๆ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน	◆▶											
1.1 เขียนโครงการ / อนุมัติโครงการ												
2. ขั้นดำเนินการ		◆▶	◆▶	◆▶	◆▶	◆▶	◆▶	◆▶	◆▶	◆▶	◆▶	
2.1 เสนอโครงการ												
2.2 ขออนุมัติงบประมาณ												
2.3 แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน												
2.4 กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน												
2.5 สรรค์หา/ประสานวิทยากร บรรยาย ทางวิชาการด้านต่างๆ												
3. ขั้นประเมินผล											◆▶	
3.1 กิจกรรมฟังบรรยายด้านต่าง ๆ												
3.2 ประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัด												
3.3 สรุปจากแบบสอบถามวัดความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ												
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												◆▶
4.1 คณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อพัฒนา												

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ				3,000			1,500			1,000			5,500
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย				20,000			10,000			15,000			45,000
5. อื่นๆ		-											
-ค่ายานพาหนะ		-		5,000			2,000			2,000			9,000
-ค่าที่พัก		-		3,000			2,000			2,000			7,000
รวม		-		31,000			15,500			20,000			66,500

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์นักคิดค้นและนักพัฒนาที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค

2. ผู้เรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

3. ผู้เรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจและภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดียึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

4. ผู้เรียนรู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ และมีความรู้ความเข้าใจในทางเลือกที่เหมาะสม

การติดตามประเมินผลโครงการ

การประเมินโครงการฟังบรรยายทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ด้านภาษา สังคมศาสนาศิลปวัฒนธรรม ดนตรี การฟังบรรยายด้านการพัฒนาบุคลิกภาพและความฉลาดทางอารมณ์ การพบปะและสนทนากับผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาชีพ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ค่าวัสดุ					
		-	-	5,500 -	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
	ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายทางวิชาการ	4 ครั้ง		45,000	
อื่นๆ					
	ค่ายานพาหนะ	4 ครั้ง		9,000	
	ค่าที่พัก	4 ครั้ง		7,000	
			รวม	66,500	
ตัวอักษร (หกหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นางสาวอาภรณ์ รับไช)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว46



หมวดหลัก 1.งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และด้ายภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการคนดีศรีจุฬาภรณ์

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์กระทรวงศึกษา/ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☑ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ กลุ่มงานวิชาการ งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ความเป็นมา คนดี เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีค่าของสังคม ดังนั้นทุกคนจึงอยากจะเป็นคนดี มีเยาวชนของชาติเป็นจำนวนมากอยากจะทำความดี แต่ไม่รู้ว่าจะเริ่มต้นทำความดีอย่างไร ใคร ๆ ก็อยากจะเป็นคนดีด้วยกันทั้งนั้นเพราะเมื่อเป็นคนดีแล้ว ก็จะได้ผลตอบแทน 1. อยากจะอยู่ที่ไหน ก็อยู่ได้สบาย เพราะมีคนอยากให้อยู่ 2. อยากจะไปไหน ก็ไปได้ละดวก เพราะมีคนอยากให้ไป 3. อยากจะทำอะไร ก็ทำสำเร็จ เพราะมีคนอยากช่วยเหลือ แต่ก็มีเพียงบางคนเท่านั้นที่เป็นคนดีได้ เยาวชนส่วนใหญ่ถึงแม้อยากจะเป็นคนดี สักเท่าใดก็เป็นไปได้ เพราะเหตุว่า มีการเริ่มต้นที่ไม่ถูกและไม่ทราบว่าจุดเริ่มต้นของการเป็นคนดีควรเริ่มต้นที่ตรงไหน โรงเรียนเป็นองค์กรหนึ่งซึ่งสำคัญมากที่จะปลูกฝังนักเรียนให้เป็นคนดี นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นนักเรียนที่มีความเก่งในตัวนักเรียนทุกคน และเป็นหน้าที่ของโรงเรียนที่ต้องปลูกฝังนักเรียน

เหล่านี้ให้นักเรียนเป็นคนดีของสังคม ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียน นักเรียนต้องเป็นคนเก่งและเป็นคนดี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนที่มีความดีคู่กับความเก่ง
2. เพื่อให้นักเรียนได้เห็นคุณค่าและความสำคัญของการเป็นคนดี
3. เพื่อพัฒนาและปลูกฝังให้นักเรียนเป็นคนดี

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย จำนวน 720 คน ทุกระดับชั้น

เชิงคุณภาพ

2. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย จำนวน 60 คน ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1.นักเรียนได้เห็นคุณค่าและความสำคัญของการเป็นคนดี

2.นักเรียนร้อยละ 95 แสดงออกพฤติกรรมของการแสดงออกถึงความเป็นดี

วิธีการดำเนินการกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ศรีเกรี												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ /อนุมัติโครงการ 1.2 เสนอโครงการ 1.3 ขออนุมัติงบประมาณ 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1จัดตั้งกรรมการ สร้างเกณฑ์การคัดเลือกคนดีศรีจุฬาภรณ์ 2.2 ดำเนินการคัดเลือกคนดีศรีจุฬาภรณ์				←	—	→						
3. ขั้นประเมินผล 3.1 รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1คณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อพัฒนา										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ น.ส.มยุเรศ ตรีเภรี													
1. ค่าวัสดุ				12,200									
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม				12,200									12,200

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจ และเห็นคุณค่าความสำคัญในการเป็นคนดี

การติดตามประเมินผลโครงการ

การประเมินโครงการคนดีศรีจุฬาภรณ์

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี					
ค่าวัสดุ					
1	โล่ประกาศเกียรติคุณ	6	2,000 -	12,000 -	
2	เกียรติบัตร	60	-	200 -	
3	ค่าเคลือบทองเกียรติบัตร			-	
	รวม			12,200 -	
	ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....
(นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว47



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์
โครงการ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย ดนตรีและนาฏศิลป์
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวิณา ทองขาว หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นกลุ่มสาระที่พัฒนานักเรียนให้มีสุนทรียภาพ ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจและอารมณ์ ทั้งยังช่วยพัฒนาให้นักเรียนมีบุคลิกภาพที่ดี กล้าแสดงออก และมีความคิดสร้างสรรค์ ก่อให้เกิดความสุนทรียะทางอารมณ์

ความสำคัญในวัฒนธรรมไทย ทางการแสดงของคนไทยเรามีมากมายหลายรูปแบบ เป็นศิลปะแขนงหนึ่งที่จะต้องส่งเสริมและอนุรักษ์ให้เป็นศิลปะประจำชาติ สถานศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาเยาวชนส่งเสริมให้มีการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมการแสดงทางด้านศิลปะ ด้านดนตรี และนาฏศิลป์ไทย ในโอกาสต่าง ๆ ของโรงเรียนและชุมชน ปลูกฝังให้เยาวชนไทย ซึ่งเป็นหัวใจของการพัฒนาประเทศมีความรักและศรัทธาทางแหนในความเป็นไทย ที่มีเอกลักษณ์วัฒนธรรมประจำชาติ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะจึงจัดทำโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย ดนตรี นาฏศิลป์ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถ และปฏิบัติได้ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมในการนำไปใช้ในการพัฒนาบุคลิกภาพ การรู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์กับตนเอง ชุมชน และอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุขและพอเพียง

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีความรู้ความสามารถด้านศิลปะดนตรีและนาฏศิลป์ตามความถนัดของตน
2. เพื่อวางพื้นฐานการแสดงงานดนตรีและนาฏศิลป์ไทยที่ถูกต้องให้กับนักเรียน
3. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีจิตสำนึกในความเป็นไทยอนุรักษ์ไว้ในความเป็นเอกลักษณ์ของชาติ
4. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์เข้าร่วมการแสดงในงานกิจกรรมวันสำคัญต่างๆของโรงเรียนและชุมชนและแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างประเทศในงานความร่วมมือทางวิชาการ ปี การศึกษา 2568 ประมาณ 22 ครั้ง
5. สนองอุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยในข้อที่ 6,7,8

เป้าหมาย

1. นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัดทาง ดนตรีไทย นาฏศิลป์ไทย ในกลุ่มชุมนุมและกลุ่มสนใจ ประมาณ 150 คน
2. นักเรียนได้เข้าร่วมการแสดงในกิจกรรมของโรงเรียนและชุมชนประมาณปีละ 22 ครั้ง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผู้เรียนมีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ภูมิใจในความเป็นไทย
2. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและนิสัยลักษณะด้าน ดนตรีชื่นชมและนาฏศิลป์ ร่วมกิจกรรมและมีผลงานด้านดนตรีนาฏศิลป์
3. ผู้เรียนผ่านอุดมการณ์และเป้าหมายในการพัฒนานักเรียนข้อที่ 6,7,8

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
1. ขั้นวางแผน 1.1 เสนอโครงการ	←	—	→									
2. กำหนดผู้รับผิดชอบตามโครงการ												
3. จัดทำแผนการฝึกซ้อม และประสานกับบุคลากรในโรงเรียนกลุ่มสาระ/ฝ่ายต่าง ๆ ที่จัดกิจกรรม												
2. ขั้นดำเนินการ 1. จัดกิจกรรมการแสดงดนตรีและนาฏศิลป์ไทย /จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆให้ สอดคล้องกับกิจกรรมของโรงเรียนและชุมชนกลุ่มสาระ กิจกรรมการแสดงในวันสำคัญต่างๆ กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลงานตามโครงการ และประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน										←	—	→
3.2 สรุปรายงานผล												
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำเสนอคณะกรรมการกลุ่มเพื่อพัฒนาปรับปรุง										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	-	78,400					-	-					78,400
2. ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ค่าจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. อื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	78,400						-						78,400

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนอนุรักษ์ไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมทาง ดนตรี และนาฏศิลป์ไทย
2. นักเรียนมีพื้นฐานความรู้ความเข้าใจสามารถปฏิบัติดนตรีไทยและนาฏศิลป์ไทย
3. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแสดงในโอกาสต่างๆของโรงเรียนและชุมชน
4. นักเรียนรู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์กับตนเองและชุมชนอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข และพอเพียง
5. เป็นสื่อในการเผยแพร่ชื่อเสียง และเกียรติคุณของโรงเรียน

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	สอบถาม	แบบสอบถาม

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
	จัดซื้อชุดการแสดงเทริดพระเกียรติเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษ์พร้อมเครื่องประดับสำหรับผู้หญิง	8 ชุด	3,800	-	30,400	-	
	จัดซื้อชุดการแสดงพื้นเมืองร่วมสมัยสี่ภาคพร้อมเครื่องประดับ			-		-	
	ชาย 8 คน	8 ชุด	2,500		20,000		
	หญิง 8 คน	8 ชุด	3,500		28,000		
	รวม (เจ็ดหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)				78,400	-	

ลงชื่อ .....

(นางวิณา ทองขาว)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ .....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว48

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

1.3.4 กิจกรรมพัฒนาจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นประชาธิปไตย

โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ภาษาไทย

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☑ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์ และนายมาณัลย์สร อุดมธรรมปัญญา

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติของคนไทย ทั้งเป็นเอกลักษณ์แสดงความเป็นเอกราชมาช้านาน คนไทยใช้ภาษาไทยเป็นสื่อกลางในการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวันภาษาไทยเป็นพื้นฐานสำคัญในการศึกษาเล่าเรียนวิชาอื่น ๆ ให้ได้ผลดี แต่ในปัจจุบันผลของความเจริญอย่างรวดเร็วในด้านต่าง ๆ ส่งผลกระทบต่อการใช้ภาษาไทยอย่างมากโดยเฉพาะในกลุ่มเยาวชนในวัยศึกษาเล่าเรียน ทำให้ภาษาไทยเสื่อมลงเป็นผลเสียต่อเอกลักษณ์และคุณค่าภาษาอันเป็นสมบัติของชาติและสืบเนื่องจากรัฐบาลได้กำหนดให้วันที่ 29 กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เห็นความสำคัญของวันดังกล่าว อีกทั้งองค์การยูเนสโกยกย่องให้สุนทรภู่ เป็นกวีเอกของโลก เพื่อเป็นการเชิดชู เกียรติและได้ประกาศ ยกย่องสุนทรภู่เป็นบุคคลที่มีผลงานดีเด่นทางวัฒนธรรมระดับโลก จึงได้จัดวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทย เพื่อให้นักเรียนได้ช่วยกันอนุรักษ์และใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องต่อไป

วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเห็นคุณค่าและความสำคัญของภาษาไทยอันเป็นภาษาประจำชาติและสามารถร่วมทำกิจกรรมทางภาษาไทยได้

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียน 719 คน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกระดับชั้นสามารถจัดกิจกรรมทางภาษาไทยได้อย่างน้อยระดับชั้นละ 1 กลุ่ม
2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 98

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ครู บุคลากร และนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์และคณะ												
1. ขั้นวางแผน 1.1 สำรวจความต้องการของครู 1.2 จัดทำโครงการ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ 2.2 จัดการเรียนการสอน 2.3 ผลิตสื่อการเรียนการสอน 2.4 ฝึกซ้อม/เตรียมความพร้อม/ 2.5 นักเรียน/สอนเสริม 2.6 ส่งเสริมนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะ							←	—	→	←	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน และจากสื่อการเรียนการสอนของครู 3.2 ประเมินผลการแข่งขันทักษะของนักเรียน 3.3 ประเมินจากผลการประเมินระดับ										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลการประเมินมาปรับปรุงหรือพัฒนา										←	—	→

งบประมาณ

1) กิจกรรมวันสุนทรภู่

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายมาณัสย์สร อุดมธรรมปัญญา													
1. ค่าวัสดุ							17,000						17,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง							3,000						3,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม							20,000						20,000

2) กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์													
1. ค่าวัสดุ										27,000			27,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง										5,000			5,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม										29,200			29,200

สรุปจำนวนงบประมาณที่ใช้

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1. ค่าวัสดุ	100,000			42,820			11,000			23,450			177,270
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง							9,000			3,000			12,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม	100,000			42,820			20,000			26,450			189,270

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของภาษาไทย ร้อยละ 100
2. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสามารถจัดกิจกรรมได้ตรงตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 100

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	สังเกต	- นับจำนวน – สังเกต – ครู
2. ผลงานนักเรียน	ประกวดแข่งขัน	- กรรมการประเมินแบบประเมิน
3. การใช้ภาษาและศิลปวัฒนธรรม	เปรียบเทียบและสังเกต	- สังเกต

รายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง งาน/โครงการ (189,270 บาท)

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

1.3.4 กิจกรรมพัฒนาจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นประชาธิปไตย

1) กิจกรรมวันสุนทรภู่ (20,000 บาท)

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นายมาณัสย์ลร อุดมธรรมปัญญา)							
ค่าวัสดุ							
1.	ของรางวัลการแข่งขัน	5 รายการ	1,500	-	7,500	-	ไตรมาสที่ 3
2.	ของรางวัลตอบคำถาม	1 ชุด	3,500	-	3,500	-	
1.	โฟมบอร์ดความรู้ วันสุนทรภู่	1 ชุด	5,000	-	5,000	-	
2.	ค่าแห่งหน้าการแสดงพิธีเปิด	1 ชุด	4,000	-	4,000	-	
				รวม	20,000	-	
ตัวอักษร (สองหมื่นบาทถ้วน)							

2) กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ (26,450 บาท)

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)							
ค่าวัสดุ							
1.	วัสดุอุปกรณ์ประจำกิจกรรมการแข่งขัน 7 รายการ	7 รายการ	7,000	-	7,000	-	ไตรมาสที่ 4
2.	วัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษา	7 รายการ	1,500	-	10,500	-	
3.	วัสดุอุปกรณ์กองกลางในการดำเนินงาน	1 ชุด			5,950	-	
4.	โฟมบอร์ดประกอบกิจกรรม	1 ชุด	3,000	-	3,000	-	
				รวม	26,450	-	
ตัวอักษร (สองหมื่นหกพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)							

3) กิจกรรมพัฒนาจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นประชาธิปไตยตามคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ (อื่น ๆ ตามหนังสือเข้า) (142,820 บาท)

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)							
ค่าวัสดุ							
1.	ค่าดำเนินกิจกรรม		142,820	-	142,820	-	ไตรมาสที่ 1,2
				รวม	142,820	-	
ตัวอักษร (หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)							

รวมงบประมาณ 189,270 บาท

ลงชื่อ .....
(นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ .....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เทียบชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ .....

.....

ลงชื่อ .....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว49



หมวดหลัก 1.งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการพัฒนาส่งเสริมงานแนะแนว

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์กระทรวงศึกษา/ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☑ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีมารี

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มงานวิชาการ งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

กิจกรรมแนะแนวเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนให้ สามารถค้นพบศักยภาพของตน เสริมสร้างทักษะชีวิต วุฒิภาวะทางอารมณ์ และการสร้างสัมพันธภาพที่ดี ส่งเสริมการศึกษาต่อ และการพัฒนาตนเองสู่โลกอาชีพ รวมทั้งการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม

จากการดำเนินโครงการที่ผ่านมา พบว่าผู้เรียนส่วนหนึ่งยังไม่สามารถค้นพบศักยภาพของตนเองการตัดสินใจด้านการศึกษาต่อ ยังต้องอาศัยเพื่อน เรียนตามเพื่อน เรียนตามความต้องการของผู้ปกครอง ทำให้นักเรียนไม่มีความสุขในการเรียน และการใช้ชีวิต ซึ่งปัญหาเหล่านี้ยังต้องได้รับการแก้ไขและพัฒนาต่อไป การจัดการเรียนรู้กิจกรรมแนะแนว และการจัดบริการแนะแนว 5 บริการจะช่วยพัฒนาและแก้ปัญหาดังกล่าวให้ผู้เรียน ให้มีความกล้าในการตัดสินใจเลือกแนวทางศึกษาต่อ สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จัก เข้าใจ รักและเห็นคุณค่า ในตนเองและผู้อื่น
2. เพื่อผู้เรียนสามารถวางแผนด้านการศึกษา ด้านอาชีพ และด้านส่วนตัว และสังคม
3. เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาความคิด รู้จักตนเอง ด้านความสนใจ อารมณ์และสังคม
4. เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาความ สามารถในการทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
5. เพื่อส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต บุคลิกภาพ ที่ดี
6. เพื่อส่งเสริมผู้เรียน ให้มีความสามารถในการแสวงหาและใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย จำนวน 720 คน ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานการแนะแนว

เชิงคุณภาพ

2. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย จำนวน 720 คน บรรลุตัวชี้วัดตามมาตรฐานการแนะแนว

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 เรียนรู้ วิธีการรู้จักตนเอง ด้านความสนใจ ความถนัด ความชอบ บุคลิกภาพ อารมณ์ และสังคมเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ

2. ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 จำนวน 720 คน มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต บุคลิกภาพที่ดี ซึ่งจะส่งผลให้มีประสิทธิภาพในการเรียนรู้สิ่งต่างๆได้ดี และมีคุณลักษณะตามเป้าหมายและอุดมการในการจัดตั้งโรงเรียน

3. ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 จำนวน 720 คน รู้วิธีการแสวงหาและใช้ข้อมูลสารสนเทศ สามารถนำมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และใช้ประโยชน์กับตนเอง ในด้าน การศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม

วิธีการดำเนินการกิจกรรม

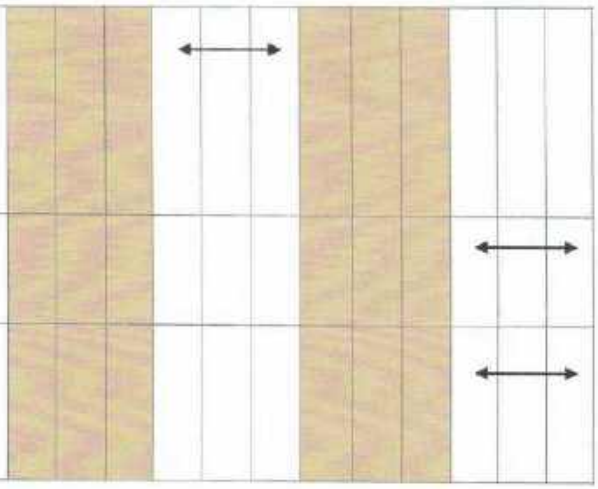
แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี												
1.กิจกรรมแนะแนวด้านศึกษา อาชีพ และการส่งเสริมสุขภาพจิต												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ /อนุมัติโครงการ 1.2 เสนอโครงการ 1.3 ขออนุมัติงบประมาณ 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 เชิญวิทยากร สาขาอาชีพ และวิชาชีพต่าง มาพบปะกับนักเรียน 2.2 เชิญผู้เชี่ยวชาญ ด้านสุขภาพจิต มาจัดกิจกรรม และให้ความรู้แก่นักเรียน 2.3 เชิญผู้แทนจากสถาบันการศึกษา และหน่วยงานที่จัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษามาพบปะและให้ความรู้แก่นักเรียนจัดกิจกรรม	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน										←	→	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1คณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อพัฒนา										←	→	→

วิธีการดำเนินการกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเกรี												
2.สายใจไยรัก...จภ.นศ.												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ /อนุมัติโครงการ 1.2 เสนอโครงการ 1.3 ขออนุมัติงบประมาณ 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดทำเข็มศิษย์เก่า 2.2 มอบเข็มศิษย์เก่าในกิจกรรม ปัจฉิมนิเทศ				←	—	→						
3. ขั้นประเมินผล 3.1 รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม ของนักเรียน										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1คณะกรรมการบริหารกลุ่ม เพื่อพัฒนา										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช


ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ
นางสาวมยุเรศ ตรีเกรี
3.กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
1. ขั้นวางแผน
1.1 เขียนโครงการ /อนุมัติโครงการ
1.2 เสนอโครงการ
1.3 ขออนุมัติงบประมาณ
1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. ขั้นดำเนินการ
2.1 จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน
ชั้น ม.3 และ ม.6
3. ขั้นประเมินผล
3.1รายงานผลการจัดกิจกรรม
ปัจฉิมนิเทศ
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา
4.1คณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อ
พัฒนา
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ
นางสาวมยุเรศ ตรีเกรี
4. กิจกรรมพิธีรับพระราชทาน
ประกาศนียบัตรสำเร็จการศึกษา
1.ขั้นวางแผน
1.1เขียนโครงการ /อนุมัติ
โครงการ1.2 เสนอโครงการ
1.3 ขออนุมัติงบประมาณ
1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการ

2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดกิจกรรมพิธีรับพระราชทานประกาศนียบัตรสำเร็จการศึกษานักเรียน ม.3 และ ม.6	
3.ขั้นประเมินผล 3.1รายงานผลการจัดกิจกรรม	
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 คณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อพัฒนา	

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี												
5.อบรมเชิงปฏิบัติการ "ครูดูแลใจศิษย์"												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ /อนุมัติโครงการ 1.2 เสนอโครงการ 1.3 ขออนุมัติงบประมาณ 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ติดต่อประสานงานวิทยากร 2.2 จัดอบรม										←	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมของครู										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1คณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อพัฒนา										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ น.ส.มยุเรศ ตรีเภรี													
1.กิจกรรมแนะแนวด้านศึกษา อาชีพ และการส่งเสริมสุขภาพจิต													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย				10,000						10,000			20,000
รวม				10,000						10,000			20,000
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ น.ส.มยุเรศ ตรีเภรี													
สายใจใยรัก.... จก.นศ.													
1. ค่าวัสดุ				25,000									25,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม				25,000									25,000

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ ม.ล.มยุเรต ศรีเกรี													
3.กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ													
1. ค่าวัสดุ				32000									32,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม				32,000									32,000

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ น.ส.มยุเรศ ตรีเภรี													
4.อบรมเชิงปฏิบัติการ "ครูดูแลใจศิษย์"													
1. ค่าวัสดุ											5,000		5,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย											35,000		35,000
5. อื่นๆ -													
รวม											40,000		40,000
รวมทั้ง 4 กิจกรรม				67,000							50,000		117,000

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี					
1.กิจกรรมแนะแนวด้านศึกษาต่อ อาชีพ และการส่งเสริมสุขภาพจิต					
ค่าตอบแทนใช้สอย					
1	ค่าตอบแทนวิทยากร			9,000 -	
อื่นๆ					
1	ค่าเดินทาง ค่าที่พัก			5,000 -	
2	ค่าอาหารว่างนักเรียน			6,000 -	
	รวม			20,000	
	ตัวอักษร(สองหมื่นบาทถ้วน)				

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี					
2. สายใจไยรัก.... จภ.นศ.					
1.	เข็มศิษย์เก่า	150	145 -	21,750 -	
2.	กล่องกำมะหยี่	150	-	3,250	
	รวม			25,000	
	ตัวอักษร(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเกรี					
3. กิจกรรมปัจฉิมเทศนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6					
ค่าวัสดุ					
1	ช่อดอกไม้ติดเสื้อ	300	25 -	7,500 -	
2	โล่รางวัลเพื่อนดีเด่น	2	2,000 -	4,000 -	
3	วัสดุในการจัดกิจกรรม		-	15,500 -	
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าจ้าง					
1	ค่าจ้างตกแต่งเวที			5,000 -	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
อื่นๆ					
	รวม			32,000 -	
	ตัวอักษร(สามหมื่นบาทถ้วน)				

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเกรี					
5. อบรมเชิงปฏิบัติการครูดูแลใจศิษย์					
ค่าวัสดุ					
1	ค่าวัสดุในการจัดอบรม			5,000 -	
2	ค่าตอบแทนวิทยากร			15,000 -	
3	ค่าอาหาร			20,000 -	
	รวมเงิน			40,000 -	
	ตัวอักษร(สี่หมื่นบาทถ้วน)				
	รวมเงิน 4 กิจกรรม			117,000	
	ตัวอักษร (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....
(นางสาวมยุเรศ ตรีเกรี)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว50



หมวดหลัก 1.งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการ โครงการเข้าค่ายปฐมนิเทศเตรียมความพร้อม และปรับพื้นฐานนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์กระทรวงศึกษา/ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ กลุ่มงานวิชาการ งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ความเป็นมาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2553 ให้โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ทั้ง 12 แห่งเป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ซึ่งรับนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ซึ่งรัฐบาลเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้กับนักเรียนและเป็นโรงเรียนที่นักเรียนอยู่ประจำ นักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นนักเรียนไป – กลับมาก่อน การที่นักเรียนต้องมาอยู่ประจำนับว่าเป็นเรื่องที่นักเรียนต้องปรับตัวเป็นอย่างมาก เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ภูวะเบียบ ทดลองการใช้ชีวิตเป็นนักเรียนประจำก่อนเปิดภาคเรียน ซึ่งจะทำให้นักเรียนสามารถปรับตัวได้ดีอีกทั้งนักเรียนได้ตระหนัก เกิดเจตคติที่ดีและเห็นคุณค่าในการเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ตามหลักการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ตลอดจนพัฒนา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม จึงสมควรจัดให้มีกิจกรรมปฐมนิเทศและเข้าค่ายเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนเกิด ความคุ้นเคยกับครู โรงเรียน และปรับตัวเข้ากับเพื่อนใหม่ได้

2. เพื่อให้นักเรียนมีได้รับทราบเกี่ยวกับกฎระเบียบ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของโรงเรียนและสามารถนำมาปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

3. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักและเกิดทัศนคติที่ดีและเห็นคุณค่าในการเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

4. เพื่อเป็นการปรับพื้นฐานในรายวิชาคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ที่มีประสบการณ์ที่แตกต่างกัน

5. เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามอุดมการณ์และเป้าหมายในการพัฒนานักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

6. เพื่อเป็นการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับให้กับนักเรียน และนักเรียนได้เรียนรู้และเกิดประสบการณ์ในการในการใช้บริการต่าง ๆของโรงเรียน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนชั้น ม.1 จำนวน 96 คน นักเรียนชั้น ม.4 จำนวน 144 คนเข้าร่วมการปฐมนิเทศและเข้าค่ายเตรียมความพร้อม

เชิงคุณภาพ

2. นักเรียนชั้น ม.1 ม.4 ทุกคนสามารถปรับตัวเข้ากับการเป็นนักเรียนประจำและเกิดทัศนคติที่ดีในการเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนเกิด ความคุ้นเคยกับครู โรงเรียน และปรับตัวเข้ากับเพื่อนใหม่ได้

2. นักเรียนมีได้รับทราบเกี่ยวกับกฎระเบียบ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของโรงเรียนและสามารถนำมาปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

3. นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีและเห็นคุณค่าในการเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

4. นักเรียนได้ปรับพื้นฐานในรายวิชาคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ที่มีประสบการณ์ที่แตกต่างกัน

5. นักเรียนได้พัฒนาตนเองเป็นไปตามอุดมการณ์และเป้าหมายในการพัฒนานักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

6. นักเรียนได้รับวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการเรียน และการใช้ชีวิตในโรงเรียนประจำ และนักเรียนเกิดการเรียนรู้และเกิดประสบการณ์ในการในการใช้บริการต่าง ๆของโรงเรียน

วิธีการดำเนินการกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเกรี												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ /อนุมัติโครง 1.2 เสนอโครงการ 1.3 ขออนุมัติงบประมาณ 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.1 2.2 จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.4							←		→			
3. ขั้นประเมินผล 3.1 รายงานผลกิจกรรมค่าย ปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อม										←		→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1คณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อพัฒนา										←		→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ น.ส.มยุเรศ ตรีเภรี													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย								200,000					
5. อื่นๆ													
รวม							200,000						200,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในการเป็นนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถปรับตัวในการเป็นนักเรียนประจำได้ดี และส่งผลต่อการเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ที่ดีในอนาคต

การติดตามประเมินผลโครงการ

การประเมินโครงการโครงการปฐมนิเทศและเข้าค่ายเตรียมความพร้อมนักเรียน ม.1และ ม.4

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและสารสนเทศ โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเกรี					
ค่าวัสดุ					
1	ค่าจัดทำคู่มือจัดกิจกรรมค่าย			- -	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
1	ค่าอาหารนักเรียน	240	500	120,000 -	
2	ค่าตอบแทนครูทำงานล่วงเวลา			80,000 -	
3	ค่าตอบแทนนักเรียน			-	
4	ค่าจัดฐานกิจกรรม			-	
5	ค่าดำเนินการในการจัดกิจกรรมค่าย			-	
			รวม	200,000 -	
ตัวอักษร (สองแสนบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นางสาวมยุเรศ ตรีเกรี)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วัตถุประสงค์

1. เพื่ออบรมพัฒนาอบรมนักเรียนชั้น ม .6 ทุกคนให้มีเทคนิควิธีการในการพิชิตข้อสอบ TGAT ทั้ง 3 วิชา
   TGAT 1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ
   TGAT 2 การคิดอย่างมีเหตุผล
   TGAT 3 สมรรถนะการทำงาน
2. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ของครูมีความรู้ TGAT 1 ทั้ง 3 วิชา
3. เพื่อให้นักเรียนได้พบกับผู้เชี่ยวชาญในการทำข้อสอบ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 144 คน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และนำเทคนิควิธีการไปใช้ในการพิชิตข้อสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. คะแนนเฉลี่ยการสอบ TGAT สูงกว่าค่าเฉลี่ยของระดับประเทศ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1.นักเรียนมีความพึงพอใจกับคะแนนสอบของตนเอง

2.คะแนนเฉลี่ยการสอบ TGAT สูงกว่าค่าเฉลี่ยของระดับประเทศ

วิธีการดำเนินการกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเกรี												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ /อนุมัติโครงการ 1.2 เสนอโครงการ 1.3 ขออนุมัติงบประมาณ 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดสอนให้กับนักเรียน										←	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1คณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อพัฒนา										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ น.ส.มยุเวศ ตรีเภรี													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย										50,000			50,000
5. อื่น ๆ													
รวม										50,000			50,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และนำเทคนิควิธีการไปใช้ในการพิชิตข้อสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.คะแนนเฉลี่ยการสอบ TGAT สูงกว่าค่าเฉลี่ยของระดับประเทศ

การติดตามประเมินผลโครงการ

การประเมินโครงการโครงการพิชิต TGAT 68

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี					
ค่าตอบแทนใช้สอย					
1	ค่าตอบแทนวิทยากร			40,000	
2	ค่าอาหาร			10,000	
	รวม			50,000 -	
	ตัวอักษร (ห้าหมื่นบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....

(นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น												
1. **ขั้นวางแผน** 1.1 จัดทำโครงการขออนุมัติ 1.2 จัดทำปฏิทิน	←	→										
2. **ขั้นดำเนินการ** 1. ศึกษารายการแข่งขัน 2. จัดทำโปสเตอร์รับสมัครนักเรียนที่เข้าร่วมอบรม 3. ออกแบบใบสมัครจัดทำคู่มือหนังสือ เอกสารต่างๆ ให้กับนักเรียนที่เข้าแข่งขัน จัดทำคู่มือ หนังสือ เอกสารต่างๆ ให้กับนักเรียนที่เข้าแข่งขัน	←										→	
3. **ขั้นประเมินผล** 3.1 ติดตามและประเมินผลโครงการ รายงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์										←	→	
4. **ขั้นปรับปรุงและพัฒนา** 4.1 สรุปผลและรายงานผลเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อ										←	→	

งบประมาณ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)							
ค่าวัสดุ							
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดกิจกรรมยุวบรรณารักษ์		15,000	-	15,000	-	
2	บอร์ดยุวบรรณารักษ์		5,000		5,000		
	รวม				15,000	-	
	ตัวอักษร(หนึ่งหมื่นห้าพันหมื่นบาทถ้วน.)						

ลงชื่อ.....
(นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)
ผู้เสนอโครงงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัฐณิชา ศรีสุชลวัลดิ์)
ผู้เสนอโครงงาน

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว51



หมวดหลัก 1.งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการ โครงการพิชิต TGAT

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์กระทรวงศึกษา/ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☑ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ กลุ่มงานวิชาการ งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ด้วยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ได้ปรับเพิ่มข้อสอบสำหรับการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา โดยเฉพาะวิชา TGAT ซึ่งถูกจัดขึ้นเป็นครั้งแรกในปีที่ผ่านมา นอกจากนั้นยังมีนโยบายให้ทุกมหาวิทยาลัย ที่เข้าร่วมระบบ TCAS นำผลสอบของรายวิชานี้ไปใช้ประกอบการพิจารณาเข้าศึกษาต่อในระบบ TCAS ทุกรอบ รวมถึงรอบยื่นแฟ้มสะสมผลงาน ซึ่งเป็นรอบที่มีผู้สนใจและคาดหวังสูงที่สุด ทางฝ่ายบริการแนะแนว โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้เล็งเห็นความสำคัญของการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้น

บว52

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อ โครงการยุวบรรณารักษ์ส่งเสริมการอ่าน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น และ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

หอสมุดโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมียุวบรรณารักษ์น้อยคนเก่ง ขับเคลื่อนกิจกรรมภายในหอสมุดโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีครูบรรณารักษ์ ที่คอยดูแลห้องสมุด และยุวบรรณารักษ์น้อย จำนวน 16 คน ตั้งแต่ระดับชั้น ม.1– ม.6 มีจิตอาสาดูแล ช่วยเหลือ มีน้ำใจแบ่งปัน ยินดีช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่สังเล บริการให้การยืมคืน จัดชั้นหนังสือ ยุวบรรณารักษ์ จึงเป็นผู้เสียสละ มีความรับผิดชอบ ให้บริการทุกคน เพื่อความประทับใจ และช่วยขับเคลื่อนกิจกรรมภายในห้องสมุดให้มีสีสัน และความน่าสนใจ จนต้องเข้ามาอ่านหนังสือทุกวัน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในทางยุวบรรณารักษ์
2. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้นักเรียนแสดงความสามารถที่เป็นเลิศทางวิชาการทางยุวบรรณารักษ์
3. เพื่อจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอผลงานของนักเรียน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1.นักเรียนจำนวน 1 ทีม เข้าร่วมแข่งขันทักษะยุวบรรณารักษ์ได้

2.ครูบรรณารักษ์ ของโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกับผู้เข้าแข่งขันจากเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ๆ ระดับภาค และระดับประเทศ และสามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับปรุงผลงานของนักเรียนครั้งต่อไป

เชิงคุณภาพ

1.นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะยุวบรรณารักษ์ เกิดการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะด้านบรรณารักษ์ และสามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข ซึ่งเกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกัน

2.ครูบรรณารักษ์ ของโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการจัดกิจกรรมพัฒนาส่งเสริมศักยภาพนักเรียน และมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกับผู้เข้าแข่งขันจากเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ๆ ระดับภาค และระดับประเทศ และสามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับปรุงผลงานของนักเรียนครั้งต่อไป

3.ผลงานที่ได้รับจะเป็นรางวัลเชิดชูเกียรติให้กับโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 95 ของนักเรียนมีผลการแข่งขันในระดับเขตพื้นที่ เป็นตัวแทนไปแข่งขันต่อในระดับภาค และระดับประเทศต่อไป

2. ได้รับรางวัล และชื่อเสียงให้กับโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น													
1. ค่าวัสดุ	15,000												15,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	15,000												15,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะยุวบรรณารักษ์ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ ในการบูรณาการอย่างหลากหลาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
2. นักเรียน บุคลากรครู ได้แสดงผลงานทางการศึกษา ให้ปรากฏเป็นที่น่าชื่นชมแก่สาธารณชนแก่ชาวไทย

บว53

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อ โครงการสัปดาห์ห้องสมุด

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญแหล่งหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งเป็นศูนย์กลางที่รวบรวมความรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย ห้องสมุดมีการพัฒนาด้านสื่อประกอบการเรียนการสอนและสื่อสิ่งพิมพ์ตลอดเวลา เพื่อให้ผู้ใช้บริการห้องสมุดได้ใช้ศึกษาค้นคว้าตามรูปแบบที่ต้องการและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้เร็วที่สุด ดังนั้นงานห้องสมุดจึงได้จัดทำกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุดขึ้น เพื่อให้ผู้ใช้บริการห้องสมุดได้เห็นความสำคัญและประโยชน์ที่จะได้รับจากห้องสมุด ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการห้องสมุดทุกคนมีนิสัย รักการอ่าน และรักการค้นคว้า แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด และสิ่งต่าง ๆ รอบตัว

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ด้วยตัวเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว

2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูดเขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

เป้าหมาย

1. นักเรียน ครู และบุคลากร มีนิสัยรักการอ่านและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจจากการดำเนินงานสัปดาห์ห้องสมุด
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้นำความรู้จากการดำเนินงานสัปดาห์ห้องสมุดไปใช้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. สถิติผู้ใช้บริการหอสมุด
2. จำนวนผู้เข้าร่วมแข่งขันกิจกรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1 จัดทำโครงการขออนุมัติ 1.2 จัดทำป้ายโฆษณาเชิญชวน	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดการงานสัปดาห์ห้องสมุด - กิจกรรมเกมส์หรรษาพัฒนาสมอง - กิจกรรมหอสมุดสีเขียว - กิจกรรมคำถามความรู้พัฒนาทักษะความคิด - กิจกรรมหนังสือน่าอ่าน - กิจกรรมยอดนักนักอ่าน - กิจกรรมนิทรรศการหอสมุด - กิจกรรมประชาสัมพันธ์หอสมุดโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย							←	—	→			
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ติดตามและประเมินผลโครงการ รายงานผลแพร่ประชาสัมพันธ์										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รายงานผลการปฏิบัติงาน										←	—	→

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
3	ดินสอสีแท่งยาว 24 สี	12 กล่อง	130 -	1,560 -	
4	กรรไกรด้ามพลาสติก	10 เล่ม	45 -	450 -	
5	น้ำยาลบคำผิด	12 ด้าม	55 -	660 -	
6	หมอน	10 ใบ	200 -	2,000 -	
7	ผ้าห่ม	12 ผืน	200 -	2,400 -	
8	ยาสีฟัน	8 อัน	25 -	200 -	
9	ถุงเท้า	2 โหล	25 -	600 -	
10	ร่ม	2 โหล	100 -	2,400 -	
11	สมุดโน๊ต	2 โหล	25 -	600 -	
12	ชุดนอน	24 ชุด	100 -	2,400 -	
13	แปรงสีฟัน	50 อัน	20 -	1,000 -	
14	ยางลบ	13 อัน	10 -	130 -	
รวม ตัวอักษร(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				15,000	

ลงชื่อ.....
(นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน
☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว54

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะภาษาที่ 3

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 □ 3 □ 4 □ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 ☑ 3 □ 4 □ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : □ 1 □ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 □ 6 □ 7 □ 8 □ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวปริยานุช ทิพย์เหรียญ

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ภาษาที่ 3 นับเป็นภาษาที่มีความสำคัญ จึงมีความจำเป็นต้องส่งเสริมให้นักเรียนเกิดทักษะในการใช้ภาษาและส่งเสริมการเรียนรู้ถึงวัฒนธรรมประเทณีของเจ้าของภาษา การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จึงมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะตามความต้องการ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน ความสามารถพิเศษในด้านต่างๆ ได้รับการพัฒนาให้เติมเต็มตามศักยภาพ และเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษา เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาที่ 3 ในชีวิตประจำวัน
2. เพื่อให้นักเรียนกลุ่มที่สนใจจัดกิจกรรมวันสำคัญของประเทศภาษาที่ 3
3. เพื่อให้นักเรียนกลุ่มที่สนใจเข้าร่วมทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาที่ 3
4. เพื่อให้นักเรียนกลุ่มที่สนใจเข้าร่วมการแข่งขันทักษะด้านภาษาที่ 3 ทั้งในหน่วยงานและนอกหน่วยงาน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนที่สนใจด้านภาษาที่ 3 จำนวน 30 คน
2. นักเรียนจัดกิจกรรมวันสำคัญของประเทศที่ 3 จำนวน 1 วัน
3. นักเรียนเข้าร่วมการทดสอบวัดระดับความรู้ความสามารถด้านภาษาที่ 3 จำนวน 1 ครั้ง
4. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะด้านภาษาที่ 3 ทั้งในหน่วยงานและนอกหน่วยงาน จำนวน 1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในโครงการอยู่ในระดับมาก
2. นักเรียนร้อยละ 90 ผ่านการเข้าร่วมการทดสอบวัดระดับความรู้ความสามารถด้านภาษาที่ 3 ระดับ 2
3. นักเรียนร้อยละ 90 ที่เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของประเทศที่ 3 มีความพึงพอใจในระดับมาก
4. นักเรียนได้รางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขันทักษะด้านภาษาที่ 3

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีความพึงพอใจในโครงการอยู่ในระดับมาก
2. นักเรียนผ่านการเข้าร่วมการทดสอบวัดระดับความรู้ความสามารถด้านภาษาที่ 3 ระดับ 2
3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของประเทศที่ 3 มีความพึงพอใจในระดับมาก
4. นักเรียนได้รางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขันทักษะด้านภาษาที่ 3

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวปรียานุช หิพย์เหรียญ												
1. **ขั้นวางแผน** 1.1 สำรวจความต้องการจำเป็น 1.2 จัดทำโครงการเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	—	→									
2. **ขั้นดำเนินการ** 2.1 จัดกิจกรรมวันสำคัญของประเทศที่ 3 2.2 เตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ เพื่อทดสอบวัดระดับความรู้ความสามารถด้านภาษาที่ 3 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้				←	—	→	←	—	→			
3. **ขั้นประเมินผล** 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 3.2 สรุปรายงานการดำเนินงาน /โครงการ แพร่ประชาสัมพันธ์										←	—	→
4. **ขั้นปรับปรุงและพัฒนา** 4.1 นำผลการประเมินมาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย เพื่อพัฒนางานต่อไป										←	—	→

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวปริยานุช พิพย์เหรียญ													
1. ค่าวัสดุ				9,000						-			
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย				2,000			2,000			2,000			
5. อื่นๆ													
รวม				11,000			2,000			2,000			15,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความพึงพอใจในโครงการอยู่ในระดับมาก
2. นักเรียนผ่านการเข้าร่วมการทดสอบวัดระดับความรู้ความสามารถด้านภาษาที่ 3 ระดับ 2
3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของประเทศที่ 3 มีความพึงพอใจในระดับมาก
4. นักเรียนได้รางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขันทักษะด้านภาษาที่ 3

การติดตามประเมินผลโครงการ

รายงานการประเมินโครงการ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ค่าวัสดุ							
กิจกรรมวันตรุษจีน							
1	วัสดุอุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ เช่น โคมไฟ ค้ำมงคล ค้ำอวยพร ธงประเทศไทย ธงประเทศจีน ม่านฟอยสีแดง พลุบิดมือ ไฟตกแต่งเป็นต้น	1 เซ็ท	2,000	-	2,000	-	
2.	ชุดเชิดสิงโต	1 ชุด	1,000	-	1,000	-	
3.	ชุดจีนโบราณหญิง	1 ชุด	1,000	-	1,000	-	
4.	ชุดจีนโบราณจอมยุทธชาย	1 ชุด	1,000	-	1,000	-	
5.	ชุดกี่เพ้าผู้ชาย	1 ชุด	500	-	500	-	
6.	ชุดกี่เพ้าผู้หญิง	1 ชุด	500	-	500	-	
7.	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการแข่งขันทักษะ	1 ชุด	1,000	-	1,000	-	
8.	ของรางวัล	1 เซ็ท	2,000	-	2,000	-	

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ค่าตอบแทนใช้สอย							
9.	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสอบวัดระดับความรู้ความสามารถด้านภาษาที่ 3	6	1,000	-	6,000	-	
	รวม				15,000	-	
	ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....
(นางสาวปรียานุช ทิพย์เหรียญ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว55



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการ วิจัยและพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ในรูปแบบสะเต็มศึกษา

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายหรัณย์ หมื่นรัก

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ในยุคที่เทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงของโลกมีความเร็วสูง การศึกษาจึงต้องมีการปรับตัวเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในอนาคต การเรียนการสอนในลักษณะเดิมอาจไม่สามารถตอบโจทย์การพัฒนาทักษะที่สำคัญสำหรับศตวรรษที่ 21 ได้อย่างเต็มที่ อีกทั้งโลกที่เรากำลังเผชิญอยู่ในปัจจุบันยังเต็มไปด้วยความท้าทายที่ต้องการ การคิดและการแก้ปัญหาที่มีความซับซ้อน ซึ่งจำเป็นต้องใช้ทักษะจากหลายด้านมาร่วมกันแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

สะเต็ม (STEM) เป็นการส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลายและเชื่อมโยงกับชีวิตจริง ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับอนาคต รวมถึงการคิดเชิงวิพากษ์ การทำงานร่วมกัน และการแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ โครงการนี้จึงมีความสำคัญในการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการเป็นพลเมืองที่สามารถแข่งขันและปรับตัวได้ในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

สะเต็มศึกษา (STEM Education) จึงเป็นโครงการที่เกิดขึ้นเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นการบูรณาการความรู้จากสาขาวิทยาศาสตร์ (Science), เทคโนโลยี (Technology), วิศวกรรมศาสตร์ (Engineering) และคณิตศาสตร์ (Mathematics) ซึ่งเป็นสาขาวิชาหลักที่มีบทบาทสำคัญในการพัฒนานวัตกรรมและขับเคลื่อน

สังคมและเศรษฐกิจในยุคปัจจุบัน การเรียนรู้ในรูปแบบนี้ไม่เพียงแต่ช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาวิชาต่างๆ ได้ดีขึ้นแต่ยังส่งเสริมทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ การแก้ปัญหาด้วยกระบวนการที่เป็นระบบ และการทำงานร่วมกันในทีม ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิตในโลกสมัยใหม่

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจหลักการของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ในลักษณะบูรณาการ
2. เพื่อเสริมสร้างทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ การแก้ปัญหา และการทำงานเป็นทีม
3. เพื่อกระตุ้นความสนใจและแรงบันดาลใจในการเรียนรู้ในรูปแบบ STEM
4. เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีในอนาคต

เป้าหมาย

1. จัดการอบรมหรือจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปีการศึกษา
2. นักเรียนทุกห้องเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาในรูปแบบการอบรมหรือกิจกรรม STEM ที่สามารถพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ การแก้ปัญหาด้วยกระบวนการที่เป็นระบบ และการทำงานร่วมกันเป็นทีม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่เข้าร่วมอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายทรัณย์ หมื่นรัก												
1. ขั้นวางแผน 1.1 วางแผนรูปแบบการจัดกิจกรรม	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 สำรวจความต้องการจัดอบรมหรือกิจกรรมตามความสมัครใจของนักเรียน 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมสะเต็มศึกษา 2.4 สรุปผล/รายงานผลการจัดกิจกรรม										←	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์คุณภาพผู้เรียน พัฒนา/ปรับปรุงโครงการ										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายทวัฒน์ หมื่นรัก													
1. ค่าวัสดุ							30,800						30,800
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทน													
5. อื่นๆ													
รวม							30,800						30,800

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนจะได้ฝึกการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนโดยใช้วิธีการที่เหมาะสม
2. นักเรียนจะสามารถพัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีระบบและการใช้วิธีการต่างๆ ในการหาทางออก
3. นักเรียนสามารถถ่ายทอดความคิดและผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. การประเมินผลการทำกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียนในขณะดำเนินกิจกรรม
2. ประเมินการคิดเชิงวิพากษ์ในการนำเสนอวิธีการแก้ปัญหาต่างๆ และกระบวนการในการคิด วิเคราะห์และตัดสินใจ
3. การประเมินผลจากการที่นักเรียนสร้าง หรือผลลัพธ์จากกิจกรรม

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายหรัณย์ หมื่นรัก					
1	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรม ระดับ ม.ต้น จำนวน 12 ห้อง ระดับ ม.ปลาย จำนวน 18 ห้อง	30	800	24,000	
2	ค่าตอบแทนวิทยากร	6	600	3,600	
3	อุปกรณ์สำหรับจัดสถานที่จัดกิจกรรม	1	3,200	3,200	
			รวม	30,800	
ตัวอักษร(สามหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นายหรัณย์ หมื่นรัก)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว56



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ ม.1-3

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรรณวดี ช่วยคง นางศุทธวีร์ ดันอุ้ย นางทสภร มั่นวงศ์

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่าง ๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญมากอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษานั้น ถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้าน ร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์ และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
2. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้และได้ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน
3. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
4. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 96 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้สัญจร ตามโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระดับชั้น ม.1 เป็นเวลา 3 วัน 2 คืน
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 96 คน ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
3. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 96 คน ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
2. นักเรียนบอกความสำคัญของแหล่งเรียนรู้และได้ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียนได้
3. นักเรียนมีความกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
4. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. นักเรียนบอกหรือนำเสนอแนวคิดในการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้ เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 96 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้สัญจร
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 96 คน ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
3. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 96 คน ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

วิธีการดำเนินกิจกรรม (ม.1)

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ **นางสาวพรรณวดี ช่วยคง**												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบสถานที่ในการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ 2.2 ดำเนินการพานักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้							←	—	→	←	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ										←	—	→
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์คุณภาพผู้เรียน พัฒนา/ปรับปรุงโครงการ										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ										9,800			9,800
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย										194,743			194,743
5. อื่นๆ													
รวม										204,543			204,543

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 96 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้สัญจร

2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เกิดทักษะด้านกระบวนการคิดเชิงวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

3. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจและประสบการณ์ นำมาพัฒนาการเรียนการสอน และบูรณาการกับชีวิตประจำวันเป็นประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม

4. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3มีความรู้ที่หลากหลายและบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ 6 กลุ่มสาระ คือ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม และกลุ่มการงานอาชีพ

5. นักเรียนได้นำความรู้ที่ได้รับจากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้ในการเรียนและในชีวิตประจำวัน

การติดตามประเมินผลโครงการ

ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ระดับชั้น ม.1

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวพรรณวดี ช่วยคง					
ค่าตอบแทนใช้สอย					
	ค่าที่พัก จำนวน 1 คืน	56 ห้อง	1,000	56,000	
	ค่าอาหารนักเรียน 96 คน	4 มื้อ	80	30,720	
	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 16 คน	2 วัน	240	7,680	
	ค่าธรรมเนียมเข้าชมสถานที่ นักเรียนและครูจำนวน 122 คน	2 แห่ง	30	7,320	
	ค่าของที่ระลึก/ค่าตอบแทนวิทยากร			15,000	
	ค่าเช่าเหมารถปรับอากาศไม่ประจำทาง 2 คัน			27,823	
			รวม	144,543	
ตัวอักษร(สองแสนแปดหมื่นสามพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)					

กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ระดับชั้น ม.2

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสุทธวีร์ ดันอุ้ย					
ค่าวัสดุ					
	ค่าวัสดุผิก	100 ชุด	49 -	4900	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
	ค่าวิทยากร	8 คน	600	4,800	
	ค่าอาหารว่าง	106 คน	50	5,300	
	ค่ายานพาหนะ	2 คัน	7,500	15,000	
			รวม	30,000	
ตัวอักษร(สามหมื่นบาทถ้วน)					

กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ระดับชั้น ม.3

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางพลภร มั่นวงศ์					
ค่าวัสดุ					
	ค่าวัสดุฝึก	100 ชุด	49 -	4900	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
	ค่าวิทยากร	8 คน	600	4,800	
	ค่าอาหารว่าง	106 คน	50	5,300	
	ค่ายานพาหนะ	2 คัน	7,500	15,000	
			รวม	30,000	
ตัวอักษร(สามหมื่นบาทถ้วน)					

รวมงบประมาณ 204,543 บาท

ลงชื่อ.....
(นางสาวพรรณวดี ช่วยคง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว57



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชั้น ม. 4

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย . – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอาภรณ์ รับไข่

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดตั้งขึ้นเพื่อจุดประสงค์ในการพัฒนานักเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์เป็นสำคัญมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้งนี้นอกจากความเป็นเลิศในทางทฤษฎีและทักษะแล้ว นักเรียนควรได้เรียนรู้การนำทฤษฎีและทักษะไปใช้ประโยชน์จริง หรือการวิจัยเพื่อการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริง จากหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้กับนักเรียนในการเป็นผู้นำด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อไปในอนาคต ด้วยเหตุนี้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงจัดทำโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขึ้น โดยกำหนดนำนักเรียนที่มีความสนใจในการทำวิจัยด้วยเครื่องมือเฉพาะด้านที่ต้องมีผู้เชี่ยวชาญ, การแลกเปลี่ยนเรียนรู้หัวข้อวิจัยกับนักวิทยาศาสตร์หรือการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้หน่วยงานที่อยู่ในความดูแลของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้สามารถนำองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกมาใช้ในการพัฒนากระบวน

คิดรวมถึงทักษะด้านต่าง ๆ ในการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนเป็นนักวิทยาศาสตร์ที่ดีตามเป้าหมายของโรงเรียน และเสริมสร้างประสบการณ์และพัฒนานักเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้เป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. เพื่อให้นักเรียนได้นำองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาแก้ปัญหาผ่านกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ
3. เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้เชี่ยวชาญทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เป้าหมาย

1. จัดกิจกรรม/สมัครเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้หรือการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักวิทยาศาสตร์ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 144 คน มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้อย่างเต็มที่
3. นักเรียนสามารถแสดงศักยภาพในกิจกรรมของหน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีจิตวิญญาณความเป็นนักวิทยาศาสตร์ และมีศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูงเพิ่มขึ้น

2. นักเรียนได้นำองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จากการเข้าร่วมกิจกรรมมาใช้ประโยชน์ในการเรียนและการทำวิจัยของนักเรียน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน เขียนโครงการและประชุมเกี่ยวกับกิจกรรมที่พัฒนาด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชาสัมพันธ์นักเรียน 2.2 ดำเนินการพานักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							←	—	→	←	—	→
3. ขั้นประเมินผล สรุปผลการดำเนินโครงการ										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา วิเคราะห์คุณภาพผู้เรียน พัฒนา/ปรับปรุงโครงการ										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ										4,000			
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง										36,000			
4. ค่าตอบแทนใช้สอย										401,000			
5. อื่นๆ										158,400			
รวม										599,400			

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูงที่สอดคล้องกับความสนใจ
2. นักเรียนได้นำองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาแก้ปัญหาในการใช้ชีวิตประจำวัน และเรียนรู้การแก้ปัญหาโดยการใช้งานวิจัยจากหน่วยงานที่รับผิดชอบจริง

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ผลการเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ
2. รายงานการไปราชการสำหรับพานักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ
3. ตรวจสอบการปฏิบัติการตามแผนงานโครงการ
4. ความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1	ค่าที่พัก	83 ห้อง (3 คืน)	3,000	-	249,00	-	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าอาหาร	165 คน	960	-	158,40	-	
3	ค่าเช่าเหมารถ/ค่าน้ำ มันเชื้อ	4 คัน (4 วัน)	48,000	-	192,00	-	
	รวม			-	599,40	-	
	ตัวอักษร (ห้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....
(นางสาวอาภรณ์ รับไช)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชชานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว58



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการจิตอาสาเพื่อบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวมของนักเรียน ระดับชั้น ม.2 และ ม.5

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวกุสุมา เชาวลิต

กลุ่ม/ฝ่าย/แผนก/กลุ่มสาระ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดตั้งเป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ใช้หลักสูตรของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ มีกิจกรรมต่างๆที่เสริมสร้างนักเรียนทางด้านวิชาการและด้านอื่นๆ ควบคู่กับการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักเรียนมีจิตสาธารณะ ช่วยเหลือผู้อื่น ทางระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมขึ้นเพื่อปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ให้มีจิตสาธารณะ บำเพ็ญประโยชน์ เสริมสร้างศักยภาพการเรียนรู้ทางด้านต่างๆ ของนักเรียนในชุมชนและสังคม อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างศักยภาพในการทำงานร่วมกันเป็นทีมและภาวะการเป็นผู้นำแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมนี้ จัดเป็นรูปแบบการสัญจรให้ความรู้ทางวิชาการและบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะต่างๆ ไม่มีการพักค้างคืน ซึ่งจัดเป็นอีกทางเลือกหนึ่งในการส่งเสริมการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

การจัดกิจกรรมในรูปแบบกิจกรรมวิชาการที่ผสมผสานการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี บูรณการร่วมกับวิชาอื่นๆ และการพัฒนาด้านความฉลาดทางอารมณ์ โดยมีกระบวนการจัดกิจกรรมที่จะทำให้นักเรียนได้มีโอกาสในการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การทดลอง และการทำงานร่วมกัน นอกเหนือจากจะได้รับความรู้ทางด้านต่าง ๆ แล้ว ยังได้รับประสบการณ์ร่วมกันทั้งผู้จัดและผู้เข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมสัญจร ด้วยการจัดรูปแบบการให้ความรู้ควบคู่ไปกับความสนุกสนานเพลิดเพลินและการสร้างความสามัคคีในการทำงานร่วมกันเป็นทีม ผ่านฐานความรู้ที่นำเสนอความรู้ด้านต่าง ๆที่จำเป็นและสามารถนำไปประยุกต์ปฏิบัติใช้ได้ในชีวิตประจำวัน ในรูปแบบของกิจกรรมฐานต่างๆ พร้อมทั้งการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสาธารณะที่ทางโครงการส่งเสริมและฝึกฝนทักษะการเรียนรู้ได้จัดทำขึ้น จะกระตุ้นให้นักเรียนเกิดการตื่นตัวและเกิดกระบวนการเรียนรู้ทางด้านต่าง ๆ เกิดการร่วมมือกันทำงานเป็นทีมได้ และปลูกฝังจิตสาธารณะได้เป็นอย่างดี

ทางระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จึงได้จัดทำโครงการจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวมของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ในชื่อโครงการ "กิจกรรมบริการวิชาการและบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและชุมชนสัญจร" สำหรับดำเนินกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมในรูปแบบการจัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้
2. เพิ่มโอกาสให้แก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของชุมชน ในการเสริมสร้างทักษะทางด้านวิชาการต่างๆ ผ่านกิจกรรมสัญจร
3. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีจิตสาธารณะ ช่วยเหลือชุมชนและสังคม แบ่งปันความรู้ให้กับผู้อื่น
4. เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสในการทำงานร่วมกันเป็นทีม ก่อให้เกิดผลงานที่มีประโยชน์และประสิทธิภาพ ตลอดจนกระตุ้นให้เกิดภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการทำงานระบบกลุ่ม
5. เพื่อให้นักเรียนผู้จัดกิจกรรมค่ายได้รับประสบการณ์ในการจัดทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์

เป้าหมาย

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5 โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 240 คน สามารถจัดกิจกรรมจิตสาธารณะได้
2. นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 900 คน มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับมาก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5 โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีจิตสาธารณะ สามารถบริการด้านวิชาการและบำเพ็ญประโยชน์เพื่อชุมชนและสังคมได้
2. นักเรียนกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับมาก

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ 1.2 ประชุม วางแผน ชี้แจง ทำความเข้าใจ มอบหมาย	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 1. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน 2. สำรวจโรงเรียนเป้าหมาย 3. จัดทำหลักสูตร 4. ขออนุมัติจัดกิจกรรม 5. จัดเตรียมอุปกรณ์และกิจกรรม 6. ขออนุญาตนักเรียนไปนอกสถานศึกษา				←	—	→						
3. ขั้นประเมินผล 3.1ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา 3.2 ประเมินความพึงพอใจของ นักเรียนที่มีต่อกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานสรุปกิจกรรมเสนอ ต่อผู้อำนวย										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานและวางแผนการเขียนโครงการปีถัดไป										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ				65,000									65,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง				60,000									60,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย				85,100									85,100
5. อื่นๆ													
รวม	-			210,100									210,100

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5 มีจิตสาธารณะมากขึ้น สามารถจัดกิจกรรมบริการวิชาการให้กับโรงเรียนเป้าหมายได้เป็นอย่างดี
2. นักเรียนโรงเรียนเป้าหมายได้รับความรู้และทักษะต่างๆผ่านกิจกรรม
3. นักเรียนโรงเรียนเป้าหมายมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมในระดับดีมาก
4. การจัดกิจกรรมบริการวิชาการและบำเพ็ญประโยชน์เพื่อชุมชนบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ประเมินผลการดำเนินการ
2. ตรวจสอบการปฏิบัติการตามแผนงานโครงการ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารกลางวัน นักเรียนและครู จ.ภ.นศ.	110 คน	80 -	8,800 -	
2	ค่าอาหารเบรก เช้า-บ่าย นักเรียนและครู จ.ภ.นศ. (2	110 คน	50 -	5,500 -	
3	ค่าอาหารเบรก เช้า-บ่าย นักเรียนและครูโรงเรียนเป้าหมาย (2 มื้อ)	400 คน	50 -	20,000 -	
4	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม (กลุ่มละ 4,000	4 กลุ่ม	4,000 -	16,000 -	
5	ค่าเช่าเหมารถปรับอากาศ จำนวน 1 วัน (คันละ 6,000	4 คัน	6,000 -	24,000 -	
7.	ค่าของที่ระลึกและอุปกรณ์กีฬา 4 โรงเรียน	4 ร.ร.	2,500	10,000 -	
			รวม	84,300 -	
	ตัวอักษร (แปดหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)				

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1	ค่าอาหารกลางวัน นักเรียนและครู จก.นศ.	160 คน	80	-	12,800	-	
2	ค่าอาหารเบรก เช้า-บ่าย นักเรียนและครู จก.นศ. (2	160 คน	50	-	8,000	-	
3	ค่าอาหารเบรก เช้า-บ่าย นักเรียนและครูโรงเรียนเป้าหมาย (2 มื้อ)	600 คน	50	-	30,000	-	
4	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม (กลุ่มละ -4,000	6 กลุ่ม	4,000	-	24,000	-	
5	ค่าเช่าเหมารถปรับอากาศ จำนวน 1 วัน (คันละ 6,000	6 คัน	6,000	-	36,000	-	
6	ค่าของที่ระลึกและอุปกรณ์กีฬา 6 โรงเรียน	6 ร.ร.	2,500		15,000	-	
			รวม		125,800	-	
	ตัวอักษร (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)						

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 210,100 บาท

ลงชื่อ .....
(นางสาวกุสุมา เขาวลิต)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว59



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการด้านการจัดกระบวนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับโรงเรียนเครือข่ายการพัฒนา

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย . – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอาภรณ์ รับไข

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ งานเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชดำรัสของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ โดยมอบให้กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ดูแลและให้บริการทางการศึกษาแก่โรงเรียนในพื้นที่ใกล้เคียง โดยเฉพาะโรงเรียนตำรวจตระเวรชายแดน ประกอบกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี เพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุขบนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล เน้นให้ผู้เรียนได้สร้างความรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำความรู้ในวิชาต่าง ๆ ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตได้ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข รู้จักการเสียสละ และทำประโยชน์ให้เกิดแก่สังคมที่ตนอาศัยอยู่ ทั้งนี้โรงเรียนในหลายพื้นที่ยังขาดโอกาสในการเข้าถึงทรัพยากรทางการศึกษา เนื่องด้วยปัญหาของสภาพพื้นซึ่งเป็นพื้นที่ห่างไกลของโรงเรียนตำรวจตระเวรชายแดน หรือปัญหาเกี่ยวกับโอกาสในการพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีซึ่งเป็นทักษะที่พัฒนากระบวนการคิดของนักเรียนได้

เป็นอย่างดี โดยพัฒนาผ่านเครือข่ายในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ซึ่งเป็นโครงการที่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาพระราชทานพระราชดำริให้คณะกรรมการนำไปพิจารณาริเริ่มดำเนินการบำรุงในประเทศไทย เพื่อให้ครูสามารถให้เด็ก ๆ ทำกิจกรรมเสริมหลักสูตร ส่งเสริมให้เด็กมีโอกาสทำโครงงานวิทยาศาสตร์ เพื่อฝึกการค้นหาคำตอบในสิ่งที่เด็กสงสัยหรือสนใจ เป็นกระบวนการที่เด็กและครูได้เรียนรู้ร่วมกัน ประกอบกับโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ซึ่งเป็นโรงเรียนที่มีความพร้อมของนักเรียน ครู และบุคลากร รวมถึงอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงได้จัดให้มีโครงการ พัฒนาความร่วมมือทางวิชาการด้านการจัดกระบวนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับโรงเรียนเครือข่ายการพัฒนา ในรูปแบบของการอบรมเชิงปฏิบัติการขยายผลองค์ความรู้ทางวิชาการ และวิธีการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาตามบริบทปัญหาของแต่ละพื้นที่ เช่น การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น การพัฒนาห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อม และการสอนเสริมในบางเนื้อหาจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ เพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาในประเทศไทย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมเสริมทักษะทางวิชาการให้กับนักเรียนและครูโรงเรียนเครือข่าย โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนอื่นๆ ที่สนใจ
2. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการ/ห้องปฏิบัติการในโรงเรียนให้กับโรงเรียนเครือข่ายให้มีความพร้อมและสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น
3. เพื่อขยายผลองค์ความรู้ทางวิชาการ และวิธีการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเครือข่าย โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ และโรงเรียนอื่นๆ ที่สนใจ
4. เพื่อพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการของโรงเรียนเครือข่าย โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ และโรงเรียนอื่นๆ ที่สนใจ ในรูปแบบของการบริการวิชาการ
5. เพื่อสร้างเสริมคุณลักษณะการมีจิตอาสาให้กับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

เป้าหมาย

- จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการและการจัดการเรียนรู้ให้กับครูและนักเรียนโรงเรียนเครือข่ายการพัฒนาของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ในระดับประถมศึกษา คือ โรงเรียนตำรวจตะเวรชายแดนในจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน 3 โรงเรียน และโรงเรียนเครือข่ายบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยในเขตพื้นที่บริการ 5 จังหวัดตามบริบทและความต้องการของแต่ละพื้นที่

- จัดกิจกรรมขยายผลองค์ความรู้ทางวิชาการ และวิธีการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาใน จ.นครศรี และโรงเรียนอื่นๆ ที่สนใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 90 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก
2. แหล่งเรียนรู้/ห้องปฏิบัติการของโรงเรียนเครือข่ายมีความพร้อมสำหรับการจัดกระบวนการเรียนรู้
3. ครู และบุคลากรทางการศึกษาในเครือข่ายบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย และเครือข่ายขยายผลองค์ความรู้ทางวิชาการ ได้นำความรู้ วิธีการและรูปแบบการสอนไปประยุกต์ใช้ในห้องเรียนจริง

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1 ประชุมวางแผน - สำรวจโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนและเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับปัญหาของแต่ละโรงเรียน - วางแผนจัดอบรมครูเครือข่าย บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย - สำรวจข้อมูลความสนใจของครู ในการจัดอบรมขยายผลองค์ความรู้ทางวิชาการ แยกเป็นสาขาฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา และคณิตศาสตร์	←—	—→										

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2. ขั้นดำเนินการ - กิจกรรมบริการวิชาการโรงเรียนดำรวจตระเวนชายแดน 2.1 ติดต่อโรงเรียนเพื่อกำหนดวันเวลาในการทำกิจกรรม 2.2 รับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม 2.3 ติดต่อประสานงานการจัดกิจกรรม 2.4 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.5 จัดทำเอกสาร 2.6 จัดทำแบบวัดผลประเมินผล 2.7 ดำเนินการจัดกิจกรรม												

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- กิจกรรมอบรมครูเครือข่ายบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย 2.1 ประสานงานกับโรงเรียนเครือข่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม เพื่อกำหนดวัน-เวลา และขอบเขตการอบรม 2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ติดต่อวิทยากร 2.3 จัดทำเอกสาร 2.4 จัดทำแบบวัดผลประเมินผล 2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรม												
- กิจกรรมอบรมขยายผลองค์ความรู้ทางวิชาการ 2.1 ประสานงานกับโรงเรียนเครือข่าย และโรงเรียนที่สนใจ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม เพื่อกำหนดวัน-เวลา และขอบเขตการอบรม 2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ติดต่อวิทยากร 2.3 จัดทำเอกสาร 2.4 จัดทำแบบวัดผลประเมินผล 2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรม												

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. **ขั้นประเมินผล** 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรมจากแบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3.2 รายงานการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์มโรงเรียน 3.3 ประเมินผลโครงการ										←	—	→
4. **ขั้นปรับปรุงและพัฒนา** 4.1รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน นำผลการประเมินมาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย เพื่อพัฒนาและจัดทำแผนการปฏิบัติการในปีต่อไป										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย.	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	5,000			35,000			30,000			10,000			80,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	6,000			12,000			12,000			6,000			36,000
4. ค่าตอบแทน ใช้สอย				11,000			0			0			11,000
5. อื่นๆ (เบี้ยเลี้ยง)	10,000			17,000			15,000			6,000			48,000
รวม	15,000			52,000			45,000			6,000			175,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.นักเรียนมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ จัดกิจกรรมทางวิชาการอย่างสร้างสรรค์ และเหมาะกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

2. ครูได้พัฒนาตนเอง และร่วมแลกเปลี่ยนรู้ในการเป็นวิทยากรรายผลองค์ความรู้ทางวิชาการ และวิธีการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเครือข่าย โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ และโรงเรียนอื่นๆ ที่สนใจ

3. นักเรียนมีจิตสำนึกต่อสังคม เข้าใจการมีโอกาสทางการศึกษาที่ต่างกัน และมีจิตเอื้อเฟื้อต่อผู้อื่น

4. โรงเรียนที่มีความร่วมมือทางวิชาการ และการบริการวิชาการจากโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการ/ห้องปฏิบัติการในโรงเรียนที่มีความพร้อมและสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น รวมถึงรูปแบบการสอนที่จะสามารถพัฒนานักเรียนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. รายงานการไปราชการสำหรับพานักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ
2. รายงานการจัดอบรมขยายผลองค์ความรู้ทางวิชาการฯ / บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
3. ความพึงพอใจของผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าอาหาร	200 คน	240	-	48,000	-	
2	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์	-	-	-	75,000	-	
4	ค่าเช่าเหมารถ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	-	-	-	11,000	-	
5	ค่าตอบแทนวิทยากร	60 ชั่วโมง	600	-	36,000		
6	ค่าของที่ระลึก	5 ชิ้น	1,000	-	5,000		
	รวม			-	175,000	-	
	ตัวอักษร (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางสาวอาภรณ์ รับไช)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว60

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ชื่อโครงการ สิทธิบัตร จ.ภ.นศ.
ระยะเวลาดำเนินงาน
☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)
ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9
ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร.ต.ศิริพงษ์ ศรีสุวรรณ
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น พัฒนาวิชาการ
ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์
หลักการและเหตุผล

โครงการสิทธิบัตร จ.ภ.นศ. มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเขียนสิทธิบัตร การให้ความรู้ด้านสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรให้กับบุคลากรครูและนักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดอบรมให้ความรู้เบื้องต้นด้านสิทธิบัตร จัดเขียนเค้าโครงสิทธิบัตร และ จัดส่งสิทธิบัตรให้ครูและบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งคัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมอบรมสิทธิบัตรของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร
2. เพื่อพัฒนาทักษะด้านการเขียนเค้าโครงสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร
3. เพื่อส่งเค้าโครงสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรให้ได้รับการรับรอง

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ได้จัดการอบรมสิทธิบัตรให้กับบุคลากรครูและนักเรียนที่สนใจปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

2. มีเค้าโครงคำขอสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร จำนวน 5 ชิ้นงานต่อปีการศึกษา
3. สิ่งประดิษฐ์ได้รับการรับรองสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร จำนวน 1 ชิ้นต่อปีการศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. คณะครูและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจด้านสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรมากขึ้น
2. คณะครูและนักเรียนมีเค้าโครงสิทธิบัตรที่สามารถขอยื่นจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรได้ตามเกณฑ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านสิทธิบัตร มีผู้เข้าร่วมอย่างน้อย 24 คน
2. มีเค้าโครงสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร อย่างน้อย 5 ผลงานต่อปี
3. มีสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรได้รับการรับรองจากการขอจด อย่างน้อย 1 ผลงานต่อปี

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร.ต.ศิริพงษ์ ศรีสุวรรณ												
1. ขั้นวางแผน 1.1 จัดทำโครงการ 1.2 ดำเนินการรับสมัคร	←	→										
1. ขั้นดำเนินการ 2.1 เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนเค้าโครงสิทธิบัตร ในระหว่างวันที่ 21-23 ต.ค. 67 ณ กรุงเทพมหานคร 2.2 ขยายองค์ความรู้ด้านสิทธิบัตรให้กับคณะครูและนักเรียนภายในโรงเรียน วันเสาร์ ของเดือนมกราคม	←	→		←	→							
1. ขั้นประเมินผล 3.1 สรุปรายงานผลการดำเนินการช่วงกุมภาพันธ์					←	→						
1. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 ประชุมสรุปกิจกรรมและวางแผนการจัดการปีถัดไป				←	→							

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร.ต.ศิริพงษ์ ศรีสุวรรร													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	67,040			1,960	5,000								74,000
5. อื่นๆ													
รวม	67,040			6,960									74,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านสิทธิบัตร มีผู้เข้าร่วมอย่างน้อย 24 คน
2. มีเค้าโครงสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร อย่างน้อย 5 ผลงานต่อปี
3. มีสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรได้รับการรับรองจากการขอจด อย่างน้อย 1 ผลงานต่อปี

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. การรายงานกิจกรรมตามแบบฟอร์มของโรงเรียน
2. การประเมินผ่านแบบประเมินออนไลน์

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย		ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร.ต.ศิริพงษ์ ศรีสุวรรณ						
ค่าตอบแทนใช้สอย						
1	ค่าธรรมเนียมการขอจดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร	5	ผลงาน	1,000	5,000	
2	ค่าที่พักสำหรับการอบรมเชิงปฏิบัติการสิทธิบัตร ในระหว่างวันที่ 20-23 ต.ค.67 ณ กรุงเทพมหานคร คณะครู 2 คน นักเรียน 16 คน และ พนักงานขับรถ 2 คน จำนวน 10 ห้อง จำนวน 4 คืน	10	ห้อง	4,000	40,000	
3	ค่าเบี้ยเลี้ยง ครูและนักเรียน 2 วัน	18	คน	480	8,640	
4	ค่าเบี้ยเลี้ยง พนักงานขับรถ 5 วัน	2	คน	1,200	2,400	
5	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง รถตู้ 2 คัน ไป-กลับ	2	คัน	8,000	16,000	
6	จัดอบรมขยายผล 1 วัน (ค่าเบรก และ อื่นๆ)	1	วัน	1,960	1,960	
อื่นๆ						
				รวม	74,000	
				ตัวอักษร (เจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)		

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร.ต.ศิริพงษ์ ศรีสุวรรณ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว61

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อ โครงการพิสิกส์สัประยุทธ์

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางชวัญตา วรรณรัตน์และคณะ

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

การแข่งขันพิสิกส์สัประยุทธ์เป็นการแข่งขันการโต้วาทีทางวิชาฟิสิกส์ที่จัดขึ้นทุกปี โดยความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และสถาบันส่งเสริมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (สสวท.) โดยมีจุดประสงค์กระตุ้นให้นักเรียนเกิดความสนใจ มองเห็นการนำความรู้วิชาฟิสิกส์มาตอบคำถามสิ่งที่พบเห็นหรือสถานการณ์ต่าง ๆ รอบตัวและให้นักเรียนได้ใช้ความรู้ความสามารถในการแก้โจทย์ปัญหาฟิสิกส์ที่ซับซ้อนผ่านการโต้วาที เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และทักษะในการแก้โจทย์พร้อมทั้งนักเรียนได้ฝึกบุคลิกภาพในการนำเสนอข้อมูล ทักษะการตั้งคำถาม การตอบคำถาม การสร้างความน่าเชื่อถือในการนำเสนอ และส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษภาพสูงสู่มาตรฐานสากลทัดเทียมนานาชาติ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นโรงเรียนที่ตั้งขึ้นเพื่อรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์ ในการเรียนการสอนจึงจำเป็นต้องกระตุ้นให้นักเรียนมีความกระตือรือร้น เพื่อเป็นการนำประสบการณ์ความรู้ที่ศึกษามาใช้ในการพัฒนาตนเอง ฟิสิกส์เป็นสาขาหนึ่งของวิทยาศาสตร์ ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมความสามารถทางด้านฟิสิกส์ทั้งในด้านทฤษฎีและด้านทักษะปฏิบัติให้สามารถแก้โจทย์ปัญหาฟิสิกส์ที่ซับซ้อน จึงต้องส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันฟิสิกส์สัประยุทธ์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เข้าร่วมแข่งขันฟิสิกส์สัประยุทธ์ระดับชาติและนานาชาติ

2. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้ฝึกฝนทักษะทางด้านวิชาฟิสิกส์และสามารถใช้ความรู้ในการแก้โจทย์ปัญหาฟิสิกส์สัประยุทธ์

3. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

เป้าหมาย

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เข้าร่วมการแข่งขันฟิสิกส์สัประยุทธ์ จำนวน 1 ทีม

2. นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันได้ฝึกฝนทักษะทางด้านวิชาฟิสิกส์และสามารถใช้ความรู้ในการแก้โจทย์ปัญหาฟิสิกส์สัประยุทธ์

3. นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการแก้โจทย์ปัญหาฟิสิกส์สัประยุทธ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. รางวัลที่ได้รับจากการแข่งขัน
2. ร้อยละของระดับความพึงพอใจกิจกรรม

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ประกาศและรับสมัครเข้าร่วมโครงการ IYPT โดยสมัครทางออนไลน์และพิมพ์ใบสมัครส่งครูผู้ประสานงาน 2.2 นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันโครงการ IYPT 2.3 ประกาศ รับสมัครและคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ TYPT 2.4 อบรมโจทย์ฟิสิกส์สัปประยุทธ์ ปีการศึกษา 2567 2.5 ฝึกซ้อมแก้โจทย์ปัญหาฟิสิกส์สัประยุทธ์เตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสอบคัดเลือก	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3.2 ติดตามผลนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขัน										←	—	→

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำข้อมูลข้อเสนอแนะจากการจัดกิจกรรมมาวางแผนปรับปรุงและพัฒนา										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ				30,000									30,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย				40,000			17,600						57,600
5. อื่นๆ				50,000			75,600						125,600
รวม				120,000			93,200						213,200

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมการแข่งขันฟิสิกส์สัประยุทธ์ จำนวน 1 ทีม
2. นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะทางด้านวิชาฟิสิกส์และสามารถใช้ความรู้ในการแก้โจทย์ปัญหาฟิสิกส์สัประยุทธ์ได้
3. นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการแก้โจทย์ปัญหาฟิสิกส์สัประยุทธ์
4. นักเรียนมีศักยภาพสูงขึ้น

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1.	ค่าอาหารและเบี้ยเลี้ยง	120	240	-	28,800	-	
2.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง IYPT	2 คัน	1,000	-	2,000	-	
3.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง TYPT	2 คัน	10,000	-	20,000	-	
4.	ค่าที่พัก	5 คืน	8,000	-	40,000	-	
5.	ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ในการฝึกซ้อมแก้โจทย์ปัญหา	10 ข้อ	3,000	-	30,000	-	
6	ค่าตอบแทนใช้สอย	96	600		57,600		
7	ค่าอาหารจัดค่าย 8 วัน	120	290		34,800		
	รวม				213,200	-	
	ตัวอักษร (สองแสนหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....
(นางขวัญตา วรรณรัตน์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว62



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หมวดหลัก 5. งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียน ครูและบุคลากร สู่เป้าหมายของโรงเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☑ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ : นายสิทธิชัย แสงนิล กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ : งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์และงบอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดตั้งขึ้นเพื่อจุดประสงค์ในการพัฒนานักเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์เป็นสำคัญมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้สามารถนำองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการแก้ปัญหา นับเป็นสิ่งที่พัฒนานักเรียนได้เป็นอย่างดี นักเรียนได้ใช้กระบวนคิด กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ควบคู่กับการเพิ่มพูนทักษะความรู้ในด้านอื่น ๆ ทั้งด้านคณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ สังคมศึกษา รวมทั้งด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ พลศึกษาและการงานอาชีพ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนในทุก ๆ ด้าน จะช่วยให้นักเรียนเป็นนักวิทยาศาสตร์ที่ดี มีความรอบรู้ ตามเป้าหมายของโรงเรียน เนื่องจากปัจจุบันโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกๆ ด้าน ทั้งด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การดำเนินชีวิต และในปัจจุบันความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระตามหลักสูตรควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะใหม่ๆ ที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 เนื้อหาสาระในแต่ละวิชายังไม่เพียงพอสำหรับการเรียนรู้เพื่อมีชีวิตในโลกยุคศตวรรษที่ 21 ปัจจุบันการเรียนรู้สาระวิชาเป็นการเรียนจากการค้นคว้าเองของนักเรียนโดยครูช่วยแนะนำ และช่วยออกแบบกิจกรรมที่ช่วยให้นักเรียนแต่ละคนสามารถประเมินความก้าวหน้าของการเรียนรู้ของตนเองได้ รวมถึงการส่งเสริมนักเรียนสู่เวทีในการแสดงศักยภาพของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์ใน

ระดับชาติ และนานาชาติ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถที่หลากหลาย อันจะนำไปสู่ชื่อเสียงของโรงเรียนด้วย

กลุ่มวิชาการ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครูและบุคลากรทุกกลุ่มสาระได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสู่เป้าหมายของโรงเรียนต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้สอดคล้องกับอุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

2. เพื่อพัฒนาศักยภาพครู บุคลากร และนักเรียนให้มีทักษะความรู้ขั้นสูงและมีคุณลักษณะนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรม โดย

เป้าหมาย

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะ และคุณลักษณะสอดคล้องกับอุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

2. ครู บุคลากร และนักเรียนมีทักษะความรู้ขั้นสูงและมีคุณลักษณะนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรม มีสื่อในการจัดการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้ ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับยุคปัจจุบัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพในทุก ๆ ด้าน

2. ครูและบุคลากรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักเรียนให้บรรลุเป้าหมายของโรงเรียน

วิธีการดำเนินการกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1เขียนโครงการ 1.2 ประมาณการค่าใช้จ่าย	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 วางแผน/ประชุมวางแผน ประมาณการการจัดซื้อจัดจ้าง 2.2 ติดต่อ ประสานงาน 2.3ดำเนินการพัฒนาศักยภาพนักเรียน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.ขั้นประเมินผล 3.1 ติดตามและประเมินผลโครงการ รายงานการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์มของโรงเรียน 3.2 สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้										←	—	→
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา นำผลการประเมินมาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อยเพื่อจัดทำโครงการใหม่										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ													
1. ค่าวัสดุ	29,000												29,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	100,000			100,000			71,000						271,000
5. อื่น ๆ													
รวม	129,000			100,000			71,000						300,000
2. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านปัญญาประดิษฐ์													
1. ค่าวัสดุ							22,000						22,000
2. ค่าครุภัณฑ์													

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย							128,000						128,00
5. อื่น ๆ													
รวม							150,000						150,000
3. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพครู													
1. ค่าวัสดุ							10,000			17,000			27,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย				73,000			100,000			100,000			273,000
5. อื่น ๆ													
รวม				73,000			110,000			117,000			300,000
4. กิจกรรมการจัดซื้อ จัดหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และการพัฒนาแหล่งเรียนรู้													
1. ค่าวัสดุ				20,000			20,000			30,000			70,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย							30,000			100,000			130,000
5. อื่น ๆ													
รวม				20,000			70,000			130,000			200,000
รวมทั้งสิ้น	129,000			193,000			401,000			247,000			950,000

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้สร้างชื่อเสียงให้ตนเองและโรงเรียน
2. นักเรียนที่มีความสามารถทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้เข้ารับการพัฒนาศักยภาพตามโอกาสทุกด้าน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพ	ตรวจสอบ / สรุปรายงาน	แบบตรวจสอบรายงานโครงการ
2. ความพึงพอใจของนักเรียน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หมวดหลัก 5. งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ					
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	80	600	48,000	
2	ค่าเดินทางวิทยากร	6	4,000	24,000	
3	ค่าที่พัก	100	1,000	100,000	
4	อาหารว่าง	600	25	15,000	
5	อาหารกลางวัน	300	100	30,000	
6	ค่าเช่าเหมารถ	6	9,000	54,000	
7	วัสดุอุปกรณ์สำหรับกิจกรรม	29	1,000	29,000	
2. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านปัญญาประดิษฐ์					
8	ค่าตอบแทนวิทยากร	50	600	30,000	
9	ค่าอาหารนักเรียน/ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	200	240	48,000	
10	ค่าที่พัก	30	1,000	30,000	
11	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	10	2,000	20,000	
12	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรม	22	1,000	22,000	
3. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพครู					
13	ค่าเบี้ยเลี้ยง	400	240	96,000	
14	ค่าที่พัก	80	1,200	96,000	
15	ค่าเช่าเหมารถ	4	9,000	36,000	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
16	ค่าลงทะเบียน	15	3,000	45,000	
17	ค่าวัสดุอุปกรณ์	27	1,000	27,000	
4. กิจกรรมการจัดซื้อ จัดหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และการพัฒนาแหล่งเรียนรู้					
17	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการพัฒนาสื่อการเรียนรู้	30	1,000	30,000	
18	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการพัฒนาแหล่งเรียนรู้	40	1,000	40,000	
19	ค่าจ้างพัฒนาสื่อการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้	10	20,000	200,000	
20	ค่าตอบแทนวิทยากร	50	600	30,000	
รวม				950,000 -	
	ตัวอักษร (เก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)				

งบอุดหนุนวิทยาศาสตร์ 696,360 บาท

งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป 253,640 บาท

ลงชื่อ .....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ .....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

.....

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว63

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์เป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มจุฬาภรณฯสัมพันธ์ครั้งที่ 17 "แคแสดเกมส์"
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ประเภทของงบประมาณ จุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีภารกิจในการศึกษาค้นคว้า และดำเนินการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนานักเรียน ผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สู่ความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ที่มีความสามารถระดับสูงเยี่ยม เทียบเคียงกับนักวิจัยชั้นนำ ของนานาชาติ (world class) มีจิตวิญญาณมุ่งมั่นพัฒนาประเทศชาติ มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลก และธรรมชาติ สามารถสร้างองค์ความรู้ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีให้กับประเทศชาติ และสังคมไทยในอนาคต ซึ่งในการจะพัฒนาผู้เรียนนั้นจำเป็นต้องมีการพัฒนาในทุก ๆด้าน

การส่งเสริมกิจกรรมที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะทางสุขศึกษาและพลศึกษา หรือจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เป็นการเปิดโอกาสให้กับ

นักเรียนได้ฝึกฝน เพิ่มพูนความรู้ เพิ่มประสบการณ์และพัฒนาทักษะทางสุขศึกษาและพลศึกษา ของตนเอง เนื่องจากจะเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาหรือทักษะทางวิชาการในระดับต่างๆแล้ว ยังเป็นการพัฒนาศักยภาพนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ให้เป็นนักเรียนที่มีความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ให้เป็นที่ยอมรับและประจักษ์แก่สาธารณชน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในกิจกรรมการส่งเสริมสุนทรียภาพทางด้านกีฬาและนันทนาการ การออกกำลังกาย เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนได้พัฒนาศักยภาพด้านสุขศึกษาและพลศึกษาต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากลุ่มจุฬาภรณฯสัมพันธ์ ครั้งที่ 17 "แคแสดเกมส์" ประจำปีการศึกษา 2567
2. เพื่อพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬาตามความสนใจและความถนัด

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ร้อยละ 100 ส่งตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันตามชนิดกีฬาที่กำหนด

เชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถคว้ารางวัลจากการแข่งขันได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากลุ่มจุฬาภรณฯสัมพันธ์ "แคแสดเกมส์" ครั้งที่ 17 ประจำปีการศึกษา 2567
2. นักเรียนได้พัฒนาความสามารถทางด้านกีฬาที่ตนเองสนใจ
3. นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬากลุ่มจุฬาภรณฯสัมพันธ์ "แคแสดเกมส์" ครั้งที่ 17 ประจำปีการศึกษา 2567

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์												
1.ขั้นวางแผน 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชาสัมพันธ์โครงการ มอบหมายภารกิจผู้รับผิดชอบ	←	—	→									
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 รับสมัคร/คัดเลือกตัวนักกีฬา นักแสดง 2.2 ซื้อชุดนักกีฬา/ของที่ระลึก 2.3 ฝึกซ้อมนักกีฬา/นักแสดง 2.4 เข้าร่วมการแข่งขัน	←	—	→									
3.ขั้นประเมินผล 3.1สรุปผลการออกกำลังกายแต่ละหอพักส่งต่อกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				←	—	→						
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1สรุปและรายงานผลนำผลมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง และพัฒนา				←	—	→						

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์													
1. ค่าวัสดุ		8,480											8,480
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทน ใช้สอย		147,240											147,240
5. อื่น ๆ													
รวม	155,720			-			-			-			155,720

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการแข่งขันกีฬากลุ่มจุฬาภรณฯสัมพันธ์ "แคแสดเกมส์" ครั้งที่ 17 ประจำปีการศึกษา 2567
2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมและสร้างผลงานทางด้านกีฬา
3. นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์

การติดตามประเมินผลงาน

1. รายงานผลการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากลุ่มจุฬาภรณฯสัมพันธ์ "แคแสดเกมส์" ครั้งที่ 17 ประจำปีการศึกษา 2567

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์เป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ค่าวัสดุ					
1	ลูกแบดมินตัน LING MEI 70	2	900 -	1,800 -	
2	ลูกวอลเลย์บอล Mikasa V300W	2	1,840 -	3,680 -	
3	ลูกฟุตบอล Molten F5D3400-TL	4	750 -	3,000 -	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
4	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1	15,000 -	15,000 -	
5	ค่าอาหารนักเรียน 9 มื้อ	46	720 -	33,120 -	
6	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	11	720	7,920	
7	ค่าที่พักนักเรียน	46	1,200	55,200	
8	ค่าที่พักครูและพนักงานขับรถ	30	1,200	36,000	
รวม (หนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				155,720 -	

ลงชื่อ.....
(นางสาวอัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว64

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.4 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ งานวิชาการและการพัฒนาคุณภาพนักเรียน

ชื่อ งาน สรรหานักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☑1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุรีพร บัวแก้ว

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ/งานรับนักเรียนใหม่

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

1. วางแผนการดำเนินงาน จัดทำแผนงาน โครงการและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีของงานรับนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 เพื่อลงในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน
2. เตรียมการประชาสัมพันธ์ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ เตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 ในเขตพื้นที่บริการ 5 จังหวัด
3. จัดเตรียมเอกสาร แบบฟอร์ม ประกาศ และระเบียบการต่าง ๆ ของโรงเรียนในการรับนักเรียนใหม่ประจำปีให้เป็นปัจจุบัน และเพียงพอทุกปีการศึกษา
4. ดำเนินการรับนักเรียนใหม่ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 แต่ละระดับชั้นให้เป็นไปตามประกาศของประกาศคณะกรรมการบริหารโครงการพัฒนาโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัยให้เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค และโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช
5. ดำเนินการประสานงานกับกลุ่มบริหารวิชาการ เพื่อสอบคัดเลือกนักเรียนใหม่ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 ทั้งรอบ 1 และรอบ 2 ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและบริสุทธิ์ และยุติธรรม

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

6. ดำเนินการประกาศผลการสอบคัดเลือกนักเรียนใหม่ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและบริสุทธิ์ และยุติธรรม
7. ดำเนินการวางแผน จัดเตรียมการรับรายงานตัวยืนยันสิทธิ์ รับมอบตัวนักเรียนใหม่และทำสัญญานักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 จัดเก็บเอกสาร หลักฐานการมอบตัว สัญญา ให้เป็นระบบปลอดภัย และง่ายต่อการตรวจสอบ
8. สรุปผล งาน/ โครงการ ประจำปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 และรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด
9. สรุปผลการปฏิบัติงานของงานรับนักเรียนใหม่ ทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานประจำ ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสรรหานักเรียนที่มีศักยภาพสูงหรือมีความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์
2. เพื่อพัฒนากระบวนการสรรหาและคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณภาพให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย
3. เพื่อให้การรับนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามนโยบาย สพฐ. และนโยบายโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค
4. เพื่อประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักเรียนใหม่ประจำปีการศึกษา2569 หลักสูตรของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย รวมไปถึงข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียน เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่สอบผ่านรอบสองได้รู้จักโรงเรียนมากขึ้น
5. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และตัวนักเรียน

เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. มีนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 4 ห้องเรียน 96 คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 6 ห้องเรียน 144 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. มีนักเรียนใหม่ตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ปีการศึกษา 2568 และปีการศึกษา 2569 มีนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ครบจำนวน 96 คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ครบ 144 คน ตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค
2. จำนวนนักเรียนที่มีรายชื่อเข้าเรียนตัวจริงยืนยันสิทธิ์เพิ่มขึ้น

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1 ประชุมวางแผนและเตรียมการดำเนินงานรับนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชาสัมพันธ์การรับสมัครและรับสมัครนักเรียนชั้น ม. 1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2569 ในเขตพื้นที่บริการ 5 จังหวัด 2.2 จัดทำประกาศ เอกสารประชาสัมพันธ์และรายละเอียดเกี่ยวกับการรับนักเรียนชั้น ม. 1และ ม.4 ปีการศึกษา 2568 2.3 รับสมัครนักเรียนชั้น ม. 4และตรวจสอบคุณสมบัติของนักเรียน และประจำปีการศึกษา 2568 2.4 รับสมัครนักเรียนชั้น ม. 1และตรวจสอบคุณสมบัติของนักเรียน และประจำปีการศึกษา 2568 2.5 สอบ ม. 4 รอบแรกประจำปีการศึกษา 2568 2.6 ประกาศผลสอบและดำเนินการส่งเอกสาร ม.4 รอบแรกประจำปีการศึกษา 2568 2.7 สอบ ม. 1 รอบแรกประจำปีการศึกษา 2568 2.8 ประกาศผลสอบและดำเนินการส่งเอกสาร ม.1 รอบแรกประจำปีการศึกษา 2567 2.9 นักเรียนม 1 และม.4 สอบรอบสองประจำปี 2568 2.10 ประกาศผลสอบเข้าเป็นนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ม.1 และ ม.4 2.11 รับรายงานตัวยืนยันสิทธิ์ ม.1และ ม.4 ประจำปีการศึกษา 2568	←											→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. ขั้นประเมินผล 3.1.ทำแบบสอบถามความพึงพอใจให้นักเรียนและผู้ปกครองประเมิน 3.2 ทำสถิติการยืนยันสิทธิ์สอบตัวและทำสัญญาทุน ม.1 และ ม.4ประจำปีการศึกษา 2568				←	—	→						
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1รายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2568 4.2 เตรียมการวางแผนการรับนักเรียนประจำปีการศึกษา 2569										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย.	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1. ค่าวัสดุ	15,000			5,000			6,306			5,000			28,801
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	150000			109,780									249,280
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	50,000			25,000			25,000			28,400			118,400
5. อื่นๆ				20,000						10,000			15,000
รวม	215,000			139,780			31,306			43,400			411,481

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. กระบวนการสรรหานักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ มีคุณภาพครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย
2. นักเรียนและผู้ปกครองในเขตพื้นที่บริการจังหวัดให้ความสนใจสอบถามข้อมูลและสมัครเข้าเรียนโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราชมากขึ้น
3. นักเรียนและผู้ปกครองทราบข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค และหลักสูตรการเรียนการสอนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

การติดตามประเมินผลงาน

1. จำนวนนักเรียนที่สมัครสอบเข้าเรียนชั้นม.1 จำนวนนักเรียนที่สมัครสอบเข้าเรียนชั้น ม.4 รอบแรก
2. จำนวนนักเรียนที่สอบผ่านรอบ 2 และ จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบรอบ 2
3. จำนวนนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ที่รายงานตัวยืนยันสิทธิ์ มอบตัวและ ทำสัญญานักเรียนใหม่

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.4 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ งานวิชาการและการพัฒนาคุณภาพนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวสุรีพร บัวแก้ว					
ค่าวัสดุ					
1	หมึกพริ้น เลเซอร์	6	4750	9,500	
2	กระดาษA3 80 แกรม 500 แผ่น	1	300	300	
3	กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม 50 แผ่น	1	95	95	
4	สติ๊กเกอร์ A12 LAB STICKER A12 สีขาว ขนาด 34 x 79 มม. (แพ็ค 12 ดวง/แผ่น)	30	33	990	
5	กระดาษปกหนังสือ	1	200	200	
6	แฟ้มใส่เอกสาร ขนาด A4 24 ช่อง พร้อมฝาปิด สีรุ้ง สำหรับบ้าน สำนักงาน โรงเรียน	20	483	9,660	
7	กระดาษสี A4 80 แกรม สีฟ้าน้ำทะเล 500 แผ่น	2	256	512	
8	กระดาษสีA4 80 แกรม สีชมพู 500 แผ่น	2	256	512	
9	ลวดเย็บ 24 กล่อง/แพ็ค แม็กซ์ 10-1M	2	290	580	
10	ลวดเย็บ แม็กซ์ 3-1M	2	29	58	
11	ลวดเย็บ แม็กซ์ 8-1M	2	29	58	
12	กระดาษสติ๊กเกอร์สีขาวด้าน	1	150	150	
13	กระดาษโพโต้ 2 หน้าA4 200 แกรม	1	120	120	
14	SCOTCH เทปเยื่อกาว 12MMx10Y-A	2	41	82	
15	เทปเยื่อกาว 2 หน้า 18 มม.x20 หลา (แพ็คx3ม้วน) ONE	2	99	198	
16	เทปเยื่อกาว 2 หน้า 24 มม.x10 หลา สก๊อตซ์	2	75	150	

บว65

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.4 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ งานวิชาการและการพัฒนาคุณภาพนักเรียน

ชื่อ งานประกันคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางพรพิมล เรืองเพ็ง

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

การประกันคุณภาพสถานศึกษาถือเป็นภาระหน้าที่สำคัญประการหนึ่งที่สถานศึกษาต้องดำเนินการซึ่งเป็นไปตามการทำงานที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 3 มาตรการที่ 4 ว่าด้วยการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้ 1) จัดทำแผนงาน โครงการและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีของงานประกันคุณภาพสถานศึกษาในแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารโรงเรียน 2) สรุปผลการปฏิบัติงานของงานประกันคุณภาพสถานศึกษาทั้งในด้านปริมาณและด้านคุณภาพเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามสายงานการบริหารฝ่ายเลขานุการโรงเรียน 3) วางแผนบุคลากร ประสานงานและดำเนินการให้มีคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อเตรียมเข้าสู่ระบบประกันคุณภาพการศึกษา 4) ประสานงานกับบุคลากรในกลุ่ม ฝ่าย แผนกเพื่อจัดทำประกันคุณภาพการศึกษา 5) จัดทำเอกสารที่เกี่ยวกับแผนประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อเผยแพร่แก่บุคลากรทั้งในและนอกโรงเรียน 6) จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และ 7) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ประเมินผล และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามขั้นตอน ด้วยเหตุผลดังกล่าวจึงจัดเสนองานนี้ขึ้น

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรายงานคุณภาพการจัดการศึกษาประจำปี
2. เพื่อเตรียมรับการประเมินจากหน่วยงานภายนอก

เป้าหมาย

1. มีรายงานการประเมินตนเองประจำปีสำหรับรายงานต้นสังกัด และครู-บุคลากร จำนวน 100 เล่ม
2. มีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพตามแผนที่กำหนด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีรายงานการประเมินตนเองประจำปีของสถานศึกษาที่มีคณะทำงานโดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย จำนวน 1 ครั้ง
2. มีการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทุกกิจกรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางพรพิมล เรืองเพ็ง												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ประชุมเพื่อปรึกษาวางแผน 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชุมผู้เกี่ยวข้องแบ่งหน้าที่ตามภาระงาน 2.2 จัดทำกิจกรรมตามแผน				←	—	→						
3. ขั้นประเมินผล 3.1 สรุปผลการทำงานและจัดทำรายงานประจำปี				←	—	→						
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลการประเมินรายงานที่ประชุมเพื่อพัฒนา				←	—	→						

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	5,220			-			-			-			5,220
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	5,220												5,220

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีการรายงานการประเมินตนเองประจำปี จำนวน 1 ครั้ง

การติดตามประเมินผลโครงการ

รายงานการประเมินตนเองประจำปีของสถานศึกษา

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว66



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.4 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ งานวิชาการและการพัฒนาคุณภาพนักเรียน

ชื่อโครงการส่งเสริมการเรียนการสอน และ การจัดการสำนักงานโดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☑ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ พัฒนานวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ ศูนย์คอมพิวเตอร์

ประเภทงบประมาณ อุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

1. ให้บริการ Internet ภายในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยนครศรีธรรมราชแก่ นักเรียน ครู หน่วยงานภายในโรงเรียน ดูแลรักษาระบบการให้บริการให้สามารถใช้งานได้ตลอด 24 ตลอด ชั่วโมง
2. ให้บริการโครงข่ายคอมพิวเตอร์ภายในโรงเรียนทั้งระบบ มีสาย และ ไร้สาย
3. บำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และ เครื่องคอมพิวเตอร์ให้สามารถทำงาน และ ครอบคลุม
4. ให้บริการการประชุมทางไกล กับ หน่วยงานต่างๆ ภายในโรงเรียน
5. จัดหาระบบคอมพิวเตอร์และบริหารจัดการสำหรับการจัดการระบบคอมพิวเตอร์เรียนการสอน และการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวสุรีพร บัวแก้ว					
17	เทปกาวสองหน้า 3M #4010 สีใส ขนาด 21 มม. x 2 ม	2	138	276	
18	เทปโฟม 2 หน้า 3M 12 มม. x 2 ม.	2	90	180	
21	ชุดปากกามาร์คเกอร์	1	395	395	
22	หมึกเติม Canon ชุด 4 สี	1	400	400	
23	ดินสอดำมาร์ค 2B STAEDTLER 13212 (12 ด้าม/กล่อง)	12	73	876	
24	ยางลบดินสอ	1	25	25	
25	คลิปสีดำ คละขนาด 21 ตัว/กล่อง ONE 107	2	70	140	
27	ตรายางปั๊ม (ตราโรงเรียน)	1	500	500	
28	แฟ้มกล่องเก็บเอกสารตราช้าง UBOC01 ขนาด A5	24	100	2,400	
29	เทปกั้นเขต เทปเหลืองดำ EURO TAPE	2	222	444	
รวม				28,801	
ค่าจ้าง					
1	ค่าจ้างเหมาอาหารเลี้ยงรับรองผู้ปกครองและนักเรียน ม.1 และ ม.4			139,450	
2	จัดทำถุงผ้า	250	350	87,500	
3	ค่าจัดทำโล่ห์รางวัล	6	1090	6,540	
4	ค่าจัดทำโล่ห์รางวัลรายวิชาสูงสุด	4	810	3,240	
5	ค่าออกแบบป้าย Backdrop สนามสอบรอบแรก (ค่าป้ายสนาม จ.ภ.นศ 2,550 และสนามอื่นอีก 6 สนาม สนามละ 2,000 บาท)	6		12,550	
รวม				249,280	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวสุรีพร บัวแก้ว					
ค่าตอบแทนใช้สอย					
1	ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการสรรหานักเรียน			103,400	
2	ค่าตอบแทนการจัดเตรียม ดูแล และรักษาสถานที่			15,000	
	รวม			118,400	
อื่นๆ					
1	ค่าประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนผ่านระบบสื่อออนไลน์			10,000	
2	ค่าซ่อม บำรุง สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์			5,000	
	รวม			15,000	
				411,481	
	ตัวอักษร(สี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุรีพร บัวแก้ว)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.4 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ งานวิชาการและการพัฒนาคุณภาพนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1.	แท่นตัดเทป ตราช้าง รองรับขนาดแกนเทป : 1นิ้ว รองรับขนาดหน้าเทปกว้าง : 1/2, 3/4, 1 นิ้ว	1 แท่น	300 -	300 -	
2.	เทปใส แกน 1 นิ้ว ONE ใส 18มม.x36หลา	6 ม้วน	30 -	180 -	
3.	หมึกพิมพ์อิงค์เจ็ท Epson L220 4 สี (BK/C/M/Y)	1 ชุด	900 -	900 -	
4.	หมึกปริ้น canon PIXMA G5070 (Bk/C/M/Y)	3 ชุด	1,200 -	3,600 -	
5.	ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน	12 ด้าม	15 -	180 -	
6.	ดินสอ 2B	1 แพ็ค	60 -	60 -	
	รวม			5,220 -	
	ตัวอักษร (ห้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....

(นางพรพิมล เรืองเพ็ง)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้การจัดการเรียนการสอน แบบ online ที่ง online สร้างความน่าสนใจให้ประสบการณ์ในชั้นเรียน เครื่องมือให้ครูและนักเรียนเพื่อตรวจสอบงานที่ต้องมีการอ้างอิงด้วยการสร้างรายงานความเป็นต้นฉบับและการเปรียบเทียบงานกับงานของนักเรียนคนอื่นๆ ผ่านผลิตภัณฑ์ Teaching and Learning Upgrade
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารผ่านกระบวนการประชุมทางไกล

เป้าหมาย

1. ครู บุคลากร และ นักเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช
2. เชิงปริมาณ มีระบบงานที่ตอบสนองความต้องการในการจัดการเรียนการสอนการประชุมทางไกล
3. เชิงคุณภาพ ครู นักเรียน สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียน และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องข้องกับโรงเรียน ระบบสนับสนุนการเรียนการสอน online การประชุม การทำกิจกรรมของนักเรียน หรือเมื่อมีการฝึกอบรม ทั้งภายในและภายนอก งานประชุมเชิงปฏิบัติการ และ งานกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ภาคเรียนที่ 1						ภาคเรียนที่ 2					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นวางแผน 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 2. ประชุมวางแผนมอบหมายหน้าที่ 3. สืบราคาค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้าง	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 1. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง 2. ดำเนินการให้บริการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ภาคเรียนที่ 1						ภาคเรียนที่ 2					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค	ก.ย
3. ขั้นประเมินผล 1. ติดตามผลการยืมหนุนเวียนของนักเรียน บุคลากร และ หน่วยงานสรุปและประเมินผล										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 1.ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระบบ online และปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่บกพร่อง										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567			ปีงบประมาณ 2568									
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ	50,400												50,400
รวม	50,400												50,400

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและครูอาจารย์ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เครื่องสำหรับให้สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนมีระบบสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน สำนักงาน การทำกิจกรรมของนักเรียน หรือเมื่อมีการฝึกอบรม ทั้งภายในและภายนอก งานประชุมเชิงปฏิบัติการ และ งานกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

สำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้บริการระบบคอมพิวเตอร์

สำรวจปริมาณผู้ใช้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.4 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ งานวิชาการและการพัฒนาคุณภาพนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	1. นายทวิวัฒน์ ศรีสุวรรณ 2. นายธเนศ แซ่ด่าน				
อื่นๆ					
1.	Account zoom	12 เดือน	4,200	50,400	
	ห้าหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน			50,400	

ลงชื่อ.....

(นายทวิวัฒน์ ศรีสุวรรณ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว67



หมวดหลัก 2. งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

ชื่อ โครงการพัฒนาครูเพื่อจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : □1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : □ 1 □ 2 ☑ 3 ☑ 4 □ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : □1 □2 ☑ 3 □ 4 □ 5 □

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : □ 1 □ 2 □ 3 □4 □ 5 □ 6 □ 7 □ 8 □ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวเสาวนีย์ บุญแก้ว

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้มอบหมายภารกิจให้รับผิดชอบงานพัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารวิชาการ โดยมีขอบข่ายภารกิจดังนี้

1) วางแผนดำเนินงาน จัดทำแผนงานโครงการ และปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี ของงานบุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการ

2) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาตนเองของบุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการที่ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียน อย่างต่อเนื่อง

3) นิเทศกำกับ ติดตาม ดูแล การปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4) สรุปผล งาน/โครงการประจำภาคเรียน ประจำปี และรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด และสรุปผลการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการ ทั้งในด้าน คุณภาพและปริมาณเพื่อรายงานผลประจำปี

5) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาตนเองตามกระบวนการปฏิรูปการศึกษา
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสู่ครูมืออาชีพ และปรากฏคุณภาพในตัวนักเรียนที่ครูรับผิดชอบ

เป้าหมาย

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถพัฒนาสู่ครูมืออาชีพ และนักเรียนได้รับการพัฒนาเฉพาะด้านตามศักยภาพตามความถนัดและสนใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 95 ของครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองสู่ครูมืออาชีพ
2. ร้อยละ90 ของนักเรียน ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่ถนัดและสนใจเป็นพิเศษ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1เขียนโครงการ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1. สำรวจความต้องการจัดอบรม สัมมนา ตามความสมัครใจ และการเชิญเข้าร่วมของหน่วยงานต่างๆ	←	→					←	→				
2.2. ครูและบุคลากรเข้าร่วมอบรมตามโครงการต่างๆ				←	→					←	→	
3. ขั้นประเมินผล สรุปผลการดำเนินโครงการ										←	→	
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา										←	→	

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	170,000			180,000			170,000			196,800			716,800
5. อื่นๆ													
รวม	170,000			180,000			170,000			196,800			716,800

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาตนเองสู่ครูมืออาชีพ ตามพัฒนาการปฏิรูปการศึกษาได้เต็มศักยภาพ และปรากฏผลเชิงประจักษ์ในตัวนักเรียนที่รับผิดชอบ

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. การเข้าร่วมการอบรมสัมมนาต่างๆ ของครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. จำนวนร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเฉพาะด้าน

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 2. งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1.	ค่าตอบแทนใช้สอยกิจกรรม อบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ - กิจกรรมงานพัฒนาหลักสูตร - กิจกรรมพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในกลุ่มสาระต่าง ๆ -กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับคณะครูและนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช - กิจกรรมการอบรมสัมมนาและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาที่โรงเรียนจัดขึ้นและที่เข้าร่วมหน่วยงานอื่น ๆ	-	-	340,880	
2.	ค่าตอบแทนใช้สอยกิจกรรม ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาศักยภาพครู - ค่าตอบแทนใช้สอยกิจกรรมต่างๆ ที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วม เช่น ประกวด Obec Award, การประกวดผลงานครูต่างๆ และอื่น ๆ เป็นต้น	-	-	100,000	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
3.	ค่าตอบแทนใช้สอยในกิจกรรมศึกษาดูงานของบุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการ	-	-	250,000	
	รวม (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)			716,800 -	

ลงชื่อ.....
(นางสาวเสาวนีย์ บุญแก้ว)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว68



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่องาน งานศูนย์ส่งเสริมกลุ่มวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา ข้อที่ : ☑1 ☐2 ☑3 ☑4 ☐5

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☑1 ☐2 ☑3 ☑4 ☐5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑1 ☑2 ☑3 ☐4 ☐5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑1 ☑2 ☑3 ☑4 ☑5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☑5 ☑6 ☑7 ☑8 ☑9

ผู้รับผิดชอบ นางนภวรรณ มัณยานนท์ นายอนกฤช ผลศิริ

กลุ่ม วิชาการ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

ด้วยระบบบริหารการจัดการกลุ่มบริหารวิชาการ เป็นอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบการบริการ ทั้งบุคลากร นักเรียน และผู้ปกครอง อันเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค เปิดโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกระจายบริหารงานภายในองค์กร เป็นการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริง การอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1.เพื่อจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนการจัดกาเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

2.เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพเรียบร้อย

3.เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารวิชาการให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน

4.เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เป้าหมาย

1.ได้วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนการจัดกาเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

2.บุคลากรและนักเรียนได้รับการอำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพเรียบร้อย

3.ระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารวิชาการมีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและเป็นระบบแบบแผน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรภายในโรงเรียน ปฏิบัติงานและใช้บริการได้ 100%
2. ครูผู้สอนได้รับการสนับสนุนวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับงานจัดการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน
3. กลุ่มบริหารวิชาการได้พัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารวิชาการให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ชื่อผู้รับผิดชอบ นายธนกฤช ผลศิริ												
1. ขั้นวางแผน	←	→										
1.1. เขียนงานโครงการงานบริหารสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ												
1.2. เสนองานเพื่อขออนุมัติ												
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 จัดทำแผนการดำเนินงานบริหารสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ	←	→					←	→				
2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์												
2.3 ดำเนินงานตามงานโครงการ												
3. ขั้นประเมินผล										←	→	
3.1 ตรวจสอบ ติดตามผลการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างละเอียด3.2 ประเมินผลการดำเนิน												
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา										←	→	
4.1 ประเมินผลตามโครงการ												
4.2 สรุปรายงานผล/นำเสนอคณะกรรมการกลุ่มเพื่อพัฒนาต่อไป												

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและสารสนเทศ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	-			10,000			20,000			24,445			54,445
2. ค่าครุภัณฑ์	-												
3. ค่าจ้าง	-												
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	-												
5. อื่นๆ	-												
รวม				10,000			20,000			24,445			54,445

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และนักเรียนที่มาติดต่อกลุ่มบริหารวิชาการ ได้รับความสะดวกและการประสานงานที่ทันท่วงที ได้รับข้อมูล เอกสาร ครบถ้วน ทันตามเวลาที่ต้องการส่งผลให้เกิดคุณภาพในเชิงบวกกับงานที่ปฏิบัติมากยิ่งขึ้น
2. ครูผู้สอนได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์ วัสดุ และครุภัณฑ์ ที่ใช้ในงานจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอและทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียนและบุคลากรร้อยละ 95 มีความพึงพอใจต่อความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ สำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ	สอบถาม	แบบสอบถาม

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม 500 แผ่น Qม่วง	50 ลัง	675 -	33,750 -	
2	ปากกาเจล Pentel ENER GEL 1.0 สีดำ สีน้ำเงิน	3 โหล	600 -	1,800 -	
3	ปากกาเจล Pentel ENER GEL 0.5 สีดำ สีน้ำเงิน	3 โหล	600 -	1,800 -	
4	ลวดเย็บกระดาษ	5 โหล	110 -	550 -	
5	กล่องล้อเลื่อนใส่เอกสาร ขนาด 75 ลิตร	5 ใบ	476 -	2,380 -	
6	กล่องล้อเลื่อนเก็บเอกสาร ขนาด 100 ลิตร	5 ใบ	670 -	3,350 -	
7	ซองฟับ 4 สีขาว ชนิดหนา มีครุท	300 ซอง	1 -	300 -	
8	ซองฟับ 4 สีขาว ชนิดหนา ไม่มีครุท	300 ซอง	2 -	400 -	
9	เมาส์ไร้สาย Microsoft รุ่น 3600	3 ชุด	990 -	2,970 -	
10	ชุดคีบอร์ดไร้สาย DESKTOP 900	3 ชุด	1,385 -	4,155 -	
11	กล่องแฟ้มใส่เอกสาร	2 โหล	125 -	3,000	
	รวม			54,455 -	
	ตัวอักษร (ห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....ผู้เสนองาน
(นางนภวรรณ มัณยานนท์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบงาน
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและสารสนเทศ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว69



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อ โครงการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☑ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ 1. นายภัททิยะ จันทร์อุดม 2. นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ พัฒนานวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ ศูนย์คอมพิวเตอร์

ประเภทงบประมาณ อุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ด้วยศูนย์คอมพิวเตอร์โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบเครือข่ายทางด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อรองรับการปฏิบัติงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช และโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยนครศรีธรรมราชโดยให้บริการแก่นักเรียน ครู และบุคคลภายนอก ที่เข้าขอรับบริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ซึ่งจำเป็นจะต้องมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม และมีความปลอดภัย โดยประกอบไปด้วยห้องคอมพิวเตอร์ 1-4 มีการใช้งานเป็นระยะเวลานานกว่า 5 ปี ทำให้สภาพการใช้งาน ระบบไฟฟ้าระบบสายสัญญาณคอมพิวเตอร์ รวมถึงปลั๊กไฟต่างๆมีสภาพชำรุดเสียหาย

ในการนี้ศูนย์คอมพิวเตอร์โรงเรียนวิทยา

ศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยนครศรีธรรมราชจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1-4 ให้มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและสามารถรองรับการให้บริการได้เป็นอย่างดี

วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงระบบสายสัญญาณคอมพิวเตอร์และระบบไฟฟ้าภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

เป้าหมาย

นักเรียนครูและบุคลากรภายในและภายนอกที่เข้ารับบริการจากห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ได้รับความสะดวก ความปลอดภัย และประสิทธิภาพในการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียน ครู บุคลากรและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องข้องกับโรงเรียน สามารถมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ ยืมหมุนเวียนภายในโรงเรียน สำนักงาน การทำกิจกรรมของนักเรียน หรือเมื่อมีการฝึกอบรม ทั้งภายในและภายนอก งานประชุมเชิงปฏิบัติการ และ งานกิจกรรมต่างๆ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 2. ประชุมวางแผนมอบหมายหน้าที่ 3. สืบราคาค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้าง	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 1. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง 2. ดำเนินการให้บริการ				←	—	→				←	—	→

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. ขั้นประเมินผล ติดตามผลการยืมหมุนเวียนของนักเรียน บุคลากร และหน่วยงานสรุปและประเมินผล										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนาดำเนินการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์และปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.	
1. นายภัททิยะ จันทร์อุดม 2. นายทวิวัฒน์ ศรีสุวรรณ													
1. ค่าวัสดุ										25,000			25,000
2. ค่าครุภัณฑ์				20,000									20,000
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทน													
5. อื่นๆ													
รวม	20,000						25,000						45,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและครูอาจารย์ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เครื่องสำหรับให้สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนยืมหมุนเวียนภายในโรงเรียน สำนักงาน การทำกิจกรรมของนักเรียน หรือเมื่อมีการฝึกอบรม ทั้งภายในและภายนอก งานประชุมเชิงปฏิบัติการ และงานกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

สำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้บริการระบบคอมพิวเตอร์

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ชื่อผู้รับผิดชอบ นายภัททิยะ จันทร์อุดม					
ค่าวัสดุ					
	วัสดุคอมพิวเตอร์ , วัสดุโทรทัศน์			25,000	
ค่าครุภัณฑ์					
1	HDMI AMPLIFIER SPLITTER 1x8	2	6,440	12,880	
2	HDMI AMPLIFIER SPLITTER 1x4	4	1,780	7,120	
	รวม			45,000.00	
	สามหมื่นบาทถ้วน				

ลงชื่อ.....

(นายภัททิยะ จันทร์อุดม)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว70



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่อ โครงการ ปรับปรุงอุปกรณ์ห้องประชุมทางไกล Teleconference room

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☑ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ

ภารกิจ

ศูนย์วิทยบริการคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตมีภารกิจให้บริการระบบการประชุมทางไกลสำหรับนักเรียน ครู และ สำหรับการบริหารจัดการภายในโรงเรียน โดยทำการประชุมผ่านโปรแกรมต่างๆ ณ ห้องประชุมทางไกล ห้องพุทธชิณวงษ์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงสภาพห้องประชุมทางไกลซึ่งประกอบไปด้วยผนังห้อง เก้าอี้ประชุม และ ระบบแสงสว่างห้องประชุม

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากร สามารถใช้ระบบประชุมทางไกลได้ตลอดเวลาราชการ
2. เชิงคุณภาพ นักเรียนและครูทั้งหมด เข้าใช้ระบบประชุมทางไกลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครูและนักเรียนสามารถใช้งานระบบเครือข่ายได้สม่ำเสมอไม่ต่ำกว่า 97 เปอร์เซ็นต์
2. ครูและนักเรียนให้ความสนใจในระบบเครือข่ายมากขึ้นเมื่อระบบมีความพร้อม
3. สามารถให้บริการสัญญาณ internet ได้อย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 1						ภาคเรียนที่ 2					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. **ขั้นวางแผน** 1. วิเคราะห์บริบทการใช้งานอินเทอร์เน็ต 2. พิจารณาข้อดีข้อเสีย ประโยชน์ที่จะได้รับจากการปรับปรุงการให้บริการอินเทอร์เน็ต 3.ประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของผู้ให้	←	—	→									
2. **ขั้นดำเนินการ** 1.ดำเนินการเชื่อมสายสัญญาณ Lease line Internet กับผู้ให้บริการ 2.ตรวจสอบคุณภาพการให้บริการ 3.ปรับเปลี่ยนระดับความเร็วตามความเหมาะสม และสภาพการใช้งาน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. **ขั้นประเมินผล** 1. ตรวจสอบระยะเวลาในการให้บริการ 2. ตรวจสอบระยะเวลา DownTime 3.ตรวจสอบคุณภาพของสัญญาณ										←	—	→

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ นายธเนศ แซ่ด่าน					
ค่าวัสดุ					
1	ทำ MLU เครื่องคอมพิวเตอร์ประชุมทางไกล	2 รายการ	15,000	30,000	
2	อุปกรณ์สลับสัญญาณ	2 รายการ	2,500	5,000	
3	สาย สัญญาณ HDMI , Audio	1 รายการ	5,000	5,000	
	สี่หมื่นบาทถ้วน			40,000	

ลงชื่อ.....

(นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว71



หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.7 งานสาธารณูปโภค

ชื่อ โครงการ ค่าเช่าคู่สายเครือข่ายและสัญญาณ Internet ความเร็วสูง และ บำรุงรักษาโครงข่าย

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☑ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ พัฒนานวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ ศูนย์คอมพิวเตอร์

ประเภทงบประมาณ อุดหนุนวิทยาศาสตร์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้สำรองอุปกรณ์การใช้งานหลัก
2. เพื่อบริการตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง
3. เพื่อให้บริการการติดต่อสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ตมีความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้การทำงานของโรงเรียนถูกต้องตาม พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550

เป้าหมาย

1. ครู บุคลากร และนักเรียน โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช
2. เชิงปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากร มีแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร ทั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต อย่างน้อย 750 ลูกข่าย พร้อมมีจุดส่งสัญญาณระบบ WIFI
3. เชิงคุณภาพ นักเรียนและครูทั้งหมด สามารถสืบค้นข้อมูลบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต(ทั้งระบบ LAN และ WIFI) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. บริการตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ร้อยละ 80
2. สร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ
3. ครูและนักเรียนสามารถใช้งานระบบเครือข่ายได้สม่ำเสมอไม่ต่ำกว่า 97 เปอร์เซ็นต์
4. ครูและนักเรียนให้ความสนใจในระบบเครือข่ายมากขึ้นเมื่อระบบมีความพร้อม
5. สามารถให้บริการสัญญาณ Internet ได้อย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาความต้องการในการบำรุงรักษาซ่อมแซมคอมพิวเตอร์	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1สั่งซื้ออุปกรณ์สำหรับคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการซ่อมแซม				←	—	→	←	—	→	←	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1เช็คจากยอดการใช้บริการ										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 พิจารณาปัญหาและหาทางปรับปรุงต่อไป										←	—	→

งบประมาณ

กิจกรรม บำรุงรักษาโครงข่าย

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2564						ปีงบประมาณ 2565						
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ													
1. ค่าวัสดุ	309,096						356,764						665,860
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	309,096						356,764						665,860

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่องไร้ปัญหา
2. สามารถซ่อมแซมและรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ครูนักเรียนสามารถทำการติดต่อสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ตมีความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
4. โรงเรียนสามารถเก็บข้อมูลถูกต้องตาม พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. จากจำนวนผู้ใช้บริการ ผ่าน LogFile
2. จำนวนนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาที่เข้าใช้งานระบบ
3. จำนวนระยะเวลา Downtime

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.7 งานสาธารณูปโภค

1 กิจกรรม บำรุงรักษาโครงข่าย Service Computer & Network Service

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ค่าสาธารณูปโภค					
1	ค่าบริการ Internet 8 เดือน	8 เดือน	41,516	332,128	
ค่าครุภัณฑ์					
2	ครุภัณฑ์เครือข่าย Switch manage 24 port , switch manege 24 port	2 เครื่อง	40,000	40,000	
ค่าวัสดุ					
2	วัสดุคอมพิวเตอร์ สาย patchcord , สาย UTP CAT5 , key Stone , พุก พลาสติก , cable maker , patchpanel , HDD , adaptor , cable , UPS , flastdrive , splitor ,	1 งาน	80,000	90,000	
3	วัสดุเครือข่าย Switch , utpcat6 , krystone , ไส้ไก่ , ท่อ flex , batter	1 งาน	80,000	90,000	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ค่าสาธารณูปโภค					
4	วัสดุสำนักงาน ค่าธรรมเนียม ค่ารับประกัน ค่าบริการ domain ,เครื่องมือบำรุงรักษาระบบ	1 งาน	23,732	73,732	
	รวม (หกแสนหกหมื่นห้าพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)			665,860	

ลงชื่อ.....
(นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว72

หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อโครงการ โครงการ PCSHS NST Symposium

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางกนกวัตน์ สิงห์นุ้ย

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ/พัฒนาและส่งเสริมวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หลักการและเหตุผล

อุดมการณ์และเป้าหมายในการพัฒนานักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นั่นคือ มุ่งส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้ คิดค้นและนักพัฒนา ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในระดับเดียวกันกับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติการจัดการศึกษา ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาไปสู่ความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีความสามารถ ระดับสูงเยี่ยมในระดับเดียวกันกับนักวิจัยชั้นนำของนานาชาติและมีจิตวิญญาณที่มุ่งมั่นพัฒนาประเทศชาติ มีเจตคติ ที่มีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ สามารถสร้างองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับประเทศชาติและ สังคมไทยในอนาคต ช่วยพัฒนาประเทศชาติให้สามารถดำรงอยู่และแข่งขันได้ในประชาคมโลก ให้เป็นสังคมผู้ผลิต ที่มีมูลค่าเพิ่มมากขึ้น สร้างสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ สังคมแห่งคุณภาพและแข่งขันได้ และสังคมที่ยั่งยืน พอเพียง มีความสมานฉันท์เป็นอาหรค่อกันพัฒนางาน ให้มีกระบวนการติดต่อสื่อสารสัมพันธ์กันทั้งภายในและภายนอก ดังนั้นสถานศึกษาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วม ระหว่างบ้าน องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน เพื่อพัฒนาวิถีการเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน มีการจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบ เป็นสื่อในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆ อย่างทั่วถึง ปัจจุบันโน

องค์กรการเรียนรู้มีการแข่งขันสูงมาก ในฐานะเป็นหน่วยงานด้านบริการจึงต้องส่งเสริมและพัฒนา งานให้มีกระบวนการติดต่อสื่อสารสัมพันธ์กันทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดภาพพจน์ที่ดีต่อโรงเรียน ดังนั้น งานพัฒนาและส่งเสริมวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาการ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้เห็นความสำคัญของการสื่อสารวิทยาศาสตร์ จึงจัดให้มีกิจกรรม PCSHS NST Symposium ประจำปีการศึกษา 2567 ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมการจัดแสดงผลงานวิทยาศาสตร์ PCSHS NST Symposium ประจำปีการศึกษา 2567
2. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะและประสบการณ์ในการจัดแสดงผลงานทางวิชาการ
3. เพื่อให้นักเรียนได้มีประสบการณ์การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ และการทำงานร่วมกัน
4. เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานของนักเรียน
5. เพื่อส่งเสริมทักษะทางวิชาการของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช แก่เขตบริการ ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน

เป้าหมาย

1. นักเรียนโรงเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช นำเสนอผลงานวิทยาศาสตร์ ที่มีการพัฒนาผลงานตามหลักสูตร
2. คณะครูและนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนในเขตบริการและพื้นที่ใกล้เคียง เข้าร่วมกิจกรรม
3. ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ เข้าร่วมกิจกรรม
4. ครูและนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม นำเสนอ ศักยภาพ อย่างภาคภูมิใจ
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา และระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆที่เกี่ยวข้อง อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนทุกระดับชั้นจัดแสดงผลงานทางวิชาการได้อย่างมีคุณภาพ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้ นำประสบการณ์จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปพัฒนาผลงานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น
3. ครู นักเรียน ผู้ปกครอง โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการมีความพึงพอใจในกิจกรรมที่ได้เข้าร่วม

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวประภาศรี ธานีรัตน์												
1. ขั้นวางแผน 1.1 จัดทำโครงการ 1.2 เสนอโครงการ												
1. ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ 2.2 ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ 2.3 คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามคำสั่งวางแผนเตรียมการกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย 2.4 จัดกิจกรรมวันวิชาการ												
1. ขั้นประเมินผล 3.1 คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลเก็บรวบรวมข้อมูล 3.2 ประเมินผลกิจกรรมวันวิชาการ 3.3 รายงานผล												
1. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน แล้วนำไปปรับปรุงโครงการปีถัดไป												

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ				20,000									
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย				120,000									
5. อื่นๆ													
รวม				140,000									

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเกิดทักษะในการจัดแสดงและนำเสนอผลงานทางวิชาการ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้ ประสบการณ์จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปพัฒนาผลงานให้มีคุณภาพสูงขึ้นต่อไปได้
3. เกิดการประสานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน กับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ คณะครูและนักเรียนในเขตบริการ มากยิ่งขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียนแสดงผลงานวิทยาศาสตร์ PCSHS NST Symposium 100% 2. นักเรียนเขตพื้นที่บริการเข้าร่วมกิจกรรม PCSHS NST Symposium	ตรวจสอบผลงาน แบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบตรวจสอบ แบบสอบถามความพึงพอใจ/สรุปผล

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวประภาศรี ธานีรัตน์					
ค่าวัสดุ					
	ค่าวัสดุ อุปกรณ์	1	20,000	20,000	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
	ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญโครงงาน (สาขาละ2 คน * 6 ชม.* ชม.ละ 600 บาท*9 สาขา)	18	3,600	64,800	
	ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญนวัตกรรม (สาขาละ 2 คน * 6 ชม.* ชม. ละ 600 บาท*4 สาขา)	8	3,600	28,800	
	ค่าอาหารเที่ยง 120 บาท/คน 24 คน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารเบรกและเครื่องดื่ม	24	120	2,880 23,520	
			รวม	140,000	
ตัวอักษร(หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นางกนกรัตน์ สิงห์น้อย)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายลิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว73

หมวดหลัก 5. งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อ โครงการจ้างครูภาษาต่างประเทศ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์ของกระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : □ 1 ☑ 2 □ 3 □ 4 □ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5 □ 6 □ 7 □ 8 □ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสัณฐิตา ชิณวงศ์

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการติดต่อสื่อสารกับชาวต่างประเทศเข้ามามีบทบาทอย่างมากในชีวิตประจำวัน โดยอาศัยภาษาอังกฤษ เป็นสื่อกลางและเสริมสร้างความเข้าใจให้ตรงกัน จากกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ที่มุ่งเน้นให้การจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) มีประสิทธิภาพ จำเป็นอย่างยิ่งต้องมีครูเจ้าของภาษาอังกฤษ เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนและการออกเสียงที่ถูกต้อง

มีความคุ้นเคยกับเจ้าของภาษา สามารถสื่อสารกับเจ้าของภาและการใช้ภาษาสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสเรียนและการสนทนากับชาวต่างประเทศเจ้าของภาษา (ภาษาอังกฤษ) และกล้าแสดงออก

เป้าหมาย

1. จัดจ้างครูชาวต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) จำนวน 2 คน
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครูชาวต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. นักเรียนที่เรียนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลไม่ต่ำกว่า 3.00 เฉลี่ยรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.50

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1 เสนอโครงการ 1.2 ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ครูศึกษาหลักสูตร 2.2 ครูจัดทำแผนการเรียนรู้ 2.3 ครูปฏิบัติการสอน	←	—	→									
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลภาคเรียนละ 1 ครั้ง				←	—	→				←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลการประเมินไป										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.ค่าวัสดุ													
2.ค่าครุภัณฑ์													
3.ค่าจ้าง	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	840,000.
4.ค่าตอบแทนใช้สอย													
5.อื่นๆ													
รวม	210,000			210,000			210,000			210,000			840,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูชาวต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. นักเรียนที่เรียนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลไม่ต่ำกว่า 3.00 เฉลี่ยรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.50

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดการเรียนการสอนของครู

2. ดูจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5. งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1.	ค่าวัสดุ				
2.	ค่าครุภัณฑ์				
3.	ค่าจ้าง	2 คน	420,000.	840,000. -	
4.	ค่าตอบแทนใช้สอย				
5.	อื่น ๆ				
รวม				840,000. -	
(แปดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นางสาวสัณฐิตา ชิณวงศ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว74

หมวดหลัก 5. งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อ งานบริหารสำนักงานหอสมุดกลาง

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการสำนักงานหอสมุดกลางของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ควรจัดหาทรัพยากรที่มีคุณภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้ ควรนำมาวิเคราะห์ตามระบบสากลของห้องสมุดเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้ ควรจัดทำคู่มือขั้นตอนการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ควรจัดทำป้ายแสดงหมวดหมู่หนังสือภายในชั้นควรจัดบรรยากาศในห้องสมุดให้น่าเข้ามาใช้เหมาะเป็นแหล่งเรียนรู้ค้นคว้าของผู้ใช้บริการผู้ให้บริการควรพูดจาดีมีประโยชน์ คำนึงถึงประโยชน์ของบุคคลที่มารับบริการและเป็นคนที่เสมอต้นเสมอปลาย สามารถควบคุมอารมณ์ของตนเองได้เป็นอย่างดี และจัดทำเอกสารสำนักงานหอสมุดกลางและอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในสำนักงาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานหอสมุดกลาง

เป้าหมาย

2. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีอุปกรณ์สำนักงานพร้อมใช้งาน สำหรับบริการให้กับผู้ใช้บริการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3. รายงานโครงการ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ **นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น**												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ประชุมปรึกษาเพื่อวางแผน 1.2 เขียนโครงการ/เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2.2. จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ				←	—	→						
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ติดตามและประเมินผลโครงการ รายงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 สรุปผลและรายงานผลเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อใช้ในการวางแผนปรับปรุงและพัฒนางานต่อไป										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์				43,750			42,700						86,450
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทน													
5. อื่นๆ													
รวม				43,750			42,700						86,450

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีอุปกรณ์สำนักงานพร้อมใช้งาน เพื่อให้ทันสมัยในการรองรับการพัฒนาห้องสมุดสมัยใหม่

การติดตามประเมินผลงาน

1. แบบประเมินการวัดผลประเมินผลโครงการ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5. งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)					
ค่าวัสดุ					
1	สก๊อตเทปใส 2 นิ้ว	40 ม้วน	50 -	2,000 -	
2	กาวตราช้าง	2 หลอด	25 -	50 -	
3	เครื่องเย็บกระดาษชนิดตั้งโต๊ะ MAX-Hon-12/24	1 เครื่อง	3,800 -	3,800 -	
4	ใบมีดคัทเตอร์ใหญ่	1ห่อ	45 -	45 -	
5	ซองน้ำตาล A4 ขยายข้าง	30 ซอง	6 -	180 -	
6	ที่กั้นหนังสือ ขนาด L	30 คู่	90 -	2,700 -	
7	ที่กั้นหนังสือ ขนาดซุปเปอร์จัมโบ้	30 คู่	180 -	5,400 -	
8	หมึกปริ้นส์ Epson (ครบสี)	10 ชุด	1,000 -	10,000 -	
9	ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน	20 ด้าม	15 -	300 -	
10	เม้า	20 อัน	200 -	4,000 -	
11	คีบอร์ด	20 อัน	420 -	8,400 -	
12	ลวดหนีบกระดาษ	1 กล่อง	50 -	50 -	
13	ลวดเย็บกระดาษเบอร์10	5 กล่อง	10 -	50 -	
14	ลวดเย็บกระดาษเบอร์35	5 กล่อง	15 -	75 -	
15	เครื่องเจาะตาไก่	1 เครื่อง	400 -	400 -	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
16	กระดาษไฟโต้	5 รีม	200 -	1,000 -	
17	กระดาษ 100 ปอน	2 ห่อ	150 -	300 -	
18	แฟ้มหนีบ	2 อัน	60 -	120	
19	แผ่นเคลือบบัตร	1แพ็ค	400 -	400 -	
20	เยื่อกาว กว้าง 9 มิล	10 ม้วน	20 -	200 -	
21	เยื่อกาว กว้าง 12 มิล	10 ม้วน	25 -	250 -	
22	เทปโฟมกาว 2หน้า	5 ม้วน	100 -	500 -	
23	หมึกเติมประทับตรา (สีน้ำเงิน)	3 ขวด	20 -	60 -	
24	หมึกเติมประทับตรา (สีแดง)	3ขวด	20 -	60 -	
25	แฟ้มห่วงสันกว้าง	10 แฟ้ม	70 -	700 -	
26	ไส้แฟ้มเอกสาร A4	2 ห่อ	35 -	70 -	
27	ตรายาง วัน เดือน ปี	3 อัน	60 -	180 -	
28	เทปผ้า ขนาด 1นิ้ว	6 ม้วน	35 -	210 -	
29	กระดาษปกคละสี	15 ห่อ	150 -	2,250 -	
ค่าครุภัณฑ์					
30	รถเข็นหนังสือ	1 คัน	10,000 -	10,000 -	
31	ชั้นวางหนังสือเคลื่อนที่(อลูมิเนียม)/รถเข็นหนังสือ	1 คัน	10,000 -	10,000 -	
32	ตู้เอกสารเหล็ก ขนาด 91.6 CM บานเลื่อนตรงกลางช่องลิ้นชัก	2 ตู้	8,000 -	16,000 -	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
33	ตู้เอกสารเหล็ก KIOSK ขนาด 44 CM รุ่น LT-004 ทำ 4 ช่อง บานเปิดกระจกสูง	2 ตู้	3,350 -	6,700 -	
	รวม			86,450 -	
	ตัวอักษร(แปดหมื่นหกพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....
(นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)
ผู้เสนอโครงงาน

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว75

หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป
หมวดรอง 5.1 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน
ชื่อโครงการ พัฒนาจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นประชาธิปไตย (วันสำคัญต่างๆ)

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางทสภร มั่นวงศ์
นางสาวเสาวนีย์ บุญแก้ว
นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์
นายมาณัสย์สร อุดมธรรมปัญญา
นางสาวกุลธิดา ขันสุข
นางรัตติกา ชลสิทธิ์

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น ระดับชั้น ม. 3 – ม. 6, งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย วันที่ 3 มิถุนายน ของทุกปีเป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

วันที่ 4 กรกฎาคม ของทุกปีเป็นวันคล้ายวันประสูติ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

วันที่ 28 กรกฎาคม ของทุกปีเป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

วันที่ 12 สิงหาคม ของทุกปีเป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และเป็นวันแม่แห่งชาติ

และ วันที่ 5 ธันวาคม ของทุกปีเป็นล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และเป็นวันพ่อแห่งชาติ

อันเป็นวันสำคัญของพสกนิกรชาวไทยทุกคน เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักเรียนได้สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ การแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และระลึกถึงพระคุณบิดาเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ระลึกถึงพระคุณมารดาเนื่องในวันแม่แห่งชาติ อีกทั้งเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างเสริมนักเรียนให้เป็นนักเรียนที่สมบูรณ์ โดยโรงเรียน ได้รับมอบหมายให้ระดับชั้นดำเนินการจัดกิจกรรมวันดังกล่าวพร้อมทั้งให้จัดกิจกรรมในส่วนต่าง ๆ อาทิ การทำบุญตักบาตร ทำกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ และการจุดเทียนชัยถวายพระพรชัยมงคล ณ สนามหน้าเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

อีกทั้งเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมกับนักเรียน เน้นการฝึกฝนและเพิ่มพูนให้นักเรียนเป็นคนดีเป็นคนเก่ง และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตลอดจนได้เห็นคุณค่าขนบธรรมเนียม รู้รักสามัคคีมีความจงรักภักดีต่อชาติศาสนา และพระมหากษัตริย์ปฏิบัติตนมีคุณธรรมนำชีวิตอย่างสงบสุข จึงได้มอบหมายให้งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดำเนินการจัดกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา ดังนี้ กิจกรรมวันเข้าพรรษา กิจกรรมวันธรรมฟังธรรม กิจกรรมวันวิสาขบูชา กิจกรรมวันมาฆบูชา และวันอาสาฬหบูชา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียน ครู บุคลากรภายในโรงเรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
2. เพื่อร่วมเทิดพระเกียรติและประกอบพิธีเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
3. เพื่อร่วมเทิดพระเกียรติและประกอบพิธีเนื่องในวันคล้ายวันประสูติ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
4. เพื่อร่วมเทิดพระเกียรติและประกอบพิธีเนื่องในวัน วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
5. เพื่อให้คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้ระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
6. เพื่อให้นักเรียนได้ระลึกถึงพระคุณมารดา พร้อมทั้งร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น
7. เพื่อให้คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันคล้ายพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหา

ภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันชาติไทย) และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม และมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

8. เพื่อพัฒนานักเรียนแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
9. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม
10. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ เข้าใจ เกี่ยวกับกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ
   - ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
   - ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
2. ด้านคุณภาพ
   - บุคลากรและนักเรียนภายในโรงเรียนทุกคนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
   - โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ประสบความสำเร็จในระดับดีมาก
   - คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้ซาบซึ้งถึงพระคุณมารดาและมีความกตัญญูกตเวที
   - โรงเรียนเป็นผู้นำในการสืบสานวัฒนธรรมอันดีงามของชาติ
   - นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับชุมชน
   - นักเรียนได้ดำเนินรอยตามพระราชดำรัสปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นผู้มีคุณธรรมนำชีวิต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ได้ร่วมกิจกรรมแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
2. ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมวันสำคัญ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
3. นักเรียนแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
4. นักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม
5. นักเรียนได้เรียนรู้ เข้าใจ เกี่ยวกับกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

6. คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนมีความซาบซึ้งถึงพระคุณมารดาและมีความกตัญญูกตเวที

7. ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้ร่วมกิจกรรมตักบาตรเพื่อเป็นสิริมงคลแก่ตนเองและเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

8. รายงานการปฏิบัติงานกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

1. กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางทสกร มั่นวงศ์												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ 1.2 วางแผนการปฏิบัติหน้าที่	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินประชุม 2.2 ขออนุมัติจัดกิจกรรม 2.3 ออกคำสั่งโรงเรียน 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 2.5 จัดทำรายงานผล								←	—	→		

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินความพึงพอใจของครูและนักเรียนที่มีต่อกิจกรรม 3.2 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน เสนอต่อผู้อำนวยการ										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานและวางแผนการเขียนโครงการปีถัดไป										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

2. กิจกรรม 4 กรกฎาคม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวเสาวนีย์ บุญแก้ว												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เตรียมการ/เขียนโครงการ 1.2 จัดทำแผนโครงการ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1.จัดทำเอกสารและเตรียมการจัดกิจกรรมตามแผนโครงการ 2.2 จัดกิจกรรม 4 ก.ค,										←	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 วัดผล และประเมินผลโครงการ										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์ผลการประเมิน										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

3. กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษาของ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยรางกูร

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เสนอแผนงาน โครงการ 1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรมงานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาของ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยรางกูร 28 กรกฎาคม	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชุมครู บุคลากรตามคำสั่ง 2.2 ซักซ้อมราชพิธี 2.3 ทำบุญตักบาตร										←	→	
3. ขั้นประเมินผล 3.1 รวบรวมข้อมูล 3.2 ดำเนินการประเมินผล										←	→	
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รายงานผลต่อโรงเรียน 4.2 นำข้อบกพร่อง ปัญหาอุปสรรค ไปใช้ในการจัดกิจกรรมครั้งต่อ										←	→	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

4. กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางนภวรรณ มัณยานนท์												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ 1.2 วางแผนการปฏิบัติหน้าที่	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินประชุม 2.2 ขออนุมัติจัดกิจกรรม 2.3 ออกคำสั่งโรงเรียน 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 2.5 จัดทำรายงานผล										←	—	→

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางนภาวรรณ มัณยานนท์												
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการต่อผู้อำนวยการ สถานศึกษา 3.2 ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานและวางแผนการเขียนโครงการปีถัดไป										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

5. กิจกรรม วันคล้ายพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันชาติไทย) และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566											พ.ศ. 2567
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวพิราณีย์ บุญเกิด นางสาวกุลธิดา ขันสุข												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ 1.2 วางแผนการปฏิบัติหน้าที่	←	→	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินประชุม 2.2 ขออนุมัติจัดกิจกรรม 2.3 ออกคำสั่งโรงเรียน 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 2.5 จัดทำรายงานผล	←	→	→									
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการปฏิบัติงาน /โครงการต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา 3.2 ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อกิจกรรม 3.3 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน เสนอต่อผู้										←	→	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566											พ.ศ. 2567
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวชิราณีย์ บุญเกิด นางสาวกุลธิดา ขันสุข												
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานและวางแผนการเขียนโครงการปีถัดไป										←	→	

6. **กิจกรรม** ส่งเสริมวันสำคัญทางศาสนา และวัฒนธรรมไทย

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567											พ.ศ. 2568
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตติกา ชลสิทธิ์ นางสาวปาจารีย์ ช่วยสิงข์												
1. ขั้นวางแผน 1.1 จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ออกคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดกิจกรรม				←	→							

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567									พ.ศ. 2568		
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตติกา ชลสิทธิ์ นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์												
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ติดตามและประมาณผลโครงการ 3.2 รายงานผลการประเมินการจัดกิจกรรม										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รายงานผลการปฏิบัติงาน										←	—	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ (166,000 บาท)

1. กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางหสภร มั่นวงศ์													
1. ค่าวัสดุ							4,000						4,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง							21,000						21,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม							25,000						25,000

2. กิจกรรม 4 กรกฎาคม

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวเสาวนีย์ บุญแก้ว													
1. ค่าวัสดุ								15,000					15,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ								5,000					5,000
รวม							20,000						20,000

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

3. กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษาของ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์													
1. ค่าวัสดุ										25,000			25,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทน													
5. อื่นๆ													
รวม										25,000			25,000

4. กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางนภวรรณ มัณยานนท์													
1. ค่าวัสดุ										6,000			6,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง										12,000			12,000
4. ค่าตอบแทน ใช้สอย													
5. อื่นๆ										7,000			7,000
รวม										25,000			25,000

5. กิจกรรม วันคล้ายพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราช บรมนาถบพิตร (วันชาติไทย) และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวกุลธิดา ขันสุข													
1. ค่าวัสดุ	12,000												12,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ			8,000										8,000
รวม	20,000			-			-			-			20,000

6. กิจกรรม ส่งเสริมวันสำคัญทางศาสนา และวัฒนธรรมไทย

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางวัลดิกา ชลสิทธิ์ นางสาวปาจารีย์ ช่วยเจ้งข์													
1. ค่าวัสดุ				15,000			26,000						
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง				10,000									

4. ค่าตอบแทนใช้สอย												
5. อื่นๆ												
รวม				25,000			26,000					51,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากร นักเรียน ในโรงเรียนทุกคนมีความจงรักภักดีและศรัทธาต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
2. บุคลากร นักเรียน ภายในโรงเรียน ได้ร่วมประกอบพิธีเนื่องในวันสำคัญต่างๆ
3. ทำให้เกิดความรักความสามัคคีของภายในหมู่คณะ
4. นักเรียนเป็นผู้ที่ประพฤติตนเป็นเด็กดีมีคุณธรรมจริยธรรม
5. นักเรียนทุกคนได้ปฏิบัติกิจกรรมอย่างแท้จริงเป็นเครื่องกล่อมเกลาจิตใจ
6. นักเรียนเป็นผู้สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามไว้
7. นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
8. นักเรียนได้ระลึกถึงบุญคุณของบิดามารดา พร้อมทั้งได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. แบบประเมินการวัดผลและประเมินโครงการ
2. ตรวจสอบการปฏิบัติการตามแผนงานโครงการ
3. กรอกแบบสอบถาม สัมภาษณ์ เพื่อสอบถามความคิดเห็น

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

1. กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางทสภร มั่นวงศ์					
ค่าวัสดุ					
1.	วัสดุอุปกรณ์จัดนิทรรศการ			3,000 -	
2.	ของรางวัลการประกวดกิจกรรมต่างๆ/ของขวัญนักแสดง			2,000 -	
ค่าจ้าง					
1.	ค่าจัดสถานที่/ตกแต่งสถานที่จัดงาน			14,000	
2.	ป้ายไวนิล/ภาพไวนิล			2,000 -	
3.	ค่าแต่งหน้านักแสดง			4,000 -	
			รวม	25,000	
ตัวอักษร(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

2. กิจกรรม 4 กรกฎาคม

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวเสาวนีย์ บุญแก้ว					
ค่าวัสดุ					
1.	อุปกรณ์ในงานพิธี			3,000 -	
ค่าจ้าง					
2.	ตกแต่งเวทีวัสดุ			14,000 -	
อื่น ๆ					
3.	ค่าอื่น ๆ			3,000 -	
	รวม			20,000	
	ตัวอักษร (สองหมื่นบาทถ้วน)				

3. กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษาของ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์					
1.	ค่าใช้จ่ายในการ ตกแต่งสถานที่จัดงาน - ดอกไม้ตกแต่งเวที - ค่าป้ายไวนิล - อุปกรณ์ตกแต่งอื่นๆ			5,000 2,000 3,500	
2.	วัสดุอุปกรณ์จัดนิทรรศการ			2,000	
3.	ของรางวัลการประกวดกิจกรรมต่างๆ/ของขวัญนักแสดง			1,000	
4.	ค่าแต่งหน้า/เครื่องแต่งกาย นักแสดง			3,500	
5.	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมตักบาตร/ถวายอาหารเช้าและถวายปัจจัยไทยทาน			8,000	
	รวม			25,000	
	ตัวอักษร (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				

4. กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางนภวรรณ มัฆยานนท์					
ค่าวัสดุ					
1	ของรางวัลนักเรียน	-	6,000 -	6,000 -	
ค่าจ้าง					
2	ป้ายไวนิล	1 ป้าย	2,000 -	2,000 -	
3	ค่าจัดสถานที่	-	10,000 -	10,000 -	
4	อื่น ๆ	-	7,000 -	7,000 -	
			รวม	25,000 -	
ตัวอักษร (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

5. กิจกรรม วันคล้ายพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราช บรมนาถบพิตร (วันชาติไทย) และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวกุลธิดา ขันสุข					
1	ค่าจัดสถานที่/ตกแต่งสถานที่จัดงาน	-	6,000 -	6,000 -	
2	ป้ายไวนิล/ภาพไวนิล	1 ป้าย	2,500 -	2,500 -	
3	ของรางวัลการประกวดจากกิจกรรม	2 กิจกรรม	1,500 -	3,000 -	
4	ของรางวัลนักเรียน เช่น - อุปกรณ์เครื่องเขียน สมุดโน้ต กล่องดินสอ - ขนมปี๊บ	-	4,000 -	4,000 -	
5	ของตักบาตร ชุดสังฆทาน		1,500	1,500	
6	กระดาษคละสีจัดบอร์ด	-	1,000 -	1,000 -	
7	เครื่องทองน้อย และพานพุ่มสักการะ (สี	-	2,000	2,000	
			รวม -	20,000 -	
	ตัวอักษร (สองหมื่นบาทถ้วน)				

6. กิจกรรม ส่งเสริมวันสำคัญทางศาสนา และวัฒนธรรมไทย

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางรัตติกา ชลสิทธิ์ , นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์					
ค่าวัสดุ					
1.	ค่าวัสดุกิจกรรมวันมาฆบูชา		5,000	5,000	
2.	ค่าวัสดุกิจกรรมรอมฎอน		5,000	5,000	
3.	ค่าวัสดุกิจกรรมวันวิสาขบูชา		5,000	5,000	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
4.	ค่าวัสดุกิจกรรมวันอาสาฬหบูชา		13,000	13,000	
5.	ค่าวัสดุกิจกรรมเข้าพรรษา		13,000	13,000	
ค่าจ้าง					
1.	ค่าจ้างเหมารถไปร่วมกิจกรรม		10,000	10,000	
			รวม	51,000	
ตัวอักษร(ห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)					

รวม 166,000 บาท

ลงชื่อ.....
(นางทสภร มั่นวงศ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเสาวนีย์ บุญแก้ว)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวปาจารีย์ ช่วยสังข์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางนภวรรณ มัณยานนท์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกุลธิดา ขันสุข)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ .....
(นางรัตติกา ชลสิทธิ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว77



หมวดหลัก 5 **เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป**

หมวดรอง 5.2 **เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าหนังสือเรียน**

งานผลิตเอกสารและตำราเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☑1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐1 ☑2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☑4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายเกรียงศักดิ์ สังสุทธิพงศ์

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มงานวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป (ค่าหนังสือเรียน)

ภาระกิจ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา งบอุดหนุนค่าหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนทุกระดับชั้นในแต่ละปีการศึกษา และสืบเนื่องจากทางโรงเรียนมีนโยบายส่งเสริมให้ครูได้ผลิตสื่อนวัตกรรมด้านเอกสารประกอบการเรียน การสอน ที่ใช้ในการเรียนการสอน ทุกระดับชั้น ทุกรายวิชาที่เปิดสอน

ขั้นตอนการทำเอกสารประกอบการเรียน โดยครูประจำวิชารวบรวมประสบการณ์เขียนตำราเป็นเอกสารประกอบการเรียนโดยมีขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. วิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การบันทึกระหว่างการสอน การศึกษาและวิเคราะห์ผลการเรียน
2. ศึกษารายเอียดในหลักสูตรเพื่อวิเคราะห์เนื้อหา จุดประสงค์และกิจกรรม
3. เลือกเนื้อหาที่เหมาะสมแบ่งเป็นบทเป็นตอน หรือเป็นเรื่องเพื่อแก้ปัญหาที่พบ
4. ศึกษารูปแบบของการเขียนเอกสารประกอบการเรียนและกำหนดส่วนประกอบภายในของเอกสารประกอบการเรียน
5. ศึกษาค้นคว้าและรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมากำหนดเป็นจุดประสงค์ เนื้อหา วิธีการและสื่อประกอบเอกสารในแต่ละบทหรือในแต่ละตอน

6. เขียนเนื้อหาในแต่ละตอน รวมทั้งภาพประกอบ แผนภูมิ และข้อทดสอบ ให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ที่กำหนดไว้

7. ส่งให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ

8. นำไปทดลองใช้ในห้องเรียนและเก็บบันทึกผลการใช้

9. นำผลที่ได้รับมาพิจารณาเพื่อปรับปรุงแก้ไขส่วนที่บกพร่อง (อาจทดลองใช้มากกว่า 1 ครั้งเพื่อปรับปรุงเอกสารประกอบการเรียนนั้นให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากที่สุด)

10. นำไปใช้จริงเพื่อแก้ไขปัญหาที่พบจากข้อ 1

วัตถุประสงค์ทั่วไป

เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมเอกสารประกอบการเรียน สำหรับการเรียนการสอนให้ตรงตามจุดหมายตัวชี้วัด

วัตถุประสงค์เฉพาะ

1. ส่งเสริมให้ครูจัดทำเอกสารประกอบการเรียนให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค
2. ให้นักเรียนได้ใช้เอกสารประกอบการเรียน ที่สร้างโดยครูผู้สอน เป็นสื่อหลักสำหรับการศึกษาเรียนรู้

เป้าหมาย

1. ครูมีสื่อเอกสารประกอบการเรียนทุกรายวิชาที่เปิดสอน
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าค่าเฉลี่ยของระดับประเทศ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. เอกสารประกอบการเรียนการสอน
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567						พ.ศ. 2568					
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายเกรียงศักดิ์ สังสุทธิพงศ์												
1. ขั้นวางแผน 1.1ครูเตรียมเสื้อหาสาระเพื่อส่งทำเล่มเอกสารบทเรียนภาคเรียนที่ 1.2 กำหนดกรอบเวลาในการผลิตเอกสาร 1.3 เสนอแผนงาน 1.4 เสนอจัดซื้อ จัดจ้าง	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1กำหนดกรอบงานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่การพิมพ์ 2.2 รับไฟล์ต้นแบบที่จะทำเอกสารประกอบการเรียนที่ส่งผ่านงานหลักสูตรฯ 2.3 นำไฟล์ต้นแบบเอกสารเข้าระบบโปรแกรมการพิมพ์ 2.4 จัดพิมพ์เอกสารประกอบการเรียน 2.5 บำรุง รักษา ซ่อมแซมเครื่องพิมพ์และเครื่องเข้าเล่ม	←	—	—	—	—	—	—	—	→			
3.ขั้นประเมินผล 3.1 สรุปข้อมูลการจัดทำเอกสาร 3.2 สอบถามความคิดเห็น 3.3 เผยแพร่ข้อมูล										←	—	→

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567						พ.ศ. 2568					
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1เตรียมวัสดุรองรับการพิมพ์งานให้ได้หลายรูปแบบ 4.2 ปรับปรุงห้องพิมพ์ 4.3 ศึกษางานพิมพ์ทำปกระบบออฟเซ็ต										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ	300,000			72,000			200,000			246,292			818,292
รวม	300,000			72,000			200,000			246,292			818,292

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.ครูมีนวัตกรรมบทเรียนที่เป็นเอกสารประกอบการสอน

2.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

1.รายงานข้อมูลสารสนเทศการจัดทำบทเรียน

2.แบบประเมินคุณภาพเอกสารบทเรียน

3.รานงานผลการดำเนินโครงการ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.2 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าหนังสือเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1.	กระดาษปก A4	30	4,200	126,000	
2.	ชุดกาว	15	5,350	80,250	
3.	หมึกcom color สีดำ	8	15,000	120,000	
4.	หมึก com color สีฟ้า	4	16,500	66,000	
5.	หมึก com color สีแดง	4	16,500	66,000	
6	หมึก com color สีเหลือง	4	16,500	66,000	
7	หมึก com color สีเทา	4	16,500	66,000	
8	กระดาษ 80 แกรม A4	300	650	195,000	
9	ค่าปรับซ่อมเครื่องพิมพ์	1	33,040	33,042	
	รวม			818,292	
	ตัวอักษร (แปดแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)				

หมายเหตุ เบิกจากงบเรียนฟรี (หนังสือเรียน)

(นายเกรียงศักดิ์ สังสุทธิพงศ์)
ผู้เสนองาน

(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว78

หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ชื่องาน โครงการส่งเสริมการเรียนรู้หุ่นยนต์สมองกลฝังตัว

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนรายหัวทั่วไป

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีการประยุกต์ใช้งานบอร์ดอิเล็กทรอนิกส์แบบฝังตัวนับว่ามีความเหมาะสมในการนำมาประยุกต์ใช้งานได้หลายด้าน เนื่องจากเทคโนโลยีด้านซอฟท์แวร์และฮาร์ดแวร์มีความง่ายต่อการศึกษาเรียนรู้ ประกอบกับเทคโนโลยีมีราคาที่ถูกลงอย่างมากทำให้สามารถส่งเสริมให้นักเรียน และผู้สนใจสามารถศึกษาได้อย่างง่ายดาย จะนำไปองค์ความรู้ที่ได้ไปต่อยอดเป็นโครงงานหรือโครงการต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดียิ่ง จึงเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานให้กว้างขวางและมากขึ้นจากเดิมโดยการศึกษาเพิ่มเติมนอกเหนือจากตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ของกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อให้เป็นไปตามหลักสูตรวิทยาศาสตร์ของสถานศึกษา หลังจากนั้นก็มีการรายงานผลการปฏิบัติงานของนักเรียน เป็นตามที่โรงเรียนกำหนดและปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์

ผลผลิต(Output)

1. เพื่อศึกษาวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล

2. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ใช้ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ เพียงพอโดยสนองนโยบายตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างเต็มศักยภาพตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด

4. เพื่อให้นักเรียนผ่านเกณฑ์ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การประเมินอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

5. เพื่อให้บริการทางด้านการศึกษาในรายวิชาคอมพิวเตอร์ ด้วยชุดการเรียนการสอน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดแก่ผู้เรียนตามเกณฑ์

6. เพื่อสร้างแบบประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับธรรมชาติของวิชาและระดับพัฒนาการของผู้เรียน

ผลลัพธ์(Outcome)

1. มีข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนอย่างเป็นระบบ
2. มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์
3. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ 98
4. นักเรียนสามารถ อ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนและนำความรู้ที่ได้ไปศึกษาต่อในระดับสูงต่อไปได้อย่างประสิทธิภาพร้อยละ 98
5. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1.ศึกษาวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล

2. จัดการเรียนการสอนเพิ่มเติมหุ่นยนต์สมองกลฝังตัว

3. นักเรียนวัดผลประเมินผลตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ 98

ด้านคุณภาพ

1.คุณภาพระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียน อยู่ในระดับดีมาก

2. ครูผู้สอนวิชาคอมพิวเตอร์ จัดการเรียนการสอนด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมครบถ้วนกับจำนวนนักเรียนและชั่วโมงที่สอน

3. การจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพเพียงพอกับจำนวนนักเรียนเพียงพอโดยสนองนโยบายตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

4.นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ

5. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1.ร้อยละ 98 ของนักเรียนมีผลการเรียนรายบุคคลมากกว่า 3.50

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ **นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น**												
1. **ขั้นวางแผน** 1.1 วิเคราะห์หลักสูตร	←	—	→									
2. **ขั้นดำเนินการ** 1. จัดทำแผนการเรียนรู้ 2. จัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน 3. จัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ 4. จัดทำสื่อประกอบการจัดการเรียนการสอน 5. จัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ในการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. **ขั้นประเมินผล** 3.1. วัดผลประเมินและรายงานผลการจัดการสอนกลางภาคเรียน 3.2 วัดผลประเมินและรายงานผลการจัดการสอนปลายภาค										←	—	→
4. **ขั้นปรับปรุงและพัฒนา** 4.1. รายงานผลการจัดงานการเรียนการสอนหุ่นยนต์สมองกลฝังตัว										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น													
1. ค่าวัสดุ	68,000												
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทน													
5. อื่นๆ													
รวม	68,000												68,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลการเรียนรายบุคคลมากกว่า 3.50 ขึ้นไป และผลการเรียนภาพรวมมากกว่า 3.50
2. มีสื่อ / งานวิจัยที่ส่งเสริมและพัฒนานักเรียน
3. มีเอกสารประกอบการสอนใช้สอนสำหรับให้นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

การติดตามประเมินผลงาน

1. การวัดผลประเมินผล การจัดการเรียนการสอน
2. ร้อยละ 98 ของนักเรียน ได้รับการพัฒนาศักยภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ในการบูรณาการอย่างหลากหลาย

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	UNI-T 33A+ มัลติมิเตอร์ดิจิตอล	14	354 -	4956 -	
2	ไมโครคอนโทรลเลอร์กับ Arduino ด้วยบอร์ด I-Duino R4	18	320 -	5760 -	
3	POP-BOT32I Soccer Robot Kit	2	8030 -	16060 -	
4	Robo-Creator Xi : Rover Kit Plus	2	6872 -	13744 -	
5	ชุดไขควงไฟฟ้า WORX 4V WX240	4	985 -	3940 -	
6	LEGO® Technic™ Large Hub Battery by Lego Education Spike Prime	2	5885 -	11770 -	
7	LEGO® Technic™ Large Hub Battery by Lego Education Mindstorms EV3	2	5885 -	11770 -	
รวม				68,000	
ตัวอักษร(หกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว79



หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ชื่อโครงการพัฒนาศักยภาพการประเมินผลนานาชาติ (PISA)

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 67)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายบุญเสริฐ จันทร์หิน

หัวหน้างาน PISA

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนรายหัวทั่วไป

หลักการและเหตุผล

โครงการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (Programme for International Student Assessment) หรือที่เรียกกันโดยทั่วๆไปว่า PISA เป็นโครงการที่ริเริ่มโดยองค์การเพื่อความร่วมมือและพัฒนาทางเศรษฐกิจ หรือ OECD (Organisation for Economic Co-operation and Development) จุดมุ่งหมายสำคัญของ PISA คือ การตรวจสอบว่าเยาวชนวัยจบการศึกษาภาคบังคับ หรือวัยอายุ 15 ปี ของประเทศต่างๆ มีศักยภาพหรือความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่เพียงใด ประเทศกลุ่มอาเซียนที่เข้าร่วมโครงการ PISA มีสามประเทศ คือ ไทย สิงคโปร์และอินโดนีเซีย คะแนนของนักเรียนไทยสูงกว่าอินโดนีเซียแต่ต่ำกว่าสิงคโปร์ค่อนข้างมาก และในปีพ.ศ. 2555 ประเทศเวียดนามกับมาเลเซียจะเข้าร่วมโครงการ PISA ด้วยการที่ประเทศไทยมีคะแนนการสอบ PISA ต่ำมีผลต่อภาพลักษณ์ต่อประเทศไทยมากโดยเฉพาะความเชื่อถือและการดึงดูดการลงทุนจากต่างชาติ

กระทรวงศึกษาธิการได้ให้ความสำคัญเรื่องการเข้าร่วมโครงการ PISA มาก มีนโยบายส่งเสริมให้โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนากระบวนการคิดและกระบวนการแก้ปัญหาให้มากขึ้น โดยมีความ

เชื่อว่าถ้านักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะและความสามารถในการคิดและการแก้ปัญหาที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพแล้วนักเรียนจะสามารถทำข้อสอบใดๆ ไม่ว่าจะเป็น O-net หรือ PISA ได้ดีขึ้น และที่สำคัญนักเรียนจะสามารถปรับตัวและดำรงชีวิตในโลกปัจจุบันและอนาคตได้อย่างมีความสุข รู้เท่าทัน เหมาะสมและเพียงพอ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เข้าร่วมโครงการทดสอบมาตั้งแต่ปี 2000 ซึ่งผลการทดสอบอยู่ในเกณฑ์สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศและระดับนานาชาติ แต่เนื่องจากในแต่ละปีมีนักเรียนที่มีอายุครบ 15 ปีซึ่งเป็นกลุ่มประชากรที่ต้องสุ่มสอบ เพื่อให้หารพัฒนานักเรียนทางด้านความรู้ และทักษะตามสมรรถนะที่ทาง OECD กำหนดจึงต้องมีการวางแผนและดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย

วัตถุประสงค์

ผลผลิต(Output)

1. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการสอบ PISA
2. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาปีที่ 4 ได้ฝึกทักษะการทำข้อสอบผ่านระบบ onlineของ สสวท และ สพฐ
3. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการสอบ PISA

ผลลัพธ์(Outcome)

1. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการสอบ PISA สูงกว่าระดับประเทศ ร้อยละ 50
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีทักษะในการทำข้อสอบผ่านระบบ onlineของ สสวท และ สพฐ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการสอบ PISA

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการสอบ PISA ร้อยละ 100
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีทักษะในการทำข้อสอบผ่านระบบ onlineของ สสวท และ สพฐ ร้อยละ 100
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการสอบ PISA ร้อยละ 80

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการสอบ PISA สูงกว่าปีที่ผ่านมา
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีทักษะในการทำข้อสอบผ่านระบบ onlineของ สสวท และ สพฐ

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการสอบ PISA

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. รายงานการเข้าทำในระบบข้อสอบ
2. ผลการสอบ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 1						ภาคเรียนที่ 2					
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. ขั้นวางแผน 1.1ประชุม/วางแผน/เสนอโครงการ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/เตรียมความพร้อม 2.2.ผู้รับผิดชอบเข้ารับการอบรม 2.3. จัดอบรมครู 2.4. จัดอบรมนักเรียน 2.5.ฝึกทักษะนักเรียน 2.6.ดำเนินการสอบ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1. ประเมินการอบรมครู 3.2. ประเมินการอบรมนักเรียน 3.3. ประเมินการฝึกทักษะนักเรียน										←	—	→

4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา -สรุป/รายงานผล -ปรับปรุง/พัฒนา													⟷

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการสอบ PISA สูงกว่าปีที่ผ่านมา
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีทักษะในการทำข้อสอบผ่านระบบ online ของ สสวท และ สพฐ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการสอบ PISA

การติดตามประเมินผลโครงการ

- รายงานการเข้าทำในระบบข้อสอบ
- ผลการสอบ
- ความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่เข้าร่วมโครงการ

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	36,800												36,800
5. อื่นๆ													
รวม	36,800												36,800

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
1	ค่าอาหาร อาหารว่างสำหรับการจัดการอบรมให้นักเรียน	288 คน	25X4มื้อ	-	28,800	-	
2	ค่าอาหารว่างวิทยากร	20 คน	25X4มื้อ	-	2,000	-	ค่าใช้จ่ายสามารถถัวได้
3	ค่าอาหารกลางวันวิทยากร	20 คน	150X2มื้อ	-	6,000	-	
	รวม				36,800	-	
	ตัวอักษร (สามหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นายบุญเสริฐ จันทร์ทิน)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชอานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว80



หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ชื่อ โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.4- ม.6

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : □1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : □ 1 □ 2 ☑ 3 ☑ 4 □ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : □1 □2 ☑ 3 □ 4 □ 5 □

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : □ 1 □ 2 □ 3 □4 □ 5 □ 6 □ 7 □ 8 □ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวเสาวนีย์ บุญแก้ว นายอนุรุทธ์ หมีดเส็น นางบุปผา สวนจันทร์ และ นางปัญญาลักษณ์ เคารพาพงศ์

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ กลุ่มวิชาการ

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ในการจัดการศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ต้องจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ด้านการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการที่เน้นองค์ความรู้ ทักษะและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ด้านทรัพยากรแหล่งเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและนอกโรงเรียนที่เพียงพอและสอดคล้องกับหลักสูตร ทั้งนี้ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายศึกษาแหล่งเรียนรู้ภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อศักยภาพในการเรียนรู้ของผู้เรียน ในด้านความรู้ความคิด ความเข้าใจในคุณค่าและทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกชั้นเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้เสริมสร้างประสบการณ์และพัฒนาการเรียนรู้ และสามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้
2. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้และประสบการณ์มาบูรณาการกับการเรียนการสอนในห้องเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรและนโยบายของสถานศึกษา

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567									พ.ศ. 2568		
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางวิภาวี บุญฤกษ์												
1.ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมเตรียมการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 จัดทำแผนการจัดกิจกรรม	←	→	←	→								
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม 2.2 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ			←	→	→							
3.ขั้นประเมินผล 3.1 สรุปและประเมินผลโครงการ					←	→						

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางวิภาวี บุญฤกษ์													
1. ค่าวัสดุ				17,140									17,140
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง				22,000									22,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย				64,060									64,060
5. อื่นๆ													
รวม				103,200									103,200

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

3. นักเรียนได้รับความรู้ใหม่ๆ ที่นอกเหนือจากตำราในชั้นเรียน และได้รับประสบการณ์ที่แท้จริง

เป้าหมาย

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ม.4-ม.6 ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง รวมทั้งหมด 2 ครั้งต่อปีการศึกษา
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ม.4-ม.6 ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา สามารถนำประสบการณ์ และพัฒนาการเรียนรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน และบูรณาการกับการเรียนการสอนในห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 95 ของนักเรียนมีทักษะในการดำเนินชีวิตอยู่ร่วมกับชุมชนได้
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีและเห็นคุณค่าของแหล่งเรียนรู้อยู่ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 95

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ ม. 4 นายอนุรุทธิ์ หมีดเส็น ม. 5 นางบุปผา สวนจันทร์ ม. 6 นางปัญญลักษณ์ เดารพา พงศ์												
1. ขั้นวางแผน												
a. วิเคราะห์หลักสูตร		✓					✓					
b. ประชุมวางแผน		✓						✓				
2. ขั้นดำเนินการ												
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. ขั้นประเมินผล					✓						✓	
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา						✓						✓

งบประมาณ (ยอดรวม 336,000)

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (152,000 บาท)

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ส.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ อนุฑฑี หมีดเส็น													
1. ค่าวัสดุ			2,500						2,500				5,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง			66,000						66,000				132,000
4. ค่าตอบแทน			7,500						7,500				15,000
5. อื่นๆ													
รวม			76,000						76,000				152,000

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (92,000 บาท)

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางบุปผา สวนจันทร์													
1. ค่าวัสดุ				2,900			2,900						5,800
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง				23,100			23,100						46,200
4. ค่าตอบแทน				12,000			12,000						24,000
5. อื่นๆ				8,000			8,000						16,000
รวม				46,000			46,000						92,000

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (92,000 บาท)

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางปัญญลักษณ์ เคารพาพงศ์													
1. ค่าวัสดุ	5,600									5,600			11,200
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	25,200									25,200			50,400
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	15,200									15,200			30,400
5. อื่นๆ													
รวม	46,000									46,000			92,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้เสริมสร้างประสบการณ์และพัฒนาการเรียนรู้ และสามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้
2. นักเรียนนำความรู้และประสบการณ์มาบูรณาการกับการเรียนการสอนในห้องเรียนให้สอดคล้องกับ

การติดตามประเมินผลโครงการ

การวัดผลประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

รายการจัดซื้อจัดจ้าง

หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายอนุรุทธิ์ หมีดเส็น						
ค่าวัสดุ						
1	ค่าวัสดุสำหรับผลิตเอกสารศึกษาแหล่งเรียนรู้ระดับชั้น ม.4	150		5,000	2 ภาคเรียน	
ค่าครุภัณฑ์						
	-	-	-	-	-	
ค่าจ้าง						
2	ค่าเช่าเหมารถโดยสารไม่ประจำทาง	6 คัน	22,000	132,000	2 ภาคเรียน	
ค่าตอบแทนใช้สอย						
3	ค่าตอบแทนวิทยากร	2 คน	1,500	6,000	2 ภาคเรียน	
4	ค่าอาหารว่าง	150	30	9,000	2 ภาคเรียน	
อื่นๆ						
			รวม	152,000		
ตัวอักษร(หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)						

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางบุปผา สวนจันทร์					
ค่าวัสดุ					
1	กระดาษ A4	2 ลัง	725	1,450	
2	ค่าวัสดุ	2 ครั้ง	2,175	4,350	
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าจ้าง					
3	ค่าจัดทำโปสเตอร์นำเสนอ	8 ชิ้น	295	2,200	
4	ค่าเช่าเหมารถโดยสาร ไม่ประจำทาง	8 คัน	6,000	48,000	
5	ค่าตอบแทนวิทยากร	10 คน	2,000	20,000	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
อื่นๆ					
6	ค่าอาหารว่าง	320 คน	50	16,000	
	รวม			92,000	
	ตัวอักษร(เก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)				

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางปัญญลักษณ์ เคารพาพงศ์					
ค่าวัสดุ					
1	ค่าวัสดุ	2 ครั้ง	3,200	6,400	
ค่าจ้าง					
2	ค่าเช่าเหมารถโดยสารไม่ประจำทาง	6 คัน	10,000	60,000	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
3	ค่าตอบแทนวิทยากร	8 คน	1,200	9,600	
4	ค่าอาหารว่าง	320	50	16,000	
รวม				92,000	
ตัวอักษร(เก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นางสาวเสาวนีย์ บุญแก้ว)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางบุปผา สวนจันทร์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอนุรุทธิ์ หมีดเส็น)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางปัญญลักษณ์ เคารพาพงศ์)
ผู้เสนอโครงการ

.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว81



หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ชื่อโครงการ ค่ายคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นม.1 และ ม. 4

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68 ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐1 ☐2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐4 ☐ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์, นางสาวเบญจมาศ เกรียฤกษ์

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายรัฐบาลที่มุ่งเน้นคุณธรรมนำความรู้ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ให้ความสำคัญ ในยุทธ์ศาสตร์การพัฒนาคุณธรรมของผู้เรียนให้เป็นคนดีของสังคม ตลอดจนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ที่มุ่งเน้นให้นักเรียนเป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และเพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จึงได้จัดทำโครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรมขึ้น เพื่อเป็นการฝึกอบรม และขัดเกลาจิตใจนักเรียนซึ่งเป็นเยาวชนให้เป็นคนดี มีความเจริญ ความงาม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีคุณค่า มีศักดิ์ศรี และมีความสุข อันจะนำไปปฏิบัติให้เกิดผลดีต่อตนเอง และสังคมต่อไป จากหลักการ และเหตุผลดังกล่าว ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จึงได้จัดทำโครงการค่ายคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ปฏิบัติเกี่ยวกับมารยาทชาวพุทธ

2. เพื่อให้นักเรียนศึกษาเรียนรู้หลักธรรม และสามารถนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน อันส่งผลให้เกิดความสันติสุขในสังคมและชุมชน

3. เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสาธารณะ รักความเป็นไทย มีความผิดชอบต่อตนเองต่อสังคม และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน 240 คน และครูจำนวน 26 คน เข้าร่วมโครงการค่ายคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ได้เข้าร่วมค่ายคุณธรรมจริยธรรม 1 ครั้ง เป็นเวลา 3 วัน 2 คืน

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนได้ปฏิบัติเกี่ยวกับมารยาทชาวพุทธ

2. นักเรียนศึกษาเรียนรู้หลักธรรม และสามารถนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอันส่งผลให้เกิดความสันติสุขในสังคมและชุมชน

3. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสาธารณะ รักความเป็นไทย มีความผิดชอบต่อตนเองต่อสังคม และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 240 คน ร่วมโครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม 1 ครั้ง เป็นเวลา 3 วัน และมีการฝึกฝนปฏิบัติมารยาทชาวพุทธ สามารถนำความรู้หลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต เป็นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย และจิตสาธารณะ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์ นางสาวเบญจมาศ เภริฤกษ์												
ขั้นวางแผน 1.1เขียนโครงการ	←	—	→									
ขั้นดำเนินการ 2.1เตรียมความพร้อมเพื่อพานักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม							←	—	→			
ขั้นประเมินผล 3.1สรุป/รายงานผล										←	—	→
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1ปรับปรุง/พัฒนา										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์													
1. ค่าวัสดุ							1,000						
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

4. ค่าตอบแทนใช้สอย							17,000						
5. อื่นๆ							12,000						
รวม													30,000

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจมาศ เกรียุกษ์													
1. ค่าวัสดุ							3,000						
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย							21,600						
5. อื่นๆ							23,400						
รวม													48,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าในการปฏิบัติตนตามมารยาทชาวพุทธ และนักเรียนสามารถนำหลักการบริหารจิตเจริญปัญญามาปฏิบัติในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

2. นักเรียนสามารถปฏิบัติตนในศาสนพิธีต่าง ๆ โดยนำมาปฏิบัติในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง

3. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสาธารณะ รักความเป็นไทย มีความผิดชอบ มีระเบียบวินัยมากขึ้น และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม

4. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ระยะที่ 1 การติดตามนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่เข้าค่ายคุณธรรม นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ภายหลังจากการเข้าค่ายคุณธรรม โดยการสังเกตดูพฤติกรรมการเปลี่ยนแปลงในเรื่อง มารยาท การไหว้ถูกต้องสวยงาม มีระเบียบวินัย มีจิตอาสา มากน้อยเพียงใด แล้วประเมินผลตามวัตถุประสงค์ตามที่วางไว้ หากไม่เป็นตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ทำการแนะนำแก้ไขด้านมารยาทการไหว้เป็นรายบุคคล

2. ระยะที่ 2 การติดตามนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่1และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่เข้าค่ายคุณธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ภายหลังจากการเข้าค่ายคุณธรรมผ่านมาแล้ว 1 ภาคเรียน (ภาคเรียนที่ 1/2567) โดยการสังเกตดูพฤติกรรมการเปลี่ยนแปลงในเรื่อง มารยาทชาวพุทธ มากน้อยเพียงใด แล้วประเมินผลตามวัตถุประสงค์ตามที่วางไว้ หากไม่เป็นตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ทำการอบรมเพิ่มเติมเป็นรายกลุ่ม

3. ระยะที่ 3 การติดตามนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่เข้าค่ายคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ภายหลังจากการเข้าค่ายคุณธรรมผ่านมาแล้ว 1 ปีการศึกษา โดยการสังเกต การเปลี่ยนแปลงดูพฤติกรรม ในเรื่อง มารยาทการไหว้ถูกต้องสวยงาม มีระเบียบวินัย มีจิตอาสา มากน้อยเพียงใด แล้วประเมินผลตามวัตถุประสงค์ตามที่วางไว้ หากไม่เป็นตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ทำการอบรมพัฒนาบุคลิกภาพนักเรียนทั้งระดับชั้น

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงการค่ายคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ค่าวัสดุ							
1.	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-		1,000	-	
ค่าตอบแทนใช้สอย							
2.	ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	-	12,000	-	
อื่น ๆ							
3.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 6 มื้อ	110	25	-	17,000		
รวม					30,000	-	
ตัวอักษร (สามหมื่นบาทถ้วน)							

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

โครงการค่ายคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ค่าวัสดุ							
1.	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-		3,000	-	
ค่าตอบแทนใช้สอย							
2.	ค่าตอบแทนวิทยากร	18 ชั่วโมง	1,200	-	21,600	-	
อื่น ๆ							
3.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 6 มื้อ	156	25		23,400		
รวม					48,000	-	
ตัวอักษร (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)							

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 78,000 บาท

ลงชื่อ ลงชื่อ

(นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์ ,นางสาวเบญจมาศ เกรียฤกษ์)
ผู้เสนอโครงการ

(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ปก 82



หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปวิทยาศาสตร์

หมวดรอง 5.5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ชื่อโครงการ พัฒนา และเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวิภารี บุญฤทษ์ , นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์ , นายเกียรติสิน เทพวารินทร์, นายชัชวาล น้อยเต็ม

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ/ ระดับชั้น ระดับชั้นมัธยมศึกษาที่ 1-3

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดเป็นกิจกรรมหนึ่งในการพัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต อดทน เสียสละ ช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ เป็นการฝึกให้เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี หลักสูตรสถานศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้กำหนดให้กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี เป็นกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะผู้เรียนกิจกรรมหนึ่ง ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบ มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น รู้จักการแก้ปัญหา มีการตัดสินใจที่เหมาะสมอย่างมีเหตุผล เน้นการฝึกให้ผู้เรียนเกิดการปฏิบัติและการเรียนรู้ด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การวางแผนและการเตรียมการ การดำเนินงานตามแผน การประเมินและปรับปรุงแผนการดำเนินการ เน้นกระบวนการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม สอดคล้องเหมาะสมกับวุฒิภาวะของผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จึงได้มอบหมายและกำหนดภารกิจให้ลูกเสือ - เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 มีกิจกรรมการลูกเสือ เนตรนารี เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ และได้ลงมือปฏิบัติตามโครงสร้างและเป้าหมายของหลักสูตร และสามารถนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเอง และสังคมจนส่งผลให้ผู้เรียนเป็นเยาวชนที่เป็นคนดีของประเทศชาติต่อไป

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Output)

1. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 288 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม ลูกเสือ - เนตรนารี
2. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 288 คน ได้รับการทดสอบวิชาพิเศษลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ตามโครงสร้างของหลักสูตรลูกเสือ - เนตรนารี

ผลลัพธ์ (OutCome)

1. เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามโครงสร้างของหลักสูตร
2. เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ การปฏิบัติ ทำให้มีความรู มีประสบการณ์และมีทักษะชีวิตที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ลูกเสือ - เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 288 คน
2. ผู้กำกับ คณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน 35 คน

ด้านคุณภาพ

1. ลูกเสือ - เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ทุกคนผ่านการประเมินกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี 100 % และมีคุณภาพในระดับ ดี
2. ลูกเสือ - เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 มีความพึงพอใจในกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนทุกคนผ่านกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้การดำเนินชีวิตในประจำวันได้
2. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เหมาะสม โดยนักเรียนได้เกิดการเรียนรู้ตามกิจกรรมการเรียนรู้ในวิชาลูกเสือ - เนตรนารี

วิธีการดำเนินกิจกรรม

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์												
1.ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมเตรียมการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 จัดทำแผนการจัดกิจกรรม	←	→										
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดทำเอกสาร คู่มือประกอบกิจกรรม		←	→									
2.2 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ				←	→							
3.ขั้นประเมินผล 3.1 สรุปและประเมินผลโครงการ						←	→					

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์													
1. ค่าวัสดุ				←	→								20,000
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม													20,000

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินการ	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเต็ม												
1.ขั้นวางแผน 1.1 ประชุมเตรียมการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 จัดทำแผนการจัดกิจกรรม	←	→										
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดจ้างสร้างฐานบุกเบิกจัดซื้อ				←	→							
2.2 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ					←	→						
3.ขั้นประเมินผล 3.1 สรุปและประเมินผลโครงการ					←	→						

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเต็ม													
1. ค่าวัสดุ					22,000								22,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง					8,000								8,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม				30,000									30,000

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียน

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567									พ.ศ. 2568		
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์												
1.ขั้นเตรียมการ												
1.1 ประชุมเตรียมการ	←	→										
1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ												
1.3 จัดทำแผนการจัดกิจกรรม	←		→									
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 อบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่	←			→								
2.2กิจกรรมวันมหาธีรราชเจ้า	←			→								
2.3 พิธีเข้าประจำกองลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่				←			→					
2.4 กิจกรรมวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ										←		→
2.5 กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด				←			→					
2.6 ค่าบำรุงลูกเสือ							←		→			
2.7 จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	←											→
3.ขั้นประเมินผล												
3.1 สรุปและประเมินผลโครงการ											←	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เพพวารินทร์													
1. ค่าวัสดุ	1,000			2,000						4,000			7,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	6,000			2,000						2,000			10,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย				2,000									2,000
5. อื่นๆ	7,000			2,400			2,000						11,400
รวม	14,000			8,400			2,000			6,000			**30,400**

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ผ่านการประเมินกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี 100 %
2. กระบวนการลูกเสือ – เนตรนารี โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนครบตามหลักสูตร
3. นักเรียนมีความรู้ ประสบการณ์และทักษะชีวิตจากการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี
4. นักเรียนสามารถนำความรู้ ประสบการณ์และทักษะจากการอยู่ค่ายพักแรมนำมาใช้ในชีวิตประจำวันได้

การติดตามประเมินผลโครงการ

สอบถามความพึงพอใจจากนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่เรียนรู้กิจกรรมลูกเสือ- เนตรนารี ผู้กำกับ รองผู้กำกับ และลูกเสือ – เนตรนารี

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปวิทยาศาสตร์

หมวดรอง 5.5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ชื่อโครงการ พัฒนา และเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1.	ค่าวัสดุที่ใช้ในการฝึกและทดสอบวิชาพิเศษและวัสดุอื่น ๆ ที่ใช้ประกอบกิจกรรมในการอยู่ค่าย	1 ครั้ง	20,000	-	20,000	-	
	รวม				20,000	-	
	ตัวอักษร (สองหมื่นบาทถ้วน)						

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1.	ค่าวัสดุที่ใช้ในการฝึกและทดสอบวิชาพิเศษและวัสดุอื่น ๆ ที่ใช้ประกอบกิจกรรมในการอยู่ค่าย		17,140	-	17,140	-	
2.	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดค่ายพักแรม		6,000	-	6,000	-	
3.	ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 96 คน x 6 มื้อ x มื้อละ 80 บาท		48,060	-	48,060	-	
4.	ค่าอาหารและอาหารว่างสำหรับวิทยากร		10,000	-	10,000	-	
5.	ค่าพาหนะในการเดินทาง รับ-ส่ง นักเรียน และบรรทุกอุปกรณ์สำหรับอยู่ค่ายพักแรม		11,000	-	22,000	-	
	รวม				103,200	-	
	ตัวอักษร (หนึ่งแสนสามพันสองร้อยบาทถ้วน)						

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1.	ค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์วัสดุอื่น ๆ ที่ใช้ประกอบกิจกรรม		-	-	22,000	-	
2.	ค่าจ้าง		4,000	-	8,000	-	
3.	ค่าตอบแทนวิทยากร		-	-	-		
	รวม				30,000	-	
	ตัวอักษร (สามหมื่นบาทถ้วน)						

โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1.	ค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ,บำเพ็ญประโยชน์ และวัสดุอื่น ๆ ที่ใช้ประกอบกิจกรรม		7,000	-	7,000	-	
2.	ค่าจ้าง		10,000	-	10,000	-	
3.	ค่าตอบแทนใช้สอย		2,000	-	2,000	-	
4.	ค่าอื่น ๆ		11,400	-	11,400	-	
	รวม				30,400	-	
	ตัวอักษร (สามหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)						

ชื่อลง.....
(นางวิภาวี บุญฤกษ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล น้อยเต็ม)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเกียรติสิน เทพวารินทร์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการบริหารวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว83



หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ชื่อ โครงการ ถวายสัตย์ปฏิญาณนักเรียนใหม่ ชั้น ม.1 และ ม.4

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณ์ราชวิทยาลัย

ข้อที่: ☑ 1 ☐2 ☐3☐ 4 ☐5 ☐6☐ 7☐8 ☐9

ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

หลักการและเหตุผล

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษายุคใหม่ เพื่อให้การศึกษามัธยมศึกษามีคุณภาพและบรรลุตามเป้าหมาย ตามประเด็นยุทธศาสตร์คุณภาพผู้เรียนให้ผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความภาคภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตบริการ และมีความเป็นพลเมืองตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก เป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก และยุทธศาสตร์ของโรงเรียนด้านคุณภาพผู้เรียน มาตรการที่ 7 พัฒนาผู้เรียนให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย มีบุคลิกภาพดีโดยหน่วยนอกถึงอัตลักษณ์สำหรับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดตั้งขึ้นเพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสที่สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารีทรงพระเจริญพระชนมายุ ครบรอบ 35 ปีในวันที่ 4 กรกฎาคม 3536 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนที่มีความสนใจและมีบทบาททางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมฝึกฝนความรู้ความสามารถด้านนี้เป็นพิเศษ

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ได้รับมอบหมายในการฝึกฝน ส่งเสริม และชี้แนะให้นักเรียนเห็นคุณค่า และความสำคัญของตนเอง ปฏิบัติตนตามระเบียบในกฎในระเบียบของโรงเรียน เป็นคนดี แต่งกายดี มีความภาคภูมิใจที่ได้เป็นนักเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จึงได้จัดทำโครงการถวายสัตย์ปฏิญาณนักเรียนใหม่ ชั้น ม.1 และ ม.4 ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความสามัคคีเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
2. เพื่อฝึกให้นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบที่สูงขึ้น
3. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และคุณค่าของตนเองเพิ่มมากขึ้น
4. เพื่อให้นักเรียนมีความภาคภูมิใจที่ได้เป็นนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 240 คนได้เข้าร่วมพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณตน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความสามัคคีเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
2. นักเรียนมีความรับผิดชอบที่สูงขึ้น
3. นักเรียนเห็นความสำคัญและคุณค่าของตนเองเพิ่มมากขึ้น
4. นักเรียนมีความภาคภูมิใจที่ได้เป็นนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย มีความภาคภูมิใจที่ได้เป็นนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567						พ.ศ. 2568					
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์												
1. ขั้นวางแผน 1.1วางแผนการดำเนินงาน 1.2จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง 1.3ประชาสัมพันธ์ การเข้าร่วมงาน 1.4ประชุมการจัดงาน	←	—	→									

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567						พ.ศ. 2568					
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดกิจกรรม							←	—	→			
3. ขั้นประเมินผล 3.1ประเมินผลการดำเนินงาน										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1สรุปผลการประเมินและรายงาน ผลการปฏิบัติงาน										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์													
1. ค่าวัสดุ								2,550					2,550
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง								13,800					13,800
4. ค่าตอบแทนใช้สอย								36,650					36,650
5. อื่นๆ													
รวม								53,000					53,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความสามัคคีเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
2. นักเรียนมีความรับผิดชอบที่สูงขึ้น มีระเบียบวินัย
3. นักเรียนเห็นความสำคัญและคุณค่าของตัวเองมากขึ้น
4. นักเรียนมีความภาคภูมิใจที่ได้เป็นนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

การติดตามประเมินผลโครงการ

แบบประเมินการจัดกิจกรรมถวายสัตย์ปฏิญาณนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ค่าวัสดุ							
1.	ค่าตกแต่งเวที หอประชุม	1 ครั้ง	10,000	-	10,000	-	
2.	อาหารว่างสำหรับนักเรียน 1 มื้อ	650 กล่อง	25	-	16,250	-	
3.	ค่าจ้างทำไวนิล	1 ผืน	3,800		3,800	-	
4.	หน้ากากอนามัยสีขาว	12 กล่อง	150	-	1,800	-	
5.	ปากกาสีน้ำเงิน (1กล่อง/50 ด้าม)	1 กล่อง	500		500	-	
6.	กระดาษสี	1 ห่อ	250		250		
7.	เข็มตราสัญลักษณ์พร้อมกล่อง	240	90	-	20,400	-	
	รวม				53,000	-	
	ตัวอักษร (ห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย แสงนิล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บว84



หมวดหลัก 1 งบประมาณค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการวันไหว้ครู

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่: ☑ 1 ☐2 ☐3 ☐4

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12ข้อที่ : ☑ 1 ☑2☐ 3 ☐4☐5 ☐6☐7

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1☑ 2 ☐3 ☐ 4 ☑5

เป้าประสงค์ของโรงเรียนข้อที่: ☐ 1 ☐2 ☑ 3☐ 4 ☐5 ☐6 ☐7☐8 ☐9

อุดมการณ์ของโรงเรียนข้อที่: ☑ 1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5 ☐6 ☐7☐8 ☐9

ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น และนางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์

กลุ่ม/ฝ่าย/แผนก/กลุ่ม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ประเภทของงบประมาณ เงินกิจกรรมนักเรียน

หลักการและเหตุผล

วิถีการดำรงชีวิตจารีตประเพณีในสังคมไทย เป็นสิ่งที่ทำให้เกิดประเพณีและวัฒนธรรมที่ดีงามที่สังคมยึดถือปฏิบัติกันมา จนเป็นเอกลักษณ์ของสังคมไทย การแสดงออกในการนอบน้อมและเคารพผู้อาวุโสเป็นความงดงามที่ยึดปฏิบัติ พิธีไหว้ครูเป็นวัฒนธรรมที่แสดงออกถึงมารยาททางสังคมที่ดีงาม ส่งเสริให้ศิษย์มีความกตัญญูกตเวทีต่อครูบาอาจารย์ผู้ประสิทธิ์ประสาทความรู้ งานกิจกรรมนักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของวันดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมวันไหว้ครูขึ้น

วัตถุประสงค์

1 ผลผลิต (Output)

1. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความกตัญญูต่อคุณครูและระลึกถึงพระคุณครูที่ได้ให้ความรู้
2. เพื่อรักษาวัฒนธรรมที่ดีงาม ให้ดำรงอยู่ในสังคมไทย

2 ผลลัพธ์ (Outcome)

1. นักเรียนได้แสดงความกตัญญูต่อคุณครูและได้ระลึกถึงพระคุณของครู
2. นักเรียนได้สืบสานวัฒนธรรมที่ดีงามให้ดำรงอยู่ในสังคมไทย

เป้าหมาย

1 ด้านปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 720 คน ได้ร่วมทำกิจกรรมไหว้ครู

2. ครูและบุคลากรโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 130 คนเข้าร่วมพิธี

2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนได้เรียนรู้การประกอบพิธีกรรมไหว้ครูตามระเบียบแบบแผนอย่างถูกต้อง

2. นักเรียนมีมารยาทและปฏิบัติ ตามขนบธรรมเนียมประเพณีของสังคมไทย

3. นักเรียนมีการฝึกมารยาทไทยอันแสดงออกถึงความกตัญญูกตเวทีต่อครูอาจารย์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียน ครู บุคลากรได้เข้าร่วมโครงการวันไหว้ครู โดยพร้อมเพียงกัน ร้อยละ 95ของนักเรียนปฏิบัติในพิธีการได้อย่างถูกต้อง สวยงามเป็นไปตามระบบแผนพิธีการ

2. ร้อยละ 97 ของนักเรียนได้เรียนรู้และฝึกมารยาทและการแสดงออกถึงความเคารพครู อาจารย์ และนำไปใช้ได้ถูกต้อง

3.นักเรียนได้แสดงความกตัญญูและรำลึกถึงพระคุณของครู

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
1. ขั้นเตรียมการ -จัดทำโครงการขออนุมัติ -จัดทำปฏิทินโครงการประชุมวางแผนคณะกรรมการ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ -วางแผน/ประชุมการวางแผนการดำเนินงาน -จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ -จัดดำเนินการตามโครงการ -เรียนรู้และฝึกตัวแทนนักเรียน -ดำเนินการจัดกิจกรรม				←	—	→	←	—	→			
3.ขั้นประเมินผล -ติดตามและประเมินผลโครงการ รายงานผลเผยแพร่ประชาสัมพันธ์										←	—	→

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา -โครงการประชุมสรุปผลงานและเสนอแนะปัญหาอุปสรรคและ										←	—	→

วิธีการดำเนินกิจกรรม

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ							20,000						20,000
2. ค่า													
3. ค่าจ้าง													
4.ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม							20,000						20,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้เรียนรู้การประกอบพิธีกรรมไหว้ครูอย่างถูกต้อง
2. นักเรียนมีมารยาทและปฏิบัติ ตามขนบธรรมเนียมประเพณีของสังคม

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. วัดผลประเมินผล การจัดกิจกรรม
2. ร้อยละ 97 ของนักเรียนปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

ฝ่ายนโยบายและแผนงานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1.	วัสดุและอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	1 หน่วย	8,000	-	8,000	-	
2.	ค่าไวนิลป้ายงานและประชาสัมพันธ์	1 หน่วย	3,000	-	3,000	-	
3.	ค่าดอกไม้ติดหน้าอก ดอกไม้หน้าพระ พานดอกไม้ครูเกษียณราชการ	1 หน่วย	3,000	-	3,000	-	
4.	กิจกรรมการแสดงพิธีเปิดกิจกรรมเทิดพระคุณครู	1 หน่วย	3,000	-	3,000	-	
5.	ของที่ระลึก การ์ดเชิญกิจกรรม	1 หน่วย	8,000	-	3,000	-	
	รวม ตัวอักษร(สองหมื่นบาทถ้วน)				20,000		

ลงชื่อ.....
(นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย แสงนิล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งาน/โครงการ
กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

บง.01



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ชื่องานจัดซื้อจัดจ้าง ควบคุมและจำหน่ายพัสดุ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ เภรีภาค และนางสาวสุภาวดี นวลมุสิงห์

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น ฝ่ายงานพัสดุ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ด้วยงานพัสดุมีหน้าที่ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรมีพัสดุใช้ในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการบริหารงานภายใต้ภารกิจของโรงเรียนประจำ จึงจำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ในการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีวัสดุครุภัณฑ์ในการดำเนินงานในการจัดซื้อจัดจ้าง
2. เพื่อให้มีการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ทุกกลุ่ม ฝ่าย งาน ระดับชั้น และงานอื่น ๆ ภายในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพียงพอต่อการใช้งาน

2. วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้งานในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีตลอดเวลา

3. วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้งานในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีการลงบัญชีวัสดุ และทะเบียนคุมทรัพย์สิน รวมทั้งมีการขึ้นทะเบียนราชพัสดุที่ดิน และสิ่งก่อสร้างทุกประเภท

ด้านคุณภาพ

งานพัสดุ สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง เกิดผลดีต่อนักเรียนและบุคลากรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้ร้อยละ 95

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ 100 ของการบริหารงานการพัสดุมีประสิทธิภาพคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ - นางธัญลักษณ์ เมรีภาค - นางสาวสุภาวดี นวลมุสิงห์												
ขั้นวางแผน 1.1 สำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหา 1.2 เขียนโครงการ/เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติ	↔											
ขั้นดำเนินการ 2.1 วางแผนการดำเนินงาน จัดทำแผนงานโครงการและปฏิบัติงาน	↔											
2.2 ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง										→		
2.3 รายงานการจัดซื้อ-จัดจ้าง										→		
2.4 การลงทะเบียนวัสดุครุภัณฑ์										→		
2.5 ตรวจสอบพัสดุประจำปี										→		
2.6 ควบคุมการยืม-คืนวัสดุครุภัณฑ์										→		

2.7 จัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง												
ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผล / รายงานผล											←→	
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา											←→	

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ - นางสัญลักษณ์ เกริภาค - นางสาวสุภาวดี นวลนุสิงห์													
1. ค่าวัสดุ	20,000						20,000						40,000
2. ค่าครุภัณฑ์	20,000												20,000
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย							5,000						5,000
5. อื่นๆ													-
รวม	40,000			-			25,000			-			65,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินงานจัดซื้อ-จัดจ้าง ทุกอย่าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

การติดตามประเมินผล

ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ ที่กำหนด

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอัญลักษณ์ เกรียภาค / นางสาวสุภาวดี นวลมุสิงห์							
ครุภัณฑ์							
1	กระดาษดับเบิ้ลเอ	30 ลัง	675	-	20,250	-	
2	หมึกพิมพ์ EPSON L6190 BK	6 ขวด	475	-	2,850	-	
3	หมึกพิมพ์ EPSON L6190 R	3 ขวด	365	-	1,095	-	
4	หมึกพิมพ์ EPSON L6190 Y	3 ขวด	365	-	1,095	-	
5	หมึกพิมพ์ EPSON L6190 B	3 ขวด	365	-	1,095	-	
6	หมึกพิมพ์ HP LaserJet P1102w 85A	1 หลอด	2,590	-	2,590	-	
7	ลิ้นแฟ้มพลาสติก คละสี	1 แพ็ค	200	-	200	-	
8	ถ่าน Panasonic AA	5 แพ็ค	60	-	300	-	
9	ถ่าน Panasonic AAA	5 แพ็ค	60	-	300	-	
10	กระดาษปกสี 150 g TPS	2 รีม	120	-	240	-	
11	ซองน้ำตาล เอสี่ ขยาย	50 ซอง	6	-	300	-	
12	ซองน้ำตาล เอสี่ ไม่ขยาย	50 ซอง	3.5	-	175	-	
13	กระดาษกาว 2 หนา หนา 5ม.	2 ม้วน	205	-	410	-	
14	ตัวหนีบสีดำ 0.5 นิ้ว เบอร์ 112	12 กล่อง	20	-	240	-	
15	ตัวหนีบสีดำ 3/4 นิ้ว เบอร์ 111	12 กล่อง	25	-	300	-	
16	ตัวหนีบสีดำ 1 นิ้ว เบอร์ 110	12 กล่อง	35	-	420	-	
17	ตัวหนีบสีดำ 1.5 นิ้ว เบอร์ 109	12 กล่อง	50	-	600	-	
18	ตัวหนีบสีดำ 2 นิ้ว เบอร์ 108	12 กล่อง	70	-	840	-	
19	กระดาษกาว 2 หนา บาง						
	- 16 มม.	2 ม้วน	30	-	60	-	
	- 18 มม.	2 ม้วน	40	-	80	-	
	- 24 มม.	2 ม้วน	50	-	100	-	
20	เสต็กเกอร์ติดครุภัณฑ์	1 ชุด	6,000	-	6,000	-	

ค่าครุภัณฑ์							
1	เครื่องพิมพ์	1 เครื่อง	5,000	-	5,000	-	
2	เครื่องสำรองไฟ	1 เครื่อง	5,000	-	5,000	-	
3	ทอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	10,000	-	10,000	-	
ค่าตอบแทนใช้สอย							
1	สำรองสำหรับซ่อมบำรุงครุภัณฑ์	-	-	-	5,000	-	
รวม					65,000	-	
ตัวอักษร(หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุภาวดี นวลมุสิงห์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เกรียภาค)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บง 02

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน
ชื่อโครงการ จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี
ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์ นายนวพล ดำเนินผล
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น	งานนโยบายและแผนงาน
ประเภทของงบประมาณ	หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กร เน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมที่หน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ตลอดจนการปฏิรูประบบราชการตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ จึงได้เน้นให้หน่วยงานภาครัฐมีการใช้แผนกลยุทธ์ของส่วนราชการและการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางและทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ ซึ่งแผนกลยุทธ์ดังกล่าวสามารถที่จะปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง กรม และจังหวัด

ทั้งนี้ ในแต่ละปีงบประมาณหน่วยงานจะต้องนำแผนกลยุทธ์ที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาเพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

จากความสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
2. เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 30 คน เป็นเวลา 1 วัน
2. จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 170 เล่ม

เชิงคุณภาพ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา ได้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. แผนปฏิบัติการประจำปี ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และจุดเน้นที่ครอบคลุมภารกิจการจัดการศึกษาที่ตอบสนองต่อนโยบายของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

2. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน ประชุมวางแผน/เขียนโครงการ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ ดำเนินตามโครงการ จัดกิจกรรมตามโครงการ		←	→									
3. ขั้นประเมินผล สรุป/รายงานผล											←	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา ปรับปรุงและพัฒนา												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุชสวัสดิ์ นายนวพล ดำเนินผล													
1. ค่าวัสดุ										30,000			30,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม										30,000			30,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับมัธยมและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง กรม จังหวัด และกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

การวัดผลประเมินผลประสิทธิภาพของแผนปฏิบัติราชการประจำปี

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง
หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)							
ค่าวัสดุ							
1.	กระดาษ Q ม่วง	14 ลัง	675	-	9,450	-	ไตรมาสที่ 4
2.	กระดาษปก TPS สีขาว	28 ห่อ	200	-	5,600	-	
3.	ปากกาเลส 0.5 แบบกด น้ำเงิน	30 ด้าม	50	-	1,500	-	
4.	ปากกาเลส 0.5 แบบกด แดง	30 ด้าม	50	-	1,500	-	
5.	ปลั๊กไฟ	5 อัน	1,000	-	5,000	-	
6.	ซองใส่เอกสารใส	31 ซอง	50	-	1,550	-	
7.	หมึกพิมพ์ Brother LC3619XL	2 ชุด	2,700	-	5,400	-	
			รวม		30,000	-	
รวมตัวอักษร (สามหมื่นบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เภรีภาศ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน
☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ .....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บง.03



หมวดหลัก 2. งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1.9 โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการอื่น ๆ

ชื่อ โครงการ ประเมิน ITA โรงเรียนคุณภาพ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ เกรีภาศ
นางสาวเสาวลี สินภิบาล
นายนวพล ดำเนินผล

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วยการประเมิน ITA ข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน ระเบียบวิธีการประเมิน หลักเกณฑ์การประเมิน ประเด็นการประเมินและวิธีการประเมินผ่านระบบ ITA Online ทั้งนี้เพื่อให้การ ประเมินบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จึงได้ดำเนินการประชุมคณะครูและบุคลากรชี้แจงให้รับทราบให้ความรู้และวางแผนการดำเนินงานดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน ITA

เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เข้าร่วมประชุม จำนวน ร้อยละ 100

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีความเข้าใจเกี่ยวกับ ITA โรงเรียนคุณภาพ และสามารถดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567						พ.ศ. 2568					
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน จัดทำโครงการ เสนอขออนุมัติโครงการ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ ประชุมชี้แจง ให้ความรู้และทำความเข้าใจกับคณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวกับการประเมิน ITA โรงเรียนคุณภาพ				←	—	—	—	—	—	—	→	
3. ขั้นประเมินผล ผลการประเมินผล/ตรวจสอบข้อมูล											←	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา นำผลการประเมินมาวิเคราะห์และพัฒนาต่อไป											←	→

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีความเข้าใจเกี่ยวกับ ITA โรงเรียนคุณภาพ ร้อยละ 100

วิธีการดำเนินกิจกรรม

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567						ปีงบประมาณ 2568						
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ เกรียกาศ													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	-			-			-			-			-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีความเข้าใจเกี่ยวกับ ITA โรงเรียนคุณภาพ และสามารถดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

การติดตามประเมินผลโครงการ

ติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเป็นระยะ

หมวดหลัก 2. งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1.9 โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการอื่น ๆ

ชื่อ โครงการ ประเมิน ITA โรงเรียนคุณภาพ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1.					
2.					
3.					
4.					

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เภรีภาศ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เภรีภาศ)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ .....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บง 04

หมวดที่ 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1.9 โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการอื่น ๆ

ชื่อโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้านการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และการพัฒนาหลักสูตรการบูรณาการแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์
นายนวพล ดำเนินผล

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น นโยบายและแผนงาน

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กร เน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมที่หน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ตลอดจนการปฏิรูประบบราชการตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ จึงได้เน้นให้หน่วยงานภาครัฐมีการใช้แผนกลยุทธ์ของส่วนราชการและการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางและทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ ซึ่งแผนกลยุทธ์ดังกล่าวสามารถที่จะปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง กรม และจังหวัด

ทั้งนี้ ในแต่ละปีงบประมาณหน่วยงานจะต้องนำแผนกลยุทธ์ที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษาเพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

จากความสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี จึงได้จัดทำโครงการอบรมปฏิบัติการจัดทำแผนงานโครงการ ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
2. เพื่อจัดอบรมปฏิบัติการจัดทำแผนงานโครงการประจำปี

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. จัดอบรมปฏิบัติการจัดทำแผนงานโครงการ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 97 คน เป็นเวลา 3 วัน

เชิงคุณภาพ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา ได้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. แผนปฏิบัติการประจำปี ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และจุดเน้นที่ครอบคลุมภารกิจการจัดการศึกษาที่ตอบสนองต่อนโยบายของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
2. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน ประชุมวางแผน/เขียนโครงการ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ ดำเนินตามโครงการ จัดกิจกรรมตามโครงการ		←	→							←	→	
3. ขั้นประเมินผล สรุป / รายงานผล											←	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา ปรับปรุงและพัฒนา												← →

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์													
1. ค่าวัสดุ										14,300			14,300
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง										83,000			83,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย										9,800			9,800
5. อื่น ๆ										262,900			262,900
รวม										370,000			370,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับมัธยมและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง กรม จังหวัด และกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

การวัดผลประเมินผลประสิทธิภาพของแผนปฏิบัติราชการประจำปี

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดที่ 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1.9 โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)							
ค่าวัสดุ							
1.	วัสดุอุปกรณ์เขียนแผนงาน				14,300	-	
ค่าจ้าง							
1.	ค่าเหมารถ 3 วัน	1 คัน	13,000	-	78,000	-	
2.	ค่าไวนิลงาน	1 ป้าย	5,000	-	5,000	-	
ค่าตอบแทนใช้สอย							
1.	เบี้ยเลี้ยงคนขับรถ วันละ 240 ต่อคน 3 วัน คน ละ 720 บาท	2 คน	720	-	1,440	-	
2.	เบี้ยเลี้ยงครูและบุคลากรมื้อ	97 คน	80	-	7,760	-	
3.	ค่าตอบแทนวิทยากร	1 ชั่วโมง	600	-	600	-	
ค่าอื่น ๆ							
1.	ค่าห้องพัก 2 คืน ห้องละ 1,400 บาท	50 ห้อง	2,800	-	140,000	-	
2.	ค่าอาหารว่าง มื้อละ 50 บาท 3 มื้อ	97 คน	150	-	14,550	-	
3.	ค่าอาหารเที่ยง 1 มื้อ	97 คน	350	-	33,950	-	
4.	ค่าอาหารเย็น 2 มื้อ (มื้อละ 350 บาท)	97 คน	700	-	67,900	-	
5.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้	2 คัน	2,500	-	5,000	-	
6.	ค่าของที่ระลึก		1,500	-	1,500	-	
			รวม		370,000	-	
รวมตัวอักษร (สามแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เภรีภาศ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ .....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บง 05

หมวดที่ 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1.9 โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการอื่น ๆ

ชื่อ งานจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุชลวัลค์
นายนวพล ดำเนินผล

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น งานนโยบายและแผนงาน

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

1. วางแผนการดำเนินงาน จัดทำแผนงาน โครงการ แผนควบคุมภายในและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี ของงานตรวจสอบภายใน ในแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน
2. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตัวเลขต่าง ๆ
3. ตรวจสอบการเงิน ระบบบัญชี การเก็บรักษาเงิน การรับ-จ่าย และการใช้ใบเสร็จรับเงินให้ถูกต้องตามระเบียบ
4. รายงานผลการตรวจสอบ
5. สรุปผลการปฏิบัติงานของงานตรวจสอบภายใน ประจำภาคเรียน ประจำปี และรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด
6. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Output)

เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของงานการเงิน ระบบบัญชี การเก็บรักษาเงิน การรับ-จ่ายเงิน และการใช้ใบเสร็จรับเงินให้ถูกต้องตามระเบียบ

2.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

งานการเงิน ระบบบัญชี การเก็บรักษาเงิน การรับ-จ่าย และการใช้ใบเสร็จรับเงินให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ดำเนินการตรวจสอบภายใน ปีละ 1 ครั้ง

3.2 ด้านคุณภาพ

การดำเนินงานด้านการเงิน ระบบบัญชี การเก็บรักษาเงิน การรับ-จ่ายเงิน และการใช้ใบเสร็จรับเงิน ความความถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 50 ของจำนวนครั้งในการดำเนินการตรวจสอบภายในตรงตามแผนการตรวจสอบประจำเดือน
2. ร้อยละ 50 ของจำนวนครั้งของการให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่เจ้าหน้าที่บัญชี เกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติระเบียบ ข้อบังคับ ของระบบบัญชี
3. ร้อยละ 50 ของผู้ที่ได้รับการตรวจสอบ รายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในตามรายงานผลการตรวจสอบภายใน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผน												
1. สำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหา		↔										
2. วางแผนดำเนินการ		↔	↔									
ขั้นดำเนินการ												
1.ดำเนินการตามงาน/โครงการ		←	———	———	———	———	———	———	———	———	→	
ขั้นประเมินผล												
1. ประเมินผลสรุป/ประเมินผล											↔	↔
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
1.นำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงในปีต่อไป											↔	↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ							5,600						5,600
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม							5,600						5,600

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการด้านการรับ-จ่ายเงินของโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติที่กำหนด

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดที่ 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1.9 โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)							
ค่าวัสดุ							
1.	หมึกพิมพ์ BrotherXLC3619XL	2 ชุด	2,700	-	5,400	-	ไตรมาสที่ 3
2.	กระดาษ TPS สีขาว	1 แพค	200	-	200	-	
			รวม		5,600	-	
ตัวอักษร(ห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เกรียภาศ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บง 06

หมวดที่ 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1.9 โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการอื่น ๆ

ชื่อโครงการพัฒนากระบวนการจัดตั้งทำคำขอตั้งงบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์
นายนวพล คำเนินผล

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น งานนโยบายและแผนงาน

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ฝ่ายนโยบายและแผนงานถือเป็นฝ่ายที่จะต้องดำเนินงานในการตั้งงบประมาณทั้งหมดของโรงเรียน เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานโครงการที่ได้นำเสนอไว้ และเพื่อให้การใช้งบประมาณเกิดประโยชน์สูงสุดสำหรับการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา ในส่วนของการควบคุมการใช้งบประมาณจึงควรมีระบบควบคุมการขอ อนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้สะดวกต่อการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ และเพื่อให้มีความสะดวกและรวดเร็วในการดำเนินงานของผู้รับผิดชอบ

ในการนี้ฝ่ายนโยบายและแผนงานจึงได้จัดทำโครงการพัฒนากระบวนการจัดตั้งทำคำขอตั้งงบประมาณขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่แผนงานได้ดำเนินงานในการตั้งงบประมาณและรายงานการทำงานดังกล่าวให้เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้ทุกที่ทุกเวลา สามารถอำนวยความสะดวก ลดขั้นตอนกระบวนการทำงาน ขยายการให้บริการได้ทั่วถึง และเสริมสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติราชการ

วัตถุประสงค์

1. คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถเขียนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ได้

2. คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ อย่างเป็นรูปธรรม

3. คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จัดทำแผนพัฒนาได้อย่างถูกต้อง

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่แผนงาน เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ ทุกกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ/งาน ในโรงเรียน สามารถเขียนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ได้

เชิงคุณภาพ

คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ อย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จัดทำแผนพัฒนาได้อย่างถูกต้อง

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์												
1. ขั้นวางแผน ประชุมวางแผน/เขียนโครงการ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ ดำเนินตามโครงการ จัดกิจกรรมตามโครงการ									↔	↔	↔	
3. ขั้นประเมินผล สรุป / รายงานผล											↔	
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา ปรับปรุงและพัฒนา												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์													
1. ค่าวัสดุ	8,100			4,775									12,875
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง				4,500									4,500
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม	8,100			9,275									17,375

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงานนโยบายและแผนงานทุกคนสามารถลดขั้นตอนการทำงานของระบบงานนโยบายและแผนงาน และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

ติดตามผลการดำเนินจากแบบประเมินความพึงพอใจหลังการใช้งานระบบงานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดที่ 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1.9 โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน และการบริการ วิชาการอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)							
ค่าวัสดุ							
1.	หมึกพิมพ์ Brother LC3619XL	3 ชุด	2,700	-	8,100	-	ไตรมาสที่ 1
2.	CLEANLINE ปลั๊กไฟ Evolution 1000VA 500W	1 อัน	2,200	-	2,200	-	ไตรมาสที่ 2
3.	WORK STATION OFFICE แท่นวางโน้ตบุ๊ค แล็ปท็อป ที่ตั้งโน้ตบุ๊ค	1 อัน	2,200	-	2,200	-	ไตรมาสที่ 2
4.	Numeric Keypad Wireless BISCUIT (Grey) MOFII Wireless / 18 Keys	1 อัน	375	-	375	-	ไตรมาสที่ 2
ค่าจ้าง							
1.	แผ่นเปลี่ยน โรลอัพ รุ่นพรีเมี่ยม ขนาด 80x200 ซม. (ยกน้ำ) 1 หน้า	1 ผืน	4,500	-	4,500	-	ไตรมาสที่ 2
			รวม		17,375	-	
รวมตัวอักษร (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เกรีภาศ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ .....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บง.07

หมวดหลัก 5. งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 การจัดการเรียนการสอน

ชื่อ งานบริหารการเงินงบประมาณและบริหารงบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางณอมศรี รักษา , นางสาววิภารัตน์ ป่ากว้าง

กลุ่มแผนงานและงบประมาณ/ กลุ่มงานงบประมาณ/งานการเงิน/งานบัญชี

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

การบริหารการเงินงบประมาณ ได้มีข้อกำหนดให้มีกฎหมายเพื่อกำหนดกรอบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการวางแผนการเงิน การจัดทำแผนงบประมาณและการกำหนดวัตถุประสงค์ กิจกรรมแผนงาน โครงการ ในแต่ละรายการของการจ่ายเงิน เพื่อส่งเสริมให้เกิดวินัยทางการเงินการคลังแก่ส่วนราชการได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานการเงินงบประมาณ การบริหารงานการเงินงบประมาณ จึงต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับมติคณะรัฐมนตรี รวมถึงหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติที่หน่วยงานรับผิดชอบ คือสถานศึกษาได้กำหนดไว้ โดยการเบิกเงินงบประมาณจากคลังจังหวัดด้วยระบบ GFMIS และบางรายการเบิกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา การเก็บรักษา การรับ-จ่ายเงินงบประมาณ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์

1.เพื่อควบคุมดูแลให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

2.โรงเรียนมีหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติระบบงานการเงินงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

เป้าหมาย

1 ด้านปริมาณ

- ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

2 ด้านคุณภาพ

- ร้อยละ 100 การเบิก-จ่ายเงิน ถูกต้องตามระเบียบ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 100 ของการบริหารงานการเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
2. ร้อยละ 100 ของจำนวนครั้งของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสนอมศรี รักษา												
1. **ขั้นวางแผน** 1.1 ศึกษากรอบ ระเบียบ คู่มือแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณ New GFMIS Thai	←	—	→									
2. **ขั้นดำเนินการ** 2.1 เบิกจ่ายเงินที่ได้รับจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณที่ได้รับจัดสรร	←	—	→									
2.2 จำแนกเงินแต่ละประเภท/หมวด		←	—	→								
2.3 ตรวจสอบหลักฐาน การขอเบิกเสนอขออนุมัติ					←	—	→					
2.4 เบิกถอนจากระบบ New GFMIS Thai จ่ายตามประเภท/หมวดที่ได้รับจัดสรร					←	—	→					

2.5 ทำหลักฐานการจ่าย/ใบสำคัญการจ่าย							←	—	→			
2.6 บันทึกบัญชี สรุปการจ่ายรายวัน รายเดือน รายปี								←	— →			
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินงาน 3.2 รายงานผล											←	— →
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา											←	— →

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาววิภารัตน์ ปากร้าง													
1. ค่าวัสดุ								12,000					12,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม							12,000						12,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การจัดทำบัญชีในระบบ New GFMIS Thai และการบันทึกบัญชีระบบทำมือ ของโรงเรียนเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

2. การดำเนินงานด้านการบัญชีของโรงเรียนเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 5. งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 การจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางถนอมศรี รักษา,นางสาววิภารัตน์ ป้ากว้าง)							
ค่าวัสดุ							
1.	PRINTER (เครื่องพิมพ์ไร้สาย)						
	EPSON ECOTANK L6290 A4	1 เครื่อง	12,000	-	12,000	-	
ค่าครุภัณฑ์							
ค่าจ้าง							
ค่าตอบแทนใช้สอย							
อื่นๆ							
	รวม				12,000	-	
	ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางถนอมศรี รักษา)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางธัญลักษณ์ เกรียภาค)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บง.08



หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อ งาน งานบันทึกรายการบัญชีทำมือ

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางถนอมศรี รักษา , นางสาววิภารัตน์ ป่ากว้าง

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น ฝ่ายบริหารงานบัญชีและหน่วยเบิก กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

การบริหารงานการเงิน บัญชีและการตรวจสอบภายในเป็นงานในส่วนที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไป งานบัญชีจะต้องดูแลบัญชีการเงินทุกประเภท เก็บรักษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงินและบัญชีไว้อย่างปลอดภัย เป็นระบบ ต้องจัดทำบัญชีและทะเบียนคุมเงินงบประมาณ แบบ 8 และแบบ 9 จัดทำทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร ทะเบียนคุมลูกหนี้ รายงานประเภทเงินคงเหลือ จัดทำงบดุลแสดงฐานะทางการเงินและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานการเงินและการบัญชี ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานการบัญชี ซึ่งจะต้องจัดทำบัญชีและทะเบียนคุมเงินงบประมาณ รายงานงบดุลเพื่อแสดงฐานะทางการเงินและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานการเงินและการบัญชีสรุปและรายงานผลการดำเนินงานวนของระบบการเบิกจ่ายเงิน ระบบรับและนำส่งเงิน ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบบัญชีแยกประเภท ระบบสินทรัพย์ถาวร และรายงานต่าง ๆ ขึ้นมา

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Output)

- เพื่อให้การจัดทำบัญชีการเงินของโรงเรียนเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

2.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- โรงเรียนมีหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติระบบงานการเงินและบัญชีที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ งานการเงิน ระบบบัญชี การเก็บรักษาเงิน การรับ-จ่าย และการใช้ใบเสร็จรับเงินให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

เป้าหมาย

1. จัดทำบัญชีและทะเบียนคุมเงินงบประมาณแบบ 8 และ แบบ 9 ประเภทเงินต่างๆ ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

2. ร้อยละ 100 การบันทึกบัญชีผูกพัน ถูกต้องตามระเบียบ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ 100 ของการจัดทำบัญชีของโรงเรียนเป็นไปอย่างถูกต้องซึ่งสามารถทำได้โดยแต่งคณะกรรมการตรวจสอบบัญชี

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางถนอมศรี รักษา												
ขั้นวางแผน 1.1ศึกษากรอบ ระเบียบ คู่มือ แนวปฏิบัติการเงินการบัญชี	←	—	→									
ขั้นดำเนินการ 2.1 บันทึกบัญชี สรุปการจ่ายรายวัน รายเดือน รายปี 2.2 เก็บรักษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานการเงินการบัญชีทุกประเภทไว้อย่างปลอดภัยเป็นระบบ 2.3 จัดทำงบทดลแสดงฐานะทางการเงินนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		←	—	—	—	—	→					

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลบัญชี 3.2 รายงานผล												
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา										←		→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางณอมศรี รักษา													
1. ค่าวัสดุ								1,580					1,580
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม							1,580						1,580

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การจัดทำบัญชีของโรงเรียนเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
2. การดำเนินงานด้านการเงินงบประมาณของโรงเรียนเป็นไปอย่างถูกต้อง

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ ที่กำหนด

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อ งาน งานบันทึกรายการบัญชีทำมือ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางถนอมศรี รักษา)							
ค่าวัสดุ							
1	ดินสอ	2 โหล	120	-	240	-	
2	เข็มเย็บกระดาษเบอร์ 10	2 โหล	120	-	240	-	
3	กาวแท่ง UHU 40 กรัม	5 หลอด	80	-	400	-	
4	ตู้ลิ้นชักใส่เอกสาร A 4 (5 ชั้น)	1 ชิ้น	700	-	700	-	
	รวม				1,580	-	
	ตัวอักษร (หนึ่งพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางถนอมศรี รักษา)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางธัญลักษณ์ เภรีภาศ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บจ.09

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อ งาน จัดทำรายงานประจำเดือน/ประจำปี

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางถนอมศรี รักษา , นางสาววิภารัตน์ ป่ากว้าง

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น ฝ่ายบริหารงานบัญชีและหน่วยเบิก กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

ทุกวันสิ้นเดือนทำการ ของทุกเดือน ก่อนการปิดบัญชีจะต้องมีการปรับปรุงรายการบัญชีเพื่อให้ระบบบัญชีแสดงข้อมูลบัญชีตลอดทั้งเดือน ทั้งระบบบัญชีใน New GFMIS Thai และระบบบัญชีทำมือ เพื่อสรุปผลการใช้จ่ายเงินประจำเดือนที่ได้ทำการเบิกจ่าย รวมทั้งยอดเงินคงเหลือยกไปเพื่อให้การตรวจสอบรายงานงบทดลอง ที่ได้จากระบบ New GFMIS Thai กับงบทดลองตามบัญชีทำมือ สามารถทำได้สะดวก รวดเร็ว ยิ่งขึ้น หน่วยงานจะต้องปรับเปลี่ยนวิธีการบันทึกบัญชีทำมือ โดยให้ใช้ชื่อบัญชีแยกประเภทตามผังบัญชีมาตรฐานในระบบ New GFMIS Thai เพื่อเป็นการควบคุมภายในของหน่วยงานและใช้เป็นการตรวจสอบความถูกต้องกับบัญชีในระบบ New GFMIS Thai เมื่อจัดทำรายงานการเงินประจำเดือนของทั้งสองระบบฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ทำการเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการเพื่อทราบและจัดส่งรายงานดังกล่าวให้กับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Output)

1. เพื่อให้การจัดทำบัญชีในระบบ New GFMIS Thai และระบบบัญชีทำมือ ของโรงเรียนเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

2. เพื่อหายอดคงเหลือยกไปบัญชีแยกประเภทของงวดบัญชีใหม่

ผลลัพธ์ (Outcome)

1. โรงเรียนมีหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติระบบงานบัญชีในระบบ New GFMIS Thai และระบบบัญชีทำมือที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด ระบบบัญชี การเก็บรักษาเงิน การรับ-จ่าย และการใช้ใบเสร็จรับเงินให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

เป้าหมาย

1. จัดทำบัญชีในระบบ New GFMIS Thai และระบบบัญชีทำมือให้มีประสิทธิภาพเพื่อนำผลสรุปการใช้จ่ายเงินใน แต่ละเดือน มาเปรียบเทียบกัน

2. ร้อยละ 100 การบันทึกบัญชีในระบบ New GFMIS Thai และระบบบัญชีทำมือ ถูกต้องตามระเบียบ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละร้อยของการจัดทำบัญชีในระบบ New GFMIS Thai ของโรงเรียนเป็นไปอย่างถูกต้องซึ่งสามารถทำได้โดยแต่งคณะกรรมการตรวจสอบบัญชีและไม่มีการแจ้งเตือนการบันทึกบัญชีผิดพลาดจากระบบ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางณอมศรี รักษา												
ขั้นวางแผน 1.1ศึกษากรอบ ระเบียบ คู่มือ แนวปฏิบัติการเงินการบัญชี	←	—	→									
ขั้นดำเนินการ 2.1 บันทึกบัญชี สรุปการจ่าย รายวัน รายเดือน รายปี 2.2 เก็บรักษาเอกสารที่				←	—	→						

เกี่ยวข้องกับงานการเงินการบัญชีทุกประเภทไว้อย่างปลอดภัยเป็นระบบ 2.3 จัดทำงบดุลแสดงฐานะทางการเงินนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน												
ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลบัญชี 3.2 รายงานผล						←			→			
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา									←			→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ								3,000					3,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม								3,000					3,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การจัดทำบัญชีของโรงเรียนเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
2. การดำเนินงานด้านการเงินงบประมาณของโรงเรียนเป็นไปอย่างถูกต้อง

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ ที่กำหนด

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อ งาน จัดทำรายงานประจำเดือน/ประจำปี

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางถนอมศรี รักษา)							
ค่าวัสดุ							
1	กระดาษเอ 4 Double A	4 ลัง	750	-	3,000	-	
ค่าครุภัณฑ์							
ค่าจ้าง							
ค่าตอบแทนใช้สอย							
อื่นๆ							
	รวม				3,000	-	
	ตัวอักษร (สามพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....
(นางถนอมศรี รักษา)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เภรีภาศ)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บง.10



หมวดที่ 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่องาน พัฒนางานสารสนเทศและวิจัย

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าประสงค์ของกลุ่มโรงเรียนข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

ผู้รับผิดชอบ นางรุ่งนภา มะละ

นางสาวพิชญา ธีระกุล

นางสาวปรียานุช ทิพย์เหรียญ

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มแผนงานและงบประมาณ งานสารสนเทศและวิจัย

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันระบบข้อมูลข่าวสารมีความจำเป็นอย่างยิ่งในระบบการบริหารงาน ทั้งนี้เนื่องจากเป็นข้อมูลที่จะช่วยให้การตัดสินใจเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุด ทุกองค์กรจึงจำเป็นที่จะต้องให้ความสำคัญกับระบบข้อมูลขององค์กรนั้น ๆ จึงจำเป็นจะต้องมีหน่วยงานที่รองรับและรับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูลของโรงเรียน เป้าหมายที่ชัดเจนคือการจัดทำข้อมูลทางการศึกษาของโรงเรียน เพื่อดำเนินการการประเมินคุณภาพภายใน มีการจัดระบบการติดตามและประเมินผลโรงเรียน อีกทั้งการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เร่งพัฒนาวิทยบริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยมีเป้าหมายให้โรงเรียนทุกโรงใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา รายงานข้อมูลและในการปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ตลอดจนดูแล รักษาซ่อมบำรุง เพื่อให้วัสดุ อุปกรณ์นั้น สามารถใช้งานได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบถูกต้องเป็นปัจจุบันและสะดวกในการนำไปใช้
2. เพื่อนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อวิจัยตามนโยบายของโรงเรียน
4. เพื่อรวบรวมผลการประเมินกิจกรรมตามนโยบายของโรงเรียน

เป้าหมาย

1. จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ
2. มีข้อมูลสารสนเทศตามที่จัดเก็บ
3. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนในโรงเรียนทุกคน มีงานวิจัยและผลงานวิชาการ ร้อยละ 100
4. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนในโรงเรียนทุกคน ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและได้ประสิทธิผลของงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ
2. ร้อยละ 100 ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและได้ประสิทธิผลของงาน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567						พ.ศ. 2568					
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชื่อผู้รับผิดชอบผู้รับผิดชอบ นางรุ่งนภา มะสะ นางสาวพิชญา ธีระกุล นางสาวปริยานุช พิพย์เหรียญ												
1. **ขั้นวางแผน** 1.1 สำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหาผลการรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์	←	→										
1.2 วางแผนการจัดระบบการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ต้องใช้		←	—	—	—	—	—	→				
2. **ขั้นดำเนินการ** 2.1 สำรวจข้อมูลที่ต้องใช้		←	—	→								
2.2 จัดเก็บรวบรวมข้อมูล				←	—	→						
2.3 จัดทำรูปเล่มสารสนเทศโรงเรียน						←	—	—	—	—	—	→
3. **ขั้นประเมินผล** ประเมินผลการจัดทำข้อมูล										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา นำผลที่ได้ไปปรับปรุงและพัฒนางานในครั้งต่อไป											←	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567						ปีงบประมาณ 2568						
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ				3,020									3,020
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													
รวม				3,020									3,020

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีเอกสารสารสนเทศโรงเรียน
2. เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศให้แก่หน่วยงานภายในและภายนอก
3. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนในโรงเรียนทุกคน มีงานวิจัยและผลงานวิชาการ /วิจัย ซึ่งเป็นที่ยอมรับระดับภาค/ระดับชาติ
4. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนในโรงเรียนทุกคน ได้รับการพัฒนาและเลื่อนวิทยฐานะเพิ่มขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนในโรงเรียนทุกคน มีงานวิจัยและผลงานวิชาการ ร้อยละ 100
2. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนในโรงเรียนทุกคน ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและได้ประสิทธิผลของงาน

รายการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดที่ 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่องาน พัฒนางานสารสนเทศและวิจัย

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางรุ่งนภา มะสะ ,นางสาวพิชญา อีระกุล ,นางสาวปริยานุช ทิพย์เหรียญ					
1.	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ 4	2 ลัง	600	1,200	
2.	กระดาษกาว 2 หน้า หนา 3M	2 ม้วน	120	240	
3.	เทปผ้าคละสี 1.5 นิ้ว	6 ม้วน	50	300	
4.	กาวแท่ง UHU ขนาด 40 กรัม	2 แท่ง	70	140	
5.	หมึกพิมพ์อิงค์เจตยี่ห้อ Brother DCP-T720DW	4 สี	1,000	1,000	
6.	เหล็กหนีบตำชนิดพับได้เบอร์ 19 mm	2 โหล	70	140	
	ตัวอักษร (สามพันยี่สิบบาทถ้วน)			3,020	

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งนภา มะสะ)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางธัญลักษณ์ เภรีภาศ)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บง.11



หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่องาน พัฒนางานสารสนเทศ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าประสงค์ของกลุ่มโรงเรียนข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

ผู้รับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ เกรียกาศ

นางสาวเสาวลี สินภิบาล

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มแผนงานและงบประมาณ งานสารสนเทศและวิจัย

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันระบบข้อมูลข่าวสารมีความจำเป็นอย่างยิ่งในระบบการบริหารงาน ทั้งนี้เนื่องจากเป็นข้อมูลที่จะช่วยให้การตัดสินใจเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุดทุกองค์กรจึงจำเป็นที่จะต้องให้ความสำคัญกับระบบข้อมูลขององค์กรนั้นๆจึงจำเป็นจะต้องมีหน่วยงานที่รองรับและรับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูลของโรงเรียน เป้าหมายที่ชัดเจนคือการจัดทำข้อมูลทางการศึกษาของโรงเรียนเพื่อดำเนินการการประเมินคุณภาพภายใน มีการจัดระบบการติดตามและประเมินผลโรงเรียน อีกทั้งการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เร่งพัฒนาวิทยบริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์โดยมีเป้าหมายให้โรงเรียนทุกโรงใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา รายงานข้อมูลและในการปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ตลอดจนดูแล รักษาซ่อมบำรุง เพื่อให้วัสดุ อุปกรณ์นั้น สามารถใช้งานได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบถูกต้องเป็นปัจจุบันและสะดวกในการนำไปใช้
2. เพื่อนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

1. จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มแผนงานและงบประมาณอย่างเป็นระบบ
2. มีข้อมูลสารสนเทศตามที่จัดเก็บ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มแผนงานและงบประมาณ อย่างเป็นระบบ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางอัญลักษณ์ เกรียภาศและนางสาวเสาวลี สินภิบาล												
1. ขั้นวางแผน												
1.1 สำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหา นำผลการรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์	↔											
1.2 วางแผนการจัดระบบการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ต้องใช้	←			→								
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 สำรวจข้อมูลที่ต้องใช้		←		→								
2.2 จัดเก็บรวบรวมข้อมูล				←		→						
2.3 จัดทำรูปเล่มสารสนเทศโรงเรียน						←						→
3. ขั้นประเมินผล												
ประเมินผลการจัดทำข้อมูล										←		→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
นำผลที่ได้ไปปรับปรุงและพัฒนางานในครั้งต่อไป											←	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567						ปีงบประมาณ 2568						
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ				6,000							2,930		8,930
2. ค่าครุภัณฑ์				8,500									8,500
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย								3,520					3,520
5. อื่นๆ													
รวม				14,500				3,520			2,930		20,950

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีเอกสารสารสนเทศโรงเรียน
2. เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศให้แก่หน่วยงานภายในและภายนอก

การติดตามประเมินผลโครงการ

สอบถาม , แบบสอบถาม

รายการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 คำจัดการเรียนการสอน

ชื่องาน พัฒนางานสารสนเทศ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ชื่อผู้รับผิดชอบ นายธัญลักษณ์ เกรียงกาศ และ นางสาวเสาวลี สินภิบาล					
วัสดุ					
1.	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ4	2 ลัง	650	1,300	
2.	กาว ที โอ เอ ขนาด 8 ออนซ์	1 ขวด	25	25	
3.	ซี่ผึ้งหนีบเงิน บรรจุ 31 กรัม	1 กล่อง	35	35	
4.	เข็มเย็บกระดาษ เบอร์ 10	1 โหล	70	70	
5.	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 10 แม็กซ์	1 เครื่อง	270	270	
6.	น้ำยาลบคำผิด	2 ขวด	65	130	
7.	เหล็กหนีบคำชนิดพับได้เบอร์ 108	1 โหล	70	70	
8.	เหล็กหนีบคำชนิดพับได้เบอร์ 109	1 โหล	50	50	
9.	ลวดหนีบกระดาษ	1 โหล	120	120	
10.	หมึกพิมพ์เลเซอร์ยี่ห้อ HP48A	1 กล่อง	2,800	2,800	
11.	ถ่านขนาด 2A ,3A	8 แพ็ค	60	480	
12.	กล่องเอกสาร 5 ชั้น A4	1 กล่อง	580	580	
13.	ตรายาง กลุ่ม	2 อัน	500	500	
14.	หมึกพิมพ์เลเซอร์เจ็ท HP 48A CF248A	1 กล่อง	2,500	2,500	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ เกรียภาศ และ นางสาวเสาวลี สินภิบาล					
ครุภัณฑ์					
15.	จอภาพ	1 เครื่อง	3,500	3,500	
16.	เก้าอี้สำนักงาน	2 ตัว	2,500	5,000	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
17.	สำรองสำหรับซ่อมบำรุงครุภัณฑ์			3,520	
	ตัวอักษร (สองหมื่นเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			20,950	

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เกรียภาศ)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เกรียภาศ)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ

.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บส.12

หมวดหลัก 5. งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 การจัดการเรียนการสอน

ชื่อ งานการเงินนอกงบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ	นางถนอมศรี รักษา , นางสาวปรียานุช ทิพย์เหรียญ
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น	ฝ่ายบริหารงานการเงิน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ประเภทของงบประมาณ	งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

เงินนอกงบประมาณเป็นเงินรายได้สถานศึกษาประเภทหนึ่ง ที่นอกเหนือจากเงินงบประมาณและเงินอุดหนุน เมื่อมีรายได้และมีการรับเงินจากราชการหรือบุคคลภายนอก สถานศึกษาจะต้องออกใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานการรับเงินให้กับบุคคลเหล่านั้น การรับเงินมีทั้งเงินสดและเช็ค เมื่อรับเงินแล้วต้องมีการลงบัญชีและต้องนำเงินนั้นฝากเข้าบัญชีตามประเภทของเงินนั้นๆ โดยนำฝากเข้าบัญชีตามที่หน่วยงานราชการนั้นเปิดบัญชีอยู่ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานการเงินนอกงบประมาณ โดยการเก็บรักษาและการจ่ายเงินนอกงบประมาณ ส่งหลักฐานการจ่ายเงินให้งานการบัญชีบันทึกสรุปการจ่ายรายวัน รายเดือน รายปี ลงในระบบบัญชีของโรงเรียน นำเงินสด/เช็คฝากเข้าบัญชีธนาคาร สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Output)

- เพื่อควบคุมดูแลให้การใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณของโรงเรียนเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

2.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- โรงเรียนมีระบบงานการเงินนอกงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้

- โรงเรียนมีหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติระบบงานการเงินและบัญชีที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ งานการเงิน ระบบบัญชี การเก็บรักษาเงิน การรับ-จ่าย และการใช้ใบเสร็จรับเงินให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

เป้าหมาย

1. รับเงินรายได้จากหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกเป็นเงินรายได้ของสถานศึกษา
2. ประมวลผล จำแนกเงิน เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับฝ่ายแผนงานนำไปจัดสรรให้กลุ่ม/ฝ่ายต่าง ๆ
3. ร้อยละ 100 การรับ-จ่ายเงิน ถูกต้องตามระเบียบ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละร้อยของการบริหารงานการเงินนอกงบประมาณมีประสิทธิภาพ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้โดยการแต่งตั้งกรรมการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางณอมศรี รักษา												
ขั้นวางแผน 1.1 สำรวจนักเรียนแต่ละประเภทเพื่อจำแนกเก็บเงินค่าใช้จ่ายตามจำนวนวันในแต่ละภาคเรียน						←						→
ขั้นดำเนินการ 2.1แจ้งรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้ผู้ปกครองทราบ						←						→
2.2ผู้ปกครองโอนเงินเข้าบัญชีโรงเรียน	←	—	→				←	—	→			

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.3จำแนกเงินแต่ละประเภทเพื่อออกใบเสร็จรับเงิน		←	→					←	→			
2.4นำเงินรายได้ที่เกินอำนาจการเก็บรักษา นำฝาก สพม. นครศรีธรรมราช			↔						↔			
2.5เบิกถอนเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติงานของโรงเรียน	←											→
2.6บันทึกบัญชี สรุปการจ่ายรายวัน รายเดือน รายปี	←											→
2.7นำเสนอต่อคณะกรรมการ	←											→
ขั้นประเมินผล 3.1ประเมินงาน	←											→
3.2รายงานผล	←											→
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1นำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา						↔						↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค	ก.ย	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางณอมศรี รักษา													
ค่าวัสดุ							9,400			2,600			12,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม							9,400			2,600			12,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โรงเรียนมีระบบงานการเงินนอกงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ การรับ-จ่ายเงิน ถูกต้องตามระเบียบ มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้

การติดตามประเมินผลงาน

ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ ที่กำหนด

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5. งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 การจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางถนอมศรี รักษา)							
ค่าวัสดุ							
1	หมึกพิมพ์ HP เบอร์ 83A	1 หลอด	3,000	-	3,000	-	
2	ลวดเสียบกระดาษ	1 โหล	10	-	120	-	
3	ซองจดหมาย ครุฑ	1 ลัง	500	-	500	-	
4	ซองจดหมาย	1 ลัง	500	-	500	-	
6	ปากกาสีดำ/แดง/น้ำเงิน	3 โหล	100	-	300	-	
7	หมึงพิมพ์ HP เบอร์ 30A	1 หลอด	3,000	-	3,000	-	
8	หมึงพิมพ์ HP เบอร์ 32A	1 หลอด	3,000	-	3,000	-	
9	แฟ้มห่วง 3 นิ้ว	1 โหล	1,200	-	1,200	-	
10	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง	1 ชิ้น	380	-	380	-	
	รวม				12,000	-	
	ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางถนอมศรี รักษา)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางธัญลักษณ์ เกรียกาศ)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บง.13

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อ งาน ระบบการบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ NEW GFMIS Thai)

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางณอมศรี รักษา , นางสาวพิชญา ธีระกุล

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น ฝ่ายบริหารงานบัญชีและหน่วยเบิก กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

การดำเนินงานด้านการปฏิรูประบบราชการไทยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานของภาครัฐให้มีความโปร่งใสในการตัดสินใจ รวมทั้งมีวิธีทำงานที่รวดเร็วและคล่องตัวเพิ่มมากขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมตลอดจนตอบสนองการบริหารประเทศที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง โดยมุ่งเน้นกระจายอำนาจจากส่วนกลางไปสู่ระดับล่างและท้องถิ่น ในภาพรวมของการบริหารประเทศ รัฐบาลได้มีนโยบายพัฒนาการบริหารงานให้ก้าวสู่แนวทางของรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) เพื่อให้รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนากลยุทธ์และเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการปฏิรูประบบราชการไทย รวมถึงเป็นกลไกศูนย์กลางในการพัฒนาระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ในอนาคต เพื่อให้งานบัญชีโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชี ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai ให้มีประสิทธิภาพ จึงได้ปฏิบัติงานการบัญชีในระบบ New GFMIS Thai ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายให้ทุกส่วนราชการดำเนินงานตามระบบบริหารการเงินการคลัง แบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System : New GFMIS Thai) และกรมบัญชีกลางได้มีการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai ในส่วนของระบบการเบิกจ่ายเงิน ระบบรับและนำส่งเงิน ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบบัญชีแยกประเภท ระบบสินทรัพย์ถาวร และรายงานต่าง ๆ ขึ้นมา

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Output)

1. เพื่อออกแบบและจัดสร้างระบบการบริหารการบัญชีในระบบGFMIS ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช อย่างสมบูรณ์แบบ

2. เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการบันทึกข้อมูล และลดขั้นตอน / ภาระในการจัดทำเอกสาร

3. เพื่อติดตามสถานการณ์เบิกจ่ายงบประมาณในระบบได้ทุกขั้นตอน

4. มีเครื่องมือในการจัดสรร / ติดตาม / บริหารงบประมาณ ภายในหน่วยงาน

5. เพื่อให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วในการเบิกจ่ายงบประมาณ ลดภาระการจ่ายเงิน

6. เพื่อสามารถเรียกดูข้อมูล รายงาน ในระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ถูกต้องและทันที เพื่อการตรวจสอบ

ผลลัพธ์ (Outcome)

โรงเรียนมีหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในระบบ New GFMIS Thai ที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็วและถูกต้อง

เป้าหมาย

1. บันทึกรายการในระบบ New GFMIS Thai ทั้ง 5 ระบบ (ระบบบริหารงานงบประมาณ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบเบิกจ่าย ระบบรับและนำส่ง ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป และ ระบบสินทรัพย์ถาวร) ถูกต้อง รวดเร็ว ตรวจสอบได้

2. ร้อยละ 100 การบันทึกรายการในระบบ New GFMIS Thai มีความถูกต้องรวดเร็ว ตรวจสอบได้ ถูกต้องตามระเบียบ มีความโปร่งใส

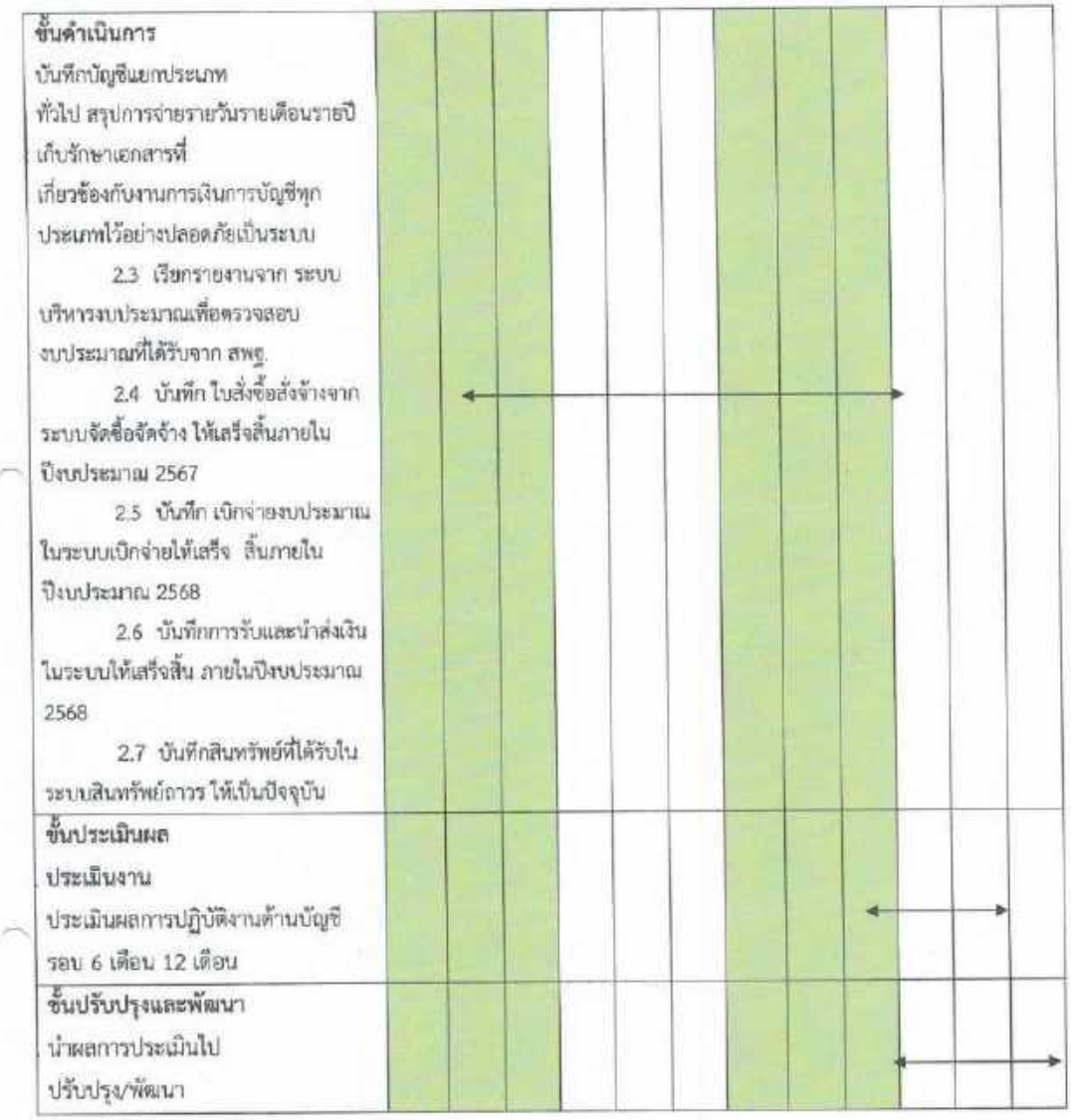
ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1.ร้อยละร้อยของการบันทึกรายการในระบบ New GFMIS Thai ของโรงเรียนเป็นไปอย่างถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว และ
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังบัญชี

2.ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยบัญชี ของ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานผ่าน 100%

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางถนอมศรี รักษา												
ขั้นวางแผน 1.1ศึกษากรอบ ระเบียบ คู่มือ แนวปฏิบัติการเกี่ยวกับระบบ New GFMIS Thai	←	→										


ขั้นดำเนินการ
บันทึกบัญชีแยกประเภท
ทั่วไป สรุปการจ่ายรายวันรายเดือนรายปี
เก็บรักษาเอกสารที่
เกี่ยวข้องกับงานการเงินการบัญชีทุก
ประเภทไว้อย่างปลอดภัยเป็นระบบ
2.3 เรียกรายงานจาก ระบบ
บริหารงบประมาณเพื่อตรวจสอบ
งบประมาณที่ได้รับจาก สพฐ.
2.4 บันทึก ใบสั่งซื้อสั่งจ้างจาก
ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ให้เสร็จสิ้นภายใน
ปีงบประมาณ 2567
2.5 บันทึก เบิกจ่ายงบประมาณ
ในระบบเบิกจ่ายให้เสร็จ สิ้นภายใน
ปีงบประมาณ 2568
2.6 บันทึกการรับและนำส่งเงิน
ในระบบให้เสร็จสิ้น ภายในปีงบประมาณ
2568
2.7 บันทึกสินทรัพย์ที่ได้รับใน
ระบบสินทรัพย์ถาวร ให้เป็นปัจจุบัน
ขั้นประเมินผล
ประเมินงาน
ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี
รอบ 6 เดือน 12 เดือน
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา
นำผลการประเมินไป
ปรับปรุง/พัฒนา

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อ งาน ระบบการบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ New GFMIS Thai)

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางถนอมศรี รักษา)							
ค่าวัสดุ							
1	หมึกพิมพ์ HP เบอร์ 80A	1 หลอด	3,000	-	3,000	-	
2	แฟ้มเสนอเซ็นใหญ่	3 เล่ม	160	-	480	-	
4	หมึกพิมพ์HP 201 A สีดำ	1 หลอด	3,000	-	3,000	-	
5	แฟ้มห่วง 3 นิ้ว	5 โหล	1,200	-	6,000	-	
ค่าครุภัณฑ์							
ค่าจ้าง							
ค่าตอบแทนใช้สอย							
	รวม				12,480	-	
	ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางถนอมศรี รักษา)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางชัญลักษณ์ เภรีภาศ)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บง.14



หมวดหลัก 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.1 งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และบริหารจัดการ

ชื่อ งาน บริหารสำนักงาน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

เป้าประสงค์ของโรงเรียนข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

อุดมการณ์ของโรงเรียนข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางอัญลักษณ์ เกรียภาศ

นางสาวเสาวลี สินภิบาล

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น งานบริหารสำนักงาน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

1. วางแผนการดำเนินงาน จัดทำแผนงาน โครงการ แผนควบคุมภายในและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีของงานสำนักงานกลุ่มแผนงานและงบประมาณในแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน
2. จัดสำนักงานกลุ่มแผนงานและงบประมาณให้สะอาด สวยงาม เหมาะสม มีความสะดวกต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่ม อำนวยความสะดวกแก่บุคลากรในโรงเรียนและบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการ
3. สนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ ในกลุ่มแผนงานและงบประมาณให้บรรลุการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์
4. สรุปผลงาน / โครงการ ประจำภาคเรียน ประจำปี และรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด
5. สรุปผลการปฏิบัติงานของงานสำนักงานกลุ่มแผนงานและงบประมาณทั้งในด้านปริมาณ และคุณภาพเพื่อรายงานผลการดำเนินงานประจำปี
6. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดสำนักงานกลุ่มแผนงานและงบประมาณให้สวยงาม เหมาะสม เป็นระเบียบเรียบร้อย
2. เพื่อให้บุคลากรกลุ่มแผนงานและงบประมาณมีสถานที่ปฏิบัติงานเป็นสัดส่วน มีความสะดวกคล่องตัวในการปฏิบัติงาน
3. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคลากรในโรงเรียนและบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการ

4. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ ในกลุ่มบริหารงบประมาณให้บรรลุการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์

เป้าหมาย

1. งานบริหารสำนักงานงาน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
   1.1 ห้องสำนักงานกลุ่มแผนงานและงบประมาณ
   1.2 ห้องงานการเงิน การบัญชี
   1.3 ห้องงานพัสดุและสินทรัพย์
   1.4 ห้องงานนโยบายและแผน
2. บุคลากรกลุ่มแผนงานและงบประมาณปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณภาพ
3. บุคลากรในโรงเรียนและบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการได้รับความสะดวก
4. การบริหารงานกลุ่มแผนงานและงบประมาณของโรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. บุคลากรกลุ่มแผนงานและงบประมาณทุกคนปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณภาพ
2. บุคลากรในโรงเรียนและบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการได้รับความสะดวก
3. การบริหารงานกลุ่มแผนงานและงบประมาณของโรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567 ภาคเรียนที่ 2						พ.ศ. 2568 ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน ศึกษาขอบข่ายภารกิจของงานบริหารสำนักงานกลุ่มแผนงานและงบประมาณ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ศึกษาปัญหา/อุปสรรคการดำเนินงานในปีการศึกษา 2561		←	→	→								
2.2 วางแผนปรับปรุง/พัฒนาสำนักงาน			←	→	→							
2.3 จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์และสำรองจ่ายให้ฝ่ายต่าง ๆ	←	→	→	→	→	→						

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567						พ.ศ. 2568					
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. ขั้นประเมินผล 3.1 รายงานผลการดำเนินงานบริหารสำนักงานกลุ่มแผนงานและงบประมาณ			←							→		
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 ประเมินวิเคราะห์งาน/โครงการ									↔			

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567						ปีงบประมาณ 2568						
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ									6,000				6,000
2. ค่าครุภัณฑ์			24,000										24,000
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													
รวม	24,000						6,000						30,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรกลุ่มแผนงานและงบประมาณทุกคนปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณภาพ
2. บุคลากรในโรงเรียนและบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการได้รับความสะดวก
3. การบริหารงานกลุ่มแผนงานและงบประมาณของโรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. การสอบถามความพึงพอใจ
2. การรายงานผลงาน โครงการ

งานนโยบาย/แผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ทุกงาน/โครงการ ฝ่ายนโยบายและแผนงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์ นายนวพล ดำเนินผล												
ขั้นวางแผน 1. สำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหา 2. วางแผนดำเนินการ	↔	↔										
ขั้นดำเนินการ 1.ดำเนินการตามงาน/โครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
ขั้นประเมินผล 1. ประเมินผลสรุป/ประเมินผล											↔	
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 1.นำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงในปีต่อไป											↔	

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์													
1. ค่าวัสดุ	11,600			12,200									23,800
2. ค่าครุภัณฑ์				26,000									26,000
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	11,600			38,200									50,000

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางถนอมศรี รักษา													
1. ค่าวัสดุ		8,900					3,580						12,480
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	8,900						3,580						12,480

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การจัดทำบัญชีในระบบ New GFMIS Thai ของโรงเรียน รวดเร็ว ถูกต้อง ตรวจสอบได้ และเป็นปัจจุบัน

2. การบันทึกรายการในระบบ New GFMIS Thai ทั้ง 5 ระบบ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างถูกต้อ ชัดเจน ตรวจสอบได้

3. รายงานการประเมินผลทางด้านบัญชี รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน ถูกต้อง ผ่านเกณฑ์ 100%

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ ที่กำหนด ในการบันทึกรายการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในระบบ New GFMIS Thai

หมวดหลัก 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.1 งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และบริหารจัดการ

ชื่อ งาน บริหารสำนักงาน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ค่าวัสดุ					
1.	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ4	2 ลัง	600	1,200	
2.	กาว ที โอ เอ ขนาด 8 ออนซ์	1 ขวด	25	25	
3.	ขี้ผึ้งนับเงิน บรรจุ 31 กรัม	1 กล่อง	35	35	
4.	เข็มเย็บกระดาษ เบอร์ 10	1 โหล	70	70	
5.	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 10 แม็กซ์	1 เครื่อง	270	270	
6.	น้ำยาลบคำผิด	2 ขวด	65	130	
7.	เหล็กหนีบตำชนิดพับได้เบอร์ 108	1 โหล	70	70	
8.	เหล็กหนีบตำชนิดพับได้เบอร์ 109	1 โหล	50	50	
9.	ลวดหนีบกระดาษ	1 โหล	120	120	
10.	หมึกพิมพ์เลเซอร์ยี่ห้อ HP48A	1 กล่อง	2,800	2,800	
11.	ถ่านขนาด 2A ,3A	8 แพ็ค	60	480	
12.	กล่องเอกสาร 5 ชั้น A4	1 กล่อง	580	580	
13.	ตรายาง กลุ่ม	1 อัน	170	170	
ค่าครุภัณฑ์					
14.	เครื่องสำรองไฟ		24,000	24,000	
	ตัวอักษร (สามหมื่นบาทถ้วน)			30,000	

ลงชื่อ.....

(นางสัญลักษณ์ เกรียภาค)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางสัญลักษณ์ เกรียภาค)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ .....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บง.15

หมวดหลัก 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.1 งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และบริหารจัดการ

ชื่อ งาน พัฒนาเลขานุการและประเมินผลการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมนครศรีธรรมราช ข้อที่: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ เกรียภาค

นางสาวเสาวลี สินภิบาล

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น งานบริหารสำนักงาน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

จัดทำแผนการดำเนินงาน จัดทำแผนงาน แผนควบคุมภายในการปฏิบัติงานและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีของงานเลขานุการกลุ่มแผนงานและงบประมาณในแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน กำหนดนัดหมายการประชุม จัดสถานที่ เตรียมเอกสาร ระเบียบวาระการประชุมตามที่หัวหน้ากลุ่มแผนงานและงบประมาณ ปฏิบัติงานของงานต่างๆ ในกลุ่มแผนงานและงบประมาณ เก็บรวบรวมข้อมูลของกลุ่มแผนงานและงบประมาณ จัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันสามารถนำมาใช้ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และเกิดประสิทธิภาพ สรุปผลงาน/โครงการประจำภาคเรียน ประจำปี และรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนดสรุปผลการปฏิบัติงานของงานแผนงานกลุ่มแผนงานและงบประมาณทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพเพื่อรายงานผลการดำเนินงานประจำปี และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้งานประชุมของกลุ่มแผนงานและงบประมาณไปเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. เพื่อให้การเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆในกลุ่มแผนงานและงบประมาณเป็นไปอย่างเป็นระบบ

เป้าหมาย

1. งานประชุมของกลุ่มแผนงานและงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. การเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆในกลุ่มแผนงานและงบประมาณไปเป็นไปอย่างเป็นระบบพร้อมใช้งาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

การดำเนินงานของงานเลขานุการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บุคลากรในกลุ่มแผนงานและงบประมาณ พัฒนาตนเองและส่งผลให้การดำเนินงานต่าง ๆเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 96

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน												
1.1 ศึกษาบทบาทหน้าที่ในพรรณนางาน เพื่อกำหนดเขียนงาน/โครงการ	←	→										
1.2 ประชุมครู บุคลากร ชี้แจงการเขียนงาน/โครงการ												
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 ดำเนินการเขียนงาน/โครงการ												
2.2 รวบรวมเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ขออนุมัติงาน/โครงการ	←	→										
2.3 จัดรวบรวมเอกสารงานโครงการเป็นรูปเล่ม												
2.4 ดำเนินการปฏิบัติตามงาน/โครงการ			←	→								
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ติดตามการปฏิบัติงาน/โครงการ		←	→									
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 ประเมินวิเคราะห์งาน/โครงการ										←	→	

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567						ปีงบประมาณ 2568						
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ			2,000							1,000			3,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	2,000									1,000			3,000

งานนโยบายและแผน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดำเนินการของทุกงาน/โครงการเป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2568
2. การปฏิบัติงานของกลุ่มแผนงานและงบประมาณ มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกด้าน

การติดตามประเมินผลโครงการ

1.ประเมินความพึงพอใจของบุคลากร

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดหลัก 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.1 งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริหารจัดการ

ชื่อ งาน พัฒนาเลขานุการและประเมินผลการปฏิบัติงาน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1.	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ4	2 กล่อง	600	1,200	
2.	ไส้ปากกา Pentel ENER GEL-x No.0.5 สีน้ำเงิน	1 โหล	400	400	
3.	แม็กเย็บกระดาษ เบอร์ 50	1 อัน	350	350	
4.	กระดาษ 100 ปอนด์ A4	1 แพ็ค	130	130	
5.	ลวดแม็กเย็บกระดาษ เบอร์ 10	1 กล่อง	250	250	
6.	ลวดแม็กเย็บกระดาษ เบอร์ 35	1 กล่อง	320	320	
7.	ตรายาง ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	1 อัน	250	250	
8.	แผ่นรองเมาท์	2 แผ่น	50	100	
	รวม			3,000	
	ตัวอักษร (สามพันบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....)
(นางธัญลักษณ์ เกรียภาศ)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....)
(นางธัญลักษณ์ เกรียภาศ)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ผู้เสนอเห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ .....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บง 16

หมวดที่ 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน
หมวดรอง 3.12 งานครุภัณฑ์สำนักงาน
ชื่อ งานบริหารสำนักงานนโยบายและแผนงาน
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์
นายนวพล ดำเนินผล
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น งานนโยบายและแผนงาน
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อให้การศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศให้รุ่งเรืองนั้น มีหลายแนวทางด้วยกัน แนวทางหนึ่ง คือ โรงเรียนต้องจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเพื่อใช้ในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด องค์ประกอบที่เป็นหัวใจสำคัญก็คือ การจัดสำนักงานที่เหมาะสมเป็นระบบ ซึ่งมีผลต่อประสิทธิภาพการดำเนินงาน ทำให้การดำเนินงาน บรรลุเป้าหมายและอุดมการณ์ของกลุ่มโรงเรียน

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Output)
1. เพื่อบริหารสำนักงานฝ่ายนโยบายและแผนงาน
2. เพื่อให้วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

ผลลัพธ์ (Outcome)
1.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ
1. มีห้องสำนักงาน 1 ห้อง

ด้านคุณภาพ
1. การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน มีงาน/โครงการรองรับทุกแผนก และทุกงาน/โครงการ บรรลุ เป้าหมาย

การติดตามประเมินผลโครงการ

ติดตามผลการดำเนินงานความสำเร็จและมีอุปกรณ์ใช้ในการบริหารสำนักงานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง
หมวดที่ 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน
หมวดรอง 3.12 งานครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)							
ค่าวัสดุ							
1.	หมึกพิมพ์ Brother LC3619XL	7 ชุด	2,700	-	18,900	-	ไตรมาสที่ 1 (3) ไตรมาสที่ 2 (4)
2.	SSD M.2 PCLe 512 GB	1 อัน	2,100	-	2,100	-	ไตรมาสที่ 1
3.	RAM DDR4 (3200) 8 GB	1 อัน	1,400	-	1,400	-	ไตรมาสที่ 1
4.	กล่องเก็บของ มีล้อ ฝาล็อค STACKO 2009 70.5 ลิตร สีขาว	4 ลัง	400	-	1,600	-	ไตรมาสที่ 2
ค่าครุภัณฑ์							
1.	โทรศัพท์ไร้สาย (XB) สีดำ Panasonic KX-TG3711B	1 เครื่อง	2,200	-	2,200	-	ไตรมาสที่ 2
2.	ล้อเก็บสายไฟ 4 ช่อง พร้อมเบรคเกอร์กันไฟดูด ELECKTA ET-BC1520 3600 วัตต์ 20 เมตร สีเหลือง	1 อัน	2,500	-	2,500	-	ไตรมาสที่ 2
3.	ลำโพง JBL Partybox On The Go Essential พร้อมไมค์ลอยคู่ JBL Wireless Microphone Set	1 เครื่อง	23,300	-	23,300	-	ไตรมาสที่ 2
				รวม	50,000	-	
ตัวอักษร(ห้าหมื่นบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เกรียภาส)
รองผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน
☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บง 17

หมวดที่ 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1.9 โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการอื่น ๆ

ชื่อ งานรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์

นายนวพล ดำเนินผล

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น งานนโยบายและแผนงาน

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

ขั้นตอนที่สำคัญขั้นตอนหนึ่งในการปฏิบัติงาน คือ การรายงานผลและประเมินผลงาน/โครงการทั้งนี้การรายงานผลและประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ จะทำทราบถึงผลของการปฏิบัติงานโครงการที่ผ่านมา ทำให้ทราบจุดแข็งจุดอ่อนและกระบวนการในการทำงาน อีกทั้งเป็นข้อมูลในการวางแผนในการปฏิบัติงานต่อไป

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Output)

1.เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการครบทุกงาน/โครงงานของทุกกลุ่มบริหาร

ผลลัพธ์ (Outcome)

1.เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการครบทุกงาน/โครงงานของทุกกลุ่มบริหาร มีประสิทธิภาพและเป็นข้อมูลสำคัญในการจัดทำงานโครงการต่อไป

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการครบทุกงาน/โครงงานของทุกกลุ่มบริหาร

เชิงคุณภาพ

1. การประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการครบทุกงาน/โครงงานของทุกกลุ่มบริหารมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 95 การตอบสนองกลยุทธ์ ค่าเป้าหมาย งบประมาณค่าใช้จ่ายเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์ นายนวพล ดำเนินผล												
ขั้นวางแผน 1. สำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหา 2. วางแผนดำเนินการ	↔	↔										
ขั้นดำเนินการ 1.ดำเนินการตามงาน/โครงการ											↔	
ขั้นประเมินผล 1. ประเมินผลสรุป/ประเมินผล											↔	↔
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 1.นำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงในปีต่อไป												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์ นายนวพล คำเนินผล													
1. ค่าวัสดุ										36,070			36,070
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย										38,930			38,930
5. อื่นๆ													
รวม										75,000			75,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ร้อยละ 95 มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการของทุกกลุ่มบริหาร
2. ร้อยละ 95 การประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการของทุกกลุ่มบริหาร มีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. งาน / โครงการของทุกกลุ่มบริหารมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดที่ 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1.9 โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางสาวณัฐณิชา ศรีสุชลวัลย์ และ นายนวพล คำเมินผล)							
ค่าวัสดุ							
1.	ค่าเอกสารวัสดุรายงาน				21,945	-	ไตรมาสที่ 4
2.	กระดาษปก	1 ลัง	4,000	-	4,000	-	
3.	กระดาษเอสี่ Q ม่วง	15 ลัง	675	-	10,125	-	
ค่าตอบแทนใช้สอย							
1.	ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ	15 คน	2,000	-	30,000	-	ไตรมาสที่ 4
2.	ค่าอาหารกลางวัน	47 ชุด	130	-	6,110	-	
3.	ค่าอาหารว่าง เช้า/บ่าย	47 ชุด	60	-	2,820	-	
			รวม		75,000	-	
รวมตัวอักษร (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัฐณิชา ศรีสุชลวัลย์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางรัญลักษณ์ เกรีภาศ)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บง.18

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อ งาน งานปรับปรุงพัฒนาระบบงานของหน่วยเบิก

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางถนอมศรี รักษา , น.ส.วิภารัตน์ ป่ากว้าง

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น งานบัญชี กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

การดำเนินงานด้านการปฏิรูประบบราชการไทยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานของภาครัฐให้มีความโปร่งใสในการตัดสินใจ รวมทั้งมีวิธีทำงานที่รวดเร็วและคล่องตัวเพิ่มมากขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม ตลอดจนตอบสนองการบริหารประเทศที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง โดยมุ่งเน้นกระจายอำนาจจากส่วนกลางไปสู่ระดับล่างและท้องถิ่น ในภาพรวมของการบริหารประเทศ รัฐบาลได้มีนโยบายพัฒนาการบริหารงานให้ก้าวสู่แนวทางของรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) เพื่อให้รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนากลยุทธ์และเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการปฏิรูประบบราชการไทย รวมถึงเป็นกลไกศูนย์กลางในการพัฒนาระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ในอนาคต เพื่อให้งานบัญชีโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สามารถบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชี ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai ให้มีประสิทธิภาพ จึงได้ปฏิบัติงานการบัญชีในระบบ New GFMIS Thai ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายให้ทุกส่วนราชการดำเนินงานตามระบบบริหารการเงินการคลัง แบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System : New GFMIS Thai) และกรมบัญชีกลางได้มีการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai ในส่วนของระบบการเบิกจ่ายเงิน ระบบรับและนำส่งเงิน ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบบัญชีแยกประเภท ระบบสินทรัพย์ถาวร และรายงานต่าง ๆ ขึ้นมา

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Output)

1. เพื่อออกแบบและจัดสร้างระบบการบริหารการบัญชีในระบบ New GFMIS Thai ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช อย่างสมบูรณ์แบบ
2. เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการบันทึกข้อมูล และลดขั้นตอน / ภาระในการจัดทำเอกสาร
3. เพื่อติดตามสถานการณ์เบิกจ่ายงบประมาณในระบบได้ทุกขั้นตอน
4. มีเครื่องมือในการจัดสรร / ติดตาม / บริหารงบประมาณ ภายในหน่วยงาน
5. เพื่อให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วในการเบิกจ่ายงบประมาณ ลดภาระการจ่ายเงิน
6. เพื่อสามารถเรียกดูข้อมูล รายงาน ในระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ถูกต้องและทันที เพื่อการตรวจสอบ

ผลลัพธ์ (Outcome)

โรงเรียนมีหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในระบบ New GFMIS Thai ที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็วและถูกต้อง

เป้าหมาย

1. บันทึกรายการในระบบ New GFMIS Thai ทั้ง 5 ระบบ (ระบบบริหารงานงบประมาณ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบเบิกจ่าย ระบบรับและนำส่ง ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป และ ระบบสินทรัพย์ถาวร) ถูกต้อง รวดเร็ว ตรวจสอบได้
2. ร้อยละ 100 การบันทึกรายการในระบบ New GFMIS Thai มีความถูกต้องรวดเร็ว ตรวจสอบได้ ถูกต้องตามระเบียบ มีความโปร่งใส

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละร้อยของการบันทึกรายการในระบบ New GFMIS Thai ของโรงเรียนเป็นไปอย่างถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังบัญชี
2. ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ของ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานผ่าน 100%

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางถนอมศรี รักษา												
ขั้นวางแผน 1.1ศึกษากรอบ ระเบียบ คู่มือ	←	—	—	—	→							


แนวปฏิบัติการเกี่ยวกับระบบ New GFMIS Thai
ขั้นดำเนินการ
บันทึกบัญชีแยกประเภททั่วไป สรุปการจ่ายรายวันรายเดือนรายปี เก็บรักษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานการเงินการบัญชีทุกประเภทไว้อย่างปลอดภัยเป็นระบบ
2.3 เรียกรายงานจาก ระบบบริหารงบประมาณเพื่อตรวจสอบงบประมาณที่ได้รับจาก สพฐ.
2.4 บันทึก ใบสั่งซื้อสั่งจ้างจากระบบจัดซื้อจัดจ้าง ให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณ 2564
2.5 บันทึก เบิกจ่ายงบประมาณในระบบเบิกจ่ายให้เสร็จ สิ้นภายในปีงบประมาณ 2564
2.6 บันทึกการรับและนำส่งเงินในระบบให้เสร็จสิ้น ภายในปีงบประมาณ 2564
2.7 บันทึกสินทรัพย์ที่ได้รับในระบบสินทรัพย์ถาวร ให้เป็นปัจจุบัน
ขั้นประเมินผล
ประเมินงาน
ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี รอบ 6 เดือน 12 เดือน
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา
นำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อ ผู้รับผิดชอบ นางอนงศรี รักษา													
1. ค่าวัสดุ		10,550						17,000			1,550		29,100
2. ค่าครุภัณฑ์									54,000				54,000
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	10,550						71,000			1,550			83,100

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การจัดทำบัญชีในระบบ New GFMIS Thai ของโรงเรียน รวดเร็ว ถูกต้อง ตรวจสอบได้ และเป็นปัจจุบัน

2. การบันทึกรายการในระบบ New GFMIS Thai ทั้ง 5 ระบบ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างถูกต้อง ชัดเจน ตรวจสอบได้

3. รายงานการประเมินผลทางด้านบัญชี รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน ถูกต้อง ผ่านเกณฑ์ 100%

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ ที่กำหนด ในการบันทึกรายการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในระบบ New GFMIS Thai

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางถนอมศรี รักษา)							
ค่าวัสดุ							
1	หมึกพิมพ์ HP เบอร์ 85A	2 หลอด	3,000	-	6,000	-	
2	หมึกพิมพ์ HP เบอร์ 17A	2 หลอด	3,000	-	6,000	-	
3	หมึกพิมพ์สแกน HP เบอร์ 19A	2 หลอด	3,000	-	6,000	-	
4	ลังเก็บเอกสารล้อเลื่อน 19*26	10 ลัง	800	-	8,000	-	
5	หมึกพิมพ์ EPSON L6290						
	ดำ	2 ขวด	500	-	1,000	-	
	เหลือง	2 ขวด	350	-	700	-	
	แดง	2 ขวด	350	-	700	-	
	ฟ้า	2 ขวด	350	-	700	-	
6	กระดานประชาสัมพันธ์	2 กระดาน	27,000	-	54,000	-	
	กระจกบานเลื่อน ขนาด 120*217						
	รวม				83,100	-	
	ตัวอักษร (แปดหมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางถนอมศรี รักษา)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางธัญลักษณ์ เกรียภาค)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บ4.19

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ	นางธัญลักษณ์ เกรียภาศ และนางสาวเสาวลี สินภิบาล
กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น	กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ประเภทของงบประมาณ	งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลง ทางเทคโนโลยีปัจจุบัน ที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคต มีอัตราการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วมากเมื่อเปรียบเทียบกับการเปลี่ยนแปลงในอดีต ที่ผ่านมา ซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารจัด ทหารสถานศึกษา เป็นอย่างมาก ดังนั้น ในฐานะผู้บริหารศรัทธาศึกษา จึงมีความจำเป็น ที่ต้องเปลี่ยน ทัศนคติ และแนวคิด การบริหารของตนเอง ให้ทันสมัยต่อสถานการณ์ เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ดังนี้ เพื่อให้สถานศึกษามีความทันสมัย สามารถบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพในทุก ๆ ด้าน

การเข้าสู่ยุคดิจิทัล (Digital Era) คือยุสำคัญต่อประสิทธิภาพและประสิทธิภาพของการบริหารสถานศึกษา และทัศนคติ ต่อเทคโนโลยี และความสามารถในการใช้เทคโนโลยีของ อิเล็กทรอนิกส์ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี ที่มีความรวดเร็วในการสื่อสาร การส่งผ่านข้อมูลความรู้ต่างๆ ที่มีอยู่ในสังคมไม่ว่าจะเป็น ข่าวสาร ภาพ วีดีโอที่ทุกคนสามารถเข้าถึงได้ อย่างรวดเร็ว ทุกที่และทุกเวลา จึงมีผลต่อการบริหารจัดการสถานศึกษาของผู้บริหาร เป็นอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในเรื่องของระบบสารสนเทศ (Information System) เพื่อการบริหาร และการจัดการความรู้(Knowledge Management) ของสถานศึกษา ซึ่งมีความจำเป็นและมีความในปัจจุบันของผู้บริหารจัดการศึกษาที่ถูกต้อง ให้ การลงทุนการศึกษาเทคโนโลยีต่างๆ สถานศึกษาเป็นไปอย่าง

เหมาะสมกับความคุ้มค่าของสถานศึกษา จากความหมายข้างต้น ทำให้โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณ์ราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้เล็งเห็นการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล โดยการนำดิจิทัล เทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ในการบริหารจัดการกลุ่มแผนและงบประมาณ ตลอดจน ความสัมพันธ์กับชุมชนเหล่านี้ โรงเรียนต้องสร้างระบบฐานข้อมูล เพื่อการบริหารต้องนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเครือข่ายมาใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเหมาะสมกับยุคสมัย อย่างคุ้มค่า ถึงจะทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการบริหารโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
2. เพื่อให้กลุ่มบริหารงานตามโครงสร้างโรงเรียนมีระบบการบริหารของกลุ่มโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
3. เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรเข้าถึงระบบข้อมูลพื้นฐานผ่านบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนมีระบบการบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
2. กลุ่มแผนและงบประมาณตามโครงสร้างโรงเรียนที่มีระบบการบริหารของกลุ่มโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
3. นักเรียน ครูและบุคลากร ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการเข้าถึงระบบข้อมูลพื้นฐานผ่านบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

เป้าหมาย

ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนมีระบบการบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ
2. กลุ่มแผนและงบประมาณตามโครงสร้างโรงเรียนที่มีระบบการบริหารของกลุ่มโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียน ครูและบุคลากร ร้อยละ สามารถมีข้อมูลพื้นฐานผ่านบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

โรงเรียนและกลุ่มแผนและงบประมาณบริหารงานตามโครงสร้างโรงเรียนที่มีระบบการบริหารของกลุ่มโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมีประสิทธิภาพ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ เกรียภาคและนางสาวเสาวลี สินภิบาล												
1. ขั้นวางแผน												
1.1 ประชุมวางแผน/เขียนโครงการ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 ดำเนินตามโครงการ												
2.2 จัดกิจกรรมตามโครงการ									←	→		
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 สรุป/รายงานผล											←	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 ปรับปรุงและพัฒนา											←	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ เกรียภาค													
1. ค่าวัสดุ							10,000			10,000			20,000
2. ค่าครุภัณฑ์							10,000			10,000			20,000
3. ค่าจ้าง							20,000			20,000			40,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย							26,172			26,172			52,344
5. อื่นๆ													
รวม							66,172			66,172			132,344

งานนโยบายและแผน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีระบบการบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
2. กลุ่มบริหารงานตามโครงสร้างโรงเรียนมีระบบการบริหารของกลุ่มโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
3. นักเรียน ครูและบุคลากร ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการเข้าถึงระบบข้อมูลพื้นฐานผ่านบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

การติดตามประเมินผลโครงการ

รายงานโครงการหลังจากเสร็จสิ้นแต่ละกิจกรรมและสรุปรายงาน

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อโครงการ **การส่งเสริมและการพัฒนาระบบการบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล**

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ เภรีภาศ และนางสาวเสาวลี สินภิบาล					
ค่าวัสดุ					
1.	ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล			10,000 10,000	ไตรมาสที่ 3 ไตรมาสที่ 4
ค่าครุภัณฑ์					
1.	ครุภัณฑ์โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล			10,000 10,000	ไตรมาสที่ 3 ไตรมาสที่ 4
ค่าจ้าง					
1.	ค่าจ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล			20,000 20,000	ไตรมาสที่ 3 ไตรมาสที่ 4

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทนใช้สอย					
1.	ค่าตอบแทนใช้สอยโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล			26,172 26,172	ไตรมาสที่ 3 ไตรมาสที่ 4
อื่น ๆ					
	รวม			132,344	
	ตัวอักษร(หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เกรียภาศ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เกรียภาศ)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน
☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก
.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บง 20

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน
ชื่อโครงการพัฒนาระบบ Smart School Planing Systems
ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์ นายนวพล ดำเนินผล
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น	ฝ่ายนโยบายและแผนงาน
ประเภทของงบประมาณ	หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

หลักการและเหตุผล

ฝ่ายนโยบายและแผนงานถือเป็นฝ่ายที่จะต้องดำเนินงานในการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณทั้งหมดของโรงเรียน เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานโครงการที่ได้นำเสนอไว้ และเพื่อให้การใช้งบประมาณเกิดประโยชน์สูงสุดสำหรับการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา ในส่วนของการควบคุมการใช้งบประมาณทางกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยจึงมีระบบควบคุมการขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้สะดวกต่อการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ และเพื่อให้มีความสะดวกและรวดเร็วในการดำเนินงานของผู้รับผิดชอบและการตรวจสอบจากส่วนกลาง

ในการนี้งานนโยบายและแผนงานจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบ Smart School Planing Systems ขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่แผนงาน เจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่พัสดุ ได้จัดเก็บงานรายงานการทำงานดังกล่าวให้เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้ทุกที่ทุกเวลา สามารถอำนวยความสะดวก ลดขั้นตอนกระบวนการทำงาน ขยายการให้บริการได้ทั่วถึง จึงมีความจำเป็นต้องซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อรองรับระบบ และเสริมสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติราชการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานฝ่ายนโยบายและแผนงาน
2. สามารถลดขั้นตอนการให้บริการข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการ
3. มีระบบฐานข้อมูลฝ่ายนโยบายและแผนงานที่ทันสมัย และเป็นปัจจุบันตลอดเวลา

4. มีวัสดุอุปกรณ์เพื่อรองรับโปรแกรมตามมาตรฐานกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

5. เพื่อให้เจ้าหน้าที่แผนงาน การเงิน และพัสดุ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่แผนงาน เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ ทุกกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ/งาน ในโรงเรียน ได้ใช้โปรแกรมการดำเนินงานด้านงานนโยบายและแผนงานทุกคน

เชิงคุณภาพ

ผู้เกี่ยวข้องด้านงานนโยบายและแผนงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงานนโยบายและแผนงานทุกคนสามารถลดขั้นตอนการทำงานของระบบงานนโยบายและแผนงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ **นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์**												
1. **ขั้นวางแผน** ประชุมวางแผน/เขียนโครงการ	←	→										
2. **ขั้นดำเนินการ** ดำเนินตามโครงการ จัดกิจกรรมตามโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	→	→	
										←	→	
3. **ขั้นประเมินผล** สรุป / รายงานผล											←	→
4. **ขั้นปรับปรุงและพัฒนา** ปรับปรุงและพัฒนา												↔

งบประมาณ (50,000 บาท)

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ							26,600						26,600
2. ค่าครุภัณฑ์				23,400									23,400
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม				23,400			26,600						50,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงานนโยบายและแผนงานทุกคนสามารถลดขั้นตอนการทำงานของระบบงานนโยบายและแผนงาน และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

ติดตามผลการดำเนินจากแบบประเมินความพึงพอใจหลังการใช้งานระบบงานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง (50,000 บาท)

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์ และ นายนวพล คำเนินผล)							
ค่าวัสดุ							
1.	กระดาษ A4 Q ม่วง	5 ลัง	675	-	3,375	-	ไตรมาสที่ 3
2.	หมึกพิมพ์ Brother LC3619XL	4 ชุด	2,500	-	10,000	-	
3.	เหยื่อกาว 10 มม.	20 ม้วน	50	-	1,000	-	
4.	กระดาษปก TPS สีขาว	10 ห่อ	200	-	2,000	-	
5.	กระดาษ a4 ถนอมสายตา	5 ลัง	750	-	3,750	-	
6.	UGREEN 70408 USB C Hub Aluminum 5-in-1 Type C OTG Hub Multiport Adapter USB 3.0 / USB-C / HDMI	1 อัน	1,500	-	1,500	-	
7.	UGREEN(CD224/CD216/CD226) 65W/66W/100W 4 PORT USB&TYPE-C Multiport Fast Charger Station	1 อัน	2,300	-	2,300	-	
8.	Google Chromecast with Google TV (HD)	1 อัน	2,675	-	2,675	-	
ค่าครุภัณฑ์							
1.	กล้อง DJI Osmo Pocket 3 Creator Combo	1 ชุด	23,400	-	23,400	-	ไตรมาสที่ 2
						-	
			รวม		50,000	-	
รวมตัวอักษร (ห้าหมื่นบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัฐณิชา ศรีสุขสวัสดิ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เกรียภาศ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ **อนุมัติ**

☐ **ไม่อนุมัติ เพราะ** .....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บง.21

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อ โครงการ พัฒนาครูและบุคลากร กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางถนอมศรี รักษา ,นางสาวจิราภรณ์ เลขสม

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น ฝ่ายบริหารสำนักงานการเงิน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

การจัดบริหารงานในองค์กรนอกจากมีจุดมุ่งหมายเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบตามภารกิจหลักที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบการปฏิบัติงานของบุคลากรที่สังกัดกลุ่ม/ฝ่ายต่าง ๆแล้ว การพัฒนาการด้านความรู้ ทักษะกระบวนการและทัศนคติในการทำงานก็จำเป็นจะต้องมีการปรับปรุง/พัฒนาตนเองเพื่อให้ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกและวิทยาการใหม่ๆของการเรียนรู้และพัฒนาการอยู่เสมอ ทั้งรูปแบบ เทคนิค วิธีการ แหล่งเรียนรู้ ฯลฯ ดังนั้น บุคลากรในหน่วยงานทุกคนจึงต้องเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ รอบรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ทั้งความรู้ความสามารถเพื่อพัฒนางานและพัฒนาตนให้ก้าวไปข้างหน้าเคียงคู่กับเทคโนโลยีใหม่ ๆ และนำความรู้เหล่านั้นมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการในองค์กร ด้วยการเข้ารับการอบรม สัมมนากับหน่วยงานทางการศึกษาหรือองค์กรต่าง ๆ บุคลากรในสังกัดจะต้องเป็นมืออาชีพ ยึดมั่นในจรรยาบรรณ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและมีมาตรฐานตามเกณฑ์วิชาชีพ ดังนั้นบุคลากรทุกคนจึงควรได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้เข้ารับการอบรมพัฒนาอย่างมีคุณภาพเพื่อให้มีความรู้และความสามารถในสายงานที่รับผิดชอบ

สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับการสนับสนุนให้ได้รับการพัฒนาทางวิชาการเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Output)

- เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสังกัดกลุ่มบริหารงบประมาณให้ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ สามารถนำความรู้มาปฏิบัติใช้ในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

2.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- บุคลากรในสังกัดมีคุณภาพ สามารถนำความรู้และประสบการณ์การเรียนรู้ใหม่ ๆ มาพัฒนางานในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- บุคลากรได้รับการพัฒนาเพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพ

เป้าหมาย

1. บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมพัฒนา อย่างน้อยคนละ 1 ครั้ง /ปี
2. บุคลากรร้อยละ 90 นำความรู้และนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บุคลากรในสังกัดมีความเป็นมืออาชีพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 90 ของผู้เข้าอบรม มีประสิทธิภาพมากขึ้นเมื่อเข้ารับการอบรม สัมมนาพัฒนาตนใน โครงการต่าง ๆ ที่หน่วยงานต่าง ๆจัดขึ้น
2. ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพมากขึ้น

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ.2567			พ.ศ.2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางถนอมศรี รักษา												
ขั้นวางแผน 1.1 นำเสนอโครงการและวางแผนปฏิบัติงาน	←	→										
ขั้นดำเนินการ 2.1 ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหน่วยงานต่าง ๆ	←											→

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ.2567			พ.ศ.2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.2 นำความรู้และนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน	←											→
2.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพ	←											→
ขั้นประเมินผล 3.1นิเทศ ติดตาม ประเมินผล			↔			↔			↔			↔
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1สรุปและรายงานผล			↔			↔			↔			↔
4.2 นำผลสรุปมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง/ พัฒนางาน			↔			↔			↔			↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางสนอมศรี รักษา													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย					30,000			30,000			40,000		100,000
5. อื่นๆ													
รวม				30,000			30,000			40,000			100,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรในสังกัดมีพัฒนาการด้านการปฏิบัติงานในหน่วยงาน ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

- บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตรวจสอบคุณภาพของงานและประสิทธิภาพของบุคลากรหลังจากเข้ารับการฝึกอบรม

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อ โครงการพัฒนาครูและบุคลากร กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางถนอมศรี รักษา)							
ค่าวัสดุ							
ค่าครุภัณฑ์							
ค่าจ้าง							
ค่าตอบแทนใช้สอย							
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ในการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน		100,000	-	100,000	-	
อื่นๆ							
	รวม				100,000	-	
	ตัวอักษร (หนึ่งแสนบาทถ้วนบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....
(นางถนอมศรี รักษา)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางธัญลักษณ์ เกรียภาศ)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บง.22

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.13 งานจ้างเหมาบริการ

ชื่อโครงการ จ้างเหมาผู้มีศักยภาพและประสบการณ์ด้านงบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ นารีภาพ

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น ฝ่ายพัสดุ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ด้วย โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จะเป็นหน่วยเบิกเงินตรงกับสำนักงานงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดวางระบบงานฐานข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับงานการเงิน การพัสดุ สถานที่ เครื่องมืออุปกรณ์ และทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรด้านการเงิน การพัสดุ จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีที่ปรึกษางานงบประมาณและสินทรัพย์

วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Output)

2.1.1 เพื่อให้การเตรียมฐานข้อมูลต่าง ๆ ในการเป็นหน่วยเบิกเงินตรงมีความถูกต้อง

2.1.2 บุคลากรด้านการเงิน การพัสดุ สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

2.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

บุคลากรด้านการเงิน การพัสดุ และบัญชี สามารถปฏิบัติงานในการเป็นหน่วยเบิกเงินตรงกับสำนักงานคลังจังหวัดได้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

จ้างเหมาที่ปรึกษางานงบประมาณและสินทรัพย์ จำนวน 1 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

บุคลากรด้านการเงิน การพัสดุ และบัญชี สามารถปฏิบัติงานในการเป็นหน่วยเบิกเงินตรงกับสำนักงานคลังจังหวัดได้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

บุคลากรด้านการเงิน การพัสดุ และบัญชี สามารถปฏิบัติงานในการเป็นหน่วยเบิกเงินตรงกับสำนักงานคลังจังหวัดได้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ - นางธัญลักษณ์ เกรีภาศ - นางสาวสุภาวดี นวลมุสิงห์												
ขั้นวางแผน 1.1ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา	↔											
ขั้นดำเนินการ 2.1จ้างเจ้าหน้าที่พัสดุ	↔											
ขั้นประเมินผล 3.1ตรวจสอบความถูกต้องของบุคลากรในการปฏิบัติงาน	←											→
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1นำผลสรุปจากการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567						ปีงบประมาณ 2568						
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ - นางจันลักษณ์ เกรีภาค - นางสาวสุภาวดี นวลมุสิงห์													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	17,000	17,000	17,000	17,000	17,000	17,000	17,000	17,000	17,000	17,000	17,000	17,000	204,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	51,000			51,000			51,000			51,000			204,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรด้านการเงิน การพัสดุ และบัญชี สามารถปฏิบัติงานในการเป็นหน่วยเบิกเงินตรงกับสำนักงานคลังจังหวัดได้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

การติดตามประเมินผล

1. การสอบถามความพึงพอใจ
2. การรายงานผลงาน โครงการ
3. ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานในการเป็นหน่วยเบิกตรงกับสำนักงานคลังจังหวัดเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.13 งานจ้างเหมาบริการ

ชื่อโครงการ จ้างเหมาผู้มีศักยภาพและประสบการณ์ด้านงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอัญลักษณ์ เกรีภาค / นางสาวสุภาวดี นวลมุสิงห์							
ค่าตอบแทนใช้สอย							
1.	ค่าจ้างเหมาผู้มีศักยภาพและประสบการณ์	12 เดือน	204,000	-	204,000	-	
รวม					204,000	-	
ตัวอักษร(สองแสนสี่พันบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาวดี นวลมุสิงห์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอัญลักษณ์ เกรีภาค)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ .....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งาน/โครงการ
กลุ่มบริหารทั่วไป

บท01

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน
ชื่อโครงการ โครงการดูแลรักษาภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมเพื่อแหล่งเรียนรู้
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทย์
หลักการและเหตุผล

การดูแลรักษาภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ นอกห้องเรียนที่หลากหลายมีสภาพแวดล้อมที่ดี เช่น สวนหย่อม การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา การพัฒนาบริเวณภายนอกห้องเรียน ทั่วไปของโรงเรียน เป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียนสิ่งเหล่านี้ จะต้องมีความพร้อมและมีความปลอดภัยเป็นอย่างยิ่งทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อการดูแลรักษาภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมและความสะอาดบริเวณโรงเรียนให้อยู่น่าเรียน

วัตถุประสงค์

1. การดูแลรักษาภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมและความสะอาดบริเวณโรงเรียน ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี
2. เพื่อให้โรงเรียนน่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความพร้อมและปลอดภัย

เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

โรงเรียนปรับปรุง และพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในและบริเวณรอบโรงเรียนให้มีสภาพดีร่มรื่นน่าอยู่ ปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน

เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนได้รับการดูแล และพัฒนาสภาพแวดล้อมทุกจุดภายในบริเวณโรงเรียน
2. สถานที่ภายในโรงเรียนทุกจุดมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับนักเรียนทุกคน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น												
1. ขั้นวางแผน 1.1 จัดทำโครงการขออนุมัติ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินกิจกรรม			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ติดตามและประเมินผลโครงการ											←	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รายงานผลการปฏิบัติงาน											←	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น													
1. ค่าวัสดุ				26,000			35,000			39,000			100,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม				26,000			35,000			39,000			100,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ภายในโรงเรียนได้รับการดูแลให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
2. ภายนอกรอบโรงเรียนได้รับการการดูแลให้มีความสะอาด เป็นระเบียบ

ติดตามประเมินผลงาน

แบบประเมินการวัดผลและประเมินโครงการ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)							
ค่าวัสดุ							
1.	ปุ๋ยเคมี	12 กระสอบ	1,000	-	12,000	-	
2.	อาหารปลา	15 กระสอบ	1,000	-	15,000	-	
3.	ไม้ดอกและไม้ประดับ	1,800 กระถาง	25	-	45,000	-	
4.	ปุ๋ยหมักแบบกระสอบ	400 กระสอบ	25		10,000	-	
5.	ชุดอุปกรณ์ทางการเกษตร	15 ชุด	1,000	-	15,000	-	
6.	ยาฆ่าหญ้าดูดซึม	6 ลิตร	500	-	3,000	-	
ค่าครุภัณฑ์							
	รวม				100,000		
	ตัวอักษร(สามแสนบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....
(นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท02



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน
ชื่อโครงการ เชิดชูเกียรตินักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายอนุรุทธิ์ หมีดเส็น
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์
หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 มาตรา 75 กำหนดว่า ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ ให้โรงเรียนหรือหน่วยงานการศึกษา ดำเนินการยกย่องเชิดชูเกียรติตามควรแก่กรณี บุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ครู คือ บุคลากรที่มีความสำคัญที่จะช่วยให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนบรรลุตามเป้าหมาย คือ การพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน สังคม ครูจึงเป็นอาชีพที่มีเกียรติและมีความเสียสละ ทุ่มเท ตลอดจนพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้ทันกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมการสอนที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวได้ผู้ที่มีส่วนสำคัญยิ่งในการบริหารจัดการ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นผู้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้โรงเรียนเป็นสถาบันหลักในการอบรมสั่งสอนนักเรียนให้มีความประพฤติดี เป็นผู้มีวิชาความรู้ มีสุขภาพอนามัยดี รวมทั้งส่งเสริมให้โรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษามากยิ่งขึ้น ตลอดจนส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการศึกษา

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ตระหนักเห็นว่าการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งเป็นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวของกับการจัดการศึกษาที่ประพฤติตนดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ อดทน มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอและเป็นที่รักใคร่ชื่นชมจากบุคลากรด้วยกัน ควรมีการยกย่องเชิดชูเกียรติหรือการประกาศเกียรติคุณให้ประจักษ์กับสาธารณชนทั่วไป จะเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ และเกิดความภาคภูมิใจกับบุคลากรผู้นั้น ทั้งยังเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรท่านอื่นให้ประพฤติปฏิบัติตาม

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสรรหาและคัดเลือกผู้ที่สมควรได้รับรางวัล ดังนี้
   1.1 ครูผู้สอนที่มีผลงานดีเด่นตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
   1.2 บุคคลดีเด่น (บุคลากรในสำนักงาน)
2. เพื่อกระตุ้นส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตน
3. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานมีผลงานดีเด่น เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา
4. เพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีและยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีข้าราชการครูและผู้บริหารสถานศึกษา ได้รับรางวัล 2 รายการ ดังนี้
   1.1 ครูผู้สอนที่มีผลงานดีเด่น
   1.2 ครูผู้สอนดีเด่นด้านคุณธรรม จริยธรรม

2. มีบุคลากรในสำนักงานที่ได้รับรางวัล บุคคลดีเด่น 2 รายการ ดังนี้
   2.1 บุคคล ดีเด่นด้านการปฏิบัติงาน
   2.2 บุคคลดีเด่นด้านคุณธรรม จริยธรรม

เชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่และได้บุคคลที่เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากร ท่านอื่นให้ประพฤติปฏิบัติตาม
2. กระตุ้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทำให้เกิดคุณภาพกับผู้เรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครู ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ จำนวน 2 รายการ
2. ข้าราชการและลูกจ้าง (บุคลากรสำนักงาน) ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ จำนวน 2 รายการ

เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณภาพ มีขวัญและกำลังใจ และได้บุคลากรที่เป็นแบบอย่างที่ดี

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รายชื่อผู้รับผิดชอบ นวยอนุรุทธ์ หมีดเส็น												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ นำเสนอ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ประกาศระเบียบโครงการ		←	→	→	→							
2.2 เสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก						←	→					
3. ขั้นประเมินผล 3.1 คณะกรรมการพิจารณา							←	→				
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 ประกาศรายชื่อ								←	→			

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	36,700												36,700
2. ค่าครุภัณฑ์	11,300												11,300
3. ค่าจ้าง	2,000												2,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	50,000												50,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณภาพ มีชวัญและกำลังใจ และได้บุคลากรที่เป็นแบบอย่างที่ดี

การติดตามประเมินผลโครงการ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกท่าน

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นายอนุรุทธิ์ หมีดเส็น)							
ค่าวัสดุ							
1.	โล่รางวัลเชิดชูเกียรติ	15	1,500		25,000		
2.	เข็มเชิดชูเกียรติ	20	535		10,700		
3.	กระดาษทำเกียรติบัตร	5 แพ็ค	200		1,000		
ค่าครุภัณฑ์							
1.	ปริ้นเตอร์	1 เครื่อง	11,300		11,300		
ค่าจ้าง							
1.	ค่าซ่อมบำรุง		2,000		2,000		
ค่าคอบแทนใช้สอย							
อื่นๆ							
	รวม				50,000		
	ตัวอักษร (ห้าหมื่นบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นายอนุรุทธิ์ หมีดเส็น)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท03

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ชื่อโครงการ โรงเรียนชุมชนสัมพันธ์เพื่อการเรียนรู้
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกชี
กลุ่ม/ฝ่าย/แผนก/กลุ่มสาระ กลุ่มบริหารงานทั่วไป/ประชาสัมพันธ์
ประเภทงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน จำเป็นอย่างยิ่งต้องประสานสัมพันธ์กับชุมชน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนและการบริการโรงเรียนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภายในและต่างประเทศ
2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
3. เพื่อให้การจัดการเรียนและการบริหารโรงเรียนบรรลุเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียน

เป้าหมาย

1. ผู้ปกครองนักเรียนและบุลากร
2. ชุมชนตำบลบางจาก หน่วยงานราชการและเอกชน จังหวัดนครศรีธรรมราช เขตพื้นที่บริการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนองค์กร/สถาบัน/ศูนย์วิจัย/ภาคเอกชน ที่ให้ความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
2. จำนวนกิจกรรมทางวิชาการที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์และเครือข่ายทางวิชาการ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลลิกชี												
1. ขั้นวางแผน												
1.1 ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	←	→										
1.2 เขียนโครงการ	←	→										
1.3 ขออนุมัติโครงการ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 ประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←	→										
2.2 มอบหมายภารกิจ		←	→									
2.3 ดำเนินงานตามโครงการ		←	→									
2.4 สรุปผลกิจกรรม			← →									
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ออกแบบสอบถาม			← →									
3.2 สัมภาษณ์ความพึงพอใจ			← →									
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 สรุปผลโครงการ												
4.2 รายงานโครงการ												← →

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลลิกชี													
1. ค่าวัสดุ			100,000										100,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	100,000												100,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริการจัดการศึกษาของโรงเรียนบรรลุเป้าหมาย อุดมการณ์ของโรงเรียนและผลการประเมินภายนอกสถานศึกษาอยู่ในระดับดีมากทุกตัวบ่งชี้

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

การติดตามประเมินผลโครงการ

การสังเกต , การสำรวจความพึงพอใจ

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี					
ค่าวัสดุ					
1	ของรางวัล ของที่ระลึก ผู้ที่ให้ความช่วยเหลือโรงเรียน	20	2,000	40,000	
2	ของขวัญ ของที่ระลึก หน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือโรงเรียน	20	2,000	40,000	
3	ค่ารองชวัญของที่ระลึกหน่วยงานที่ทางโรงเรียนไปเยี่ยมชม	10	2,000	20,000	
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าจ้าง					
ค่าตอบแทนใช้สอย					
อื่นๆ					
รวม				100,000	
ตัวอักษร (หนึ่งแสนบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บท04

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน
ชื่องาน พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเป้าหมายของโรงเรียน
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายหรัณย์ หมื่นรัก
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ซึ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้อำนวยการต้องปฏิบัติภารกิจต่างๆ มากมาย ดังนั้นการมีเลขานุการที่ดีจะมีส่วนช่วยสนับสนุนให้ผู้บริหารทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดย เลขานุการต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถ รอบคอบ และมีทักษะในทุก ๆ ด้าน ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะเป็น งานการให้บริการเพื่ออำนวยความสะดวก งานเสนอแฟ้มลงนาม งานติดตามเรื่องงาน ประสานงาน และงานรวบรวมผลการปฏิบัติงาน เพื่อทำให้เกิดความคล่องตัวและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสรุปผลและแนวทางการดำเนินงานนำไปสู่การปฏิบัติในหน่วยงาน
2. การประสานงานและการประชุมกลุ่มดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

เป้าหมาย

สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 93

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

มีปฏิทินปฏิบัติงานและแนวปฏิบัติ

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและสารสนเทศ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายหรัณย์ หมื่นรัก												
1. ขั้นวางแผน 1.1 วางแผนการดำเนินงาน	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1ประสานบุคลากรในกลุ่มฯ เพื่อประชุม หารือ		←										→
3. ขั้นประเมินผล สรุปผลการปฏิบัติงาน รายงานผล												
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลสรุปมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง/พัฒนา												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายหรัณย์ หมื่นรัก													
1. ค่าวัสดุ	2,000			2,000			2,000			2,450			8,450
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ							1,550						1,550
รวม	2,000			2,000			3,550			3,000			10,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ร้อยละ 93 การปฏิบัติงานในกลุ่มบริหารงานทั่วไปมีระบบ แบบแผน และมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ลงทะเบียนการเข้าประชุม
2. สมุดบันทึกการประชุม

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและสารสนเทศ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายหรัณย์ หมื่นรัก							
ค่าวัสดุ							
1.	กระดาษ AA	10 ลัง	750	-	3,750	-	
2.	ปากกาสีน้ำเงิน Pentel energel1.0	30 ด้าม	40	-	1,200	-	
3.	ไส้ปากกาสีดำ Parker 1.0	20 ด้าม	150	-	3,000	-	
4.	แฟ้มกล่าวรายงาน	2 แฟ้ม	250	-	500	-	
ค่าครุภัณฑ์							
	-	-	-	-	-	-	
ค่าจ้าง							
	-	-	-	-	-	-	
ค่าตอบแทนใช้สอย							
	-	-	-	-	-	-	
อื่นๆ							
1.	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	-	-	-	1,550	-	
	รวม				10,000	-	
	ตัวอักษร(สองหมื่นบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นายหรัณย์ หมื่นรัก)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยอำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและสารสนเทศ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท05

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการสอน
ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนรู้ดิจิตอล
ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทย์
หลักการและเหตุผล

เนื่องจากห้องสำนักงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีสภาพห้องชำรุด ผุพัง วัสดุอุปกรณ์ที่สร้างเสื่อมคุณภาพตามอายุการใช้งาน อุปกรณ์ประห้องประชุม หน้าต่าง สายไฟฟ้าเสื่อมคุณภาพลง จำเป็นต้องมาซ่อมบำรุง ปรับปรุงต่อเติมให้ดีขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้สอยและบริการแก่บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง มาติดต่อใช้บริการ ทำให้เกิดความปลอดภัยต่อครู นักเรียนและผู้ใช้บริการอื่น ๆ เป็นการส่งเสริมบรรยากาศในการทำงานและจูงใจให้นักเรียนเข้ามาพบปะคุณครูเพื่อขอคำปรึกษาแนะนำในการเรียนต่อไป

ดังนั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จึงให้ความสำคัญการปรับปรุงสำนักงาน เพื่อรองรับบริการนักเรียนที่เข้ามาใช้บริการขอคำแนะนำในด้านการเรียนเพื่อทำให้ผู้เรียนมีความสุขในการขอใช้บริการทุกครั้ง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุง บำรุงรักษา อุปกรณ์ประกอบอาคารเรียนให้ใช้งานได้ดีอยู่เสมอ
2. เพื่อบริการสาธารณูปโภคที่ดีแก่ผู้เรียน และบุคลากรของโรงเรียน
3. เพื่อบริการนักเรียน และผู้มาขอใช้บริการอื่น ๆ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครู นักเรียน
2. ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป

เชิงคุณภาพ

สภาพแวดล้อมภายในห้องสำนักงาน สะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อผู้มารับใช้บริการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ห้องสำนักงานสะอาด ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. อาคารเรียนและสิ่งแวดล้อมทั่วไป มีคุณภาพ มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งานกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. คณะครูนักเรียน และบุคลากรสามารถ ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งหมดภายในโรงเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น												
1. ขั้นวางแผน												
1.1 จัดทำโครงการขออนุมัติ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 จัดซื้อปรับปรุงสำนักงาน							←	→	→			
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ติดตามและประเมินผลโครงการ							←	→				
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 รายงานผลการปฏิบัติงาน								←	→			

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น													
1. ค่าวัสดุ							35,000						35,000
2. ค่าครุภัณฑ์							10,000						10,000
3. ค่าจ้าง							5,000						5,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม							50,000						50,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีห้องสำนักงานที่เอื้อต่อผู้เรียน ผู้ปกครอง ที่มาขอให้บริการ

ติดตามประเมินผลงาน

แบบประเมินการวัดผลและประเมินโครงการ

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและสารสนเทศ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)							
ค่าวัสดุ							
1.	ฉากกั้นห้องแผ่นครึ่ง กระจกชัดลาย มีกล่องไก่	3 ชุด	2,000	-	6,000	-	
2.	ปรับปรุงผ้าเพดาน พร้อม ติดตั้งไฟ	1 ชุด	25,000	-	25,000	-	
3.	ปรับปรุงระบบรางไฟฟ้า ประจำโต๊ะทำงาน	4 จุด	1,000	-	4,000	-	
ค่าครุภัณฑ์							
4.	ตู้เก็บเอกสารแบบ 2 ชั้น	2 ชุด	5,000	-	10,000	-	
ค่าจ้าง							
5.	ค่าจ้าง				5,000	-	
ค่าตอบแทนใช้สอย							
อื่นๆ							
	รวม				50,000	-	
	ตัวอักษร (ห้าหมื่นบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....
(นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท06



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน
ชื่อโครงการ พัฒนาระบบศูนย์ระบบเสียงตามสาย
ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5
กลยุทธของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตรจุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวกุสุมา เชาวลิต
2. นางอิสารัตน์ รักษาพล
กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ กลุ่มบริหารงานทั่วไป/ประชาสัมพันธ์
ประเภทงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์
หลักการและเหตุผล

ระบบเสียงตามสายมีความสำคัญต่อการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน เพื่อให้ทุกคนได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วอย่างทั่วถึงกัน เสียงที่มีประสิทธิภาพต่อการได้ยินจึงมีผลต่อผู้รับข่าวสารต่าง ๆ ที่จะได้รับข่าวสารการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ทั้งยังเป็นเวทีให้กับบุคลากร และนักเรียนในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สร้างเสริมเติมเต็มทักษะและประสบการณ์อีกด้วย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงระบบการส่งสัญญาณเสียงตามสายภายใน และภายนอกอาคารเรียน
2. เพื่อขยายจุดแพร่สัญญาณเสียงตามสายได้ยินอย่างชัดเจนไปยังอาคารต่างๆ ของโรงเรียน

เป้าหมาย

1. ครู บุคลากร และนักเรียน ได้ยินเสียงการประชาสัมพันธ์อย่างชัดเจน
2. ได้รับทราบข่าวสารอย่างพร้อมเพรียงกัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ความพึงพอใจในการรับฟังข้อมูล ข่าวสาร การให้บริการ ร้อยละ 90
2. ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่ได้ยินเสียงประกาศ เสียงตามสาย

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวกุสุมา เชาวลิต 2. นางธิดารัตน์ รักษาพล												
1. ขั้นเตรียมการ												
1.1 เขียนโครงการ	←											
1.2 ขออนุมัติโครงการ	←											
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 วางแผนรูปแบบการจัดทำ							←		→			
2.2 ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง							←		→			
2.3 จัดจ้างดำเนินการตามโครงการ							←		→			
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ออกแบบสอบถาม										←		→
3.2 สัมภาษณ์ความพึงพอใจ										←		→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 สรุปผลโครงการ												
4.2 รายงานโครงการ										←		→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวกุสุมา เขาวลิต 2. นางสิตารัตน์ รักษาพล													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง								100,000					100,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม								100,000					100,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู บุคลากร และนักเรียน ได้รับทราบข่าวสารข้อมูลถูกต้อง การประชาสัมพันธ์เสียงตามสายกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน อย่างชัดเจน หั่วถึง รวดเร็ว ฉับไว เป็นปัจจุบัน จากการพัฒนาและปรับปรุงระบบเสียงตามสายแบบใหม่ที่มีคุณภาพมากขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. การสังเกต
2. การสำรวจความพึงพอใจ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ	1. นางสาวกุสุมา เชาวลิต 2. นางจิตารัตน์ รักษาพล				
ค่าวัสดุ					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าจ้าง					
1.	ปรับปรุงระบบเสียงตามสาย	1 ชุด	100,000	100,000	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
อื่นๆ					
รวม				100,000	
ตัวอักษร (หนึ่งแสนบาทถ้วน)					100,000

ลงชื่อ.....

(นางสาวกุสุมา เชาวลิต)

หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท07

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน
โครงการ พัฒนาห้องประชุมเพื่อการเรียนรู้
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☑ 1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่: ☐ 1 ☐2 ☐3 ☐4 ☑5 ☐6 ☐7☐8 ☐9

ผู้รับผิดชอบ นายสมศักดิ์ ก้ญจนกาญจน์ , นายเจษฎา กาญจนพันธ์
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป/ฝ่ายสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา
ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทย์
หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีภาระในการการจัดการศึกษาผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ในการจัดการศึกษาลักษณะดังกล่าวจำเป็นต้องพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ให้ก้าวทันเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และรอบรู้

ฝ่ายสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาในกลุ่มงานบริหารทั่วไปซึ่งเป็นงานที่รับผิดชอบในการให้บริการแก่ครู นักเรียนและองค์กรภายนอกในด้านระบบแสงเสียง การสื่อสาร การนำเสนอองค์ความรู้ผ่านสื่อเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพและเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาทักษะองค์ความรู้ความสามารถของผู้เรียนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่ดีขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาปรับปรุงคุณภาพของอุปกรณ์ในการให้บริการให้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนโดย ใช้สื่อเทคโนโลยีให้เกิดประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมาย

เป้าหมาย

1. พัฒนาปรับปรุงระบบเสียงและอุปกรณ์ด้านโสตทัศนูปกรณ์ห้องแคแสด 7-8 และอาคารห้องประชุมโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช
2. ให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์ในการจัดการด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆด้วยวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. โรงเรียนมีห้องประชุมที่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการใช้งานที่เพียงพอ
2. โรงเรียนมีอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาและนวัตกรรมที่หลากหลายเป็นเครื่องมือส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1 สำรวจระบบอุปกรณ์โสตทัศณูปกรณ์ 1.2 จัดทำงาน/โครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์และซ่อมบำรุงตามแผนที่กำหนด		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 รายงานผลการจัดซื้อและซ่อมบำรุง		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์สรุปผลการปฏิบัติงานปรับปรุงต่อไป		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ				2,500									2,500
2. ค่าครุภัณฑ์				63,250			63,250						126,500
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม				65,750			63,250						129,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและบุคลากรได้รับบริการจากการดำเนินงานในทุกกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพและมุ่งเน้นประสิทธิผล ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ

2. ครูและบุคลากรกลุ่มสาระต่างๆสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนการสอนได้อย่างต่อเนื่อง

การติดตามประเมินผลโครงการ

ระยะที่ 1 ระหว่างดำเนินโครงการ (โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ)

ระยะที่ 2 เมื่อสิ้นสุดโครงการ

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1	เครื่องรักษาแรงดันไฟฟ้า	1 เครื่อง	20,000		20,000		
2	ตู้ลำโพงแอคทีฟขนาด 12 นิ้ว	2 ใบ	15,000		30,000		
3	ขาตั้งลำโพงสแตนเลส	4 ขา	1,800		7,200		
4	งานติดตั้งเครื่องเสียงลานกิจกรรม	1 ระบบ	49,800		49,800		
5	ไมค์สาย	3 ตัว	6,500		19,500		
6	ถ่านไฟ AA	50 แพ็ค	50		2,500		
					129,000		
	ตัวอักษร (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท08



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรองที่ 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่องาน บริหารสำนักงานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์ , นางปิ่นอนงค์ แสงมณี , นางทสภร มั่นวงศ์

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารทั่วไป

ภารกิจ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้มอบหมายภารกิจให้รับผิดชอบการบริหารงานในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 โดยมีขอบข่ายภารกิจ ดังนี้

1) จัดทำงานบริหารสำนักงานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3

2) ประชุมครูในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 เพื่อกำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน โดยสอดคล้องกับปฏิทินงานของโรงเรียน

3) จัดแบ่งภารกิจงานบริหารสำนักงานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ให้แต่ละคนรับผิดชอบ

4) ปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่และสรุปงานเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน

5) จัดตกแต่งสำนักงานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ด้านสถานที่ให้น่าอยู่ สะอาด เรียบร้อย และสวยงาม

6) จัดระบบเอกสารระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ให้สะดวกในการสืบค้น

วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้การบริหารภายในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 เป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพ

2) เพื่อจัดบรรยากาศในสำนักงานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ให้ดีขึ้น

3) เพื่อจัดระบบเอกสารงานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ให้เป็นระบบ และสะดวกในการสืบค้น

4) เพื่อตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้

5) เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่ยังขาดแคลน

เป้าหมาย

1) สำนักงานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 มีความพร้อมด้านข้อมูลวิชาการ และบรรยากาศที่ดี

2) การดำเนินงานในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 มีประสิทธิภาพ ทั้งด้านการบริหาร ด้านวิชาการ และวัสดุอุปกรณ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ประสิทธิภาพในการทำงานของครู และบรรยากาศในการทำงานของระดับชั้น

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ โอสาพฤกษ์ นางปิ่นอนงค์ แสงมณี นางทสภร มั่นวงศ์												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ปรับปรุงและพัฒนา		←									→	
3. ขั้นประเมินผล สรุปผลการดำเนินการโครงการ												↔

งบประมาณ

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568						ปีงบประมาณ 2568						
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	10,000						2,000						12,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทน ใช้สอย													
5. อื่นๆ	2,000												2,000
รวม	10,000						2,000						14,000

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568						ปีงบประมาณ 2568						
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ		3,000		3,000				3,000			3,000		12,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ	2,000												2,000
รวม	3,500			3,500			3,500			3,500			14,000

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568						ปีงบประมาณ 2568						
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	11,250										750		12,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ	2,000												2,000
รวม	12,250									1,750			14,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 มีการบริหารเพื่อจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เป็นระบบยิ่งขึ้น

2) สำนักงานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 มีบรรยากาศในการปฏิบัติงาน มีความพร้อมทั้งอุปกรณ์และเอกสารข้อมูลต่าง ๆ

3) บุคลากรในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ได้พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพเต็มศักยภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

บรรยากาศในการทำงานของครูและความพึงพอใจของครูในระดับชั้

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรองที่ 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ โอลาพฤกษ์							
ค่าวัสดุ							
1.	หมึกเติมเครื่องพิมพ์ EPSON 4 สี	2 ชุด	1,200	-	2,400	-	
2.	กระดาษถับเบิ้ล A	4 ลัง	725	-	2,900	-	
3.	PANASONIC ถ่านไฟฉาย AA (แพ็ค 2 ก้อน)	5 แพ็ค	80	-	400	-	
4.	PANASONIC ถ่านไฟฉาย AAA (แพ็ค 2 ก้อน)	3 แพ็ค	80	-	240	-	
5.	เมาส์คอมมีสาย	6 อัน	200	-	1,600	-	
6.	ปากกาเขียน White Board Marker (monami) Sigmaflo Liquid (กล่อง 6 สี)	10 กล่อง	150	-	1,500	-	
7.	เยื่อกาว (กาว 2 หน้าบาง) 3M Scotch	5 ม้วน	70	-	350	-	
8.	แฟ้มกระดุม รุ่น 425 พลาสติกสีฟ้า A4	148 แฟ้ม	15	-	2,220	-	
9.	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 10 ยี่ห้อ แม็ก	1 กล่อง	150	-	150	-	
10.	ปากกาเขียนแผ่น ซีดี Staedtler ลบไม่ได้ หัวเล็ก	6 ด้าม	40	-	240	-	
อื่น ๆ							
11.	ค่าซ่อมบำรุง	1 ครั้ง	2,000	-	2,000	-	
รวม					**14,000**	-	
ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)							

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางปิ่นอนงค์ แสงมณี							
ค่าวัสดุ							
1.	กระดาษดับเบิ้ล เอ	24 รีม	125	-	3,000	-	
2.	ปากกาเขียนไวท์บอร์ดปากกลม	21 ด้าม	20	-	420	-	
3.	TONER HP 85 A	2 กล่อง	2,490	-	4,980	-	
4.	หมึกเติม สีดำ แดง เหลือง เขียว	5 ชุด	500		2,500	-	
5.	สก๊อตเทปใสม้วนใหญ่ ขนาด 1 นิ้ว	1 ม้วน	40	-	40	-	
6.	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 10 ยี่ห้อแม็ก	6 เครื่อง	75	-	450	-	
7.	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	20 กล่อง	6	-	120	-	
8.	กรรไกรพลาสติก 7 นิ้ว 3 M	6 เล่ม	65	-	150	-	
9.	ลวดหนีบกระดาษบรรจุ 100 ตัว	20 กล่อง	17	-	340	-	
อื่น ๆ							
10.	ค่าซ่อมบำรุง	1 ครั้ง	2,000	-	2,000	-	
รวม					14,000		
ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)							

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางทสภร มั่นวงศ์							
ค่าวัสดุ							
1.	อะแดปเตอร์	1 ชุด	2,000	-	2,000	-	
2.	ไมค์ไร้สาย+ลำโพง	1 ชุด	3,000	-	3,000	-	
3.	ลวดเสียบกระดาษคละสี 28 มม.(500 ตัว)	2 กล่อง	90	-	180	-	
4.	เครื่องเจาะกระดาษตัวใหญ่ รุ่นมือโยกเจาะได้ 100 แผ่น	1 ตัว	1,500	-	1,500	-	
5.	เทปโฟม 2 หน้า ขนาด 24 มม.x 5 ม.	2 ม้วน	250	-	500	-	
6.	กรรไกรแพทเทิร์น+ใบตัด 5 แบบ (กรรไกรซิกแซก) MAPED SC/601055	1 ชุด	350	-	350	-	
7.	แฟ้มโชว์เอกสาร ตราช้าง รุ่น 444A4 ขนาด A4	4 แฟ้ม	120	-	480	-	
8.	กระดาษถ่ายเอกสาร Double A A4 80 แกรม	1 แพ็ก	650	-	650	-	
9.	แฟ้มใส่เอกสาร 13 ช่อง พร้อมถุงตาข่ายและฉลาก	2 ชิ้น	150	-	300	-	
10.	เทปลบคำผิด ตราม้า รุ่น H-925	10 ชิ้น	30	-	300	-	
11.	กระดาษการ์ดสีขาว A4 120 แกรม	2 รีม	250	-	500	-	
12.	Orca กะบะพลาสติก 2 ชั้น L2 สำหรับใส่กระดาษ	5 ชิ้น	200	-	1,000	-	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
13.	ริบบิ้นมัน เบอร์ 5 ตราระฆัง สีบานเย็น, สีแดง, สีโอรส	3 ม้วน	30	-	90	-	
14.	ไม้บรรทัดเหล็ก 100 เซนติเมตร	2 อัน	200	-	400	-	
15.	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (ใช้การไม่ได้)	-	-	-	750	-	
อื่น ๆ							
16.	ค่าซ่อมบำรุง	1 ครั้ง	2,000		2,000	-	
รวม					14,000		
ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ ไอลาพฤกษ์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางปิ่นอนงค์ แสงมณี)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางทสภร มั่นวงศ์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท09

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ชื่องาน งานสารบรรณ
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี และนางจิตติมา ศรีสุวรรณ
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์ฯ

<u>ภารกิจ</u>

1. วางแผนการดำเนินงาน จัดทำแผนงาน โครงการ แผนควบคุมภายในการปฏิบัติงานและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีของงานธุรการ ในแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน
2. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสารบรรณ เริ่มตั้งแต่การรับ-ส่งหนังสือ การติดต่อ โต้ตอบ การเก็บรักษา การยืม การรับ-ส่งงานในหน้าที่ราชการ จนถึงการทำลายหนังสือเอกสาร ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2556
3. จัดพิมพ์แบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ
4. ให้คำแนะนำ อำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับบุคลากรและผู้มาติดต่อ
5. สรุปผลงาน/โครงการ ประจำภาคเรียน ประจำปี และรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด
6. สรุปผลการปฏิบัติงานของงานธุรการของกลุ่มบริหารทั่วไป ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพเพื่อรายงานผลการดำเนินงานประจำปี
7. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

<u>วัตถุประสงค์</u>

1. การบริหารงานสารบรรณเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. การจัดเก็บหนังสือเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสะดวกในการค้นหา
3. การจัดเก็บหนังสือราชการเป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเป็นไปตามแนวปฏิบัติในการทำลายหนังสือราชการ
4. การทำลายหนังสือราชการเป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเป็นไปตามแนวปฏิบัติในการทำลายหนังสือราชการ
5. การให้บริการในการค้นหาเอกสารรวดเร็ว ทันใจ และผู้ใช้บริการเกิดความพอใจ

6. การให้การต้อนรับแก่ผู้ปกครองและแขกของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความพึงพอใจและได้รับข้อมูลที่ต้องการทราบอย่างถ่องแท้

7. การบริหารธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สนองนโยบายของโรงเรียน

8. การติดต่อสื่อสาร การบริการ การประสานงาน สะดวก รวดเร็ว และตอบสนองนโยบายของโรงเรียน

เป้าหมาย

1. การบริหารงานสารบรรณเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. การรับส่งหนังสือถูกต้องแม่นยำ
3. การจัดเก็บหนังสือเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวกในการค้นหา
4. การทำลายหนังสือราชการเป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเป็นไปตามแนวปฏิบัติในการทำลายหนังสือราชการ
5. การให้บริการในการค้นหาเอกสารรวดเร็ว ทันใจ และผู้ใช้บริการเกิดความพอใจ
6. การให้การต้อนรับแก่ผู้ปกครองและแขกของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความพึงพอใจและได้รับข้อมูลที่ต้องการทราบอย่างถ่องแท้
7. การบริหารธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สนองนโยบายของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 94
8. การติดต่อสื่อสาร การบริการ การประสานงาน สะดวก รวดเร็ว และตอบสนองนโยบายของโรงเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 94 การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปตามแผนที่วางไว้
2. การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี นางจิตติมา ศรีสุวรรณ												
1. ขั้นวางแผน 1.1 วางแผนการปฏิบัติงาน	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ศึกษากฎหมาย หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติต่าง ๆ	←	—	→									
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย แนวปฏิบัติต่าง ๆ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 แก้ไขข้อผิดพลาดและข้อเสนอแนะ												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี , นางจิตติมา ศรีสุวรรณ													
1. ค่าวัสดุ	5,000			17,000			20,555			20,555			63,110
2. ค่าครุภัณฑ์							37,375						37,375
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	5,000			17,000			57,930			20,555			100,485

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ร้อยละ 96 การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปตามภารกิจของงานทุกประการ
3. การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง สนองนโยบายของโรงเรียน

การติดตามประเมินผลงาน

ประสิทธิภาพของงาน

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางอุไรวรรณ จุลสิกขี , นางจิตติมา ศรีสุวรรณ)							
ค่าวัสดุ							
1	เชือกขาวแดง	2 ม้วน	50		100		
2	กระดาษ AA	59 กล่อง	725		42,775		
3	ซองขาวพับ 4 มีครุฑ	500 ซอง	3		1,500		
4	ซองขาวพับ 4 ไม่มีครุฑ	500 ซอง	2		1,000		
5	ซองน้ำตาลขยายข้าง	500 ซอง	3		1,500		
6	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง	500 ซอง	3		1,500		
7	เข็มเย็บกระดาษ เบอร์ 10	3 กล่อง	120		360		
8	แม็คเย็บกระดาษ เบอร์ 10	3 อัน	250		750		
9	เข็มเย็บกระดาษ เบอร์ 8	3 กล่อง	150		450		
10	เข็มเย็บกระดาษ เบอร์ 3	3 กล่อง	150		450		
11	กาวลาแท็ก ขนาด 8 ออนซ์	4 ขวด	25		100		
12	น้ำยาลบคำผิดชนิดปากกาเพนเทล	15 ด้าม	60		900		
13	สก็อตเทปใส	5 ม้วน	30		150		
14	ลวดหนีบกระดาษ	60 กล่อง	6		360		
15	ปากกา (น้ำเงิน)	7 กระปุก	250		1,750		
16	ปากกา (แดง)	2 กระปุก	250		500		
17	ปากกา (ดำ)	2 กระปุก	250		500		
18	ปากกาไวท์บอร์ด	10 ด้าม	30		300		
19	ทะเบียนรับ	10 เล่ม	70		700		
20	ทะเบียนส่ง	5 เล่ม	70		350		
21	สติ๊กเกอร์พีวีซีใส	1 ห่อ	250		250		
22	เทปผ้าสีติดสันปก ขนาด 2 นิ้ว	3 ม้วน	60		180		
23	สติ๊กเกอร์อเนกประสงค์	1 ห่อ	250		250		
24	กระดาษทำปกคละสี	2 ห่อ	250		500		
25	สก็อตเทปบาง	5 อัน	60		300		
26	พลาสติกใสรองปก ขนาด A4	1 ห่อ	270		270		
27	กระดูกงู (ขนาดกลาง)	10 อัน	12		120		
28	กระดูกงู (ขนาดใหญ่)	10 อัน	18		180		
29	กระดาษไฟโต้ ขนาด A4 180g	5 ห่อ	270		1,350		

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางอุไรวรรณ จุลสิกขี , นางจิตติมา ศรีสุวรรณ)							
ค่าวัสดุ							
30	กระดาษกาวย่น (สี) ขนาด 2 นิ้ว	3 ม้วน	55		165		
31	เทปเยื่อกาวสองหน้า ขนาด 1 นิ้ว	2 ม้วน	50		100		
32	ตัวหนีบสีดำ ขนาดใหญ่	15 กล่อง	70		1,050		
33	ตัวหนีบสีดำ ขนาดกลาง	15 กล่อง	60		900		
34	ตัวหนีบสีดำ ขนาดเล็ก	30 กล่อง	50		1,500		
ค่าครุภัณฑ์							
1	เครื่องปริ้นเตอร์ Brother	1 เครื่อง	15,375		15,375		
2	คอมพิวเตอร์ Notebook	1 เครื่อง	22,000		22,000		
ค่าจ้าง							
ค่าตอบแทนใช้สอย							
อื่นๆ							
	รวม				100,485		
	ตัวอักษร (หนึ่งแสนสี่รอยแปดสิบห้าบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บท10

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3.6 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมบริการวิชาการและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นไปเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการ สำนึกรักบ้านแคแสด

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนาบักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางบุปผา สวนจันทร์
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดระเบียบบริหารราชการโรงเรียน พุทธศักราช 2566 ได้กำหนดให้มีบริหารงานทั่วไป หน่วยงานหลักตามโครงสร้างสายงานบริหารโรงเรียน ซึ่งกำหนดให้แบ่งหน่วยงานรอง

สำหรับกลุ่มบริหารงานทั่วไป ได้แบ่งออกเป็นงานย่อย 11 งาน ได้แก่ 1) งานบริหารสำนักงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป 2) งานแผนงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป 3) งานพัสดุกลุ่มบริหารงานทั่วไป 4) งานสารสนเทศและประกันคุณภาพการศึกษากลุ่มบริหารงานทั่วไป 5) งานอำนวยการโรงเรียน 6) งานสารบรรณ 7) งานประชาสัมพันธ์ 8) งานอาคารสถานที่และความปลอดภัย 9) งานสาธารณูปโภค 10) งานโสตทัศนูปกรณ์ 12) งานบุคคล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้งานบริหารงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป มีผลสัมฤทธิ์บรรลุตามเป้าหมาย กลยุทธ์ เป้าประสงค์และอุดมการณ์ของโรงเรียน
2. เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้มีส่วนร่วมต่าง ๆ ที่เข้ามาขอรับบริการจากโรงเรียน

เป้าหมาย

1. ประสานการดำเนินงานทุกกลุ่มบริหารภายในโรงเรียน
2. ประสานงานกับองค์กรภาครัฐและเอกชนภายนอกโรงเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการบรรลุเป้าหมาย 93%

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางบุปผา สวนจันทร์												
1. ขั้นวางแผน 1.1 วางแผนการดำเนินงาน							←					
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ สำนักงาน								→				
3. ขั้นประเมินผล 3.1 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ											←	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 ปรับปรุงและพัฒนา											←	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางบุปผา สวนจันทร์													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย										50,000			50,000
5. อื่น ๆ													
รวม										50,000			50,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ร้อยละ 97 ของนักเรียนมีผลการเรียนรายบุคคลมากกว่า 3.00
2. ประสานงานกับองค์การภาครัฐและเอกชนภายนอกโรงเรียนเป็นไปโดยเรียบร้อย

การติดตามประเมินผลโครงการ

นิเทศ ติดตาม

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3.6 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมบริการวิชาการ และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นไปเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางบุปผา สวนจันทร์							
ค่าตอบแทนใช้สอย							
1	การเข้าเฝ้าสมเด็จเจ้าฟ้า	5 คน	2,820		14,100		
2	สิ่งของที่ระลึกทูลเกล้า	1 ชิ้น	2,000		2,000		
3	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		8,000		8,000		
4	ค่าหนังสือทูลเกล้า		23,900		23,900		
5	อัดรายการวิทยุโทรทัศน์	2 ครั้ง	1,000		2,000		
	รวม				50,000		
	ตัวอักษร (ห้าหมื่นบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....
(นางบุปผา สวนจันทร์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท11



หมวดหลัก 2 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 2.2 ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและส่งเสริมการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

ชื่อโครงการ ปรับปรุงพัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์

กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพบรรลุตามเป้าหมายได้นั้นจำเป็นต้องมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการเป็นสถานที่ในการเรียนรู้ ตรวจสอบวิเคราะห์ผลตามทฤษฎีและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการคิดค้น การประดิษฐ์เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ตามความจำเป็น แต่เนื่องจากวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำห้องต่าง ๆ ได้ชำรุดสึกหรอตามสภาพและอายุการใช้งาน จึงจำเป็นจะต้องตรวจสอบพัฒนาและปรับปรุงเพื่อให้สามารถนำมาใช้งานได้และเกิดประโยชน์สูงสุดในการเรียนการสอนให้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการมีความเหมาะสมทันสมัย ปลอดภัยในการเรียนการทำปฏิบัติการ ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว กลุ่มบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำโครงการยกระดับมาตรฐานห้องเรียนห้องปฏิบัติการขึ้น

วัตถุประสงค์

1. ผลผลิต (Out put)

เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องเรียนห้องปฏิบัติการให้มีความพร้อม สะดวก ปลอดภัยในการจัดการเรียนการสอนและการทำปฏิบัติการ

2. ผลลัพธ์ (Out come)

โรงเรียนมีวัสดุครุภัณฑ์ สิ่งอำนวยความสะดวกที่พร้อมในการจัดการเรียนการสอน มีความปลอดภัย ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ จำนวน 45 ห้อง ให้มีความพร้อม สะดวก ปลอดภัย ในการจัดการเรียนการสอนและการทำปฏิบัติการ

2. ด้านคุณภาพ

มีวัสดุ ครุภัณฑ์สิ่งอำนวยความสะดวกที่พร้อมในการจัดการเรียนการสอน มีความปลอดภัย ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์พื้นฐานที่ครบถ้วนและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การทำปฏิบัติการและการทำวิจัย ค่าเป้าหมายร้อยละ 100

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์												
1. ขั้นวางแผน												
1.1 สำรวจรายการวัสดุครุภัณฑ์ที่ต้องใช้และที่ชำรุด	←	→										
1.2 จัดทำโครงการขออนุมัติ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 วางแผน/ประชุมวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	←	→										
2.2 ติดต่อ ประสานงาน	←	→										
2.3 ดำเนินการปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ติดตามและประเมินผลโครงการ รายงานการดำเนินงานตามแบบฟอร์มโรงเรียน											←	→
3.2 สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ											←	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 นำผลการประเมินมาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย เพื่อจัดทำโครงการใหม่											←	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	175,278			190,000			321,000			80,000			766,278
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม	175,278			190,000			321,000			80,000			766,278

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและครูได้ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน การทำปฏิบัติการต่าง ๆ ที่สะดวก ปลอดภัยและมีมาตรฐาน

2. โรงเรียนมีห้องเรียนห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย มีมาตรฐาน มีอุปกรณ์พร้อมในการใช้งาน

ติดตามและประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์พื้นฐานที่ครบถ้วน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การทำปฏิบัติการ และการทำวิจัย ค่าเป้าหมายร้อยละ 100	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถาม

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 2 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 2.2 ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและส่งเสริมการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ (ไตรมาส)
ผู้รับผิดชอบ นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์					
ค่าจ้าง					
1	ปรับปรุงโต๊ะอ่านหนังสือ (หอสมุด	8	5,000	40,000	1
2	ติดตั้งกระเบื้องยางห้อง 324, 325, 327	3	70,000	210,000	3
3	ติดตั้งกระเบื้องยางห้องเตรียมอุปกรณ์ 323, 326	2	18,000	36,000	3
4	ติดตั้งกระเบื้องยางห้อง 112, 113, 114	3	25,000	75,000	3
5	ซ่อมฝ้าเพดานอาคารเรียน 40 ตารางเมตร	40	50	20,000	4
6	ซ่อมหลังคาอาคารหอสมุด	1	79,278	79,278	1
7	ปรับปรุงแท่นรองยืนหน้าห้อง 411, 511, 611	3	20,000	60,000	2
8	ชั้นวางอุปกรณ์ห้องซ่อมบำรุง	1	70,000	70,000	2
9	บอร์ด/ป้ายประชาสัมพันธ์	10	2,000	20,000	2
10	ป้าย/ภาพ คำคมของนักวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ นักปรัชญา นักการศึกษา นักกีฬา ฯลฯ	10	5,000	50,000	2
11	ปรับปรุงลานกิจกรรมข้างศูนย์กีฬา (ถมหิน 20 คิว)	20	2,800	56,000	1
12	ทาสีภายใน สีพื้นอาคารศูนย์กีฬา	1	50,000	50,000	2
อื่น ๆ					
	รวม			**766,278**	
	ตัวอักษร (เจ็ดแสนหกหมื่นหกพันสองร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....

(นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บท12

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.4 ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุ งานวิชาการและการพัฒนาคุณภาพนักเรียน

ชื่อโครงการ สนับสนุนงานสนองนโยบายหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☑ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวารี วันแรก

กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ในประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา การเตรียมคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย เพื่อเร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อสร้างความเชื่อมั่นของสังคม ไว้วางใจโดยเฉพาะผู้เรียนและประชาชน นำรูปแบบการทำงานโดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและความรับผิดชอบ เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และสร้างองค์ความรู้ ให้ยั่งยืน โดยให้ปฏิบัติโครงการตามนโยบายเร่งด่วน

ด้วยเหตุผลข้างต้นโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรราช จัดทำโครงการสนับสนุนสนองนโยบายหน่วยงานภายนอกสถานศึกษาและจัดงบประมาณไว้เพื่อรองรับโครงการเร่งด่วน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีโครงการกิจกรรมพิเศษเพื่อตอบสนองนโยบายเร่งด่วน ตาม แนวทางการปฏิรูปการศึกษา
2. เพื่อให้โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ของโครงการกิจกรรมพิเศษบรรลุตามเป้าหมาย

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

โรงเรียนมีโครงการกิจกรรมพิเศษเพื่อตอบสนองนโยบายเร่งด่วน ตาม แนวทางการปฏิรูปการศึกษา ที่มีเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม ร้อยละ 80 ขึ้นไป

2. เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย ร้อยละ 80 ของ กิจกรรมพิเศษเพื่อตอบสนอง นโยบายเร่งด่วนตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. โรงเรียนมีโครงการกิจกรรมพิเศษ เพื่อตอบสนองนโยบายเร่งด่วน ตามแนวทางการ ปฏิรูปการศึกษา
2. โรงเรียนมีผลการดำเนินงานบรรลุ ตามเป้าหมาย ร้อยละ 80

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางวารี วันแรก												
1. ขั้นวางแผน	←		→									
1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ												
1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา												
1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนา โครงการฯ			←			→						
1.4 จัดทำโครงการฯ น าเสนอต่อฝ่ายบริหาร												
2.ขั้นดำเนินการ (P)				←		→						
2.1 นโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ												
2.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา												
2.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนา โครงการฯ												
2.4 จัดทำโครงการฯ น าเสนอต่อฝ่ายบริหาร												

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ขั้นสรุปผลและประเมินผล (D) 3.2 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 3.3 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร						←		→				
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา									←		→	

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางวารี วันแรก													
1. ค่าวัสดุ		-			2,000			2,000			2,000		6,000.
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย		-			1,000			1,000			1,000		3,000
5. อื่นๆ											1,000		1,000.
รวม	-			3,000			3,000			4,000			10,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีโครงการกิจกรรมพิเศษเพื่อตอบสนองนโยบายเร่งด่วน ตามแนวทางการ ปฏิรูปการศึกษาที่มีเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม ร้อยละ 80 ขึ้นไป
2. มีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย ร้อยละ 80 ของกิจกรรมพิเศษ เพื่อตอบสนองนโยบายเร่งด่วนตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา
3. ผู้เรียนโรงเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะที่เป็น จุดเน้นการติดตามประเมินผลโครงการ

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.4 ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุ งานวิชาการและการพัฒนาคุณภาพนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางวารี วันแรก					
ค่าวัสดุ					
1	ค่าวัสดุฝึก			6,000	
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าตอบแทนใช้สอย					
1	ค่าจ้างวิทยากร			3,000	
อื่น ๆ					
	อื่น ๆ			1,000	
	รวม			10,000.	
	ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....
(นางวารี วันแรก)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 2. งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครู และบุคลากร เพื่อจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ					
อื่น ๆ					
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง				
2	ค่าที่พัก				
3	ค่ายานพาหนะ				
4	ค่าวิทยากร				
5	ค่าลงทะเบียน				
	รวม			300,000 -	
	ตัวอักษร (สามแสนบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....
(นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ รู้รอบและสามารถบูรณาการความรู้ได้

เป้าหมาย

1. นักเรียนสามารถใช้บอร์ดข่าวสารเป็นสื่อในการเรียนด้วยตนเอง
2. เพื่อเผยแพร่ผลงาน และข่าวสารเป็นประโยชน์ให้กับนักเรียน คณะครู บุคลากร และสู่สาธารณชน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละของนักเรียนที่รักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ รู้รอบและสามารถบูรณาการความรู้ได้ในระดับดีขึ้นไป

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวกุสุมา เชาวลิต 2. นางอิดาวัตน์ รักษาพล	←											→
1. **ขั้นวางแผน**												
1.1 ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	←											→
1.2 เขียนโครงการ	↔						↔					
1.3 ขออนุมัติโครงการ	↔						↔					
2. **ขั้นดำเนินการ**												
2.1 ประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←											→
2.2 มอบหมายภารกิจ	←											→
2.3 ดำเนินงานตามโครงการ	←											→
2.4 สรุปผลกิจกรรม												↔
3. **ขั้นประเมินผล**												
3.1 ออกแบบสอบถาม						↔						↔
3.2 สัมภาษณ์ความพึงพอใจ						↔						↔
4. **ขั้นปรับปรุงและพัฒนา**												
4.1 สรุปผลโครงการ						↔						↔
4.2 รายงานโครงการ						↔						↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวสุสุมา เชาวลิต 2. นางอิศารัตน์ รักษาพล													
1. ค่าวัสดุ								50,500					50,500
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง			4,500										4,500
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม							50,500			10,000			55,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผลการทำงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
2. ผลงานมีประสิทธิภาพ
3. ผู้ปกครอง นักเรียน คณะครู บุคลากรโรงเรียน และหน่วยงานภายนอกได้รับข่าวสารของโรงเรียนอย่างทั่วถึง

การติดตามประเมินผลโครงการ

สอบถามความพึงพอใจจากการอ่านจดหมายข่าวหรือสื่อสิ่งพิมพ์ที่จัดทำขึ้น

บท13

หมวดหลัก 2. งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากร เพื่อการจัดการเรียนการสอน

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากร

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ

กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ให้เทียบเท่าโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ และปลูกฝังนักเรียนให้มีความพร้อมไปศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา และมุ่งสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้นนวัตกรรม ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ที่มีความสามารถระดับสูงเยี่ยมในระดับเดียวกันกับนักวิจัยชั้นนำของนานาชาติ และมีจิตวิญญาณมุ่งมั่นพัฒนาประเทศชาติ มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ สามารถสร้างองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับประเทศชาติและสังคมไทยในอนาคต ช่วยพัฒนาประเทศให้สามารถดำรงอยู่และแข่งขันได้ในประชาคมโลก ให้เป็นสังคมผู้ผลิตที่มีมูลค่าเพิ่มมากขึ้น สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สังคมแห่งคุณภาพและแข่งขันได้ และสังคมที่ยั่งยืนพอเพียงมีความสมานฉันท์เอื้ออาทรต่อกัน ดังนั้น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความจำเป็นอย่างมากในการพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถ ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ และเทคโนโลยี ให้มีความรู้เทียบเท่าโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ และนำความรู้มาพัฒนาการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยี โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว

วัตถุประสงค์

เชิงปริมาณ

ครูและผู้บริหารทุกคนได้รับการพัฒนา

เชิงคุณภาพ

1 ครูและบุคลากรได้พัฒนาตนเองและทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ

2 ครูและบุคลากรได้นำองค์ความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษ

3 ครูและบุคลากรมีจิตวิญญาณและกำลังใจที่ดีและมีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

4 ครูมีผลงานวิจัย โครงงาน หรือเป็นวิทยากร

5 ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

เป้าหมาย

ครูและบุคลากรของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ทุกคน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ 100% จำนวนผู้บริหารและบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้เป็นมืออาชีพสู่สากลทุกคน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตควรรณ์ ไชยชนะ												
1. ขั้นวางแผน												
1.1.วางแผนการดำเนินงาน	←											
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 จัดทำแผนการดำเนินงาน	←											
2.2 ดำเนินการตามแผน	←											→
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ประเมินผลการดำเนินการ											←	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการ											←	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	300,000
รวม	75,000			75,000			75,000			75,000			300,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามศักยภาพของตนเอง นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และมีศักยภาพในการทำงานอย่างเข้มแข็ง
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาเพิ่มขึ้น
3. สถานศึกษา มีการปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในมีคุณภาพเพิ่มขึ้น
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจ มีเจตคติ ภาวะหน้าที่ ที่ดีในการทำงาน นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงการทำงานของตนเองให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

การติดตามประเมินโครงการ

1. การดำเนินการตามงาน โครงการ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ
2. การบริหารงานของโรงเรียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตรวจสอบได้

บท14



หมวดหลัก 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากร เพื่อการจัดการเรียนการสอน

ชื่อโครงการ บอร์ดน่ารู้

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตรจุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ	1. นางสาวกุสุมา เชาวลิต 2. นางธิดารัตน์ รักษาพล
กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป/ประชาสัมพันธ์
ประเภทงบประมาณ	งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีบอร์ดนิทรรศการในโอกาสต่าง ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ของนักเรียนและให้แต่ละบอร์ดนิทรรศการมีความน่าสนใจต่อผู้พบเห็น โดยประกอบด้วยบอร์ดนิทรรศการขนาดใหญ่ จำนวน 2 บอร์ด และบอร์ดประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ จำนวน 2 บอร์ด จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงบอร์ดนิทรรศการให้มีความทันสมัย เป็นที่สะดุดตาของผู้พบเห็นให้มากที่สุด โดยมีการจัดนิทรรศการในเทศกาลต่าง ๆ หรือวันสำคัญทางศาสนา และประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ซึ่งจะทำให้ผู้พบเห็นไม่ว่าจะผู้ปกครอง คณะครู บุคลากร และนักเรียน ได้รับสาระความรู้เพิ่มเติม เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องราวต่าง ๆ และยังสร้างความประทับใจให้กับผู้ชม เกิดความรักในสถาบันพระมหากษัตริย์ เสื่อมใส ศรัทธา ในพระพุทธศาสนา ในโอกาสต่าง ๆ และข่าวสารมากยิ่งขึ้น

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวกุสุมา เชาวลิต 2. นางอิตารัตน์ รักษาพล													
1. ค่าวัสดุ					2,500						2,500		5,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม					2,500						2,500		5,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีการปรับปรุงบอร์ดนิทรรศการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ
2. นักเรียน ผู้ปกครอง คณะครู และบุคลากรของโรงเรียนมีแหล่งความรู้เพิ่มเติม
3. เป็นสถานที่ที่สร้างภาพลักษณ์ให้กับโรงเรียน

การติดตามประเมินผลโครงการ

จำนวนผู้อ่าน ผู้ชม ผู้สนใจ ติดตามข้อมูล ข่าวสาร ความเคลื่อนไหว

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากร เพื่อการจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ	1. นางสาวกุสุมา เชาวลิต 2. นางอิตารัตน์ รักษาพล				
ค่าวัสดุ					
1.	กระดาษสติ๊กเกอร์ ชนิดผิวมัน ขนาด A4	1 แพ็ค	200	200	
2.	น้ำหมึกปริ้นสี Brother BT D60BK+BT5000 C/M/Y	2 ชุด	930	1,860	
3.	อุปกรณ์ตกแต่งบอร์ด	1 ชุด	2,000	1,980	
4.	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 61*65 cm.	12 แผ่น	30	360	
5.	กระดาษก้าว 2 หน้า ชนิดบาง	4 ม้วน	40	160	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
6.	กระดาษ 100 ปอนด์ ขนาด A3	1 แพ็ค	400		400		
7.	ไส้การปืน แท่งเล็ก	1 ห่อ	40		40		
ค่าครุภัณฑ์							
ค่าจ้าง							
ค่าตอบแทนใช้สอย							
อื่นๆ							
รวม					5,000		
ตัวอักษร (ห้าพันบาทถ้วน)							5,000

ลงชื่อ.....
(นางสาวกุสุมา เขาวลิต)
หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกชี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท15

หมวดหลัก 2 งบประมาณด้านบุคลากร
หมวดรอง 2.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากร เพื่อการจัดการเรียนการสอน
ชื่อโครงการ จดหมายข่าวและสื่อสิ่งพิมพ์โรงเรียน
ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตรจุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวกุสุมา เชาวลิต
2. นางธิดารัตน์ รักษาพล

กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ กลุ่มบริหารงานทั่วไป/ประชาสัมพันธ์

ประเภทงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ในสังคมปัจจุบันจำเป็นต้องรับรู้ข่าวสารตามทันบ้านเมืองอยู่ตลอดเวลา ฝ่ายประชาสัมพันธ์จึงจำเป็นต้องมีการเผยแพร่ข่าวสาร ความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ให้กับท่านผู้ปกครอง นักเรียน คณะครูและบุคลากร ของโรงเรียน เพื่อให้ทราบข่าวสารต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นภายในรั้วโรงเรียนแห่งนี้ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ให้กับโรงเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้รู้รอบและสามารถบูรณาการความรู้ได้

2. เพื่อบริการข่าวสารภายในโรงเรียนให้ผู้ปกครอง นักเรียน บุคลากร หน่วยงานภายนอกได้รับทราบและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน

3. ผู้ปกครองนักเรียน บุคลากร หน่วยงานภายนอก ได้รับข่าวสารจากโรงเรียนอย่างทั่วถึง

เป้าหมาย

1. จัดทำจดหมายข่าวประจำเดือน
2. จัดทำวารสารโรงเรียนโดยจะมีการเผยแพร่ในวันเปิดภาคเรียนของนักเรียน เทอมละ 800 ชุด
3. ผู้ปกครองนักเรียน บุคลากร หน่วยงานภายนอกได้รับข่าวสารโรงเรียนอย่างทั่วถึงและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละของนักเรียนที่รักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ รู้รอบและสามารถบูรณาการความรู้ได้ในระดับดีขึ้นไป
2. ร้อยละ 100 รูปเล่มจดหมายข่าวและสื่อสิ่งพิมพ์มีข้อมูลเที่ยงตรง ทันสมัย และอ้างอิงได้
3. ร้อยละ 90 รูปเล่มวารสารและสื่อสิ่งพิมพ์สวยงาม น่าอ่าน น่าสนใจ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ												
1. นางสาวกุสุมา เขาวสิต	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. นางธิดารัตน์ รักษาพล												
1. ขั้นวางแผน												
1.1 ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
1.2 เขียนโครงการ	↔						↔					
1.3 ขออนุมัติโครงการ	↔						↔					
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 รวบรวมข้อมูล	↔				↔	—	→					
2.2 วางรูปแบบเอกสาร	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2.3 จัดทำรูปเล่ม	↔					↔	—	→				
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ออกแบบสอบถาม		↔										↔
3.2 สัมภาษณ์ความพึงพอใจ		↔										↔
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 สรุปผลโครงการ						↔						↔
4.2 รายงานโครงการ						↔						↔

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากร เพื่อการจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ	1. นางสาวกุสุมา เชาวลิต 2. นางธิดารัตน์ รักษาพล				
ค่าวัสดุ					
1.	จดหมายข่าว				
	- กระดาษ A3 (AA)	4 ห่อ	250	1,000	
	- น้ำหมึกสี Com Color (RISO) - สีเทา - สีแดง - ดำ	3 สี	16,500	49,500	
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าจ้าง					
1.	จัดทำป้ายไวนิล (ป้ายต้อนรับ 3 แยก)	1 แผ่น	4,500	4,500	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
อื่นๆ					
รวม				55,000	
ตัวอักษร (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					55,000

ลงชื่อ.....
(นางสาวกุสุมา เชาวลิต)
หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(นายวีชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บท16

หมวดหลัก 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ (เช่น ครูอัตราจ้างตามสาขาที่ขาดแคลน พนักงานปฏิบัติการ และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการสอน)

ชื่อโครงการ จ้างครูและบุคลากรเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทโรงเรียนวิทยาศาสตร์ของกลุ่มบริหารวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ

กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดการเรียนการสอนสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษา และเทคโนโลยี ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ในลักษณะโรงเรียนประจำ ตามกรอบภาระงานข้าราชการครูมีภาระงานมากซึ่งปฏิบัติงานขั้นต่ำเป็นเวลา 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ในจำนวนนี้เป็นชั่วโมงสอนในชั้นเรียนจำนวน 15 คาบ ต่อสัปดาห์ เวลาที่เหลืออีก 25 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ให้สำหรับการเตรียมการสอน การตรวจงาน การให้คำปรึกษา การเป็นที่ปรึกษาโครงงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัยของนักเรียน การจัดกิจกรรมเสริมทั้งในและนอกห้องเรียนตามหลักสูตร การวิจัย การศึกษาค้นหาองค์ความรู้ใหม่ ๆ การพัฒนาตนเองตลอดจนการให้บริการกับสังคมทั่วไป โรงเรียน และหน่วยงานภายนอก และส่งเสริมสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล โดยเฉพาะด้านการเตรียมกำลังคนระดับสูงทางด้านวิทยาศาสตร์ ภาษา เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ (STEM) สำหรับการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ตามยุทธศาสตร์ 20 ปี และนโยบาย Thailand 4.0 เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับกลุ่มผู้ลงทุนจากประเทศต่าง ๆ ที่จะเข้ามาลงทุนในอุตสาหกรรม 4.0 ในโครงการ Eastern Economic Corridor (EEC) และโครงการอื่น ๆ ของประเทศ

ดังนั้น การขับเคลื่อนตามเป้าหมาย พันธกิจ หลักสูตรของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย และสนองนโยบายของรัฐบาล จึงจำเป็นต้องมีครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาเฉพาะทางในการจัดการเรียนการสอนและขับเคลื่อนนโนบายของรัฐบาล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ขาดอัตรากำลังตามภาระงาน คือ วิชาดนตรีไทย และภาษาต่างประเทศที่ 2 คือ ภาษาเกาหลี เป็นไปตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

2. เพื่อให้การบริการด้านวิชาการและแหล่งเรียนรู้ในห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ ตอบสนองหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. จัดจ้างเจ้าหน้าที่ห้องสมุด จำนวน 2 อัตรา
2. จัดจ้างเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 อัตรา

เชิงคุณภาพ

โรงเรียนจัดจ้างครูได้ตรงเป้าหมายและความต้องการของโรงเรียน ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ 100 ของการบริหารงานในกลุ่มบริหารวิชาการ เป็นไปตามบริบทของโรงเรียน เป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ **นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ**												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาและวิเคราะห์ภาระงานตามหลักสูตร และบริบทต่าง ๆ 1.2 ศึกษากรอบอัตรากำลังตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.และตามภาระงานและบริบทต่าง ๆ						↔	↔					
2. ขั้นดำเนินการ **ดำเนินการสรรหา/จัดจ้าง** 2.1 จัดจ้างเจ้าหน้าที่ห้องสมุด จำนวน 2 อัตรา 2.2 จัดจ้างเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 อัตรา	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบของโรงเรียนและแนวปฏิบัติต่าง ๆ						↔						↔
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลสรุปจากการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา						↔						↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางวิลัยพรรณ์ โชยชนะ													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	63,000	756,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	189,000			189,000			189,000			189,000			756,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การบริหารอัตรากำลังเป็นไปตามภาระงานและกรอบอัตรากำลัง
2. การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามภาระงานและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

(เช่น ครูอัตราจ้างตามสาขาที่ขาดแคลน พนักงานปฏิบัติการ และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการสอน)

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ					
ค่าวัสดุ					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าจ้าง					
1	จัดจ้างเจ้าหน้าที่ห้องสมุด 2 อัตรา	12 เดือน	31,500 -	378,000 -	
2	จัดจ้างเจ้าหน้าที่ห้องสมุด 2 อัตรา	12 เดือน	31,500 -	378,000 -	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
อื่นๆ					
	รวม			756,000	
	ตัวอักษร (เจ็ดแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....

(นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลลิกชี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท17



หมวดหลัก 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการ จ้างเจ้าหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ

กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ตามกรอบอัตรากำลังบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38ค (2) ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย จำนวน 36 อัตรา เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนการเรียนการสอน ยังอยู่ในขั้นตอนกระบวนการกำหนดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการสรรหา ประกอบกับข้าราชการครูมีภาระงานมากซึ่งปฏิบัติงานขั้นต่ำเป็นเวลา 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ในจำนวนนี้เป็นชั่วโมงสอนในชั้นเรียนจำนวน 15 คาบ ต่อสัปดาห์ เวลาที่เหลืออีก 25 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ให้สำหรับการเตรียมการสอน การตรวจงาน การให้คำปรึกษา การเป็นที่ปรึกษาโครงงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัยของนักเรียน การจัดกิจกรรมเสริมทั้งในและนอกห้องเรียนตามหลักสูตร การวิจัย การศึกษาค้นหาองค์ความรู้ใหม่ ๆ การพัฒนาตนเองตลอดจนการให้บริการกับสังคมทั่วไป โรงเรียน และหน่วยงานภายนอก ดังนั้นการขับเคลื่อนงานสนับสนุนการเรียนการสอนของกลุ่มงานต่าง ๆ ยังต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ถูกต้อง รวดเร็ว ตามระเบียบราชการ และขับเคลื่อนองค์กรให้ดำเนินการต่อไปตามกรอบอัตรากำลังบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38ค (2) เป็นไปตามบริบทของเรียนเรียน และบรรลุเป้าหมายในการบริหารอัตรากำลัง

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารงานงานในกลุ่มบริหารต่าง ๆ เป็นไปตามบริบทของโรงเรียน เป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. จัดจ้างเจ้าหน้าที่การเงิน จำนวน 1 อัตรา
2. จัดจ้างเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา
3. จัดจ้างเจ้าหน้าที่บุคคล จำนวน 1 อัตรา
4. จัดจ้างเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
5. จัดจ้างเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 อัตรา
6. จัดจ้างเจ้าหน้าที่บัญชี จำนวน 1 อัตรา
7. จัดจ้างเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ จำนวน 1 อัตรา

เชิงคุณภาพ

งานในกลุ่มบริหารงานต่าง ๆ เป็นไปตามบริบทของโรงเรียน เป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ 100 ของการบริหารงานในกลุ่มบริหารต่าง ๆ เป็นไปตามบริบทของโรงเรียน เป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน	←											
1. ศึกษาและวิเคราะห์ภาระงานและบริบทต่าง ๆ ในกลุ่มบริหารแต่ละกลุ่ม												
2. กำหนดอัตรากำลังตามภาระงานและบริบทต่าง ๆ ในกลุ่มบริหารแต่ละกลุ่ม												
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 จัดจ้างเจ้าหน้าที่แผนงาน จำนวน 1 อัตรา												
2.2 จัดจ้างเจ้าหน้าที่การเงิน จำนวน 2 อัตรา	←											→
2.3 จัดจ้างเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา												
2.4 จัดจ้างเจ้าหน้าที่บุคคล จำนวน 1 อัตรา												
2.5 จัดจ้างเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา												
2.6 จัดจ้างเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 อัตรา												
2.7 จัดจ้างเจ้าบัญชี จำนวน 1 อัตรา												
2.8 จัดจ้างเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ จำนวน 1 อัตรา												
3. ขั้นประเมินผล						↔						↔
3.1 ประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบของราชการ												
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา						↔						↔
4.1 นำผลสรุปจากการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา												

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางวัดดารรณ์ ไชยชนะ													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	106,575	106,575	106,575	106,575	106,575	106,575	106,575	106,575	106,575	106,575	106,575	106,575	1,278,900
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม	319,725			319,725			319,725			319,725			1,278,900

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การบริหารอัตรากำลังเป็นไปตามภาระงานและกรอบอัตรากำลัง
2. การดำเนินงานของแต่ละกลุ่มดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎระเบียบ แนวปฏิบัติ รวดเร็ว และทันเวลา
3. ลดภาระงานของครูผู้สอน

การติดตามประเมินผลโครงการ

มีการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงาน

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ							
ค่าวัสดุ							
ค่าครุภัณฑ์							
ค่าจ้าง							
1	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่การเงิน จำนวน 1 อัตรา	12 เดือน	15,750	-	189,000	-	
2	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา	12 เดือน	15,750	-	189,000	-	
3	ค่าจ้างนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา	12 เดือน	15,750	-	189,000	-	
4	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา	12 เดือน	12,075	-	144,900	-	
5	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่แผนงาน จำนวน 1 อัตรา	12 เดือน	15,750		189,000	-	
6	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่บัญชี จำนวน 1 อัตรา	12 เดือน	15,750	-	189,000	-	
7	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ จำนวน 1 อัตรา	12 เดือน	15,750	-	189,000	-	
ค่าตอบแทนใช้สอย							
อื่น ๆ							
	รวม				1,278,900	-	
	ตัวอักษร (หนึ่งล้านสองแสนเจ็ดหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บท18

หมวดหลัก 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ (เช่น ครูอัตราจ้างตามสาขาที่ขาดแคลน พนักงานปฏิบัติการ และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการสอน)

ชื่อโครงการ จ้างพนักงานขับรถยนต์

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดการเรียนการสอนสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษา และเทคโนโลยี ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ในลักษณะโรงเรียนประจำ นักเรียนอยู่ประจำหอพักของโรงเรียนทุกคน ตามภารกิจการบริหารจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ เช่น การจัดซื้อวัสดุประกอบอาหารเลี้ยงนักเรียน ,การ รับ - ส่ง นักเรียน ระหว่างโรงเรียนกับโรงเรียนพยาบาล กรณีนักเรียนป่วยและเกิดอุบัติเหตุ ,การพานักเรียนไปนอกสถานศึกษาเพื่อทำกิจกรรมต่าง ๆ ,การรับ - ส่งหนังสือราชการ การติดต่อราชการกับหน่วยงานภายนอก รวมทั้งการพาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปประชุมสัมมนาต่าง ๆ ซึ่งตามภารกิจดังกล่าว โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมียานพาหนะพร้อมพนักงานขับรถยนต์ไว้สำหรับการบริการนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งในปัจจุบันของโรงเรียนมียานพาหนะแล้ว แต่ยังขาดพนักงานขับยนต์ ปัจจุบันมีพนักงานขับรถยนต์ซึ่งเป็นลูกจ้างประจำ จำนวน 1 คน ซึ่งไม่เพียงพอในการให้บริการ ดังนั้น โรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจ้างพนักงานขับรถยนต์เพิ่มอีก จำนวน 5 คน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการดูแลช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

2. เพื่อให้การบริหารของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ มีความคล่องตัว

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

จัดจ้างพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 5 อัตรา

เชิงคุณภาพ

1. การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการดูแลช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

2. การบริหารของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ มีความคล่องตัว

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการดูแลช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

2. การบริหารของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ มีความคล่องตัว

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาและวิเคราะห์ภาระงานตามหลักสูตร และบริบทต่าง ๆ 1.2 ศึกษาการอบอัตรากำลังตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.และตามภาระงานและบริบทต่าง ๆ						←	→					
2. ขั้นดำเนินการ **ดำเนินการสรรหา** จัดจ้างพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา	←											→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบของโรงเรียนและแนวปฏิบัติต่าง ๆ						←	→					← →
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลสรุปจากการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา						←	→					← →

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบงานจัดการความรู้ในระบบ													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าสาธารณูปโภค													
3. ค่าจ้าง	58,023	58,023	58,023	58,023	58,023	58,023	58,023	61,503	61,503	61,503	61,503	61,504	713,685
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	174,069			174,069			181,033			184,514			713,685

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการดูแลช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

2. การบริหารของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ มีความคล่องตัว

การติดตามประเมินผลโครงการ

มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

(เช่น ครูอัตราจ้างตามสาขาที่ขาดแคลน พนักงานปฏิบัติการ และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการสอน)

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ					
ค่าวัสดุ					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าจ้าง					
1	ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ ตำแหน่งที่ 1	12 เดือน		177,710 -	
2	ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ ตำแหน่งที่ 2	12 เดือน		156,142 -	
3	ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ ตำแหน่งที่ 3	12 เดือน		130,054 -	
4	ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ ตำแหน่งที่ 4	12 เดือน		136,126 -	
5	ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ ตำแหน่งที่ 5	12 เดือน		113,653 -	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
อื่นๆ					
	รวม			713,685 -	
	ตัวอักษร (เจ็ดแสดหนึ่งหมื่นสามพันหกร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....

(นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บท19

หมวดหลัก 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ (เช่น ครูอัตราจ้างตามสาขาที่ขาดแคลน พนักงานปฏิบัติการ และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการสอน)

ชื่อโครงการ จัดจ้างบุคลากรลูกจ้างชั่วคราว/ค่าจ้างบุคลากรกลุ่มบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดการเรียนการสอนสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษา และเทคโนโลยี ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ในลักษณะโรงเรียนประจำ นักเรียนอยู่ประจำหอพักของโรงเรียนทุกคน ตามภารกิจการบริหารจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ การให้บริการหรือดูแลความสะอาดด้านสุขอนามัยจึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างมาก ดังนั้น โรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจ้างพนักงานทำความสะอาด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการให้บริการหรือดูแลความสะอาดด้านสุขอนามัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

2. เพื่อให้อาคารสถานที่ภายในโรงเรียนสะอาด สวยงาม น่าอยู่

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

จัดจ้างพนักงานทำความสะอาด จำนวน 7 อัตรา

เชิงคุณภาพ

1. การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการดูแลช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

2. การบริหารของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ มีความคล่องตัว

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการดูแลช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

2. การบริหารของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ มีความคล่องตัว

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาและวิเคราะห์ภาระงานตามหลักสูตร และบริบทต่าง ๆ 1.2 ศึกษากรอบอัตรากำลังตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.และตามภาระงานและบริบทต่าง ๆ						←	→					
2. ขั้นดำเนินการ **ดำเนินการสรรหา** จัดจ้างพนักงานทำความสะอาด จำนวน 7 อัตรา	←								→			
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบของโรงเรียนและแนวปฏิบัติต่าง ๆ						←	→					← →
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลสรุปจากการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา						←	→					← →

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบงานรัดการรรณ์โครงการ													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	63,200	63,200	63,200	63,200	63,200	63,200	63,200	66,992	66,592	66,992	66,992	66,992	777,359
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	189,600			189,600			197,184			200,975			777,359

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการดูแลช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

2. การบริหารของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ มีความคล่องตัว

การติดตามประเมินผลโครงการ

มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

(เช่น ครูอัตราจ้างตามสาขาที่ขาดแคลน พนักงานปฏิบัติการ และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการสอน)

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ							
ค่าจ้าง							
1	ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด ตำแหน่งที่ 1	12 เดือน			100,737	-	
2	ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด ตำแหน่งที่ 2	12 เดือน			139,999	-	
3	ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด ตำแหน่งที่ 3	12 เดือน			124,501	-	
4	ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด ตำแหน่งที่ 4	12 เดือน			112,231	-	
5	ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด ตำแหน่งที่ 5	12 เดือน			102,803	-	
6	ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด ตำแหน่งที่ 6	12 เดือน			100,737	-	
7	ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด ตำแหน่งที่ 7	12 เดือน			96,351	-	
ค่าตอบแทนใช้สอย							
อื่นๆ							
	รวม				777,359	-	
	ตัวอักษร (เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสามร้อยห้าสิบเก้าบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บท20

หมวดหลัก 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ (เช่น ครูอัตราจ้างตามสาขาที่ขาดแคลน พนักงานปฏิบัติการ และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการสอน)

ชื่อโครงการ จัดจ้างบุคลากรกลุ่มบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวัลดาวรรณ์ ไชยชนะ

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดการเรียนการสอนสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษา และเทคโนโลยี ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ในลักษณะโรงเรียนประจำ นักเรียนอยู่ประจำหอพักของโรงเรียนทุกคน ตามภารกิจการบริหารจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ การให้บริการหรือดูแลระบบสาธารณูปโภค การซ่อมแซมบำรุง รักษา อาคารสถานที่ เครื่องไม้เครื่องมือ ให้พร้อมใช้งาน และมีความปลอดภัย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่โรงเรียน ข้าราชการครู บุคลากร และนักเรียน ดังนั้น โรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจ้างพนักงานซ่อมบำรุง จำนวน 2 อัตรา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการให้บริการด้านระบบสาธารณูปโภค การซ่อมแซมบำรุง รักษา อาคารสถานที่ เครื่องไม้เครื่องมือ ให้พร้อมใช้งาน และมีความปลอดภัย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่โรงเรียน ข้าราชการครู บุคลากร และนักเรียน
2. เพื่อให้การบริหารของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ มีความคล่องตัว ปลอดภัย พร้อมใช้งาน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

จัดจ้างพนักงานซ่อมบำรุง จำนวน 2 อัตรา

เชิงคุณภาพ

1. การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการให้บริการด้านระบบสาธารณูปโภค การซ่อมแซมบำรุงรักษา อาคารสถานที่ เครื่องใช้เครื่องมือ ให้พร้อมใช้งาน และมีความปลอดภัย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่โรงเรียน ข้าราชการครู บุคลากร และนักเรียน

2. การบริหารของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ มีความคล่องตัว ปลอดภัย พร้อมใช้งาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการให้บริการด้านระบบสาธารณูปโภค การซ่อมแซมบำรุง รักษา อาคารสถานที่ เครื่องใช้เครื่องมือ ให้พร้อมใช้งาน และมีความปลอดภัย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่โรงเรียน ข้าราชการครู บุคลากร และนักเรียน

2. การบริหารของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ มีความคล่องตัว ปลอดภัย พร้อมใช้งาน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาและวิเคราะห์ภาระงานตามหลักสูตร และบริบทต่าง ๆ 1.2 ศึกษากรอบอัตรากำลังตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.และตามภาระงานและบริบทต่าง ๆ												
2. ขั้นดำเนินการ ดำเนินการสรรหา 2.1 จัดจ้างพนักงานซ่อมบำรุง จำนวน 1 อัตรา 2.2 จัดจ้างช่างไปฟ้า จำนวน 1 อัตรา												

3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบของโรงเรียนและแนวปฏิบัติต่าง ๆ						↔						↔
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลสรุปจากการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา						↔						↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบงานจัดการความรู้ในโรงเรียน													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	17,252	17,252	17,252	17,252	17,252	17,252	17,252	18,298	18,298	18,298	18,298	18,298	212,195
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	51,756			51,756			53,825			54,858			212,195

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการดูแลช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

2. การบริหารของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ มีความคล่องตัว ปลอดภัย

การติดตามประเมินผลโครงการ

มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 2 งบประมาณด้านบุคลากร

หมวดรอง 2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

(เช่น ครูอัตราจ้างตามสาขาที่ขาดแคลน พนักงานปฏิบัติการ และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการสอน)

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ					
ค่าวัสดุ					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าจ้าง					
1	ค่าจ้างพนักงานซ่อมบำรุง ตำแหน่งที่ 1	12 เดือน		115,848 -	
2	ค่าจ้างพนักงานซ่อมบำรุง (ช่างไฟฟ้า) ตำแหน่งที่ 2	12 เดือน		96,348 -	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
อื่นๆ					
	รวม			212,195 -	
	ตัวอักษร (สองแสนหนึ่งหมื่นสองพันหนึ่งร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....

(นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกชี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท21

หมวดหลัก 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.1 งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการบริหารจัดการ

ชื่องาน งานบริหารงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี

กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

ตามระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดระเบียบบริหารราชการโรงเรียน พุทธศักราช 2566 ได้กำหนดให้มีบริหารงานทั่วไป หน่วยงานหลักตามโครงสร้างสายงานบริหารโรงเรียน ซึ่งกำหนดให้แบ่งหน่วยงานรองเป็น

สำหรับกลุ่มบริหารงานทั่วไป ได้แบ่งออกเป็นงานย่อย 11 งาน ได้แก่ 1) งานบริหารสำนักงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป 2) งานแผนงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป 3) งานพัสดุกลุ่มบริหารงานทั่วไป 4) งานสารสนเทศและประกันคุณภาพการศึกษากลุ่มบริหารงานทั่วไป 5) งานอำนวยการโรงเรียน 6) งานสารบรรณ 7) งานประชาสัมพันธ์ 8) งานอาคารสถานที่และความปลอดภัย 9) งานสาธารณูปโภค 10) งานโสตทัศนูปกรณ์ 12) งานบุคคล

กลุ่มบริหารงานทั่วไป มีภาระหน้าที่สนับสนุนงานผู้อำนวยการด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผน การสั่งการ การควบคุม การกำกับการ การนิเทศ งานนโยบายและแผน งานประชาสัมพันธ์ งานบุคลากร เพื่อให้การทำงานของกลุ่มบริหารงานทั่วไป มีผลสัมฤทธิ์บรรลุตามเป้าหมาย กลยุทธ์ เป้าประสงค์และอุดมการณ์ของโรงเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้งานบริหารงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป มีผลสัมฤทธิ์บรรลุตามเป้าหมาย กลยุทธ์ เป้าประสงค์และอุดมการณ์ของโรงเรียน
2. เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้มีส่วนร่วมต่าง ๆ ที่เข้ามาขอรับบริการจากโรงเรียน

เป้าหมาย

1. นักเรียนมีผลการเรียนรายบุคคล 3.00 ขึ้นไป และผลการเรียนภาพรวมมากกว่า 3.50

2. กลุ่มบริหารงานทั่วไป มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือเครื่องใช้พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปกครอง นักเรียน และผู้เข้ามาขอรับบริการด้านต่าง ๆ จากโรงเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 97 ของนักเรียนมีผลการเรียนรายบุคคลมากกว่า 3.00

2. กลุ่มบริหารงานทั่วไป มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือเครื่องใช้พร้อม

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี												
1. ขั้นวางแผน 1.1 วางแผนการดำเนินงาน	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ												↔
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 ปรับปรุงและพัฒนา												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์		19,000			19,000			16,375			19,695		74,070
3. ค่าจ้าง								3,625					3,625
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	19,000			19,000			20,000			19,695			77,695

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ร้อยละ 97 ของนักเรียนมีผลการเรียนรายบุคคลมากกว่า 3.00
2. กลุ่มสำนวยการมีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือเครื่องใช้พร้อม

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. การประเมินสภาวะแวดล้อม (Context Evaluation : C)
2. การประเมินปัจจัยนำเข้า (Input Evaluation : I)
3. การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation : P)
4. การประเมินผลผลิต (Product Evaluation : P)

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.1 งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการบริหารจัดการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)					
คำวัสดุ					
1	หมึก Panasonic Kx-MB 2085	1 หลอด	1,400	1,400	
2	Epson L6190 BK	4 ตลับ	450	1,800	
3	Epson L6190 C	4 ตลับ	350	1,400	อ.ฐิตามา อ.ชนากานต์
4	Epson L6190 M	4 ตลับ	350	1,400	
5	Epson L6190 Y	4 ตลับ	350	1,400	
6	Canon 88 Black	3 ตลับ	600	1,800	
7	Canon 89 color	3 ตลับ	700	2,100	
8	Hp Color laser MFP 178 nw Black	2 หลอด	1,945	3,890	ผอ.วิชัย ราชธานี
9	หมึก Brother DCP-T720DW	4 ชุด	1,400	5,600	
10	Sp Laser 30A	2 กล่อง	2,800	5,600	งานสารบรรณ
11	Color LaserJet pro MFP M181fw Black	2 หลอด	2,090	4,180	งานบุคคล
12	Color LaserJet pro MFP M181fw C	2 หลอด	2,290	4,580	ผอ.วิชัย ราชธานี
13	Color LaserJet pro MFP M181fw N	2 หลอด	2,290	4,580	
14	Color LaserJet pro MFP M181fw Y	2 หลอด	2,290	4,580	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)							
ค่าวัสดุ							
15	คีบอร์ด+เม้าส์ไร้สาย	3 ชุด	1,000		3,000		
16	ธงชาติ ขนาด 4*6 เมตร	5 ผืน	2,900		14,500		อ.ขนากานต์
17	ธงชาติขนาด 180*220 ซม.	5 ผืน	400		2,000		
17	ตรายาง ชื่อผู้บริหาร	5 อัน	300		1,500		
18	ไส้ปากกา Pentel 1.0 สีน้ำเงิน	20 แท่ง	25		500		
19	ไส้ปากกา Pentel 1.0 สีดำ	20 แท่ง	25		500		
20	หมึกเติม Canon PIXMA G3010	4 ขุด	1400		5,600		อ.อุไรวรรณ อ.ฐิตาภา
ค่าจ้าง							
1	ซ่อมแซมวัสดุ - อุปกรณ์	3 ครั้ง	-		5,785		
	รวม				77,695		
	ตัวอักษร(เจ็ดหมื่นเจ็ดพันหกร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ตำแหน่งครู ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท22

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.1 งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริหารจัดการ

ชื่องาน ลงเวลาปฏิบัติราชการ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ

กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

1.1 วางแผนดำเนินงาน จัดทำแผนงาน โครงการ และปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีของงานเพื่อลงในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

1.2 ตรวจเช็คพร้อมสรุปผู้มาปฏิบัติงานหรือไม่มาปฏิบัติงานในแต่ละวัน

1.3 เสนอผู้บริหารลงนาม

1.6 จัดเก็บ

1.7 สรุปผล งาน/โครงการ ประจำภาคเรียน และรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด

1.8 สรุปผลการปฏิบัติงานของงาน ทั้งในด้านคุณภาพ และปริมาณ เพื่อรายงานผลการดำเนินประจำปี

1.9 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์

การลงเวลาปฏิบัติราชการเป็นไปตามระเบียบการบริหารราชการ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน ลงเวลาปฏิบัติราชการ

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน ปฏิบัติตามข้อบังคับ ว่าด้วยการลงเวลาปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน ปฏิบัติตามข้อบังคับ ว่าด้วยการลงเวลาปฏิบัติราชการ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน												
1.1 วางแผนการดำเนินงาน	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1. จัดทำแผนการดำเนินงาน	←	→										
2.2 ดำเนินการตามแผน	←	→										→
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ประเมินผลการดำเนินการ											←	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการ											←	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ				4,000				4,860					8,860
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม				4,000				4,860					8,860

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปตามภารกิจของงานทุกประการ
3. การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง สนองนโยบายของโรงเรียน
4. เป็นขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

การติดตามประเมินโครงการ

1. การดำเนินการตามงาน/โครงการ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ
2. การบริหารงานของโรงเรียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย

รายเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.1 งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริหารจัดการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ โชยชนะ					
ค่าวัสดุ					
1	กระดาษถ่ายเอกสาร AA	1 หลัง	725 -	725 -	
2	Ink Brother BTD6000BK	3 ตลับ	270 -	810 -	
3	Ink Brother BTD5000C	2 ตลับ	220 -	440 -	
4	Ink Brother BTD5000M	2 ตลับ	220 -	440 -	
5	Ink Brother BTD5000Y	2 ตลับ	220 -	440 -	
6	Toner HP 30A	2 ตลับ	2,400 -	4,800 -	
7	ปากกาน้ำเงิน/แดง/ดำ	17 ด้าม	15 -	255 -	
8	กระดาษการ์ดขาว 210 แกรม (50 แผ่น)	1 ห่อ	120 -	120 -	
9	กระดาษสติ๊กเกอร์ชนิดขาวด้าน 50 แผ่น	2 ห่อ	200 -	400 -	
10	มีลคัทเตอร์ใหญ่ ขนาด 1*8 ซม. Tamima (ของญี่ปุ่น)	2 ด้าม	125 -	250 -	
11	ปากกาเน้นข้อความด้ามใหญ่คละสี	3 อัน	35 -	105 -	
12	ยางลบดินสอ ยี่ห้อสเต็ทเลอร์	4 แท่ง	6 -	24 -	
13	ดินสอดำ 2B อย่างดี	1 โหล	51 -	51 -	
รวม				8,860 -	
ตัวอักษร (แปดพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นางรัตดาวรรณ์ โชยชนะ)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท23

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน
หมวดรอง 3.5 งานประชาสัมพันธ์
ชื่อโครงการ บริหารฝ่ายประชาสัมพันธ์
ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5
กลยุทธของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตรจุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวกุสุมา เชาวลิต
2. นางธิดารัตน์ รักษาพล
กลุ่ม / ฝ่าย / แผนก / กลุ่มสาระ กลุ่มบริหารงานทั่วไป/ประชาสัมพันธ์
ประเภทงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

การสื่อสารความคิดเห็น ข่าวสาร ขอเท็จจริงต่าง ๆ ไปสู่กลุ่มนักเรียน คณะครู และบุคลากรของโรงเรียน ด้วยระบบการจัดการบริหารงานประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ เป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงาน องค์กร สถาบันกับกลุ่มนักเรียน คณะครู และบุคลากรของโรงเรียน เพื่อหวังผลในความร่วมมือ สนับสนุนจากนักเรียน คณะครู บุคลากรของโรงเรียน รวมทั้งมีส่วนช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่หน่วยงานและจะทำให้เกิดความนิยม เลื่อมใส ศรัทธา ต่อหน่วยงาน ด้วยบริบทของโรงเรียนเป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค จึงต้องมีโครงการบริหารฝ่าย เพื่อสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ที่ดีและทันสมัย ปรับปรุงป้ายต้อนรับให้เป็นเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการปรับปรุงบอร์ดนิทรรศการต่าง ๆ ให้ดูน่าสนใจมากยิ่งขึ้น ปรับปรุงระบบเสียงตามสายให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้กลุ่มนักเรียน คณะครู และบุคลากรของโรงเรียนได้รับทราบข่าวที่ถูกต้องและรวดเร็วมากที่สุด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม
2. จำนวนโรงเรียนมีการพัฒนาเทคโนโลยีที่สามารถนำมาบริหารจัดการระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

1. จัดบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ
2. มีการพัฒนาระบบการทำงานทั้งระบบ
3. ให้บริการการประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละของงบประมาณได้รับการสนับสนุนตามคำขอตั้งงบประมาณ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวกุสุมา เชาวลิต 2. นางธิดารัตน์ รักษาพล												
1. ขั้นวางแผน												
1.1 ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	←								→			
1.2 เขียนโครงการ	↔											
1.3 ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 ประชุมผู้เกี่ยวข้อง	↔											
2.2 มอบหมายภารกิจ	←	→										
2.3 ดำเนินงานตามโครงการ				←					→			
2.4 สรุปผลกิจกรรม												↔
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ออกแบบสอบถาม												↔
3.2 สัมภาษณ์ความพึงพอใจ												↔
3.3 อภิปรายปัญหาและข้อเสนอแนะ												↔
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 สรุปผลโครงการ						↔						↔
4.2 รายงานโครงการ						↔						↔

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวกุสุมา เชาวลิต 2. นางอิศราวัลย์ รักษาพล													
1. ค่าวัสดุ					16,500								16,500
2. ค่าครุภัณฑ์					34,900			20,600					55,500
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ								8,000					8,000
รวม													80,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีระบบการบริหารงานที่ดี สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร
2. นักเรียนและบุคลากรมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และบูรณาการกับฝ่ายประชาสัมพันธ์

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. นิเทศติดตามการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.5 งานประชาสัมพันธ์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวกุสุมา เขาวลิต 2. นางธิตารัตน์ รักษาพล							
ค่าวัสดุ							
1.	ฮาร์ดดิสก์ 4 TB HDD WD BLUE (5400RPM, 256MB, SATA-3, WD40EZEX)	1 ตัว	5,500		5,500		
2.	ป้ายไฟ On Air	1 ตัว	1,800		1,800		
3.	เมมโมรี่การ์ด Sandisk Extreme Pro SD 128 GB	2 อัน	800		1,600		
4.	แบตเตอรี่ Canon LP-E17 สำหรับ กล้องถ่ายภาพ Canon EOS R8	1 แท่ง	2,500		2,500		
5.	Canon Mount Adapter EF-EOS R	1 ตัว	4,150		4,200		
6.	สันรูดเข้าเล่มรายงาน 3 mm.-5 mm.	20	10		200		
7.	ปลั๊กไฟต่อพ่วง 4 ช่อง ยาว 5 เมตร	2 อัน	350		700		
ค่าครุภัณฑ์							
1.	ไมโครโฟน แบบตั้งโต๊ะ ประชาสัมพันธ์	2 ตัว	3,000		6,000		
2.	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 KVA	1 เครื่อง	7,000		7,000		
3.	เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท Epson L11050	1 เครื่อง	15,500		15,500		
4.	HB5 เครื่องส่งรับวิทยุ Bluetooth ในตัว พร้อมชุดหูฟังไร้สาย	4 ชุด	1,600		6,400		
5.	ลำโพงฮอร์น ยี่ห้อ TOA รุ่น TH-660/TU652M AS	2 ตัว	3,850		7,700		
6.	ลำโพงฮอร์น ยี่ห้อ TOA รุ่น CS-304	2 ตัว	3,500		7,000		
7.	สายสัญญาณพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	1 งาน	5,900		5,900		
ค่าจ้าง							
ค่าตอบแทนใช้สอย							

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
อื่นๆ					
1.	ค่าซ่อมกล้องถ่ายรูป	-	-	5,000	
2.	ค่าปรับปรุงข้อมูลบอร์ดสารสนเทศของโรงเรียน	-	-	3,000	
รวม				80,000	
ตัวอักษร (แปดหมื่นบาทถ้วน)					80,000

ลงชื่อ.....
(นางสาวกุสุมา เชาวลิต)
หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บท24

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน
หมวดรอง 3.6 งานอาคารสถานที่และความปลอดภัย
ชื่องาน จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ทำความสะอาดภายในอาคาร
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางชนากานต์ จังกินา
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานมาใช้ในการทำความสะอาดอาคาร
2. ทำความสะอาดอาคารต่าง ๆ ให้พร้อมสำหรับการใช้งานตลอดเวลา
3. ซ่อมแซม บำรุงรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำความสะอาด
4. บริการวัสดุสำหรับครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการ เช่น กระดาษชำระ เจลล้างมือ ฯลฯ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้อาคารต่าง ๆ มีความสะอาดพร้อมบริการตลอดเวลา
2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรในการปฏิบัติงาน รวมถึงผู้ปกครอง นักเรียน
3. และบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการต่าง ๆ
4. เพื่อบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำความสะอาด

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ทุก ๆ ห้องในแต่ละอาคาร มีความสะอาดตามมาตรฐานและพร้อมใช้งาน
2. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลภายนอกทุกคนที่มาติดต่อราชการได้รับความสะดวกสบายจากการบริการและมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก ขึ้นไป

เชิงคุณภาพ

1. ภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน และห้องน้ำมีความสะอาดพร้อมให้บริการ
2. ครุภัณฑ์ในห้องต่าง ๆ ได้รับการดูแลรักษาความสะอาดอย่างดีอยู่เสมอ
3. วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาดมีมาตรฐาน มีความเพียงพอ และพร้อมที่จะใช้งานอยู่เสมอ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ข้าราชการครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อความสะอาดของอาคารในระดับ มากขึ้นไป

2. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน และห้องน้ำทุกห้องได้รับการดูแลที่สะอาด ทั่วถึง พร้อมให้บริการ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางชนากานต์ จังกินา												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาขอบข่ายภารกิจของงาน 1.2 เขียนแผนงานและเสนอขออนุมัติ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ติดตาม นิเทศการปฏิบัติงานของงานต่าง ๆ ในฝ่าย 3.2 ประเมินผลการปฏิบัติงาน 3.3 สรุปและรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารทราบ												↔
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ปัญหา อุปสรรคที่เกิดในการปฏิบัติงาน แล้วนำมาวางแผนแก้ไขปรับปรุงการทำงานต่อไป												↔

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ	64,700			64,900			64,700			64,700			259,000
2. ค่าครุภัณฑ์	29,400			3,600			3,000			1,000			37,000
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ				2,000						2,000			4,000
รวม	**94,100**			**70,500**			**67,700**			**67,700**			**300,000**

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน ห้องน้ำภายในอาคาร และพื้นที่ใช้สอยต่าง ๆ ได้รับการดูแลด้านความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยที่สามารถใช้งานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ สามารถให้บริการด้านอาคารสถานที่แก่บุคลากรภายในและภายนอกโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ติดตามการดำเนินโครงการเป็นรายไตรมาสในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและผลการดำเนินงานของพนักงานทำความสะอาด

2. ประเมินผลจากแบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านอาคารสถานที่

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการ ภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.6 งานอาคารสถานที่และความปลอดภัย

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ค่าครุภัณฑ์							
1.	เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง 130 บาร์ + รถเข็น ยี่ห้อ ZINSANO	1 เครื่อง	12,000	-	12,000	-	
2.	ถังขยะใบเล็ก 18*20 นิ้ว	20 ถัง	180	-	3,600	-	
3.	ถังขยะใบใหญ่	5 ถัง	600	-	3,000	-	
4.	ที่ตักผงขยะ	24 ด้าม	50	-	1,200	-	
5.	ล้อเก็บสายไฟ 4 ช่อง ELECKTA ET-BD1530 3600 วัตต์ ยาว 30 เมตร	1 ชิ้น	2,400	-	2,400	-	
6.	เครื่องขัดพื้นและขัดเงาพื้นขนาด 16 นิ้ว 175 รอบใช้ไฟฟ้า	1 เครื่อง	15,000	-	15,000	-	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ค่าวัสดุ							
7.	ผ้านาโนสำหรับเช็ดโต๊ะ	2 โหล	320	-	640	-	
8.	แผ่นใยขัด Scotch-Brite 3M No.96	1 แพ็ก	250	-	250	-	
9.	ไม้เช็ดกระจกด้ามยาวพร้อมผ้า ปรับได้	5 ด้าม	450	-	2,250	-	
10.	ไม้ถูพื้นด้ามยาวสีเหลืองขนาด 7.5 นิ้ว	10 ด้าม	400	-	4,000	-	
11.	ไม้ปาดน้ำด้ามยาว 18 นิ้ว	3 ด้าม	550	-	1,650		
12.	แปรงขัดห้องน้ำด้ามยาว	10 ด้าม	130	-	1,300	-	
13.	แปรงขัดโถส้วมหัวกลม หัวเล็ก	10 ด้าม	90	-	900	-	
12.	ไม้กวาดพยาไย่	5 ด้าม	80	-	400	-	
13.	ไม้ดันฝุ่นด้ามยาว	2 ด้าม	600	-	1,200	-	
14.	ผ้าถูพื้นขนาด 7.5 นิ้ว	10 ผืน	170	-	1,700	-	
15.	ผ้าดันฝุ่น	4 ผืน	170	-	680	-	
16.	ผงซักฟอกโอโม่ 2,400 กรัม	20 ถุง	140	-	2,800	-	
17.	น้ำยาล้างห้องน้ำมาจิกคลีน	30 แกลลอน	300	-	9,000	-	
18.	น้ำยาเช็ดกระจก	10 แกลลอน	320	-	3,200	-	
19.	น้ำยาดันฝุ่น	10 แกลลอน	700	-	7,000	-	
20.	น้ำยาถูพื้นสูตรฆ่าเชื้อสปาคลีน 3,500 มล.	50 แกลลอน	200	-	10,000	-	
21.	น้ำยาเช็ดเฟอร์นิเจอร์	10 แกลลอน	690	-	6,900	-	
22.	น้ำยาลอกแว็กซ์	10 แกลลอน	400	-	4,000	-	
23.	น้ำยาเคลือบเงาแว็กซ์	10 แกลลอน	690	-	6,900	-	
24.	แว็กซ์ครีม	10 กระป๋อง	480	-	4,800	-	
25.	ไม้กวาดดอกหญ้าด้ามพลาสติก	30 ด้าม	80	-	2,400	-	
26.	ป๊อกกี้	10 โบ	70	-	700	-	
27.	ถุงมือยางหนา 15 มม. ยาว 33 ซม.	30 คู่	80	-	2,400	-	
28.	ลูกเหม็น	5 กก.	80	-	400	-	
29.	โซดาไฟ	10 กก.	90	-	900	-	
30.	ถุงดำขนาด 18*22 นิ้ว	70 กก.	70	-	7,000	-	
31.	ถุงดำขนาด 24*28 นิ้ว	170 กก.	70	-	11,900	-	
32.	ถุงดำขนาด 30*40 นิ้ว	170 กก.	70	-	11,900	-	
33.	ถุงดำขนาด 36*45 นิ้ว	170 กก.	70	-	11,900	-	
34.	แผ่นขัดสีดำขนาด 16 นิ้ว	3 แผ่น	480	-	1,440	-	
35.	แผ่นขัดสีดำขนาด 18 นิ้ว	3 แผ่น	480	-	1,440	-	
36.	กระดาษชำระม้วนใหญ่	100 ลัง	1,030	-	103,000	-	
37.	กระดาษชำระม้วนเล็ก	10 ลัง	925	-	9,250	-	
38.	สบู่เหลวล้างมือแบบขวด	24 ขวด	75	-	1,800	-	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
39.	สบู่เหลวล้างมือ 3,500 มล.	10 แกลลอน	540	-	5,400		
40.	เจลน้ำหอมดับกลิ่นยี่ห้อเกลด	60 ชิ้น	190	-	11,400	-	
41.	สเปรย์ปรับอากาศยี่ห้อเกลด	30 ขวด	200	-	6,000	-	
อื่น ๆ							
42.	ค่าซ่อมอุปกรณ์ทำความสะอาด	2 ครั้ง	2,000	-	4,000	-	
	รวม				300,000		
	ตัวอักษร (สามแสนบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....
(นางชนากานต์ จังกินา)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บท25

หมวดหลัก 3 งบประมาณค่าใช้จ่ายสำหรับจัดหา บำรุงรักษาวัสดุครุภัณฑ์ อุปกรณ์จัดการเรียนการสอน
หมวดรอง 3.6 งานอาคารสถานที่และความปลอดภัย
ชื่อโครงการ จ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียน
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางเกศริน นุ่นแก้ว
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

โครงการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เป็นโครงการที่ตั้งขึ้นเพื่อจัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพื่อดูแลรักษาสถานที่ราชการ และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน ครู และบุคลากรภายในโรงเรียน ซึ่งเจ้าหน้าที่ทุกนายจะต้องผ่านการอบรมจากบริษัทที่ได้มาตรฐาน เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 2 เวลา ได้แก่ กลางวันและกลางคืน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

โรงเรียนมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรพนักงานรักษาจำนวน 5 คน ซึ่งเพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามที่โรงเรียนกำหนด

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนทุกคนได้รับการดูแลด้านความปลอดภัยทางชีวิตและทรัพย์สินจากการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพของพนักงานรักษาความปลอดภัย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1) นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนร้อยละ 100 ได้รับความปลอดภัย มีความมั่นใจในการใช้ชีวิตในโรงเรียน

2) ความเสี่ยงในการเกิดเหตุร้ายแรงต่ำ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รายชื่อผู้รับผิดชอบ นางชนากานต์ จังกินา												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ประกาศจัดจ้าง		←	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ทำสัญญาจ้าง			←	→								
2.2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน			←									→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการทำงาน			←									→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 ดูแลความเรียบร้อย			←									→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	200,000			200,000			200,000			200,000			800,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	200,000			200,000			200,000			200,000			800,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบการรักษาความปลอดภัยที่มีมาตรฐาน นักเรียน ครู บุคลากรภายในโรงเรียน และผู้ปกครองได้รับความปลอดภัยและมีความเชื่อมั่นในระบบรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตรวจสอบคุณภาพการทำงานเดือนละ 1 ครั้ง

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 3 งบประมาณค่าใช้จ่ายสำหรับจัดหา บำรุงรักษาวัสดุครุภัณฑ์ อุปกรณ์จัดการเรียนการสอน

หมวดรอง 3.6 งานอาคารสถานที่และความปลอดภัย

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ค่าจ้าง							
1.	โครงการจัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	1 งาน	800,000.00	-	800,000.00	-	
	รวม				800,000.00		
	ตัวอักษร(แปดแสนบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางเกศริน นุ่นแก้ว)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท26

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.7 งานสาธารณูปโภค

ชื่องาน บริการสาธารณูปโภค

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ

กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

1.1 วางแผนดำเนินงาน จัดทำแผนงาน โครงการ และปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีของงานเพื่อลงในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

1.2 ตรวจเช็ค ปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม ระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนให้พร้อมใช้งานได้ตามปกติ

1.3 ตรวจเช็ค ปรับปรุง พัฒนา ดูแล รักษาความสะอาด ระบบภูมิทัศน์ ภายในโรงเรียนให้สวยงาม

1.4 จัดเก็บ ซ่อมแซม เครื่องใช้ เครื่องมือต่าง ๆ

1.5 สรุปผล งาน/โครงการ ประจำภาคเรียน และรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด

1.6 สรุปผลการปฏิบัติงานของงาน ทั้งในด้านคุณภาพ และปริมาณ เพื่อรายงานผลการดำเนินประจำปี

1.7 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการดูแลการให้บริการสาธารณูปโภค ด้านภูมิทัศน์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

จัดจ้างคนสวน จำนวน 6 อัตรา

เชิงคุณภาพ

การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการดูแลการให้บริการสาธารณูโภค ด้านภูมิทัศน์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการดูแลการให้บริการสาธารณูโภค ด้านภูมิทัศน์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาและวิเคราะห์ภาระงานตามบริบทต่าง ๆ 1.2 ศึกษาสภาพปัญหา						←	→					
2. ขั้นดำเนินการ **ดำเนินการสรรหา** จัดจ้างคนสวน จำนวน 6 อัตรา	←											→
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบของโรงเรียนและแนวปฏิบัติต่าง ๆ	←											→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลสรุปจากการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา						←						← →

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบงานรัฐศาสตร์ โทรศัพท์													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	50,568	50,568	50,568	50,568	50,568	50,568	50,568	55,602	55,602	55,602	55,602	55,602	621,986
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	151,704			151,704			157,772			160,806			621,986

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การบริการจัดการในลักษณะโรงเรียนประจำ ในการดูแลช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

2. การบริหารของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ มีความคล่องตัว

การติดตามประเมินผลโครงการ

มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.7 งานสาธารณูปโภค

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ					
ค่าวัสดุ					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าจ้าง					
1	ค่าจ้างคนสวน ตำแหน่งที่ 1	12 เดือน		104,870 -	
2	ค่าจ้างคนสวน ตำแหน่งที่ 2	12 เดือน		131,733 -	
3	ค่าจ้างคนสวน ตำแหน่งที่ 3	12 เดือน		96,346 -	
4	ค่าจ้างคนสวน ตำแหน่งที่ 4	12 เดือน		96,346 -	
5	ค่าจ้างคนสวน ตำแหน่งที่ 5	12 เดือน		96,346 -	
6	ค่าจ้างคนสวน ตำแหน่งที่ 6	12 เดือน		96,346 -	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
อื่นๆ					
	รวม			621,986 -	
	ตัวอักษร (หกแสนสองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....

(นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท27

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน
หมวดรอง 3.7 งานสาธารณูปโภคหมวดหลัก
โครงการ บริการประปา น้ำดื่ม น้ำใช้
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☑ 1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑ 1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5 ☐6 ☐7 ☐8 ☐9

ผู้รับผิดชอบ นางขนากานต์ จังกินา , นายเจษฎา กาญจนพันธ์
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์ฯ
หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีการจัดการเรียนการสอนแบบโรงเรียนประจำ มีการผลิตน้ำประปาสำหรับใช้อุปโภคและบริโภคเองเพื่อให้บริการแก่ครู นักเรียนรวมถึงผู้ปกครองและบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการ เพื่อให้ระบบประปาใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพและเกิดการประหยัดจำเป็นต้องมีการซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบประปาให้อยู่ในสภาพที่พร้อมพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีน้ำประปาในการอุปโภค บริโภคถูกสุขลักษณะสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม
2. เพื่อดูแลรักษาระบบผลิตน้ำประปาให้อยู่ในสภาพดี ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

เป้าหมาย

1. ระบบน้ำประปาอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามหลักสุขาภิบาลอาหารด้านแบคทีเรียและด้านกายภาพ
2. นักเรียนและบุคลากรมีน้ำสำหรับอุปโภค บริโภคที่สะอาดอย่างเพียงพอทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีน้ำสำหรับอุปโภค บริโภคที่สะอาดอย่างเพียงพอ ทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและความสัมพันธ์ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางชนากานต์ จังกินา และนายเจษฎา กาญจนพันธ์												
1. ขั้นวางแผน 1.1 สำรวจระบบระบบประปา 1.2 จัดทำงาน/โครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์และซ่อมบำรุงระบบประปาตามแผนที่กำหนด		→	→									
3. ขั้นประเมินผล 3.1 รายงานผลการจัดซื้อและซ่อมบำรุง		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์สรุปผลการปฏิบัติงานปรับปรุงต่อไป		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

งบประมาณ

	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ		110,000			25,000			20,000			33,000		188,000
2. ค่าครุภัณฑ์		25,000			37,000								62,000
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	135,000			62,000			20,000			34,000			250,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.นักเรียนและบุคลากรมีน้ำสำหรับอุปโภค บริโภคที่สะอาดอย่างเพียงพอทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. รวบรวมสถิติข้อมูล
2. แบบประเมินความพึงพอใจ

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.7 งานสาธารณูปโภคหมวดหลัก

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1	เปลี่ยนสารกรองน้ำสำหรับบริโภค	2 ระบบ	45,000	-	90,000	-	
2	ชุดจ่ายสารคลอรีน	1 ระบบ	25,000	-	25,000	-	
3	ท่อและอุปกรณ์ประปา	1 ระบบ	55,000	-	15,000	-	
4	คลอรีนผง	150 ลิตร	100	-	15,000	-	
5	ปั๊มน้ำ	2 ตัว	18,500	-	37,000	-	
6	เปลี่ยนลูกปืนปั๊มน้ำ	3 งาน	1,000	-	3,000	-	
รวม					**250,000**	-	
ตัวอักษร (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางชนากานต์ จังกินา)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเจษฎา กาญจนพันธ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



บท28

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน
หมวดรอง 3.7 งานสาธารณูปโภค
ชื่องาน ชำระค่าสาธารณูปโภคไฟฟ้า
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางเกศริน นุ่นแก้ว
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ภารกิจ

งานชำระค่าสาธารณูปโภคไฟฟ้าภายในโรงเรียน จัดทำเพื่อเป็นงบประมาณที่ไว้ชำระค่ากระแสไฟฟ้าตลอดปีงบประมาณ เพื่อชำระค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ภายในโรงเรียน เพื่อให้ ทางโรงเรียนมีความพร้อมและสะดวกสบายในการจัดการ

วัตถุประสงค์

ชำระค่ากระแสไฟฟ้า

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

เพื่อชำระค่ากระแสไฟฟ้าได้ตลอดปีงบประมาณ

เชิงคุณภาพ

สามารถชำระค่ากระแสไฟฟ้าได้อย่างเพียงพอตลอดปีงบประมาณ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

สามารถชำระค่ากระแสไฟฟ้าได้อย่างเพียงพอตลอดปีงบประมาณ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1เตรียมงานและวางแผน		←	→									
2. ขั้นดำเนินการ ชำระค่ากระแสไฟฟ้า	←											→
3. ขั้นประเมินผล 3.1ผลการชำระ						←						→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 -						←						→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	500,000			500,000			500,000			500,000			2,000,000
5. อื่นๆ													
รวม	500,000			500,000			500,000			500,000			2,000,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถชำระค่ากระแสไฟฟ้าได้ครบตามงบประมาณ

การติดตามประเมินผลโครงการ

การใช้ค่ากระแสไฟฟ้า

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.7 งานสาธารณูปโภค

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1.	งานสาธารณูปโภค (ชำระค่ากระไฟฟ้า)	1 โครงการ	2,000,000.00	-	2,000,000.00	-	
				รวม	2,000,000.00		
ตัวอักษร (สองล้านบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางเกศริน นุ่นแก้ว)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท29

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป
หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน
ชื่อโครงการ พัฒนาและปรับปรุงการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ
กลุ่ม/ฝ่าย/แผนก/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน
ภารกิจ

ในปัจจุบันเทคโนโลยีทางด้านโสตทัศนูปกรณ์มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอน การประชุมและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ มีความจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมากขึ้น อย่างไรก็ตามจากการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้บริการพบว่าระบบการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ในปัจจุบันยังประสบปัญหาหลายประการ อาทิ อุปกรณ์บางส่วนล้าสมัยและไม่พร้อมใช้งาน ระบบการจองและการให้บริการยังไม่สะดวก รวมถึงบุคลากรยังขาดความเชี่ยวชาญในการใช้งานอุปกรณ์รุ่นใหม่ ๆ

ด้วยเหตุนี้การพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการยกระดับคุณภาพการให้บริการและการสนับสนุนภารกิจด้านการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร การปรับปรุงครั้งนี้จะครอบคลุมทั้งการพัฒนาระบบการให้บริการ การจัดหาอุปกรณ์ที่ทันสมัย และการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และสร้างความพึงพอใจสูงสุด อันจะส่งผลต่อประสิทธิภาพโดยรวมในการดำเนินงานขององค์กร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
2. เพื่อจัดหาและปรับปรุงอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้มีความพร้อมในการใช้งาน
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรผู้ให้บริการโสตทัศนูปกรณ์
4. เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ใช้บริการโสตทัศนูปกรณ์

เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. มีระบบการจองใช้บริการโสตทัศนูปกรณ์แบบออนไลน์ที่ครอบคลุมการใช้งานทั้งโรงเรียน
2. จัดหาและปรับปรุงอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้มีความพร้อมใช้งานไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
3. บุคลากรผู้ให้บริการได้รับการพัฒนาและฝึกอบรมด้านการใช้งานโสตทัศนูปกรณ์ร้อยละ 100
4. ให้บริการโสตทัศนูปกรณ์แก่ครู บุคลากร และนักเรียนได้ครอบคลุมทุกกิจกรรมของโรงเรียน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ระบบการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์มีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
2. อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์มีความทันสมัย พร้อมใช้งาน และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ
3. บุคลากรผู้ให้บริการมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการให้บริการอย่างมืออาชีพ
4. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ในระดับดีมาก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. โรงเรียนมีระบบการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างครบถ้วน

2. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ใช้อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่มีคุณภาพ ทันสมัยและพร้อมใช้งาน ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่างๆ

3. บุคลากรผู้ให้บริการโสตทัศนูปกรณ์มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ สามารถให้บริการและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. เกิดความคล่องตัวในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การประชุม และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ส่งผลให้การดำเนินงานของโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ในระดับดีมาก สะท้อนถึงคุณภาพการให้บริการที่ได้มาตรฐาน

6. โรงเรียนมีการพัฒนาด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย เป็นแบบอย่างในการพัฒนาระบบการให้บริการแก่สถานศึกษาอื่น

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 1						ภาคเรียนที่ 2					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาความต้องการในการใช้งาน	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง 2.2 ติดตั้งระบบ 2.3 ตรวจรับ				←		→						

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 1						ภาคเรียนที่ 2					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ตรวจสอบสภาพการใช้งาน												
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 พิจารณาหาจุดไม่ครอบคลุม												

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567			ปีงบประมาณ 2568									
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ			50,000				50,000			30,000			130,000
2. ค่าครุภัณฑ์			250,000										250,000
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	300,000						80,000						380,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีระบบการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างครบถ้วน

2. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ใช้อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่มีคุณภาพ ทันสมัย และพร้อมใช้งาน ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

3. บุคลากรผู้ให้บริการโสตทัศนูปกรณ์มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ สามารถให้บริการและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. เกิดความคล่องตัวในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การประชุม และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ส่งผลให้การดำเนินงานของโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ในระดับดีมาก สะท้อนถึงคุณภาพการให้บริการที่ได้มาตรฐาน

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ด้านระบบการให้บริการ

1.1 ประเมินความพร้อมของระบบการจองออนไลน์

1.2 ประเมินระยะเวลาในการให้บริการ

1.3 ประเมินประสิทธิภาพของระบบการจัดการ

2. ด้านอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

2.1 ประเมินความพร้อมของอุปกรณ์

2.2 ประเมินคุณภาพของอุปกรณ์

2.3 ประเมินความเพียงพอของอุปกรณ์

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	จอ monitor เอนกประสงค์	1 ชุด	50,000	50,000	
3	ปรับระบบเสียง + ภาพ ห้องมุจรินทร์	1 ระบบ	21,000	21,000	
4	วัสดุสิ้นเปลือง ถ่าน สาย+ไมค์	1 รายการ	20,000	20,000	
5	ชุดไมค์ประชุม portable 11 จุด	1 ชุด	130,000	130,000	
6	ไมค์โทเคี้ยม ไมโครโฟนแบบก้านยาวพร้อมฐาน	3 ชุด	13,000	39,000	
7	ระบบ back end 0v led	1 ระบบ	120,000	120,000	
ตัวอักษร (สามแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)				380,000	

ลงชื่อ.....

(นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

...

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท30

หมวดหลัก 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน
หมวดรอง 3.9 งานยานพาหนะ
ชื่อโครงการ บริหารยานพาหนะ
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี และคณะ
กลุ่ม/ฝ่าย/แผนก/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนมีความจำเป็นต้องพานักเรียนออกไปทำกิจกรรมต่าง ๆ นอกโรงเรียนเป็นจำนวนมาก ทั้งกิจกรรมที่กำหนดในหลักสูตร และกิจกรรมอื่น ๆ อีกหลากหลาย เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะตามที่โรงเรียนต้องการ นอกจากนี้แล้วภารกิจของโรงเรียนในด้านอื่น ๆ ที่ต้องใช้ยานพาหนะก็มีเป็นจำนวนมากเช่นเดียวกัน ขณะนี้โรงเรียนมีรถยนต์ที่จะพานักเรียนและคณะบุคลากรไปปฏิบัติกิจกรรมเพียงคันเดียว และผ่านการใช้งานมาหลายปี อาจจะเกิดความไม่ปลอดภัยในการใช้งานที่มีระยะทางไกล จึงทำให้ยานพาหนะไม่เพียงพอกับการใช้งาน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่ต้องเช่ารถยนต์ให้มีจำนวนเพียงพอกับภารกิจของโรงเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การจัดหายานพาหนะเพียงพอกับการบริการตามภารกิจของโรงเรียน
2. เพื่อควบคุมการใช้รถยนต์และน้ำมันเชื้อเพลิงให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

เป้าหมาย

1. จัดเช่ารถตู้ 6 คัน และกระบะสี่ประตู 1 คัน
2. ยานพาหนะเพียงพอกับการบริการตามภารกิจของโรงเรียน
3. การควบคุมการใช้รถยนต์และน้ำมันเชื้อเพลิงให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ยานพาหนะอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน
2. ยานพาหนะของโรงเรียนสามารถบริการนักเรียนและบุคลากรได้อย่างเพียงพอ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี และคณะ												
1. ขั้นวางแผน ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1เช่ารถยนต์จำนวน 7 คัน 2.2ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	←											→
3. ขั้นประเมินผล 3.1สรุปประเมินผลงาน											←	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1ปรับปรุงและพัฒนา										←		→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
นางอุไรวรรณ จุลสิกขี และคณะ													
1. ค่าวัสดุ	51,666	51,666	51,666	51,666	51,666	51,666	20,000	20,000	21,000	51,666	51,666	51,666	526,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	157,500	157,500	157,500	157,500	157,500	157,500	157,500	157,500	157,500	157,500	157,500	157,500	1,890,000
5. อื่นๆ													
รวม	627,498			627,498			533,506			627,498			2,416,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนสามารถบริการยานพาหนะแก่นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเพียงพอ ส่งผลให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปตามเป้าหมาย และนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติที่กำหนด

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.9 งานยานพาหนะ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี และคณะ							
ค่าวัสดุ							
	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 14 คัน	12 เดือน	50,833.3333		610,000		
ค่าตอบแทนใช้สอย							
	ค่าเช่ารถตู้ 6 คัน (23,000 * 6 คัน)	12 เดือน	138,000		1,656,000		
	ค่าเช่ารถยนต์ 4 ประตู 1 คัน	12 เดือน	12,000		144,000		
อื่นๆ							
	ค่าต่อ พ.ร.บและต่อทะเบียนภาษีรถ	6 คัน	1,000		6,000		
	รวม				2,416,000		
	ตัวอักษร(สองล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท31



หมวดหลัก 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน
หมวดรอง 3.9 งานยานพาหนะ
ชื่องาน งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี และคณะ
กลุ่ม/ฝ่าย/แผนก/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์
หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนมียานพาหนะไว้สำหรับบริการนักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียน ในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จำนวน 7 คัน ซึ่งรถยนต์ของโรงเรียนแต่ละคันได้ผ่านการใช้งานมาแล้วหลายปี ทำให้มีการชำรุดสึกหรอและเสื่อมสภาพ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องดูแล บำรุง รักษา ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดีพร้อมจะใช้งานได้ตลอดเวลา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้รถยนต์ของโรงเรียนอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน
2. เพื่อให้สามารถบริการงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนได้เพียงพอ

เป้าหมาย

1. รถยนต์ของโรงเรียนอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน
2. งานยานพาหนะสามารถบริการงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนได้เพียงพอ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. งานยานพาหนะมียานพาหนะอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานพร้อมให้บริการ
2. สามารถบริการนักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ เพียงพอ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ-นางอุไรวรรณ จุลสิกขี/นางจิตติมา ศรีสุวรรณ												
1. ขั้นวางแผน ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ ซ่อมบำรุงยานพาหนะ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. ขั้นประเมินผล สรุปประเมินผลงาน											←	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา ปรับปรุงและพัฒนา										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าซ่อมแซมใช้สอย		25,000				40,000			40,000			45,000	150,000
5. อื่นๆ													
รวม	25,000			40,000			40,000			45,000			150,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

รถยนต์ของโรงเรียนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ทำให้สามารถบริการยานพาหนะแก่นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเพียงพอ ส่งผลให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพการติดตามประเมินผลโครงการ

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติที่กำหนด

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.9 งานยานพาหนะ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ-นางอุไรวรรณ จุลสิกขี/นางจิตติมา ศรีสุวรรณ							
ค่าวัสดุ							
ค่าครุภัณฑ์							
ค่าจ้าง							
ค่าตอบแทนใช้สอย							
	ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ	7 คัน	150,000	-	150,000	-	
อื่นๆ							
	รวม				150,000	-	
	ตัวอักษร (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท32



หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน
หมวดรอง 3.10 งานปรับปรุงและสิ่งก่อสร้าง
ชื่อโครงการ ออกแบบปรับปรุงส่งก่อสร้าง
ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายสมศักดิ์ ภัญจนกาญจน์
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทย์
หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายได้นั้นจำเป็นต้องมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สิ่งปลูกสร้าง แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ภายในโรงเรียนที่เอื้ออำนวยต่อเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ เป็นสถานที่ในการเรียนรู้ ตรวจสอบวิเคราะห์ผลตามทฤษฎี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการคิดค้น การประดิษฐ์เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ นอกจากนี้ยังจัดรูปแบบการศึกษาในลักษณะโรงเรียนประจำ ซึ่งนักเรียนอยู่ในโรงเรียน 24 ชั่วโมง จึงจำเป็นที่จะต้องจัดสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ภายในโรงเรียนที่อำนวยความสะดวก และปลอดภัย ในปัจจุบันโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีอาคาร สถานที่ สิ่งปลูกสร้างและแหล่งเรียนรู้ที่มีสภาพความพร้อมอยู่ในระดับดีพอสมควร แต่ด้วยสภาพที่มีการใช้งานอย่างต่อเนื่องจึงเกิดความชำรุดทรุดโทรม จึงจำเป็นที่จะต้องมีการออกแบบปรับปรุงสิ่งก่อสร้างต่างๆ ภายในโรงเรียนให้มีความพร้อม ทันสมัย สะดวก และปลอดภัยต่อบุคลากร ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว กลุ่มบริหารวิชาการจึงได้จัดทำโครงการออกแบบปรับปรุงสิ่งก่อสร้างขึ้น

วัตถุประสงค์

1. ผลผลิต (Output)

เพื่อออกแบบปรับปรุงสิ่งก่อสร้างภายในโรงเรียนให้มีความพร้อม เพียงพอ สะดวก ปลอดภัยในการจัดการเรียนการสอนและการอยู่ประจำ

2. ผลลัพธ์ (Outcome)

โรงเรียนมีสิ่งปลูกสร้างที่พร้อมในการจัดการเรียนการสอน การอยู่ประจำ มีความปลอดภัย ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

เพื่อพัฒนาปรับปรุงสิ่งก่อสร้างอาคารห้องประชุม จำนวน 2 ห้อง ให้มีความพร้อม สะดวก ปลอดภัย ในการจัดการเรียนการสอนและการอยู่ประจำ

2. ด้านคุณภาพ

มีสิ่งก่อสร้างที่พร้อมในการจัดการเรียนการสอน มีความปลอดภัย ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

โรงเรียนมีสิ่งก่อสร้างที่ทันสมัย มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์พื้นฐานที่ครบถ้วนและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและการอยู่ประจำ ค่าเป้าหมายร้อยละ 100

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์												
1. ขั้นวางแผน												
1.1 สำรวจความต้องการใช้งานอาคารสถานที่				←								
1.2 จัดทำโครงการขออนุมัติ				←								
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 วางแผน/ประชุมวางแผนการการออกแบบก่อสร้าง				←								
2.2 ติดต่อ ประสานงาน				←								
2.3 ดำเนินการออกแบบปรับปรุงสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				←								→
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ติดตามและประเมินผลโครงการรายงานการดำเนินงานตามแบบฟอร์มโรงเรียน												↔
3.2 สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ												↔
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 นำผลการประเมินมาวิเคราะห์จุดแข็ง จุดด้อย เพื่อจัดทำโครงการใหม่												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง				100,000						72,430			172,430
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม				100,000						72,430			172,430

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและครูได้ใช้สิ่งปลูกสร้าง สิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน การอยู่ประจำที่สะดวก ปลอดภัยและมีมาตรฐาน

2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่เพียงพอ ทันสมัย มีมาตรฐาน มีอุปกรณ์พร้อมในการใช้งาน

ติดตามและประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนมีสิ่งปลูกสร้างที่ทันสมัย มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์พื้นฐานที่ครบถ้วน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การอยู่ประจำ ค่าเป้าหมายร้อยละ 100	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถาม

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.10 งานปรับปรุงและสิ่งก่อสร้าง

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ (ไตรมาส)
ผู้รับผิดชอบ นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์					
ค่าจ้าง					
1	ค่าจ้างออกแบบสิ่งก่อสร้าง	1 งาน	172,430	172,430	2,3
อื่น ๆ					
	รวม			172,430	
	ตัวอักษร (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....

(นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท33

หมวดหลัก 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน
หมวดรอง 3.11 งานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ชื่องาน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ภารกิจ

กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นองค์ประกอบคณะบุคคลประกอบด้วย ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่า ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้บริหารสถานศึกษา มีบทบาทหน้าที่กำกับ สำรวจสนับสนุนกิจกรรมสถานศึกษา ช่วยสะท้อนปัญหาและมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายทิศทางการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามเป้าประสงค์และอุดมการณ์ของโรงเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพิจารณาความเห็นและมีส่วนร่วมกับกิจกรรมของโรงเรียน
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน

เป้าหมาย

ประชุมกรรมการสถานศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

การประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาผ่านการประเมินอยู่ในระดับดีมากทุกตัวชี้วัด

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี												
1. ขั้นวางแผน 1.1 สำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหา 1.2 วางแผนดำเนินการ	←	—	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการตามงาน/โครงการ				←	→			←	→			
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลสรุป/ประเมินผล										←	—	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงในปีต่อไป										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย				15,000				15,000					30,000
5. อื่นๆ													
รวม				15,000			15,000						30,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลการประเมินคุณภาพสถานศึกษาผ่านระดับดีมากทุกตัวบ่งชี้และพัฒนาสู่ระดับนานาชาติ

การติดตามประเมินผลโครงการ

รายงานการประชุม

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.11 งานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)					
ค่าวัสดุ					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าจ้าง					
ค่าตอบแทนใช้สอย					
	ค่าเบี้ยประชุม 15 คน	2 ครั้ง	15,000	15,000	
อื่นๆ					
	รวม			30,000	
	ตัวอักษร (สามหมื่นบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท34



หมวดหลัก 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน
หมวดรอง 3.13 งานจ้างเหมาบริการ
ชื่อโครงการ ติดตั้งบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ
ระยะเวลาดำเนินงาน
☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)
ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9
ผู้รับผิดชอบ นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์ , นายเจษฎา กาญจนพันธ์
กลุ่ม/ฝ่าย/แผนก/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
หลักการและเหตุผล

เครื่องปรับอากาศที่ติดตั้งตามอาคารเรียนและอาคารประกอบต่าง ๆ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องติดตั้ง บำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อให้ใช้งานเครื่องปรับอากาศให้เต็มประสิทธิภาพและใช้งานได้นานและยังช่วยลดค่าไฟฟ้า ยังช่วยสนับสนุนการเรียนการสอนของครูและนักเรียนให้มีประสิทธิภาพเพราะฉะนั้นจะต้องดูแลรักษาซ่อมแซม และบำรุงให้มีความพร้อมที่จะใช้งาน เพื่ออำนวยความสะดวกสบายให้กับครู นักเรียนและบุคลากรซึ่งจะส่งผลให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพต่อไป

วัตถุประสงค์

เพื่อติดตั้ง ซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศที่อาคารเรียนอาคารประกอบ ให้มีความพร้อมในการใช้งานอยู่เสมอ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ เครื่องปรับอากาศที่อาคารเรียนอาคารประกอบ

เชิงคุณภาพ ให้ครูและนักเรียนบุคลากรทางการศึกษาใช้เครื่องปรับอากาศได้เต็มอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เครื่องปรับอากาศที่อาคารเรียนและอาคารประกอบ มีความพร้อมในการใช้งาน ไม่ต่ำกว่า 96 เปอร์เซ็นต์

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2							ภาคเรียนที่ 1				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1สำรวจอาคารเรียนและอาคารประกอบ		←	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และดำเนินการซ่อมแซม			←	→				←	→			
3. ขั้นประเมินผล 3.1ตรวจสภาพอาคารเรียนและอาคารประกอบ						←	→			←	→	
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1ตรวจดูความเสียหายของอาคารเรียน												← →

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์	30,000			30,000			30,000			30,000			120,000
3. ค่าจ้าง	50,000			50,000			50,000			50,000			200,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	80,000			80,000			80,000			80,000			320,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ให้เครื่องปรับอากาศที่อาคารเรียนและอาคารประกอบ มีความพร้อมในการใช้งาน ไม่ต่ำกว่า 95 เปอร์เซ็นต์

การติดตามประเมินผลโครงการ

รายงานผลการจัดซื้อและผลการซ่อมบำรุง

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.13 งานจ้างเหมาบริการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ค่าครุภัณฑ์							
1.	ซื้อ ติดตั้ง บำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	1 งาน	320,000	-	320,000	- -	ไตรมาสที่ 1 - 4
รวม					320,000	-	
รวมตัวอักษร (สามแสนสองหมื่นบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....

(นายสมศักดิ์ กัญจนกาญจน์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท35

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน
หมวดรอง 3.13 งานจ้างเหมาบริการ
ชื่อโครงการ กำจัดปลวก
ระยะเวลาดำเนินงาน
☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)
ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ข้อที่: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9
ผู้รับผิดชอบ นายภัททิยะ จันทร์อุดม
กลุ่ม/ฝ่าย/แผนก/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทย์
หลักการและเหตุผล

เนื่องจากอาคารสถานที่แต่ละหลังอาจจะมีปลวกมาสร้างรังและทำความเสียหายให้แก่อาคาร หากไม่มีการป้องกันและดูแลรักษาแล้ว อาจจะทำให้อาคารเกิดชำรุดทรุดโทรมและเกิดอันตรายแก่นักเรียนและบุคลากรได้ ฝ่ายอาคารสถานที่จึงมีมาตรการในการดูแลรักษาอาคาร โดยการฉีดน้ำยากำจัดปลวกเป็นระยะ ๆ ตามความเหมาะสม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการป้องกันและกำจัดปลวกที่อยู่ได้อาคารเรียนและอาคารประกอบ
2. เพื่อเป็นการดูแลรักษาอาคารเรียนและอาคารประกอบ ให้ปลอดภัยจากการทำลายของปลวก

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ดูแลรักษาอาคารเรียนและอาคารประกอบ 8 หลัง และหอพักของนักเรียน

เชิงคุณภาพ

อาคารเรียนและอาคารประกอบอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

อาคารอาคารเรียนและอาคารประกอบ ปลอดภัยจากการทำลายของปลวก

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567 ภาคเรียนที่ 2			พ.ศ. 2568 ภาคเรียนที่ 1								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน												
1.1 ติดต่อประสานงาน			←	—	—	→						
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 ฉีดพ่นสารเคมีกำจัดปลวก					←	→						
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ตรวจสภาพอาคาร						←	→					
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 ดูแลรักษาอาคาร												← →

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	90,000												90,000
4. ค่าลอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	90,000												90,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

อาคารเรียนและอาคารประกอบ ทั้ง 8 หลัง และอาคารประกอบมีอายุการใช้งานที่ยาวนานขึ้น เน้นการประหยัดงบประมาณในการซ่อมบำรุง

การติดตามประเมินผลโครงการ

แบบสำรวจอาคาร

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.13 งานจ้างเหมาบริการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1.	ค่าจ้างกำจัดปลวก	1 ครั้ง	90,000	-	90,000	-	
	รวม				90,000	-	
	ตัวอักษร (เก้าหมื่นบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....
(นายภัทธิยะ จันทร์อุดม)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชรานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท36



หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ชื่อโครงการ จ่ายเงินทดแทนประกันสังคมสำหรับการจัดจ้างบุคลากร

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวัชตาวรรณ์ ไชยชนะ

กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

หลักการและเหตุผล

เงินทดแทน คือ เงินที่ประกันสังคมจ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยไม่คำนึงถึงวัน เวลา และสถานที่ แต่จะดูสาเหตุที่ทำให้ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย นายจ้างจ่ายสมทบปีละ 1 ครั้ง ในอัตราร้อยละ 0.2% - 1% ของค่าจ้าง ขึ้นอยู่กับลักษณะความเสี่ยงภัยในการทำงานของแต่ละกิจการ เพราะฉะนั้นเงินทดแทนประกันสังคมเป็นการสร้างกลักประกันให้ผู้ประกันตนที่เจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานให้นายจ้าง เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ประกันตนปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้ผู้ประกันตนมีรายได้เมื่อประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้แก่นายจ้าง

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ลูกจ้างโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ทุกคน

เชิงคุณภาพ

ลูกจ้างทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงานให้ผู้ประกันตน เพราะเมื่อประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย จะได้รับเงินชดเชยต่างๆ จากประกันสังคมที่ควรจะได้ตามสิทธิ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผู้ประกันตนที่เป็นบุคลากรจ้างของโรงเรียนทุกคน โรงเรียนจ่ายเงินทดแทนประกันสังคมให้ทุกคน เพื่อเป็นหลักประกันจากการขาดรายได้จากการทำงานให้นายจ้าง เป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงานได้ตามภารกิจและเป้าหมายของโรงเรียน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค.	ก.ย
	.			.	.		.	.	.	.		.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ												
1. ขั้นวางแผน ศึกษาระเบียบประกันสังคม	↔											
2. ขั้นดำเนินการ ดำเนินการตามระเบียบประกันสังคม				↔								
3. ขั้นประเมินผล เป็นไปตามระเบียบประกันสังคม												↔
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา -												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ				25,000									25,000
รวม				25,000									25,000

เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากร กลุ่มบริหารงานทั่วไป ได้พัฒนาตนเองและทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ

2. ครูและบุคลากร กลุ่มบริหารงานทั่วไป ได้นำองค์ความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษ

3. ครูและบุคลากร กลุ่มบริหารงานทั่วไป มีชวัญและกำลังใจที่ดีและมีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

4. ครูมีผลงานวิจัย โครงงาน หรือเป็นวิทยากร

5. ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

ครูและบุคลากร กลุ่มบริหารงานทั่วไป ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ทุกคน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ 100% จำนวนครูและบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้เป็นมืออาชีพสู่สากลทุกคน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 1						ภาคเรียนที่ 2					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางวัตตาวรรณ์ ไชยชนะ												
1. ขั้นวางแผน												
1.1 วางแผนการดำเนินงาน	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 จัดทำแผนการดำเนินงาน						←	→					
2.2 ดำเนินการตามแผน						←	→					
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ประเมินผลการดำเนินการ											←	→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการ											←	→

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางวารี วันแรก)					
ค่าวัสดุ					
1	หัวใบตัดเอ็น	12 ชุด	480	5,760	
2	ใบมีดสำหรับตัดหญ้าขนาด 14 นิ้ว	20 ใบ	260	5,200	
3	สายเอ็นตัดหญ้า	5 ม้วน	550	2,750	
4	เสาสไลด์สำหรับเลื่อยกิ่งไม้ ยาว 7 เมตร	3 อัน	1,780	5,340	
5	เลื่อยโค้งสำหรับต่อเสาสไลน์	3 อัน	1,050	3,150	
6	หน้ากากป้องกันตัดหญ้า	12 อัน	420	5,040	
7	ผ้ากันเปื้อนอย่างหนาเอี๊ยม	12 ชุด	280	3,360	
ค่าครุภัณฑ์					
8	เครื่องตัดหญ้าแบบสายสะพาย	6 เครื่อง	3,900	23,400	
9	รถตัดหญ้าไนวาย แบบเดินตามมีเกียร์	1 คัน	30,000	30,000	
10	เครื่องเจียร์ไฟฟ้า	2 เครื่อง	3,000	6,000	
	รวม			90,000	
	ตัวอักษร(เก้าหมื่นบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....

(นางวารี วันแรก)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดำเนินการเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

2. เป็นหลักประกันให้ผู้ประกันตนได้รับการดูแลช่วยเหลือเมื่อลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้แก่นายจ้าง

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. การดำเนินการเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

2. ผู้ประกันตนมีขวัญและกำลังใจ ส่งผลให้การปฏิบัติภาระหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง

หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางวัลดาวรรณ์ ไชยชนะ					
ค่าวัสดุ					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าตอบแทนใช้สอย					
อื่น ๆ					
1	เงินทดแทนประกันสังคม	-	-	25,000 -	
	รวม			25,000 -	
	ตัวอักษร (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....

(นางวัลดาวรรณ์ ไชยชนะ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท37

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป
หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน
ชื่องาน บริการพัสดุไปรษณีย์และงานโทรคมนาคม
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี
กลุ่ม / ฝ่าย / กลุ่มสาระ / ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

ภารกิจ

ความเป็นมา การบริการ โทรศัพท์ ไปรษณีย์ จดหมาย พัสดุ ให้แก่หน่วยงานที่มีภารกิจกับโรงเรียน นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนเป็นสิ่งที่จำเป็นและความสำคัญต่อโรงเรียนประจำ เพราะนอกจากให้บริการแก่ครูในโรงเรียนแล้ว ยังให้บริการแก่นักเรียนด้วย

ความสำคัญ เพื่อให้การติดต่อประสานงานทางโทรศัพท์ ทางไปรษณีย์ในบริการรส่งไปรษณีย์ของ โรงเรียน นักเรียน ครู บุคลากร ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เพื่อทันต่อความต้องการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียน นักเรียน ครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช และหน่วยงานต่าง ๆได้รับการติดต่อที่รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์
2. เพื่อจ่ายค่าโทรศัพท์ ไปรษณีย์ ตลอด 4 ไตรมาส

เป้าหมาย

1. นักเรียน บุคลากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับความสะดวก รวดเร็ว
2. มีค่าใช้จ่ายค่าโทรศัพท์ ไปรษณีย์ ตลอด 4 ไตรมาส

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1.นักเรียนครู บุคลากร โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ร้อยละร้อยได้รับการบริการที่ดี

2. มีค่าใช้จ่ายค่าโทรศัพท์ ไปรษณีย์ ตลอด 4 ไตรมาส

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาความต้องการของวัสดุและอุปกรณ์												
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 เช็ควัสดุ ราคาและทำการติดตั้ง												
3. ขั้นประเมินผล 3.1 เช็คจากยอดการใช้บริการ												
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 พิจารณาปัญหาและหาทางปรับปรุงต่อไป												

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางอุไรวรรณ จุลสิกขี													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ	7,080	7,080	7,090	7,080	7,080	7,090	7,080	7,080	7,090	7,080	7,080	7,090	85,000
รวม	21,250			21,250			21,250			21,250			85,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ค่าใช้จ่ายค่าโทรศัพท์ โปรษณีย์ ตลอด 4 ไตรมาส

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

การติดตามประเมินผลโครงการ

ความพึงพอใจในการให้บริการ

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)							
ค่าวัสดุ							
ค่าครุภัณฑ์							
ค่าจ้าง							
ค่าหอบแทนใช้สอย							
อื่นๆ							
	ค่าไปรษณีย์	12 เดือน	-		35,800		
	ค่าโทรศัพท์	12 เดือน	-		6,000		
	ค่าเครื่องถ่ายเอกสาร	12 เดือน	3,600		43,200		
	รวม				85,000		
	ตัวอักษร (แปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท38

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป
หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน
ชื่อโครงการ พัฒนาบุคลากรกลุ่มบริหารงานทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ให้เทียบเท่าโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ และปลูกฝังนักเรียนให้มีความพร้อมไปศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาและมุ่งสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้นนวัตกรรม ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ที่มีความสามารถระดับสูงเยี่ยมในระดับเดียวกันกับนักวิจัยชั้นนำของนานาชาติ และมีจิตวิญญาณมุ่งมั่นพัฒนาประเทศชาติ มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ สามารถสร้างองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับประเทศชาติและสังคมไทยในอนาคต ช่วยพัฒนาประเทศให้สามารถดำรงอยู่และแข่งขันได้ในประชาคมโลก ให้เป็นสังคมผู้ผลิตที่มีมูลค่าเพิ่มมากขึ้น สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สังคมแห่งคุณภาพและแข่งขันได้ และสังคมที่ยั่งยืนพอเพียงมีความสมานฉันท์เอื้ออาทรต่อกัน ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักสูตรของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย และเพื่อให้ภาระงานในกลุ่มบริหารงานทั่วไป เป็นไปตามเป้าหมาย พันธกิจ อุดมการณ์กลุ่มบริหารงานทั่วไปจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญและความจำเป็นอย่างมากในการพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถ ของบุคลากรภายในกลุ่ม จึงจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรกลุ่มบริหารงานทั่วไป ขึ้น

วัตถุประสงค์

เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากร กลุ่มบริหารงานทั่วไป ทุกคน ได้รับการพัฒนา

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตลาวรรณ์ ไชยชนะ													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย						50,000	50,000						100,000
5. อื่น ๆ													
รวม				50,000			50,000						100,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากร กลุ่มบริหารงานทั่วไป ทุกคน ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามศักยภาพของตนเอง นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และมีศักยภาพในการทำงานอย่างเข้มแข็ง
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาเพิ่มขึ้น
3. สถานศึกษา มีการปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในมีคุณภาพเพิ่มขึ้น
4. ครูและบุคลากร กลุ่มบริหารงานทั่วไป มีขวัญและกำลังใจ มีเจตคติ ภาวะหน้าที่ ที่ดีในการทำงาน นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงการทำงานของตนเองให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

การติดตามประเมินโครงการ

1. การดำเนินการตามงาน โครงการ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ
2. การบริหารงานของโรงเรียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตรวจสอบได้

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ					
ค่าวัสดุ					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าตอบแทนใช้สอย					
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง			20,000 -	
2	ค่าที่พัก			40,000 -	
3	ค่ายานพาหนะ			30,000 -	
4	ค่าของที่ระลึก,ค่าวิทยากร			10,000 -	
อื่น ๆ					
	รวม			100,000 -	
	ตัวอักษร (หนึ่งแสนบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....
(นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท39

หมวดหลัก 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป
หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน
ชื่อโครงการ ศึกษาดูงานกลุ่มบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 678) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทย์
หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารงานทั่วไปเป็นกลุ่มที่จะต้องควบคุม ดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของโรงเรียน ทั้งในด้านการรักษาความสะอาด การจัดภูมิทัศน์ การออกแบบอาคารก่อสร้างต่าง ๆ รวมถึงการควบคุมดูแลการก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้โรงเรียนมีความสะอาดเรียบร้อย มีภูมิทัศน์ที่ดีและเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย ภารกิจ และเป้าหมายของโรงเรียน รวมถึงแผนงานโครงการที่ได้เสนอไว้

กลุ่มบริหารงานทั่วไป จึงมีแนวคิดที่จะจัดทำโครงการศึกษาดูงานด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ตรัง เพื่อศึกษาการบริหารงานด้านอาคารสถานที่การเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จและเพื่อพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมให้มีความพร้อม มีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจและเต็มกำลังความสามารถและสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาดูงานด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ตรัง
2. เพื่อพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมให้มีความพร้อม มีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจและเต็มกำลังความสามารถและสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับ

เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรของกลุ่มบริหารงานทั่วไป สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ มีความพร้อมด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรของกลุ่มบริหารงานทั่วไป จำนวน 45 คน ได้เรียนรู้และเข้าใจแนวทางการบริหารงานและการปฏิบัติงานด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมมากขึ้น

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและสารสนเทศ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ												
1. ขั้นวางแผน												
1.1 ศึกษาขอบข่ายภารกิจของงาน	←											
1.2 เขียนแผนงานและเสนอขออนุมัติ	→											
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 ดำเนินงานตามโครงการ						←		→				
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ติดตาม นิเทศการปฏิบัติงานของงานต่าง ๆ ในฝ่าย									←			
3.2 ประเมินผลการปฏิบัติงาน									→	→		
3.3 สรุปและรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารทราบ												
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ปัญหา อุปสรรคที่เกิดในการปฏิบัติงานแล้วนำมาวางแผน แก้ไข ปรับปรุงการทำงานต่อไป											←	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ													
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย							64,900						64,900
5. อื่น ๆ													
รวม							64,900						64,900

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานนโยบายและแผนงานทุกคน ได้รับความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการทำงานของระบบงานนโยบายและแผนงาน สามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและสารสนเทศ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ติดตามประเมินผลโครงการ

ติดตามผลการดำเนินงานจากแบบประเมินหลังการเข้าร่วมกิจกรรมและประเมินจากผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานของผู้เกี่ยวข้องหลังการใช้งานระบบงานนโยบายและแผนงานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 3.1 งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการบริหารจัดการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ)					
ค่าตอบแทนไข้สอย					
1.	ค่าเบี้ยเลี้ยง 2 วัน	45 คน	240	10,800	
2.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลง 5 คัน	2 วัน	2,500	25,000	
3.	ค่าที่พัก จำนวน 1 คืน	23 ห้อง	1,200	27,600	
4.	ค่าของที่ระลึก	1 ชิ้น	1,500	1,500	
	รวม			64,900	
	ตัวอักษร (หกหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)				

ลงชื่อ.....

(นางรัตดาวรรณ์ ไชยชนะ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท40



หมวดที่ 5 งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป
หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน
ชื่อโครงการ จัดซื้อถังดับเพลิง
ระยะเวลาดำเนินงาน
☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)
ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑4 ☐ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9
ผู้รับผิดชอบ นายภัทธิยะ จันทร์อุดม
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนรายหัวทั่วไป/ค่าจัดการเรียนการสอน
หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราชเป็นโรงเรียนประจำ และมีอาคารต่างๆ หลายหลังซึ่งผ่านการใช้งานมานานพอสมควร จำเห็นต้องเอาใจใส่สอดส่องรักษาดูแล และบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง จากการสำรวจในสภาพการปัจจุบันปรากฏว่าถังดับเพลิงที่มีอยู่ถึงระยะเวลาที่จะต้องเปลี่ยนน้ำยาสารเคมีภายใน เพื่อเตรียมพร้อมไว้สำหรับการใช้งาน

วัตถุประสงค์

เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยภายในบริเวณอาคารเรียน

เป้าหมาย

ในแต่ละอาคารเรียนมีถังดับเพลิงพร้อมใช้งานชั้นละ 2 ถัง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

อาคารอำนวยการ อาคารเรียน และอาคารประกอบต่างๆ มีถังดับเพลิงพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายภัทธิยะ จันทร์อุดม												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาจุดบริการที่ต้องปรับปรุงและเพิ่มเติม	↔											
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 เช็ควัสดุราคาและทำการติดตั้ง		↔										
3. ขั้นประเมินผล 3.1 เช็คจากยอดการใช้บริการ			↔									
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 พิจารณาปัญหาและหาทางปรับปรุงต่อไป				↔								

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายภัทธิยะ จันทร์อุดม													
1. ค่าวัสดุ			8,000										8,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง			2,000										2,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	10,000												10,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีมาตรการความปลอดภัยในการป้องกันการเกิดอัคคีภัย
2. การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนบรรลุตามเป้าหมาย และนโยบาย

การติดตามประเมินผลงาน

ความพึงพอใจในการให้บริการ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดที่ 5 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

หมวดรอง 5.1 งานอาคาร สถานที่และความปลอดภัย

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ (นายภัททิยะ จันทร์อุดม)							
ค่าวัสดุ							
1	อุปกรณ์ซ่อมบำรุง	1	8,000		8,000		
ค่าครุภัณฑ์							
ค่าจ้าง							
1	ค่าบริการซ่อมบำรุง	1	2,000		2,000		
ค่าตอบแทนใช้สอย							
อื่นๆ							
	รวม				10,000		
	ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....
(นายภัททิยะ จันทร์อุดม)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท41

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป
หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน
ชื่อโครงการ พัฒนาและปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงเสียง
ระยะเวลาดำเนินงาน
☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)
ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☑ 1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑ 1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่: ☐ 1 ☐2 ☐3 ☐4 ☑5 ☐6 ☐7 ☐8 ☐9
ผู้รับผิดชอบ นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารทั่วไป/ฝ่ายอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน
หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำที่จัดการศึกษารูปแบบโรงเรียนประจำ มีภารกิจสำคัญในการพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ซึ่งต้องดูแลนักเรียนตลอด 24 ชั่วโมง การบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน โดยเฉพาะระบบไฟฟ้า แสงสว่าง และระบบเสียง จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านความปลอดภัย การจัดการเรียนการสอน และการใช้ชีวิตประจำวันของนักเรียน

จากการสำรวจสภาพปัจจุบัน พบว่าระบบไฟฟ้า แสงสว่าง และระบบเสียงในบางพื้นที่ของโรงเรียนมีการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน ทำให้อุปกรณ์บางส่วนเสื่อมสภาพ ประสิทธิภาพการทำงานลดลง และอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัย นอกจากนี้ ยังพบว่าระบบแสงสว่างในบางพื้นที่ยังไม่เพียงพอต่อการใช้งาน โดยเฉพาะในเวลากลางคืน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากร รวมถึงระบบเสียงที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์และจัดกิจกรรมต่าง ๆ ยังขาดความชัดเจนและครอบคลุมในบางพื้นที่

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบไฟฟ้า แสงสว่าง และเสียง เพื่อยกระดับมาตรฐานระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียนให้มีความพร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพสูงสุด อันจะส่งผลโดยตรงต่อคุณภาพชีวิตของนักเรียนและบุคลากร รวมถึงการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน สอดคล้องกับเป้าหมายในการพัฒนาโรงเรียนให้เป็นสถานศึกษาชั้นนำที่มีความพร้อมในทุกด้าน เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบไฟฟ้า แสงเสียงให้มีความปลอดภัยสูงสุดและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

เป้าหมาย

1. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียนให้มีความปลอดภัย ได้มาตรฐาน และพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อติดตั้งและปรับปรุงระบบแสงสว่างให้เพียงพอและเหมาะสมกับการใช้งานในทุกพื้นที่ของโรงเรียน ทั้งอาคารเรียน หอพัก และพื้นที่ส่วนกลาง

3. เพื่อพัฒนาระบบเสียงตามสาย และระบบเสียงประชาสัมพันธ์ให้มีความชัดเจน ครอบคลุมทุกพื้นที่ในโรงเรียน

4. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน การใช้ชีวิตประจำวันของนักเรียนประจำ และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. ระบบไฟฟ้าได้รับการตรวจสอบและปรับปรุงให้ได้มาตรฐานร้อยละ 100
2. มีระบบแสงสว่างที่เพียงพอและครอบคลุมพื้นที่การใช้งานไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
3. ระบบเสียงตามสายและเสียงประชาสัมพันธ์สามารถใช้งานได้ครอบคลุมทุกพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
4. อุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบแสงสว่างมีความพร้อมใช้งานไม่น้อยกว่าร้อยละ 95

เชิงคุณภาพ

1. ระดับความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าผ่านเกณฑ์มาตรฐานการตรวจสอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ระดับความพึงพอใจของนักเรียน ครู และบุคลากรต่อระบบไฟฟ้า แสงสว่างและเสียง อยู่ในระดับดีขึ้นไป
3. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. คุณภาพชีวิตของนักเรียนประจำและบุคลากรมีความปลอดภัยและสะดวกสบายมากขึ้น

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน												
1.1 สำรวจระบบระบบไฟฟ้า	←	→										
1.2 จัดทำงาน/โครงการเพื่อขออนุมัติ												
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 จัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์และซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าตามแผนที่กำหนด		←										→
3. ขั้นประเมินผล												
3.1รายงานผลการจัดซื้อและซ่อมบำรุง		←										→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 วิเคราะห์สรุปผลการปฏิบัติงานปรับปรุงต่อไป		←										→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ		30,000			45,0000			10,000			10,000		95,000
2. ค่าครุภัณฑ์		55,000											55,000
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม	85,000			45,000			10,000			10,000			150,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาด้านสาธารณูปโภคให้อยู่ในสภาพเป็นปัจจุบันและปลอดภัยจากการใช้งาน ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

สำรวจตรวจสอบระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานอย่างสม่ำเสมอและสภาพการใช้งานของอุปกรณ์

ฝ่ายนโยบาย แผนงานและสารสนเทศ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
1	หลอด LED 18W	200 หลอด	185	-	37,000	-	
2	สายไฟ THW	13 ขด	1,850	-	24,050	-	
3	หลอดประหยัดไฟ 24 วัตต์	24 หลอด	165	-	3,960	-	
4	หลอด LED 24W	20 หลอด	320	-	6,400	-	
5	เบรกเกอร์ 30 A	10 ตัว	190	-	1,900	-	
6	โคมไฟ 2x36 วัตต์	10 โคม	1,200	-	12,000	-	
7	โคมไฟถนน	10 โคม	850	-	8,500	-	
8	เทปพันสายไฟ	10 ม้วน	50	-	500	-	
8	หลอดประหยัดไฟ 11 วัตต์	10 หลอด	119	-	1,190	-	
9	สายไฟ CV 2x10	100 เมตร	185	-	18,500	-	
10	สวิตช์ตั้งเวลาอัตโนมัติ	4 ตัว	1,500	-	6000		
11	ท่อร้อยสายและวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ	1 งาน	30,000	-	30,000	-	
รวม					150,000	-	
ตัวอักษร (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....

(นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกชี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท42

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป
หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน
ชื่องาน ถนนและจราจรภายในโรงเรียน
ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางเกศริน นุ่นแก้ว
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ภารกิจ

โครงการงานถนนและจราจรภายในโรงเรียน จัดทำเพื่อเป็นงบประมาณสนับสนุนงานด้านการจัดการทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับงานจราจร เช่น งานสนับสนุนการจัดการสถานที่จอดรถในวันกิจกรรมต่าง ๆ หรือซ่อมแซมถนนภายในโรงเรียนให้มีความพร้อมในการใช้งาน

วัตถุประสงค์

1. ซ่อมแซมถนนภายในโรงเรียนให้มีความพร้อมในการใช้งาน
2. สนับสนุนงานจราจรในวันกิจกรรมต่าง ๆ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ถนนและทางสัญจรภายในโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

1. เพื่อให้ถนนและทางสัญจรภายในโรงเรียนมีความเรียบร้อย
2. เพื่อให้การจัดการด้านจราจรในวันกิจกรรมต่าง ๆ มีความสะดวกเรียบร้อย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. สภาพถนนและจราจรภายในโรงเรียนมีความสมบูรณ์
2. การบริหารจัดการด้านจราจรในวันสำคัญหรือวันกิจกรรมต่าง ๆ สำเร็จลุล่วง

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นวางแผน 1.1เตรียมงานและวางแผนรองรับในด้านการซ่อมบำรุงและกิจกรรม		←	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1ซ่อมบำรุง 2.2 งานกิจกรรมต่างๆ				←		→	←		→			
3. ขั้นประเมินผล 3.1ผลการปฏิบัติงาน						←			→			←
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1ตรวจสอบความเรียบร้อย						←			→			←

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง				25,000			25,000						50,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่นๆ													
รวม				25,000			25,000						50,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ทางสัญจรภายในโรงเรียนมีความเรียบร้อย
2. การจัดการด้านจราจรในวันกิจกรรมต่างๆมีความสะดวกเรียบร้อย

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตรวจสอบและประเมินความพร้อมอย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
1.	งานปรับปรุงและดำเนินกิจกรรมด้านการจราจรภายในโรงเรียน	1 โครงการ	50,000.00	-	50,000.00	-	
				รวม	50,000.00		
ตัวอักษร (ห้าหมื่นบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางเกศริน นุ่นแก้ว)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชรานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท43



หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป
หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน
ชื่อโครงการ โครงการจัดหาครุภัณฑ์และจัดหาวัสดุสำหรับปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้
ระยะเวลาดำเนินงาน
☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)
ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9
ผู้รับผิดชอบ นางวารี วันแรก
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทย์
หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีอาคารสำหรับการเรียนการสอนและอาคารสนับสนุนการเรียนการสอนจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดูแลรักษาภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ นอกห้องเรียนที่หลากหลายมีสภาพแวดล้อมที่ดี เช่น สวนหย่อม การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ การรักษาสภาพแวดล้อมให้สะอาด เป็นระเบียบและสอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษาการพัฒนาบริเวณภายนอกห้องเรียน ทั่วไปของโรงเรียนเป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียนสิ่งเหล่านี้ จะต้องมีความพร้อมเพื่อการดูแลรักษาภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมและความสะอาดบริเวณโรงเรียนให้อยู่น่าเรียน

วัตถุประสงค์

1. การดูแลรักษาภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมและความสะอาดบริเวณโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี
2. เพื่อให้โรงเรียนมีความสะอาดเป็นระเบียบ

เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

โรงเรียนปรับปรุง และพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในและบริเวณรอบโรงเรียนให้มีสภาพดีร่มรื่นน่าอยู่ สะอาดและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน

เชิงปริมาณ

โรงเรียนได้รับการดูแล และพัฒนาสภาพแวดล้อมทุกจุดภายในบริเวณโรงเรียน

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นางวารี วันแรก												
1. ขั้นวางแผน												
1.1 จัดทำโครงการขออนุมัติ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 ดำเนินกิจกรรม	←											→
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ติดตามและประเมินผลโครงการ												↔
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 รายงานผลการปฏิบัติงาน												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางวารี วันแรก													
1. ค่าวัสดุ		30,600											30,600
2. ค่าครุภัณฑ์		59,400											59,400
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม	90,000												90,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ภายในโรงเรียนได้รับการดูแลให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
2. ภายนอกรอบโรงเรียนได้รับการการดูแลให้มีความสะอาด เป็นระเบียบ

ติดตามประเมินผลงาน

แบบสอบถาม แหล่งข้อมูล คือ บุคคลภายในและผู้ใช้บริการ

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท44

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป
หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน
ชื่องาน จ้างเหมาบริการระบบประปา
ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ :
☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
ข้อที่: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางชนากานต์ จังกินา และนายเจษฎา กาญจนพันธ์
กลุ่ม/ฝ่าย/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ เงินอุดหนุนวิทยาศาสตร์
ภารกิจ

โรงเรียนมีหน้าที่ในการควบคุมระบบประปา น้ำดื่ม น้ำใช้ สังเกตและตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม น้ำใช้ให้อยู่ในเกณฑ์ที่สะอาดและปลอดภัย ได้มาตรฐาน รวมถึงมีหน้าที่ปรับปรุง ดูแล รักษาและซ่อมแซมให้ระบบประปา น้ำดื่ม น้ำใช้มีความพร้อมในการบริการแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีน้ำในการอุปโภค บริโภคที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ
2. เพื่อดูแลรักษาระบบประปาให้อยู่ในสภาพดี ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีน้ำสำหรับอุปโภค บริโภค ที่สะอาดและเพียงพอ

เชิงคุณภาพ

1. คุณภาพของน้ำประปา น้ำดื่ม น้ำใช้ มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน
2. วัสดุ อุปกรณ์ในการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงอยู่ในสภาพที่ดี มีคุณภาพ พร้อมใช้งาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีน้ำสำหรับอุปโภค บริโภคที่สะอาดปลอดภัยได้มาตรฐาน
2. โรงเรียนได้รับการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงทุกครั้งที่เกิดปัญหา

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ 1. นางขนากานต์ จังกินา 2. นายเจษฎา กาญจนพันธ์												
1. ขั้นวางแผน												
1.1 เสนอโครงการ	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ												
2.1 ดำเนินการจ้าง	←											→
3. ขั้นประเมินผล												
3.1ประเมินผลการดำเนินงาน							←		→			
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 นำผลการประเมินมาปรับปรุง									←			→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ													
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	108,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม	27,000			27,000			27,000			27,000			108,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีน้ำสำหรับอุปโภค บริโภคที่สะอาดปลอดภัยได้มาตรฐาน
2. คุณภาพของน้ำประปา น้ำดื่ม น้ำใช้ มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ประเมินคุณภาพการให้บริการโดยการสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ครูและบุคลากรต่อการให้บริการด้านระบบประปา น้ำดื่ม น้ำใช้
2. ติดการการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาเป็นรายไตรมาส

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
1.	ค่าจ้างบุคลากรงานประจำ	1 คน	108,000	-	108,000	-	
	รวม				108,000	-	
	ตัวอักษร (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....

(นางชนากานต์ จังกินา)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นายเจษฎา กาญจนพันธ์)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ **อนุมัติ**

☐ **ไม่อนุมัติ เนื่องจาก**.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บท45

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป
หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน
ชื่อโครงการ จัดทำระบบเฝ้าระวังและรักษาความปลอดภัยด้วยระบบกล้องวงปิด (CCTV) โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช
ระยะเวลาดำเนินงาน
☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)
☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)
ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5
อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9
ผู้รับผิดชอบ นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ
กลุ่ม/ฝ่าย/แผนก/กลุ่มสาระ/ระดับชั้น กลุ่มบริหารทั่วไป
ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน
ภารกิจ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น 800 คน และทรัพย์สินของทางราชการจำนวนมาก เพื่อจัดการศึกษาให้กับนักเรียน จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ทั้งระบบเพื่อรักษาความปลอดภัยของชีวิต และทรัพย์สินของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงความปลอดภัยของทรัพย์สินโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างระบบรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยในบริเวณที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำงานไม่ทั่วถึง
3. เพื่อป้องปรามเหตุไม่พึงประสงค์เกิดขึ้นกับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

เป้าหมาย

ครู บุคลากรและนักเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 800 คน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. สามารถครอบคลุมพื้นที่รักษาความปลอดภัย ร้อยละ 65 ของพื้นที่อาคารเรียน
2. สร้างความพึงพอใจ ความปลอดภัย และ มีหลักฐาน แก่ผู้ใช้บริการ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 1						ภาคเรียนที่ 2					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ นายธเบศ แซ่ด่าน												
1. ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาความต้องการในการใช้งาน	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง 2.2 ติดตั้งระบบ 2.3 ตรวจรับ				←		→						
3. ขั้นประเมินผล 3.1 ตรวจสอบสภาพการใช้งาน							←					→
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 พิจารณาหาจุดไม่ครอบคลุม											←	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ													
1. ค่าวัสดุ			35,000							10,000			45,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง													
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													
5. อื่น ๆ													
รวม			35,000							10,000			45,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อป้องกันและดูแลรักษาความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครู และ สถานที่ราชการ
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและแบ่งเบาภาระในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปรอดภัย และ ผู้บริหาร
3. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในมาตรการป้องกันเหตุร้ายต่างๆแก่ ผู้ปกครอง ผู้บริหาร และ ครู ในโรงเรียน

การติดตามประเมินผลโครงการ

สามารถติดตามสถานการณ์ภายในโรงเรียนจากห้องควบคุมระบบโทรทัศน์วงจรปิดและสามารถดูภาพและควบคุมการทำงานกล้องทุกตัวในระบบ

รายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง

หมวดหลัก 5. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป

หมวดรอง 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ติดตั้งกล้อง CCTV	2 รายการ	17,500	35,000	
3	ติดตั้งกล้อง CCTV หน้าแฟรตครู	4 รายการ	4,500	9,000	
4	งานไฟเบอร์ optic	1 รายการ	1,000	1,000	
	ตัวอักษร (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)			45,000	

ลงชื่อ.....
(นายทวีวัฒน์ ศรีสุวรรณ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางอุไรวรรณ จุลสิกขี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งาน/โครงการ

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ปก ๑๑



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.1 ค่าอาหารนักเรียน

ชื่องานจัดซื้อวัสดุอาหาร

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 31 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวกนกพันธ์ ช่วยสร้าง

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

ในปีงบประมาณ 2568 ได้รับมอบหมายดำเนินงาน จัดทำแผนงานปฏิบัติงานจัดซื้อวัสดุอาหาร จัดทำตารางจัดซื้อแต่ละสัปดาห์ตามความต้องการของนักเรียนอย่างเหมาะสม ประสานงานกับครูประจำหอพัก เพื่อบริการอาหารนักเรียนแต่ละวันตามเวลาที่กำหนดอย่างเป็นระบบ จัดระบบเก็บรักษา/ควบคุม/ตรวจรับอาหารสดและอาหารแห้ง ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ ควบคุมการเบิกจ่ายอาหารสดและอาหารแห้ง จัดทำรายการจัดซื้อวัสดุอาหาร สรุปผล/งาน ประจำปีงบประมาณ 2568 และรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด

การบริการอาหารเป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โรงเรียนได้เป็นต้นแบบของ เขตพื้นที่การศึกษา ด้านการได้รับการบริการอาหารที่มีคุณภาพ

วัตถุประสงค์

1. จัดซื้อวัสดุอาหารให้นักเรียนทุกวัน นักเรียนได้รับประทานอาหาร วันละ 3 มื้อทุกวัน
2. วัสดุอาหารเพียงพอต่อนักเรียนทุกคน และนักเรียนได้รับประทานอาหารตามรายการที่จัดสรรไว้

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ได้จัดซื้ออาหารสดทุกวัน จัดซื้ออาหารแห้งสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
2. นักเรียนจำนวน 719 คน ได้รับอาหารที่มีคุณภาพ มีคุณค่าทางโภชนาการและใช้ชีวิตได้อย่างมีความสุข
3. วัสดุอาหารที่จัดซื้อผ่านการตรวจสอบคุณภาพ เพื่อความปลอดภัยทุกครั้ง

เชิงคุณภาพ

1. วัสดุอาหารที่จัดซื้อได้คุณภาพและเพียงพอ ต่อจำนวนนักเรียน
2. ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีความพึงพอใจในการบริการอาหาร

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีความพึงพอใจในการบริการอาหาร
2. นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ สะอาด ถูกต้องตามหลักโภชนาการ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวกนกพันธ์ ช่วยสร้าง												
1. ขั้นวางแผน 1.1จัดทำรายการจัดซื้อวัสดุอาหาร		↔										
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอาหาร 2.2 ปรุงอาหารบริการนักเรียน			←	—	—	→		←	—	—	→	

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. ขั้นประเมินผล 3.1 จัดทำเอกสารรายการวัสดุอาหาร						←→						
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รวบรวมเอกสารที่จัดซื้อแล้วประเมินผล												←→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												รวมงบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัญญาพร มีจงจันทร์แดนนางสาวนภกานต์ ช่วยสร้าง													
1. ค่าวัสดุ	-	2,000,000	2,000,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	-	1,535,000	1,535,000	1,023,000	1,024,000	1,023,000	14,640,000
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	4,000,000			4,500,000			3,070,000			3,070,000			14,640,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.วัสดุอาหารที่จัดซื้อมีคุณภาพและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน

2.ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีความพึงพอใจในการบริการอาหารที่มีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลงาน

ประเมินความพึงพอใจโดยสำรวจจากแบบสอบถาม

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง
หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ
หมวดรอง 4.1 ค่าอาหารนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวกนกพันธ์ ช่วยสร้าง					
ค่าวัสดุ					
1	จัดซื้อวัสดุอาหารทุกประเภท ตลอดปีงบประมาณ 2568	-	-	14,640,000 -	
รวม				14,640,000 -	
ตัวอักษร(สิบสี่ล้านหกแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน
☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งก 02



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.1 ค่าอาหารนักเรียน

ชื่องานบริการอาหารเสริม

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 31 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวปริตา นิลพันธุ์

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

งานบริการอาหารเสริม ขออนุมัติจัดซื้ออาหารเสริม ตามความต้องการของนักเรียนอย่างเหมาะสม ประสานงานครูดูแลนักเรียนประจำหอพัก เพื่อบริการอาหารเสริม (นม) แก่นักเรียนแต่ละวัน จัดระบบเก็บรักษาควบคุมตรวจรับอาหารเสริม (นม) สรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2568

การบริการอาหารเป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับนักเรียนประจำทุกคน นักเรียนได้ดื่มนม วันละ 1 มื้อ ทุกวัน
2. เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม)อย่างเพียงพอต่อนักเรียนทุกคน นักเรียนได้รับนม ตามรายการทุกวัน คนละ 1 มื้อ ทุกคน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนประจำ 100 เปอร์เซ็นต์ ได้รับอาหารเสริม (นม) อย่างเพียงพอกับความต้องการทุกวัน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนประจำทุกคนมีสุขภาพอนามัยที่ดี แข็งแรงสมบูรณ์ ส่งผลให้นักเรียนมีผลการเรียนที่ดีขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. การจัดซื้ออาหารเสริม(นม) เพียงพอต่อนักเรียน 100 เปอร์เซ็นต์
2. นักเรียนได้ดื่มนมที่มีคุณภาพ สุขภาพแข็งแรง

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวปริตา นิลพันธุ์												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		←	→									
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดทำรายการซื้ออาหารเสริม (นม)			←	→		→		←		→		
3. ขั้นประเมินผล 3.1 จัดทำเอกสารรายการอาหารเสริม(นม)ที่ซื้อแต่ละวัน			←	→		→			←	→		
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รวบรวมเอกสาร ที่จัดซื้อแล้วประเมินผล											←	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวปริตา นิลพันธุ์													
1. ค่าวัสดุ	260,000			380,000			260,000			380,000			1,280,000
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	260,000			380,000			260,000			380,000			1,280,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

อาหารเสริม (นม) ที่จัดซื้อได้คุณภาพและเพียงพอ ต่อจำนวนนักเรียน 100 เปอร์เซ็น

การติดตามประเมินผลงาน

1. การวัดผลประเมินผลการจัดการซื้ออาหารเสริม(นม)
2. การสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.1 ค่าอาหารนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวปรีดา นิลพันธุ์					
ค่าวัสดุ					
1	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ตลอดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	-	-	640,000 -	
2	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ตลอดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	-	-	640,000 -	
รวม				1,280,000 -	
ตัวอักษร(หนึ่งล้านสองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ขก 03



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.1 ค่าอาหารนักเรียน

ชื่องานวัสดุครุภัณฑ์ครัวแคแสด

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 31 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวปริดา นิลพันธุ์

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

งานวัสดุครุภัณฑ์ครัวแคแสด ขออนุมัติจัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์ครัวแคแสด ผ่านแผนงานของโรงเรียน ประสานงานกับเจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียนในการจัดซื้ออุปกรณ์ครัวและอุปกรณ์สำหรับใช้บริโภคอาหารของนักเรียนประจำ ให้เพียงพอ และเหมาะสม สรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2568 และรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการบริโภคอย่างเพียงพอในการให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหาร วันละ 3 มื้อทุกวัน
2. เพื่อให้พนักงานครัวแคแสดมีอุปกรณ์ที่เพียงพอและเหมาะสมกับงาน ในการผลิตอาหาร

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1.นักเรียนประจำ ร้อยละ 98 มีอุปกรณ์อย่างเพียงพอในการรับบริการ

เชิงคุณภาพ

1.นักเรียนประจำทุกคนมีสุขภาพอนามัยที่ดี แข็งแรงสมบูรณ์ ส่งผลให้นักเรียนมีผลการเรียนที่ดีขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ในการบริการด้านอาหารโภชนาการวัสดุอุปกรณ์มีใช้อย่างเพียงพอทำให้อาหารและเครื่องดื่มของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช สะอาดและปลอดภัยอยู่เสมอส่งผลถึงคุณภาพชีวิตที่ดีของนักเรียนประจำ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวปริตา นิลพันธุ์												
1.ขั้นวางแผน 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	—	→									
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้ออุปกรณ์ทดแทนและเพิ่มเติม	←	—	—	—	→							
3.ขั้นประเมินผล 3.1 จัดทำเอกสารรายการวัสดุครุภัณฑ์ครัว									←	—	—	→
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รวบรวมเอกสาร ที่จัดซื้อแล้วประเมินผล											←	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวบริตา นิลพันธุ์													
1. ค่าวัสดุ	61,860			51,390									113,250
2. ค่าครุภัณฑ์	36,750												36,750
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	98,610			51,390			-			-			150,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีความพึงพอใจในการบริการอาหารที่มีประสิทธิภาพ

2. การบริการด้านอาหารและโภชนาการมีความพร้อมทั้งด้าน สถานที่ อุปกรณ์ วัสดุ ทำให้ส่งผลถึงสุขภาพอนามัยที่ดีของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ทุกคน

การติดตามประเมินผลงาน

1. การวัดผลประเมินผลการจัดการซื้อวัสดุครุภัณฑ์ครัวแคแสด
2. การสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากร

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.1 ค่าอาหารนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวชัญญานารณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวปริตา นิลพันธุ์							
ค่าวัสดุ							
1.	กระติกน้ำแข็งพลาสติกอเนกประสงค์ Denki ความจุ 20 ลิตร ขนาด 32.5*46*28.5 ซม.	6 ใบ	450	-	2,700	-	
2.	ถาดหลุมสแตนเลสพร้อมฝาปิดพลาสติก ทรงสี่เหลี่ยมผืนผ้า 4 หลุมใหญ่ ขนาด 28*22*4 ซม.	250 ชุด	150	-	37,500	-	
3.	คูเลอร์สแตนเลส ตราหัวม้าลาย ขนาด 30*45.5 ซม. บรรจุ 22.5 ลิตร รุ่น Classic หูจับสแตนเลส	3 ใบ	4,450	-	13,350	-	
4.	กะละมังอลูมิเนียม ตราจระเข้ ขนาด 70*18.5 ซม.	6 ใบ	780	-	4,680	-	
5.	กระบวย ขนาด 4 นิ้ว ด้ามดำ รุ่น Rooster ตราหัวม้าลาย	10 ด้าม	160	-	1,600	-	
6.	ตะหลิว ด้ามไม้สัก หน้ากว้าง 12.1 ซม. ด้ามยาว 51.3 ซม. ตราหัวม้าลาย	7 ด้าม	290	-	2,030	-	
7.	กระบอกน้ำสูญญากาศ 0.45 ลิตร ตราหัวม้าลาย	24 ใบ	580	-	13,920	-	
8.	ฝาพลาสติกสำหรับปิดถาดหลุม ขนาด 4 หลุมใหญ่ ขนาด 28*22 ซม.	260 ใบ	30	-	7,800	-	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
9.	ถาดสแตนเลส ถาดเหลี่ยม + ถาดรู ขนาด 60*40 ซม.	10 ชุด	270	-	2,700	-	
10.	ช้อน + ส้อม สแตนเลส ตราหัวม้าลาย	50 โหล	150	-	7,500	-	
11.	หม้อแสตนเลส 2 หู ตราม้าลาย เบอร์ 40 ซม.(ความจุ 29.5 ลิตร)	1 ใบ	2,850	-	2,850	-	
12.	กะละมังหูหิ้ว นส.12	6 ใบ	285	-	1,710	-	
13.	กะละมังหูหิ้ว นส.14	6 ใบ	355	-	2,130	-	
14.	มีดขูดมะละกอ ขนาด 6 x 12 ซม. ตรา กีวี	24 เล่ม	125	-	3,000	-	
15.	มีดหั่น ด้ามไม้ปลายเอียง 7นิ้วตรา กีวี	24 เล่ม	95	-	2,280	-	
16.	กระชอนตักของทอดสแตนเลส ด้ามสแตนเลส ขนาด 28 ซม. ด้ามยาว 60 ซม.	3 อัน	480	-	1,440	-	
17.	กระชอนตักของทอดสแตนเลส ด้ามสแตนเลส ขนาด 24 ซม. ด้ามยาว 60 ซม.	3 อัน	420	-	1,260	-	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ค่าครุภัณฑ์							
1.	เครื่องปั่นน้ำผลไม้ ขนาด 1.5 ลิตร พร้อมโถปั่นแห้ง	1 เครื่อง	1,800	-	1,800	-	
2.	เครื่องปั่นเตรียมอาหาร Philips รุ่น HR7310/00 ความจุ 1.5 ลิตร	1 เครื่อง	3,000	-	3,000	-	
3.	ชั้นวางถาดสแตนเลส ขนาด กว้าง 60 ซม. X ยาว 250 ซม. X สูง 75 ซม.	1 ตัว	36,750	-	36,750	-	
รวม					150,000	-	
ตัวอักษร (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.1 ค่าอาหารนักเรียน

ชื่องานจัดซื้อแก๊สหุงต้ม

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 31 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวกนกพันธ์ ช่วยสร้าง

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

งานจัดซื้อแก๊สหุงต้มจัดทำแผนงานปฏิบัติงานจัดซื้อแก๊สหุงต้มอาหารรวมทั้งซ่อมบำรุงระบบแก๊สหุงต้มทั้งหมด เพื่อความสะดวกรวดเร็วและปลอดภัยในการให้บริการอาหารนักเรียนแต่ละวัน นักเรียนได้รับประทานอาหารที่ปรุงสดใหม่ตรงตามเวลาทุกมื้อ จัดทำรายการงานจัดซื้อแก๊สหุงต้ม สรุปผล/การดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2568 และรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด

วัตถุประสงค์

1. จัดซื้อแก๊สหุงต้มประจำสัปดาห์ นักเรียนได้รับประทานอาหารทันตามเวลา วันละ 3 มื้อทุกวัน
2. ระบบแก๊สหุงต้มมีความสะดวก ปลอดภัย

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ได้จัดซื้อแก๊สหุงต้มสัปดาห์ละ 2 ครั้ง
2. นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารทันต่อเวลาในแต่ละมื้อ
3. ระบบแก๊สมีความปลอดภัยต่อผู้ให้บริการและผู้รับบริการ

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับบริการอาหารที่ตรงต่อเวลา ครบทั้ง 3 มื้อ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีความพึงพอใจในการบริการอาหารที่สะอาดรวดเร็ว ตรงต่อเวลา

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวกนกพันธ์ ช่วยสร้าง												
1.ขั้นวางแผน 1.1 จัดทำรายการจัดซื้อแก๊สหุงต้ม		↔										
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อแก๊สหุงต้ม 2.2 ปรุงอาหารบริการนักเรียน			↔	→	→				↔	→		
3.ขั้นประเมินผล 3.1 จัดทำเอกสารรายการจัดซื้อ			↔	→					↔	→		
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รวบรวมเอกสารที่จัดซื้อแล้วประเมินผล												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวกนกพันธ์ ช่วยสร้าง													
1. ค่าวัสดุ	-	57,000	57,000	57,000	57,000	10,000	-	57,000	57,000	57,000	57,000	4,000	470,000
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	114,000			124,000			114,000			118,000			470,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. แก๊สหุงต้มมีปริมาณเพียงพอต่อการให้บริการอาหารนักเรียน
2. ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีความพึงพอใจในการบริการอาหารที่มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และตรงต่อเวลา

การติดตามประเมินผลงาน

ประเมินความพึงพอใจโดยสำรวจจากแบบสอบถาม

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.1 ค่าอาหารนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวกนกพันธ์ ช่วยสร้าง					
ค่าวัสดุ					
1	จัดซื้อแก๊สหุงต้มและซ่อมบำรุง ตลอดปีงบประมาณ 2568	-	- -	470,000 -	
รวม				470,000 -	
ตัวอักษร(สี่แสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ปก 03



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.1 ค่าอาหารนักเรียน

ชื่องานบริการอาหารโภชนาการ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวกนกพันธ์ ช่วยสร้าง

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

ในปีงบประมาณ 2568 ได้รับมอบหมายดำเนินงาน จัดทำแผนงานจัดซื้ออุปกรณ์และสื่อการเรียนรู้ที่เกี่ยวกับงานเอกสาร มาใช้ในงานโภชนาการอาหาร จัดทำตารางจัดซื้อ ปีงบประมาณ 2568 เพื่อการดำเนินงานควบคู่กับการบริการอาหารนักเรียนประจำแต่ละวันตามเวลาที่กำหนดอย่างเป็นระบบ จัดทำรายการ งานบริการอาหารโภชนาการ สรุปผล/งานประจำปีการศึกษาและรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์และสื่อ ที่ใช้ในงานบริการอาหารนักเรียนประจำ
2. เพื่อจัดทำและนำไปใช้ในงานบริการอาหาร เพื่อให้นักเรียนประจำได้มีความรู้เกี่ยวกับหลักโภชนาการ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดทำสื่อให้ความรู้ด้านโภชนาการ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

2. นักเรียน จำนวน 719 คนได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักโภชนาการเพิ่มเติม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนได้รับสื่อเผยแพร่ความรู้ด้านสุขวิทยาอาหารและการรักษาสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างถูกสุขลักษณะ สะอาด ปลอดภัย ร้อยละ 90

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวกนกพันธ์ ช่วยสร้าง												
1.ขั้นวางแผน 1.1 จัดทำรายการจัดซื้ออุปกรณ์		←	→									
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้ออุปกรณ์				←	→							
3.ขั้นประเมินผล 3.1 จัดทำเอกสารด้านงานบริการอาหารและโภชนาการ				←	→							
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รวบรวมข้อมูล เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด				←	→							

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์และนางสาวกนกพันธ์ ช่วยสร้าง													
1. ค่าวัสดุ				5,000									5,000
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	-			5,000			-			-			5,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักโภชนาการอย่างครบถ้วน

การติดตามประเมินผลงาน

การวัดผลประเมินผลการบริการอาหารและโภชนาการ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.1 ค่าอาหารนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวกนกพันธ์ ช่วยสร้าง							
ค่าวัสดุ							
1.	หมึกเลเซอร์ HP Laserjet p1102 (85A)	1 ตลับ	2,700	-	2,700	-	
2.	กระดาษ เอ4	1 ลัง	600	-	600	-	
3.	ตะกร้าใส่เอกสาร	3 อัน	170	-	510	-	
4.	คลิปหนีบกระดาษ	10 กล่อง	30	-	300	-	
5.	คลิปบอร์ด	5 อัน	76	-	380	-	
6.	สก๊อตเทปใส	2 แท็ค	255	-	510	-	
รวม					5,000	-	
ตัวอักษร(ห้าพันบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.1 ค่าอาหารนักเรียน

ชื่อโครงการบริหารบุคลากรครัวแคแสด

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนางสาวสุภาพร รัตนโชติ

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณวิทยาศาสตร์ราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นโรงเรียนประจำที่มีนักเรียนจำนวนมากที่ต้องมีบุคลากรเข้ามาดูแลช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ ทั้งในด้านความเป็นอยู่ประจำวัน สุขภาพอนามัย และการทำกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น จึงจำเป็นต้องมีบุคลากรเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ดูแลนักเรียนประจำ และมีการบริหารค่าจ้างเงินเดือนที่มีระบบ มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน เป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดอัตรากำลังให้เหมาะสมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำ
2. เพื่อให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำเป็นไปอย่างต่อเนื่องมีระบบและมีประสิทธิภาพ
3. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. สรรหาบุคลากรอัตราจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ครัวแคแลส จำนวน 22 อัตรา

เชิงคุณภาพ

1. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำมีอัตรากำลังคนเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนประจำ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. การปฏิบัติงานของบุคลากร
2. แบบสรุปรายงานความก้าวหน้า

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนางสาวสุภาพร รัตนโชติ												
1.ขั้นวางแผน												
1.1 เขียนงานและเสนอขออนุมัติ												↔
1.2 วางแผนปฏิบัติโครงการ	↔	↔										
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 มอบหมายงาน/ปฏิบัติ/ติดตาม	←											
2.2 ใบส่งมอบงานจ้าง												→
2.3 ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ	↔			↔			↔			↔		
2.4 รับเงินค่าตอบแทน	←											→
3.ขั้นประเมินผล												
3.1 ประเมินผลและรวบรวมข้อมูล												↔
3.2 จัดทำสรุปและรายงานผล												↔
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค												↔
4.2 หาแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางธนพันธ์ จันศรี และนางสาวสุภาพร ใหม่ใจดี													
1. ค่าวัสดุ													-
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง	215,785	215,785	215,785	215,785	215,785	215,785	215,785	232,135	232,135	232,135	232,135	232,137	2,671,172
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	647,355			647,355			680,055			696,407			2,671,172

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่เหมาะสม เป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย
2. บุคลากรทุ่มเท ใช้ความรู้ ความสามารถของตน ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บุคลากรมีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ และเกิดความภักดีต่อองค์กร

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. แต่งตั้งกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน
2. บันทึกกิจกรรมที่ปฏิบัติ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง
หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ
หมวดรอง 4.1 ค่าอาหารนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนางสาวสุภาพร รัตนโชติ							
ค่าจ้าง							
1.	ค่าจ้างผู้จัดการโรงครัว20,040 + 750 (ปกส.5%) x 1 คน x 12 เดือน	1 คน	20,790	-	249,480	-	
2.	ค่าจ้างผู้จัดการโรงครัว17,570+ 750 (ปกส.5%) x 1 คน x 12 เดือน	1 คน	18,320	-	219,840	-	
3.	ค่าจ้างพนักงานโรงครัว9,400 +470 (ปกส.5%) x 1 คน x 12 เดือน	1 คน	9,870	-	118,440	-	
4.	ค่าจ้างพนักงานโรงครัว8,800+440 (ปกส.5%) x 2 คน x 12 เดือน	2 คน	9,240	-	221,760	-	
5.	ค่าจ้างพนักงานโรงครัว9,540+477 (ปกส.5%) x 2 คน x 12 เดือน	2 คน	10,017	-	240,408	-	
6.	ค่าจ้างพนักงานโรงครัว7,460+373 (ปกส.5%) x 2 คน x 12 เดือน	2 คน	7,833	-	187,992	-	
7.	ค่าจ้างพนักงานโรงครัว8,690+435 (ปกส.5%) x 1 คน x 12 เดือน	1 คน	9,125	-	109,500	-	
8.	ค่าจ้างพนักงานโรงครัว9,150+458 (ปกส.5%) x 1 คน x 12 เดือน	1 คน	9,608	-	115,296	-	
9.	ค่าจ้างพนักงานโรงครัว8,450+423 (ปกส.5%) x 2 คน x 12 เดือน	2 คน	8,873	-	212,952	-	
10.	ค่าจ้างพนักงานโรงครัว8,120+406 (ปกส.5%) x 3 คน x 12 เดือน	3 คน	8,526	-	306,936	-	
11.	ค่าจ้างพนักงานโรงครัว7,960+398 (ปกส.5%) x 1 คน x 12 เดือน	1 คน	8,358	-	100,296	-	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
12.	ค่าจ้างพนักงานโรงครัว7,800+390 (ปกส.5%) x 4 คน x 12 เดือน	4 คน	8,190	-	393,120	-	
13.	ค่าจ้างพนักงานโรงครัว9,000+450 (ปกส.5%) x 1 คน x 12 เดือน	1 คน	9,450	-	113,400	-	
14.	สำรองจ่ายกรณีเงินเดือนปรับเพิ่ม	-	-	-	81,752	-	
รวม					2,671,172	-	
ตัวอักษร(สองล้านหกแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางวรรณนิษา ขุนศรี)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ชื่องานจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์ระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐5

พันธกิจของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ และนางสาวอรอุมา วงค์เมฆ

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

สุขภาพอนามัยที่ดีเป็นปัจจัยขั้นพื้นฐานสำหรับการมีสุขภาพที่ดีและเป็นสิ่งสำคัญสำหรับมนุษย์ทุกคน ไม่ว่าจะอยู่ในวัยใดแต่เมื่อเจ็บป่วยก็ต้องได้รับการรักษาที่ดี การรักษาจะดีได้ต้องมียาที่ดี งานอนามัยจึงเตรียมความพร้อมโดยการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานไว้ประจำห้องพยาบาลและประจำหอพัก เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักเรียน ครู และบุคลากร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มียา เวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพียงพอในการปฏิบัติงาน ตลอดจนสามารถรองรับ นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ที่เจ็บป่วยทุกคน
2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติงาน
3. เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อผู้รับบริการ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 171 คน
2. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 719 คน

เชิงคุณภาพ

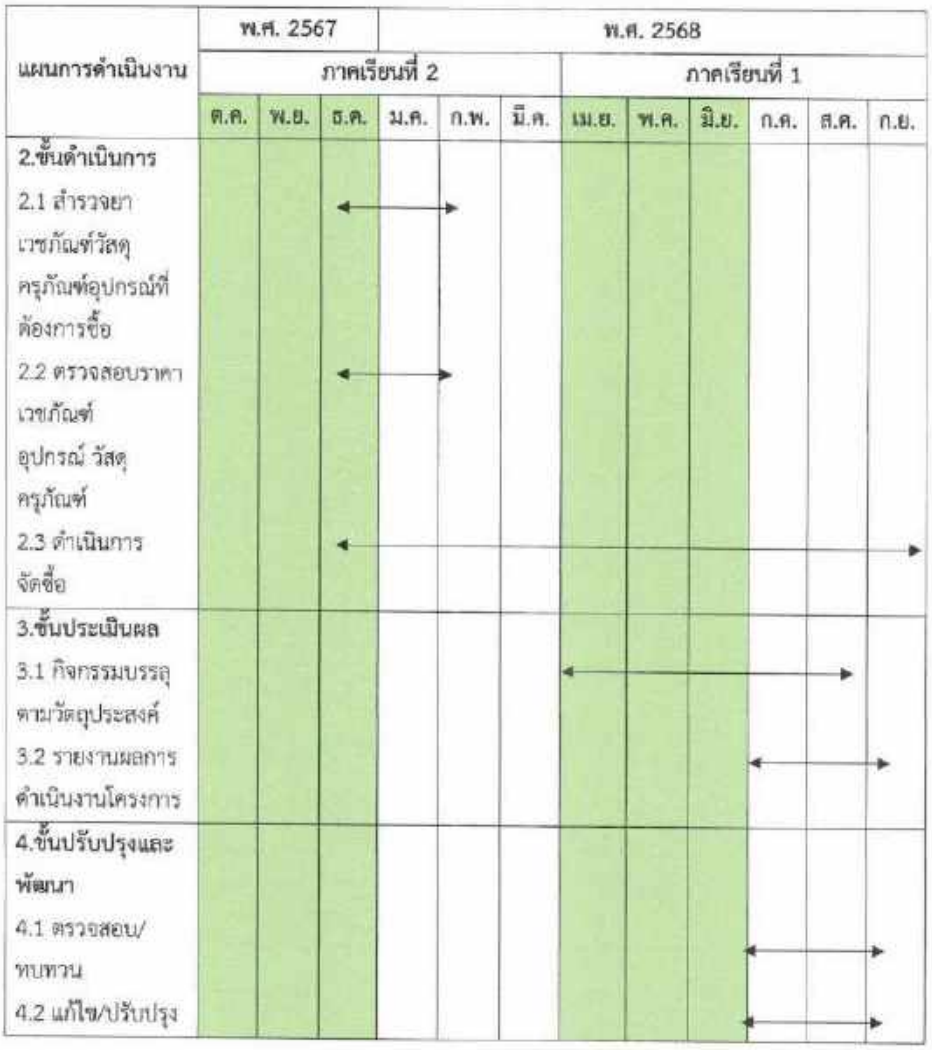
1. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรของโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีความพึงพอใจในการรับบริการ
2. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีความพึงพอใจในการเข้ารับบริการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 95 ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับบริการอย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจในการเข้ารับบริการ
2. ร้อยละ 98 ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับบริการอย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจในการเข้ารับบริการ
3. ร้อยละ 97 ของผู้เข้ารับบริการได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ และนางสาวพรไพร์ แก้วหนูนา												
1.ขั้นวางแผน												
1.1 เขียนโครงการ		←	→									
1.2 เสนอโครงการ		←	→									
1.3 ขออนุมัติโครงการ		←	→									
1.4 วางแผนการดำเนินการ			←	→	→	→						



งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ และนางสาวพรไพร์ แก้วหนูนา													
1. ค่าวัสดุ	40,000			10,000			12,890			10,000			72,890
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	40,000			10,000			12,890			10,000			72,890

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ร้อยละ 95 ของนักเรียน ครู และบุคลากร ได้รับการบริการทางด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และมีสุขภาพที่แข็งแรง

การติดตามประเมินผลงาน

การวัดผลประเมินจากนักเรียน ครู และบุคลากรได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ได้รับความสะดวก ปลอดภัย เป็นที่พึงพอใจ จากการเข้ารับบริการ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง
หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ
หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ และนางสาวพรไพร์ แก้วหนูนา							
ค่าวัสดุ							
ยาใช้ภายใน							
1.	Paracetamol 500 mg. 1000s	5 กระปุก	370	-	1,850	-	
2.	Paracetamol 500 mg. 100s	50 กระปุก	35	-	1,750	-	
3.	ยาแก้ไอละลายเสมหะ บรอมเฮ็กซีน 1000s	3 กระปุก	200	-	600	-	
4.	ยาแก้ไอ Dextro 1000s	3 กล่อง	600	-	1,800	-	
5.	ยาลดน้ำมูกแคริโนส	20 กล่อง	120	-	2,400	-	
6.	ยาลดน้ำมูก Chlorpheniramine 4mg. 1000s	4 กระปุก	50	-	200	-	
7.	ยาลดน้ำมูกChlorpheniramine 4mg. 100s	30 กระปุก	10	-	300	-	
8.	เกลือแร่ Oreda R.O. 100s	15 กล่อง	200	-	3,000	-	
9.	ยาไดเมนไฮดริเนท 1000s	1 กล่อง	250	-	250	-	
10.	ยาธาตุน้ำขาว 200ml.	2 โหล	60	-	1,440	-	
11.	ยาธาตุน้ำขาว 50ml.	5 โหล	20	-	1,200	-	
12.	Gaviscon Suspension กาวิสคอน แบบซอง	4 กล่อง	440	-	1,760	-	
13.	ยูอีคอฟ ยาแก้ไอมะขามป้อม ซีดี 120 ml.	4 โหล	35	-	1,680	-	
14.	ยาอมบรรเทาอาการระคายคอมายบาซินโธร์ท มินต์	100 ซอง	10	-	1,000	-	
15.	ลูกอมโพรโพลิซ	3 กล่อง	180	-	540	-	
16.	พอนสแตน (Ponstan) 500 มิลลิกรัม	1 กล่อง	450	-	450	-	
17.	Domperidone tablet 10 mg (DOMP-M)	2 กล่อง	600	-	1,200	-	

ค่าวัสดุ							
ยาใช้ภายนอก							
1.	วิคส์ วาโปรับ ตลับเล็ก	20 ตลับ	22	-	440	-	
2.	แซมบัค ตลับเล็ก	20 ตลับ	25	-	500	-	
3.	เคาท์เตอร์เพน ชนิดร้อน 120g.	20 หลอด	135	-	2,700	-	
4.	เคาท์เตอร์เพน ชนิดเย็น 120g.	20 หลอด	145	-	2,900	-	
5.	เคาท์เตอร์เพน ชนิดเย็น 30g.	4 โหล	50	-	2,400	-	
6.	Reparil-GelIN 40g.	2 หลอด	200	-	400	-	
7.	Uniren Spray 60mL สูตรเย็น	2 โหล	145	-	3,480	-	
8.	Classic Spray สูตรร้อน ชนิดสเปรย์ บรรเทาอาการปวดกล้ามเนื้อ	3 ขวด	240	-	720	-	
9.	แผ่นแปะบรรเทาปวด เคาน์เตอร์เพน(Counterpain Plaster) สูตรเย็น (แบบกล่อง 10 ซอง)	10 ห่อ	60	-	600	-	
10.	แผ่นแปะบรรเทาปวด เคาน์เตอร์เพน(Counterpain Plaster) สูตรร้อน (แบบกล่อง 10 ซอง)	10 ห่อ	60	-	600	-	
11.	น้ำเกลือล้างแผล klean&kare 100 mL	6 โหล	26	-	1,872	-	
12.	น้ำเกลือล้างแผล klean&kare 1000 mL	1 โหล	46	-	552	-	
13.	Betadine ยาเหลืองใส่แผล 15 mL	3 โหล	270	-	810	-	
14.	พลาสเตอร์ปิดแผลสีเนื้อ	10 กล่อง	40	-	400	-	
15.	Nexcare Coban โคแบนเทปพันยืดหยุ่นได้ 1นิ้ว	20 กล่อง	60	-	1,200	-	
16.	ไม้พันสำลีปลอดเชื้อแบบก้าน L (ห่อละ 100ก้าน)	50 ห่อ	30	-	1,500	-	
17.	คูลฟีเวอร์	50 กล่อง	120	-	6,000	-	

ค่าวัสดุ							
ยาใช้ภายนอก							
18.	แอมโมเนียหอม 450ml.แอมโมเนียหอม 30 mL	1 ขวด	96	-	96	-	
19.	แอมโมเนียหอม 30 mL	3 โหล	15	-	540	-	
20.	พลาสเตอร์ปิดแผลกันน้ำ 2.5*5.6 cm.	10 แพค	30	-	300	-	
21.	พลาสเตอร์ปิดแผลกันน้ำ 6*7 cm	10 แพค	30	-	300	-	
22.	Fixomull Stertch ฟิกซ์โซมูล เทปปิดแผลชนิดเนื้อนุ่มอเนกประสงค์ 10ซม.x10ม.	2 ม้วน	480	-	960	-	
23.	น้ำยาล้างตาออฟซ่า 120 mL	2 โหล	30	-	720	-	
24.	ทรานสปอร์ ขนาด ½*10 หลา	20 ม้วน	25	-	500	-	
25.	ทรานสปอร์ ขนาด 1*10 หลา	12 ม้วน	50	-	600	-	
26.	ทรานสปอร์ ขนาด 4*10 หลา	4 ม้วน	50	-	200	-	
27.	ตลับยา ขนาด 5 g.	500 ตลับ	1	-	500	-	
28.	ถุงซิปใส ขนาด 6*8 cm.	20 แพค	12	-	240	-	
29.	Elastic Bandage ผ้าพันเคลือดขนาด 3นิ้ว	1 โหล	25	-	300	-	
30.	Elastic Bandage ผ้าพันเคลือดขนาด 4 นิ้ว	1 โหล	25	-	300	-	
31.	แบคทิกราส (หนัก 10 กรัม)	1 กล่อง	130	-	130	-	
32.	TA Cream 0.1% (แก้คัน) แบบกระปุก	2 กระปุก	300	-	600	-	
33.	TA Cream 0.1% (แก้คัน) แบบหลอด	3 โหล	30	-	1,080	-	
34.	กรวยกระดาษ	1 ลัง	830	-	830	-	
35.	แถบตรวจน้ำตาลในเลือด ยี่ห้อ NexHealth ชุด 50 ชิ้น	2 กล่อง	450	-	900	-	
36.	เข็มเจาะน้ำตาลปลายนิ้ว ยี่ห้อ NexHealth ชุด 100 ชิ้น	2 กล่อง	150	-	300	-	

ค่าวัสดุ							
ยาใช้ภายนอก							
37.	สำลีก้อน ตรารถพยาบาล ถุงใหญ่ 450g.	3 ถุง	130	-	390	-	
38.	Gauze conforming elastic bandage ผ้าพันแผล ผ้าก๊อซแบบม้วน ยืดได้ ขนาด 2นิ้ว	50 ชิ้น	8	-	400	-	
39.	ชุดตรวจไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ A/B และไวรัสโควิด19 จากเยื่อบุโพรงจมูก	120 ชุด	70	-	8,400	-	
40.	ชุดตรวจไวรัสโควิด19	100 ชุด	30	-	3,000	-	
41.	อับใส่สำลี 4*2.5	1 ชิ้น	200	-	200	-	
42.	เฮลซ์บลูบอย น้ำหวานเข้มข้น กลิ่นสละ 710 มล.	6 ขวด	65	-	390	-	
43.	ถุงเจลประคบเย็น-ร้อน พร้อมถุงผ้า	3 ชิ้น	180	-	540	-	
44.	แก้วตวงขนาด 2 ออนซ์	6 ใบ	30	-	180	-	
45.	หน้ากากอนามัย	50 กล่อง	30	-	1,500	-	
รวม					72,890	-	
ตัวอักษร(เจ็ดหมื่นสองพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



ปก08

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ชื่องานจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ งานอนามัย

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ และนางสาวพรไพร แก้วหนูนา

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

ด้วยงานอนามัยมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินกิจกรรมหรืองานต่าง ๆ ซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องใช้วัสดุครุภัณฑ์อุปกรณ์ในการพัฒนางานให้เกิดความคล่องตัว งานอนามัยจึงจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เข้ารับบริการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้งานอนามัยมีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติงาน
3. เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อผู้รับบริการ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 720 คน
2. ครู และบุคลากรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 170 คน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียน ครู และบุคลากร โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับการบริการที่ครอบคลุม และมีวัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการอย่างเพียงพอ
2. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และบรรลุวัตถุประสงค์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 96 งานอนามัยมีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ และนางสาวพรไพร์ แก้วหนูนา												
1.ขั้นวางแผน												
1.1 เขียนโครงการ	←	→										
1.2 เสนอโครงการ	←	→										
1.3 ขออนุมัติโครงการ	←	→										
1.4 วางแผนการดำเนินการ	←	→										
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 สำรวจ วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ที่ต้องการซื้อ	←	→										
2.2 ตรวจสอบราคา อุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์	←	→										
2.3 ดำเนินการจัดซื้อ	←	→										

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.ขั้นประเมินผล 3.1 กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์				←	—	→						
3.2 รายงานผลการดำเนินงานโครงการ					←	→					←	→
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 ตรวจสอบ/ทบทวน 4.2 แก้ไข/ปรับปรุง										←	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ และนางสาวพรไพร์ แก้วหนูนา													
1. ค่าวัสดุ	22,770												22,770
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	22,770			-			-			-			22,770

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ร้อยละ 96 งานอนามัยมีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

การติดตามประเมินผลโครงการ

การวัดผลประเมินจากนักเรียน ครู และบุคลากรได้รับความสะดวก ปลอดภัย เป็นที่พึงพอใจ และมีวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ พอเพียงในการปฏิบัติงาน และอำนวยความสะดวกแก่นักเรียน ครู บุคลากร

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ และนางสาวพรไพร์ แก้วหนูนา							
ค่าวัสดุ							
1.	เครื่องคิดเลข CASIO รุ่น DX-12B 32.2x129 x 175.5 มม.	1 เครื่อง	800	-	800	-	
2.	กระดาษการ์ดสี A4 180 แกรม สีขาว	10 ห่อ	80	-	800	-	
3.	กระดาษการ์ดหอม A4 สีขาว	2 ห่อ	105	-	210	-	
4.	กระดาษสติ๊กเกอร์ A4 ขาวด้าน	3 ห่อ	200	-	600	-	
5.	ถ่านอัลคาไลน์ AAA PANASONIC รุ่น LRO3T/2B (แพ็ค 2 ก้อน)	5 แพ็ค	70	-	400	-	
6.	กระดาษกาว 2 หน้า ขนาดบาง ขนาด 18*20 หลา 3 M	1 แพ็ค (16 ม้วน)	640	-	640	-	
7.	PANASONIC ถ่านอัลคาไลน์ รุ่น LR6T/2B สีทอง ขนาด AA (แพ็ค 2 ก้อน)	5 แพ็ค	70	-	400	-	

8.	ถ่านPanasonic LR41 (แพ็ค 2 ก้อน)	5 แพ็ค	25	-	125	-	
9.	สก๊อตเทปใสม้วนใหญ่ ขนาด 1" 3M	2 ม้วน	43	-	86	-	
10.	ปากกาหมึกเจล 0.5 มม. น้ำเงิน เพนเทล Energel-X BLN105	10 ด้าม	45	-	450	-	
11.	ปากกาหมึกเจล 0.5 มม. แดง เพนเทล Energel-X BLN105	10 ด้าม	45	-	450	-	
12.	กล่องพลาสติกใส มีฝาปิด ขนาดใหญ่สุด (ประมาณ 85 ลิตร หรือมากกว่า)	2 กล่อง	500	-	1,000	-	
13.	กรรไกรตัดเล็บ	2 อัน	50	-	100	-	
14.	ด้อนดีกิ๊ปด้ามไฟเบอร์ 250 กรัม AT INDY CF250 250 กรัม	1 อัน	170	-	170	-	
15.	ตู้ลิ้นชักท็อปพลาสติก 4 ชั้น 55x42x83 ซม. สีขาว	1 ตู้	1,200	-	1,200	-	
16.	รางปลั๊กไฟ 5 ช่อง Panasonic รางปลั๊กไฟมีสวิตช์ 16A 3500W (10 เมตร)	1 อัน	2,000	-	2,000	-	
17.	หมึกพิมพ์ Ink Brother BTD60	4 ตลับ	270	-	1,080	-	
18.	หมึกพิมพ์ Ink Brother BT5000C	4 ตลับ	220	-	880	-	
19.	หมึกพิมพ์ Ink Brother BT5000M	4 ตลับ	220	-	880	-	
20.	หมึกพิมพ์ Ink Brother BT5000Y	4 ตลับ	220	-	880	-	
21.	หมึกพิมพ์ Ink Epson L3150 BK	4 ตลับ	250	-	1,000	-	

22.	หมึกพิมพ์ Ink Epson L3150 C	3 ตลับ	250	-	750	-	
23.	หมึกพิมพ์ Ink Epson L3150 M	3 ตลับ	250	-	750	-	
24.	หมึกพิมพ์ Ink Epson L3150 Y	3 ตลับ	250	-	750	-	
25.	ปากกาเขียนแผ่นซีดีสีดำ ควอนตั้ม	4 ด้าม	30	-	120	-	
26.	ชุดผ้าปูที่นอน 3.5 ฟุต สีพื้น	10 ชุด	400	-	4,000	-	
27.	ถุงแดงใส่ขยะ ขนาด 18*20"	5 ห่อ	80	-	400	-	
28.	ถุงดำใส่ขยะ ขนาด 18*20"	12 ห่อ	50	-	600	-	
29.	กรรไกรตัดหนัง	2 อัน	80	-	160	-	
30.	กระดาษทิชชู่ zilk	10 แพ็ค	90	-	900	-	
31.	น้ำยาล้างจานซันไลต์	1 แกลลอน	189	-	189	-	
รวม					22,770	-	
ตัวอักษร (สองหมื่นสองพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวศิริทัตน์ ศรีเปารยะ)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ชื่องานบริการซักรีด

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางวรรณนิษา ขุนศรี

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

วางแผนการดำเนินงานจัดทำแผนงานโครงการและปฏิบัติงานประจำปีของงานบริการซักรีด ให้บริการและกำกับ ดูแลการให้บริการซักรีดแก่นักเรียนประจำตามเวลาที่กำหนดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสานงานกับครูเวรดูแลนักเรียนประจำและครูหอพัก เพื่อจัดระบบการส่งและรับผ้าจากร้านซักรีด รวมทั้งการจัดระบบดูแลควบคุมอุปกรณ์ซักรีดภายในหอพักแก้ไขปัญหาให้แก่นักเรียนในกรณีที่เกิดปัญหาในการส่งเสื้อผ้าซักสำรวจข้อมูลและบันทึกปัญหาเพื่อปรับปรุงแก้ไขสรุปผล/งานโครงการประจำภาคเรียนประจำปีและรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีเสื้อผ้าที่สะอาดพร้อมที่จะสวมใส่ได้ตลอดเวลา
2. เพื่อลดปัญหาในการส่งเสื้อผ้าซักของนักเรียน
3. เพื่อแก้ไขปัญหาให้แก่นักเรียนที่ส่งเสื้อผ้าซักไม่ทัน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียน 719 คน มีเสื้อผ้าใส่ตลอดทุกวัน

เชิงคุณภาพ

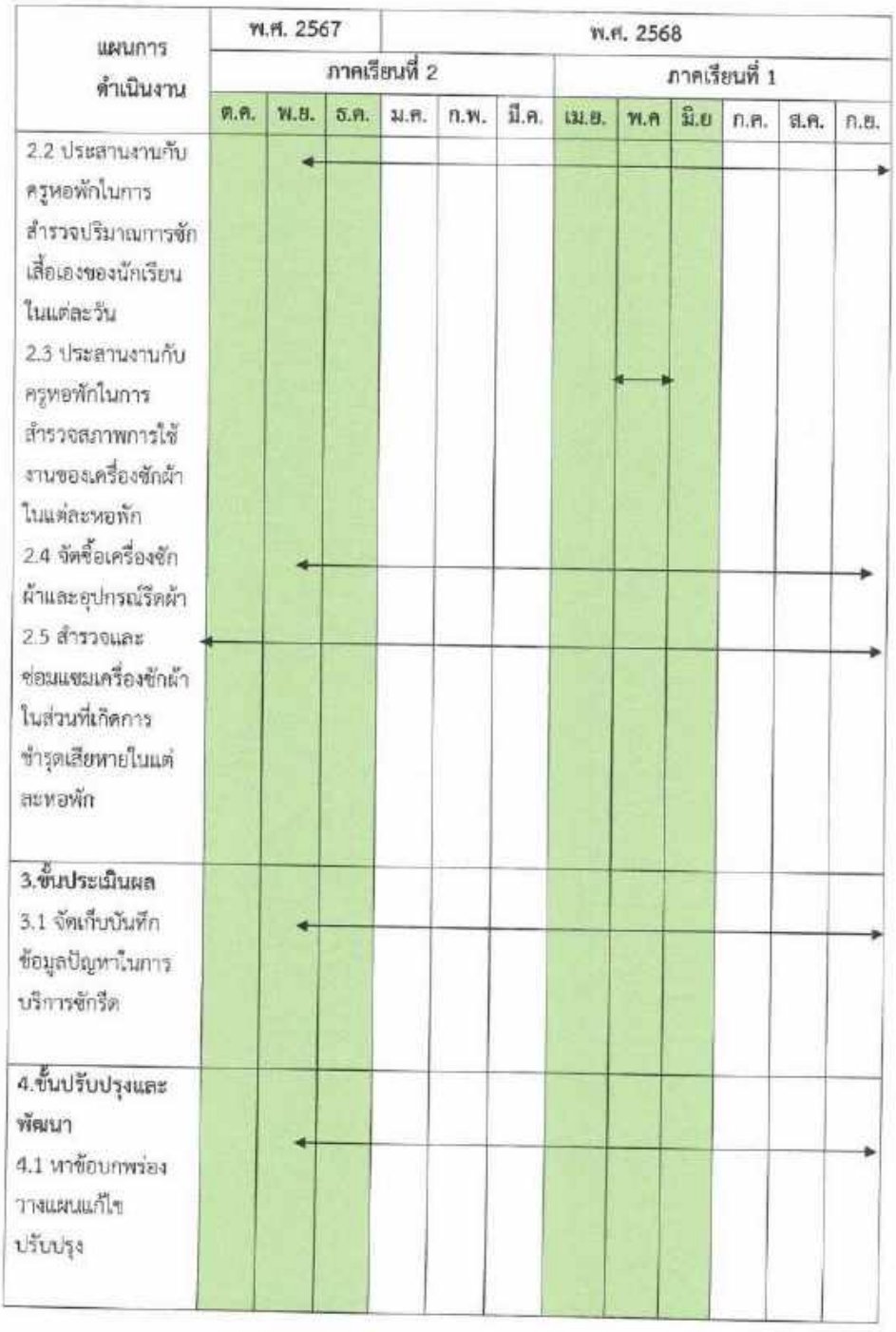
1. นักเรียนมีเสื้อผ้าที่สะอาดพร้อมที่จะสวมใส่ได้ตลอดเวลา
2. ไม่เกิดปัญหาในการส่งเสื้อผ้าซักของนักเรียน
3. ลดปัญหาเรื่องนักเรียนไม่มีเสื้อสวมใส่เมื่อส่งซักไม่ทัน
4. นักเรียนซักรีดเสื้อผ้าได้เองในหอพัก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 95 ของนักเรียนมีเสื้อผ้าที่สะอาดพร้อมที่จะสวมใส่ได้ตลอดเวลา
2. ปัญหาในการส่งเสื้อผ้าซักของนักเรียนลดลงร้อยละ 95

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางวรรณนิษา ขุนศรี												
1.ขั้นวางแผน												
1.1ศึกษาขอบข่ายภารกิจของงาน		←										
1.2 กำหนดภารกิจของงานและวางแผนการปฏิบัติงาน		←										
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 ร้านบริการซักรีดมารับเสื้อผ้าไปซักรีดประจำวัน		←										→



แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.2 ประสานงานกับครูหอพักในการสำรวจปริมาณการซักเสื้อเองของนักเรียนในแต่ละวัน												
2.3 ประสานงานกับครูหอพักในการสำรวจสภาพการใช้งานของเครื่องซักผ้าในแต่ละหอพัก												
2.4 จัดซื้อเครื่องซักผ้าและอุปกรณ์รีดผ้า												
2.5 สำรวจและซ่อมแซมเครื่องซักผ้าในส่วนที่เกิดการชำรุดเสียหายในแต่ละหอพัก												
3.ขั้นประเมินผล 3.1 จัดเก็บบันทึกข้อมูลปัญหาในการบริการซักรีด												
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 หาข้อบกพร่องวางแผนแก้ไขปรับปรุง												

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางวรรณนิษา ชุนศรี													
1. ค่าวัสดุ													-
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง	279,000	279,000	279,000	279,000	418,500			139,500	279,000	279,000	279,000	279,000	2,790,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	837,000			697,500			418,500			837,000			2,790,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีเสื้อผ้าที่สะอาดพร้อมที่จะสวมใส่ได้ตลอดเวลา
2. ปัญหาในการส่งเสื้อผ้าซักของนักเรียนลดลง
3. นักเรียนประจำทั้ง 6 หอพัก มีความสะดวกในการซักรีดเสื้อผ้าและมีเสื้อผ้าที่สะอาดพร้อมที่จะสวมใส่ได้ตลอดเวลา

การติดตามประเมินผลโครงการ

สำรวจความพึงพอใจ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางวรรณนิษา ขุนศรี					
ค่าจ้าง					
1.	ค่าซักรีดเสื้อผ้านักเรียน	720	-	2,790,000 -	
รวม				2,790,000 -	
ตัวอักษร(สองล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



ปก10

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ชื่องานบริการเสื้อผ้าและอุปกรณ์การอยู่ประจำ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวรรณิษา ขุนศรี

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

ด้วยโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นโรงเรียนที่มีลักษณะการอยู่ประจำ จึงจำเป็นต้องมีการบริการอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียนประจำภายในหอพัก เพื่อดูแลนักเรียนให้ปลอดภัยและอำนวยความสะดวกในการพักอาศัยในหอพักของโรงเรียน

ทางกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญนี้จึงจัดให้มีการดำเนินงานนี้ขึ้นเพื่อจะได้ดูแลความเป็นอยู่ของนักเรียน ให้นักเรียนมีเสื้อผ้าอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างเพียงพอและเหมาะสม และให้หอพักมีความพร้อมในการรองรับนักเรียนเข้าพักอาศัยต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับสวัสดิการการบริการในเรื่องเสื้อผ้าและอุปกรณ์การอยู่ประจำ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช 719 คน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับสวัสดิการการบริการ

ในเรื่องเสื้อผ้าและอุปกรณ์การอยู่ประจำอย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 98

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับสวัสดิการการบริการในเรื่องเสื้อผ้าและอุปกรณ์การอยู่ประจำอย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 98

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ชุนศรี												
1.ขั้นวางแผน												
1.1 ศึกษาเอกสารต่างๆเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ของนักเรียน						↔						
1.2 สำรวจจำนวนนักเรียน							↔					
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 ติดต่อประสานกับร้านค้าที่จำหน่าย วัสดุอุปกรณ์นักเรียน							↔					
2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานบริการเสื้อผ้าและอุปกรณ์การอยู่ประจำ							↔	↔				
2.3 จัดสรรวัสดุอุปกรณ์ให้กับนักเรียนพร้อมจัดทำบัญชีเบิกจ่าย							↔	↔	↔			

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.ขั้นประเมินผล 3.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินงานบริการเสื้อผ้าและ อุปกรณ์การอยู่ประจำ ตามสายงานบริหารโรงเรียน									↔			
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลการดำเนินงานบริการเสื้อผ้าและอุปกรณ์การอยู่ประจำมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาต่อไป											↔	

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ชุนศรี													
1. ค่าวัสดุ							90,300						90,300
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	-			-			90,300			-			90,300

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับความสะดวกในการบริการเสื้อผ้าและอุปกรณ์การอยู่ประจำตลอดปีการศึกษา
2. นักเรียนได้รับวัสดุ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการ

การติดตามประเมินผลโครงการ

ประเมินผลความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี					
ครุภัณฑ์					
1.	เสื้อพิธีการ	50 ตัว	1,700 -	85,000 -	
2.	ถุงสำหรับใส่ชุดสูท	8 โหล	600 -	4,800 -	
3.	ถุงหิ้ว (ใส่อุปกรณ์นักเรียน)	10 แพ็ค	50 -	500 -	
รวม				90,300 -	
ตัวอักษร (เก้าหมื่นสามร้อยบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นางวรรณนิษา ขุนศรี)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ชื่อโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การนอน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนตรี

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นโรงเรียนที่มีลักษณะการอยู่ประจำ จึงจำเป็นต้องมีการบริการอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียนประจำภายในหอพัก เพื่อดูแลนักเรียนให้ปลอดภัยและอำนวยความสะดวกในการพักอาศัยในหอพักของโรงเรียน

ทางกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญนี้จึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้นเพื่อจะได้ดูแลความเป็นอยู่ของนักเรียน ให้หอพักมีความพร้อมในการรองรับนักเรียนเข้าพักอาศัยต่อไป

วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับการอำนวยความสะดวกในการพักอาศัยในหอพัก มีอุปกรณ์ภายในห้องเพียงพอกับความต้องการ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช 719 คน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับการอำนวยความสะดวกในการพักอาศัยในหอพัก มีอุปกรณ์ภายในห้องเพียงพอกับความต้องการอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับการอำนวยความสะดวกในการพักอาศัยในหอพัก มีอุปกรณ์การนอนภายในห้องเพียงพอกับความต้องการอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 98

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี												
1.ขั้นวางแผน 1.1ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา 1.2สำรวจวัสดุอุปกรณ์การนอนที่ไม่เพียงพอสำหรับห้องพัก						↔						
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การนอนให้เพียงพอต่อการใช้งาน 2.2 จัดสรรวัสดุอุปกรณ์ไปยังหอพักพร้อมจัดทำบัญชีเบิกจ่าย							↔		↔			

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.ขั้นประเมินผล 3.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ								←	—	—	→	
4.ขั้นปรับปรุงแลพัฒนา 4.1 นำผลการดำเนินโครงการมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาต่อไป												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี													
1. ค่าวัสดุ								144,000					144,000
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	-			-			144,000			-			144,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับการอำนวยความสะดวกในการพักอาศัยในหอพัก มีอุปกรณ์การนอนภายในห้องเพียงพอกับความต้องการ

การติดตามประเมินผลโครงการ

นำผลการดำเนินโครงการมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาต่อไป

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ชุนศรี					
ค่าวัสดุ					
1.	ผ้าปูที่นอนพร้อมปลอกหมอน	480 ชุด	300 -	144,000 -	
รวม				144,000 -	
ตัวอักษร (หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นางวรรณนิษา ชุนศรี)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ชื่อโครงการฉีดพ่นกำจัดแมลงโรงอาหารและหอพักนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนายพีระพันธ์ บัวสมุย

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ด้วย โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีพื้นที่โดยรอบเป็นแหล่งน้ำ และมีป่ารกเป็นที่อาศัยของพาหนะนำโรคหรือแมลงที่มีพิษ สามารถเป็นอันตรายต่อนักเรียนได้ โดยโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จัดทำโครงการฉีดพ่นกำจัดแมลงและพาหะนำโรคในพื้นที่บริเวณโรงครัวและหอพักนักเรียน เพื่อความปลอดภัยในการพักอาศัยและการบริการอาหารให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่สะอาด ปลอดภัย ปราศจากพาหะนำโรคต่าง ๆ และได้กำหนดการฉีดพ่นอย่างเป็นระบบ จัดทำรายการฉีดพ่น สรุปผล ประจำปีการศึกษาและรายงานตามระยะเวลาที่โรงเรียนกำหนด

การฉีดพ่นแมลงวัน พาหะนำโรค และกำจัดแมลง ได้จัดทำควบคู่ไปกับการบริการอาหารที่มีคุณภาพสะอาดและปลอดภัยแก่นักเรียนประจำ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน การพักอาศัยในหอพัก และได้รับการบริการอาหารที่ถูกสุขลักษณะ ปลอดภัยแก่ผู้บริโภค

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางโรงเรียนจะได้รับความสะอาดและความปลอดภัยและจากแมลงวันและพาหะนำโรค

เชิงคุณภาพ

1. จัดทำดำเนินงานเขียนโครงการเพื่อฉีดพ่นกำจัดแมลงวันและพาหะนำโรค
2. ฉีดพ่นแมลงวันและพาหะนำโรคบริเวณโรงครัว ภาคเรียนละ 3 ครั้ง
3. ฉีดพ่นกำจัดแมลงบริเวณหอพักทุกหลัง จำนวน 16 ครั้ง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. เพื่อความสะอาด ในการประกอบอาหาร และการให้บริการอาหารอย่างถูกสุขลักษณะ ปลอดภัยจากพาหะนำโรคต่าง ๆ ทุกชนิด

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวชัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนายพีระพันธ์ บัวสมุย												
1.ขั้นวางแผน 1.1 จัดทำรายการฉีดพ่นกำจัดแมลงวัน พาหะนำโรค และกำจัดแมลง	↔	↔	↔									
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดจ้างบริษัทฉีดพ่นแมลงวัน พาหะนำโรค และกำจัดแมลง		↔	↔									

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.ขั้นประเมินผล 3.1 ดำเนินการฉีดพ่นแมลงวัน พาหะนำโรค และกำจัดแมลง แล้วประเมินผล		↔		↔		↔		↔		↔		↔
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รวบรวมรายการฉีดพ่น เพื่อปรับปรุงแก้ไข												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนายพีระพันธ์ บัวสมุย													
1. ค่าวัสดุ													-
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง	10,000			10,000			10,000			10,000			40,000
4. ค่าตอบแทน ใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	10,000			10,000			10,000			10,000			40,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บริเวณโรงครัว ได้รับการฉีดพ่นแมลงวันและพาหะนำโรคอย่างมีประสิทธิภาพ

2. อาคารสถานที่ ที่ใช้ปรุงและบริการอาหาร นักเรียน/บุคลากรมีความสะอาดปลอดภัย ปราศจากพาหะนำโรคร้อยละ 96

การติดตามประเมินผลโครงการ

การสำรวจความพึงพอใจ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนายพิระพันธ์ บัวสมุย							
ค่าจ้าง							
1.	จัดจ้างบริษัทเพื่อฉีดพ่นกำจัดแมลงวันพาหะนำโรค และกำจัดแมลง	-	-	-	40,000	-	
รวม					40,000	-	
ตัวอักษร(สี่หมื่นบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....

(นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



๒.๓.๑๖

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.3 ค่าจ้างครูหอพักและบุคลากรปฏิบัติงานในหอพัก

ชื่องานเวรดูแลนักเรียนประจำ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนางสาวชาติรส ต้องชู

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

ด้วยโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นโรงเรียนที่มีลักษณะการอยู่ประจำ จึงจำเป็นต้องมีการจัดระบบบริหารงานเวรนักเรียนประจำเพื่อดูแลนักเรียนให้ปลอดภัยและอำนวยความสะดวกในการติดต่อของผู้ปกครอง รวมทั้งกำกับ นิเทศ ติดตามดูแลการปฏิบัติงานเวรดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดทำข้อมูลจำนวนวัน หรือครั้งของการอยู่เวรดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูและบุคลากร เพื่อเสนอขอเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในการดูแลนักเรียนประจำ

ทางกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญนี้จึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้นเพื่อจะได้บริหารเวรดูแลนักเรียนประจำ และเพื่อพัฒนางานเวรให้มีระบบ สะดวกทั้งผู้ปฏิบัติงานและผู้มาติดต่อ ตลอดทั้งทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทำให้นักเรียนอยู่อย่างมีความสุขและปลอดภัย

วัตถุประสงค์

1. เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานเวรดูแลนักเรียนประจำ
2. เพื่อช่วยเหลือนักเรียนในเรื่องความปลอดภัยและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น
3. เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ปกครองที่มาติดต่อกับนักเรียนประจำ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครูที่ปฏิบัติงานเวรในระบบดูแลนักเรียนประจำประมาณ 120 คน
2. ผู้ปกครองทุกคนที่มาติดต่อกับนักเรียนประจำ
3. นักเรียนประจำ 719 คน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 100 อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข และปลอดภัยในชีวิต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครูเวรดูแลนักเรียนประจำปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 100
2. ผู้ปกครองนักเรียนทุกคนได้รับความสะดวกเมื่อมาติดต่อกับนักเรียนประจำร้อยละ 100
3. นักเรียนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขและปลอดภัยร้อยละ 100

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนางสาวชาติรส ต้องชู												
1.ขั้นวางแผน												
1.1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน	↔											
1.2 สำรวจบุคลากร วันเวลาที่ต้องปฏิบัติหน้าที่เวรดูแลนักเรียนประจำ	↔											
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 เสนอคำสั่งแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่เวรดูแลนักเรียนประจำ	↔											

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.2 ประกาศระเบียบข้อตกลงให้ครูเวรและผู้ปกครองทราบเพื่อยึดถือปฏิบัติ		↔										
2.3 จัดทำสรุปข้อมูลการปฏิบัติงาน เพื่อเสนอขอเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	←									→		
3.ขั้นประเมินผล 3.1 นิเทศ ติดตามการปฏิบัติงาน	←									→		
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลการอยู่เวรดูแลนักเรียนประจำมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อ พัฒนาต่อไป											↔	

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนางสาวชาติรส ต้องชู													
1. ค่าวัสดุ													-
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	70,000			90,000			60,000			133,000			353,000
5. อื่นๆ													-
รวม	70,000			90,000			60,000			133,000			353,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนประจำมีความปลอดภัยในชีวิตความเป็นอยู่ และมีพฤติกรรมอันพึงประสงค์
2. ผู้ปกครองได้รับความสะดวกเมื่อมาติดต่อกับนักเรียนและทางโรงเรียน
3. ครูเวรปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลโครงการ

นำผลการปฏิบัติหน้าที่เวรดูแลนักเรียนประจำมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาต่อไป

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.3 ค่าจ้างครูหอพักและบุคลากรปฏิบัติงานในหอพัก

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนางสาวชาติรส ต้องชู					
ค่าตอบแทนใช้สอย					
1.	ค่าล่วงเวลาในการปฏิบัติหน้าที่เวรดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำ	-	- -	353,000 -	
รวม				353,000 -	
ตัวอักษร (สามแสนห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นางวรรณนิษา ขุนศรี)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.3 ค่าจ้างครูหอพักและบุคลากรปฏิบัติงานในหอพัก

ชื่อโครงการบริหารบุคลากรในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนางสาวสุภาพร รัตนโชติ

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณวิทยาศาสตร์ราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นโรงเรียนประจำที่มีนักเรียนจำนวนมากที่ต้องมีบุคลากรเข้ามาดูแลช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ ทั้งในด้านความเป็นอยู่ประจำวัน สุขภาพอนามัย และการทำกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น จึงจำเป็นต้องมีบุคลากรเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ดูแลนักเรียนประจำ และมีการบริหารค่าจ้างเงินเดือนที่มีระบบ มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน เป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดอัตรากำลังให้เหมาะสมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำ
2. เพื่อให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำเป็นไปอย่างต่อเนื่องมีระบบและมีประสิทธิภาพ
3. อัตรากำลังมีจำนวนที่เหมาะสมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำ
4. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. สรรหาบุคลากรอัตราจ้างชั่วคราว จำนวน 20 อัตรา

เชิงคุณภาพ

1. ดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำมีอัตรากำลังคนเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนประจำ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. การปฏิบัติงานของบุคลากร
2. แบบสรุปรายงานความก้าวหน้า

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนางสาวสุภาพร รัตนโชติ												
1.ขั้นวางแผน												
1.1 เขียนงานและเสนอขออนุมัติ												↔
1.2 วางแผนปฏิบัติโครงการ	↔											
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 มอบหมายงาน/ปฏิบัติ/ติดตาม	←											→
2.2 ใบส่งมอบงานจ้าง	←											→
2.3 ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ	↔			↔			↔			↔		→
2.4 รับเงินค่าตอบแทน	←											→
3.ขั้นประเมินผล												
3.1 ประเมินผลและรวบรวมข้อมูล												↔
3.2 จัดทำสรุปและรายงานผล												↔
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค												↔
4.2 หาแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวนันทิยา บุนศรี และนางสาวอุดาพร รัตนโชติ													
1. ค่าวัสดุ													-
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง	261,326	261,326	261,326	261,326	261,326	261,326	261,326	264,326	264,326	264,326	264,326	264,326	3,150,912
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	783,978			783,978			789,978			792,978			3,150,912

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่เหมาะสม เป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย
2. บุคลากรทุ่มเท ใช้ความรู้ ความสามารถของตน ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บุคลากรมีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ และเกิดความภักดีต่อองค์กร

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. แต่งตั้งกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน
2. บันทึกกิจกรรมที่ปฏิบัติ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง
หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ
หมวดรอง 4.3 ค่าจ้างครูหอพักและบุคลากรปฏิบัติงานในหอพัก

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนางสาวสุภาพร รัตนโชติ							
ค่าจ้าง							
1.	ค่าจ้างครูหอพัก 15,000+750 (ปกส.5%) x 10 คน x 12 เดือน	10 คน	15,750	-	1,890,000	-	
2.	ค่าจ้างแม่บ้าน 8,300+415 (ปกส.5%) x 1 คน x 12 เดือน	1 คน	8,715	-	104,580	-	
3.	ค่าจ้างแม่บ้าน 9,150+458 (ปกส.5%) x 1 คน x 12 เดือน	1 คน	9,608	-	115,296	-	
4.	ค่าจ้างแม่บ้าน 7,800+390 (ปกส.5%) x 1 คน x 12 เดือน	1 คน	8,190	-	98,280	-	
5.	ค่าจ้างแม่บ้าน 7,960+398 (ปกส.5%) x 1 คน x 12 เดือน	1 คน	8,358	-	100,296	-	
6.	ค่าจ้างแม่บ้าน 7,460+373 (ปกส.5%) x 1 คน x 12 เดือน	1 คน	7,833	-	93,996	-	
7.	ค่าจ้างช่างหอพัก 9,910+496 (ปกส.5%) x 1 คน x 12 เดือน	1 คน	10,406	-	124,872	-	
8.	ค่าจ้างพนักงานขับรถ 9,150+458 (ปกส.5%) x 2 คน x 12 เดือน	2 คน	9,608	-	230,592	-	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
9.	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่พยาบาล 15,000+750 (ปกส.5%) x 2 คน x 12 เดือน	2 คน	15,750	-	378,000	-	
10.	สำรองจ่ายเผื่อเงินเดือนปรับเพิ่ม	-	-	-	15,000	-	
	รวม				3,150,912	-	
ตัวอักษร(สามล้านหนึ่งแสนห้าพันเก้าร้อยสิบสองบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางวรรณนิษา ขุนศรี)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน
☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



ขก13

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.3 ค่าจ้างครูหอพักและบุคลากรปฏิบัติงานในหอพัก

ชื่อโครงการฝึกซ้อมเสริมทักษะปฏิบัติ กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะสู่ความเป็นเลิศ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน / งานกิจกรรมเสริมหลักสูตรพัฒนาผู้เรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มีภาระงานที่ต้องพานักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาตลอดทั้งปี ประกอบกับมีนักเรียนที่สนใจร่วมกิจกรรมจำนวนมาก เช่น วงโยธวาทิต วงสตริง วงโฟล์คซอง วงดนตรีไทย การขับร้องเพลง นาฏศิลป์ และทัศนศิลป์ ซึ่งปัจจุบันมีนักเรียนที่มีความสนใจพิเศษต้องการจะต่อยอดพัฒนาตนเองไปสู่การประกวดแข่งขันในรายการต่างๆที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น ซึ่งต้องใช้เวลาฝึกซ้อมนอกตารางเวลาเรียนปกติ งานกิจกรรมเสริมหลักสูตรพัฒนาผู้เรียนตระหนักถึงในข้อนี้ จึงได้จัดทำโครงการฝึกซ้อมเสริมทักษะทางด้านดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์ขึ้น ระหว่างเวลา 16.00น.-20.00น. เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนตามห้วงเวลาที่โรงเรียนจัดกิจกรรมทั้งภายในและส่งประกวด/แข่งขันภายนอกตลอดทั้งปี ประกอบกับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นนักเรียนประจำ ดังนั้นการจัดกิจกรรมต่าง ๆ กับนักเรียนประจำจึงเป็นสิ่งจำเป็น ซึ่งการฝึกทักษะการปฏิบัติด้านศิลปะแต่ละแขนงของนักเรียนถือได้ว่าเป็นอีกหนึ่งทักษะที่ทำให้นักเรียนได้มีระเบียบวินัย มีความอดทน และมีความรับผิดชอบที่ดีต่อตนเองและส่วนรวม อันนำไปสู่คุณลักษณะที่ดีของนักเรียน สอดคล้องกับอุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราช

วิทยาลัย นอกจากนี้ยังช่วยให้นักเรียนได้รู้จักดูแลตนเองให้มีความแข็งแรงทั้งกายและใจ รวมไปถึงเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงให้โรงเรียนผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม การประกวดแข่งขันในรายการต่าง ๆ ที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น

วัตถุประสงค์

1.ครูที่ปฏิบัติงานด้านดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์ได้รับค่าตอบแทนล่วงเวลาตามความเหมาะสม

2.เพื่อเตรียมความพร้อมในการร่วมกิจกรรมด้านดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์ในการประกวดแข่งขันรายการต่างๆทั้งภายในและหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1.ครูที่ปฏิบัติการสอนและควบคุมดูแลนักเรียนล่วงเวลา ด้านดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์ จำนวน 4 คน ได้รับค่าตอบแทนตามเหมาะสม

เชิงคุณภาพ

1.นักเรียนกลุ่มสนใจกิจกรรมพิเศษได้รับการเพิ่มทักษะเทคนิคปฏิบัติด้านดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1.ความพึงพอใจต่อการฝึกซ้อมกิจกรรมด้านดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์หลังเลิกเรียนของครูและนักเรียน

2.จำนวนนักเรียนกลุ่มสนใจพิเศษได้รับการเพิ่มทักษะเทคนิคปฏิบัติด้านดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน												
1.ขั้นวางแผน 1.1.เขียนโครงการแผนการดำเนินงาน และเสนอโครงการ	←→											

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดทำแผนตามการดำเนินงาน 2.2 ประสานงานกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดฝึกซ้อมดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์ 2.3 จัดกิจกรรมฝึกซ้อมดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์ดำเนินการตามโครงการ	↔	↔	↔							↔	↔	↔
3.ขั้นประเมินผล 3.1 ตรวจสอบ ติดตามผลการจัดกิจกรรมฝึกซ้อมดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์ 3.2 ประเมินผลความพึงพอใจจากนักเรียนประจำที่เข้าร่วมกิจกรรมฝึกซ้อมดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์												↔ ↔
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 ประเมินผลตามโครงการ 4.2 สรุปรายงานผล/นำเสนอคณะกรรมการกลุ่มเพื่อพัฒนาปรับปรุงต่อไป												↔ ↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน													
1. ค่าวัสดุ	2,000												2,000
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย	8,000												8,000
5. อื่น ๆ													-
รวม	10,000			-			-			-			-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและนักเรียนมีสุนทรียภาพในการฝึกซ้อมกิจกรรมด้านดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์
2. นักเรียนสนใจเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันด้านดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษามากขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
- ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการฝึกซ้อมกิจกรรมด้านดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์หลังเลิกเรียน	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
- จำนวนนักเรียนกลุ่มสนใจพิเศษร่วมกิจกรรมด้านดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์	บันทึก	แบบบันทึกการลงเวลาฝึกซ้อมกิจกรรมด้านด้านดนตรี/นาฏศิลป์/ทัศนศิลป์

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.3 ค่าจ้างครูทอพักและบุคลากรปฏิบัติงานในหอพัก

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนางสาวนลุมล สุภัคศิริประสาน					
ค่าวัสดุ					
1	ค่าวัสดุฝึก	1	3,000 -	2,000 -	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
1.	ค่าตอบแทนครูปฏิบัติงานล่วงเวลา	300 ชม.	50 -	8,000 -	
			รวม	10,000 -	
ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติสิน เทพวารินทร์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่องานซ่อมบำรุงหอพักนักเรียนประจำ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนายธนพงศ์ อินต๊ะสุข

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

งานซ่อมบำรุงหอพักนักเรียนประจำมีภารกิจคือดูแลสาธารณูปโภคต่างๆหอพักนักเรียนทั้งหลังให้มีสภาพที่พร้อมใช้งานตลอดเวลามีความมั่นคงแข็งแรงปลอดภัยสะดวกสบายสะอาดสวยงามมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และพักอาศัยอย่างมีความสุขจึงต้องดูแลซ่อมแซมปรับปรุงและพัฒนาหอพักอย่างต่อเนื่องทั้งงานซ่อมบำรุงและงานตกแต่งภายในหอพักให้คงสภาพเดิมและพัฒนาให้ดีขึ้นเป็นลำดับควบคุมดูแลการรักษาความสะอาดหอพักนักเรียนให้เหมาะสมแก่การพักอาศัยรวมถึงการดูแลปรับปรุงภูมิทัศน์ต่างๆบริเวณรอบๆหอพักของนักเรียนให้มีบรรยากาศที่น่าอยู่อาศัย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้อาคารหอพักและอาคารประกอบมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน
2. เพื่อดูแลรักษาและซ่อมบำรุงและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
3. เพื่อให้หอพักนักเรียนมีความสะอาดเหมาะสมต่อการพักอาศัย
4. เพื่อให้หอพักนักเรียนได้มีบรรยากาศที่เหมาะสมน่าอยู่อาศัย

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยนครศรีธรรมราช จำนวน 719 คน จะได้มีอาคารที่น่าอยู่และปลอดภัยในการพักอาศัย

เชิงคุณภาพ

1. อาคารหอพักนักเรียนทั้ง 6 หอพัก และอาคารประกอบอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ได้รับการดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษาให้มีความมั่นคงแข็งแรงปลอดภัยและสวยงามตลอดเวลา

2. หอพักนักเรียนได้รับการดูแลรักษาความสะอาดและจัดบรรยากาศให้เหมาะสมเหมาะแก่การพักอยู่อาศัยอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีความพึงพอใจในความเป็นอยู่ที่หอพักนักเรียน

2.หอพักสะอาดและปลอดภัยมีบรรยากาศที่เหมาะสมแก่การพักอาศัยสำหรับนักเรียนประจำและบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ดูแลนักเรียนประจำ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนายธนพงศ์ อินต๊ะสุข												
1.ขั้นวางแผน												
1.1กำหนดภารกิจของงาน		←	→									
1.2 สำรวจอุปกรณ์ที่ใช้ซ่อมบำรุง		←	→	→				←	→	→		
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 จัดซื้ออุปกรณ์ซ่อมแซม		←	→	→				←	→	→		
2.2 ซ่อมบำรุง			←	→	→			←	→	→		
3.ขั้นประเมินผล												
3.1 นิเทศติดตาม						↔						↔
3.2 สำรวจความพึงพอใจ											↔	→
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 รายงานผล												↔
4.2 วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ปัญหาอุปสรรคที่เกิดในการปฏิบัติงาน												↔

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนายธนพงศ์ อินต๊ะสุข													
1. ค่าวัสดุ	47,000			71,000			71,000			71,000			260,000
2. ค่าครุภัณฑ์	24,000												24,000
3. ค่าจ้าง	11,000												11,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ	2,500			2,500			2,500			2,500			10,000
รวม	84,500			73,500			73,500			73,500			305,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.อาคารหอพักและอาคารประกอบได้รับการดูแลรักษาให้มีความพร้อมในการใช้งาน

2.นักเรียนมีหอพักที่สะอาดและมีบรรยากาศที่น่าอยู่อาศัย นักเรียน

ได้รับความสะดวกสบายและมีความสุขในการอยู่หอพัก

การติดตามประเมินผลงาน

ประเมินความพึงพอใจ สังเกตและสอบถาม

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนายธนพงศ์ อินต๊ะสุข							
ค่าวัสดุ							
1.	จัดซื้อวัสดุปรับปรุงซ่อมแซมหอพัก	-	140,000	-	140,000	-	
2.	งานซ่อม ประตูหน้าต่างกระจก,งานกระเบื้องหลังคา ทางเดิน,เปลี่ยนโช้คสวิงประตูกระจก ,ซ่อมบานเกล็ดหน้าต่าง,บานเกล็ดช่องลม	-	120,000	-	120,000	-	
ค่าครุภัณฑ์							
1.	พัดลมดูดอากาศ	12 ตัว	1,000	-	12,000	-	
2.	พัดลมโคจร	10 ตัว	1,200	-	12,000	-	
ค่าจ้าง							
1.	งานปรับปรุงระบบไฟฟ้า หอพัก 6	1 งาน	11,000	-	11,000	-	
อื่นๆ							
1.	ซ่อมแซมเพิ่มเติม	-	10,000	-	10,000	-	
รวม					305,000	-	
ตัวอักษร(สามแสนห้าพันบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นายเกียรติสิน เทพวารินทร์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่องานบำรุงรักษาความสะอาดหอพัก

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐3 ☑ 4 ☐5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวชาติรส ต้องชู

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

งานวัสดุอุปกรณ์หอพัก กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีภาระหน้าที่หลักคือ จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์หอพัก ซึ่งเกี่ยวกับอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีในหอพัก จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดที่ใช้ในหอพัก จัดทำและลงทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ที่มีในหอพักให้นักเรียนลงชื่อรับผิดชอบวัสดุและครุภัณฑ์ที่นักเรียนใช้อยู่พร้อมทั้งคอยอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียนประจำและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนในการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์หอพักอีกประการหนึ่ง คือการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดหอพักให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนในหอพัก อีกทั้งการจัดเก็บเอกสารทะเบียนครุภัณฑ์ต่าง ๆ ในหอพักให้เป็นระบบ

มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องจัดทำงานนี้ขึ้นเพื่อความสะดวกในการใช้งานและค้นหาข้อมูลและเพื่อให้ระบบในการจัดซื้อและซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์ของหอพักให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
2. เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ พอเพียงกับการใช้งาน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาดใช้ภายในหอพักทั้งหมด 6 หอพัก
2. นักเรียนมีความพึงพอใจกับความสะดวกสบายอยู่ในสภาพใช้การได้ดี

เชิงคุณภาพ

1. หอพักมีความพร้อมในการพักอาศัยของนักเรียนอย่างถูกสุขลักษณะ
2. หอพักมีสภาพ สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย และปลอดภัย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผู้รับบริการร้อยละ 90 มีความพึงพอใจประสิทธิภาพการใช้งานของวัสดุอุปกรณ์หอพักระดับมาก

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวชาติรส ต้องชู												
1.ขั้นวางแผน 1.1 สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ จัดทำโครงการ	←	→										
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์			←	—	→				←	—	→	
3.ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินความพึงพอใจ									←	—	→	

4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รายงานโครงการ												←→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวชาติรส ต้องชู													
1. ค่าวัสดุ	30,000			74,500						59,250			163,750
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4.ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	30,000			74,500			-			59,250			163,750

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนประจำและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ พอเพียง
2. เรียนประจำและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีความพึงพอใจในการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการใช้วัสดุ อุปกรณ์หอพัก

การติดตามประเมินผลงาน

สอบถามความพึงพอใจนักเรียนประจำและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนในการใช้วัสดุ อุปกรณ์

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนางสาวชาดิรส ต้องชู							
ค่าวัสดุ							
1	ถุงดำARO ขนาด 40 x30	460 กก.	65	-	29,900	-	
2	แปรงขนสั้นหัวพลาสติก ด้ามยาว	36 ด้าม	100	-	3,600	-	
3	ถุงมือยาง สีส้ม เบอร์M	60 คู่	55	-	3,300	-	
4	ที่โกยขยะพลาสติกด้ามยาว	48 อัน	75	-	3,600	-	
5	ไม้กวาดหยากไย่ด้ามไม้พลาสติก 3 ต่อ	20 อัน	180	-	3,600	-	
6	ไม้กวาดก้านมะพร้าวด้ามยาว	12 ด้าม	65	-	780	-	
7	ผ้าม็อบถูพื้น 10 นิ้ว	24 ชิ้น	85	-	2,040	-	
8	ไม้ม็อบถูพื้น 10 นิ้ว	24 อัน	150	-	3,600	-	
9	ไม้กวาดน้ำพลาสติกขนแข็งด้ามยาว	30 อัน	129	-	3,870	-	
10	แปรงด้ามล้างโถส้วมแบบกลม	60 อัน	80	-	4,800	-	
11	แปรงด้ามจับหลังเต่าสก๊อตไบร 3 เอ็ม	60 อัน	50	-	3,000	-	
12	กระบอกฉีดน้ำ	6 อัน	20		120	-	
13	สเปรย์ปรับอากาศกลิ่นลาเวนเดอร์	24 กระป๋อง	100	-	2,400	-	
14	ผ้าดันฝุ่น 24 นิ้ว	6 ชิ้น	185	-	1,100	-	
15	ไม้ปาดน้ำพื้น 18 นิ้ว	6 อัน	600	-	3,600	-	
16	แผ่นขัดเบอร์ 18	24 แผ่น	490	-	11,760	-	
17	พรมเช็ดเท้า	60 ผืน	40	-	2,400	-	
18	น้ำยาเคลือบเงาพื้น	16 แกลลอน	429	-	6,864	-	
19	น้ำยาลอกแวกซ์	6 แกลลอน	481	-	2,886	-	
20	น้ำยาดันฝุ่น	6 แกลลอน	350	-	2,100	-	
21	น้ำยาเช็ดกระจก	12 แกลลอน	120	-	1,440	-	
22	ขี้ผึ้งขัดพื้น	4 แกลลอน	400	-	1600	-	
23	โซดาไฟ	16 ถุง	85	-	1,360	-	
24	ผงซักฟอก บรีส 7,500 กรัม	45 ถุง	410	-	18,450	-	
25	น้ำยากัดสนิม	20 แกลลอน	406	-	8,120	-	

26	น้ำยาดับกลิ่นฆ่าเชื้อมาจิคลีน ชมพู 5,200มล	40 แกลลอน	300	-	12,000	-	
27	น้ำยาขัดล้วม เป็ดโปร 3,500 มล. ม่วง	45 แกลลอน	250	-	11,250	-	
28	ไม้กวาดดอกหญ้า ด้ามพลาสติก	60 ด้าม	60	-	3,600	-	
29	สเปรย์พ่นยุง	6 กระป๋อง	85	-	510	-	
30	เจลหอมปรับอากาศ	60 อัน	50	-	3,000	-	
31	รองเท้าบูท เบอร์10	12 คู่	160	-	1,920	-	
32	ไฮเตอร์	7 ลัง	740	-	5,180	-	
รวม					**163,750**	-	
ตัวอักษร(หนึ่งแสนหกหมื่นสามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวธัญญามรณ์ เมืองจันทร์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่องานพัสดุกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเดิม , นายกิตติกานต์ เชิญทอง , นางสาวสุภาพร รัตนโชติ , นางสาวชาทิรส ต้องขู และนายพีระพันธ์ บัวสมุย

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

วางแผนการดำเนินงาน จัดทำแผนงาน/โครงการ แผนควบคุมภายในการปฏิบัติงานและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีของงานพัสดุกลุ่มบริหารงานนักเรียน ในแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียนเพื่อขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ผ่านแผนงานโรงเรียนโดยประสานงานกับหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียนในการจัดซื้อ จัดจ้างเกี่ยวกับพัสดุกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ทำหน้าที่เป็นผู้จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน จากหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียน ควบคุมการเบิกจ่าย บำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนให้กับงานต่างๆ จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ บัญชีวัสดุของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ให้เป็นปัจจุบันและสะดวกต่อการตรวจสอบอยู่เสมอ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม ครุภัณฑ์ เครื่องใช้สำนักงานต่างๆ ในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนให้ใช้งานได้ดีอยู่เสมอ สรุปผลงาน/โครงการประจำภาคเรียน ประจำปีการศึกษา และรายงานตามเวลาที่

โรงเรียนกำหนด สรุปผลการปฏิบัติงานของแผนงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพเพื่อรายงานผลการดำเนินงานประจำปี และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อดำเนินงานการพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2560 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
2. เพื่ออำนวยความสะดวกและให้บริการเกี่ยวกับการพัสดุแก่บุคลากร กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน นำไปใช้พัฒนากิจการต่างๆ ของนักเรียนประจำ
3. การจัดซื้อ จัดจ้าง กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
4. การจัดซื้อ จัดจ้างและการควบคุมการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ทำให้นักเรียนประจำมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. การจัดซื้อ จัดจ้างและการควบคุมการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ทำให้นักเรียนประจำทั้ง 719 คน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. การจัดหาพัสดุด้วยวิธีการ จัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียน สามารถดำเนินการได้ตาม กิจกรรม โครงการ
3. เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำ ทะเบียนพัสดุได้อย่างมี ระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน
4. เจ้าหน้าที่พัสดุให้บริการ วัสดุครุภัณฑ์แก่บุคลากรใน โรงเรียนอย่างมีระบบ

เชิงคุณภาพ

1. จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพัสดุ พ.ศ.2560 เวลา 1 ปีงบประมาณ
2. ระบบบริหารงานพัสดุมีเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการศึกษา
3. ครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพ หรือชำรุด ได้รับการ ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. การจัดซื้อ จัดจ้าง และการควบคุมการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ทำให้นักเรียนประจำมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ร้อยละ 98

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเต็ม , นายกิตติกานต์ เชิญทอง , นางสาวสุภาพร รัตนโชติ , นางสาวชาติรส ต้องขู และนายพิรยพันธ์ บัวสมุย												
1.ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาขอบข่ายภารกิจ 1.2 จัดเตรียมเอกสารแบบฟอร์ม 1.3 วัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้								↔	↔			
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ 2.2 ทำหลักฐานการเบิกจ่าย 2.3 ตรวจรับพัสดุ									↔ ↔ ↔			
3.ขั้นประเมินผล 3.1 สอบถามความพึงพอใจ 3.2 ตรวจสอบพัสดุประจำปี 1 ครั้ง สรุปรายงาน				↔	↔							
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 หาข้อบกพร่อง วางแผน แก้ไข ปรับปรุงและพัฒนา						↔						

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเต็ม , นายกิตติกานต์ เพิญทอง , นางสาวสุภาพร รัตนโชติ , นางสาวชาติรส ต้องชู และนายพิระพันธ์ บัวสมุย													
1. ค่าวัสดุ	82,675												82,675
2. ค่าครุภัณฑ์	9,000												9,000
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	91,675			-			-			-			91,675

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การจัดซื้อ จัดจ้างกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
2. บุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีความพึงพอใจการบริการด้านวัสดุ ครุภัณฑ์

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. นำผลการประเมินรายงานที่ประชุมฝ่ายเพื่อปรับปรุงพัฒนาต่อไป

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเต็ม , นายกิตติกานต์ เชิญทอง , นางสาวสุภาพร รัตนโชติ , นางสาวชาติรส ต้องชู และนายพีระพันธ์ บัวลมุย							
ค่าวัสดุ							
1	กระดาษถ่ายเอกสาร 80 แกรม Quality A4 กล่องสีม่วง 5 รีม/แพ็ค P5	44 ลัง	650	-	28,600	-	
2	Toner Original HP 79A CF279A	10 กล่อง	2,410	-	24,100	-	
3	Toner Original HP 85A CE285A	1 กล่อง	3,035	-	3,035	-	
4	หมึกอิงค์เจ็ท Brother LC-3619XL คละสี	4 กล่อง	2,360	-	9,440	-	
5	EPSON 005 BK	2 ขวด	420	-	840	-	
6	EPSON 003 CMYK, BK	4 ชุด	1,000	-	4,000	-	
7	เครื่องเหลาดินสอแบตเตอรี่ คละสี MASTER ART MS-002	1 เครื่อง	320	-	320	-	
8	กระดาษสี ขนาด A4						
	- สีเขียว	2 รีม	100	-		-	
	- สีชมพู	2 รีม	100	-		-	
	- สีเหลือง	2 รีม	100	-		-	
	- สีฟ้า	2 รีม	100	-		-	
	- สีส้ม	2 รีม	100	-		-	
	- สีม่วง	2 รีม	100	-		-	
9	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม (50 แผ่น)	4 ห่อ	80	-	320	-	
10	กระดาษโฟโต้ A4 180 แกรม (50 แผ่น)	4 ห่อ	200	-	800	-	
11	กระดาษสติกเกอร์ขาวด้าน A4 80 แกรม (100 แผ่น)	2 ห่อ	230	-	460	-	
12	แผ่นเคลือบ ขนาด A4	2 ห่อ	550	-	1,100	-	
13	แฟ้มใส่เอกสาร ขนาด A4	240 ซอง	15	-	3,600	-	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
14	กระดาษกาวย่น ขนาด 1.5 นิ้ว	6 ม้วน	35	-	210	-	
15	กระดาษกาวย่น ขนาด 2 นิ้ว	6 ม้วน	45	-	270	-	
16	กระดาษกาว 2 หน้า ขนาดบาง	10 ม้วน	37	-	370	-	
17	กระดาษเทปเยื่อกาว 2 หน้า ขนาดบาง	6 ม้วน	50	-	300	-	
18	ตรายางขนาด 2.5x5cm.	1	300	-	300	-	
19	ตรายางขนาด 6.5x4cm.	1	450	-	450	-	
20	ตรายางขนาด 5x3cm.	1	320	-	320	-	
21	ตรายางขนาด 6.5x4.5cm.	1	450	-	450	-	
22	ตรายางขนาด 1.5x9cm.	2	300	-	600	-	
23	ตรายางขนาด 2.5x9cm.	1	340	-	340	-	
24	ตรายางขนาด 1x4cm.	1	250	-	250	-	
25	ตรายางขนาด 4x9cm.	1	500	-	500	-	
26	ตรายางขนาด 4x9cm.	1	500	-	500	-	
ค่าครุภัณฑ์							
1	EPSON L3216 + Ink Tank	2 เครื่อง	4,500	-	9,000	-	
รวม					**91,675**	-	
ตัวอักษร(เก้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....

(นายชัชวาล น้อยเต็ม)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียน

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่องานแผนงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี , ว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น และนางสาวสุชาดา สุขชา กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนประกอบด้วย 13 งาน เพื่อให้การดำเนินงานและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ประจำปีงบประมาณ 2568 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทุกงานในแต่ละฝ่ายต้องมีการเขียนงาน/โครงการเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อตอบสนองนโยบายของโรงเรียน หรือต้องการแก้ไขปัญหาอุปสรรคบางประการ หรือการดำเนินงานที่ต้องการพัฒนา อีกทั้งงานแผนงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนต้องมีการกำกับดูแลการดำเนินการตามงาน /โครงการควบคุมการใช้งบประมาณให้ตรงตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในโครงการหรืองานนั้น ๆ และจัดรวบรวมงาน/โครงการให้เป็นรูปเล่มเพื่อสะดวกในการดำเนินการ ตลอดถึงการรายงานและสรุปผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2568

วัตถุประสงค์

1. เพื่อการวางแผนของงานหรือโครงการอย่างเป็นระบบ
2. เพื่อการปฏิบัติงานตามงานหรือโครงการเป็นไปตามขั้นตอน
3. เพื่อมีความสะดวกในการนิเทศ กำกับดูแล

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1.กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ครบถ้วน

เชิงคุณภาพ

1. การปฏิบัติงาน/โครงการ เป็นไปตามแผนและขั้นตอนที่วางไว้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. การปฏิบัติงานประจำปีของงาน/โครงการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเป็นไปตามนโยบายของโรงเรียนร้อยละ 92
2. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำมีประสิทธิภาพร้อยละ 95

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี,ว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น และนางสาวสุชาดา สุขชา												
1.ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาบทบาทหน้าที่ในพรรณนางานเพื่อกำหนดเขียนงาน/โครงการ	←	→										
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชุมครู บุคลากร ชี้แจงการเขียนงาน โครงการ 2.2 ดำเนินการ เขียนงาน/โครงการ 2.3 รวบรวมเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ขออนุมัติงาน/โครงการ 2.4 จัดรวบรวมเอกสารงานโครงการเป็นรูปเล่ม	←	→										

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.5 ดำเนินการปฏิบัติตามงาน/โครงการ	←	—	→									
2.6 รายงานผลการปฏิบัติการ		←	—	—	—	→		←	—	—	—	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี,ว่าที่ร้อยตรีณัฐพัชร รักสองหมื่น และนางสาวสุชาดา สุขชา													
1. ค่าวัสดุ	7,196												7,196
2. ค่าครุภัณฑ์	4,000												4,000
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	11,196			-			-			-			11,196

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการของทุกงาน/โครงการเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 ซึ่งจะทำให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำมีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกด้าน

การติดตามประเมินผลโครงการ

ทั้ง 13 งานมีการเขียนงาน/โครงการและปฏิบัติงาน/โครงการสำเร็จลุล่วงตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี,ว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น และนางสาวสุชาดา สุขชา							
ค่าวัสดุ							
1	UHU กาวแท่ง สีขาว 8.2 กรัม (แพ็ค6แท่ง)	1	190	-	190	-	
2	LOGITECH เมาส์ไร้สาย รุ่น M331 สีดำ	1 ชิ้น	800	-	800	-	
3	สมุดเสนอเซ็นปกหนัง A4 สีน้ำตาล อิมพีเรียล	1 ชิ้น	400	-	400	-	
4	สมุดเสนอเซ็นปกหนัง A4 สีเทา อิมพีเรียล	1 ชิ้น	400	-	400	-	
5	หมึกปริ้น EPSON ECOTANK L5290 - สีดำ (รหัสหมึก003)	3 ขวด	275	-	825	-	
6	สมุดทะเบียนส่ง A4	1 เล่ม	140	-	140	-	
7	แผ่นพลาสติกทำปก A4 (แพ็ค100แผ่น)	1 แพ็ค	300	-	300	-	
8	เทปเยื่อกาว 2 หน้า 24 มม.x10 หลา สก๊อตช์	1 ชิ้น	80	-	80	-	
9	แผ่นยางรองตัด 30x45 ซม. A3	1 ชิ้น	250	-	250	-	
10	ดินสอดำ 2B (แพ็ค50แท่ง) สเต็ดเล่อร์ Exam	1 แพ็ค	160	-	160	-	
11	ปากกาหมึกเจล 0.5 มม. น้ำเงิน เพนเทล Energel-X BLN105	6 แท่ง	50	-	300	-	
12	กาวลาเท็กซ์ 16 ออนซ์ TOA	1 ชิ้น	80	-	80	-	
13	ใบมีดคัตเตอร์ L 45 องศา 18 มม. (หลอด 6 ใบ) ตราม้า	1 ชิ้น	36	-	36	-	
14	เครื่องเย็บ เทา แม็กซ์ HD-10NX	1 ชิ้น	200	-	200	-	
15	เม็ดแม่เหล็ก ดำ (6 เม็ด) SDI 3216	1 ชิ้น	50	-	50	-	
16	เม็ดแม่เหล็ก แดง (6 เม็ด) SDI 3216	1 ชิ้น	50	-	50	-	
17	เม็ดแม่เหล็ก น้ำเงิน (6 เม็ด) SDI 3216	1 ชิ้น	50	-	50	-	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
18	เม็ดแม่เหล็ก ลับ (6 เม็ด) SDI 3216	1 ชิ้น	50 -	50 -	
19	ตะขอเกี่ยวแม่เหล็ก (L) SDI 4293	4 ชิ้น	170 -	680 -	
20	แผ่นยางแม่เหล็ก เหลือง แม็กเอ็กซ์	1 ชิ้น	270 -	270 -	
21	แผ่นยางแม่เหล็ก ขาว แม็กเอ็กซ์ MVC-A4W	1 ชิ้น	270 -	270 -	
22	แผ่นยางแม่เหล็ก ฟ้า แม็กเอ็กซ์ MVC-A4B	1 ชิ้น	270 -	270 -	
23	กระดาษโน๊ตแม่เหล็ก เหลือง 3x3 นิ ตราช้าง Magnote Pastel	1 ชิ้น	50 -	50 -	
24	กระดาษโน๊ตแม่เหล็ก ม่วง 3x3 นิ้ว ตราช้าง Magnote Pastel	1 ชิ้น	50 -	50 -	
25	กระดาษโน๊ตแม่เหล็ก ชมพู 3x3 นิ้ว ตราช้าง Magnote Pastel	1 ชิ้น	50 -	50 -	
26	STAEDTLER ปากกาเน้นข้อความ รุ่น 364 คละสี (แพ็ค 6+2)	1 แพ็ค	280 -	280 -	
27	แปรงลบกระดานแม่เหล็ก ONE 165 คละสี	1 ชิ้น	30 -	30 -	
28	แผ่นแม่เหล็กติดเทปโฟม ดำ แม็กเอ็กซ์ MVF-A4S	1 ชิ้น	280 -	280 -	
29	ปากกาไวท์บอร์ด ตราม้า H-22 คละสี แพ็ค 6 ด้าม	3 แพ็ค	95 -	285 -	
30	ORCA ถาดเอกสารพลาสติก 3 ชั้น ดำ L3	1 ชิ้น	320 -	320 -	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ค่าครุภัณฑ์							
1	กระดานไวท์บอร์ดแม่เหล็ก Siam Board OFMS0187 กรอบดำ 120x150 ซม.	1 ชิ้น	4,000	-	4,000	-	
รวม					11,196	-	
ตัวอักษร(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเก้าสิบหกบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....

(นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่องานสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนายกิตติกานต์ เชิญทอง

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

วางแผนการดำเนินงาน จัดทำแผนงาน โครงการ แผนควบคุมภายในการปฏิบัติและปฏิทินปฏิบัติงานประจำ เพื่อลงในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของโรงเรียน จัดสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนให้สะอาดสวยงามเหมาะสมกับอาคารสถานที่ ให้บริการสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดูแลนักเรียน เพื่อความสะดวกต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรและรับรองผู้ปกครองที่มาติดต่อ จัดทำป้ายนิเทศ บุคลากร แผนภูมิการบริหารงาน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนในสำนักงานทั้งหมด ให้เป็นปัจจุบัน และถูกต้องอยู่เสมอ จัดให้มีวัสดุครุภัณฑ์ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำนักงาน สรุปผล งาน/โครงการประจำภาคเรียน ประจำปี และรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด สรุปผลการปฏิบัติงานของสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพเพื่อรายงานผลการดำเนินงานประจำปีและปฏิบัติงาน อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงาม มีสถานที่ปฏิบัติงานเป็นสัดส่วน
2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองที่มาติดต่อกับนักเรียนประจำ
3. เพื่อให้มีพัสดุครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นในการดำเนินงาน
4. เพื่อให้มีเครื่องถ่ายเอกสารที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา
5. เพื่อให้มีป้ายนิเทศ แผนภูมิการบริหารงาน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับงานสำนักงานที่ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ทุกคน
2. คณะครู และบุคลากร กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จากกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำ เกิดประสิทธิภาพส่งผลให้นักเรียนประจำมีคุณลักษณะตามที่พึงประสงค์ ร้อยละ 92
2. ผู้ปกครองนักเรียนและบุคคลภายนอกที่มาติดต่อได้รับความสะดวก รวดเร็ว มีความพึงพอใจร้อยละ 92
3. การสำเนาถ่ายเอกสารที่สำคัญของนักเรียนและผู้ปกครอง รวมถึงเอกสารฝ่ายต่างๆ ของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้รับบริการที่สะดวกและรวดเร็ว มีความพึงพอใจร้อยละ 92

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนายกิตติกานต์ เชิญทอง												
1.ขั้นวางแผน												
1.1 ศึกษาขอบข่ายภารกิจ	←	→										
1.2 ศึกษาผลการปรับปรุงและพัฒนาของงานบริหารสำนักงานในปีที่ผ่านมา	←	→										
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 จัดสำนักงานให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงามเป็นสัดส่วน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		
2.2 จัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		
2.3 จัดซื้อพัสดุในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำเอกสารของกลุ่มฯ		↔										
3.ขั้นประเมินผล												
3.1 สังเกต/สัมภาษณ์						←	→					
3.2 สอบถามความพึงพอใจ						↔						
3.3 สรุปผลจากการประเมินงานปีการศึกษา 2567						↔						
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ปัญหา อุปสรรคที่เกิดในการปฏิบัติงานแล้วนำมาวางแผนแก้ไขปรับปรุงการทำงานต่อไป								←	—	—	→	

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนายกิตติภานต์ เชิญทอง													
1. ค่าวัสดุ	2,000												2,000
2. ค่าครุภัณฑ์	9,000												9,000
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	11,000			-			-			-			11,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนสะอาด สวยงามพร้อมที่จะปฏิบัติงาน และเป็นที่พึงพอใจของผู้ปกครองและแขกที่มาเยือน

การติดตามประเมินผลงาน

ประเมินผลความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน และประเมินจากความพึงพอใจของผู้ปกครอง

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนายกิตติกานต์ เชิญทอง							
ค่าวัสดุ							
1	กล่องเอกสารพลาสติก 3 ช่อง	2 อัน	300	-	600	-	
2	สันรูดพลาสติก BENNON C-09 (1x10) A4 คละสี (แพ็ค 10)	2 แพ็ค	600	-	1,200	-	
3	กรรไกร 8 นิ้ว สก๊อตช์ Multi Purpose 1428	2 อัน	100	-	200	-	
ค่าครุภัณฑ์							
1	เครื่องปริ้นเตอร์ EPSON	1 เครื่อง	9,000	-	9,000	-	
รวม					11,000	-	
ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางวรรณนิษา ขุนศรี)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ผ.ก 21



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่องานธุรการและเลขานุการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี , นายกิตติกานต์ เชิญทอง และนางสาวนิภาพร น้ำพ่วง

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

จัดทำแผนการดำเนินงาน จัดทำแผนงาน แผนควบคุมภายในการปฏิบัติงานและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีของงานธุรการและเลขานุการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ในแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน กำหนดนัดหมายการประชุม จัดสถานที่ เตรียมเอกสาร ระเบียบวาระการประชุมตามที่หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน กำหนดและบันทึกการประชุมของคณะกรรมการบริหารจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของงานต่าง ๆ ในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เก็บรวบรวมข้อมูลของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน จัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันสามารถนำมาใช้ได้อย่างสะดวกรวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพ สรุปผลงาน/โครงการประจำภาคเรียน ประจำปี และรายงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนดสรุปผลการปฏิบัติงานของงานแผนงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพเพื่อรายงานผลการดำเนินงานประจำปีและปฏิบัติงาน อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีการบริหารและพัฒนางานธุรการและเลขานุการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ใช้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้งานธุรการและเลขานุการของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนของโรงเรียนมีระบบ สะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 90 ของงานธุรการและเลขานุการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ดำเนินงานอย่างเป็นระบบ สะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

2. ร้อยละ 100 ของงานธุรการและเลขานุการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน บริการให้แก่คณะครู บุคลากร นักเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เชิงคุณภาพ

1. การดำเนินงานธุรการและเลขานุการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีความเป็นระบบ สะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

2. เจ้าหน้าที่ธุรการ และเลขานุการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

การดำเนินงานของงานธุรการและเลขานุการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บุคลากรมีการพัฒนาตนเองและส่งผลให้การดูแลนักเรียนประจำมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 93

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ชุนศรี,นายกิตติกานต์ เชิญทอง และนางสาวนิภาพร น้ำพ่วง												
1.ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาขอบข่ายภารกิจ	◄►	◄►					◄►					
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดทำระเบียบวาระการประชุมและบันทึกการประชุมกลุ่มฯ 2.2 เก็บรวมข้อมูลที่จำเป็นของฝ่ายต่างๆ			◄►	◄►	◄►	◄►		◄►	◄►	◄►	◄►	
3.ขั้นประเมินผล 3.1 สรุปและรายงานผล						◄►					◄►	◄►
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์ข้อบกพร่องวางแผนแก้ไขปรับปรุง						◄►						◄►

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี, นายกิตติกานต์ เชิญทอง และนางสาวนิภาพร น้ำพ่วง													
1. ค่าวัสดุ	2,996												2,996
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	2,996			-			-			-			2,996

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดำเนินงานของงานธุรการและเลขานุการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยส่งผลให้การดูแลนักเรียนประจำและการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. การเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เป็นไปอย่างเป็นระบบ

การติดตามประเมินผลงาน

1. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
2. เอกสารการดำเนินงานตามโครงการ
3. สอบถามข้อมูลจากบุคลากรภายในโรงเรียน และผู้ได้รับบริการ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง
หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ
หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ บางวรรณนิษา ชุนศรี, นายกิตติกานต์ เชิญทอง และนางสาวนิภาพร น้ำพ่วง							
ค่าวัสดุ							
1.	แฟ้มห่วงสันกว้าง 3" F4 ตราช้าง (คละสีสด)	20 แฟ้ม	75	-	1,500	-	
2.	ปากกาเน้นข้อความ สีเหลือง	2 ด้าม	20	-	40	-	
3.	ปากกามาร์คเกอร์ 2 หัว (แพ็ค 3 ด้าม) น้ำเงิน ตรามือ	1 แพ็ค	45	-	45	-	
4.	ปากกาลบคำผิด 7มล. (2พริ1) เพนเทล ZL62-WBP3	1 แพ็ค	139	-	139	-	
5.	แท่นประทับ ตราช้าง E04B น้ำเงิน	1 อัน	33	-	33	-	
6.	HORSE หมึกเติมแท่นประทับ ขนาด 30 ซีซี สีน้ำเงิน	1 ขวด	18	-	18	-	
7.	HORSE หมึกเติมแท่นประทับ ขนาด 30 ซีซี สีแดง	1 ขวด	18	-	18	-	
8.	ใบมีดคัตเตอร์ PUMPKIN รุ่น 13102-R-105L/30 ขนาด 18 มม.	1 แพ็ค	18	-	18	-	
9.	เทปใส แกน 1 นิ้ว สีใส แพ็ค 24มม.x36หลา 6 ม้วน	1 แพ็ค	130	-	130	-	

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
10.	เครื่องเย็บถอนลวดเย็บ ตรา ช้าง SR-246	1 เครื่อง	100	-	100	-	
11.	ถ่าน Panasonic ALKALINE AAA (1*12 แพ็ค)	1 กล่อง	555	-	555	-	
12.	EPSON 005 BK น้ำหมึกเติม	1 ขวด	400	-	400	-	
รวม					2,996	-	
ตัวอักษร(สองพันเก้าร้อยเก้าสิบหกบาท)							

ลงชื่อ.....
(นางวรรณนิษา ขุนศรี)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางชิษฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่องานพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียนประจำ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราชข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☑6 ☑ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวิณา ทองขาว,นางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน,นางสาวลินทิพย์ สุขสงวน

ว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น และนางสาวสุชาดา สุขชา

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

มีหน้าที่จัดตารางกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียนประจำ,เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีวินัย มีความเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่นทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี สามารถแก้ปัญหาและปรับตัวการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ปลูกฝังให้นักเรียนรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ เป็นคนดีคนเก่งและมีวินัย ภูมิใจในความเป็นไทยและศิลปะวัฒนธรรมไทย มีจิตสาธารณะและอุดมการณ์มุ่งมั่นพัฒนาประเทศ มีหลักในการดำเนินชีวิตอยู่อย่างพอเพียง มีการประเมินผลในรายวิชา ส30201 ทักษะชีวิตนักเรียนประจำ มีครูดูแลนักเรียนประจำและครูหอพักรับผิดชอบจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์และวัดผลประเมินผล การนิเทศ ติดตามตลอดถึงเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ แนะนำ การจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียนประจำ มีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลประเมินผลการเรียนตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียนประจำและจัดกิจกรรม รายวิชา ส30201 ทักษะชีวิต
2. เพื่อจัดทำสื่อ/งานวิจัย สำหรับพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียนประจำ
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถปรับตัวในสังคม การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในหอพักได้อย่างมีความสุข
4. เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ให้กับนักเรียน
5. เพื่อจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์พร้อมและพอเพียงในการดำเนินกิจกรรม
6. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีจิตสาธารณะต่อชุมชน เกิดความรักและเห็นคุณค่า ร่วมกันอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยด้านดนตรีไทย นาฏศิลป์ไทยและขนบธรรมเนียมประเพณีไทย
7. เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพนักเรียนประจำ
8. เพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าของชีวิตตนเองมากขึ้น
9. เพื่อให้นักเรียนนำหลักธรรมเหล่านั้นมาใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องทั้งต่อตนเองและผู้อื่น
10. เพื่อให้นักเรียนได้ปฏิบัติตามหลักปฏิบัติของศาสนาที่ตนเองนับถือ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีสื่อวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ/งานวิจัยที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนทั้ง719 คน
2. กลุ่มนักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านดนตรีไทยและนาฏศิลป์ไทยประมาณ 100 คน
3. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการและร่วมแสดงนาฏศิลป์ไทยบรรเลงดนตรีในกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของโรงเรียน ชุมชนประมาณ ปีการศึกษาละ 15 ครั้ง
4. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและมีพฤติกรรมที่เหมาะสม ร้อยละ 95

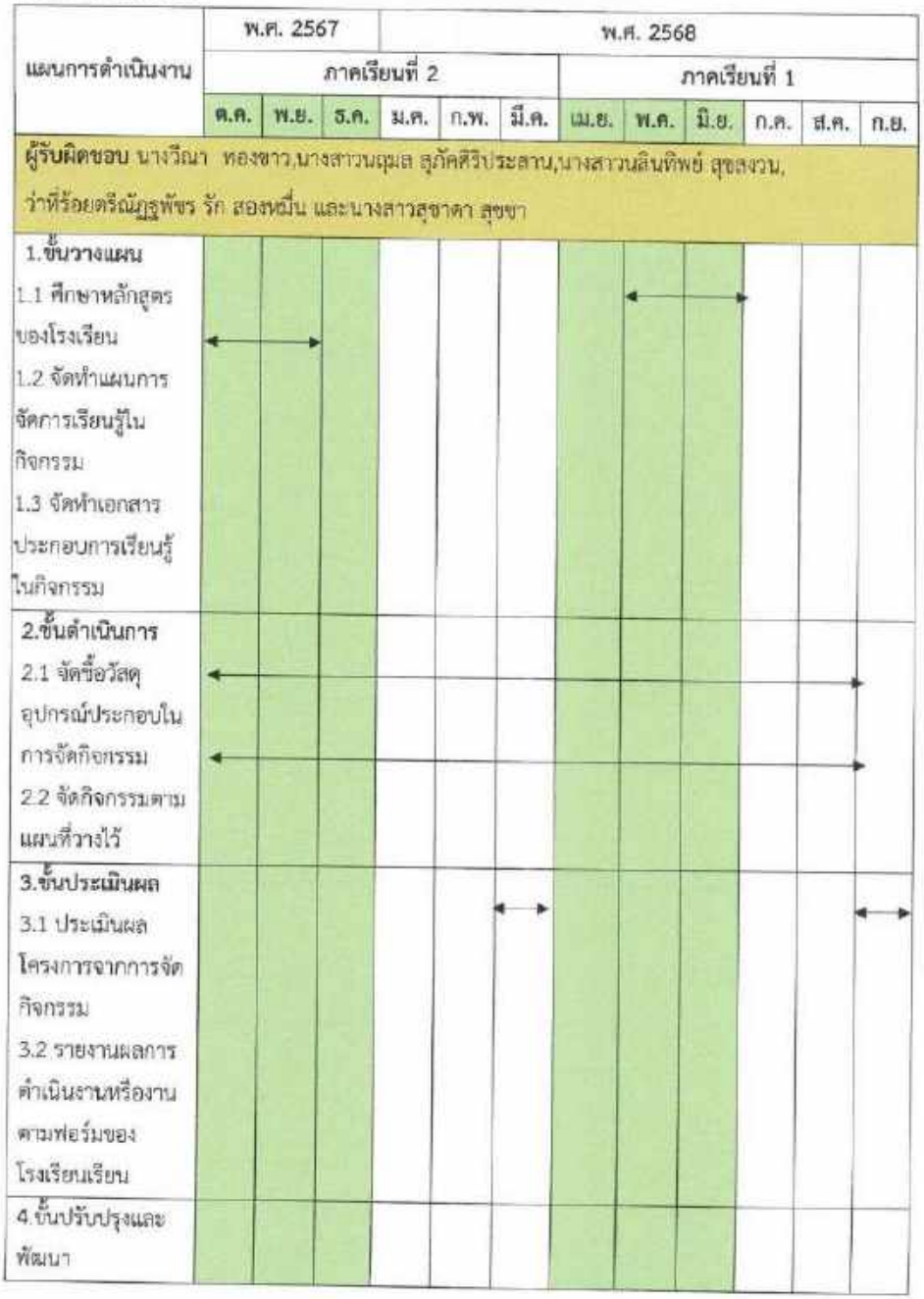
เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน "ผ่าน" และมีผลการเรียนรายบุคคลมากกว่า 3.00 และผลการเรียนในภาพรวมมากกว่า 3.50

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 100 มีผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน" ผ่าน" นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ร้อยละ 90 มีผลการเรียนรายบุคคลมากกว่า 3.00 และผลการเรียนในภาพรวมมากกว่า 3.50
2. มีสื่อ/งานวิจัยอย่างน้อย 1 ชิ้น
3. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการและร่วมแสดงนาฏศิลป์ไทยและบรรเลงดนตรีในวันสำคัญของโรงเรียนไม่น้อยกว่า 15 ครั้ง
4. นักเรียนนำหลักธรรมมาใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันและมีพฤติกรรมอันพึงประสงค์สามารถอยู่ในระเบียบวินัยและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและมีความสุข

วิธีการดำเนินกิจกรรม



แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4.1 นำผลมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการดังกล่าวต่อไป						←						↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางวีณา ทองขาว, นางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน, นางสาวนลินทิพย์ สุขสงวน,ว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร จักสยงหนึ่ง และนางสาวสุชาดา สุขขา													
1.ค่าวัสดุอุปกรณ์		14,170	20,980	35,650						8,800			79,600
2.ค่าครุภัณฑ์			6,500										6,500
3.ค่าจ้าง	2,500			33,100									35,600
4.ค่าตอบแทนใช้สอย				39,000									39,000
5.อื่นๆ													-
รวม	44,150			107,750			-			8,800			160,750

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 100 มีผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน" ผ่าน" นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ร้อยละ 90 มีผลการเรียนรายบุคคลมากกว่า 3.00 และผลการเรียนในภาพรวมมากกว่า 3.50
2. นักเรียนมีผลงานคน/ กลุ่มละ 1 ชิ้น
3. เพื่อให้นักเรียนประจำมีคุณลักษณะตามที่โรงเรียนกำหนด

การติดตามประเมินผลโครงการ

การวัดผลและประเมินผลการเรียนตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลประเมินผลการเรียนตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษา

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1. กิจกรรมวันลอยกระทง (ดำเนินการ ไตรมาสที่ 1-2)					
ผู้รับผิดชอบ : นางวิณา ทองขาว, นางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน, นางสาวสินทิพย์ สุขสงวน, ว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น และนางสาวสุชาดา สุขชา					
ค่าวัสดุอุปกรณ์					
1	วัสดุอุปกรณ์ตกแต่งเวทีในกิจกรรมวันลอยกระทงตามความจำเป็นในการจัดกิจกรรม	1 ชุด	2,000 -	2,000	-
2	มงกุฎนางงาม	1 อัน	1,000 -	1,000	-
3	สายสะพายนางงาม 5 ตำแหน่ง	5 เส้น	250 -	1,250	-
4	ไฟเรืองแสง	2 เซต	500 -	1,000	-
5	โบว์ติดหมายเลข	20 ชิ้น	20 -	400	-
6	ธงริ้ว	6 เซต	300 -	1,800	-
7	ตุ๊กตาหมี 6 รางวัล สำหรับนางนพมาศ	6 ตัว	350 -	2,100	-
8	วัสดุอุปกรณ์แต่งหน้าทำผมและแต่งกายนางนพมาศตามความจำเป็นระดับชั้นละ 3 คน	18 คน	300 -	5,400	-
ค่าจ้าง					
1	ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์กิจกรรมวันลอยกระทง	1 ป้าย	2,500 -	2,500	-
รวม				17,450	-
2. กิจกรรมสายสัมพันธ์ รักกันน้องพี่ (ดำเนินการ ไตรมาสที่ 1-2)					
ผู้รับผิดชอบ : นางวิณา ทองขาว, นางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน, นางสาวสินทิพย์ สุขสงวน, ว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น และนางสาวสุชาดา สุขชา					
ค่าวัสดุอุปกรณ์					
1	กรอบเกียรติบัตร พร้อมเกียรติบัตร 80 ผู้ชาย และหญิง ระดับละ 6 คน	12 ชิ้น	350 -	4,200	-

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
2	แฟ้มเอกสาร สมุดบันทึก วัสดุเครื่องเขียน	30 ชุด	120	-	3,600	-	
3	ค่าวัสดุพิธีเปิดในกิจกรรม	1 ชุด	1,500	-	1,500	-	
4	เข็มกลัดติดเสื้อสำหรับนักเรียน ม. 3 ม. 6	250 ชิ้น	25	-	6,250	-	
5	ขนมปี๊บขาไก่สำหรับนักแสดงแต่ละหอพัก หอ 1และ2	2 ปี๊บ	350	-	700	-	
6	ขนมปี๊บเวเฟอร์สติ๊กสำหรับนักแสดงแต่ละหอพัก หอ 3 และ 4	2 ปี๊บ	350	-	700	-	
7	ขนมปี๊บหมีซีอกโก้สำหรับนักแสดงแต่ละหอพัก หอ 5 และ 6	2 ปี๊บ	350	-	700	-	
ค่าจ้าง							
1	จัดซื้อจัดจ้าง วัสดุตกแต่งเวทีงานเลี้ยงและการแสดง	1 ชุด	3,000	-	3,000	-	
2	ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์งานโครงการ	1 ป้าย	3,500	-	3,500	-	
3	ค่าจัดจ้าง Backdrop สำหรับชุ้มถ่ายรูปในกิจกรรม	1 ชุด	5,000	-	5,000	-	
รวม					29,150	-	
3. กิจกรรมเยาวชนคนดีคนเก่งคนกล้า (ดำเนินการไตรมาสที่ 1-2)							
ผู้รับผิดชอบ : นางวิณา ทองขาว, นางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน, นางสาวอินทิพย์ สุขสงวน ว่าที่ร้อยตรีณัฐพัชร รักสองหมื่น และนางสาวสุชาดา สุขชา							
ค่าวัสดุอุปกรณ์							
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการฐานการเรียนรู้ ได้แก่ - ฟิวเจอร์บอร์ด - แฟ้มเอกสารชนิดบาง - ปากกา - ดินสอ - สีไม้ - สมุดบันทึก ม.1 (8 กลุ่ม กลุ่มละ 12 คน) ม.4 (12 กลุ่ม กลุ่มละ 12 คน)	20 กลุ่ม	500	-	10,000	-	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ค่าจ้าง							
2	ค่าวิทยากร 3 ฐานการเรียนรู้ จำนวน 3 คนละ 2 วัน 12 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท - ฐานที่ 1 คนดี (วิทยากร 1 คน 2 วัน 12 ชม.) - ฐานที่ 2 คนเก่ง (วิทยากร 1 คน 2 วัน 12 ชม.) - ฐานที่ 3 คนกล้า (วิทยากร 1 คน 2 วัน 12 ชม.)	3 คน	7,200	-	21,600	-	
ค่าตอบแทนใช้สอย							
3	ค่าอาหารว่าง 4 มื้อ 2 วัน จำนวน 250 คน (นักเรียน 240 คน ,วิทยากร 3 คน, ครูดูแล 7 คน)	4 มื้อ	25	-	25,000	-	
รวม					56,600	-	
4. กิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาชุมชน (ดำเนินการ ไตรมาสที่ 1-2)							
ผู้รับผิดชอบ : นางวิณา ทองขาว, นางสาวนอุมล สุภัคศิริประสาน, ว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหนึ่น และนางสาวสุชาดา สุขชา							
ค่าวัสดุอุปกรณ์							
1	วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมตามความจำเป็น	80 คน	100	-	8,000	-	
ค่าตอบแทนใช้สอย							
2	ค่าเช่าเหมารถบัส	2 คัน	5,000	-	10,000	-	
3	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ นักเรียน 6 ห้อง จำนวน 80 คน (นักเรียน 72 คน ครู 8 คน)	2 มื้อ	25	-	4,000	-	
รวม					22,000	-	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
5. กิจกรรมของพายได้คืน (ดำเนินการไตรมาสที่ 1-4)							
ผู้รับผิดชอบ : นางวีณา ทองขาว, นางสาวนลินทิพย์ สุขสงวน, ว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น และนางสาวสุชาดา สุขชา							
ค่าวัสดุอุปกรณ์							
1	แฟ้มกล่องอเนกประสงค์	6 กล่อง	120	-	720	-	
รวม					720	-	
6. ส่งเสริมทักษะทางดนตรีไทย และนาฏศิลป์สำหรับนักเรียนประจำ (ดำเนินการ ไตรมาสที่ 1-2)							
ผู้รับผิดชอบ : นางวีณา ทองขาว และนางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน							
ค่าวัสดุอุปกรณ์							
1	ผ้าเครปโจงกระเบน ยาว 3 เมตร	15 ผืน	200	-	3,000	-	
2	ราวแขวนผ้าเส้นเดียว	2 อัน	1,000	-	2,000	-	
3	กล่องพลาสติกหูหิ้วใส่ชุดการแสดง	12 กล่อง	165	-	1,980	-	
4	แทมบูริน	10 อัน	350	-	3,500	-	
5	มาลาคัล	5 คู่	500	-	2,500	-	
6	ค่าวัสดุแต่งหน้าทำผมนักเรียนในกิจกรรมชุมชน กิจกรรมการแสดงความร่วมมือกับชุมชนนอกโครงการในโรงเรียน/ปีการศึกษา	16 คน	500	-	8,000	-	
ค่าครุภัณฑ์							
6	เตารีดผ้าไอน้ำ สำหรับรีดชุดนักแสดง	1 ตัว	6,500	-	6,500	-	
รวม					27,480	-	
7. กิจกรรมเบิกฟ้าไล ใจอิ่มบุญ (ดำเนินการ ไตรมาสที่ 4)							
ผู้รับผิดชอบ : นางวีณา ทองขาว, นางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน, นางสาวนลินทิพย์ สุขสงวน ว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น และนางสาวสุชาดา สุขชา							
ค่าวัสดุอุปกรณ์							
1	ชุดสังฆทานถวายพระ	5 ชุด	600	-	3,000	-	
2	สายสิญจน์ 100 เมตร	2 ม้วน	50	-	100	-	
3	เชิงเทียน	3 คู่	600	-	1,200	-	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
4	ดอกไม้ ธูป เทียน ไหว้พระ	1 ชุด	500 -	500 -	
5	ผ้าลูกไม้ปูโต๊ะสีขาว	3 ผืน	500 -	1,500 -	
6	กระถางธูป	2 ชิ้น	500 -	1,000 -	
รวม				7,300 -	
รวมจำนวนเงินทั้งหมด				160,700 -	
ตัวอักษร(หนึ่งแสนหกหมื่นเจ็ดร้อยบาท)					

ลงชื่อ.....
(นางวีณา ทองขาว)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่องานให้คำปรึกษา

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนางสาวมยุเรศ ตรีเภรี

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

ด้วยโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ซึ่งเป็นโรงเรียนที่อยู่ในระบบของนักเรียนประจำ นักเรียนทุกคนต้องอยู่ประจำในระบบหอพัก ซึ่งประกอบไปด้วยนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ซึ่งอยู่ในช่วงอายุ 12-18 ปี จัดอยู่ในกลุ่มวัยรุ่นที่ประสบปัญหาและเกิดความเครียดขึ้น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนกลุ่มนี้ เพื่อให้นักเรียนสามารถหาแนวทางในการแก้ปัญหาด้วยตนเองและดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ทางกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญนี้จึงจัดให้มีการดำเนินงานนี้ขึ้นเพื่อจะได้ดูแลนักเรียนทั้งด้านร่างกายและจิตใจได้อย่างถูกต้องและเป็นระบบต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนเข้าใจและเห็นปัญหาของตนเองได้อย่างแท้จริง
2. เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้นักเรียนมีแนวทางในการป้องกัน และแก้ไขพฤติกรรมที่เป็นปัญหาต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช 719 คน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนเข้าใจและเห็นปัญหาของตนเองได้อย่างแท้จริง
2. นักเรียนมีแนวทางในการป้องกัน และแก้ไขพฤติกรรมที่เป็นปัญหาต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. เพื่อให้นักเรียนเข้าใจและเห็นปัญหาของตนเองได้อย่างแท้จริง ร้อยละ 100
2. เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้นักเรียนมีแนวทางในการป้องกัน และแก้ไขพฤติกรรมที่เป็นปัญหาต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ 100

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนางสาวมยุเรศ ตรีเภรี												
1.ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา	←	→										
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
2.2 เริ่มดำเนินการในระบบการให้คำปรึกษา		←										→
2.3 จัดทำสรุปข้อมูลการปฏิบัติงาน การให้คำปรึกษานักเรียน												↔
3.ขั้นประเมินผล 3.1ประเมินผลจากแบบประเมินความพึงพอใจ												↔

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 นำผลจากการให้คำปรึกษานักเรียนมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาต่อไป												←→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี และนางสาวมยุเรศ ตรีเกรี													
1. ค่าวัสดุ		500											500
2. ค่าครุภัณฑ์		4,500											4,500
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ		5,000											5,000
รวม	5,000			-			-			-			5,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเข้าใจและเห็นปัญหาของตนเองได้อย่างแท้จริง
2. นักเรียนมีแนวทางในการป้องกัน และแก้ไขพฤติกรรมที่เป็นปัญหาต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง

การติดตามประเมินผลโครงการ

นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาต่อไป

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ชุนศรี และนางสาวมยุเรศ ตรีเภรี					
ค่าวัสดุ					
1	แฟ้มกล่องใส่เอกสาร A4 ตราช้าง	5 อัน	100 -	500 -	
ค่าครุภัณฑ์					
1	ชุดเก้าอี้โซฟา (สำหรับผู้ให้บริการรับคำปรึกษา)	1 ชุด	4,500 -	4,500 -	
รวม				5,000 -	
ตัวอักษร (ห้าพันบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นางวรรณนิษา ชุนศรี)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

2024



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่อโครงการบริหารงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

ด้วยกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีภารกิจหลักในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำ เพื่อให้เป็นคนเก่ง คนดี มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้นในการบริหารจัดการในกลุ่มงานนี้ จึงได้แบ่งสายงานตามโครงสร้างการบริหารงานออกเป็น 13 งาน โดยมีงานและโครงการที่สอดคล้องกับภาระงานนั้น ๆ ในสภาพปัญหาที่ผ่านมาการจัดสรรงบประมาณบางงาน/ โครงการ ไม่เพียงพอ เพราะต้องแก้ปัญหาในกรณีที่เป็นเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือบางครั้งเป็นโครงการตามนโยบายหรือโครงการใหม่ที่จำเป็นต้องจัดทำขึ้น เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำเป็นปัจจุบันทันด่วน รวมถึงนำมาใช้ในการผลิตและจัดทำเอกสารต่างๆ ภายในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน สำหรับให้บริการนักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรภายในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ในการสนับสนุนให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ทันต่อความต้องการใช้งาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นงบประมาณสำรองจ่ายในการดำเนินงาน / โครงการของฝ่ายต่าง ๆ ในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ในกรณีฉุกเฉิน
2. เพื่อเป็นงบประมาณในการจัดทำโครงการใหม่ ตามนโยบายหรือโครงการที่ต้องแก้ปัญหาโดยเร่งด่วน
3. เพื่อให้งาน โครงการต่างๆ ภายในกลุ่มดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์
4. เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านเอกสาร ของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน สามารถผลิตและจัดทำเอกสารต่างๆในการดำเนินงานให้บริการด้านเอกสารการติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอก อีกทั้งเพื่อรองรับการปฏิบัติงานต่างๆ ของภายในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้ภารกิจต่างๆ ภายในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนดำเนินไปได้ด้วยความเรียบร้อย

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. งานต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน จำนวน 13 งาน

เชิงคุณภาพ

1. งาน โครงการ ที่ดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาเร่งด่วนตลอดปีการศึกษา
2. การผลิตและจัดทำเอกสารต่างๆ ภายในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน สำหรับให้บริการนักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรภายในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ในการสนับสนุนให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ทันต่อความต้องการใช้งาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

การดำเนินงาน โครงการของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน บรรลุตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพร้อยละ 98

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง												
1.ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา หลักการเหตุผล และความจำเป็น												
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดสรรงบประมาณของโครงการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน / โครงการของฝ่ายต่างๆ ในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน 2.2 ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง โดยผ่านตามลำดับขั้นตอน												
3.ขั้นประเมินผล 3.1 สอบถามความพึงพอใจจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน												
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 ประเมินโครงการและนำ ข้อมูลไปปรับปรุง/พัฒนา												

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง													
1. ค่าวัสดุ				22,300			22,445			22,300			67,045
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	30,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ							20,000						20,000
รวม	7,500			29,800			49,945			29,800			117,045

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนประจำมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีระบบสาธารณูปโภคที่เอื้อต่อสุขภาพกายและสุขภาพจิต

การติดตามประเมินผลงาน

ประเมินผลความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน และประเมินจากความเพียงพอของงบประมาณ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง					
ค่าวัสดุ					
1	สำรองค่าวัสดุ	-	-	67,045 -	
ค่าจ้าง					
1	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	12 เดือน	2,500	30,000 -	
อื่นๆ					
1	สำรองอื่นๆ	-	-	20,000 -	
รวม				117,045 -	
ตัวอักษร(หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่สิบห้าบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



2025

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียน

ชื่อโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี , นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนางสาวสุภาพร รัตนโชติ

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ศักยภาพของบุคลากรมีส่วนสำคัญเป็นอย่างยิ่งในองค์กร ทางกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เล็งเห็นถึงความสำคัญ ณ จุดนี้ จึงจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เกิดความรู้ และแนวทางใหม่ ๆเพื่อนำมาปรับใช้ในการทำงาน ก่อให้เกิดงานบริการที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดอบรมสัมมนาพัฒนาศักยภาพของบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อตนเองและโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช
3. ใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนในโอกาสต่างๆ

4.จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โดยการจัดอบรมบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาบุคลากรตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนจำนวน 55 คน เป็นเวลา 2 วัน ดังนี้

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

-รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	1 คน
-ครูดูแลนักเรียนประจำ	6 คน
-ครูหอพัก	12 คน
-ครูอัตราจ้าง	1 คน
-พนักงานราชการ	1 คน
-แม่บ้านหอพัก	6 คน
-ผู้จัดการโรงครัว	2 คน
-พนักงานโรงครัว	20 คน
-พนักงานขับรถ	6 คน

5.เพื่อพัฒนาบุคลากรให้ผ่านการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษาละ 2 ท่าน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1.บุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนจำนวน 55 คน

เชิงคุณภาพ

1.เพื่อนำความรู้ที่ได้รับการอบรมมาพัฒนาและปรับใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. บุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีศักยภาพในการทำงานที่ดีขึ้น มีความรู้และแนวทางใหม่ ๆ สำหรับนำมาปรับใช้ในการทำงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

สถานที่ดำเนินการ

-

ระยะดำเนินการ

-

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ชุนศรี นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนางสาวสุภาพร รัตนโชติ												
1. ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการเพื่ออนุมัติ												↔
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 อบรมให้ความรู้จากวิทยากรรอง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน 2.2 ส่งบุคลากรอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน นักศึกษา						↔		↔				
3.ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการอบรม						↔						
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รายงานผลการอบรม						↔						

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี,นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนางสาวสุภาพร รัตนโชติ													
1. ค่าวัสดุ													-
2. ค่าครุภัณฑ์				4,000									4,000
3. ค่าจ้าง													-
4 ค่าตอบแทนใช้สอย				97,000									97,000
5. อื่นๆ													-
รวม	-			101,000			-			-			101,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
2. บุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีความสุขในการทำงาน
3. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

การติดตามประเมินผลโครงการ

การสำรวจความพึงพอใจ ด้านการสัมมนาจากโครงการที่อบรม

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางวรรณนิษา ขุนศรี,นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนางสาวสุภาพร รัตนโชติ							
ค่าตอบแทนใช้สอย							
1	ค่าที่พัก	55 คน	600	-	33,000	-	
2	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ	52 คน	100	-	5,200	-	
3	ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อ	52 คน	600	-	31,200	-	
4	ค่าอาหารเย็น 1 มื้อ	52 คน	300	-	15,600	-	
5	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง			-	5,000	-	
6	ค่าลงทะเบียนอบรม(พสน.)	2	3,500	-	7,000	-	
ค่าครุภัณฑ์							
1	เครื่องวิทยุสื่อสารทางเลือก	1 เครื่อง	4,000	-	4,000	-	
รวม					101,000	-	
ตัวอักษร(หนึ่งแสนหนึ่งพันบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....

(นางวรรณนิษา ขุนศรี)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียน

ชื่อโครงการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรีสากล(วงสตริง/โฟล์คซอง)สำหรับนักเรียนประจำ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันดนตรีถือเป็นที่ชื่นชอบและชื่นชมของนักเรียน เนื่องจากดนตรีนั้นมีคุณค่าและอิทธิพลต่อสุนทรียภาพของนักเรียน รวมไปถึงเป็นทักษะพื้นฐานที่นักเรียนในปัจจุบันให้ความสนใจ เช่น วงดนตรีโฟล์คซอง และ วงดนตรีสตริง ซึ่งปัจจุบันวงดนตรีสตริงโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีจำนวน 12 วง กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (สาระดนตรี) ตระหนักถึงในข้อนี้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรีสากล(วงสตริง/โฟล์คซอง)สำหรับนักเรียนประจำขึ้น เนื่องจากปัจจุบันเครื่องดนตรีและครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่เอื้อประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนมีการชำรุดและเสื่อมสภาพจากการใช้งาน และไม่เพียงพอต่อสมาชิกวงดนตรีของโรงเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม ทางครูผู้ควบคุมวงเห็นควรได้รับการซ่อมแซม จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพิ่มเติม ประกอบกับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราชเป็นนักเรียนประจำ

ดังนั้นการจัดกิจกรรมต่าง ๆ กับนักเรียนประจำจึงเป็นสิ่งจำเป็น และการฝึกทักษะการปฏิบัติดนตรีของนักเรียน จึงถือได้ว่าเป็นอีกหนึ่งทักษะที่ทำให้นักเรียนนั้น ได้ฝึกความมีระเบียบวินัย มีความอดทน และมีความรับผิดชอบที่ดีต่อตนเองและส่วนรวม อันนำไปสู่คุณลักษณะที่ดีของนักเรียน นอกจากนี้ยังช่วยให้นักเรียนเกิดความเพลิดเพลินสนุกสนาน ผ่อนคลายความเครียดจากการเรียนที่หน้าหน่วง และยังเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์แก่ตัวนักเรียนเอง รวมถึงเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาผ่านการเข้าร่วมประกวดแข่งขันในรายการต่างๆ ที่นักเรียนสนใจสมัคร และได้รับรางวัลในระดับต่างๆ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมบำรุง และจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องปฏิบัติการดนตรีของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ อยู่ในสภาพ พร้อมใช้งาน เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมตลอดปีการศึกษา

2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าแสดงออก และมีคุณลักษณะที่ดี มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม มีจิตอาสา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง สร้างคุณประโยชน์และชื่อเสียงแก่โรงเรียน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีเครื่องดนตรี ตลอดถึงวัสดุ-ครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการดนตรีสากลอย่างเพียงพอต่อการจัดกิจกรรมตลอดปีการศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมด้านดนตรีสากล ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนประจำมีความพึงพอใจต่อการซ่อมบำรุง และจัดซื้อเครื่องดนตรี วัสดุ ครุภัณฑ์ ให้ประสิทธิภาพ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และเพียงพอต่อการจัดกิจกรรมตลอดปีการศึกษา

2. นักเรียนประจำได้รับความชื่นชม/รางวัลจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านดนตรีสากล ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์												
1.ขั้นวางแผน												
1.1 เสนอโครงการ	↔											
1.2 จัดทำแผนการดำเนินงาน	↔	↔										
1.3 ประสานงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุง/ซ่อมแซม/จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ ดนตรีสากล												
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 สำรวจความต้องการและความจำเป็นในการใช้เครื่องดนตรีสากล		↔										
2.2 ซ่อมแซม/จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ ดนตรีสากล		↔	↔	↔								
3.ขั้นประเมินผล												
3.1 ตรวจสอบ ติดตามผลการจัดซื้ออุปกรณ์ซ่อมบำรุง				↔								
3.2 ประเมินความพึงพอใจจากนักเรียน ตลอดจนผู้มาใช้บริการ/สภาพความเป็นจริง					↔	↔						
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 สรุปรายงานผล/นำเสนอคณะกรรมการกลุ่มเพื่อพัฒนาปรับปรุงต่อไป						↔						

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าวัสดุ		5,000											5,000
2. ค่าครุภัณฑ์		40,000											40,000
3. ค่าจ้าง		5,000											5,000
4. ค่าตอบแทน ใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	50,000			-			-			-			50,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีเครื่องดนตรีเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน
2. นักเรียนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมกิจกรรมการประกวดแข่งขันจากหน่วยงานภายนอก

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. โรงเรียนมีเครื่องดนตรี พร้อมวัสดุ ครุภัณฑ์จำเป็นที่เอื้อระโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานอย่างเพียงพอ
2. นักเรียนเข้าร่วมการบรรเลงดนตรีของโรงเรียนและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ขอความอนุเคราะห์มา

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์							
ค่าวัสดุ							
1	สายกีต้าร์ไฟฟ้า	6	230	-	1,380	-	
2	สายกีต้าร์เบสไฟฟ้า	2	840	-	1,680	-	
3	สายแจ็คกีต้าร์ ยาว3-4 เมตร	4	250	-	1,000	-	
4	ไม้กลองอย่างดี	2	395	-	790	-	
5	ผ้าเช็ดทำความสะอาดเครื่องดนตรี	5	30	-	150	-	
ค่าจ้าง							
1	ซ่อมตู้แอมป์กีต้าร์ไฟฟ้า	1	5,000	-	3,000	-	
2	ซ่อมกีต้าร์ไฟฟ้า	1	3,000	-	2,000	-	
ค่าครุภัณฑ์							
1	ตู้แอมป์กีต้าร์ไฟฟ้าขนาดกำลังขับไม่น้อยกว่า 100 วัตต์	1	24,000	-	24,000	-	
2	กลองแพดไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์เสริม	1	16,000	-	16,000	-	
รวม					50,000	-	
ตัวอักษร(ห้าหมื่นบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติสิน เทพวารินทร์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียน

ชื่อโครงการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรีไทยสำหรับนักเรียนประจำ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทขององบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันดนตรีถือเป็นที่ชื่นชอบและชื่นชมของนักเรียน เนื่องจากดนตรีนั้นมีคุณค่าและอิทธิพลต่อสุนทรียภาพของนักเรียน รวมไปถึงเป็นทักษะพื้นฐานที่นักเรียนในปัจจุบันให้ความสนใจ เช่น วงดนตรีไทย ซึ่งปัจจุบันวงดนตรีไทยโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีสมาชิก 57 คน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (สาระดนตรี) ตระหนักถึงในข้อนี้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรีสำหรับนักเรียนประจำ เนื่องจากในปัจจุบันเครื่องดนตรีและวัสดุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่เอื้อประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนชำรุดและเสื่อมสภาพจากการใช้งาน และไม่เพียงพอต่อสมาชิกวงดนตรีไทยของโรงเรียน ในการเข้าร่วมกิจกรรม ทางครูผู้ควบคุมวงเห็นควรได้รับการซ่อมแซม จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์เพิ่มเติม ประกอบกับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นนักเรียนประจำ

ดังนั้น การจัดกิจกรรมต่าง ๆ กับนักเรียนประจำจึงเป็นสิ่งจำเป็น และการฝึกทักษะการปฏิบัติดนตรีของนักเรียนจึงถือได้ว่า เป็นอีกหนึ่งทักษะที่ทำให้นักเรียนนั้น ได้มีระเบียบวินัย มีความอดทน และมีความรับผิดชอบที่ดีต่อตนเองและส่วนรวม อันนำไปสู่คุณลักษณะที่ดีของนักเรียน นอกจากนี้ยังช่วยให้นักเรียนเกิดความเพลิดเพลินสนุกสนาน และยังเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์แก่ตัวนักเรียนเอง รวมไปถึงเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษา ซึ่งเป็นสื่อเผยแพร่ชื่อเสียงให้โรงเรียน ผ่านการประกวดแข่งขันในรายการต่าง ๆ ที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนประจำมีความรู้ความสามารถด้านดนตรีไทย
2. เพื่อซ่อมบำรุง และจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องปฏิบัติการดนตรีของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพอยู่ในสภาพ พร้อมใช้งาน เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าแสดงออก และมีคุณลักษณะที่ดี มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม มีจิตอาสา และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และสร้างคุณประโยชน์ให้กับโรงเรียน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. วงดนตรีไทยของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีเครื่องดนตรีที่มีประคุณภาพ ตลอดถึงครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการดนตรีไทย

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความกล้าแสดงออก มีความประพฤติเรียบร้อย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม สามารถปรับตัวให้เข้ากับชีวิตนักเรียนประจำได้อย่างดี
2. นักเรียนมีทักษะทางด้านดนตรีไทยอยู่ในเกณฑ์ดี

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. โรงเรียนมีเครื่องดนตรีไทย พร้อมวัสดุครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 95%
2. เป็นสื่อเผยแพร่ชื่อเสียงให้โรงเรียน
3. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
4. นักเรียนได้ปฏิบัติเครื่องดนตรีที่มีความพร้อมในการใช้งาน และมีคุณภาพเหมาะสมกับความต้องการของนักเรียน
5. นักเรียนมีโอกาสได้เข้าร่วมกิจกรรมดนตรีไทยกับหน่วยงานอื่น ๆ
6. นักเรียนมีความรัก ความผูกพันธ์และความสามัคคีที่ดีต่อกัน เกิดความเป็นพี่เป็นน้อง นำไปสู่การช่วยเหลือซึ่งกันและกันในอนาคตข้างหน้า

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน												
1.ขั้นวางแผน												
1.1 เสนอโครงการ	↔											
1.2 จัดทำแผนการดำเนินงาน	↔											
1.3 ประสานงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุง/ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ ดนตรีไทย	↔											
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 สำรวจความต้องการและความจำเป็นในการใช้เครื่องดนตรีไทยและวงสตริงแต่ละชนิด	↔											
2.2 จัดซื้ออุปกรณ์ซ่อมบำรุงตามความเป็นจริง		↔	↔	↔								
3.ขั้นประเมินผล												
3.1 ตรวจสอบ ติดตามผลการจัดซื้ออุปกรณ์ซ่อมบำรุง				↔	↔							
3.2 ประเมินความพึงพอใจจากนักเรียน ตลอดจนผู้มาใช้บริการ/สภาพความเป็นจริง												↔
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 สรุปรายงานผล/นำเสนอคณะกรรมการกลุ่มเพื่อพัฒนาปรับปรุงต่อไป												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2567												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน													
1. ค่าวัสดุ	6,100												6,100
2. ค่าครุภัณฑ์	23,000												23,000
3. ค่าจ้าง	9,500												9,500
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	38,600			-			-			-			38,600

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนประจำมีความสามารถทางด้านดนตรีไทยสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
2. มีเครื่องดนตรีเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน
3. นักเรียนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมกิจกรรมการประกวดแข่งขันจากหน่วยงานภายนอก
4. เป็นสื่อในการเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณของโรงเรียน

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. โรงเรียนมีเครื่องดนตรีไทย พร้อมวัสดุ ครุภัณฑ์จำเป็นที่เอื้อประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน ที่มีประคุณภาพพร้อมใช้งาน (สภาพจริง)

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติลิน เทพวารินทร์ และนางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน							
ค่าวัสดุ							
1	ผ้าเช็ดอเนกประสงค์-ไมโครไฟเบอร์ สำหรับทำความสะอาดเครื่องดนตรีไทย (12 ผืน)	1 แพ็ค	400	-	400	-	
2	ยางลบ	20 ก้อน	100	-	2,000	-	
3	สายซอด้วง (เอก,ทุ้ม)	20 ชุด	80	-	1,600	-	
4	สายซออู้ (เอก,ทุ้ม)	20 ชุด	80	-	1,600	-	
5	สายกีต้าร์ไฟฟ้า สำหรับเปลี่ยนใช้บรรเลงพิณ สาย 1, 2, 4	2 ชุด	250	-	500	-	
ค่าครุภัณฑ์							
1	จะเข้มาตรฐาน ไม้ขนุนโชว์ลายไม้ตามธรรมชาติ สำหรับแข่งขันรายการเดี่ยวและวงดนตรีไทย	1 ตัว	16,000	-	16,000	-	
2	พิณไปร่งไฟฟ้า	1 ตัว	7,000	-	7,000	-	
ค่าจ้าง							
1	เปลี่ยนหนังเรียดกลองแขกตัวเมีย	1 ใบ	3,500	-	3,500	-	
2	ตั้งเสียงกลองแขกตัวผู้,กลองแขกตัวเมีย	1 คู่	1,000	-	1,000	-	

3	ตั้งเสียงฆ้องวงใหญ่	1 วง	1,500	-	1,500	-	
4	ตั้งเสียงฆ้องวงเล็ก	1 วง	1,500	-	1,500	-	
5	ตั้งเสียงผืนระนาดเอก	1 ผืน	1,000	-	1,000	-	
6	ตั้งเสียงผืนระนาดทุ้ม	1 ผืน	1,000	-	1,000	-	
รวม					38,600	-	
ตัวอักษร (สามหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นายเกียรติสิน เทพวารินทร์)
ผู้รับสนองโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียน

ชื่อโครงการเศรษฐกิจพอเพียงกับนักเรียนประจำ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☑ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และว่าที่ ร.ต.ณัฐวีร์ ดารารัตน์

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียงเป็นนโยบายของรัฐบาลที่โรงเรียนจะต้องมีการปฏิบัติ และนำมาใช้ในการศึกษาเรียนรู้ให้มีความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็นเรื่องที่ชาวไทยทุกคนต้องมีความตระหนักและยึดถือเอาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ เพราะเป็นเรื่องที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวได้ทรงเป็นผู้ให้แนวทางและทรงดำริไว้ให้แก่ปวงชนชาวไทยได้ปฏิบัติให้เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็นผลประโยชน์แก่ผู้ได้ปฏิบัติในเรื่องของการประหยัด อดออมรู้จักการใช้ชีวิตในด้านการดำเนินชีวิต

ดังนั้นโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยจึงจัดให้มีโครงการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา โดยน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเข้ามาเป็นหลักการในการบริหารจัดการสถานศึกษาในทุกมิติ มีการจัดการเรียนการสอนที่สอดแทรกกระบวนการปลูกฝังปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เป็นหลักคิดและหลักปฏิบัติของผู้เรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาให้ได้เรียนรู้และพัฒนาการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างต่อเนื่อง มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการบ่มเพาะอุปนิสัยอยู่อย่างพอเพียง เช่น ความสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย มีฐานเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ้มค่า สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน

วัตถุประสงค์

1. ผลผลิต (OUTPUT)

1.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1.2 เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. ผลลัพธ์ (OUTCOME)

2.1 เพื่อให้โรงเรียนได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

1. นักเรียนจำนวน 719 คน ได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้

2. เชิงคุณภาพ

1 นักเรียนมีทักษะและความรู้จากการทำกิจกรรมโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

2 นักเรียนมีความรัก ความสามัคคี ให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ 90 นักเรียนนำหลักธรรม มาใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันและมีพฤติกรรมอันพึงประสงค์ สามารถอยู่ในระเบียบวินัยและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและมีความสุขนักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวชัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และว่าที่ ร.ต.ณัฐวีร์ ดาราวัตน์												
1.ขั้นวางแผน (PLAN) 1.1 ประชุมชี้แจงรายละเอียดของโครงการ		↔										
1.2 เขียนโครงการ		↔										
1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ		↔										
2.ขั้นดำเนินการ (DO) - ปลูกผัก			↔		→			↔			→	
- ปลูกพืชสมุนไพร												
- เพาะพันธุ์ต้นไม้												
- เลี้ยงปลาในกระชัง												
- กิจกรรมถอดบทเรียนพอเพียง												
3.ขั้นประเมินผล 3.1 กำกับ ติดตามการจัดกิจกรรม			↔		→			↔			→	
- ปลูกผัก												
- ปลูกพืชสมุนไพร												
- เพาะพันธุ์ต้นไม้												
- เลี้ยงปลาในกระชัง												
- กิจกรรมถอดบทเรียนพอเพียง												
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 สรุปงาน / โครงการ												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และว่าที่ ร.ต.ณัฐวีร์ ดาราวัตน์													
1. ค่าวัสดุ		10,000		5,000					2,500		2,500		20,000
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	10,000			5,000			2,500			2,500			20,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์มากขึ้น มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เป็นพลเมืองที่ดีของชาติต่อไป
2. นักเรียนมีทักษะและความรู้จากการทำกิจกรรมโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. นักเรียนมีความสุขเกิดความภาคภูมิใจ และประพฤติตนเป็นคนดีของสังคมสืบไป

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน ความซื่อสัตย์ และการมีคุณธรรม จริยธรรม การออกแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ในการดำเนินโครงการ และนำมาประเมินผล

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวภัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และ ว่าที่ ร.ต.ณัฐวีร์ ดาราวัตน์							
ค่าวัสดุ							
1.	หน้าดินปลูกต้นไม้หกล้อใหญ่ขนาด 7-8 คิว	1 คัน	6,000	-	6,000	-	
	- ดินเพาะปลูก	40 กระสอบ	25	-	1,000	-	
2.	ปุ๋ยอินทรีเคมีตราเขาเพชร 9-3-3	1 กระสอบ	1,400	-	1,400	-	
	ปุ๋ยยารามีร่าสูตร 25-7-7	1 กระสอบ	1,700	-	1,700	-	
	- ปุ๋ยเกล็ด 20-20-20	5 ซอง	160	-	800	-	
	- สารป้องกันกำจัดโรคพืช (ฟังกูราน)	4 ซอง	100	-	400	-	
	- สารจับใบ เทนชั่น ที-7	4 ขวด	300	-	1,200	-	
3.	เมล็ดพันธุ์พืชผัก	50 ซอง	25	-	1,250	-	
4.	กรรไกรหนีบกิ่งไม้ด้ามยาว	1 ด้าม	800	-	800	-	
5.	บัวรดน้ำ	2 อัน	100	-	200	-	
6.	ถาดเพาะกล้าเมล็ด	10 ใบ	25	-	250	-	
7.	อิฐบล็อค	100 ก้อน	10	-	1,000	-	
8.	มีดพร้าพร้อมด้าม	1 ด้าม	400	-	400	-	
9.	ท่อ PVC						
	- 4 หุน	1 เส้น	50	-	50	-	
	- 6 หุน ชิ้น 8.5	15 เส้น	60	-	900	-	
	- หัวสปริงเกอร์ 4 หุน	14 ตัว	10	-	140	-	
	- วาวน้ำ 6 หุน	2 ตัว	75	-	150	-	
	- ท่อตรง 6 หุน	10 ตัว	10	-	100	-	
	- สามทาง 6 หุนลด 4 หุน	10 ตัว	15	-	150	-	
	- สามทาง 6 หุน	2 ตัว	15	-	30	-	
	- โค้งฉาก 6 หุนลด 4 หุน	4 ตัว	20	-	80	-	

10.	พันธุ์ปลา	100 ตัว	10	-	1,000	-	
11.	อาหารปลา	1 กระสอบ	500	-	500	-	
12.	สายยางสีฟ้า 4 หุน (ยาว 30 เมตร)	1 ม้วน	500	-	500	-	
รวม					20,000	-	
ตัวอักษร(สองหมื่นบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....

(นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่อโครงการ Fitness เพื่อสุขภาพ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวรัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

ด้วยกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการออกกำลังกายนักเรียนประจำ เพื่อเป็นการเสริมสร้างสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูและตนเองให้เข้มทั้งกายและใจ ดังนั้น จึงจัดให้มีโครงการ Fitness เพื่อสุขภาพขึ้น

วัตถุประสงค์

1.มีอุปกรณ์ Fitness เพียงพอต่อนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

2.เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและเสริมสร้างสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

3.นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ทุกคนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกายรู้จักดูแลตนเองให้เข้มทั้งกายและใจ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีอุปกรณ์ Fitness เพียงพอต่อนักเรียนทั้งหมด 719 คน

เชิงคุณภาพ

1 .นักเรียนมีสุขอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูและตนเองให้เข้มทั้งกายและใจ

2 .นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าความสำคัญของการดูแลสุขภาพและการออกกำลังกายที่ดี

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีเสริมสร้างสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีร้อยละ 98

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และว่าที่ร้อยตรีณัฐพัชร รักสองหมื่น												
1.ขั้นวางแผน												
1.1 สำรวจอุปกรณ์		←	→									
1.2 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		←	→									
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 จัดเตรียมบันทึกการลงชื่อเข้าใช้บริการ			←	→								
2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์		←	→									
2.3 ประชาสัมพันธ์การให้บริการ		←	→		→			←	→		→	
2.4 ให้บริการนักเรียน		←	→		→			←	→		→	
2.5 จัดครูดูแลนักเรียนที่ใช้บริการ		←	→		→			←	→		→	

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1สรุปและรายงานผลนำผลมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงและพัฒนา					←	→						

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และว่าที่ร้อยตรีณัฐพิชร รักสองหมื่น													
1. ค่าวัสดุ													-
2. ค่าครุภัณฑ์	40,000						60,000						100,000
3. ค่าจ้าง										15,000			15,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	40,000			-			60,000			15,000			115,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีนิสัยการออกกำลังกายเป็นปกติ
2. นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งกายและใจ
3. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

การติดตามประเมินผลโครงการ

ประเมินความพึงพอใจในการเข้ามาใช้บริการห้อง Fitness

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น					
ค่าครุภัณฑ์					
1	อุปกรณ์ ดูแลรักษาเครื่องสู้วิ่งไฟฟ้า		5,000 -	5,000 -	
2	อุปกรณ์ Fitness		55,000 -	55,000 -	
3	สกอร์บอร์ด ป้ายคะแนนไฟฟ้า	1	40,000 -	40,000 -	
ค่าจ้าง					
1	ซ่อมอุปกรณ์สู้วิ่งไฟฟ้า		15,000 -	15,000 -	
รวม				115,000 -	
ตัวอักษร(หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่องานเวรประจำวัน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางศุทธวีร์ ต้นอุ่ย

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นสถานศึกษาที่มีบุคลากรอยู่หลายประเภท ได้แก่ ครู นักเรียน นักการภารโรง ยามและบุคลากรอื่นๆ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จึงเป็นสถานศึกษาแห่งหนึ่งที่มีบุคลากรอยู่เป็นจำนวนมากโดยเฉพาะอย่างยิ่งนักเรียน ดังนั้น สถานศึกษาจึงจำเป็นที่จะต้องมีงานเวรประจำวันเพื่อคอยให้ความสะดวกแก่นักเรียน ผู้ที่มาติดต่อกับทางโรงเรียนหรือกับบุคลากรตลอดจนการดูแลความเรียบร้อยต่างๆภายในโรงเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อดูแลบริการความเรียบร้อยและอำนวยความสะดวกแก่นักเรียน ผู้ปกครองและบุคลากร
2. เพื่อให้ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อจัดทำเอกสาร แบบฟอร์มที่ใช้ในระบบงานเวรประจำวันให้เพียงพอ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1.ครูและบุคลากรที่มาอยู่เวรทั้งหมดจะได้รับผิดชอบงานและปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียน ผู้ปกครองและบุคลากรได้รับความสะดวก
2. มีแบบฟอร์มใช้ในการบันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียน ผู้ปกครองและบุคลากรได้รับความสะดวกในการมาติดต่อ
2. ผู้รับผิดชอบงานเวรปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดีและเต็มศักยภาพ

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางฤทธวีร์ ตันอุ่ย												
1.ขั้นวางแผน												
1.1ประชุมวางแผน	←	→										
1.2 เขียนโครงการ	←	→										
1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		←	→									
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 มอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรปฏิบัติเป็นคำสั่ง		←										→
2.2 จัดทำเอกสาร												

3.ขั้นประเมินผล 3.1สรุปผลการประเมินและรายงาน ผลการปฏิบัติงาน						↔						↔	
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 สรุปผลและรายงานผลเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อใช้ในการวางแผนปรับปรุงและพัฒนางานต่อไป											↔		

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางศุทธวีร์ ต้นอุ่ย													
1. ค่าวัสดุ			2,000										2,000
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	2,000			-			-			-			2,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ผู้ปกครองและบุคลากรได้รับความสะดวกในการมาติดต่อ
2. มีผู้รับผิดชอบงานเวรปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดีและเต็มศักยภาพ

การติดตามประเมินผลงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
การวัดผลประเมินความพึงพอใจ	รายงานผลการปฏิบัติงาน	แบบรายงาน

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสุทธวีร์ ต้นอุ่ย							
ค่าวัสดุ							
1	กระดาษ A4	5 รีม	120	-	600	-	
2	กล่องใส่แฟ้ม	2 ใบ	100	-	200	-	
3	แฟ้ม	2 อัน	100	-	200	-	
4	ปากกา	2 โหล	20	-	480	-	
5	ที่เย็บกระดาษ	1 อัน	120	-	120	-	
6	ลวดเสียบกระดาษ	2 กล่อง	100	-	200	-	
7	เทปกาวติดสัน	2 ม้วน	100	-	200	-	
รวม					2,000	-	
ตัวอักษร(สองพันบาทถ้วน)							

ลงชื่อ .....

(นางสุทธวีร์ ต้นอุ่ย)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง													
ค่าวัสดุ				30,000									30,000
ค่าครุภัณฑ์													-
ค่าจ้าง													-
ค่าตอบแทนใช้สอย													-
อื่น ๆ													-
รวม	-			30,000			-			-			30,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและผู้ปกครองเข้าใจข้อมูลตามเอกสารคู่มือนักเรียนและผู้ปกครองอย่างถูกต้อง
2. ผู้ปกครองนักเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจแนวปฏิบัติตามระเบียบของทางโรงเรียนที่กำหนด

ติดตามประเมินผลโครงการ

1. แบบประเมินการวัดผลและประเมินโครงการ



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่อโครงการจัดทำคู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 31 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☑ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทยฐ

หลักการและเหตุผล

การศึกษาในปัจจุบันเน้นผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม เป็นคนเก่ง ดี มีความสุข เพื่อให้คนไทยได้มีคุณภาพ นักเรียนจึงจำเป็นต้องมีสมรรถนะ และความประพฤติตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้เป็นผู้ที่มีคุณภาพเป็นไปตามกรอบทิศทางของระบบการศึกษาในปัจจุบัน จึงได้กำหนดจัดทำคู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง ขึ้นมาเพื่อเป็นกรอบศึกษาในข้อมูลโดยทั่วไปของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ตลอดจนถึงข้อมูลหลักสูตรการศึกษาตามหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ระเบียบกฎเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติของนักเรียน และสร้างความเข้าใจที่ดีแก่ผู้ปกครองนักเรียน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดทำคู่มือนักเรียนและผู้ปกครองให้เพียงพอ
2. เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในข้อมูลตามเอกสารคู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง ให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. คู่มือนักเรียนและผู้ปกครองสำหรับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 96 คน
2. คู่มือนักเรียนและผู้ปกครองสำหรับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 144 คน
3. คู่มือนักเรียนและผู้ปกครองสำหรับกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน จำนวน 10 เล่ม รวมคู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง จำนวน 250 เล่ม

เชิงคุณภาพ

1. มีคู่มือนักเรียนและผู้ปกครองสำหรับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 96 คน
2. มีคู่มือนักเรียนและผู้ปกครองสำหรับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 144 คน
3. มีคู่มือนักเรียนและผู้ปกครองสำหรับกลุ่มบริหารทั่วไป จำนวน 10 เล่ม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีคู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง ร้อยละ 100

วิธีการดำเนินการกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนายกิตติภานต์ เชิญทอง												
1.ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ /อนุมัติโครงการ 1.2 เสนอโครงการ 1.3 ขออนุมัติงบประมาณ 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→										
		←	→									
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดสัมมนา				←	→	→						
3.ขั้นประเมินผล 3.1 รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน												↔
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1คณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อพัฒนา												↔

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง							
ค่าวัสดุ							
1	คู่มือนักเรียน และผู้ปกครอง	250 เล่ม	120	-	30,000	-	
รวม					30,000	-	
ตัวอักษร(สามหมื่นบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติสิน เทพวารินทร์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่อโครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางขนากานต์ จังกินา

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการดำเนินงานต่าง ๆ ของงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจะต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนชัดเจน พร้อมทั้งมีวิธีการและเครื่องมือที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพ มีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน และการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา นอกจากนี้ งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลของนักเรียนจัดทำเป็นสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้สามารถนำมาใช้ได้อย่างสะดวกรวดเร็วและนำไปใช้ประกอบการรายงานผลประจำปี

และรายงานข้อมูลไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ โดยภารกิจหลักของงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
มีดังนี้

1. จัดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
2. เยี่ยมบ้าน (หอพัก) ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
3. วิเคราะห์และประเมินพฤติกรรมนักเรียนผ่านระบบคัดกรองและดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยครูที่ปรึกษาผ่านโปรแกรม
4. เยี่ยมบ้านนักเรียนในกรณีที่นักเรียนมีปัญหาเร่งด่วนที่จะต้องได้รับการดูแลช่วยเหลือ
5. การจัดทำสมุดบันทึกการทำกิจกรรมหน้าเสาธงและตรวจระเบียบเครื่องแต่งกาย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานของงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทันท่วงที

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 719 คน ได้รับการดูแลช่วยเหลือตามกระบวนการของงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เชิงคุณภาพ

1. งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าประสงค์ของโรงเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนร้อยละ 85 มีผลการประเมินนักเรียนตามระบบการคัดกรองดูแลช่วยเหลือนักเรียนผ่านเกณฑ์

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางขนากานต์ จังกินา												
1.ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาขอบข่ายภารกิจของงาน 1.2 เขียนแผนงานและเสนอขออนุมัติ	↔											
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ		←									→	
3.ขั้นประเมินผล 3.1 ติดตาม นิเทศการปฏิบัติงานของงานต่าง ๆ ในฝ่าย 3.2 ประเมินผลการปฏิบัติงาน 3.3 สรุปและรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารทราบ	↔										↔	↔
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ปัญหา อุปสรรคที่เกิดในการปฏิบัติงาน แล้วนำมาวางแผน แก้ไข ปรับปรุงการทำงานต่อไป												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางชนากานต์ จังกินา													
1. ค่าวัสดุ	1,000			1,000			1,000			450			3,450
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่น ๆ	4,750			2,500			4,750			2,500			14,500
รวม	5,750			3,500			5,750			2,950			17,950

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าประสงค์ของโรงเรียน
2. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามกระบวนการของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

การติดตามประเมินผลโครงการ

ติดตามและประเมินผลจากการรายงานข้อมูลด้านต่าง ๆ ของงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางขนากานต์ จังกินา					
ค่าวัสดุ					
1	หมึก Epson L565 สีดำ bk664	2 ขวด	250 -	500 -	
2	ปากกาลูกลื่นหมึกน้ำเงิน 0.5 มม	50 ด้าม	5 -	250 -	
3	ไส้แฟ้มโชว์เอกสาร	30 ห่อ	25 -	750 -	
4	กระดาษเอสี	3 ลัง	650 -	1,950 -	
อื่น ๆ					
1	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเยี่ยมบ้านนักเรียน			10,000 -	
2	ค่าเช่าเก้าอี้พลาสติกสำหรับจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนภาคเรียนที่ 1	450 ตัว	5 -	2,250 -	
3	ค่าเช่าเก้าอี้พลาสติกสำหรับจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนภาคเรียนที่ 2	450 ตัว	5 -	2,250 -	
รวม				17,950 -	
ตัวอักษร(หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบห้าบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นางขนากานต์ จังกินา)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่อโครงการเข้าค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์ , นางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน , นางพรรณี อินทรปาน และนางวิณา ทองขาว

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเป็นกลุ่มสาระที่ช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะ ชื่นชมความงาม มีสุนทรียภาพ ความมีคุณค่า ซึ่งมีผลต่อคุณภาพชีวิตมนุษย์ ทั้งกิจกรรมทางศิลปะยังช่วยพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม ตลอดจนการนำไปสู่การพัฒนาสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเชื่อมั่นในตนเอง อันเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพได้

โดยกิจกรรมค่ายนี้จะใช้ศิลปะแขนงต่างๆในการพัฒนาทั้งทางด้านทักษะ และความคิดสร้างสรรค์ และดึงศักยภาพในตัวของผู้เรียนออกมาใช้อย่างเต็มความสามารถตามกลุ่มสนใจ เช่น ด้านดนตรีสากล (วงโยธวาทิต) ดนตรีไทย ทัศนศิลป์ และด้านนาฏศิลป์ ประกอบกับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เป็นนักเรียนประจำ

ดังนั้นการจัดกิจกรรมต่างๆกับนักเรียนประจำจึงเป็นสิ่งจำเป็น ซึ่งการฝึกทักษะการปฏิบัติดนตรีของนักเรียนก็ถือได้ว่า เป็นอีกหนึ่งทักษะที่ทำให้นักเรียนได้มีระเบียบวินัย มีความอดทน และมีความรับผิดชอบที่ดีต่อตนเองและส่วนรวม อันนำไปสู่คุณลักษณะที่ดีของนักเรียน สอดคล้องกับอุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย รวมไปถึงเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษา ซึ่งเป็นสื่อเผยแพร่ชื่อเสียงให้กับโรงเรียน ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมการประกวดแข่งขันในรายการต่าง ๆ ที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะจึงได้จัดทำโครงการเข้าค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะปฏิบัติ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ และเทคนิคปฏิบัติการด้านดนตรี ทัศนศิลป์ และนาฏศิลป์ให้กับนักเรียนประจำ
2. เพื่อปรับรูปแบบ โทนเสียง ท่าทางการแสดงกิจกรรมทางศิลปะให้เหมาะสมกับการแสดงและการประกวดแข่งขัน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. จัดค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะสำหรับนักเรียนประจำ จำนวน 1 ครั้ง เป็นระยะเวลา 2 วัน นักเรียนผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 100 คน

เชิงคุณภาพ

1. เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรม /การประกวดแข่งขันจากหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ความพึงพอใจต่อการจัดค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะปฏิบัติ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
2. นักเรียนประจำได้รับความชื่นชมหรือรางวัลจากการเข้าร่วมกิจกรรม/การประกวดแข่งขันในรายการต่างๆที่สถานศึกษาหรือหน่วยงานภายนอกจัดขึ้น

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์,นางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน,นางพรรณี อินทรปาน และนางวิณา ทองขาว												
1.ขั้นวางแผน 1.1.เขียนโครงการแผนการดำเนินงาน และเสนอโครงการ	←	→										
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดทำแผนตามการดำเนินงาน 2.2 ประสานงานกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดค่าย อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะวงโยธวาทิต 2.3 จัดซื้อ/จัดจ้างดำเนินการตามโครงการ	←	→										
3.ขั้นประเมินผล 3.1 ตรวจสอบ ติดตามผลการจัดซื้อ/จัดจ้างทุกระยะอย่างละเอียด 3.2 ประเมินผลความพึงพอใจ จากนักเรียนประจำที่เข้าร่วมค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการ		←	→									

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567						พ.ศ. 2568					
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 ประเมินผลตามโครงการ			←→									
4.2 สรุปรายงานผล/นำเสนอคณะกรรมการกลุ่มเพื่อพัฒนาปรับปรุงต่อไป			←→									

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์,นางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน,นางพรรณี อินทรปาน และนางวิณา ทองขาว													
1. ค่าวัสดุ	8,000												8,000
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง	50,400												50,400
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่น ๆ	10,000												10,000
รวม	68,400			-			-			-			68,400

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนประจำกลุ่มสนใจมีความรู้ และทักษะปฏิบัติด้านศิลปะแขนงที่ตนสนใจดีขึ้น
2. นักเรียนประจำกลุ่มสนใจมีความพร้อมในการร่วมประกวดแข่งขันในรายการต่างๆที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
- ความพึงพอใจต่อการจัดค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะปฏิบัติ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
- นักเรียนประจำได้รับรางวัลจากการเข้าร่วม/กิจกรรมการประกวดแข่งขันทักษะวิชาการในรายการต่างๆที่หน่วยงานภายในและภายนอกจัดขึ้น	สังเกต	เกียรติบัตรการเข้าร่วมกิจกรรม/การแข่งขัน

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์,นางสาวนฤมล สุภัคศิริประสาน , นางพรรณี อินทรปานและนางวิณา ทองขาว					
ค่าวัสดุ					
1	วัสดุ-อุปกรณ์ งานทัศนศิลป์		2,000 -	2,000	-
2	วัสดุ-อุปกรณ์ งานดนตรีไทย		2,000 -	2,000	-
3	วัสดุ-อุปกรณ์ งานดนตรีสากล		2,000 -	2,000	-
4	วัสดุ-อุปกรณ์ งานนาฏศิลป์		2,000 -	2,000	-
	รวม			8,000	-
ค่าจ้าง					
1.	ค่าตอบแทนวิทยากรด้านทัศนศิลป์ จำนวน 1 คน	12 ชม.	1,200 -	14,400	-
2.	ค่าตอบแทนวิทยากรด้านดนตรีไทย จำนวน 1 คน	12 ชม.	1,200 -	14,400	-
3.	ค่าตอบแทนวิทยากรด้านดนตรีสากล จำนวน 1 คน	12 ชม.	600 -	7,200	-
4.	ค่าตอบแทนวิทยากรด้านนาฏศิลป์ จำนวน 1 คน	12 ชม.	1,200 -	14,400	-
	รวม			50,400	-

อื่นๆ							
1.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับนักเรียน 100 คน คนละ 25 บาท	4 มื้อ	2,500	-	10,000	-	
รวม					10,000	-	
รวมทั้งหมด					68,400	-	
ตัวอักษร (หกหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นายเกียรติสิน เทพวารินทร์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางชัฏาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียน

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่อโครงการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์หอพักนักเรียนประจำ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐3 ☑ 4 ☐5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ , นางสาวสุชาดา สุขชา

และว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

งานกิจการนักเรียน ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน มีภาระหน้าที่หลักคือ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์หอพัก ซึ่งเกี่ยวกับเครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ต่างๆที่มีในหอพัก จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่ใช้ในหอพัก จัดทำและลงทะเบียนครุภัณฑ์ที่มีในหอพักให้นักเรียนลงชื่อรับผิดชอบครุภัณฑ์ที่นักเรียนใช้อยู่พร้อมทั้งคอยอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียนประจำและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนในการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์หอพักอีกประการหนึ่ง คือการจัดเตรียมครุภัณฑ์ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนที่พักในหอพัก อีกทั้งการจัดเก็บเอกสารทะเบียนครุภัณฑ์ต่างๆในหอพักให้เป็นระบบ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มี วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ พร้อมใช้งานตลอดเวลา
2. เพื่อให้มี วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ พอเพียงกับการใช้งาน
3. เพื่อซ่อมบำรุง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ให้ทันการใช้งาน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนทั้ง 719 คน ได้ใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอและเป็นระบบพร้อมทั้งสะดวกแก่การใช้งาน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนมีความพึงพอใจและได้รับความสะดวกสบายทำให้นักเรียนมีความสุขในการอยู่ร่วมกันภายในหอพัก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผู้บริการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในประสิทธิภาพการใช้งานของวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์หอพักระดับมาก
2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้รับความสะดวกในการใช้งานวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์อย่างทั่วถึง

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์,นางสาวสุชาดา สุขชา และว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น												
1.ขั้นวางแผน												
1.1 เขียนโครงการ	←											
1.2 เสนอโครงการ												
1.3 ขออนุมัติโครงการ												
1.4 วางแผนการดำเนินการ												
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 สำรวจอุปกรณ์ ครุภัณฑ์												
2.2 ตรวจสอบราคา อุปกรณ์ ครุภัณฑ์	←											
2.3 ดำเนินการซื้อ												
3. ขั้นประเมินผล												
3.1 ประเมิณความพึงพอใจ							←					→
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 ตรวจสอบ/ทบทวน										←		→
4.2 แก้ไข/ปรับปรุง												

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวชัญญาภรณ์ เมืองจันทร์,นางสาวสุชาดา สุขชาและว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น													
1. ค่าวัสดุ	11,780												11,780
2. ค่าครุภัณฑ์	92,200												92,200
3. ค่าจ้าง	2,000			7,000			10,000			4,000			23,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	105,980			7,000			10,000			4,000			126,980

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ร้อยละ 90 ของนักเรียนประจำมีความพึงพอใจในการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการใช้ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์หอพัก

การติดตามประเมินผลงาน

1. สอบถามความพึงพอใจนักเรียนประจำในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ นางสาวสุชาดา ลุยชา และว่าที่ร้อยตรีณัฐพีชร รักสองหมื่น							
ค่าวัสดุ							
1.	เตารีดแห้ง SHARP AM-575T 4.50 ปอนด์	6	780	-	4,680	-	
2.	โต๊ะรีดผ้ายืน 6 ระดับ ธรรมดา PLIM SAND ขนาดใหญ่	6	850	-	5,100	-	
3.	อะไหล่ผ้ารองรีดเคลือบสารสะท้อนความร้อน 6 ระดับ	10	200	-	2,000	-	
ค่าครุภัณฑ์							
1.	เครื่องซักผ้า 2 ถัง 10.5 กิโล	6	6,000	-	36,000	-	
2.	ตู้เย็น 1 ประตู 6.4 คิว	2	5,600	-	11,200	-	
3.	ตู้น้ำดื่ม TOSHIBA RWF-W1668BTH	6	7,500	-	45,000	-	
ค่าจ้าง							
1.	ค่าซ่อมครุภัณฑ์				15,000	-	
2.	ค่าทำความสะอาดเครื่องซักผ้า				8,000	-	
รวม					126,980	-	
ตัวอักษร(หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันเก้าร้อยแปดสิบบาท)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่อโครงการปรับปรุง-ซ่อมแซมระบบเครื่องขยายเสียง

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ปัจจุบันได้ปรับปรุงและพัฒนาให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย โดยมุ่งเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ นักเรียนจึงมีบทบาทในการเลือกกิจกรรมตามความสนใจ ส่งผลให้นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ในกลุ่มสาระอื่นๆ ได้ดี และด้วยปัจจุบันระบบเครื่องขยายเสียงสำหรับงานเวทีบางส่วนไม่เพียงพอ และเกิดการชำรุด และยังไม่ได้รับการซ่อมแซมให้สามารถรองรับกิจกรรมบนเวทีที่ต้องมีการแสดงดนตรีสดของนักเรียน จึงต้องมีการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุและครุภัณฑ์ที่จำเป็น เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆของสภานักเรียน และรวมถึงกิจกรรมอื่นๆ ของโรงเรียนในรูปแบบเวทีขนาดกลางที่สามารถรองรับการแสดงดนตรีสดของนักเรียนได้ เพื่อให้กิจกรรมต่างๆภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความราบรื่น

ทั้งเป็นการประหยัดงบประมาณในการเช่าเครื่องขยายเสียงจากภายนอกได้ส่วนหนึ่ง ซึ่งโรงเรียนมีกิจกรรมภายในตลอดทั้งปีการศึกษา ทั้งนี้ก่อให้เกิดความพร้อม และบรรยากาศที่ดีในการทำกิจกรรมของนักเรียนต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ระบบเครื่องขยายเสียงสำหรับงานดนตรี ให้มีสภาพที่เหมาะแก่การจัดกิจกรรมบนเวทีขนาดกลาง และรองรับการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆของนักเรียน
2. เพื่อให้บุคลากร ครู นักเรียน ได้รับความพึงพอใจต่อระบบเครื่องขยายเสียงสำหรับงานเวที ในกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้นภายในโรงเรียน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง ระบบเครื่องขยายเสียงสำหรับงานเวทีอย่างเหมะสมกับสภาพการใช้งาน

เชิงคุณภาพ

1. ระบบเครื่องขยายเสียงสำหรับงานเวทีของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ให้คุณภาพเสียงที่สมบูรณ์ รองรับกิจกรรมทั้งภายในและภายนอก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ความพึงพอใจต่อการพัฒนาระบบเครื่องขยายเสียงสำหรับงานดนตรีผ่านกิจกรรมต่างๆ ของครู บุคลากร นักเรียน ตลอดจนผู้มาใช้บริการเกินร้อยละ 75
2. จำนวนครั้งในการขอใช้ระบบเครื่องขยายเสียงสำหรับงานดนตรีของโรงเรียนไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง/1ภาคเรียน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์												
1.ขั้นวางแผน 1.1 เสนอโครงการ 1.2 จัดทำแผนการดำเนินงาน 1.3 ประสานงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุง/ซ่อมแซม/จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ ดนตรีสากล	↔	↔										
	↔											
		↔										
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 สำรวจความต้องการและความจำเป็นในการใช้เครื่องดนตรีสากล 2.2 ซ่อมแซม/จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ ดนตรีสากล			↔									
				↔								
3.ขั้นประเมินผล 3.1 ตรวจสอบ ติดตามผลการจัดซื้ออุปกรณ์ซ่อมบำรุง 3.2 ประเมินความพึงพอใจจากนักเรียน ตลอดจนผู้มาใช้บริการ/สภาพความเป็นจริง					↔	↔						
					↔	↔						
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 สรุปรายงานผล/นำเสนอคณะกรรมการกลุ่มเพื่อพัฒนาปรับปรุงต่อไป						↔						

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์													
1. ค่าวัสดุ				2,400									6,900
2. ค่าครุภัณฑ์				4,500									4,500
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	-			6,900			-			-			6,900

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ระบบเครื่องขยายเสียงสำหรับงานเวที สามารถรองรับการให้บริการนักเรียนประจำ ครูในโรงเรียน และหน่วยงานอื่นได้อย่างเหมาะสม
2. สามารถประหยัดงบประมาณในการเช่าระบบเครื่องขยายเสียงสำหรับกิจกรรมบนเวทีต่างๆของโรงเรียน ได้ส่วนหนึ่ง

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. ความพึงพอใจต่อการพัฒนาระบบเครื่องขยายเสียงสำหรับงานดนตรีผ่านกิจกรรมต่างๆ ของครู บุคลากร นักเรียน ตลอดจนผู้มาใช้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
2. จำนวนครั้งในการขอใช้ระบบเครื่องขยายเสียงสำหรับงานดนตรีของโรงเรียนไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง/ปีการศึกษา

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นายเกียรติสิน เทพวารินทร์							
ค่าวัสดุ							
1	ขาตั้งลำโพง	2	750	-	1,500	-	
2	สายลำโพงพร้อมหัว Speakon ยาว 15 เมตร	2	450	-	900	-	
ค่าครุภัณฑ์							
1	ตอกลำโพงขนาด 18 นิ้ว	1	4,500	-	4,500	-	
รวม					6,900	-	
ตัวอักษร(หกพันเก้าร้อยบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติสิน เทพวารินทร์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ชื่อโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☑ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเต็ม , ว่าที่ร้อยตรีนัฐวีร์ คาราวัตน์ และว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่เยาวชนเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดีมีความรู้มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ ในสังคมได้อย่างมีความสุข ปัจจุบันสภาพแวดล้อมด้านภูมิทัศน์ อาคารเรียน อาคารประกอบการบางส่วนชำรุดทรุดโทรมเนื่องจากใช้งานมานาน จึงควรซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้ได้ ประโยชน์ใช้สอยให้มากที่สุด ทั้งยังเอื้อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมดี มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก ตลอดจน มีผลต่อ การพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่

บ้านซึ่งสมควรเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ ฉะนั้นการจัดสภาพแวดล้อม การปรับภูมิทัศน์ ให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสมและลดภาวะที่เป็นพิษ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่ทางโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้อาคารเรียน อาคารประกอบ สถานที่ และสิ่งแวดล้อม ของโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
2. เพื่อให้สภาพภูมิทัศน์กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
3. เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1.นักเรียน 719 มีความสุขกับการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

1. อาคารหอพักและสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
2. สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 95 มีความพึงพอใจต่อสภาพภูมิทัศน์กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนระดับมาก

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเต็น,ว่าที่ร้อยตรีณัฐวีร์ ดารารัตน์ และว่าที่ร้อยตรีณัฐพัชร รักสองหมื่น												
1.ขั้นวางแผน 1.1 ประชุมชี้แจงรายละเอียด ของโครงการ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ		↔ ↔ ↔										
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์			←	→			←	→				
3.ขั้นประเมินผล 3.1 กำกับ ติดตามการจัดกิจกรรม			←	→			←	→				
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 สรุปงาน / โครงการ												↔

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเต็ม,ว่าที่ร้อยตรีณัฐวีร์ ดารารัตน์ และว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น													
1. ค่าวัสดุ													-
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง	40,000												40,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	40,000			-			-			-			40,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์มากขึ้น มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เป็นพลเมืองที่ดีของชาติต่อไป
2. ร้อยละ 95 มีความพึงพอใจต่อสภาพภูมิทัศน์กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

การติดตามประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและสอบถามความพึงพอใจนักเรียนประจำต่อสภาพภูมิทัศน์กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนและนำมาประเมินผล

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเต็ม,ว่าที่ร้อยตรีณัฐวีร์ คารารัตน์ และว่าที่ร้อยตรีณัฏฐพัชร รักสองหมื่น					
ค่าจ้าง					
1	จ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมบ่อปลา	1 งาน	-	40,000 -	
รวม				40,000 -	
ตัวอักษร(สี่หมื่นบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นายชัชวาล น้อยเต็ม)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวีชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

ข ก 37



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.5 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ งานบริหารกิจการนักเรียน และค่าสาธารณูปโภคหอพัก

ชื่องานชำระค่าสาธารณูปโภค

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนเพื่อให้มุ่งสู่ทิศทาง เป้าหมาย และนโยบาย จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีระบบสาธารณูปโภคเป็นปัจจัยที่เกื้อหนุน โดยเฉพาะการใช้กระแสไฟฟ้าของโรงเรียนที่ใช้เพื่อการบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน ความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำที่หอพัก การปฏิบัติงานของบุคลากร และงานระบบอื่น ๆ ที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้า

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนสามารถใช้กระแสไฟฟ้าได้เพียงพอในทุกระบบ
2. เพื่อให้โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

เป้าหมาย

1. โรงเรียนสามารถใช้กระแสไฟฟ้าได้เพียงพอในทุกระบบ
2. โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

โรงเรียนสามารถใช้กระแสไฟฟ้าในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ตลอดปีการศึกษา

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง												
1.ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาและรวบรวมข้อมูลปริมาณการใช้งาน		↔										
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 ขออนุมัติงบประมาณเพื่อชำระค่าไฟฟ้า		↔										
3.ขั้นประเมินผล 3.1 วิเคราะห์ข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้า						↔	↔				↔	↔
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 สรุปผลการใช้พลังงานไฟฟ้าและหาแนวทางการประหยัดพลังงาน												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัญญานารณ์ เมืองจันทร์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง													
1. ค่าวัสดุ													-
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ	1,000,000			1,000,000			1,000,000			1,000,000			4,000,000
รวม	1,000,000			1,000,000			1,000,000			1,000,000			4,000,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีกระแสไฟฟ้าใช้ตลอดปี ส่งผลให้การบริหารจัดการศึกษาเป็นไปตามทิศทางเป้าหมายที่กำหนด

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. รวบรวมสถิติข้อมูลการใช้พลังงาน
2. แบบประเมินความพึงพอใจ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.5 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ งานบริหารกิจการนักเรียน และค่าสาธารณูปโภคหอพัก

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง					
อื่นๆ					
1.	ชำระค่าสาธารณูปโภค	12 เดือน	- -	4,000,000 -	
รวม				4,000,000 -	
ตัวอักษร(สี่ล้านบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.5 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ งานบริหารกิจการนักเรียน และค่าสาธารณูปโภคหอพัก

ชื่อโครงการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ และ โครงข่าย Wifi หอพักนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

1. จัดหาผู้ให้บริการ Internet แบบ Lease Line ภายใต้งบประมาณ และ ความเร็วที่เพียงพอในการใช้งานการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าของนักเรียน และ การบริหารจัดการภายในโรงเรียน
2. สนับสนุนระบบประชุมทางไกลระหว่างโรงเรียน กับโรงเรียน และ หน่วยงานอื่นๆ
3. ให้บริการ Internet ภายในโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาคแก่ นักเรียน ครู หน่วยงานภายในโรงเรียน ดูแลรักษาระบบการให้บริการให้สามารถใช้งานได้ตลอด 24 ตลอด ชั่วโมง
4. ให้บริการโครงข่ายคอมพิวเตอร์ภายในโรงเรียนทั้งระบบ มีสาย และ ไร้สาย
5. บำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้สามารถทำงาน และ คลอบคลุม
6. ให้บริการการประชุมทางไกล กับ หน่วยงานต่างๆ ภายในโรงเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้สำรองอุปกรณ์การใช้งานหลัก
2. เพื่อบริการตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง
3. เพื่อให้บริการการติดต่อสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ตมีความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้การทำงานของโรงเรียนถูกต้องตาม พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1.นักเรียน ครู และบุคลากร มีแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร ทั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต อย่างน้อย 750 ลูกข่าย พร้อมมีจุดส่งสัญญาณระบบ WIFI

เชิงคุณภาพ

1.นักเรียนและครูทั้งหมด สามารถสืบค้นข้อมูลบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต(ทั้งระบบ LAN และ WIFI) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. บริการตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ร้อยละ 80
2. สร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ
3. ครูและนักเรียนสามารถใช้งานระบบเครือข่ายได้สม่ำเสมอไม่ต่ำกว่าร้อยละ 97
4. ครูและนักเรียนให้ความสนใจในระบบเครือข่ายมากขึ้นเมื่อระบบมีความพร้อม
5. สามารถให้บริการสัญญาณ internet ได้อย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนายกิตติกานต์ เชิญพอง												
1.ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาความต้องการในการบำรุงรักษาซ่อมแซมคอมพิวเตอร์	←	→										

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 สั่งซื้ออุปกรณ์สำหรับคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการซ่อมแซม		←							→			
3.ขั้นประเมินผล 3.1 เช็คจากยอดการใช้บริการ										←	→	

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวชัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง													
1. ค่าวัสดุ													-
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย							83,032			83,032			166,064
5. อื่นๆ													-
รวม	-			-			83,032			83,032			166,064

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่องไร้ปัญหา
2. สามารถซ่อมแซมและรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ครูนักเรียนสามารถทำการติดต่อสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ตมีความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
4. โรงเรียนสามารถเก็บข้อมูลถูกต้องตาม พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550

การติดตามประเมินผลโครงการ

1. จากจำนวนผู้ใช้บริการ ผ่าน LogFile
2. จำนวนนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาที่เข้าใช้งานระบบ
3. จำนวนระยะเวลา Downtime

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.5 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ งานบริหารกิจการนักเรียน และค่าสาธารณูปโภคหอพัก

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง					
ค่าตอบแทนใช้สอย					
1.	ค่าบริการ internet เดือน 4	4 เดือน	41,516 -	166,064 -	
รวม				166,064 -	
ตัวอักษร(หนึ่งแสนหกหมื่นหกพันหกสิบสี่บาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....

(นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.5 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุงานบริหารกิจการนักเรียน และค่าสาธารณูปโภคหอพัก

ชื่อโครงการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ และ ระบบสแกนบัตรอิเล็กทรอนิกส์

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสัญญารัณ์ เมืองจันทร์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ อุดหนุนวิทย์

ภารกิจ

1. จัดหาผู้ให้บริการ งานระบบสแกนบัตรอิเล็กทรอนิกส์สำหรับนักเรียน ภายใต้งบประมาณ และ ความสะดวกรวดเร็วในการเก็บบันทึกรายงานประวัติการสแกนเข้า-ออกภายในหอพักและเข้า-ออกโรงเรียน
2. ช่วยลดการใช้เอกสารในการบันทึกประวัติการเข้า-ออกโรงเรียนของนักเรียนและครู
3. ให้บริการ ระบบสแกนบัตรอิเล็กทรอนิกส์ ภายในโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาคแก่ นักเรียน ครู หน่วยงานภายในโรงเรียน ดูแลรักษาระบบการให้บริการให้สามารถใช้งานได้อย่างประสิทธิภาพ
4. บำรุงรักษาระบบสแกนบัตรอิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์ให้สามารถทำงานได้อย่างประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้สำรองอุปกรณ์การใช้งานหลัก
2. เพื่อบริการตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง
3. เพื่อให้บริการระบบสแกนบัตรอิเล็กทรอนิกส์มีความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียน 719 คน ครู และบุคลากร ใช้บัตรอิเล็กทรอนิกส์ในชีวิตประจำวัน เช่น สแกนเข้า-ออกหอพักนักเรียน สแกนเข้า-ออกโรงเรียน สแกนกลับประจำสัปดาห์

เชิงคุณภาพ

นักเรียน และครูทั้งหมด สามารถใช้งานระบบบัตรอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. บริการตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ร้อยละ 80
2. สร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ
3. ครูและนักเรียนสามารถใช้งานระบบสแกนบัตรอิเล็กทรอนิกส์ได้สม่ำเสมอ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 97
4. ครูและนักเรียนให้ความสนใจในระบบสแกนบัตรอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้นเมื่อระบบมีความพร้อม

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนายกีตติกานต์ เชิญทอง												
1.ขั้นวางแผน 1.1 ศึกษาความต้องการในการบำรุงรักษาซ่อมแซมคอมพิวเตอร์	←	→										
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 สั่งซื้ออุปกรณ์สำหรับคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการซ่อมแซม				←			→					
3.ขั้นประเมินผล 3.1 เช็คจากยอดการใช้บริการ							←		→			
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 พิจารณาปัญหาและหาทางปรับปรุงต่อไป										←		→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง													
1. ค่าวัสดุ	35,700												35,700
2. ค่าครุภัณฑ์	24,000												24,000
3. ค่าจ้าง				35,000									35,000
4.ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	59,700			35,000			-			-			94,700

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครองได้รับบัตรประจำตัวบัตรอิเล็กทรอนิกส์ทุกคน
2. ระบบบันทึกข้อมูลเวลา เข้า - ออก โรงเรียน และการขึ้น - ลง หอพัก
3. ระบบจัดการบริหารสำนักงานหอพัก

การติดตามประเมินผลงาน

1. รวบรวมสถิติข้อมูลการใช้
2. แบบประเมินความพึงพอใจ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.5 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุงานบริหารกิจการนักเรียน และค่าสาธารณูปโภคหอพัก

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์ และนายกิตติกานต์ เชิญทอง							
ค่าวัสดุ							
1.	5 Panel Color Ribbon, 400/Roll CS-200e	2 กล่อง	3,000	-	6,000	-	
2.	Mifare 1K bytes White Card, 0.8 MM.	400 ใบ	20	-	7,200	-	
3.	สายคล้องบัตร	300 ชุด	75	-	22,500	-	
ค่าครุภัณฑ์							
1.	เครื่องสำหรับงานประมวลผลระบบบัตรอิเล็กทรอนิกส์	1 เครื่อง	24,000	-	24,000	-	
ค่าจ้าง							
1.	ค่าจ้างดูแลระบบบัตรอิเล็กทรอนิกส์	-	-	-	35,000	-	
รวม					94,700	-	
ตัวอักษร(เก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)
ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดที่ 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และ ศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมาย ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

หมวดที่ 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

หมวดที่ 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

โครงการการแข่งขันกีฬาสีภายใน ประจำปีการศึกษา 2568

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ งบอุดหนุนรายหัวทั่วไป / เงินกิจกรรมนักเรียน

หลักการและเหตุผล

ด้วยจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 กำหนดให้ผู้เรียนต้องเรียนรู้เนื้อหาสาระในกลุ่มต่าง ๆ ทั้ง 8 กลุ่มสาระและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งแต่ละกลุ่มสาระจะต้องจัดและดำเนินการให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามความคาดหวังของหลักสูตร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแล้ว โรงเรียนยังจะต้องส่งเสริมให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมที่นอกเหนือจากการเรียนการสอนในชั้นเรียนด้วยการฝึกกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะชีวิต รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ด้วยการทำกิจกรรม กลุ่มสนใจหรือเล่นกีฬาออกกำลังกายเพื่อการมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงปลอดภัยจากสิ่งเสพติด มีพัฒนาด้านการเจริญเติบโตอย่าง มีคุณภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ และฝึกการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบด้วยความรักสามัคคี สามารถนำประสบการณ์จากการทำงานไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณค่า

การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ทำกิจกรรมเพื่อสร้างเสริมประสบการณ์การทำงานโดยเฉพาะการทำงานกิจกรรมกีฬาภายใน เป็นการช่วยเสริมสร้างประสบการณ์การทำงานของนักเรียนให้รู้จักการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีความพร้อมเพียงร่วมมือร่วมใจ มีความสามัคคี เกิดความภาคภูมิใจในผลงานและ

ความสำเร็จ ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้เป็นเป้าหมายหลักของการศึกษาที่ต้องการจะปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน โดยอาศัยกิจกรรมกีฬาเป็นสื่อหนึ่งในการพัฒนาจิตใจและเสริมสร้างสุขภาพพลานามัย ทั้งรู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีความคิดสร้างสรรค์สามารถนำไปประสบการณ์จากการทำงานไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณค่าและเกิดความสุข มีสุขภาพกายและจิตดี มีสุนทรีภาพด้วยการร่วมกิจกรรมตามความถนัดและสนใจของแต่ละคนตามบทบาทหน้าที่

วัตถุประสงค์

1.เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายและแข่งขันกีฬา 6 ชนิดได้แก่ ฟุตบอล บาสเกตบอล วอลเลย์บอล แบดมินตัน เปตองและกรีฑา ฯลฯ

2. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาตามความถนัดและสนใจสามารถนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาทางด้านร่างกายให้แข็งแรงสมบูรณ์และสามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนทุกคน จำนวน 720 คน เข้าร่วมกิจกรรมตามบทบาท/หน้าที่ได้รับมอบหมาย

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาตามความถนัดและสนใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. คณะกรรมการนักเรียนและนักเรียนชั้นม.5 สามารถจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีภายในได้
2. มีนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาครบทั้ง 6 ชนิดกีฬา
3. นักเรียนทุกคนเข้ากิจกรรมตามบทบาทและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี												
1. ขั้นวางแผน												
1.1 เสนอโครงการ	←	→										
1.2 กำหนดปฏิทินดำเนินการ							←	→				
1.3 จัดเตรียมเอกสาร สนาม และอุปกรณ์การแข่งขัน							←	→				
2. ขั้นดำเนินการ												

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.1 ประชาสัมพันธ์โครงการ									←	→		
2.2 แบ่งคณะสี 4 คณะ								←	→			
2.3 ฝึกซ้อมกีฬา/ เชียร์									←	→		
2.4 เสนอคำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินการ								←	→			
2.5 ดำเนินการจัดการแข่งขันตามปฏิทิน								←	→			
3.ขั้นประเมินผล												
3.1 ประเมินผลและรายงานผล											←	→
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 นำผลการประเมินวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง/พัฒนา											←	→

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี													
1. ค่าวัสดุ							112,000						112,000
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย							58,000						58,000
5. อื่น ๆ													-
รวม	-			-			170,000			-			170,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.คณะกรรมการนักเรียนสามารถจัดการแข่งขันกีฬาสีภายในได้

2.มีนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทั้ง 6 ชนิด ครบตามเป้าหมาย

3.นักเรียนสามารถออกกำลังกายตามที่ตนเองถนัดประเภทกีฬานั้นได้

4.นักเรียนสามารถรักในการออกกำลังกายมากขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียนร้อยละ 95 มีความพึงพอใจในการจัดการแข่งขันกีฬาสีภายใน ประจำปีการศึกษา 2568	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความ

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดที่ 5 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไปค่าจัดการเรียนการสอน

หมวดที่ 5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี					
ค่าวัสดุ					
1.	ค่าวัสดุจัดการแข่งขัน	-	- -	8,000 -	
รวม				8,000 -	

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดที่ 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และ ศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมาย ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี					
ค่าวัสดุ					
1.	ค่าสนับสนุนพรรค	4 พรรค	12,000 -	48,000 -	
2.	ค่าของที่ระลึกและรางวัล	ตามรายการแข่งขัน	- -	47,600 -	
3.	ค่าอุปกรณ์จัดการแข่งขัน	-	- -	31,400 -	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
1.	ค่าเช่าเต็นท์	10 หลัง	1,500 -	15,000 -	
2.	ค่าสนับสนุนพรรค	4 พรรค	5,000 -	20,000 -	
รวม				170,000 -	
ตัวอักษร(หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ .....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และลักษภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเต็ม

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ เงินกิจกรรมนักเรียน

หลักการและเหตุผล

ความเป็นมา ด้วยจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 กำหนดให้ผู้เรียนต้องเรียนรู้เนื้อหาสาระในกลุ่มต่างๆทั้ง 8 กลุ่มสาระและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งแต่ละกลุ่มสาระจะต้องจัดและดำเนินการให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามความคาดหวังของหลักสูตร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแล้วโรงเรียนยังจะต้องส่งเสริมให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมที่นอกเหนือจากการเรียนการสอนในชั้นเรียนด้วยการฝึกกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะชีวิต รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ด้วยการทำกิจกรรม กลุ่มสนใจหรือเล่นกีฬาออกกำลังกายเพื่อการมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงปลอดภัยจากสิ่งเสพติด มีพัฒนาด้านการเจริญเติบโต

อย่างมีคุณภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ และฝึกการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบด้วยความรักสามัคคี สามารถนำประสบการณ์จากการทำงานไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณค่า

ความสำคัญ การส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับจังหวัด เป็นการช่วยเสริมสร้างประสบการณ์การทกงานของนักเรียนให้รู้จักการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีความพร้อมเพรียงร่วมร่วมใจเกิดความภาคภูมิใจผลงานและความสำเร็จ ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้เป็นเป้าหมายหลักของการศึกษาที่ต้องการจะปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนโดยอาศัยกิจกรรมกีฬาเป็นสื่อหนึ่งในการพัฒนาจิตใจและเสริมสร้างสุขภาพพลานามัย ทั้งรู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำประสบการณ์จากการทำงานไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณค่าและเกิดความสุข

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย ทักษะการทำงานและประสบการณ์ด้านการแข่งขันกีฬาระดับจังหวัด และระดับสูงขึ้นไป
2. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาตามความถนัดและสนใจและสามารถนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในการทำงานได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. จัดส่งทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน 3 รุ่น (รุ่นอายุไม่เกิน 14 ปี , 16 ปี และไม่เกิน 18 ปี)

เชิงคุณภาพ

1. ได้รับประสบการณ์และประสบความสำเร็จจากการแข่งขัน
2. นักเรียนมีสุขภาพร่างการแข็งแรง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 3 รุ่น (รุ่นอายุไม่เกิน 14 ปี , 16 ปี และไม่เกิน 18 ปี)
2. นักเรียนได้ประสบการณ์การแข่งขันนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการแข่งขันภายในโรงเรียน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเต็ม												
1.ขั้นวางแผน												
1.1 เสนอโครงการ	←	→						←	→			
1.2 กำหนดปฏิทินดำเนินการ	←	→						←	→			
1.3 จัดเตรียมเอกสาร สนาม และอุปกรณ์การแข่งขัน	←	→										
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 ประชาสัมพันธ์โครงการ	←	→						←	→			
2.2 เสนอคำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน	←	→						←	→			
2.3 รับสมัคร/คัดเลือกตัว	←	→						←	→			
2.4 ฝึกซ้อมกีฬา	←	→										
2.5 เข้าร่วมการแข่งขันตามโปรแกรมแข่งขันตามปฏิทิน	←	→										
3.ขั้นประเมินผล												
3.1 ประเมินผลและรายงานผล						←	→					
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 นำผลการประเมินวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง/พัฒนา						←	→					

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเต็ม													
1. ค่าวัสดุ	15,000						15,000						30,000
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	15,000			-			15,000			-			30,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.นักเรียนสามารถถ่ายทอดประสบการณ์การจากการแข่งขันสู่เพื่อนได้

2.มีนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทั้ง 6 ชนิด ครบตามเป้าหมาย

3.นักเรียนสามารถออกกำลังกายตามที่ตนเองถนัดประเภทกีฬานั้น

4.นักเรียนสามารถรักในการออกกำลังกายมากขึ้น

การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียนร้อยละ 95 มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความ
2. นักเรียนร้อยละ 95 มีความพึงพอใจในการรักการออกกำลังกายมากขึ้น	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความ

รายละเอียดการจัดซื้อ/ จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล น้อยเต็ม					
ค่าวัสดุ					
1	ชุดนักกีฬา	30 ชุด	600 -	18,000 -	
2	ถุงเท้ากีฬากันลื่นแบบสั้น	12 คู่	200 -	2,400 -	
3	ถุงเท้ากีฬากันลื่นแบบยาว	12 คู่	250 -	3,000 -	
4	ถุงมือผู้รักษาประตู	2 คู่	675 -	1,350 -	
5	ยาสามัญสำหรับนักกีฬา		-	2,560 -	
6	เครื่องดื่มสำหรับนักกีฬา		-	2,690 -	
รวม				30,000 -	
ตัวอักษร(สามหมื่นบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล น้อยเต็ม)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ .....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



ข ก 42

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน (ศิษย์น้อมนำเทิดพระคุณครู)

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☑ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี และนางวีณา ทองขาว

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน/งานสภานักเรียน

ประเภทของงบประมาณ เงินกิจกรรมนักเรียน

หลักการและเหตุผล

การแสดงความกตัญญูกตเวทีเป็นวัฒนธรรมที่ดีงามในสังคมไทย และเป็นคุณลักษณะที่สำคัญของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนที่ ได้ซึมซับและแสดงออกถึงความกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ จึงได้จัดให้มีกิจกรรมศิษย์น้อมนำเทิดพระคุณครูนี้ขึ้นมา เพื่อพัฒนาให้เป็นไปตามลักษณะของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม
2. เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสแสดงความกตัญญูกตเวทีต่อคุณครู
3. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเป็นคนดี มีความกตัญญู กตเวทีต่อผู้มีพระคุณ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียน และข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ร่วมกิจกรรมศิษย์น้อมนำเทิดพระคุณครู

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนเกิดความตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการแสดงออกซึ่งความกตเวทิตา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียน และข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ100
2. นักเรียนทุกคนมีโอกาสแสดงความกตัญญูกตเวทีต่อคุณครู
3. นักเรียนมีแบบอย่างที่ดีในการดำรงชีวิต และในการเป็นคนดี

วิธีการดำเนินการกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีภิรี และนางวีณา ทองขาว												
1.ขั้นวางแผน												
1.1 เขียนโครงการ /อนุมัติโครงการ	←	→										
1.2 เสนอโครงการ		←	→									
1.3 ขออนุมัติงบประมาณ		←	→									
1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←	→									

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.ขั้นดำเนินการ												
2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม											←	→
2.2 จัดเตรียมกิจกรรม											←	→
2.3 ประชาสัมพันธ์งาน											←	→
2.4 กำหนดการจัดกิจกรรม											←	→
2.5 จัดกิจกรรมศิษย์น้อมนำเทิดพระคุณครู											←	→
3.ขั้นประเมินผล												
3.1 รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน												↔
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา												
4.1 คณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อพัฒนา												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวบลุเวศ ตริมารี และนางวีณา ทองขาว													
1. ค่าวัสดุ													-
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ - ค่าดำเนินการจัดกิจกรรม										30,000			30,000
รวม	-			-			-			30,000			30,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนเกิดความภาคภูมิใจ เกิดความรักความผูกพันกับโรงเรียนมากยิ่งขึ้น

2. นักเรียนได้เรียนรู้การแสดงความกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ

3. นักเรียนได้เกิดความซาบซึ้งใจ และเกิดประสบการณ์ในการจัดกิจกรรม ศิษย์น้อมนำเทิดพระคุณครู

การติดตามประเมินผลโครงการ

1.แบบประเมินการประเมินโครงการ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพผู้เรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี และนางวีณา ทองทาว							
อื่นๆ							
1	โต๊ะรดน้ำสังข์	2 ชุด	1,500	-	3,000	-	
2	จัดทำสถานที่ถ่ายรูป	-	-		-		
3	ตกแต่งเวทีกิจกรรม	-	6,000	-	6,000	-	
4	ไวนิล	1 แผ่น	-		-		
5	โฟมบอร์ดจัดเวที	1 ชุด	-		-		
6	โล่ประกาศเกียรติคุณ	2 โล่	3,000	-	6,000	-	
7	พวงมาลัยข้อมือ	6 ชุด	500	-	3,000	-	
8	ชุดการแสดงเพื่อกิจกรรมเทิดพระคุณครู	1 ชุด	5,000	-	5,000	-	
9	ตัดต่อ VTR	1 แผ่น	3,000	-	3,000	-	
10	ทำบอร์ดประกาศเกียรติคุณ	2 ชุด	2,000	-	4,000	-	
11	แสตนดี		-		-		
รวม					30,000	-	
ตัวอักษร(สามหมื่นบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....
(นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



๒๐๔๓

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียน

วิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการส้มมนาการส่งเสริมประชาธิปไตยและความปลอดภัยในสถานศึกษา

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☑ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☑ 4 ☐ 5 ☑ 6 ☑ 7 ☑ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น และนางสาวมยุเรศ ตรีนารี

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ เงินกิจกรรมนักเรียน

หลักการและเหตุผล

การจัดกระบวนการเรียนการสอนในยุคปัจจุบัน จะเป็นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญและเน้นการบูรณาการ เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันโดยให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการคิด ร่วมทำ และร่วมแก้ปัญหา เปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะส่งเสริมประชาธิปไตยภายใต้การปกครองในรูปแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข เพื่อต่อไปภายหน้าจะได้เป็นผู้ที่มีจิตอาสาช่วยเหลือสังคมตลอดกับคุณธรรมและนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ให้เป็นเยาวชนที่ดีมีคุณภาพ บนพื้นฐานความปลอดภัยสถานศึกษา โดยมีเป้าหมายให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการปกป้อง คุ้มครอง ดูแลช่วยเหลือ เยียวยา มีความมั่นคงและปลอดภัย ซึ่ง

เป็นไปตามนโยบายความปลอดภัยของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยในคู่มือการดำเนินงานประกอบด้วย ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของความปลอดภัยสถานศึกษา องค์ความรู้ด้านความปลอดภัย การเสริมสร้างความปลอดภัย การติดต่อสื่อสาร และการกำกับ ติดตามและประเมินผลสถานศึกษาปลอดภัยและสร้างเครือข่ายความปลอดภัยในสถานศึกษา จึงให้มีโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
2. เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักสิทธิหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย ฝึกการเป็นผู้นำและการทำงานเป็นทีม
3. เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องความปลอดภัยสถานศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. คณะกรรมการสภานักเรียน ประจำปีการศึกษา 2568
2. คณะครูที่ปรึกษาคณะกรรมการสภานักเรียน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้เรียนรู้ และเข้าใจในการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนได้มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
2. นักเรียนได้รู้จักสิทธิหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย ฝึกการเป็นผู้นำและการทำงานเป็นทีม
3. นักเรียนได้มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องความปลอดภัยสถานศึกษา

วิธีการดำเนินการกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น และนางสาวมยุเรศ ตรีเภรี												
1.ขั้นวางแผน 1.1 เขียนโครงการ /อนุมัติโครงการ 1.2 เสนอโครงการ 1.3 ขออนุมัติงบประมาณ 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→										
		←	→	→								
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดสัมมนา									←	→	→	
3.ขั้นประเมินผล 3.1 รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน												↔
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1คณะกรรมการบริหารกลุ่มเพื่อพัฒนา												↔

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น และนางสาวมยุเรศ ศรีเกรี													
1. ค่าวัสดุ							5,000						5,000
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง							10,000						10,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย							15,000						15,000
5. อื่น ๆ													-
รวม	-			-			30,000			-			30,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะกรรมการสภานักเรียน ประจำปีการศึกษา 2568 ได้เข้าร่วมสัมมนาการส่งเสริมประชาธิปไตยและความปลอดภัยในสถานศึกษา

ติดตามประเมินผลโครงการ

1. แบบประเมินการวัดผลและประเมินโครงการ

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวมยุเรศ ตรีเภรี และนายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น					
ค่าวัสดุ					
1	ค่าอุปกรณ์จัดกิจกรรม		5,000 -	5,000 -	
ค่าจ้าง					
1	ค่าวิทยากร		10,000 -	10,000 -	
ค่าตอบแทนใช้สอย					
1	ค่าที่พัก		-	-	
2	ค่าอาหาร 3 มื้อ		-	-	
3	ค่าห้องประชุม		15,000 -	15,000 -	
รวม				-	
ตัวอักษร(สามหมื่นบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....
(นายฐปนวัฒน์ ชูกลิ่น)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



หมวดหลัก 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์เป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการ การแข่งขันกีฬากลุ่มจุฬาภรณฯสัมพันธ์ครั้งที่ 17 "แคแสดเกมส์" ประจำปีการศึกษา 2567

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ประเภทของงบประมาณ เงินกิจกรรมนักเรียน

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีภารกิจในการศึกษาค้นคว้า และดำเนินการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สู่ความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ที่มีความสามารถระดับสูงเยี่ยม เทียบเคียงกับนักวิจัยชั้นนำของนานาชาติ (world class) มีจิตวิญญาณมุ่งมั่นพัฒนาประเทศชาติ มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลก และธรรมชาติ สามารถสร้างองค์ความรู้ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีให้กับประเทศชาติ และสังคมไทยในอนาคต ซึ่งในการจะพัฒนาผู้เรียนนั้นจำเป็นต้องมีการพัฒนาในทุก ๆด้าน

การส่งเสริมกิจกรรมที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะทางสุขศึกษาและพลศึกษา หรือจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เป็นการเปิดโอกาสให้กับนักเรียนได้ฝึกฝน เพิ่มพูนความรู้ เพิ่มประสบการณ์และพัฒนาทักษะทางสุขศึกษาและพลศึกษา ของตนเอง

เนื่องจากจะเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาหรือทักษะทางวิชาการในระดับต่างๆแล้ว ยังเป็นการพัฒนาศักยภาพนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ให้เป็นนักเรียนที่มีความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ให้เป็นที่ยอมรับและประจักษ์แก่สาธารณชน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในกิจกรรมการส่งเสริมสุนทรียภาพทางด้านกีฬาและนันทนาการ การออกกำลังกาย เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนได้พัฒนาศักยภาพด้านสุขศึกษาและพลศึกษาต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากลุ่มจุฬาภรณฯสัมพันธ์ ครั้งที่ 17 "แคแสดเกมส์" ประจำปีการศึกษา 2567
2. เพื่อพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬาตามความสนใจและความถนัด

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ร้อยละ 100 ส่งตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันตามชนิดกีฬาที่กำหนด

เชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถคว้ารางวัลจากการแข่งขันได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากลุ่มจุฬาภรณฯสัมพันธ์ "แคแสดเกมส์" ครั้งที่ 17 ประจำปีการศึกษา 2567
2. นักเรียนได้พัฒนาความสามารถทางด้านกีฬาที่ตนเองสนใจ
3. นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬากลุ่มจุฬาภรณฯสัมพันธ์ "แคแสดเกมส์" ครั้งที่ 17 ประจำปีการศึกษา 2567

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวสัญญาภรณ์ เมืองจันทร์												
1.ขั้นวางแผน 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชาสัมพันธ์โครงการ มอบหมายภารกิจผู้รับผิดชอบ	↔	↔										
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 รับสมัคร/คัดเลือกตัวนักกีฬา นักแสดง 2.2 ซื้อชุดนักกีฬา/ของที่ระลึก 2.3 ฝึกซ้อมนักกีฬา/นักแสดง 2.4 เข้าร่วมการแข่งขัน	↔	↔										
3.ขั้นประเมินผล 3.1สรุปผลการออกกำลังกายแต่ละหอพักส่งต่อกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						↔						
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1สรุปและรายงานผลนำผลมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง และพัฒนา						↔						

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้ ปีงบประมาณ 2568												งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์													
1. ค่าวัสดุ		117,570											117,570
2. ค่าครุภัณฑ์													
3. ค่าจ้าง		84,000											84,000
4. ค่าตอบแทนใช้สอย		30,000											30,000
5. อื่น ๆ													
รวม	231,570			-			-			-			231,570

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการแข่งขันกีฬากลุ่มจุฬาภรณฯสัมพันธ์ "แคแสดเกมส์" ครั้งที่ 17 ประจำปีการศึกษา 2567
2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมและสร้างผลงานทางด้านกีฬา
3. นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์

การติดตามประเมินผลงาน

1. รายงานผลการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากลุ่มจุฬาภรณฯสัมพันธ์ "แคแสดเกมส์" ครั้งที่ 17 ประจำปีการศึกษา 2567

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ
หมวดรอง 1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์เป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภรณ์ เมืองจันทร์							
ค่าวัสดุ							
1	ชุดกีฬา	46 ชุด	500	-	23,000	-	
2	เสื้อวอร์ม (ผู้บริหาร ครู นักกีฬา)	57 ตัว	1,000	-	57,000	-	
3	ถุงเท้าฟุตบอลแบบยาว	10 คู่	170	-	1,700	-	

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
4	สเปรย์บรรเทาอาการปวดกล้ามเนื้อ	10 ขวด	320	-	3,200	-	
5	ผ้าเย็น Refresh	10 โหล	340	-	3,400	-	
6	เครื่องดื่มสำหรับนักกีฬา	4 ลัง	250	-	1,000	-	
7	ค่าปักเสื้อวอร์ม (ตรา รร. ชื่อ รร.)	57 ตัว	230	-	13,110	-	
8	เสื้อโปโล (ผู้บริหาร ครู)	11 ตัว	400	-	4,400	-	
9	ค่าปักเสื้อโปโล (ตรา รร.)	11 ตัว	60	-	660	-	
10	ค่าสกรีนเบอร์ชุดนักกีฬา	46 ตัว	100	-	4,600	-	
11	ค่าของที่ระลึก	11 รร.	500	-	5,500	-	
ค่าตอบแทนใช้สอย							
1	ค่าลงทะเบียน	1	30,000	-	30,000	-	
ค่าจ้าง (เงินอุดหนุนวิทย์)							
1	ค่าเช่าเหมารถบัส	6 วัน	14,000	-	84,000	-	
รวม (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)					231,570	-	

ลงชื่อ.....
(นางสาวรัญญาภรณ์ เมืองจันทร์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวชาลิสา แก้วพิชัย)
หัวหน้านักกีฬา

ลงชื่อ.....
(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายวิชัย ราชธานี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



ขก 46

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ชื่องานประกันชีวิตและอุบัติเหตุ

ระยะเวลาดำเนินงาน

☑ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☑ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☑ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☑ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☑ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ รายได้/กิจกรรม

ภารกิจ

ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานประกันชีวิตและอุบัติเหตุนักเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีภารกิจที่ต้องดำเนินการคือ จัดทำแผนงาน วิเคราะห์ สภาพ ปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของนักเรียน/ ครูและบุคลากร โรงเรียนวิทยาศาตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงานประกันชีวิต – ประกันอุบัติเหตุนักเรียน เพื่อรายงานผลต่อโรงเรียนในโอกาสต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับการประกันชีวิต-และอุบัติเหตุ ตามสมควร
2. เพื่อประกันและเสริมสร้างกำลังใจให้กับนักเรียน
3. เพื่อเป็นหลักประกันว่านักเรียนทุกคนมีสวัสดิภาพและมีความปลอดภัยได้รับการคุ้มครองขณะที่กำลังเรียนหรือทำกิจกรรม

เป้าหมาย

นักเรียน และ บุคลากรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับการคุ้มครองประกันชีวิต – ประกันอุบัติเหตุ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียน และบุคลากร โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับสวัสดิการประกันอุบัติเหตุอย่างมีคุณภาพ
2. เป็นการประกันและสร้างความมั่นใจและเสริมสร้างกำลังใจให้นักเรียน มีความมั่นใจ และสามารถเรียนรู้ / ปฏิบัติงาน ได้อย่างมีความสุข
3. เป็นหลักประกันว่า นักเรียน และบุคลากร โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ทุกคน มีสวัสดิภาพและความปลอดภัย ในขณะที่กำลังเรียน หรือทำกิจกรรมต่างๆ ในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช หรือไปทำกิจกรรมต่างๆนอกโรงเรียน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี												
1.ขั้นวางแผน 1.1 วิเคราะห์ปัญหา และวางแผน การดำเนินงานประกันชีวิต – อุบัติเหตุนักเรียน 1.2 เสนองานประกันชีวิต-ประกันอุบัติเหตุนักเรียนเพื่อขออนุมัติ		←	→				←	→				
2.ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินงานประกันชีวิต-ประกันอุบัติเหตุนักเรียน			←	→				←	→			

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการดำเนินงานประกันชีวิต – ประกันอุบัติเหตุนักเรียน						↔						
4.ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 สำรวจความพึงพอใจ						↔						

งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี													
1. ค่าวัสดุ													-
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย													-
5. อื่นๆ													-
รวม	-			-			-			-			-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน และ บุคลากรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับสวัสดิการประกันอุบัติเหตุตามสมควร
2. เป็นการประกันและสร้างความมั่นใจและเสริมสร้างกำลังใจให้แก่นักเรียน และบุคลากร โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีความมั่นใจ และสามารถเรียนรู้ / ปฏิบัติงานหรือทำกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีความสุข

การติดตามประเมินผลโครงการ

บัญชีการรักษาในโรงพยาบาล / การได้รับสวัสดิการการรักษาในโรงพยาบาลเอกชนตามที่ตกลงกับบริษัทประกัน การประเมินความพึงพอใจต่อการได้รับบริการ ประกันชีวิต – ประกันอุบัติเหตุนักเรียนจากบริษัทประกัน

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย(บาท)		จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี							
อื่นๆ							
1.	ค่าประกันชีวิต-ประกันอุบัติเหตุนักเรียน	720 คน	-	-	-	-	
รวม					-	-	
ตัวอักษร(-)							

ลงชื่อ.....

(นางสาวอุบลรัตน์ หัสดี)

ผู้เสนองาน

ลงชื่อ.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุรีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



๒๐๔๗

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ชื่อโครงการตรวจสุขภาพนักเรียน ครู และบุคลากรประจำปี

ระยะเวลาดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 68) ☑ ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 68)

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษา/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5

พันธกิจโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☑ 4 ☐ 5

กลยุทธ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ข้อที่ : ☑ 1 ☑ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

อุดมการณ์และเป้าหมายการพัฒนานักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

ข้อที่ : ☑ 1 ☐ 2 ☑ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☑ 8 ☐ 9

ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ และนางสาวอรอุมา วงค์แมน

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประเภทของงบประมาณ เงินรายได้

หลักการและเหตุผล

การที่คนเราจะสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างปกตินั้นต้องอาศัยปัจจัยหลายๆอย่าง ทั้งในด้านสภาพแวดล้อม ความสามารถ และที่ขาดไม่ได้คือด้านสุขภาพทั้งในด้านร่างกายและจิตใจ สุขภาพนั้นจะเป็นจุดเริ่มต้นในการดำเนินชีวิตของคนเรา ถ้าเรามีสุขภาพที่ดีสมองก็จะปลอดโปร่ง สามารถคิดวิเคราะห์สิ่งต่างๆที่เกิดขึ้นรอบตัวได้อย่างมีสติรอบคอบ และควบคุมให้มันดำเนินไปอย่างถูกต้องเหมาะสม ในการศึกษาก็เช่นกัน ถ้าครูและนักเรียนมีสุขภาพที่ดี กระบวนการเรียนการสอนก็จะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครูก็สามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างเต็มรูปแบบ นักเรียนก็สามารถรับข้อมูลได้เต็มที่และนำไปต่อยอดในกระบวนการต่างๆได้ ดังนั้นทางโรงเรียนควรมีโครงการส่งเสริมให้ครูและนักเรียนมีการตรวจสุขภาพในทุกๆปี และหันมาดูแลสุขภาพเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตประจำวันที่ถูกต้อง งานอนามัยโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ตระหนักและให้ความสำคัญของการดูแลสุขภาพของนักเรียน ครู และบุคคลากร จึงได้จัดทำโครงการตรวจสุขภาพประจำปีขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากร รับทราบถึงสภาพร่างกายและจิตใจของตนเอง
2. เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากร นำข้อมูลที่ได้จากการตรวจสุขภาพไปตรวจสอบและเริ่มดูแลสุขภาพของตนเอง

3. เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากร ที่พบปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ ไปพบแพทย์เพื่อทำการรักษาอย่างถูกต้อง
4. เพื่อเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตัวให้ถูกต้องตามสุขลักษณะที่ดี แก่ครอบครัวและคนในชุมชน
5. ปลูกฝังให้นักเรียนรักษาสุขภาพร่างกายและจิตใจให้แข็งแรงอยู่เสมอ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 171 คน
2. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จำนวน 720 คน

เชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรของโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีสุขภาพที่แข็งแรง
2. นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช มีสุขภาพที่แข็งแรง และมีสุขภาพจิตที่ดี

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 95 ของนักเรียน ครู และบุคลากร ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี
2. ร้อยละ 95 ของนักเรียน ครู และบุคลากร มีสุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์

วิธีการดำเนินกิจกรรม

แผนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ภาคเรียนที่ 2						ภาคเรียนที่ 1					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ และนางสาวอรอุมา วงศ์เมฆ												
1.ขั้นวางแผน												
1.1 ศึกษาข้อมูลของสถานพยาบาลที่จะเข้ามาให้บริการตรวจสุขภาพ								↔				
1.2 ประมวลผลความเหมาะสมของแต่ละสถานพยาบาล โดยเข้าที่ประชุมของคณะกรรมการงานอนามัย								↔				



งบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนงบประมาณที่ใช้												งบประมาณ (บาท)
	ปีงบประมาณ 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ และนางสาวอรอุมา วงค์เมฆ													
1. ค่าวัสดุ													-
2. ค่าครุภัณฑ์													-
3. ค่าจ้าง													-
4. ค่าตอบแทนใช้สอย										219,000			219,000
5. อื่นๆ													-
รวม	-			-			-			219,000			219,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ร้อยละ 95 ของนักเรียน ครู และบุคลากร โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และมีสุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์

การติดตามประเมินผลโครงการ

สรุปผลการตรวจสุขภาพ และรายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปี

รายละเอียดการจัดซื้อ / จัดจ้าง

หมวดหลัก 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ

หมวดรอง 4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ และนางสาวอรอุมา วงค์แมน							
ค่าตอบแทนใช้สอย							
1.	ค่าตรวจสุขภาพนักเรียน	720	300	-	216,000	-	
2.	ค่าอาหารว่างรับรอง และอื่น ๆ		3,000	-	3,000	-	
รวม					219,000	-	
ตัวอักษร(สองแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)							

ลงชื่อ.....ศิริพัฒน์.....

(นางสาวศิริพัฒน์ ศรีเปารยะ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ชัชฎาภรณ์.....

(นางชัชฎาภรณ์ บุริรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย ราชธานี)

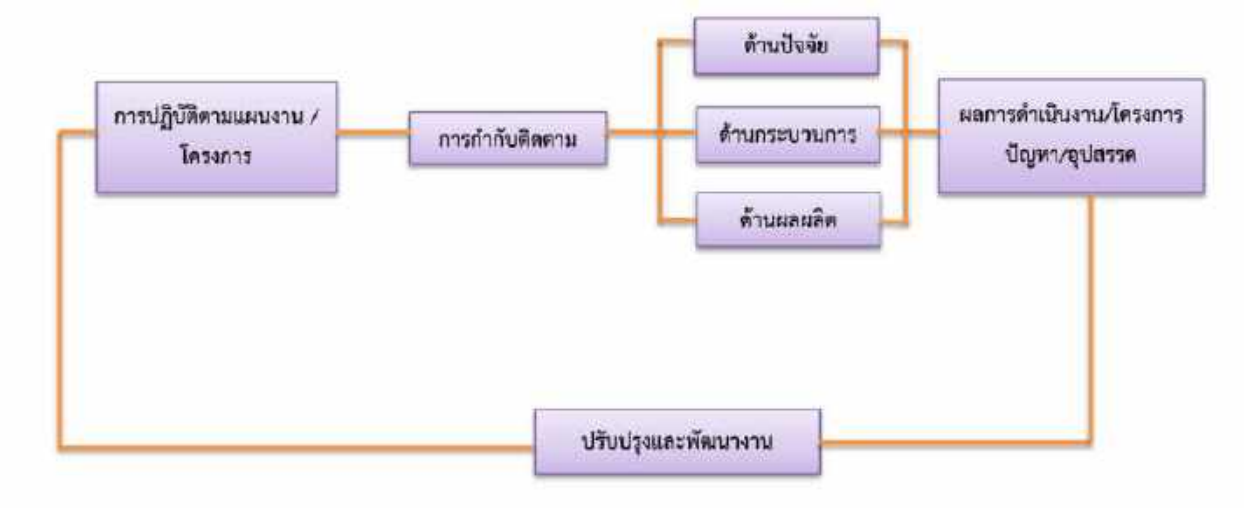
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

บทที่ 5 การกำกับติดตามประเมินผลและรายงาน

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติงาน / การดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ ไว้ดังนี้

การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน / โครงการ
- จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน / โครงการ
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน / โครงการ ดังนี้



การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล

ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินงาน/โครงการ เพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินงาน/โครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขดำเนินงาน/โครงการ และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงาน/โครงการ เพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน/โครงการตามที่เสนอ

การตรวจสอบ

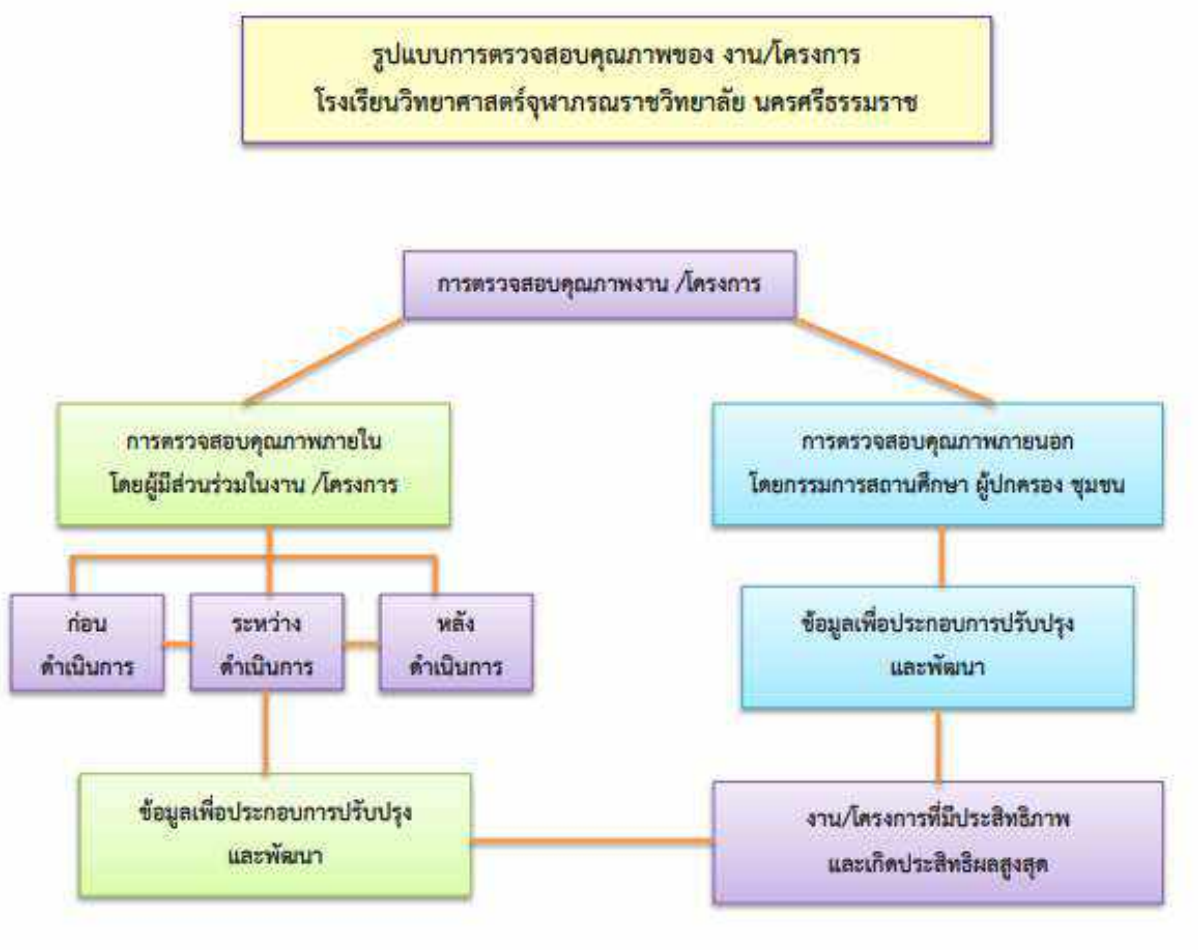
การประเมินความก้าวหน้าของการดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้น ๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการ ของโรงเรียนว่าประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับดังนี้

1. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระท้าโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ และกระบวนการท้างานทุกขั้นตอน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจท้าเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างการดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

2. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระท้าโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการประสบความสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป



การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป โดยได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

1. รายงานการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ

2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ

ระยะที่ 1 เดือนมีนาคม

ระยะที่ 2 เดือนตุลาคม

3. ทุกสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานการดำเนินงานเพื่อเผยแพร่ให้ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้

3.1 ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี

3.2 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี

3.3 ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

แบบรายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ.2568
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



ภาคผนวก



ปฏิทินการดำเนินงานนโยบายและแผนงาน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช ปีงบประมาณ 2568

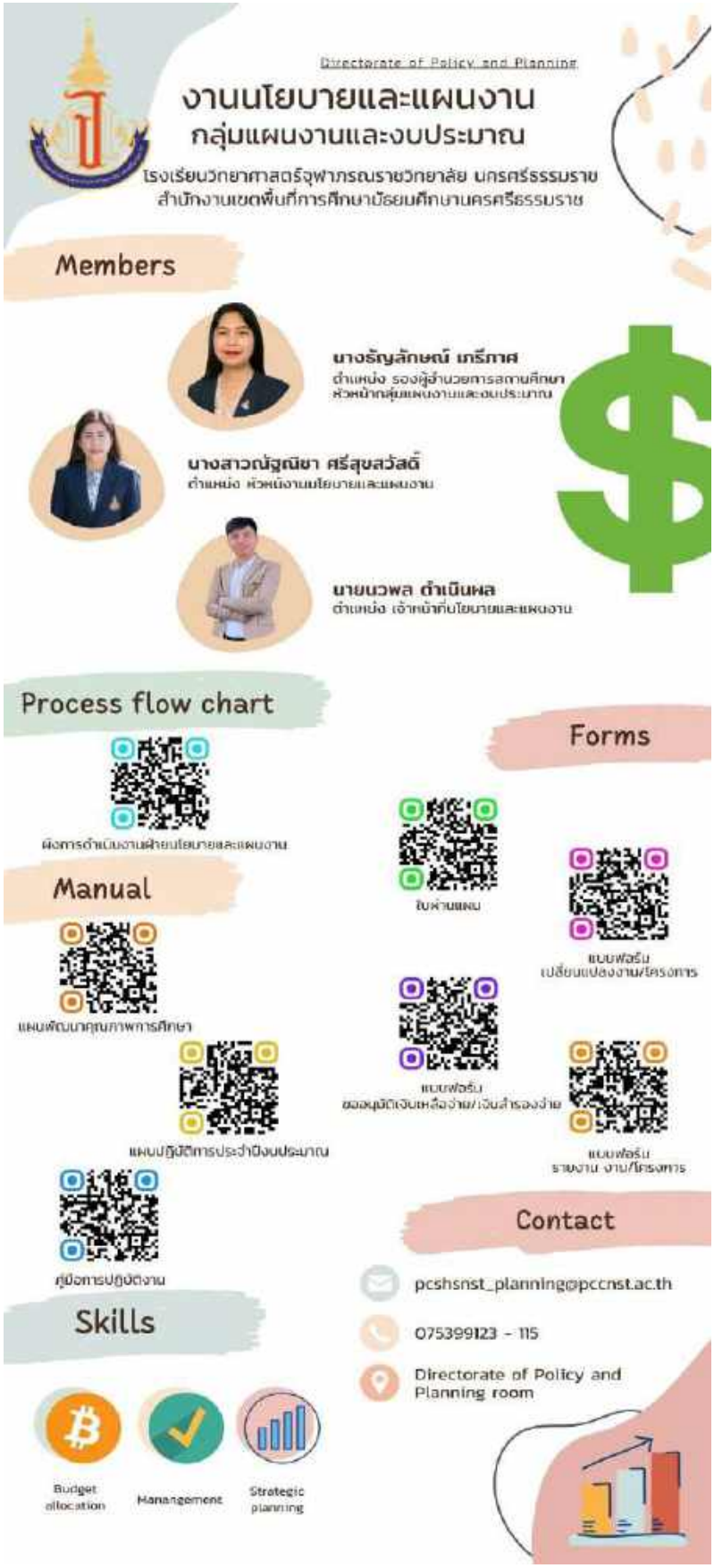
วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
29 สิงหาคม 2567	ประชุมข้าราชการครู และบุคลากรภายในโรงเรียน เพื่อวางแผนจัดทำงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	งานนโยบายและแผนงาน	
5 กันยายน 2567	ประชุมข้าราชการครู และบุคลากรภายในโรงเรียน เพื่อวางแผนจัดทำงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ผู้รับผิดชอบส่งงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่เจ้าหน้าที่แผนงานกลุ่ม	งานนโยบายและแผนงาน	
13-15 กันยายน 2567	ประชุมข้าราชการครู และบุคลากรภายในโรงเรียน เพื่อจัดทำงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	งานนโยบายและแผนงาน	
23 กันยายน 2567	ผู้รับผิดชอบส่งงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่เจ้าหน้าที่แผนงานกลุ่ม	เจ้าหน้าที่แผนงานกลุ่ม	
26 กันยายน 2567	ประชุมพิจารณางาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	งานนโยบายและแผนงาน	
30 กันยายน 2567	จัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ.2568	
15 ตุลาคม 2567	เสนอแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	คณะกรรมการสถานศึกษาและฝ่ายบริหาร	
21 ตุลาคม 2567	เริ่มใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	งานนโยบายและแผนงาน	
31 ธันวาคม 2567	สรุปการใช้งบประมาณ ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	งานนโยบายและแผนงาน	
31 มีนาคม 2568	สรุปการใช้งบประมาณ ไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	งานนโยบายและแผนงาน	
30 มิถุนายน 2568	สรุปการใช้งบประมาณ ไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	งานนโยบายและแผนงาน	
30 กันยายน 2568	สรุปการใช้งบประมาณ ไตรมาสที่ 4 ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	งานนโยบายและแผนงาน	
7 ตุลาคม 2568	จัดการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	งานนโยบายและแผนงาน	

เล่มเอกสารคู่มือการเขียนงานและโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



ช่องทางการติดต่อ งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช



โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช
PRINCESS CHULABHORN SCIENCE HIGH SCHOOL NAKHON SI THAMMARAT



งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

082-5415329 : หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

082-3625282 : เจ้าหน้าที่งานนโยบายและแผนงาน

pcshsnst_planning@pccnst.ac.th

www.pccnst.ac.th

งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช